



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZOWEGO**  
**NAZWA ZAMÓWIENIA:**

**Roboty budowlane w zakresie odtworzeń nawierzchni (po budowie sieci i przyłączy przez Zamawiającego) na terenie miejscowości: Gdynia, Rumia, Reda, Wejherowo, gmina Kosakowo**

**Nr Sprawy EZP/314/2024**

**Postępowanie prowadzone w oparciu Regulamin udzielania zamówień w Okręgowym Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**

**Gdynia, czerwiec 2024 r.**

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o.

ul. Opata Hackiego 14

81- 213 Gdynia

tel. 58 627 38 18 fax 58 663 16 66

e-mail: [zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl](mailto:zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl)

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Zamówienia sektorowe.

2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

2.3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

2.4. Postępowanie opublikowano na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>.

2.5. Specyfikację Warunków Zamówienia (SWZ) zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> w dniu opublikowania postępowania.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. kody CPV:

3.1.1. słownik główny:

- **45233200-1** – Roboty w zakresie różnych nawierzchni.

3.1.2. słownik uzupełniający:

- **45233251-3** – Wymiana nawierzchni,
- **45233252-0** – Roboty w zakresie nawierzchni ulic,
- **45233253-7** – Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych.

3.2. Przedmiotem zamówienia są **roboty budowlane w zakresie odtworzeń nawierzchni (po budowie sieci i przyłączy przez Zamawiającego) na terenie miejscowości: Gdynia, Rumia, Reda, Wejherowo, gmina Kosakowo** zgodnego z tabelą z pkt 3.3 poniżej.

3.3. Przedmiotem zamówienia został zawarty w poniższej tabeli:

Lp.	Zakres prac	j.m.	Szacunkowa ilość
1.	Rozbiórka nawierzchni z kostki brukowej 6 cm na podsypce z piasku	m <sup>2</sup>	400
2.	Rozbiórka nawierzchni z kostki brukowej 6 cm na podbudowie z podsypki cementowo piaskowej	m <sup>2</sup>	400
3.	Ułożenie nawierzchni z kostki brukowej 6 cm materiał z odzysku	m <sup>2</sup>	400

4.	Ułożenie nawierzchni z kostki brukowej 6 cm wraz z nowym materiałem	m <sup>2</sup>	400
5.	Rozbiórka nawierzchni z kostki brukowej 8 cm na podsypce z piasku	m <sup>2</sup>	400
6.	Rozbiórka nawierzchni z kostki brukowej 8 cm na podbudowie z podsypki cementowo piaskowej	m <sup>2</sup>	400
7.	Ułożenie nawierzchni z kostki brukowej 8 cm materiał z odzysku	m <sup>2</sup>	100
8.	Ułożenie kostki brukowej 8 cm wraz z nowym materiałem	m <sup>2</sup>	100
9.	Rozbiórka nawierzchni z płyt YOMB	m <sup>2</sup>	100
10.	Ułożenie płyt YOMB materiał z odzysku	m <sup>2</sup>	100
11.	Ułożenie płyt YOMB wraz z materiałem wykonawcy	m <sup>2</sup>	100
12.	Rozbiórka obramowania z obrzeży betonowych 6 cm	m	100
13.	Montaż obramowania z obrzeży betonowych 6 cm materiał z odzysku	m	100
14.	Montaż obramowania z obrzeży betonowych 6 cm z nowym materiałem	m	100
15.	Rozbiórka obramowania z obrzeży betonowych 8 cm	m	100
16.	Montaż obramowania z obrzeży betonowych 8 cm materiał z odzysku	m	100
17.	Montaż obramowania z obrzeży betonowych 8 cm z nowym materiałem	m	100
18.	Rozbiórka krawężnika betonowego bez oporu	m	100
19.	Rozbiórka krawężnika kamiennego bez oporu	m	100
20.	Rozbiórka krawężnika betonowego z oporem	m	100
21.	Rozbiórka krawężnika kamiennego z oporem	m	100
22.	Montaż obramowania z krawężnika drogowego betonowego/kamiennego z odzysku bez oporu	m	100
23.	Montaż obramowania z krawężnika drogowego betonowego bez oporu, nowy materiał	m	100
24.	Montaż obramowania z krawężnika drogowego kamiennego bez oporu, nowy materiał	m	100
25.	Wykonanie opornika krawężnika z betonu drogowego C12/15 (B15)	m	100
26.	Rozbiórka nawierzchni z płyt chodnikowych 35/35	m <sup>2</sup>	100
27.	Ułożenie nawierzchni z płyt chodnikowych 35/35 materiał z odzysku	m <sup>2</sup>	100
28.	Ułożenie nawierzchni z płyt chodnikowych 35/35 z nowym materiałem	m <sup>2</sup>	100
29.	Rozbiórka nawierzchni z płyt chodnikowych 50/50	m <sup>2</sup>	100
30.	Ułożenie nawierzchni z płyt chodnikowych 50/50 materiał z odzysku	m <sup>2</sup>	100
31.	Ułożenie nawierzchni z płyt chodnikowych 50/50 z nowym materiałem	m <sup>2</sup>	100
32.	Rozbiórka nawierzchni z betonu do C35/37 (B35) o gr. do 15 cm	m <sup>2</sup>	100

