



Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

Znak postępowania: ZP.272.2.2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**ZAKUP I DOSTAWA SAMOCHODÓW:
OSOBOWEGO I MINIBUSA
DLA STAROSTWA POWIATOWEGO W TCZEWIE**
(ZAMÓWIENIE REALIZOWANE W 2 CZĘŚCIACH)

Postępowanie prowadzone w trybie **PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI**
na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
o wartości nie przekraczającej progów unijnych do których odwołuje się art. 3 ustawy Pzp

postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:
https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew

Tczew, dnia 25 stycznia 2024 r.

Naczelnik
Wydziału Rady, Zarządu i Rozwoju Powiatu
Magdalena Olszewska-Gibas
.....
(Kierownik komórki organizacyjnej)

Naczelnik
Wydziału Zamówień Publicznych
Beata Kozikowska
.....
(Zamawiający)

Sporządziła:
Marcelina Kruża



SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ 1.	Informacje wprowadzające	3
ROZDZIAŁ 2.	Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
ROZDZIAŁ 3.	Tryb udzielenia zamówienia	4
ROZDZIAŁ 4.	Opis przedmiotu zamówienia	4
ROZDZIAŁ 5.	Termin wykonania zamówienia	5
ROZDZIAŁ 6.	Warunki udziału w postępowaniu	6
ROZDZIAŁ 7.	Postawy wykluczenia z postępowania	6
ROZDZIAŁ 8.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	7
ROZDZIAŁ 9.	Przedmiotowe środki dowodowe	8
ROZDZIAŁ 10.	Poleganie na zasobach innych podmiotów	8
ROZDZIAŁ 11.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	9
ROZDZIAŁ 12.	Opis sposobu przygotowania ofert	9
ROZDZIAŁ 13.	Forma i postać oferty oraz składanych oświadczeń i dokumentów	10
ROZDZIAŁ 14.	Sposób komunikacji oraz złożenia oferty	11
ROZDZIAŁ 15.	Termin składania oraz otwarcia ofert	13
ROZDZIAŁ 16.	Opis sposobu obliczenia ceny	13
ROZDZIAŁ 17.	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	14
ROZDZIAŁ 18.	Termin związania ofertą	15
ROZDZIAŁ 19.	Wadium	15
ROZDZIAŁ 20.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	15
ROZDZIAŁ 21.	Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	15
ROZDZIAŁ 22.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	15
ROZDZIAŁ 23.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej	16
ROZDZIAŁ 24.	Klauzula informacyjna	16
ROZDZIAŁ 25.	Załączniki	17



ROZDZIAŁ 1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- 1.1 Powiat Tczewski zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy o wartości poniżej progów unijnych, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 Ustawy.
- 1.2 Przedmiotem zamówienia w dwóch częściach jest zakup i dostawa samochodów: osobowego i minibusa dla Starostwa Powiatowego w Tczewie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa stosowny dla danej części Załącznik Nr 4 do SWZ.
- 1.3 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 1.4 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 - a) Zamawiający – Powiat Tczewski,
 - b) postępowanie – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
 - c) SWZ – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - d) Ustawa – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.),
 - e) Platforma – platforma zakupowa „OpenNexus”, służąca do komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami (w tym: do złożenia oferty w postępowaniu), dostępna pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew,
 - f) zamówienie/przedmiot zamówienia/przedmiot umowy – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 4 SWZ oraz Załączniku Nr 4 do SWZ dla danej części zamówienia,
 - g) oferta – należy przez to rozumieć złożony u Zamawiającego w formie dokumentu elektronicznego formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym,
 - h) Wykonawca/Dostawca – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

ROZDZIAŁ 2. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

- 2.1 Nazwa Zamawiającego: Powiat Tczewski
- 2.2 Adres: Starostwo Powiatowe, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew
- 2.3 Dane Zamawiającego:
 - NIP: 5932140707,
 - REGON: 191675267,
 - tel. (58) 77 34 801, (58) 77 34 921
- 2.4 znak postępowania nadany przez Zamawiającego: **ZP.272.2.2024**
- 2.5 adres strony internetowej Zamawiającego:
 - <https://www.powiat.tczew.pl>
 - <https://bip.powiat.tczew.pl>
- 2.6 adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew
- 2.7 adres poczty elektronicznej w sprawie zamówienia: zp@powiat.tczew.pl



ROZDZIAŁ 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy.
- 3.2 Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, które mogą zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, w związku z powyższym Wykonawca może złożyć ofertę na obie części zamówienia.
- 3.3 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w trybie art. 308 ust. 1 Ustawy, a także nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości oraz nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 Ustawy.
- 3.5 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 Ustawy.
- 3.6 Zamawiający nie przewiduje:
 - rozliczenia w walutach obcych,
 - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 3.7 Informacja o Podwykonawcach:
 - 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań dotyczących przedmiotowego zamówienia.
 - 2) Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 3.8 Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Ustawy, polegających na udzieleniu dotychczasowemu Wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówienia na dodatkowe dostawy.

ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa samochodów: osobowego i minibusu dla Starostwa Powiatowego w Tczewie.
- 4.2 Przedmiot zamówienia obejmuje dwie części:
 - 4.2.1 **część 1** zamówienia: ***Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego***
 - 1) Zamówienie dotyczy zakupu wraz dostawą do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowego samochodu osobowego dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Tczewie.
 - 2) Kod zamówienia wg CPV:
34110000-1 Samochód osobowy
 - 3) Opis przedmiotu zamówienia w zakresie technicznych wymagań oraz parametrów samochodu określa Załącznik Nr 4(1) do SWZ – *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – dotyczy 1 części zamówienia*.
Treść załącznika (w rozumieniu pożądanego pozycji pojazdu) stanowi równocześnie element Załącznika Nr 1(1) – *Formularza ofertowego*, który Wykonawca winien stosownie wypełnić.
 - 4.2.2 **część 2** zamówienia: ***Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu typu minibus do przewozu 9 osób***
 - 1) Zamówienie dotyczy zakupu wraz dostawą do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowego samochodu typu minibus dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Tczewie.



