**UMOWA NR GKiB.272…...2024**

Zawarta w dniu …………………………. pomiędzy:

**Miastem i Gminą Sztum**, ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum, reprezentowaną przez ……………………………………………………….. zwanej dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

**………………………………………………….,** ………………………..……, ……………………... reprezentowaną przez ………….…………………………….. , NIP:………..………………………., REGON: ……………………………….. zwanego dalej **Wykonawcą.**

W wyniku postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym (art. 275 pkt. 2) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. **Przedmiotem niniejszej umowy jest:**
2. dostawa, posadzenie i montaż kompozycji kwiatowych i roślin ozdobnych na terenie miasta Sztum,
3. pielęgnację kompozycji kwiatowych i roślin ozdobnych na terenie miasta Sztum,
4. demontaż kompozycji kwiatowych,

2. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia opisany został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, który stanowi jej integralną część.

**§ 2.**

**TERMIN REALIZACJI**

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:
2. w zakresie wskazanym w §1 ust. 1 pkt. 1) niniejszej umowy w terminie od dnia jej zawarcia do dnia 19.05.2024;
3. w zakresie wskazanym w §1 ust.1 pkt. 2) niniejszej umowy od dnia odbioru nasadzeń do dnia 31.10.2024r.
4. w zakresie wskazanym w §1 ust.1 pkt.3) niniejszej umowy od dnia 02.11.2024 r. do dnia 17.11.2024 r.
5. W sytuacji niesprzyjających warunków atmosferycznych dopuszcza się, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, przesunięcie ww. terminów.

**§ 3.**

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy w zakresie wskazanym w § 1 niniejszej umowy stanowić będzie wynagrodzenie w kwocie **………………………** (słownie: …………..złotych 00/100)
2. Rozliczenie finansowe będzie następowało na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej, wystawianych przez Wykonawcę.
3. Faktury częściowe będą wystawiane następująco:
4. 48 % wynagrodzenia określonego w §3 ust.1 niniejszej umowy tj………………………… płatne będzie po wykonaniu i dokonaniu odbioru dostawy i nasadzeń zgodnie z § 1 ust 1, pkt 1) ;
5. po 8% wynagrodzenia określonego w §3 ust.1 tj…………………………, za każdy miesiąc pielęgnacji od maja do października, zgodnie z § 1 ust 1, pkt 2);
* 4 % wynagrodzenia określonego w §3 ust.1 tj…………………………, płatne będzie za wykonanie demontażu kompozycji kwiatowych zgodnie z § 1 ust 1, pkt 3).
1. Podstawy wystawienia faktur:
2. Podstawą wystawienia pierwszej faktury częściowej będzie podpisany bezusterkowy protokół odbioru dostawy i nasadzeń kompozycji kwiatowych zgodnie z § 1 ust 1, pkt 1)
3. Podstawą wystawienia kolejnych faktur częściowych będzie podpisany bezusterkowy protokół odbioru pielęgnacji za każdy miesiąc trwania umowy tj. od maja do października 2024 roku umowy zgodnie z § 1 ust 1, pkt 2);
4. Rozliczenie końcowe nastąpi na podstawie bezusterkowego odbioru końcowego konstrukcji kwietnikowych po wykonaniu demontażu kompozycji kwiatowych zgodnie z § 1 ust 1, pkt 3);
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, niezmiennym i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. Wynagrodzenie o którym mowa w § 3 ust.1 niniejszej umowy będzie płatne po wykonaniu
i odbiorze częściowym przedmiotu umowy potwierdzonym protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na przedłożonej fakturze VAT, w terminie do 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego na następujące dane: **Miasto i Gmina Sztum, ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum, NIP: 579-221-13-52.**
9. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 4.**

