**Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia**

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych o wartości **wyższej niż 20 000 zł do 130 000 zł** p.n.:

**„Remont instalacji elektrycznej oświetleniowej korytarza III, II, I piętra i parteru DS. UŚKA przy   
ul. Bielskiej 66 w Cieszynie”**

Nr sprawy: DIiIB.2231.7.3.1.3.2021

Rodzaj zamówienia: **roboty budowlane**

1. **Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.**

**Zamawiający:**

**Uniwersytet Śląski w Katowicach**

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: [www.dzp.us.edu.pl](http://www.dzp.us.edu.pl)

Adres platformy zakupowej, za pośrednictwem której prowadzone jest postepowanie: https://platformazakupowa.pl/pn/us

**Realizator prowadzący sprawę, osoby upoważnione do kontaktu:**

**Dział Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej**

1. Jan Botor – starszy inspektor nadzoru inwestorskiego, specjalność instalacyjna elektryczna, tel. 509 859 916,   
   e-mail: [jan.botor@us.edu.pl](mailto:jan.botor@us.edu.pl) - osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień w sprawach technicznych uzgodnień dotyczących przedmiotu umowy oraz nadzorowania   
   i odbioru robót, w tym w zakresie zgodności z umową i pozostałymi wymaganiami Zamawiającego;
2. Kasandra Milios-Szczepanik – inspektor nadzoru inwestorskiego, branża budowlana, tel. 506 212 890 , e-mail: [kasandra.milios-szczepanik@us.edu.pl](mailto:kasandra.milios-szczepanik@us.edu.pl) - osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień w sprawach technicznych uzgodnień dotyczących przedmiotu umowy oraz nadzorowania i odbioru robót, w tym w zakresie zgodności z umową i pozostałymi wymaganiami Zamawiającego;
3. Monika Komarek – referent, tel.: 32 359 21 21, e-mail: [monika.komarek@us.edu.pl](mailto:monika.komarek@us.edu.pl) - przedstawiciel Realizatora prowadzący sprawę, osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami w zakresie formalno-administracyjnym i finansowym realizacji umowy;
4. Wiesław Kluz – zastępca kierownika Osiedla Akademickiego w Cieszynie, tel. 33 854 61 30,   
   e-mail: [wieslaw.kluz@us.edu.pl](mailto:wieslaw.kluz@us.edu.pl) - w zakresie cech użytkowych i funkcjonalnych przedmiotu zamówienia,   
   a także w zakresie warunków udostępnienia obiektu na potrzeby realizacji umowy oraz w zakresie zgłaszania wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi.
5. **Podstawa prawna.**

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie przepisu art. 2 ust. 1 pkt 1 Prawo zamówień publicznych – dotyczy zamówienia, którego wartość jest **większa niż 20 000 zł** i nie przekracza kwoty **130 000 zł**. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o postanowienia § 7 Regulaminu ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Uniwersytet Śląski w Katowicach, wprowadzonego zarządzeniem nr 25 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 5 lutego 2021 r. Zasady, wg których prowadzone jest niniejsze postępowanie, zostały opisane w instrukcji dotyczącej przeprowadzenia postępowania, która stanowi załącznik do ogłoszenia.

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w budynku Domu Studenckiego UŚKA w Cieszynie przy ul. Bielskiej 66. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w specyfikacji technicznej wykonania   
i odbioru robót budowlanych oraz w przedmiarze robót (załączniki nr 6 i 7 do ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia), które to dokumenty wraz z umową (załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia) należy rozpatrywać łącznie. Ww. dokumenty są dokumentami wzajemnie się uzupełniającymi. Wszystkie roboty budowlane i inne czynności ujęte odpowiednio w niniejszym ogłoszeniu, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w przedmiarze robót i w umowie, winny być traktowane tak, jakby były ujęte w każdym   
z wymienionych dokumentów.

**Kod CPV***(fakultatywny)***:**

45 00 00 00–7 roboty budowlane

45 31 00 00-3 roboty instalacyjne elektryczne

45 31 12 00-2 roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45 41 00 00-4 tynkowanie

45 44 20 00-7 nakładanie powierzchni kryjących

45 44 21 90-5 usuwanie warstwy malarskiej

45 44 21 80-2 powtórne malowanie

|  |
| --- |
| **Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia lub stosownych załączników do ogłoszenia (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje wykonawców ubiegających się o zamówienie, zamieszczając stosowną informację na platformie zakupowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie.** |

**\*4. Warunki realizacji zamówienia.**

1. **Wymagany termin realizacji zamówienia:**

- Zamawiający określa termin realizacji zamówienia **do 30 dni, licząc od daty przekazania terenu budowy,**

- przekazanie terenu budowy nastąpi **do 3 dni roboczych, licząc od daty podpisania umowy.**

1. **Miejsce realizacji zamówienia:** budynek Domu Studenckiego UŚKA przy ul. Bielskiej 66 w Cieszynie.
2. **Termin gwarancji:**

Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji i rękojmi za wady fizyczne na wykonane roboty budowlane na okres 36 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego robót, na zabudowane materiały – na okres nie krótszy niż udzielona gwarancja na roboty budowlane, a jeżeli gwarancja producenta (dostawcy) jest dłuższa – zgodnie z gwarancją producenta (dostawcy), licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

**Termin rękojmi wynosi 5 lat.**

1. **Pozostałe warunki realizacji zamówienia:**

Zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

5) **Warunki płatności:**

Za poprawnie wykonany przedmiot zamówienia Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe.