- 2) Kod zamówienia wg CPV:
34114400-3 Minibus
 - 3) Opis przedmiotu zamówienia w zakresie technicznych wymagań oraz parametrów samochodu określa Załącznik Nr 4(2) do SWZ – *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – dotyczy 2 części zamówienia.*
Treść załącznika (w rozumieniu pożądanego pozycji pojazdu) stanowi równocześnie element Załącznika Nr 1(2) – *Formularza ofertowego*, który Wykonawca winien stosownie wypełnić.
- 4.3 Szczegóły dotyczące m.in. warunków realizacji dostawy oraz obowiązków Wykonawcy, wynikających z przyszłego zobowiązania umownego, określa Załącznik Nr 5 do SWZ – *Projektowane postanowienia umowy (Wzór umowy).*
- 4.4 **GWARANCJA:**
Wykonawca udzieli następujące gwarancje:
- 1) min. 36 m-cy (dot. 1 części zamówienia) i 24 m-cy (dot. 2 części zamówienia) gwarancji mechanicznej na dostarczony pojazd,
 - 2) min. 120 m-cy gwarancji na perforację blach nadwozia,
 - 3) **min. 24 m-ce gwarancji na powłokę lakierniczą.**
- UWAGA:** Zadeklarowany okres udzielonej gwarancji na powłokę lakierniczą ponad wymagane 24 m-ce stanowi kryterium oceny ofert, określone w Rozdziale 17 niniejszej SWZ (szczegóły dotyczące wagi poszczególnych kryteriów oceny ofert zawiera ww. rozdział).
- 4.5 **Rozwiązania równoważne:**
Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, należy przez to rozumieć jedynie przedstawienie przykładu produktu, procesu, rozwiązania czy funkcjonalności, to jest określenie minimalnych parametrów jakościowych i cech użytkowych produktu, materiału bądź technologii i należy przyjąć, iż wskazaniu takiemu towarzyszy każdorazowo wyrażenie „lub równoważny/e”. Wskazanie takie ma na celu wyłącznie doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego.
- W takim przypadku Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, przy czym oferowane rozwiązania równoważne winny posiadać parametry nie gorsze niż określone przez Zamawiającego. Jako minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe należy rozumieć wymagania dotyczące produktów, procesów, funkcjonalności, materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach i stronach internetowych różnych producentów. Również w przypadku powoływania się przez Zamawiającego na normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych (certyfikaty) odnoszące się do przedmiotu zamówienia, dopuszcza się rozwiązania równoważne do opisanych przez Zamawiającego. W zakresie przywołanych w dokumentacji norm, stanowią one wymóg minimalny, tj. dopuszcza się normy wyższe, równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego ma obowiązek wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **30 dni** od dnia zawarcia umowy.



ROZDZIAŁ 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 6.2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 6.2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 6.2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 6.2.4 **zdolności technicznej lub zawodowej** (dotyczy obu części zamówienia):
Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 Ustawy w **zakresie zdolności technicznej**, jeżeli wykaże, że dysponuje firmowym serwisem do obsługi pojazdów, oddalonym nie więcej niż 70 km od siedziby Zamawiającego.
- 6.3 Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobu technicznego Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 6.4 Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, na podstawie złożonych oświadczeń bądź dokumentów opisanych w Rozdziale 8 niniejszej SWZ.

ROZDZIAŁ 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 7.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
- 7.1.1 zgodnie z art. 108 ust. 1 Ustawy;
- 7.1.2 w trybie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, to jest w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 7.1.3 na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1497), tj.:
- a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie



wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

- c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

7.2 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy.

7.3 Zamawiający oceni czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie złożonych oświadczeń bądź dokumentów opisanych w Rozdziale 8 niniejszej SWZ.

ROZDZIAŁ 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

8.1 W celu wstępnego potwierdzenia dotyczącego wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa **wraz z ofertą Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1** Ustawy o: niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, a także art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1A do SWZ).

8.2 Zamawiający **wezwe Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, w trybie art. 274 ust. 1 Ustawy, do złożenia – w terminie nie krótszym niż 5 dni – następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

- odpisu lub informacji z **Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

UWAGA:

- 1) Zgodnie z art. 127 ust. 1 Ustawy, **Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych**, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków. Z uwagi na powyższe Zamawiający nie wzywa do złożenia dokumentu określonego w pkt 8.2 SWZ, jeżeli będzie mógł go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych rejestrów, a Wykonawca wskaże w ofercie niezbędne, dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8.2 SWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono jego upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Niniejszy dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu o którym mowa w pkt 8.2 ppkt 2 SWZ, zastępuje się go odpowiednio oświadczeniem Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego



reprezentacji, złożone – odpowiednio: pod przysięgą, przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Niniejszy dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

- 8.3 W przedmiotowym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, Zamawiający odstępuje od złożenia podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu o którym mowa w pkt 6.2.4 SWZ, a kwalifikacja Wykonawcy w tym zakresie odbędzie się na podstawie oświadczenia, o którym mowa w 8.1.2 SWZ.

ROZDZIAŁ 9. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 9.1 W celu potwierdzenia zgodności z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia **wraz z ofertą** dokumentu (charakterystyka techniczna, opis pojazdu, folder reklamowy itp.), zawierającego specyfikację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia w zakresie informacji (parametrów/wymagań) wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, na podstawie których Zamawiający zweryfikuje ich zgodność techniczno-funkcjonalną w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości.
- 9.2 W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych (na zasadach opisanych w pkt 4.5 SWZ), Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą środki dowodowe dla każdego zaoferowanego produktu równoważnego, z których w sposób nie budzący wątpliwości Zamawiającego powinno wynikać, iż oferowany sprzęt jest o takich samych lub lepszych parametrach jakościowych, technicznych, funkcjonalnych oraz użytkowych w odniesieniu do pojazdu określonego przez Zamawiającego w SWZ.
- 9.3 Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne lub budzące wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich, odpowiednio: złożenia, uzupełnienia bądź złożenia wyjaśnień, w wyznaczonym terminie.

ROZDZIAŁ 10. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

- 10.1 Zgodnie z art. 118 ust. 1 Ustawy, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.2.4 SWZ, polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 10.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zgodnie z art. 118 ust. 3 Ustawy, **składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca będzie tymi zasobami dysponować.
Przedmiotowy dokument musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym swój zasób gwarantuje do nich rzeczywisty dostęp, w szczególności musi zawierać informacje określone w art. 118 ust. 4 pkt 1-3 Ustawy (*według wzoru dokumentu, stanowiącym Załącznik Nr 2 do SWZ*).
- 10.3 Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez podmioty udostępniające zdolności techniczne pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu, a także bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
- 10.4 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także (wraz z zobowiązaniem, o którym mowa w pkt 10.2 SWZ)



oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (*Załącznik Nr 1B do SWZ*).

- 10.5 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

ROZDZIAŁ 11. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 11.1 W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia w trybie art. 58 ust. 1 Ustawy (np. Konsorcjum bądź spółka cywilna), ustanawiają oni Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy, na podstawie art. 58 ust. 2 Ustawy. **Pełnomocnictwo** powinno być załączone do oferty.
- 11.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, w zakresie określonym w Rozdziale 7 SWZ.
- 11.3 Zgodnie z art. 117 ust. 4 Ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie**, z którego wynika, które części zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi *Załącznik Nr 3 do SWZ*.
- 11.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zgodnie z art. 445 ust. 1 Ustawy.

ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 12.1 Pod rygorem nieważności, o którym mowa w art. 63 ust. 2 Ustawy, **ofertę składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, na zasadach opisanych w Rozdziale 13 i 14 SWZ.
- 12.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, którą należy sporządzić w języku polskim, a jej treść musi odpowiadać treści SWZ. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 12.3 **Na OFERTE składają się następujące dokumenty:**
- 1) **Formularz ofertowy**, przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w *Załączniku Nr 1(1)/1(2) do SWZ*,
 - 2) **Oświadczenie Wykonawcy, składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunku udziału w postępowaniu** (*Załącznik Nr 1A do SWZ*),
 - 3) **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy lub współwykonawców** – jeżeli oferta lub załączone do niego oświadczenia są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej,
 - 4) **Przedmiotowe środki dowodowe**, o których mowa w Rozdziale 9 SWZ.
- 12.4 W przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej, do dokumentów wyszczególnionych w pkt 12.3 SWZ, składa się również:



- a) *Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 10.2 SWZ (Załącznik Nr 2 do SWZ),*
- b) *Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby, składane na podstawie art. 125 ust. 1 w związku z art. 125 ust. 5 Ustawy (dot. braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykazuje spełnianie tych warunków zasoby) – Załącznik Nr 1B do SWZ.*
- 12.5 W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. Konsorcjum, spółka cywilna), oprócz Formularza ofertowego (Załącznik Nr 1 do SWZ) składa się:
- a) *Oświadczenie Wykonawcy, składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunku udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 1A do SWZ),*
- b) *Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, o którym mowa w pkt 11.1 SWZ,*
- c) *Oświadczenie, z którego wynika które zakres wykonają poszczególni Wykonawcy, o którym mowa w pkt 11.3 SWZ (Załącznik Nr 3 do SWZ).*
- 12.6 Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r., poz. 1233), jeśli spełniają warunki, określone w art. 11 ust. 2 tejże ustawy, a mianowicie: mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiadają wartość gospodarczą, oraz jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji, albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia (np. jako „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”), a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

ROZDZIAŁ 13. FORMA I POSTAĆ OFERTY ORAZ SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 13.1 Zgodnie z §2 ust. 1 *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* – oferty, oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, a także zobowiązanie o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy oraz pełnomocnictwo **sporządza się w postaci elektronicznej**, w formatach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 13.2 Zgodnie z art. 63 ust. 2 Ustawy, oferta Wykonawcy **składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej** (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub **w postaci elektronicznej** (opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy). **UWAGA:** Zamawiający podkreśla, że „**podpis osobisty**” to rodzaj podpisu cyfrowego zapisanego w warstwie elektronicznej **nowego dowodu osobistego** (czyli takiego, który jest wydawany od marca 2019 r.), nie zaś odręczny podpis Wykonawcy.



- 13.3 W przypadku pełnomocnictw, dopuszcza się złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego.
- 13.4 Formę i postać dokumentów, a także sposób ich składania w zależności od ich rodzaju oraz podmiotu który te dokumenty wystawił, szczegółowo określa §6 i §7 ww. Rozporządzenia.
- 13.5 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w szczególności w formacie danych .doc, .docx lub .pdf, a następnie podpisana stosownym podpisem, o którym mowa w pkt 13.2 SWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.6 Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być czytelne i powinny spełniać wymogi określone w §10 ww. Rozporządzenia w zakresie m.in. sposobu ich utrwalania, prezentacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznych oraz zapisywania.

ROZDZIAŁ 14. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ ZŁOŻENIA OFERTY

- 14.1 Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 14.2 Zgodnie z art. 63 ust. 2 Ustawy – ofertę wraz z oświadczeniami, o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, składa się – pod rygorem nieważności – w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **poprzez Platformę, dostępną pod adresem:**
https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew.
- 14.3 W celu złożenia oferty należy zarejestrować się (zalogować) na platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 14.4 Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.
- 14.5 Złożenie oferty następuje za pośrednictwem ”Formularza składania oferty” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania:
- Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.



- b) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku "ZŁÓŻ OFERTE" w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
 - c) Wykonawca może, do upływu terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę (sposób zmiany lub wycofania oferty określony został w ww. Instrukcji)
 - d) Z uwagi na to, że złożona oferta jest zaszyfrowana nie można jej edytować w celu dokonania zmiany. Zmianę oferty należy dokonać poprzez wycofanie uprzednio złożonej oferty i złożenie nowej.
 - e) Zmianę lub wycofanie oferty należy zrobić do upływu terminu składania ofert.
 - f) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
 - g) Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
- 14.6 Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1261), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 14.7 Inne informacje dotyczące korzystania z www.platformazakupowa.pl:
- a) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z wyjątkiem oferty), przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego" (za datę przekazania/wpływu dokumentu przyjmuje się datę jego przesłania poprzez kliknięcie przycisku z ww. komunikatem, po których pojawi się informacja, że wiadomość została wysłana do zamawiającego).
 - b) Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty".
 - c) Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy
 - d) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż



system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

- 14.8 W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku nie działania Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zp@powiat.tczew.pl (**nie dotyczy składania ofert**).
- 14.9 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- Beata Kozikowska – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych, tel. (58) 7734 – 921.

ROZDZIAŁ 15. TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

- 15.1 Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy, na zasadach opisanych w Rozdziale 14 SWZ, do dnia **02.02.2024 r. do godz. 9:00**.
- 15.2 O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie.
- 15.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.02.2024 r. o godzinie 9:30**.
- 15.4 Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 15.5 Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.6 Zgodnie z art. 222 ust. 5 Ustawy, niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni – na stronie platformazakupowa.pl prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty” – informacje o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ 16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 16.1 W oparciu o informacje zawarte w Rozdziale 4 niniejszej SWZ (*Opis przedmiotu zamówienia*) oraz Załącznika Nr 4(1)/4(2) do SWZ (*Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*), dotyczące wymagań i zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, Wykonawca obliczy cenę oferty, którą zamieści w *Formularzu oferty (Załącznik Nr 1(1)/1(2) do SWZ)*.
- 16.2 Cena ofertowa musi zawierać **wszystkie koszty** związane z prawidłową realizacją zadania, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia na zasadach opisanych w niniejszej SWZ.
- 16.3 Rozliczenie Zamawiającego z Wykonawcą będzie się odbywało na zasadach określonych w *Projektowanych postanowieniach umowy – Załączniku Nr 5 do SWZ*.
- 16.4 Zaoferowane w ofercie wynagrodzenie za przedmiot zamówienia jest **wynagrodzeniem ryczałtowym**. Pod pojęciem „wynagrodzenie ryczałtowe” należy rozumieć niezmiennie wynagrodzenie na warunkach określonych w art. 632 Kodeksu cywilnego.
- 16.5 Cena oferty powinna być wyrażona w PLN (złoty polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



- 16.6 Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 16.7 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z (Dz.U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W związku z powyższym w ofercie, Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ 17. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 17.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie obu części zamówienia, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) **CENA** – 60 %
- 2) **GWARANCJA NA POWŁOKĘ LAKIERNICZĄ** – 40 %

- 17.2 Sposób obliczania ilości punktów uzyskanych przez Wykonawcę w danym kryterium:

- 17.2.1 **CENA (C)** – maks. 60 pkt, przy założeniu, że w kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

C – uzyskana liczba punktów za cenę oferty badanej

C_n – najniższa cena z zaoferowanych

C_b – cena badanej oferty

- 17.2.2 **GWARANCJA NA POWŁOKĘ LAKIERNICZĄ (G)** – rozumiana jako wydłużony czasu ww. gwarancji ponad okres standardowy, przy założeniu, że w kryterium zostaną przyznane punkty na następujących zasadach:

- a) standardowy, minimalny okres gwarancji na powłokę lakierniczą:

okres 24 m-cy – 0 pkt,

- b) rozszerzony okres gwarancji na powłokę lakierniczą:

okres 36 m-cy – 40 pkt.

