



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU  
NIEOGRANICZOWEGO**

**NAZWA ZAMÓWIENIA:**

**Usługa zdalnego odczytu układów pomiarowo-rozliczeniowych**

**Nr Sprawy EZP/164/2020**

**Zamówienie sektorowe**

Postępowanie prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „ustawą”.

**Gdynia, czerwiec 2020 r.**

## 1. Zamawiający

### 1.1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o.

ul. Opata Hackiego 14

81- 213 Gdynia

tel. (58) 627 38 18

fax (58) 663 16 66

e-mail: [zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl](mailto:zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl)

### 1.2. Postępowanie prowadzone pod nazwą:

**Usługa zdalnego odczytu układów pomiarowo-rozliczeniowych**

### 1.3. Pojęcia użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) JEDZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, opublikowany w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia;
- 2) Rozporządzenie MR – Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Dz. U. 2016r., poz. 1126 zmienione Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2018 poz. 1993);
- 3) siwz – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- 4) Ustawa Pzp – ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami).

### 1.4. Definicje wskazane w pkt 4 załącznika nr 1 do siwz mają zastosowanie w całej dokumentacji przetargowej.

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

### 2.1. Zamówienie sektorowe.

### 2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

### 2.3. Wartość szacunkowa niniejszego postępowania w **opcji maksimum** (z uwzględnieniem prawa opcji) wynosi **5 048 191,46 zł netto** co stanowi równowartość **1 182 440,09 €**, z czego **opcję minimum** oszacowano na kwotę **3 106 579,36 zł netto** co stanowi równowartość **727 655,44 €**.

### 2.4. Wartość szacunkowa niniejszego postępowania przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

### 2.5. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2.6. Ogłoszenie:

- a) przekazano Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu 10.06.2020r.;
- b) ukazało się w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu 15.06.2020r. pod nr **2020/S 114-277684**;
- c) opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w Biurze Obsługi Klienta w dniu 15.06.2020r.

2.7. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> w dniu 15.06.2020r.

2.8. Informacje i dokumenty związane z przedmiotowym postępowaniem zostały zamieszczone stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Kody CPV

3.1.1. słownik główny:

- 64216000-3 - elektroniczne usługi przekazywania wiadomości i informacji

3.1.2. słownik uzupełniający:

- 32260000-3 - urządzenia do przesyłu danych
- 51300000-5 - usługi instalowania urządzeń komunikacyjnych
- 50000000-5 – usługi naprawcze i konserwacyjne
- 31710000-6 - sprzęt elektroniczny

3.2. Przedmiotem Zamówienia jest:

- a) WDROŻENIE SYSTEMU zdalnego odczytu,
  - b) ŚWIADCZENIE USŁUGI ZDALNEGO ODCZYTU UKŁADÓW POMIAROWO-ROZLICZENIOWYCH,
- a także inne świadczenia opisane w załączniku nr 1 do SIWZ.

3.3. Etap WDROŻENIA SYSTEMU przewiduje wykonanie:

- a. ANALIZY PRZEDWDROŻENIOWEJ zgodnie z założeniami zawartymi w punkcie 6.4 załącznika nr 1 do siwz wraz z wykonaniem uzgodnień projektowych prac INTEGRACYJNYCH;
- b. Podpisanie PROTOKOŁU ODBIORU CZĘŚCIOWEGO ANALIZY PRZEDWDROŻENIOWEJ;
- c. Konfiguracji i uruchomienia SYSTEMU, w tym portalu do obsługi liczników, i INTEGRACJI z SYSTEMEM ERP z wykorzystaniem środowiska testowego;
- d. Dostawę 40 MODUŁÓW KOMUNIKACYJNYCH;
- e. Szkolenie brygad montażowych oraz asysta Wykonawcy przy instalacji przez Zamawiającego 40 MODUŁÓW KOMUNIKACYJNYCH dla 40 adresów;
- f. Szkolenia SUPERUŻYTKOWNIKÓW i ADMINISTRATORÓW;

- g. TESTÓW APLIKACYJNYCH uzgodnionych na etapie ANALIZY PRZEDWDROŻENIOWEJ, których efektem będzie prawidłowe wystawienie faktur dla 40 CIEPŁOMIERZY z uwzględnieniem WODOMIERZY oraz UKŁADÓW WODOMIERZY CWU;
- h. Uruchomienie SYSTEMU z wykorzystaniem środowiska produkcyjnego;
- i. TESTÓW APLIKACYJNYCH, o których mowa w podpunkcie g. niniejszego punktu w środowisku produkcyjnym;
- j. Dostawy pozostałej DOKUMENTACJI;
- k. Podpisanie PROTOKOŁU ODBIORU WDROŻENIA SYSTEMU.

3.4. Etap ŚWIADCZENIA USŁUGI ZDALNEGO ODCZYTU UKŁADÓW POMIAROWO-ROZLICZENIOWYCH przewiduje wykonanie:

- a. Dostaw MODUŁÓW KOMUNIKACYJNYCH;
- b. Montażu przez Zamawiającego MODUŁÓW KOMUNIKACYJNYCH dostarczonych przez Wykonawcę;
- c. PRÓB FUNKCJONALNYCH i prac odbiorowych;
- d. Usługi szkolenia;
- e. Pozostałej DOKUMENTACJI;
- f. Usługi zdalnego odczytu UKŁADÓW POMIAROWO-ROZLICZENIOWYCH wraz z naliczaniem ABONAMENTU;
- g. Utrzymanie i serwis SYSTEMU zgodnie z SLA,
- h. Usługi zdalnego odczytu UKŁADÓW POMIAROWO-ROZLICZENIOWYCH wraz z naliczaniem ABONAMENTU.

3.5. Zamawiający wymaga aby dostarczone MODUŁY KOMUNIKACYJNE były fabrycznie nowe (nie były wcześniej w żaden sposób użytkowane) i nie mogą być wyprodukowane później niż 12 miesięcy przed dniem ich przekazania Zamawiającemu.

3.6. Celem realizacji Przedmiotu Zamówienia jest zastąpienie ręcznych oraz radiowych, obchodzonych odczytów UKŁADÓW POMIAROWO – ROZLICZENIOWYCH, systemem zdalnego odczytu. WDROŻENIE SYSTEMU dotyczy 4909 węzłów cieplnych i rozdzielaczy, w których zamontowano (stan ilościowy na dzień 04-05-2020 r.) 6193 CIEPŁOMIERZY, w tym:

- a. 1512 UKŁADÓW WODOMIERZY CWU (zasilanie i cyrkulacja) w rozdzielaczach z CIEPŁOMIERZAMI
- b. 594 WODOMIERZY pojedynczych (zasilanie CWU w rozdzielaczach lub uzupełnianie zładu w węzłach)

Z uwagi na specyfikę działalności Zamawiającego powyższe ilości traktować należy jako szacunkowe.

3.7. Szczegółowy opis techniczny przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 1 do siwz.

3.8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

#### 4. Termin wykonania zamówienia

##### 4.1. Zamawiający przewiduje wykonanie etapu:

- a) WDROŻENIA SYSTEMU w okresie nie dłuższym niż 14 miesięcy (zgodnie ze wskazaniem Wykonawcy zawartym w pkt 6 Formularza ofertowego – załącznik nr 2 do siwz) licząc od dnia podpisania umowy.
- b) ŚWIADCZENIA USŁUGI ZDALNEGO ODCZYTU UKŁADÓW POMIAROWO-ROZLICZENIOWYCH przez okres 60 miesięcy licząc od dnia zakończenia etapu WDROŻENIA SYSTEMU.

4.2. Termin wykonania zamówienia: **maksymalnie 74 miesiące** od dnia podpisania umowy (faktyczny termin wykonania zamówienia uzależniony jest od długości **czasu WDROŻENIA SYSTEMU** wskazanego przez Wykonawcę w pkt 6 Formularza ofertowego – załącznik nr 2 do siwz), z zastrzeżeniem 6 letniego okresu dostępu do portalu do obsługi liczników z danymi archiwalnymi.

