***Załącznik nr 3 do SWZ***

**DAZ-Z.272.72.2024**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Województwo Pomorskie**

**80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych [zwanej dalej także „ustawą Pzp] na **Wykonanie, dostawa i montaż mebli biurowych do części pomieszczeń w budynku przy ul. Augustyńskiego 1 w Gdańsku.**

1. **DANE WYKONAWCY**

**MIKRO / MAŁY / ŚREDNI PRZEDSIĘBIORCA****[[1]](#footnote-1)**

**Wykonawca/Wykonawcy: …**

*(pełna nazwa/imię i nazwisko/ adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**Adres: …**

**Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:** …

**Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:**

* **e-mail** …
* **adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):** …

1. **ŁĄCZNA CENA OFERTOW****A**

Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*:

|  |  |
| --- | --- |
| **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN** stanowiąca sumę pozycji z kolumny nr 4 | ……………………………………………………………… złotych brutto |

\* **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ oraz poniższą tabelą, a także została wyliczona na podstawie poniższych cen jednostkowych:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr poz.** | **Rodzaj mebla biurowego/gabinetowego** | **Ilość** | **Cena jednostkowa brutto zł** | **Wartość brutto zł**  **(kolumna 2 x kolumna 3)** |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** |
|  | | | | |
| **1.** | **Biurko pracownicze** | 16 |  |  |
| **2.** | **Kontener mobilny podbiurkowy** | 23 |  |  |
| **3.** | **Szafka aktowa roletowa** | 26 |  |  |
| **4.** | **Szafka aktowa dwudrzwiowa** | 3 |  |  |
| **5.** | **Szafa ubraniowa dwudrzwiowa** | 2 |  |  |
| **6.** | **Szafa aktowa** | 4 |  |  |
| **7.** | **Nadstawka do szafy** | 4 |  |  |
| **8.** | **Przegroda do biurka** | 16 |  |  |
| **9.** | **Osłona czołowa do biurka** | 17 |  |  |
| **10.** | **Odbojnik na ścianę** | 13 |  |  |
| **11.** | **Krzesło dla gości bez podłokietników** | 4 |  |  |
| **12.** | **Stolik kawowy typ 1** | 2 |  |  |
| **13.** | **Stolik kawowy typ 2** | 2 |  |  |
| **Suma pozycji kolumny nr 4** | | | |  |

**Część C. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE KRYTERIUM**

Oświadczam/y niniejszym, iż oferuję/my **36 miesięcy okresu gwarancji;**

Oświadczam/y niniejszym, iż oferuję/my **48 miesięcy okresu gwarancji;**

Oświadczam/y niniejszym, iż oferuję/my **60 miesięcy okresu gwarancji.**

Jeżeli w formularzu ofertowym Wykonawca nie wskaże/nie zaznaczy żadnego okresu gwarancji, przyjmuje się, że oferuje minimalny/wymagany w SWZ okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia tj. **36 miesięcy** i otrzyma **0 punktów**.

Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym wskaże/zaznaczy kilka lub wszystkie terminy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny/wymagany w SWZ okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia tj. **36 miesiące** i otrzyma **0 punktów.**

**Część D. OŚWIADCZENIA**

**Oświadczam/oświadczamy, że:**

1. wskazana cena w Formularzu Ofertowym obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia wskazanego przez Zamawiającego w SWZ, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
2. Zgodnie z treścią art. 225 Pzp, oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie i wartości[[2]](#footnote-2)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

(należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)

**Uwaga: Uzupełnić jeżeli dotyczy. Brak uzupełnienia oznacza, iż wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**

1. akceptuję/akceptujemy warunki wskazane w SWZ wraz ze wzorem umowy.
2. zapoznałem/zapoznaliśmy\* się ze SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. jestem/jesteśmy związani złożoną ofertą przez okres 30 dni – bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. akceptuję/akceptujemy przedstawione w SWZ postanowienia umowy i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązuję/zobowiązujemy\* się do podpisania umowy, na określonych w SWZ warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. zapoznałem/zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
6. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. zostałem/zostaliśmy poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[3]](#footnote-3)

**Część E. PODWYKONAWCY[[4]](#footnote-4),[[5]](#footnote-5)**

| **Części zamówienia** | **Nazwa firmy podwykonawcy** |
| --- | --- |
| 1. |  |
| 2. |  |

**Część F. SPIS DOKUMENTÓW**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1. …
2. ...
3. ...

*Kwalifikowany podpis elektroniczny/ podpis zaufany/ podpis osobisty osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

***Załącznik nr 4 do SWZ***

**DAZ-Z.272.72.2024**

**OŚWIADCZENIE**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwane dalej: ustawą Pzp**

**Wykonawca :**

………………………………………………………………………...............………

*(pełna nazwa/imię i nazwisko/ adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**DOTYCZĄCE NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie, dostawa i montaż mebli biurowych do części pomieszczeń w budynku przy ul. Augustyńskiego 1 w Gdańsku**, oświadczam co następuje:

1. Oświadczam, że **podlegam/ nie podlegam**[[6]](#footnote-6) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .……. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**DANE UMOŻLIWIAJĄCE DOSTĘP DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

Informuję, że następujące środki dowodowe:

1. ………………………………………………………………………………………………………

Można uzyskać odpowiednio z następujących rejestrów publicznych:

1. ………………………………………………………………………………………………………

*Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

1. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)
2. Uzupełnić jeśli dotyczy - Jeżeli zachodzi przypadek, o którym mowa w ust. 2  należy wskazać: nazwę (rodzaj) i wartość towaru/usług, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie VAT, tj. zgodnie z obowiązującymi przepisami to Zamawiający będzie płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) oraz będzie zobowiązany do przekazania go na rachunek właściwego urzędu skarbowego, a nie Wykonawca. Jeżeli wybór takiej oferty, będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający doliczy do przedstawionej ceny oferty podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. [↑](#footnote-ref-2)
3. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. Wówczas należy usunąć treść powyższego oświadczenia poprzez jego przekreślenie. [↑](#footnote-ref-3)
4. Wypełnić, jeśli dotyczy. [↑](#footnote-ref-4)
5. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, należy podać nazwy firm podwykonawców (o ile są znane) [↑](#footnote-ref-5)
6. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-6)