- 17.2.3 **SUMA punktów (S)** – maks. 100 pkt

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium ceny oraz gwarancji i serwisu producenta – według poniższego wzoru:

$$S = C + G$$

S – suma punktów łącznie

C – liczba punktów uzyskana w kryterium ceny (maks. 60 pkt)

G – liczba punktów uzyskana w kryterium gwarancji na powłokę lakierniczą (maks. 40 pkt)



- 17.3 Zamawiający zastosuje zaokrąglenie ostatecznych wyników do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.4 Za ofertę najwyżej ocenioną zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie warunki niniejszej SWZ oraz Ustawy oraz uzyska największą liczbę punktów w oparciu o wyżej wskazane kryteria.

ROZDZIAŁ 18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawcy będą związani ofertą do dnia 02.03.2024 r., to jest przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 19. WADIUM

Wadium w tym postępowaniu nie jest wymagane.

ROZDZIAŁ 20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 21. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 21.1 W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje o terminie, po upływie którego umowa może być zawarta, nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia.
- 21.2 Jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę, Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, zgodnie z art. 308 ust. 3 pkt 1 lit. a Ustawy.
- 21.3 Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia – jeżeli najkorzystniejszą ofertą okaże się oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 21.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 255 Ustawy.

ROZDZIAŁ 22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

- 22.1 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.
- 22.2 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 22.3 Wraz ze SWZ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiące *Załącznik Nr 5 do SWZ*.



ROZDZIAŁ 23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 23.1 Wobec czynności niezgodnych z przepisami ustawy podjętych w postępowaniu lub zaniechania tych czynności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale IX art. 505-590 ustawy Pzp.
- 23.2 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

ROZDZIAŁ 24. KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej zwanego RODO, Zamawiający informuje, że:

- 24.1 Administratorem danych osobowych, które zostaną zawarte w Formularzu ofertowym i załącznikach jest Powiat Tczewski z siedzibą w Tczewie przy ul. Piaskowej 2.
- 24.2 Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych (IOD) w Starostwie Powiatowym w Tczewie to: inspektor@powiat.tczew.pl lub listownie na adres urzędu wskazany powyżej.
- 24.3 Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą oraz w celu archiwizacji na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie Instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 24.4 Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty przetwarzające – którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych, np. dostawcy naszych systemów informatycznych, firmy zajmujące się archiwizacją dokumentów (aktualna lista jest dostępna u IOD) oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Dane mogą być również udostępniane innym podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy. Zamawiający może udostępnić dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Ustawy, do upływu terminu na ich wniesienie. Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego mogą być przekazywane wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do danych osobowych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli, jest to uzasadnione ochroną prywatności lub interesem publicznym, zgodnie z art. 18 ust. 5 pkt 1 i 2 Ustawy.
- 24.5 Dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, w szczególności zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie przez okres archiwizacji, zgodny z rozporządzeniem wymienionym w ust. 21.3.
- 24.6 Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia



w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów Ustawy oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

24.7 Wykonawca ma prawo:

- a) dostępu do swoich danych. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- b) ich sprostowania lub uzupełnienia – na podstawie art. 16 RODO.
Zgodnie z art. 19 ust. 2 Ustawy skorzystanie z tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą;
- c) żądać ograniczenia ich przetwarzania – na podstawie art. 18 ust. 1 RODO
Wystąpienie z przedmiotowym żądaniem, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

24.8 Wykonawcy nie przysługuje:

- a) prawo do usunięcia danych osobowych – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

24.9 Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

24.10 Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.

ROZDZIAŁ 25. ZAŁĄCZNIKI SWZ

Następujące załączniki (wzory dokumentów) stanowią integralną część SWZ:

➤ **składane wraz ofertą:**

- Załącznik Nr 1(1): *Formularz ofertowy – dotyczy 1 części zamówienia*
- Załącznik Nr 1(2): *Formularz ofertowy – dotyczy 2 części zamówienia*
- Załącznik Nr 1A: *Oświadczenie Wykonawcy, składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy (dot. braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunku udziału w postępowaniu)*
- Załącznik Nr 1B: *Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby, składane na podstawie art. 125 ust. 1 w związku z art. 125 ust. 5 Ustawy (dot. braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykazuje spełnianie tych warunków zasoby) – w przypadku, gdy dotyczy*
- Załącznik Nr 2: *Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów – w przypadku, gdy dotyczy*
- Załącznik Nr 3: *Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w przypadku, gdy dotyczy*



➤ **INNE DOKUMENTY**

- Załącznik Nr 4(1): *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – dotyczy 1 części zamówienia*
- Załącznik Nr 4(2): *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – dotyczy 2 części zamówienia*
- Załącznik Nr 5: *Projektowane postanowienia umowy (Wzór umowy)*



ZALĄCZNIK NR 1(1) – FORMULARZ OFERTOWY
- dotyczy części zamówienia nr 1

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

OFERTA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

„Zakup i dostawa samochodów: osobowego i minibusa dla Starostwa Powiatowego w Tczewie”
– część zamówienia **nr 1**:

„Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego”

WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Pełna nazwa:		
Adres (ulica, nr domu i lokalu):		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Województwo:
NIP:	REGON:	
e-mail:	Telefon:	
Osoba do kontaktu:		
Adres do korespondencji (wypełnić, gdy inny niż dane powyżej):		

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy, składam(y) ofertę na wykonanie ww. dostawy objętej ogłoszeniem.

1. Oferta została przygotowana zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), przy następujących założeniach:

1) Oferujemy samochód osobowy:
(marka/model)

za **CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO**: **zł**,

o następujących parametrach (danych technicznych):

UWAGA: Wskazane poniżej w tabeli wymagania minimalne mają charakter obligatoryjny – jeżeli oferowany pojazd nie posiada danego parametru (zaznaczenie przez Wykonawcę w kolumnie „NIE”) będzie to oznaczało, iż oferowane auto nie spełnia wymagań Zamawiającego i oferta będzie podlegała odrzuceniu.