**Termin wykonania zamówienia = czas WDROŻENIA SYSTEMU (max. 14 miesięcy) + OKRES ŚWIADCZENIA USŁUGI ZDALNEGO ODCZYTU UKŁADÓW POMIAROWO-ROZLICZENIOWYCH (60 miesięcy), przy czym Wykonawca zapewnia też dostęp do portalu do obsługi liczników z danymi archiwalnymi na okres 6 lat od zakończenia ETAPU ŚWIADCZENIA USŁUGI ZDALNEGO ODCZYTU UKŁADÓW POMIAROWO-ROZLICZENIOWYCH.**

4.3. Harmonogram działań w OKRESIE ŚWIADCZENIA USŁUGI ZDALNEGO ODCZYTU UKŁADÓW POMIAROWO-ROZLICZENIOWYCH przez pierwsze 9 miesięcy licząc od dnia zakończenia etapu WDROŻENIA SYSTEMU, ujęty zostały w poniższej tabeli:

		miesiące:								
Zadanie	działanie/czas liczony od dnia zakończonego etapu WDROŻENIA SYSTEMU	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dostawa partii MODUŁÓW KOMUNIKACYJNYCH dla 3584 szt. CIEPŁOMIERZY z uwzględnieniem WODOMIERZY oraz UKŁADÓW WODOMIERZY CWU do 7 dnia miesiąca	V								
	Podpisanie PROTOKOŁU ODBIORU CZĘŚCIOWEGO	V								
	Początek naliczania ABONAMENTU dla 40 szt. CIEPŁOMIERZY z uwzględnieniem WODOMIERZY oraz UKŁADÓW WODOMIERZY CWU zamontowanych w ramach WDROŻENIA SYSTEMU	V								
2	Dostawa partii MODUŁÓW KOMUNIKACYJNYCH dla 2569 szt. CIEPŁOMIERZY z uwzględnieniem WODOMIERZY oraz UKŁADÓW WODOMIERZY CWU do 7 dnia miesiąca				V					
	Podpisanie protokołu ODBIORU CZĘŚCIOWEGO				V					
3	Montaż, PRÓBY FUNKCJONALNE, szkolenie UŻYTKOWNIKÓW, testy rejonu CH	V	V	V	V					
	Podpisanie PROTOKOŁU ODBIORU CZĘŚCIOWEGO				V					
	Początek naliczania ABONAMENTU dla CH (367 szt.)					V				
4	Montaż, PRÓBY FUNKCJONALNE, szkolenie UŻYTKOWNIKÓW, testy rejonu GR					V	V	V		
	Podpisanie PROTOKOŁU ODBIORU CZĘŚCIOWEGO							V		
	Początek naliczania ABONAMENTU dla GR (296 szt.)								V	
5	Montaż, PRÓBY FUNKCJONALNE, szkolenie UŻYTKOWNIKÓW, testy rejonu KO						V	V	V	
	Podpisanie PROTOKOŁU ODBIORU CZĘŚCIOWEGO								V	

	Początek naliczania ABONAMENTU dla KO (188 szt.)									V
6	Montaż, PRÓBY FUNKCJONALNE, szkolenie UŻYTKOWNIKÓW, testy rejonu RU	V	V	V	V					
	Podpisanie PROTOKOŁU ODBIORU CZĘŚCIOWEGO					V				
	Początek naliczania ABONAMENTU dla RU (436 szt.)						V			
7	Montaż, PRÓBY FUNKCJONALNE, szkolenie UŻYTKOWNIKÓW, testy rejonu CI						V	V	V	V
	Podpisanie PROTOKOŁU ODBIORU CZĘŚCIOWEGO									V
	Początek naliczania ABONAMENTU dla CI (336 szt.)									V
8	Montaż, PRÓBY FUNKCJONALNE, szkolenie UŻYTKOWNIKÓW, testy rejonu DA	V	V	V	V	V	V	V	V	
	Podpisanie PROTOKOŁU ODBIORU CZĘŚCIOWEGO									V
	Początek naliczania ABONAMENTU dla DA (849 szt.)									V
9	Montaż, PRÓBY FUNKCJONALNE, szkolenie UŻYTKOWNIKÓW, testy rejonu RE	V	V	V	V	V				
	Podpisanie PROTOKOŁU ODBIORU CZĘŚCIOWEGO						V			
	Początek naliczania ABONAMENTU dla RE (571 szt.)							V		
10	Montaż, PRÓBY FUNKCJONALNE, szkolenie UŻYTKOWNIKÓW, testy rejonu KA							V	V	V
	Podpisanie PROTOKOŁU ODBIORU CZĘŚCIOWEGO									V
	Początek naliczania ABONAMENTU dla KA (329 szt.)									V
11	Montaż, PRÓBY FUNKCJONALNE, szkolenie UŻYTKOWNIKÓW, testy rejonu SR	V	V	V	V	V	V	V	V	
	Podpisanie PROTOKOŁU ODBIORU CZĘŚCIOWEGO									V
	Początek naliczania ABONAMENTU dla SR (957 szt.)									V
12	Montaż, PRÓBY FUNKCJONALNE, szkolenie UŻYTKOWNIKÓW, testy rejonu OB.	V	V	V	V	V				
	Podpisanie PROTOKOŁU ODBIORU CZĘŚCIOWEGO						V			
	Początek naliczania ABONAMENTU dla OB (565 szt.)							V		
13	Montaż, PRÓBY FUNKCJONALNE, szkolenie UŻYTKOWNIKÓW, testy rejonu PO							V	V	V
	Podpisanie PROTOKOŁU ODBIORU CZĘŚCIOWEGO									V
	Początek naliczania ABONAMENTU dla PO (307 szt.)									V
14	Montaż, PRÓBY FUNKCJONALNE, szkolenie UŻYTKOWNIKÓW, testy rejonu WE	V	V	V	V	V	V			
	Podpisanie PROTOKOŁU ODBIORU CZĘŚCIOWEGO							V		
	Początek naliczania ABONAMENTU dla WE (735 szt.)								V	
15	Montaż, PRÓBY FUNKCJONALNE, szkolenie UŻYTKOWNIKÓW, testy rejonu WI								V	V
	Podpisanie PROTOKOŁU ODBIORU CZĘŚCIOWEGO									V
	Początek naliczania ABONAMENTU dla WI (217 szt.)									V
16	Szkolenie SUPERUŻYTKOWNIKÓW i ADMINISTRATORÓW									V
	Podpisanie PROTOKOŁU ODBIORU CZĘŚCIOWEGO									V
17	Wykonanie DOKUMENTACJI powykonawczej, prace odbiorowe									V
	Podpisanie PROTOKOŁU ODBIORU CZĘŚCIOWEGO.									V

Oznaczenia zawarte w tabeli – CH, CI, RU, RE, SR, GR, WI, KA, DA, OB, PO, KO, WE są skrótami nazw dzielnic i rejonów, w których nastąpi montaż SYSTEMU gdzie: CH – Gdynia Chylonia, CI – Gdynia Cisowa, RU – Rumia, SR – Gdynia Śródmieście, GR – G Grabówek, WI – Gdynia Witomino, KA – Gdynia Karwiny, DA – Gdynia Dąbrowa, OB – Gdynia Obłuże, PO – Gdynia Pogórze, KO – Kotłownie gazowe, WE - Wejherowo).

4.4. Pomędzy 10 a 60 miesiącem OKRESU ŚWIADCZENIA USŁUGI ZDALNEGO ODCZYTU UKŁADÓW POMIAROWO-ROZLICZENIOWYCH trwać będzie eksploatacja SYSTEMU wraz z naliczaniem ABONAMENTU.