**ODBIORY**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
2. odbiory częściowe – dokonywane są w celu częściowego rozliczania i stanowią podstawę do wystawienia faktury częściowej za wykonanie części przedmiotu umowy, według protokołu odbioru częściowego w danym okresie,
* odbiór końcowy – po bezusterkowym odbiorze, na podstawie bezusterkowego odbioru końcowego po zakończeniu demontażu donic zgodnie z § 1 ust 1, pkt 3);
1. Odbiory częściowe i odbiór końcowy prac będą dokonywane przez przedstawiciela bądź przedstawicieli Zamawiającego oraz przedstawiciela Wykonawcy.
2. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa powyżej, pisemnie na adres Zamawiającego, co najmniej 3 dni wcześniej przed terminem zakończenia wykonywania każdego etapu umowy, określonym w §2 ust.1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru, częściowego/końcowego w terminie 3 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru. Odmowa dokonania odbioru częściowego/końcowego musi być pisemnie uzasadniona przez Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad, Zamawiający może odmówić odbioru częściowego/końcowego do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**§ 5.**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie do 2 dni od otrzymania żądania.
3. Wykonawca wyznaczy koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się bezpośrednio kontaktować. Koordynator będzie odpowiadać za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy. Dane koordynatora wskazane są w § 15 ust. 3 niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenie BHP i PPOŻ oraz wyposażone w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież.
5. Wykonawca odpowiada za szkody w majątku Zamawiającego oraz osób trzecich spowodowane w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w trakcie trwania umowy przepisów prawa,
w szczególności określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości
i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 399) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.).
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia powstałej szkody w ciągu …….. od zgłoszenia, (czas reakcji usunięcia szkody – zgodnie z zaoferowanym terminem przez Wykonawcę w ofercie) w przypadku gdy zajdzie natychmiastowa konieczność wykonania określonych prac spowodowana wystąpieniem niesprzyjających warunków: np. atmosferycznych: wichurą, skutkami powodzi, zalania, oraz wandalizmem, wypadkiem lub innymi zdarzeniami losowymi. Szczegółowy zakres został opisany w Szczegółowym opisie zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 6.**

**POSTANOWIENIA W SPRAWIE OBOWIĄZKU WYKONAWCY**

**ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMÓW O PRACĘ**

1. W związku z art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę
i podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. pracowników wykonujących prace związanych z nasadzeniami i pielęgnacją nasadzeń oraz pracowników nadzorujących te prace.
2. Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia zatrudni na wyżej wymienionych stanowiskach konieczną do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy liczbę osób.
3. Wykonawca zatrudni ww. osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
4. Wykonawca może zastąpić ww. osobę lub osoby, pod warunkiem, że zostaną spełnione wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia.
5. Zmawiający wymaga aby Wykonawca lub Podwykonawca w terminie 14 dni, licząc od dnia podpisania umowy przedłożył Zamawiającemu **oświadczenie** **o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności** wskazane w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte realizacją zamówienia czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
6. Zmawiającemu przysługuje prawo kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 2 ustawy PZP w szczególności:
7. Wykonawca, na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu:
8. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, aktualne na dzień złożenia,
9. **kopię umowy/umów o pracę** osób, które wskazane zostały w oświadczeniu.
10. Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
11. Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
12. Zamawiający w każdym czasie, w szczególności w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia w trakcie realizacji zamówienia zatrudnienia osób w innej formie niż określonej w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023r. poz. 1465), zastrzega sobie prawo do zawnioskowania o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy (PIP).
13. Za działania lub zaniechania osób działających w imieniu Wykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
14. Wykonawca zrealizuje w imieniu Zamawiającego obowiązek wynikający z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i poinformuje te osoby o przetwarzaniu ich danych przez Zamawiającego. Wzór ww. obowiązku stanowi załącznik nr…

**§ 7.**

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w celu wykonania przedmiotu umowy, w szczególności do:

1. okazania terenu przewidzianego do zagospodarowania zielenią w ramach przedmiotu niniejszej umowy,
2. protokolarnego odbioru przedmiotu umowy, na każdym etapie wykonania, po sprawdzeniu jego należytego wykonania na warunkach i terminach określonych w § 2 niniejszej umowy.
3. wypłacenia wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie.