LP.	OPIS PARAMETRU	TAK / NIE
1.	Fabrycznie nowy, nieużywany – wyprodukowany w: nie wcześniej niż w VII 2023 lub w 2024 roku	
2.	Typ nadwozia – sedan/limuzyna lub kombi lub SUV	
3.	Kolor nadwozia – czarny lub srebrny, lub odcienie szarości lub granatu lub niebieskiego; rodzaj koloru: metalizowany lub perłowy <i>(wpisać kolor)</i>
4.	Kolor wnętrza – czarny lub inny ciemny	
5.	Tapicerka wnętrza skórzana (skóra naturalna lub ekologiczna) lub częściowo skórzana	
6.	Silnik mechaniczny	
7.	Paliwo - benzyna	
8.	Liczba cylindrów (minimalna) - 4	
9.	Minimalna pojemność skokowa silnika - 1900 cm ³	
10.	Minimalna moc silnika - 190 KM	
11.	Standard emisji zanieczyszczeń - EURO 6	
12.	Napęd – 4x4	
13.	Skrzynia biegów - automatyczna	
14.	Długość pojazdu – od 4800 mm do 5000 mm	
15.	Szerokość pojazdu – od 1800 mm do 2000 mm	
16.	Wysokość pojazdu – 1400 mm do 1750 mm	
17.	Podgrzewana przednia szyba	
18.	Obręcze kół ze stopów lekkich z oponami letnimi (min. rozmiar) – 17”	
19.	Pojemność zbiornika paliwa – min. 50 l	
20.	Poduszka bezpieczeństwa dla kierowcy i pasażera	
21.	Kurtyny powietrzne i poduszki powietrzne boczne z przodu pojazdu	
22.	Poduszka kolanowa po stronie kierowcy	
23.	Czujniki parkowania przód i tył	
24.	Kamera cofania	
25.	Elektrycznie sterowane fotele przednie, fotel kierowcy z funkcją pamięci	
26.	Elektrycznie sterowanie szybami z przodu i z tyłu	
27.	Minimum dwa gniazda USB typu C (z przodu i/lub z tyłu pojazdu)	
28.	Asystent pasa ruchu	
29.	Asystent jazdy – utrzymanie odległości za pojazdem poprzedzającym, kontrola odstępu z funkcją awaryjnego hamowania	
30.	Asystent (czujnik) martwego pola	
31.	Sygnalizacja zmęczenia kierowcy	
32.	Aktywny tempomat z ogranicznikiem prędkości	
33.	System kontroli ciśnienia w oponach	
34.	Bezdotykowo otwierana, elektrycznie sterowana pokrywa bagażnika	
35.	Bezkluczkowy system obsługi samochodu	
36.	Wielofunkcyjna kierownica (radio i telefon), skórzana, podgrzewana	



37.	Elektrycznie sterowane, podgrzewane, składane lusterka boczne	
38.	Reflektory Full LED	
39.	LIGHT ASSIST	
40.	Tyłne światła Full LED z dynamicznymi kierunkowskazami	
41.	Przednie światła przeciwmgłowe z funkcją doświetlania zakrętów	
42.	System nawigacji	
43.	Automatyczne wycieraczki z czujnikiem deszczu	
44.	Dywaniki tekstylne (dwa z przodu, dwa z tyłu)	
45.	Klimatyzacja 3-strefowa sterowana elektronicznie	
46.	Gwarancja od dnia wydania przedmiotu zamówienia na okres: <ul style="list-style-type: none">• gwarancja na zespoły i podzespoły mechaniczne/elektryczne/elektroniczne bez limitu kilometrów (zwana dalej „gwarancją mechaniczną”) min. <u>36 miesięcy</u>,• gwarancja na perforację blach nadwozia min. <u>120 miesięcy</u>;	
47.	Alarm	
48.	Immobiliser	
49.	Koło zapasowe dojazdowe lub koło zapasowe pełnowymiarowe z oponą identyczną jak zamontowane w samochodzie opony letnie	
50.	Radio cyfrowe + głośniki z przodu i z tyłu	
51.	Ekran dotykowy	
52.	Bluetooth (zestaw głośnomówiący)	
53.	Lusterko wsteczne automatycznie przyciemniane	
54.	Automatyczny elektromechaniczny hamulec postojowy	
55.	Przygotowany do odbioru pojazd musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu	

2) udzielamy **gwarancji na powłokę lakierniczą** na okres:

- 24 m-cy** (okres obligatoryjny, standardowy)
 36 m-cy

UWAGA: W przypadku nie wskazania żadnej z opcji w zakresie gwarancji na powłokę lakierniczą, Zamawiający przyjmie, jakoby Wykonawca deklarował minimalny, wymagany okres wynoszący 24 m-ce, a w konsekwencji Wykonawcy nie zostaną przyznane żadne punkty.

2. OŚWIADCZENIA:

- 2.1 Zapoznaliśmy się z SWZ (w tym z wymogami w zakresie specyfikacji technicznych oferowanego pojazdu) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- 2.2 Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Rozdziale 4 SWZ oraz w terminie, o którym mowa w Rozdziale 5 SWZ.
- 2.3 Oświadczamy, że cena ofertowa brutto zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.
- 2.4 Przyjmujemy do wiadomości, że zapłata za realizację przedmiotu zamówienia odbędzie się na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.



- 2.5 Akceptujemy *Projektowane postanowienia umowy (Wzór umowy)* stanowiące Załącznik Nr 5 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 2.6 Jesteśmy świadomi, że w przypadku, gdy przedmiot umowy nie będzie odpowiadał opisowi zawartemu w Rozdziale 4 SWZ oraz w Załączniku Nr 4(1) do SWZ, to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jego przyjęcia.
- 2.7 Akceptujemy termin związania ofertą wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia.
- 2.8 Zamówienie wykonamy*:
- samodzielnie
 - przy udziale następujących podwykonawców, którym powierzmy wykonanie następujących części zamówienia:

.....
(należy podać części zamówienia i firmy podwykonawców)

- 2.9 Zastrzegamy, że informacje i dokumenty zawarte w odrębnym, stosownie oznaczonym i nazwanym załączniku pn. (należy podać nazwę załącznika np. „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), co wykazaliśmy w ww. załączniku do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.*
- 2.10 Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), wobec osób od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

3. Informuję(-my), że wybór naszej oferty (*zaznaczyć odpowiednio*):

- nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z czym wskazuję nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT*:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego	Wartość bez kwoty podatku VAT towaru/usługi
1.		
2.		

* Uwaga nie zaznaczenie przez Wykonawcę powyższej informacji i nie wypełnienie tabeli rozumiane będzie przez zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

4. Wykonawca to (*zaznaczyć odpowiednio – informacja wymagana wyłącznie dla celów statystycznych*):

- mikroprzedsiębiorca
- mały przedsiębiorca
- średni przedsiębiorca
- jednoosobowa działalność gospodarczą
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- żadne z powyższych



Uwaga:

Przez **Mikroprzedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Przez **Małe przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Przez **Średnie przedsiębiorstwa** rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

5. BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:

Na podstawie §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, niniejszym wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

- <https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx> (CEIDG)
 <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html> (KRS)
 inny właściwy rejestr: (wpisać nazwę bazy i adres internetowy)
 brak możliwości pobrania online

(Należy zaznaczyć jedno pole znakiem ☒)

Załączniki:

- 1) Przedmiotowe środki dowodowe
2)
... ..

Uwaga dla Wykonawcy: podstawowe załączniki zostały wymienione w treści SWZ. Należy je wypełnić według załączonych wzorów, a następnie dołączyć do oferty.

DOKUMENT NALEŻY OPATRYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM, PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM



ZAŁĄCZNIK NR 1(2) – FORMULARZ OFERTOWY
- dotyczy części zamówienia nr 2

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

OFERTA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

„Zakup i dostawa samochodów: osobowego i minibusa dla Starostwa Powiatowego w Tczewie”
– część zamówienia **nr 2**:

„Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu typu minibus do przewozu 9 osób”

WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIELAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Pełna nazwa:		
Adres (ulica, nr domu i lokalu):		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Województwo:
NIP:	REGON:	
e-mail:	Telefon:	
Osoba do kontaktu:		
Adres do korespondencji (wypełnić, gdy inny niż dane powyżej):		

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy, składam(y) ofertę na wykonanie ww. dostawy objętej ogłoszeniem.