- 4.5. Zgodnie z pkt 6.1.5 załącznika nr 1 do siwz, Zamawiający zakłada instalację MODUŁÓW KOMUNIKACYJNYCH przez swój personel, po uprzednim przeszkoleniu przez Wykonawcę. Terminy instalacji MODUŁÓW KOMUNIKACYJNYCH wskazane w tabeli w pkt 4.3 siwz są więc zobowiązaniem Zamawiającego, z zastrzeżeniem terminowej i właściwej realizacji dostaw MODUŁÓW KOMUNIKACYJNYCH przez Wykonawcę.
- 4.6. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminów instalacji MODUŁÓW KOMUNIKACYJNYCH wskazanych w harmonogramie (pkt 4.3 siwz), Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ABONAMENTU za niezainstalowane w terminie MODUŁY KOMUNIKACYJNE.

## **5. Informacje na temat Podwykonawstwa**

- 5.1. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o odpłatnym charakterze, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (Podwykonawcą), a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
- 5.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
- 5.3. Uwaga: W przypadku zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełni je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.4. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania Podwykonawcy, jak za swoje działania.

## **6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonania oceny spełniania tych warunków**

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) nie podlegają wykluczeniu,
  - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w siwz.
- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
  - a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Wykonawca części zamówienia dotyczącej transmisji danych przez IP winien być wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Telekomunikacyjnych [na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 2460 z późn. zm.) oraz art. 43 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. 2019 r. poz. 1292 z późn. zm.)];  
*Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Telekomunikacyjnych.*

- b) będących w sytuacji ekonomicznej pozwalającej na udział w postępowaniu - nie dotyczy;
- c) posiadania zdolności technicznych i zawodowych tzn.

I. Wykonawca winien posiadać doświadczenie w wykonaniu, a w przypadku świadczeń ciągłych również wykonywaniu (dotyczy „usługi zdalnego odczytu”), w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednego zadania realizowanego na rzecz tego samego odbiorcy w branży ciepłowniczej polegającego na „wdrożeniu SYSTEMU” i świadczeniu przez minimum 12 miesięcy „usługi zdalnego odczytu” w ramach „wdrożonego SYSTEMU” obejmującej minimum 1000 urządzeń do odczytu CIEPŁOMIERZY i WODOMIERZY (gdzie przynajmniej 500 urządzeń do odczytu to CIEPŁOMIERZE).

*Przez „wdrożenie SYSTEMU”, o którym mowa w pkt. 6.2. lit. c) I, II i w pkt 8.7. siwz, Zamawiający rozumie wykonanie:*

1. ANALIZY PRZEDWDROŻENIOWEJ,
2. INTEGRACJI z SYSTEMEM ERP w zakresie sprzedaży ciepła,

*„SYSTEMU” zawierającego przynajmniej właściwości / funkcjonalności dotyczące:*

- a. technologii architektury chmurowej,
- b. pracy w oparciu o transmisję przez sieć telefonii komórkowej z użyciem transmisji danych IP,
- c. mechanizmów bezpieczeństwa służących zachowaniu wymagań ochrony danych osobowych,
- d. prezentacji danych odczytowych w postaci tabelarycznej i wykresów bieżących i z wybranego okresu,
- e. prezentacji raportów utworzonych z wykorzystaniem danych przetwarzanych w SYSTEMIE w zakresie raportów predefiniowanych i tworzonych przez użytkownika,
- f. prezentacji w SYSTEMIE parametrów technicznych związanych z działaniem MODUŁÓW KOMUNIKACYJNYCH np. poziom baterii, poziom sygnału GSM, wersja firmware itp.

*Przez „usługę zdalnego odczytu”, o którym mowa w pkt. 6.2. lit. c) I siwz, Zamawiający rozumie:*

- a. zapewnienie ciągłości działania SYSTEMU poprzez dostarczanie odczytów z UKŁADÓW POMIAROWO\_ROZLICZENIOWYCH z wykorzystaniem sieci telefonii komórkowej z użyciem protokołu IP

II. na czas wykonywania niniejszego zamówienia Wykonawca winien dysponować co najmniej 1 osobą z doświadczeniem polegającym na pełnieniu roli kierownika projektu nadzorującego zadanie realizowane na rzecz tego samego odbiorcy w branży ciepłowniczej polegającego na „wdrożeniu SYSTEMU” obejmującego minimum 1000 urządzeń do odczytu CIEPŁOMIERZY i WODOMIERZY (gdzie przynajmniej 500 urządzeń do odczytu to CIEPŁOMIERZE).



*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:*

- i. w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń ciągłych również wykonywał (dotyczy „usługi zdalnego odczytu”), co najmniej jedno zadanie na rzecz tego samego odbiorcy w branży ciepłowniczej polegające na „wdrożeniu SYSTEMU” i świadczeniu przez minimum 12 miesięcy „usługi zdalnego odczytu” w ramach „wdrożonego SYSTEMU” obejmującego minimum 1000 urządzeń do odczytu CIEPŁOMIERZY i WODOMIERZY (gdzie przynajmniej 500 urządzeń do odczytu to CIEPŁOMIERZE).
- ii. na czas wykonywania zamówienia będzie dysponował co najmniej 1 osobą z doświadczeniem polegającym na pełnieniu roli kierownika projektu nadzorującego zadanie realizowane na rzecz tego samego odbiorcy w branży ciepłowniczej polegającego na „wdrożeniu SYSTEMU” obejmującego minimum 1000 urządzeń do odczytu CIEPŁOMIERZY i WODOMIERZY (gdzie przynajmniej 500 urządzeń do odczytu to CIEPŁOMIERZE).

6.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania.
- b) Każdy z Wykonawców oddzielnie musi złożyć JEDZ – oświadczenie, które ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- c) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- d) Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- e) Łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej,
- f) Ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- g) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

6.4. Nie spełnienie przez Wykonawcę choćby jednego z warunków opisanych powyżej skutkować będzie jego wykluczeniem z udziału w postępowaniu.

6.5. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych innych podmiotów:

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - c) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
  - d) W odniesieniu do warunków dotyczących, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - e) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust.1 art. 22a ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami  
lub
    - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 1 art. 22a ustawy Pzp.
- 6.6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## 7. Podstawy wykluczenia z postępowania

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
- 7.2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
- a) który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia
  - b) podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (z wyłączeniem ust. 1 pkt 13 lit. d) oraz z wyłączeniem ust. 1 pkt 14 jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została prawomocnie skazana za przestępstwo, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d) – zgodnie z art. 133 ust. 4 ustawy Pzp)
  - c) podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz

współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.

7.4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **8. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

8.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawca złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia oraz dokumenty.

8.2. Wraz z ofertą Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w formie jednolitego dokumentu zamówienia (**JEDZ**) stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ.

8.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów oraz zamieszcza informacje o tych podmiotach w **JEDZ**.

8.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **JEDZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów złoży zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

8.6. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **10 dni**, aktualnych dokumentów potwierdzających na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów **spełnianie warunków** udziału w postępowaniu oraz **brak podstaw do wykluczenia**.

8.7. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca złoży:

a) **zaświadczenie o wpisie do Rejestru Przedsiębiorców Telekomunikacyjnych.**

b) **wykaz wykonanych usług** wskazujący na wykonanie, a w przypadku świadczeń ciągłych również wykonywanie (dotyczy „usługi zdalnego odczytu”), w okresie ostatnich 6 lat przed

upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednego zadania realizowanego na rzecz tego samego odbiorcy w branży ciepłowniczej polegającego na „wdrożeniu SYSTEMU” i świadczeniu przez minimum 12 miesięcy „usługi zdalnego odczytu” w ramach „wdrożonego SYSTEMU” obejmującego minimum 1000 urządzeń do odczytu CIEPŁOMIERZY i WODOMIERZY (gdzie przynajmniej 500 urządzeń do odczytu to CIEPŁOMIERZE), z podaniem opisu przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, zgodnie z **załącznikiem nr 5** do siwz;

- c) **dowody** określające czy usługa wykazana przez Wykonawcę w **załączniku nr 5** do siwz została wykonana należycie (dowody – referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zostały wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy);
- d) **wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędnych dla wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami zgodnie z **załącznikiem nr 6** do siwz, potwierdzających spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2 lit. c) ust. II niniejszej siwz.