**§ 8.**

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcy.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia , w sposób dla podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane w niniejszej umowie.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w usługi, jeżeli są już znani.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w powyższym ustępie, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

**§ 9.**

**UBEZPIECZENIA**

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiednich umów ubezpieczenia.
2. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca w terminie 5 dni od podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu kopie Polisy Ubezpieczeniowej OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę nie mniejszą niż wartość oferty, tj. ………………… , której termin ważności będzie obejmował okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku, kiedy termin Polisy Ubezpieczeniowej OC, której kopia zostanie przedstawiona Zamawiającemu, nie będzie obejmował całego okresu obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest podpisać kolejne polisy w taki sposób, aby zapewniona była ciągłość ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy. Kopie kolejnych polis Wykonawca przedstawi Zamawiającemu niezwłocznie po ich podpisaniu.
5. Ewentualne szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim, które przewyższą sumy ubezpieczeniowe wynikające z Polisy Ubezpieczeniowej OC lub których nie obejmuje Polisa Ubezpieczeniowa OC, zostaną pokryte bezpośrednio przez Wykonawcę na pierwsze wezwanie Zamawiającego.

**§ 10.**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 5% ogólnej ceny brutto określonej w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy, tj. ………………… zł (słownie: …………..złotych 00/100).
3. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie…………………… przed zawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie zostało wniesione na cały okres realizacji umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 zostanie zwrócone Wykonawcy, w terminie i na zasadach określonych w art. 453 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. 100% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania należytego wykonania umowy.

**§ 11.**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych
w poniższych przypadkach i wysokościach:
2. w przypadku zwłoki w wykonaniu prac 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,
3. niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy w wysokości 200,00 zł brutto za każdy stwierdzony i udowodniony przypadek.
4. 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
5. 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych od Zamawiającego.
6. za zwłokę w usunięciu powstałej szkody (czas reakcji usunięcia szkody– zgodnie z zaoferowanym terminem przez Wykonawcę w ofercie)w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
7. z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia, o którym mowa w § 6 ust. 5 i 6 niniejszej umowy, w przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa § 6 ust. 5 i ust. 6 pkt. 1) lit. a, kopii umów, o których mowa w § 6 ust. 6 pkt. 1) lit. b umowy w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę Wykonawca każdorazowo zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego ustalonego zgodnie z §3 ust. 1 niniejszej umowy,
8. w przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu Polisy Ubezpieczeniowej OC w terminie, o którym mowa w § 9 ust. 3, Zamawiający będzie naliczał karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
9. w przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu kolejnej Polisy Ubezpieczeniowej OC w terminie, o którym mowa w § 9 ust. 4, Zamawiający będzie naliczał karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wymagalności kolejnej polisy w celu zapewnienia ciągłości ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.
10. za każdy przypadek powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcy wykonania usług w zakresie lub w sposób niezgodny z umową, w wysokości 5 000 zł brutto.
11. Łączna wysokość kar umownych wymienionych w § 11 ust. 1 naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 20% wartości umownej wynagrodzenia (wraz z podatkiem VAT), o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
12. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.
13. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego naliczonych przez niego kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Odstąpienie od umowy nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 12.**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający i Wykonawca będą mogli odstąpić od umowy, jeżeli druga strona narusza postanowienia niniejszej umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
	1. Wykonawca nie kontynuuje wykonywania przedmiotu umowy mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego do kontynuowania wykonywania usług i jest oczywiste, że w tych okolicznościach nie wykona przedmiotu umowy w terminie,
	2. Wykonawca pomimo zastrzeżeń Zamawiającego i wezwania go do zmiany sposobu wykonywania Przedmiotu umowy w ciągu 3 dni od daty wezwania go przez Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne,
	3. Wykonawca zaniechał realizacji umowy bez żadnej uzasadnionej przyczyny na okres dłuższy niż 30 dni,
	4. Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny
	z Opisem Przedmiotu Zamówienia, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową, jednakże odstąpienie takie jest uzależnione od wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu,
	5. Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy,
	6. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
	7. Wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne, które w ocenie Zamawiającego, uniemożliwi prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
	8. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w § 6 ust. 5 i 6.
	9. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek na żądanie Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływnie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania usług.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
6. odmawia bez uzasadnienia odbioru wykonanych usług w terminie przekraczającym 21 dni od daty powiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru,
7. odmawia bez uzasadnienia zapłaty wynagrodzenia.
8. Odstąpienie od umowy następuje przez pisemne oświadczenie Zamawiającego lub Wykonawcy złożone w terminie 90 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
9. Nie jest możliwa zapłata wynagrodzenia do czasu całkowitego pokrycia wszelkich należności Zamawiającego powstałych z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zastrzega, że w trakcie realizacji niniejszej umowy może odstąpić od umowy w razie wystąpienia okoliczności, które powodowałyby, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym zgodnie z art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2023r., poz. 1605 ze zm.).