1. Oferta została przygotowana zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), przy następujących założeniach:

1) Oferujemy samochód osobowy typu minibus:
(marka/model)

za **CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO**: **zł**

o następujących parametrach (danych technicznych):

UWAGA: Wskazane poniżej w tabeli wymagania minimalne mają charakter obligatoryjny – jeżeli oferowany pojazd nie posiada danego parametru (zaznaczenie przez Wykonawcę w kolumnie „NIE”) będzie to oznaczało, iż oferowane auto nie spełnia wymagań Zamawiającego i oferta będzie podlegała odrzuceniu.



LP.	OPIS PARAMETRU	TAK / NIE
1.	Fabrycznie nowy, nieużywany - wyprodukowany w: nie wcześniej niż VII 2023 lub 2024 roku	
2.	Typ nadwozia - minibus	
3.	Kolor nadwozia – czarny lub odcienie szarości lub granatu, lub inny ciemny; rodzaj koloru: metalizowany lub perłowy (wpisać kolor)
4.	Tapicerka materiałowa	
5.	Silnik mechaniczny	
6.	Paliwo - olej napędowy	
7.	Liczba cylindrów (minimalna) - 4	
8.	Minimalna pojemność skokowa silnika - 1990 cm ³	
9.	Minimalna moc silnika - 110 kW/150 KM	
10.	Standard emisji zanieczyszczeń - EURO 6	
11.	Rodzaj napędu - przód	
12.	Skrzynia biegów - manualna	
13.	Długość całkowita pojazdu - minimum 5000 mm	
14.	Szerokość całkowita pojazdu - minimum 1950 mm	
15.	Wysokość całkowita pojazdu (bez obciążenia) - minimum 1970 mm	
16.	Długość części bagażowej mierzona po podłodze od klapy tylnej do ostatniego rzędu foteli - minimum 600 mm	
17.	Obrażce kół ze stopów lekkich z oponami letnimi (minimalny rozmiar) – 16"	
18.	Pojemność zbiornika paliwa (pojemność minimalna) – 80 l	
19.	Poduszka bezpieczeństwa dla kierowcy i pasażera	
20.	Liczba miejsc siedzących - 9 łącznie z kierowcą	
21.	Fotele lub kanapa w drugim i trzecim rzędzie	
22.	Podłokietniki w części tylnej pojazdu	
23.	Fotel kierowcy z regulacją wysokości, regulacją podparcia lędźwiowego i podłokietnikiem	
24.	Drzwi prawe odsuwane przeszklone z szybą odsuwaną	
25.	Ściana lewa środkowa przeszklona z szybą odsuwaną	
26.	Elektrycznie sterowanie szybami z przodu pojazdu	
27.	Kłapa tylna przeszklona	
28.	Ogrzewana szyba tylna	
29.	Wycieraczka szyby tylnej	
30.	Kamera cofania	
31.	Czujniki parkowania przód, tył, bok	
32.	Światła do jazdy dziennej - LED	
33.	Światła pojazdu – FULL LED	
34.	System wspomagania nagłego hamowania	
35.	System ABS	
36.	System kontroli toru jazdy	



37.	Asystent (czujnik) martwego pola	
38.	Sygnalizator niezapiętych pasów	
39.	Aktywny tempomat z ogranicznikiem prędkości	
40.	System kontroli ciśnienia w oponach	
41.	Centralny zamek	
42.	Elektrycznie sterowane, podgrzewane, składane lusterka boczne	
43.	Automatyczne światła drogowe	
44.	System nawigacji	
45.	Automatyczne wycieraczki z przodu z czujnikiem deszczu	
46.	Komplet dywaników tekstylnych z przodu i z tyłu pojazdu	
47.	Klimatyzacja z przodu i z tyłu	
48.	Gwarancja od dnia wydania przedmiotu zamówienia na okres: <ul style="list-style-type: none">• gwarancja na zespoły i podzespoły mechaniczne/elektryczne/elektroniczne bez limitu kilometrów (zwana dalej „gwarancją mechaniczną”) min. <u>24 miesiące</u>• gwarancja na perforację blach nadwozia min. <u>120 miesięcy</u>	
49.	Immobiliser	
50.	Koło zapasowe dojazdowe lub koło zapasowe pełnowymiarowe z oponą identyczną jak zamontowane w samochodzie opony letnie	
51.	Radio cyfrowe + głośniki z przodu i z tyłu	
52.	Bluetooth (zestaw głośnomówiący)	
53.	Ładowarka indukcyjna	
54.	Przygotowany do odbioru pojazd musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu	

2) udzielamy **gwarancji na powłokę lakierniczą** na okres:

- 24 m-cy** (okres obligatoryjny, standardowy)
 36 m-cy

UWAGA: W przypadku nie wskazania żadnej z opcji w zakresie gwarancji na powłokę lakierniczą, Zamawiający przyjmie, jakoby Wykonawca deklarował minimalny, wymagany okres wynoszący 24 m-ce, a w konsekwencji Wykonawcy nie zostaną przyznane żadne punkty.

2. OŚWIADCZENIA:

- 2.1 Zapoznaliśmy się z SWZ (w tym z wymogami w zakresie specyfikacji technicznych oferowanego pojazdu) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- 2.2 Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Rozdziale 4 SWZ oraz w terminie, o którym mowa w Rozdziale 5 SWZ.
- 2.3 Oświadczamy, że cena ofertowa brutto zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.
- 2.4 Przyjmujemy do wiadomości, że zapłata za realizację przedmiotu zamówienia odbędzie się na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.
- 2.5 Akceptujemy projektowane postanowienia umowy (wzór umowy) zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia i w przypadku wyboru naszej oferty,



zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- 2.6 Jesteśmy świadomi, że w przypadku, gdy przedmiot umowy nie będzie odpowiadał opisowi zawartemu w Rozdziale 4 SWZ oraz w Załączniku Nr 4(2) do SWZ, to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jego przyjęcia.
- 2.7 Akceptujemy termin związania ofertą wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia.
- 2.8 Zamówienie wykonamy*:
- samodzielnie
 - przy udziale następujących podwykonawców, którym powierzmy wykonanie następujących części zamówienia:

.....
(należy podać części zamówienia i firmy podwykonawców)

- 2.9 Zastrzegamy, że informacje i dokumenty zawarte w odrębnym, stosownie oznaczonym i nazwanym załączniku pn. (należy podać nazwę załącznika np. „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), co wykazaliśmy w ww. załączniku do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.*

- 2.10 Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), wobec osób od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

3. Informuję(-my), że wybór naszej oferty (zaznaczyć odpowiednio):

- nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z czym wskazuję nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT*:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego	Wartość bez kwoty podatku VAT towaru/usługi
1.		
2.		

* Uwaga nie zaznaczenie przez Wykonawcę powyższej informacji i nie wypełnienie tabeli rozumiane będzie przez zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

4. Wykonawca to (zaznaczyć odpowiednio – informacja wymagana wyłącznie dla celów statystycznych):

- mikroprzedsiębiorca
- mały przedsiębiorca
- średni przedsiębiorca
- jednoosobowa działalność gospodarczą
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- żadne z powyższych

Uwaga:

Przez **Mikroprzedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Przez **Małe przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.