8.8. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający (na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia Dz.U. 2016 poz. 1126 z późn. zmianami) żąda następujących dokumentów:

- 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji** i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 3) **oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej** o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 4) **oświadczenia Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) **oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do siwz), a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. **Oświadczenie to Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w**

**terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert).**

- 8.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.8.:
- 1) ppkt 1 (informacja z Krajowego Rejestru Karnego) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
  - 2) ppkt 2–4 (odpisu z właściwego rejestru) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 8.10. Dokumenty, o których mowa w pkt. 8.9. ppkt 1 i ppkt 2 lit. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 Rozporządzenia MR, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b Rozporządzenia MR, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. a Rozporządzenia MR, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 8.12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8.13. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 Rozporządzenia MR, składa dokument, o którym mowa § 7 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia MR, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby – dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 8.14. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w

stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8.15. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1 – 6 i 9 Rozporządzenia MR.

8.16. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8.17. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych przez Zamawiającego: oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8.18. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8.19. Wykonawca nie jest obowiązany (o ile wykaże Zamawiającemu) do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 *Rozporządzenia MR* w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych

baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

- 8.20. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 przywołanego wyżej *Rozporządzenia MR*, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń i dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są aktualne.
- 8.21. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (**JEDZ**) – **załącznik nr 4** do siwz:
- 1) Stanowi oświadczenie własne Wykonawcy zastępujące, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, dokumenty i zaświadczenia wydawane przez organy publiczne lub osoby trzecie,
  - 2) Oświadczenie to zostało ustalone w drodze standardowego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (**JEDZ**), którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16).
  - 3) Formularz **JEDZ** składają:
    - a) Wykonawcy
      - W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz **JEDZ** składa każdy z Wykonawców;
    - b) Podmioty trzecie
      - **JEDZ** podmiotu trzeciego składa Wykonawca, jeżeli powołuje się na zasoby Podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu;
      - **JEDZ** powinien być wypełniony w zakresie, w jakim Wykonawca korzysta z zasobów Podmiotu trzeciego;
      - **JEDZ** powinien dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia;
      - dotyczy zarówno sytuacji, gdy Podmiot trzeci nie będzie Podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji gdy takim Podwykonawcą będzie.
  - 4) Formularz **JEDZ** należy złożyć wraz z ofertą.
  - 5) Formularz **JEDZ** należy wypełnić w polach, które nie zostały przez Zamawiającego przekreślone, z zastrzeżeniem zapisu pkt. 6.
  - 6) W części IV Kryteria kwalifikacji Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji  $\alpha$  i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.
  - 7) Instrukcja wypełniania **JEDZ** dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:  
<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
  - 8) **JEDZ** należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu **JEDZ** powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

- 9) Wykonawca wypełnia **JEDZ** tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca może skorzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie **JEDZ** i utworzenie dokumentu elektronicznego (Wykonawca może wygenerować **JEDZ** wykorzystując nieodpłatne narzędzie do wypełniania **JEDZ/ESPD** udostępnione przez Urząd Zamówień Publicznych dostępne pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/>).
- 10) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego **JEDZ**, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579).
- 8.22. Najpóźniej do dnia pierwszej dostawy MODUŁÓW KOMUNIKACYJNYCH Wykonawca dostarczy Zamawiającemu poniższe dokumenty sporządzone w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski:
- 1) deklarację zgodności z unijnym znakiem CE dla MODUŁÓW KOMUNIKACYJNYCH stanowiących element przedmiotu zamówienia,
  - 2) karty katalogowe dostarczanych MODUŁÓW KOMUNIKACYJNYCH.

## **9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

- 9.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) za pośrednictwem Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy>
- 9.2. Zgodnie z art. 10a ust. 5 ustawy, ofertę oraz **JEDZ** sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.3. Zgodnie z opinią Urzędu Zamówień Publicznych dostępną na stronie <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/interpretacja-przepisow/pytania-i-odpowiedzi-dotyczace-nowelizacji-ustawy-prawo-zamowien-publicznych-2/dopuszczalnosc-skanu-oferty-w-postepowaniu-o-zamowienie-publiczne> Zamawiający dopuści jako prawidłowe dwie formy dostarczenia dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2. siwz tj.:
- a) skanu dokumentu, który został przeformatowany z formy papierowej na wersję elektroniczną,
  - b) dokumentu elektronicznego sporządzonego.

Obie formy dokumentów muszą zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 9.4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej Strony mogą się również komunikować za pomocą poczty elektronicznej: [zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl](mailto:zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl) z zastrzeżeniem, że **Formularz ofertowy** Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej, zgodnie z opisem zawartym w pkt. 12 niniejszej siwz.
- 9.5. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą w formie elektronicznej za



pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

- 9.6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z późniejszymi zmianami.
- 9.7. Zamawiający preferuje format przesyłanych danych: **.pdf**.
- 9.8. Do kompresji (zmniejszenia objętości) dokumentów elektronicznych stosuje się co najmniej jeden z wymienionych formatów wymieniony w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Preferowane przez Zamawiającego formaty:
- a) **.zip** (ZIP file format),
  - b) **.7Z** (7-Zip file format).
- 9.9. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
- 9.10. Dokumenty lub oświadczenia jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozporządzeniu MR, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- 9.11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 9.12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 9.13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9.14. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu MR, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 9.15. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust.1 w Rozporządzeniu MR, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 9.16. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa RM z 27.06.2017r. (Dz.U. z 2017, poz. 1320 ze zm. Dz.U z 2018r., poz. 1991) w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych:
- a) jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia, z wyjątkiem oświadczeń dotyczących Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach i sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, lub oświadczeń dotyczących Podwykonawców,
  - b) w przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, albo przez Podwykonawcę, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
- 9.17. Zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320), określa się niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowane programy obsługujące format plików wyszczególnionych w pkt. 9.8. siwz,
  - f) maksymalny rozmiar pliku nie może przekroczyć 75MB,
- 9.18. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
- 9.19. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści siwz, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym

postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

- 9.20. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż na sześć dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie siwz wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści siwz.
- 9.21. Zamawiający będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany dokumentacji przetargowej, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji “Komunikaty”.
- 9.22. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej do tego konkretnego Wykonawcy.
- 9.23. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią siwz a treścią udzielonych wyjaśnień/odpowiedzi, jako obowiązującą przyjąć należy treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.24. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli zmiana siwz prowadzi do zmiany Ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz na stronie internetowej.
- 9.25. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana siwz stanie się jej integralną częścią.
- 9.26. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust 3 ustawy Pzp.

## 10. Wymagania dotyczące wadium

- 10.1. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą wadium przetargowego w wysokości **80.000,00 zł** (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 0/100).
- 10.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
- 10.4. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
- a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 10.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: **PKO BP SA I O/Gdynia nr rachunku: 20 1020 1853 0000 9502 0009 4706**
- 10.6. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy złożyć w formie elektronicznej w oryginale za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 10.7. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniądz, dokument musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (Gwaranta). Wadium winno być oznaczone w sposób umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację np. WADIUM numer referencyjny i/lub nazwa postępowania.
- 10.8. Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie, bez konieczności dołączania jakichkolwiek dokumentów na wypadek gdyby Wykonawca:
- a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia o który mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
  - b) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 10.9. Przedkładane poręczenia i gwarancje muszą jednoznacznie wskazywać jakiego postępowania dotyczą, określać Wykonawcę, beneficjenta oraz gwaranta/poręczyciela, kwotę poręczenia/gwarancji i termin jej ważności.
- 10.10. W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia w treści dokumentu winna znaleźć się informacja identyfikująca podmioty, których dotyczy.
- 10.11. Za wniesienie wadium w formie pieniężnej Zamawiający uważa wadium, które w terminie do dnia **20.07.2020 r.** do godz. **10:00** znajdzie się na rachunku Zamawiającego.
- 10.12. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
- 10.13. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10.16 siwz.
- 10.14. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.15. Zamawiający żąda we wskazanym terminie ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 10.16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt

3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10.17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10.18. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej w ciągu 30 dni na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie wadium.