**§ 13.**

**ZMIANA UMOWY**

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie PZP, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w następujących okolicznościach:
2. zmiana terminu wykonania zamówienia:
3. w przypadku zwiększenia/zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy,
4. w przypadku zmiany w przepisach prawnych,
5. w przypadku zmiany zakresu przedmiotu umowy, gdy zmiana stała się konieczna ze względu na interes Zamawiającego,
6. w przypadku zmiany będącej następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie,
7. w przypadku innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących brakiem możliwości prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie.
8. z powodu działania siły wyższej uniemożliwiającej zachowanie terminu wykonania prac. Przez siłę wyższą Strony rozumieją wszelkie wydarzenia, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu umowy spowodowane wyjątkowymi okolicznościami takimi jak: wojna, rozruchy, strajki, pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne kataklizmy przyrodnicze, epidemie inne oraz zdarzenia losowe posiadające charakter siły wyższej,
9. zmiana terminów wskazanych w §2 ust 1 w przypadku zaistnienia uzasadnionej potrzeby zmiany.
10. w trakcie realizacji zamówienia konieczna okaże się zmiana opisu przedmiotu zamówienia, której wprowadzenie jest wynikiem:
11. zwiększenia lub zmniejszenia przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową,
12. Wystąpienia okoliczności uzasadniających dokonanie zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu Zamówienia,
13. odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia jego zakresu, powodowałoby dla zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych.
14. **Zmiany wynagrodzenia mogą wystąpić w następujących przypadkach:**
15. zwiększenia lub zmniejszenia przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową,
16. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
17. wystąpienie okoliczności uzasadniających dokonanie zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu Zamówienia,
18. zmiany obowiązującej stawki VAT lub podatku akcyzowego (stawka i kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto, ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę. Kwota umowy netto pozostanie niezmieniona).

– **jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.**

1. **pozostałe zmiany:**
2. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
3. w przypadku zmiany osób przedstawicieli Stron i/ lub/ albo danych do kontaktu, o których mowa w § 15 umowy, Strona dokonująca takiej zmiany jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia o tym drugiej Strony, a w przypadku jego braku, wszelkie informacje i zawiadomienia przekazywane dotychczasowym przedstawicielom z wykorzystaniem znanych danych będą uznane za skuteczne. Zmiana przedstawicieli nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, o ile zostanie potwierdzona pisemnym zawiadomieniem, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
4. wszelkie zmiany, które będą konieczne do zagwarantowania zgodności umowy z wchodzącymi w życie po terminie składania ofert lub po zawarciu umowy przepisami prawa.
5. zaistnienie omyłki (błędu edycyjnego) pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści umowy z ofertą przetargową.
6. zmiana zasad rozliczania przedmiotu umowy i dokonywania płatności, korzystna dla Stron.
7. **Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.**