Przez **Średnie przedsiębiorstwa** rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

5. BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:

Na podstawie §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, niniejszym wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

- <https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx> (CEIDG)
 <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html> (KRS)
 inny właściwy rejestr: (wpisać nazwę bazy i adres internetowy)
 brak możliwości pobrania online

(Należy zaznaczyć jedno pole znakiem ☒)

Załączniki:

- 1) Przedmiotowe środki dowodowe
2)
... ..

Uwaga dla Wykonawcy: podstawowe załączniki zostały wymienione w treści SWZ. Należy je wypełnić według załączonych wzorów, a następnie dołączyć do oferty.

DOKUMENT NALEŻY OPATRYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFAJĄCYM LUB PODPISEM OSOBISTYM



ZAŁĄCZNIK NR 1A (wspólny dla obu części zamówienia)

(ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA)

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ
BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Zakup i dostawa samochodów: osobowego i minibusa dla Starostwa Powiatowego w Tczewie*”, prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU:**

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 3) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497).

(wypełnić, jeśli dotyczy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 6.2.4 Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie **zdolności technicznej**, polegający na dysponowaniu firmowym serwisem do obsługi pojazdów, oddalonym nie więcej niż 70 km od siedziby Zamawiającego.

(wypełnić, jeśli dotyczy)

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w pkt 6.2.4 SWZ dotyczącego zdolności technicznej, polegam na zasobach następującego podmiotu: , w następującym zakresie:

(wskazać nazwę Podmiotu udostępniającego zasób i określić odpowiedni zakres):

Dokumenty ww. podmiotu tj. zobowiązanie do oddania do dyspozycji swojego potencjału (*Załącznik Nr 2 do SWZ*) oraz oświadczenie (w formie *Załącznika Nr 1B SWZ*), składam wraz z ofertą.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**DOKUMENT NALEŻY OPATRYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM
LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**



ZAŁĄCZNIK NR 1B (wspólny dla obu części zamówienia)

(ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ – W PRZYPADKU, GDY DOTYCZY)

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....
(nazwa i adres Podmiotu udostępniającego zasób)

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO SWOJE ZASOBY
składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ
BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Zakup i dostawa samochodów: osobowego i minibusa dla Starostwa Powiatowego w Tczewie*”, prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU:**

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 3) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497).

(wypełnić, jeśli dotyczy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 6.2.4 Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie **zdolności technicznej**, polegający na dysponowaniu firmowym serwisem do obsługi pojazdów, oddalonym nie więcej niż 70 km od siedziby Zamawiającego, na zasadach określonych w Załączniku Nr 2 do SWZ – *Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w celu wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp.*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**DOKUMENT NALEŻY OPATRYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM
LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**



ZAŁĄCZNIK NR 2 (wspólny dla obu części zamówienia)

(ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ – W PRZYPADKU, GDY DOTYCZY)

.....
(nazwa i adres Podmiotu udostępniającego zasób)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji Wykonawcy
niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
w celu wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp

W związku z realizacją zamówienia publicznego na zadanie pn.:

„Zakup i dostawa samochodów: osobowego i minibusa dla Starostwa Powiatowego w Tczewie”

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

swojego następującego zasobu:

.....
(wskazać zakres udostępnianego zasobu)

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....

- czy podmiot zrealizuje część zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

DOKUMENT PODPISUJE:

- KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB

- PODPISEM ZAUFANYM LUB

- PODPISEM OSOBISTYM

PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY (JEŻELI WYSTĘPUJE)



ZAŁĄCZNIK NR 3 (wspólny dla obu części zamówienia)

(ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ – W PRZYPADKU, GDY DOTYCZY)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW
WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE DOSTAW, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Zakup i dostawa samochodów: osobowego i minibusa dla Starostwa Powiatowego w Tczewie*”, prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, co następuje:

- 1) Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące części zamówienia:
- 2) Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące części zamówienia:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIE NALEŻY ZŁOŻYĆ W ORYGINALE

DOKUMENT PODPISUJE:

- KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB

- PODPISEM ZAUFANYM LUB

- PODPISEM OSOBISTYM

UPOWAŻNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY



ZAŁĄCZNIK NR 5
– PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (WZÓR UMOWY)

UMOWA NR

Zawarta w dniu 2024 roku w, pomiędzy

Powiatem Tczewskim z siedzibą w Tczewie przy ul. Piaskowej 2, NIP: 593-21-40-707, REGON: 191675267, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Tczewskiego, w imieniu którego działają:

1.,
2.

zwanym w dalszej treści „zamawiającym” z jednej strony,

a

..... z siedzibą w, NIP: REGON:, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS / prowadzącym działalność gospodarczą wpisaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w,

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym w dalszej treści „Wykonawcą” z drugiej strony,

wybranym w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu znak: ZP.272.2.2024 w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa do siedziby Starostwa Powiatowego w Tczewie przy ul. Piaskowej 2, samochodu marka, typ, fabrycznie nowego, kompletnego, wolnego od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, wyprodukowanego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ, parametrami technicznymi określonymi w Załączniku nr 4 do SWZ oraz ofertą Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej Umowy.

§ 2

Warunki realizacji umowy

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony i przekazany Zamawiającemu do 30 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Za datę dostawy zostanie uznany dzień podpisania ostatecznego bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego, który sporządzi Zamawiający.



3. O terminie rozpoczęcia dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego na trzy dni robocze przed jej wykonaniem (pismem na adres siedziby Zamawiającego lub emailem na adres starostwo@powiat.tczew.pl). Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do miejsca odbioru we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko.
4. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do Starostwa Powiatowego w Tczewie ul. Piaskowa 2 w godzinach od 8:00 do 13:00 od poniedziałku do piątku, gdzie zostanie poddany procedurze odbioru.
5. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
 - 1) ze strony Zamawiającego:tel.
 - 2) ze strony Wykonawcy:tel.
6. Osoba pełniąca nadzór nad umową ma prawo skontrolować dostawę pod względem jej zgodności z ofertą Wykonawcy oraz SWZ. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy.
7. Osobami uprawnionymi do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel:, e-mail:.....;
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel:, e-mail:W razie zmiany danych osób uprawnionych do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego każda ze stron zobowiązuje się powiadomić o tych zmianach drugą stroną na piśmie. Zmiana wywołuje skutek z chwilą poinformowania o niej drugiej strony.
8. Do czasu odbioru pojazdu potwierdzonego podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca odpowiada za stan techniczny pojazdu, jego bezpieczną dostawę na miejsce przekazania Zamawiającemu, wymagane ubezpieczenia i podjęcie innych środków gwarantujących jakość dostawy określoną w § 1.
9. Zamawiający nie odpowiada za szkody w pojeździe powstałe przed podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego bez względu na to czy są wynikiem zdarzeń umyślnych, przypadkowych czy losowych.
10. Wykonawca oświadcza, że parametry jakościowe dostarczonego pojazdu są zgodne z wymaganiami określonym w SWZ oraz ofercie złożonej przez Wykonawcę.