## **11. Termin związania ofertą**

11.1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.

11.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

11.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

11.5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane zostanie po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **12. Opis sposobu przygotowania ofert**

12.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do siwz.

12.3. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami (z zastrzeżeniem zapisu pkt. 8.21 ust. 9).

12.4. Oferta musi spełniać wszystkie warunki zawarte w siwz.

12.5. Ofertę należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12.6. Oferta musi być zabezpieczona wadium.

12.7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

12.8. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy - zgodnie z wpisem do

właściwego rejestru. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zaciąganiu zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru (pełnomocnictwa pod rygorem nieważności winny być złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza).

- 12.9. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 12.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na Platformie Zakupowej zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.
- 12.11. Uwzględnione zostaną wyłącznie oferty dostarczone w terminie, spełniające warunki ustawy, odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom podanym w niniejszej siwz.
- 12.12. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 12.13. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 12.14. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.15. Wykonawca posiadający konto (zalogowany) na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.16. Wykonawca nie posiadający konta (niezalogowany) nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)
- 12.17. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
- 12.18. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
- 12.19. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z późn. zmianami, składane są w postaci

dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem.

12.20. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

12.21. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt. 12.20 siwz następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

12.22. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego (oświadczenie zawarte w **załączniku nr 2** do siwz), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### **13. Miejsce oraz termin składania ofert**

13.1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w postaci elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem Platformy Zakupowej przy użyciu Formularza składania oferty dostępnego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgd/proceedings> w terminie do dnia **20.07.2020 r.** do godz. **10:00**.

13.2. Komisyjne jawne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego (Gdynia ul. Opata Hackiego 14) w dniu **20.07.2020 r.** od godz. **10:05** za pomocą Platformy Zakupowej w salce konferencyjnej na pierwszym piętrze budynku.

13.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13.4. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w pkt. 13.3. siwz przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do siwz).

### **14. Opis sposobu obliczania ceny**

14.1. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia z wyłączeniem kosztów prac związanych z pracami integracyjnymi z SYSTEMEM ERP, które poniesie Zamawiający.

14.2. Cena wskazana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym musi zawierać wycenę wszystkich elementów i czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy, koszty materiałów, MODUŁÓW KOMUNIKACYJNYCH, ich dostawy, w tym rękojmię, gwarancję, licencje, prawa autorskie, dostęp do portalu do obsługi liczników z danymi archiwalnymi i wszystkie elementy Przedmiotu Zamówienia określone w Umowie, SIWZ i załącznikach do SIWZ, w szczególności koszty:

- a) wyprodukowania i dostarczenia MODUŁÓW KOMUNIKACYJNYCH,
- b) koszt transportu poszczególnych dostaw MODUŁÓW KOMUNIKACYJNYCH,
- c) wszystkich czynności niezbędnych do realizacji etapu WDROŻENIA SYSTEMU,
- d) mogące powstać w całym okresie trwania etapu ŚWIADCZENIA USŁUGI ZDALNEGO ODCZYTU UKŁADÓW POMIAROWO-ROZLICZENIOWYCH, w tym także wszystkie elementy SYSTEMU (oprogramowanie narzędziowe i systemowe, licencje, sprzęt itd.).
- e) odbioru i zagospodarowania (utylicacji) zdemontowanych MODUŁÓW KOMUNIKACYJNYCH po zakończeniu realizacji umowy,
- f) utrzymanie i serwis SYSTEMU zgodnie z SLA,
- g) dostępu do portalu do obsługi liczników z danymi archiwalnymi na okres nie krótszy niż 6 lat od zakończenia niniejszej Umowy, w ramach umowy licencyjnej,
- h) gwarancji, zgodnie z zapisem pkt 8.2.1 załącznika nr 1 do SIWZ.

14.3. Oprócz ceny wykonania przedmiotu zamówienia, w Formularzu ofertowym Wykonawca winien wskazać CENĘ JEDNOSTKOWĄ ODCZYTU netto za 1 miesiąc (jednolitą dla odczytu MODUŁU KOMUNIKACYJNEGO: ZEWNĘTRZNEGO, WEWNĘTRZNEGO I ONLINE).

14.4. Zastosowane przez Wykonawcę opusty winny być zawarte w cenie oferty.

14.5. W ofercie należy podać wartość netto i cenę brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.6. Dla porównania złożonych ofert Wykonawca winien wyliczyć **cenę oferty** w sposób następujący:

- 1) **CENA JEDNOSTKOWA ODCZYTU netto za 1 miesiąc** (jednolita dla odczytu MODUŁU KOMUNIKACYJNEGO: ZEWNĘTRZNEGO, WEWNĘTRZNEGO I ONLINE) **A**;
- 2) **Wartość ABONAMENTÓW SCN z uwzględnieniem szacunkowej ilości urządzeń, o których mowa w ust. 2 załącznika nr 1 do siwz:**
  - a)  $ABONAMENT A * 40 \text{ szt.} * 60 \text{ miesięcy} = B$
  - b)  $ABONAMENT A * 367 \text{ szt.} * 56 \text{ miesięcy} = C$
  - c)  $ABONAMENT A * 296 \text{ szt.} * 53 \text{ miesiące} = D$
  - d)  $ABONAMENT A * 188 \text{ szt.} * 52 \text{ miesiące} = E$
  - e)  $ABONAMENT A * 436 \text{ szt.} * 56 \text{ miesięcy} = F$
  - f)  $ABONAMENT A * 336 \text{ szt.} * 52 \text{ miesiące} = G$
  - g)  $ABONAMENT A * 849 \text{ szt.} * 52 \text{ miesiące} = H$
  - h)  $ABONAMENT A * 571 \text{ szt.} * 55 \text{ miesięcy} = I$
  - i)  $ABONAMENT A * 329 \text{ szt.} * 52 \text{ miesiące} = J$
  - j)  $ABONAMENT A * 957 \text{ szt.} * 52 \text{ miesiące} = K$
  - k)  $ABONAMENT A * 565 \text{ szt.} * 55 \text{ miesięcy} = L$
  - l)  $ABONAMENT A * 307 \text{ szt.} * 52 \text{ miesiące} = \text{Ł}$
  - m)  $ABONAMENT A * 735 \text{ szt.} * 54 \text{ miesiące} = M$
  - n)  $ABONAMENT A * 217 \text{ szt.} * 52 \text{ miesiące} = N$



łączna szacunkowa wartość ABONAMENTÓW NETTO SCN = A + B + C + D + E + F + G + H + I + J + K + L + Ł + M + N;

- 3) Wartość netto ABONAMENTÓW dla opcji maximum CN: 130% wartości łącznej szacunkowej wartości ABONAMENTÓW netto SCN;
- 4) Cena brutto dla opcji maximum CB: wartość netto ABONAMENTÓW dla opcji maximum CN powiększona o wartość podatku VAT.

14.7. W przypadku konieczności poprawy oczywistej omyłki rachunkowej, Zamawiający uzna, że właściwą jest CENA JEDNOSTKOWA ODCZYTU MODUŁU KOMUNIKACYJNEGO netto za 1 miesiąc (jednolita dla odczytu MODUŁU KOMUNIKACYJNEGO: zewnętrznego, wewnętrznego i online) wskazana w Formularzu ofertowym Wykonawcy i dokona samodzielnie operacji rachunkowej na liczbach w sposób określony w pkt. 14.6 siwz.