Wynagrodzenie wypłacone będzie jednorazowo po faktycznym wykonaniu całości przedmiotu umowy potwierdzonym protokołem odbioru końcowego robót budowlanych, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości fakturowania częściowego.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek Wykonawcy w ramach realizacji ww. zamówienia.

Termin płatności wynosić będzie 21 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury VAT, wraz z dołączonym protokołem odbioru końcowego.

Zamawiający nie przewiduje możliwości podwyższenia wynagrodzenia. Wynagrodzenie Wykonawcy, obejmuje wszelkie koszty jakie ponosi on w celu należytego zrealizowania wszystkich obowiązków objętych umową, jak i tych których nie można było przewidzieć, w tym koszty wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty dojazdów, inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy,   
w tym ubezpieczenia, wszelkie podatki (także należny podatek VAT).

6) **Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych:**

nie przewiduje się.

**\*5. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. W zakresie zdolności technicznej o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, iż   
   w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty: **co najmniej jedną robotę budowlaną, obejmującą swym zakresem remont instalacji elektrycznej oświetleniowej – o wartości tej roboty minimum 50 000,00 zł brutto (rozumianej jako jedna robota budowlana w ramach jednej umowy/zlecenia).**
3. W zakresie zdolności zawodowej o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, posiadającymi prawo wykonywania zawodu oraz wymagane uprawnienia budowlane, tj. **kierownikiem robót, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności elektrycznej**, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U.z 2020 r. poz. 1333 z późń. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831).

Zamawiający zaakceptuje również uprawnienia budowlane odpowiadające wymaganym uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej,   
z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U.   
z 2016 r. poz. 65) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

1. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków w oparciu o:

* oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
* wykaz robót, o którym mowa w pkt. 10 ppkt. 2) ogłoszenia - załącznik nr 4;
* wykaz osób, o którym mowa pkt. 10 ppkt. 3) ogłoszenia - załącznik nr 5.

1. **Opis kryteriów oceny ofert.**
   * 1. Kryterium – Cena. Waga kryterium – 100%.

W cenie oferty uwzględnić należy wszystkie czynności, które muszą być wykonane w celu należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną wśród ważnych ofert*.*

**7. Opis sposobu przygotowania ofert.**

* + 1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
    2. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej budynku, którego dotyczy zamówienie, w celu uzyskania informacji dla poprawnego przygotowania oferty. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający umożliwi przeprowadzanie wizji lokalnej w dni robocze w godz. 8.00 - 14.00, po wcześniejszym ustaleniu terminu   
       z p. Janem Botorem – inspektorem nadzoru inwestorskiego, tel. 506 212 896 lub Wiesławem Kluz - tel. 33 854 61 30.
    3. Wniosek o umożliwienie wizji lokalnej powinien zostać złożony nie później niż 3 dni przed terminem składania ofert. Wniosek złożony po tym terminie pozostanie bez rozpatrzenia.
    4. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w formie elektronicznej na platformie zakupowej

<https://platformazakupowa.pl/pn/us>

* + 1. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisanego pełnomocnictwa.
    2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
    3. **W tym postępowaniu wymagane jest podpisanie plików kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.**
    4. Wykonawca prześle ofertę w postaci elektronicznej za pomocą formularza na platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/us

**8. Sposób złożenia oferty**

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/us> do upływu terminu składania ofert,

a) Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników, należy

kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”;

b) Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecane jest stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno;

c) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona;

d) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty przed upływem terminu składania ofert znajduje się na stronie internetowej pod adresem:

<https://docs.google.com/document/d/1DvIX8c8ij69qA78GJoTQMc1Djk_avZrhcpin5Gu-2rk/edit>

**\*9. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiot zamówienia.
2. Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
3. Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości. Na potrzeby kalkulacji ceny oferty należy uwzględnić, iż w ramach przedmiotu zamówienia realizowane są roboty budowlane m.in. w budynkach zamieszkania zbiorowego zaliczanego do budownictwa objętego społecznym programem mieszkaniowym.
4. Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji podczas trwania umowy.
5. Cena winna być wyrażona w PLN; w PLN będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą.
6. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia.

**\*10. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą.**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wykonawców występujących wspólnie ww. dokument składa każdy z wykonawców).
2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie – załącznik 4.
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i  wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją   
   o podstawie do dysponowania tymi osobami. – załącznik 5.

**\*11. Warunki zmiany zawartej umowy.**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy wyłącznie w formie pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony umowy.

**\*12. Wykaz załączników do ogłoszenia**

* Instrukcja dotycząca przeprowadzenia postepowania - załącznik nr 1,
* Wzór umowy – załącznik nr 2,
* Klauzula RODO – załącznik nr 3,
* Wykaz robót – załącznik 4,
* Wykaz osób – załącznik nr 5
* STWiORB – załącznik nr 6
* Przedmiar robót – załącznik nr 7.