§3

Obowiązki wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) zrealizowanie na własny koszt dostawy zgodnie z wymogami Zamawiającego, zawartymi w SWZ, ofercie Wykonawcy oraz § 2 ust. 8 i 9,
- 2) dostarczenie samochodu, o którym mowa w § 1, fabrycznie nowego, kompletnego, wolnego od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, rok produkcji 2023,
- 3) powiadomienie Zamawiającego na co najmniej na 3 dni roboczych przed planowanym odbiorem pojazdu o gotowości do przekazania pojazdu,
- 4) przekazanie Zamawiającemu w dniu odbioru pojazdu, po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego: dokumentów niezbędnych do skutecznego zarejestrowania pojazdu i jego ubezpieczenia;
- 5) przekazanie Zamawiającemu kompletu kluczyków do samochodu, instrukcji obsługi



pojazdu, gwarancji na opony oraz innej koniecznej dokumentacji dla prawidłowej eksploatacji i użytkowania pojazdu. Wszystkie dokumenty w całości muszą być napisane w języku polskim,

- 6) przekazanie Zamawiającemu książki gwarancyjnej i książki serwisowej jeżeli są prowadzone w wersji papierowej. Wymienione dokumenty jeżeli występują w wersji papierowej w całości muszą być napisane w języku polskim,
- 7) w sytuacji stwierdzenia wad technicznych i wykonawczych niemożliwych do usunięcia przy odbiorze przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zabrania wadliwego samochodu i dostarczenia samochodu pozbawionego wad w terminie 30 dni od dnia jego nieodebrania.

§ 4

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie umowne brutto za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi złotych brutto (słownie złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy.
3. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci przelewem, w terminie 7 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie ostateczny bezusterkowy protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez osoby upoważnione.
5. Na fakturach Wykonawca umieści symbol i numer niniejszej umowy i oznaczenie samochodu.
6. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
8. Zamawiający nie przewiduje zadatków ani zaliczek.

§ 5

Warunki gwarancji

6. Wykonawca udziela gwarancji:
 - a) na zespoły i podzespoły mechaniczne/elektryczne/elektroniczne na pojazd na okres miesięcy bez limitu kilometrów - bieg terminu gwarancji zaczyna się w dniu następnym licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego,
 - b) Gwarancja na perforację blachy nadwozia na okres miesięcy – bieg terminu gwarancji zaczyna się w dniu następnym licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego,
 - c) Gwarancja na powłokę lakierniczą minimum nadwozia na okres miesięcy - bieg terminu gwarancji zaczyna się w dniu następnym licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
7. W okresie gwarancji na zespoły i podzespoły mechaniczne/elektryczne/elektroniczne Wykonawca zapewni bezpłatną pomoc drogową na terenie Polski.



8. Przeglądy okresowe nie mogą być wykonywane z częstotliwością większą niż raz do roku, bądź po przejechaniu minimum 20 000 km.
9. W przypadku braku możliwości usunięcia usterki/awarii w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia do naprawy, Wykonawca dostarczy na koszt własny zastępczy samochód tej samej lub podobnej klasy, co samochód naprawiany.
10. Niezależnie od praw wynikających z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi.

§ 6

Kary

1. Za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:
 - a) za zwłokę w przekazaniu określonego w umowie przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie Wykonawcy od umowy lub gdy Zamawiający odstąpi od umowy z tytułu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.
3. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającej 30 dni kalendarzowych Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 10 dni od zaistnienia okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia i wówczas ma zastosowanie §6 ust. 1 lit. b).
4. W przypadku nie wywiązywania się przez Wykonawcę ze zobowiązania, o którym mowa w § 3 pkt 7), Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

§ 7

Warunki końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie bez wypowiedzenia w przypadku upadłości lub likwidacji Wykonawcy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej i będą dopuszczalne w granicach unormowanych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Do spraw nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605) oraz przepisy



Kodeksu cywilnego.

5. Wszelkie spory na tle wykonywania niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 8

Klauzula obowiązku informacyjnego

1. Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwanego *rozporządzeniem*, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
 - a) administratorem danych osobowych jest Powiat Tczewski, reprezentowany przez Starostę Tczewskiego z siedzibą w Tczewie przy ul. Piaskowej 2;
 - b) kontakt do Inspektora Ochrony Danych: inspektor@powiat.tczew.pl lub listownie na adres: Inspektor Ochrony Danych, Starostwo Powiatowe w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew;
 - c) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i e *rozporządzenia* w związku z realizacją umowy lub też w celu podjęcia działań przed jej zawarciem oraz przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, a także w celu ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń, jak również w celu archiwizacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *rozporządzenia* na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie Instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
 - d) odbiorcami danych osobowych mogą być: podmioty przetwarzające – którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych (np. firmy zajmujące się archiwizacją dokumentów, dostawcy naszych systemów IT, aktualna lista u inspektora ochrony danych), strony oraz realizatorzy umowy, a także podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa;
 - e) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy i czas przedawnienia roszczeń wynikających z realizowanej przez strony umowy, a także przez okres przechowywania dokumentów księgowych i przewidziany prawem okres archiwizacji;
 - f) podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji umowy, gdyż bez możliwości przetwarzania danych osobowych administrator nie byłby w stanie zrealizować umowy i spełnić wymogów prawnych;
 - g) w związku z przetwarzaniem przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy *rozporządzenia*. Można również domagać się ograniczenia przetwarzania danych osobowych ze względu na swoją szczególną sytuację, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 *rozporządzenia*, a także wyrazić sprzeciw



- wobec przetwarzania, zgodnie z art. 21 *rozporządzenia*. Aby skorzystać z przysługujących praw należy skontaktować się z IOD;
- h) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 *rozporządzenia*, wobec osób od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, aby udostępnić je Powiatowi Tczewskiemu, w celach związanych z realizacją przedmiotowej umowy. Klauzula informacyjna właściwa dla osób wskazanych do kontaktu w związku z realizacją umowy jest dostępna na stronie www.bip.powiat.tczew.pl w zakładce *Ochrona danych*.
3. W sytuacji pojawienia się okoliczności związanych z uzasadnioną koniecznością przekazania danych osobowych, chcąc zapewnić zgodność przetwarzania danych osobowych z prawem, Strony zobowiązują się zawrzeć stosowną umowę przetwarzania danych osobowych, zgodną z art. 28 *rozporządzenia*.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(miejsowość, data)



PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY
(załącznik do umowy nr)

1. **Zamawiający:** Powiat Tczewski, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew, NIP: 593-21-40-707, REGON:
 w imieniu, którego odbioru dokonują:

.....
Imię, Nazwisko stanowisko

.....
Imię, Nazwisko stanowisko

niniejszym potwierdza, że **Wykonawca** :

.....
 reprezentowany :

.....
Imię, Nazwisko stanowisko

dokonał dostawy przedmiotu zamówienia z umowy nr

<i>L.p.</i>	<i>Marka pojazdu</i>	<i>Typ</i>	<i>Nr fabryczny/podwozia</i>	<i>Ilość</i>
1.				

2. **Zamawiający** potwierdza, że otrzymał wraz z dostarczonym przedmiotem zamówienia:

1)

2)

3)

4)

3. **Zamawiający** potwierdza wykonanie przez **Wykonawcę** następujących prac zgodnie z SWZ - Dostawy przedmiotu zamówienia – samochodu

4. Uwagi i zastrzeżenia.

.....



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Zamawiający

Wykonawca