## 15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

15.1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

cena brutto oferty (CB) – 80%  
czas WDROŻENIA SYSTEMU (WS) – 20%

15.2. Punkty za kryterium cena brutto oferty (wskazana w pkt 1 Formularza ofertowego – załącznik nr 2 do siwz w opcji maximum) zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

$$CB = \frac{\text{cena brutto w zł oferty najtańszej}}{\text{cena brutto w zł oferty badanej}} \times 80$$

15.3. Punkty za kryterium **czas WDROŻENIA SYSTEMU** (wskazany w pkt 8 lit. a) Formularza ofertowego – załącznik nr 2 do siwz) zostaną przyznane w sposób następujący:

czas WDROŻENIA SYSTEMU w miesiącach	Liczba przyznanych punktów
14	0
13	3
12	5
11	10
10	15
do 9	20

- a) Zaproponowany przez Wykonawcę **czas WDROŻENIA SYSTEMU** w miesiącach winien określać pełne miesiące. Maksymalny **czas WDROŻENIA SYSTEMU** to 14 miesięcy. Pkt 6) Formularza ofertowego – załącznik nr 2 do siwz) jest miejscem na oświadczenie Wykonawcy w zakresie kryterium oceny ofert, a zatem brak jego wypełnienia, czy

wskazanie okresu dłuższego niż 14 miesięcy będzie oznaczało, iż Wykonawca oferuje wykonanie czasu WDROŻENIA SYSTEMU w maksymalnym możliwym terminie 14 miesięcy, natomiast za te kryterium otrzyma 0 punktów. Z kolei zaoferowanie czasu nie będącego liczbą pełnych miesięcy poniżej 14 miesięcy zostanie uznane za zaoferowanie wykonanie WDROŻENIA SYSTEMU w tak wskazanym czasie, natomiast Zamawiający przyzna punkty za liczbę miesięcy zaokrągloną w górę do najbliższej pełnej wartości (np. 13,30 miesiąca punktowane będzie jak 14 miesięcy).

- b) czas WDROŻENIA SYSTEMU w miesiącach liczony będzie od dnia podpisania Umowy przez obie Strony (np. data podpisania Umowy przypadnie na 15 dzień miesiąca → termin WDROŻENIA SYSTEMU przypadać będzie piętnastego dnia miesiąca, w zależności od zaproponowanego przez Wykonawcę okresu).
- c) Zakres prac składających się na etap WDROŻENIA SYSTEMU zawarty został w pkt 3.3 niniejszej specyfikacji.

15.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższym wynikiem będącym sumą wyników uzyskanych w poszczególnych kryteriach:

$$O = CB + WS$$

gdzie:   **CB** liczba punktów przyznana za kryterium **cena brutto oferty**  
          **WS** liczba punktów przyznana za kryterium **czas WDROŻENIA SYSTEMU**

## 16. Oferty częściowe

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

## 17. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

## 18. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 19. Informacje dotyczące walut obcych

19.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

19.2. Wartości pieniężne podane w dokumentach załączonych do oferty Wykonawcy w walutach innych niż wskazana przez Zamawiającego należy przeliczyć według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego według stanu na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego niniejszego postępowania, podając datę, numer tabeli i kurs.

## 20. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## 21. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

21.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

21.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

22.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - d) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

22.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę zgodnie z przyjętym kryterium oceny, spełniającą wymagania niniejszej siwz.

22.3. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

- w przypadku wyboru oferty podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja), przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej zasady współpracy uczestników postępowania;
- oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że na czas przeprowadzania montażu, PRÓB FUNKCJONALNYCH, szkoleń UŻYTKOWNIKÓW oraz testów będzie dysponował co najmniej 4 osobami posiadającymi uprawnienia elektryczne SEP Eksploatacyjne do 1 kV. Ważność niniejszych uprawnień nie może być krótsza niż koniec asysty przy montażu szkoleniowym;
- oświadczenie Wykonawcy o ustanowionej, wdrożonej i rozwijanej Polityce Bezpieczeństwa Informacji zgodnej z aktualnym stanem prawnym, obejmującej SYSTEM.

22.4. Nie dostarczenie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, dokumentów wymaganych w pkt. 26.3. siwz traktowane będzie jako uchylanie się od zawarcia umowy.

22.5. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy.

22.6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

22.7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

22.8. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze oferty.

22.9. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

22.10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny.

22.11. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:

- a) Zmianie siedziby lub nazwy firmy,
- b) Zmianie osób reprezentujących,
- c) Ogłoszeniu upadłości,
- d) Ogłoszeniu likwidacji,
- e) Zawieszeniu działalności

### **23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

24.1. Istotne dla stron postanowienia zawarte zostały w **załączniku nr 3** do siwz.

24.2. Zamawiający dopuszcza, zgodnie z Art. 144 Ustawy PZP, możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:

- a) Strony przewidują możliwość zmiany (skrócenia lub wydłużenia) terminu wykonania umowy lub jej poszczególnych elementów, w tym terminów wykonania poszczególnych czynności wymienionych w Harmonogramie działań w OKRESIE ŚWIADCZENIA USŁUGI ZDALNEGO ODCZYTU UKŁADÓW POMIAROWO-ROZLICZENIOWYCH, w następujących przypadkach:
  - działania osób trzecich uniemożliwiających lub utrudniających realizację umowy – w zakresie koniecznym, w szczególności terminu realizacji umowy;
  - przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w tym w kodeksie postępowania administracyjnego;
  - zmiany przepisów prawa istotnie wpływającego na zakres lub termin realizacji umowy;
  - udzielenie przez Zamawiającego innego zamówienia lub wpływającego na zakres lub termin realizacji umowy;
  - w przypadku przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy lub jego poszczególnych etapów, które nie zostały przewidziane w ustępach poprzedzających, a z przyczyn obiektywnych uniemożliwiło wykonanie zamówienia w przewidzianym pierwotnie terminie;
  - w przypadku wykonywania prac zamiennych lub dodatkowych wpływających na zakres lub termin realizacji umowy;
  - zmiana terminu wykonania poszczególnych czynności wymienionych w Harmonogramie działań w OKRESIE ŚWIADCZENIA USŁUGI ZDALNEGO ODCZYTU UKŁADÓW POMIAROWO-ROZLICZENIOWYCH z uwagi na okoliczności niezależne od Wykonawcy, co Wykonawca jest w stanie jednoznacznie udowodnić Zamawiającemu..

Zmiany terminu będą dokonane z uwzględnieniem czasu trwania przeszkody i innych okoliczności stanowiących przesłankę do zmiany umowy w tym zakresie.

- b) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
- c) zmiany po stronie Wykonawcy:
  - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
  - w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców;
- d) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku wprowadzenia zmian sposobu wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności:
  - wprowadzenia usług zamiennych lub dodatkowych;
  - zmniejszenie zakresu świadczenia;
  - skutek potrzeby dokonania zmian technologicznych, w szczególności w sytuacji gdy wystąpi niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych do realizacji zamówienia,
  - konieczność realizacji inwestycji przy zastosowaniu innych rozwiązań ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub działanie osób trzecich, w tym decyzji administracyjnych;
  - wskazania przez Wykonawcę nowej funkcjonalności SYSTEMU w trakcie świadczenia usługi;
- e) zmiany CENY JEDNOSTKOWEJ ODCZYTU w przypadku zmiany sposobu realizacji umowy, w szczególności wskazanych w lit. f) poniżej,
- f) Zmiany sposób realizacji umowy, w szczególności w przypadku:
  - zaoferowania przez Wykonawcę nowej funkcjonalności SYSTEMU,
  - zmiany technologii GSM lub innych warunków umowy wynikających z poziomu świadczenia usług przez OPERATORA TELEFONII KOMÓRKOWEJ, w tym również związanych z obszarami świadczenia usługi,
  - czasowe zawieszenie usługi w określonym obszarze lub jej zmiany parametrów technicznych (częstotliwość odczytu itp.),
  - czasowe wyłączenie obecnych lub włączenie nowych funkcjonalności w SYSTEMIE
  - zmiana rodzaju MODUŁU KOMUNIKACYJNYCH – np. z offline na online,
  - zmiana ogólnych rozwiązań technicznych na jednostkowe (niestandardowe), będące rozwiązaniem problemów występujących w jakimś miejscu/obszarze.