**14**

**KLAUZULA WALORYZACYJNA**

**na podstawie art. 439 ustawy Pzp**

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy jest dopuszczalna w przypadku zmiany kosztów wpływających na wynagrodzenie Wykonawcy.
2. Przez zmianę kosztów rozumie się wzrost kosztów jak i ich obniżenie względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Umowie.
3. Strony ustalają, iż miernikiem zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
4. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o wskaźnik wskazany w ust. 3 będzie następowała w okresach 6-cio miesięcznych, obliczanych od miesiąca, w którym zawarto Umowę. Jeżeli na koniec 6-cio miesięcznego okresu wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wyniesie więcej niż 10% w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia Umowy, a jeżeli zawarcie Umowy nastąpiło po 180 dniach od upływu terminu składania ofert w miesiącu składania ofert, to jest to podstawą do ewentualnej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie równa ½ wzrostowi.
6. W przypadku aktualizacji podstawy wskazanej w ust. 4 Strony mogą wprowadzić zmianę wynagrodzenia po uprzednim przedstawieniu przez Wykonawcę wniosku o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz przedmiot i wartość usług podlegających waloryzacji (zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyć usług wykonanych po rozpoczęciu obowiązywania aneksu), a także szczegółową kalkulację obrazującą, czy i w jakim stopniu zmiana przyjętego wskaźnika wpłynęła na koszty realizacji Umowy.
7. Zamawiający oceni przedstawione uzasadnienie i podejmie decyzję o ewentualnej zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzania zmiany przedstawiając swoje stanowisko.
8. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w Umowie nie może przekroczyć kumulatywnie 10 % wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Zmiana wynagrodzenia w związku z zastosowaniem niniejszego paragrafu wyczerpuje roszczenia Wykonawcy związane ze zmianą ceny lub kosztów związanych z wykonaniem Umowy, za wyjątkiem zmiany wynikającej z zastosowania zapisów art. 436 PZP. Zmiany wynagrodzenia na podstawie obu podstaw waloryzacji nie sumują się, wynagrodzenie Wykonawcy wzrośnie do poziomu wynikającego z wyższej wartości zmiany ceny.
10. Zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie aneksu do Umowy na wniosek Wykonawcy. Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być wyrażony na piśmie.
11. Obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie jednostronnego oświadczenia Zamawiającego i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
12. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są usługi oraz okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
13. Zmiany Umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
14. Obowiązek wykazania wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

**§ 15**

**POROZUMIEWANIE SIĘ STRON**

1. Wszelkie zawiadomienie lub informacje odnoszące się do, lub wynikające z realizacji przedmiotu niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Pisma stron muszą powoływać się na tytuł umowy i jej numer oraz datę. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną, faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia umowy stanowią inaczej. W przypadku informacji przekazywanej tradycyjnie, data stempla potwierdzającego wpływ dokumentu.
3. Korespondencję należy kierować na poniżej wskazane adresy:

Korespondencja kierowana do Zamawiającego:

Nazwa: Urząd Miasta i Gminy Sztum

Adres: ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum

Telefon: 55-640-63-03

Faks: 55-640-63-00

E-mail: sztum@sztum.pl

Korespondencja kierowana do Wykonawcy:

Nazwa: ……………………………..

Adres: ……………………………..

Koordynator: ……………………………..

Telefon: ……………………………..

Faks: ……………………………..

 E-mail: ……………………………..

1. Zmiana danych wskazanych w ust. 3, nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony.
2. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością usług, które są niezbędne do prawidłowego, zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy, dokonywania kontroli w wykonywaniu przedmiotu umowy oraz wykonania jego odbioru w obecności przedstawiciela Wykonawcy jest Pan Miłosz Gutjar – kierownik referatu gospodarki komunalnej i bezpieczeństwa lub/i Anna Kucińska – stanowisko ds. gospodarki odpadami, infrastruktury i zieleni.
3. Przedstawicielem Wykonawcy w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest Koordynator wskazany w ust. 3.

**§ 16**

**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

Spory jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 17**

**SPRAWY NIEUREGULOWANE**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 18**

**EGZEMPLARZE**

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

…………………….. ……………………..

**KONTRASYGNATA**

………………………………

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH DLA KONTRAHENTÓW**

**Kto jest administratorem danych osobowych?**

**Administratorem** danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gmina Sztum, ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum.

**Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych?**

**Celem** przetwarzania danych osobowych jest realizacja umowy nr ………………..…. z dnia ………..2024r. na usługi pn.: **Dostawa, posadzenie, montaż i pielęgnacja kompozycji kwiatowych i roślin ozdobnych w konstrukcjach kwietnikowych i gazonach na terenie miasta Sztum oraz demontaż konstrukcji kwietnikowych** lub podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

**RODO** - ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**Podstawą prawną** przetwarzania jest:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

**Nie przewiduje się przetwarzania danych osobowych w celach innym niż te, w których dane osobowe zostały zebrane.**

**Komu udostępniamy dane osobowe?**

**Odbiorcami** danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, którym należy udostępnić dane osobowe np. Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy, Bank oraz podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Dane osobowe **nie będą** przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

**Jak długo przechowujemy dane?**

Dane osobowe **będą przetwarzane** do momentu ustania celu przetwarzania, jak również do czasu upływu okresu wymagalności roszczeń związanych z umową, wynikających z Kodeksu Cywilnego oraz przez okres wskazany przez przepisy prawa w związku z realizacją obowiązków podatkowych, rachunkowych, ubezpieczeniowych i archiwizacyjnych.

**Jakie ma Pani/Pan uprawnienia w zakresie przetwarzanych danych?**

Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania (w tym uzupełnienia), usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, zgodnie z przepisami RODO.

Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. (22) 531 03 00,

**Czy musi Pani/Pan podać nam swoje dane?**

**Podanie danych osobowych** jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia umowy. Konsekwencją nie podania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.

**Czy dane podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (w tym profilowaniu)?**

Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji. Nie profilujemy Pani/Pana danych osobowych.

**Jak uzyskać dodatkowe informacje o przetwarzania Pani/Pana danych osobowych?**

Adres do korespondencji: Burmistrz Miasta i Gmina Sztum, ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum

Adres email: sztum@sztum.pl

Inspektor Ochrony Danych: Krzysztof Jóźwik, e-mail: iod@sztum.pl

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**(w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą)**

**Kto jest administratorem danych osobowych?**

**Administratorem** danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gmina Sztum, ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum.

**Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych?**

**Celem** przetwarzania danych osobowych jest realizacja umowy z Pani/Pana pracodawcą lub podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

**RODO** - ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**Podstawą prawną** przetwarzania jest:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie na art. 95 i 438 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

**Jakie dane osobowe przetwarzamy?**

Przetwarzane będą następujące kategorie Pana/Pani danych osobowych: imię i nazwisko, rodzaj umowy o pracę.

**Skąd mamy Pani/Pana dane osobowe?**

Dane osobowe zostały nam przekazane od Pani/Pana pracodawcy w związku z realizacją umowy na podstawie art. 95 i art. 438 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

**Nie przewiduje się przetwarzania danych osobowych w celach innym niż te, w których dane osobowe zostały zebrane.**

**Komu udostępniamy dane osobowe?**

**Odbiorcami** danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, którym należy udostępnić dane osobowe np. Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy, Bank oraz podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Dane osobowe **nie będą** przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

**Jak długo przechowujemy dane?**

Dane osobowe **będą przetwarzane** do momentu ustania celu przetwarzania, jak również do czasu upływu okresu wymagalności roszczeń związanych z umową, wynikających z Kodeksu Cywilnego oraz przez okres wskazany przez przepisy prawa w związku z realizacją obowiązków podatkowych, rachunkowych, ubezpieczeniowych i archiwizacyjnych.

**Jakie ma Pani/Pan uprawnienia w zakresie przetwarzanych danych?**

Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania (w tym uzupełnienia), usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, zgodnie z przepisami RODO.

Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. (22) 531 03 00,

**Czy musi Pani/Pan podać nam swoje dane?**

**Podanie danych osobowych** jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji umowy. Konsekwencją nie podania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji umowy.

**Czy dane podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (w tym profilowaniu)?**

Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji. Nie profilujemy Pani/Pana danych osobowych.

**Jak uzyskać dodatkowe informacje o przetwarzania Pani/Pana danych osobowych?**

Adres do korespondencji: Burmistrz Miasta i Gmina Sztum, ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum

Adres email: sztum@sztum.pl

Inspektor Ochrony Danych: Krzysztof Jóźwik, e-mail: iod@sztum.pl