- g) zmiany Kierownika projektu, przy pomocy której Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia, na inną, legitymującą się co najmniej równoważnym doświadczeniem określonym w pkt. 6.2 lit. c) ust. II siwz. Zamawiający, nie dopuszcza możliwości zmiany Kierownika projektu na osobę o niższym lub innym doświadczeniu, niż wykazano w warunkach udziału w niniejszym postępowaniu. Dopuszcza się także zmianę pozostałych osób wymienionych w § 9 ust. 1 oraz 2 załącznika nr 3 do siwz.
- h) w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a mających charakter zmian nieistotnych tzn. takich, o których wiedza na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie lub na wynik postępowania;
- i) inne zmiany:
- w przypadku zmian organizacyjno-prawnych występujących po stronie Zamawiającego – w miejsce praw i obowiązków Zamawiającego automatycznie wstępuje jego następcą prawny, bez potrzeby zmiany umowy o udzielenie niniejszego zamówienia
  - zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia, na innego Podwykonawcę, dysponującego co najmniej porównywalnym doświadczeniem i Personelem;
  - rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do podanego w ofercie Wykonawcy;
  - w przypadku zaistnienia korzyści dla Zamawiającego takich, w szczególności zastosowania bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ czy ANALIZIE PRZEDWROŻENIOWEJ, wprowadzenie ich do umowy.
- j) zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
- stawki podatku od towarów i usług,
  - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu o pracę,
  - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- na zasadach i w sposób określony poniżej, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
- Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 24.2 lit. j) tiret pierwsze, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. W przypadku niniejszej zmiany wartość wynagrodzenia netto

nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

- Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 24.2 lit. j) tiret drugie, trzecie lub czwarte obędzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne lub zmieniających zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

- W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 24.2 lit. j) tiret drugie, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

- W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 24.2 lit. j) tiret trzecie i czwarte, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 24.2. lit. j), każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

W przypadku wystąpienia przez Wykonawcę o dokonanie zmian w umowie, o których mowa w ust. 24.2 lit. j) tiret drugie, trzecie lub czwarte, Wykonawca, jest zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie jednoznacznie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:

- 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 24.2 lit. j) tiret drugie, lub
- 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części

etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związanej z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 24.2 lit. j) tiret trzecie, lub

- 3) kopię zawartych przez Wykonawcę umów o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych [Dalej PPK] wraz z pisemnym zestawieniem dokonywanych wpłat na PPK [zarówno przed jak i po zmianie] pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu [części etatu], w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 24.2 lit. j) tiret czwarte.

W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 24.2 lit. tiret trzecie i czwarte, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń.

W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa powyżej, Zamawiający przekaże Wykonawcy informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

W przypadku otrzymania przez Wykonawcę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Wykonawca może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa powyżej.

24.3. Zmiany umowy, pod rygorem nieważności, winny być sporządzone w formie aneksu.

24.4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

24.5. W przypadku, o którym mowa w pkt. 24.4. siwz, Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **25. Unieważnienie postępowania**

25.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty);
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- d) w sytuacji, o której mowa w art. 91 ust. 5 ustawy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;



- e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

25.2. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## 26. Odrzucenie oferty

26.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą;
- b) jej treść nie odpowiada treści siwz, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienia omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy;
- h) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
- j) przyjęcie oferty naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób
- k) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

26.2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## 27. Prawo opcji

27.1. Zakres ilościowy przedmiotu zamówienia jest zakresem szacunkowym, określonym przez Zamawiającego z należytą starannością w ust. 2 załącznika nr 1 do siwz.

27.2. Zamawiający oświadcza, że w okresie realizacji przedmiotu zamówienia minimalna gwarantowana realizacja zamówienia wyniesie nie mniej niż 80% (opcja minimum) zakresu szacunkowego, wskazanego w ust. 2 załącznika nr 1 do siwz, zaś maksymalna realizacja zamówienia wyniesie nie więcej niż 130% (opcja maksimum) zakresu szacunkowego, wskazanego w ust. 2 załącznika nr 1 do siwz. Opcja minimum w przedmiotowym postępowaniu polega na zobowiązaniu się Zamawiającego do zamawiania w zakresie minimum na zasadach określonych w SIWZ. Opcja maksimum polega na prawie Zamawiającego do zamawiania, ponad ilości determinujące opcję minimum, na zasadach określonych w SIWZ, do zakresu wartości maksimum. W przypadku niezrealizowania zakresu zamówienia ponad opcję minimum Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego.

27.3. Sposób realizacji prawa opcji.

W umowie wskazany zostanie zakres realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie szacunkowym, określonym przez Zamawiającego z należytą starannością (ust. 2 załącznika nr 1 do siwz).

Podstawowym mechanizmem prawa opcji będzie zmiana ilości liczników podlegających usłudze zdalnego odczytu z wykorzystaniem MODUŁÓW KOMUNIKACYJNYCH, poprzez ich zmniejszenie, gdy liczniki zostaną usunięte, bądź poprzez ich zwiększenie ze względu na nowopowstałe lokalizacje.

W przypadku utraty, pogorszenia lub zniszczenia MODUŁU KOMUNIKACYJNEGO z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, powodujących konieczność jego zastąpienia nowym MODUŁEM KOMUNIKACYJNYM, Wykonawca dostarczy w uzgodnionym terminie, nie dłuższym niż 7 dni od złożenia zamówienia, nowy MODUŁ KOMUNIKACYJNY. Zamawiający w takim przypadku skorzysta z prawa opcji, z tym, że rozliczenie w tym przypadku będzie polegało nie na zwiększeniu wartości ABONAMENTU, lecz na odrębnej od ABONAMENTU zapłacie wynagrodzenia za dostawę takiego MODUŁU KOMUNIKACYJNEGO. Wykonawca, w ciągu 7 dni od złożenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na nowy MODUŁ KOMUNIKACYJNY w ww. sytuacji, wskaże jego cenę, przy czym nie może ona w żadnym razie przekraczać 50% CENY JEDNOSTKOWEJ ODCZYTU netto za 1 miesiąc (wskazanej przez Wykonawcę w pkt 1 Formularza ofertowego (załącznik nr 2 do siwz) pomnożonej przez 60 miesięcy i powiększonej o wartość podatku VAT. Rozliczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nastąpi po dostawie nowego MODUŁU KOMUNIKACYJNEGO i jego zarejestrowaniu w SYSTEMIE.

Dodatkowo, biorąc pod uwagę obecnie używane przez Zamawiającego CIEPŁOMIERZE, wskazane w pkt 6.2.2.a załącznika nr 1 do siwz i przewidywanej możliwości ich wymiany bądź woli Zamawiającego montażu NOWYCH TYPÓW CIEPŁOMIERZY, poniżej wskazuje się mechanizm stosowania prawa opcji w tym zakresie.

W przypadku woli zakupu przez Zamawiającego NOWEGO TYPU CIEPŁOMIERZA, celem wymiany już używanego CIEPŁOMIERZA na nowy bądź zainstalowania go do nowopowstałej lokalizacji, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o opinię dotyczącą możliwości podłączenia NOWEGO TYPU CIEPŁOMIERZA do SYSTEMU (przy czym Wykonawca może wydać opinię negatywną w sytuacji gdyby podłączenie takie byłoby technicznie niemożliwe, bądź wymagałoby dokonania ekonomicznie nieuzasadnionych zmian parametrów lub konstrukcji SYSTEMU), a następnie:

- 1) W przypadku gdy Wykonawca negatywnie zaopiniuje podłączenie NOWEGO TYPU CIEPŁOMIERZA do SYSTEMU i Strony nie uzgodnią rozwiązania tej sytuacji, Zamawiający odstąpi od takiego zakupu i Strony uzgodnią możliwość zakupu NOWEGO TYPU CIEPŁOMIERZA, który nie powodowałby negatywnej opinii Wykonawcy;
- 2) W przypadku gdy Wykonawca pozytywnie zaopiniuje podłączenie NOWEGO TYPU CIEPŁOMIERZA do SYSTEMU:
  - a) Zamawiający, w przypadku wymiany CIEPŁOMIERZA na NOWY TYP CIEPŁOMIERZA zgodny z istniejącą technologią w adresach z działającym już odczytem zdalnym - podłączy dotychczasowy MODUŁ KOMUNIKACYJNY do INTEGRATORA i dokona stosownych zmian informacji technicznych w SYSTEMIE (okoliczność ta nie będzie wpływała na wynagrodzenie Wykonawcy);

- b) Zamawiający w przypadku uruchomienia odczytu zdalnego w nowopowstałych lokalizacjach i montażu NOWEGO TYPU CIEPŁOMIERZA zgodnych z istniejącą technologią - zamontuje dostarczany przez Wykonawcę MODUŁ KOMUNIKACYJNY do INTEGRATORA i dokona jego rejestracji w SYSTEMIE (ponieważ mowa jest tu od MODULE KOMUNIKACYJNYM przewidzianym w ANALIZIE PRZEDWDROŻENIOWEJ Zamawiający skorzysta z prawa opcji tak jak w standardowym przypadku nowopowstałej lokalizacji);
- c) Zamawiający w przypadku wymiany CIEPŁOMIERZA na NOWY TYP CIEPŁOMIERZA bądź uruchomienia odczytu zdalnego w nowopowstałych lokalizacjach i montażu NOWEGO TYPU CIEPŁOMIERZA, w sytuacji gdy NOWE TYPY CIEPŁOMIERZA będą niezgodne z istniejącą technologią - zamontuje dostarczony przez Wykonawcę nowy MODUŁ KOMUNIKACYJNY do INTEGRATORA innego typu niż przewidziany w ANALIZIE PRZEDWDROŻENIOWEJ i dokona jego rejestracji w SYSTEMIE (opłata za nowy MODUŁ KOMUNIKACYJNY będzie wliczona w abonament, z tym, że w przypadku jeżeli koszt wyprodukowania nowego typu MODUŁU KOMUNIKACYJNEGO przewyższy produkcję MODUŁU KOMUNIKACYJNEGO przewidzianego w ANALIZIE PRZEDWDROŻENIOWEJ, Wykonawca będzie mógł otrzymać wynagrodzenie dodatkowe stanowiące różnicę pomiędzy tymi kosztami na podstawie odrębnej, jednorazowej faktury VAT, płatnej na zasadach określonych Umową, przy czym rozliczenie to nastąpi nie wcześniej niż po dostawie nowego MODUŁU KOMUNIKACYJNEGO i jego zarejestrowaniu w SYSTEMIE – z zastrzeżeniem górnej granicy kosztu nowego typu MODUŁU KOMUNIKACYJNEGO opisanego poniżej - nie może ona w żadnym razie przekraczać 50% CENY JEDNOSTKOWEJ ODCZYTU netto za 1 miesiąc (wskazanej przez Wykonawcę w pkt 1 Formularza ofertowego (załącznik nr 2 do siwz) pomnożonej przez 60 miesięcy i powiększonej o wartość podatku VAT; w przypadku gdy w okresie trwania Umowy ilość MODUŁÓW KOMUNIKACYJNYCH do INTEGRATORA innego typu niż przewidziany w ANALIZIE PRZEDWDROŻENIOWEJ przekroczy 200 sztuk, każda kolejna sztuka, w sytuacji opisanej w niniejszym punkcie, będzie uznana za uwzględnioną w kwocie abonamentu i nie podlegającą dodatkowemu rozliczeniu).

W sytuacji, o której mowa w akapicie powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) wydania opinii dotyczącej możliwości podłączenia NOWEGO TYPU CIEPŁOMIERZA do SYSTEMU w terminie do 30 dni kalendarzowych od złożenia zapytania;
- b) w przypadku opinii pozytywnej, przedstawienia w ww. terminie pisemnego wykazu kosztów, które uzasadniałyby zwiększenie wynagrodzenia, w sytuacji, o której w pkt 27.3. pkt 2) lit. c) powyżej, przy czym przyjmuje się, iż koszt produkcji nowego typu MODUŁU KOMUNIKACYJNEGO nie może w żadnym razie przekraczać 50% CENY JEDNOSTKOWEJ ODCZYTU netto za 1 miesiąc (wskazanej przez Wykonawcę w pkt 1 Formularza ofertowego (załącznik nr 2 do siwz) pomnożonej przez 60 miesięcy i powiększonej o wartość podatku VAT,
- c) w przypadku opinii negatywnej, przedstawienia w ww. terminie pisemnego uzasadnienia.

## **28. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 28.1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.
- 28.2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 28.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 28.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 28.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 28.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 28.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 28.8. Terminy wniesienia odwołania (art. 182 ustawy Pzp)
  - a) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.180 ust.5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
  - b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
  - c) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust.1 i 2 ustawy Pzp wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 - w terminie 10 dni od

dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

d) Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

28.9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

28.10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## 29. Dokumenty składane wraz z ofertą

29.1. Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony Formularz oferty, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2** do siwz.

29.2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden Formularz ofertowy.

29.3. Wraz z ofertą (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) Wykonawca winien złożyć w formie elektronicznej dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym:

- a) **JEDZ**,
- b) jeżeli dotyczy - zobowiązanie podmiotu trzeciego,
- c) dowód wniesienia wadium (oryginał gwarancji/poręczenia jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna),
- d) jeżeli dotyczy - pełnomocnictwo,
- e) jeżeli dotyczy - wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

29.4. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

## 30. Obowiązek informacyjny RODO

W zakresie niniejszego postępowania administratorem danych osobowych obowiązany do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO<sup>1)</sup> będzie w szczególności:

**Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:**

- Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),

- członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.**

**Dotyczy to w szczególności:**

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

**Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.**

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**, adres kontaktowy: ul. Opata Hackiego14, 81-231 Gdynia.
2. **Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: [iod@opecgdy.com.pl](mailto:iod@opecgdy.com.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia**, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, tj. związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Usługa zdalnego odczytu układów pomiarowo-rozliczeniowych** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **stosownie do** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
4. **W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty**, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.

5. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.**
6. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:**
  - przysługują Pani/Panu następujące prawa:
    - dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
    - sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
    - ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 Rozporządzenia.
  - nie przysługują Pani/Panu prawa:
    - usunięcia danych, na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
    - prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
    - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
7. **Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.**
8. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.**
9. **Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.**

Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach. W związku z tym należy złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie (treść oświadczenia zawarta została w Formularzu oferty).

<sup>1)</sup> *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

### 31. Inne postanowienia

3.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

31.1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

#### Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- Nr 1 – Opis techniczny przedmiotu zamówienia,
- Nr 2 – Formularz ofertowy,
- Nr 3 – Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy,
- Nr 4 – JEDZ,
- Nr 5 – Wykaz wykonanych usług,
- Nr 6 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
- Nr 7 - Informacja w sprawie przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- Nr 8 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Gdynia, dn. 08.06.2020r.

siwz sporządził: Ewa Nosowska-Wichert  
Maciej Kurzydło  
Marcin Wenta  
Paweł Kruppa

siwz zatwierdził:

PROKURENT SPÓŁKI  
DYREKTOR ROZWOJU

*mgr inż. Piotr Surma*