33.	Rozbiórka nawierzchni z betonu do C35/37 (B35) za każdy 1 cm grubości powyżej 15 cm	m <sup>2</sup>	100
34.	Wykonanie nawierzchni betonowej gr. 15 cm z materiałem	m <sup>2</sup>	100
35.	Wykonanie nawierzchni z betonu do C35/37 (B35) za każdy 1 cm różnicy grubości powyżej 15 cm	m <sup>2</sup>	100
36.	Rozbiórka podbudowy z tłucznia kamiennego, betonowego, kłińca gr. do 15 cm	m <sup>2</sup>	100
37.	Rozbiórka nawierzchni z tłucznia kamiennego, betonowego, kłińca za każdy 1 cm grubości powyżej 15 cm	m <sup>2</sup>	100
38.	Wykonanie nawierzchni z tłucznia kamiennego, betonowego, kłińca gr. 15 cm wraz z materiałem	m <sup>2</sup>	100
39.	Wykonanie nawierzchni z tłucznia kamiennego, betonowego, kłińca za każdy 1 cm różnicy grubości powyżej 15 cm	m <sup>2</sup>	100
40.	Rozbiórka nawierzchni z TRYLINKI	m <sup>2</sup>	100
41.	Ułożenie nawierzchni z TRYLINKI kostka z odzysku	m <sup>2</sup>	100
42.	Ułożenie nawierzchni z TRYLINKI z materiałem	m <sup>2</sup>	100
43.	Rozbiórka nawierzchni z kostki kamiennej rzędowej/bruku	m <sup>2</sup>	100
44.	Ułożenie nawierzchni z kostki kamiennej rzędowej/bruku kostka z odzysku	m <sup>2</sup>	100
45.	Rozbiórka nawierzchni z płyt betonowych pełnych zbrojonych 3,00/1,50/12 do 15 na podsypce piaskowej	m <sup>2</sup>	100
46.	Ułożenie nawierzchni z płyt betonowych pełnych zbrojonych 3,00/1,50/12 do 15 na podsypce piaskowej płyty z odzysku	m <sup>2</sup>	100
47.	Rozbiórka geokraty z tworzywa	m <sup>2</sup>	100
48.	Ułożenie geokraty z tworzywa materiał z odzysku	m <sup>2</sup>	100
49.	Ułożenie geokraty z tworzywa materiał wykonawcy	m <sup>2</sup>	100
50.	Rozbiórka nawierzchni ażurowej z płyt MEBA	m <sup>2</sup>	100
51.	Ułożenie nawierzchni płyt MEBA materiał z odzysku	m <sup>2</sup>	100
52.	Ułożenie nawierzchni z płyt MEBA materiał wykonawcy	m <sup>2</sup>	100
53.	Rozbiórka nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych o gr. do 12 cm + skropienie podbudowy	m <sup>2</sup>	100
54.	Rozbiórka nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych za każdy 1 cm grubości powyżej 12 cm	m <sup>2</sup>	100
55.	Ułożenie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych warstwa wiążąca o gr. 4 cm + skropienie podbudowy	m <sup>2</sup>	100
56.	Ułożenie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych warstwa wiążąca za każdy 1 cm powyżej gr. 4 cm	m <sup>2</sup>	100
57.	Ułożenie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych warstwa ścierna o gr. 5 cm + skropienie podbudowy	m <sup>2</sup>	800
58.	Ułożenie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych warstwa ścierna za każdy 1 cm powyżej gr. 5 cm	m <sup>2</sup>	100
59.	Ułożenie nawierzchni z asfaltobetonu o gr. 10 cm + skropienie podbudowy	m <sup>2</sup>	100
60.	Ułożenie nawierzchni z asfaltobetonu za każdy 1 cm powyżej gr. 10 cm	m <sup>2</sup>	100

61.	Rozłożenie i rozplantowanie czarnoziemiu o gr. 5 cm materiał wykonawcy	m <sup>2</sup>	100
62.	Wykonanie trawnika metodą zasiewu z traw "Eko" lub "Park" z wałowaniem, dosiewem i pielęgnacją do pierwszego strzyżenia	m <sup>2</sup>	100
63.	Usunięcie krzewów pospolitych	szt.	100
64.	Sadzenie krzewów pospolitych	szt.	100
65.	Usunięcie krzewów pospolitych w formie gęstej (nie mniej niż 16 szt./m <sup>2</sup> )	m <sup>2</sup>	100
66.	Sadzenie krzewów pospolitych w formie gęstej (nie mniej niż 16 szt./m <sup>2</sup> )	m <sup>2</sup>	100

- 3.4. Szczegółowy zakres robót przewidzianych do wykonania w ramach niniejszego zamówienia zawarty został w *Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ)*, który stanowi **załącznik nr 1** do SWZ.
- 3.5. Roboty objęte przedmiotem zamówienia wykonywane będą każdorazowo, adekwatnie do bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie częściowych **zleceń** Zamawiającego określających dane **zadanie** do wykonania. Zlecenie będzie zawierać min. szczegółowy termin (datę kalendarzową) przystąpienia do robót odtworzeniowych (z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w pkt. 4.3 poniżej), podstawowy zakres robót, miejsce wykonania robót.
- 3.6. Każde zadanie, określone w danym zleceniu, o którym mowa w pkt. 3.5 powyżej stanowi odrębny przedmiot postępowania i będzie odrębnie rozliczane.
- 3.7. Potwierdzeniem wykonania danego zadania będzie każdorazowo *Protokół odbioru końcowego* podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy (ewentualnie dodatkowo właściciela terenu) po całkowitym zakończeniu prac określonych w danym zleceniu.
- 3.8. Ilości wskazane w tabeli w pkt 3.3 powyżej są ilościami szacunkowymi, wyliczonymi z należytą starannością. Dopuszcza się różnice w ilościach planowanych w poszczególnych pozycjach w stosunku do faktycznie realizowanych w trakcie trwania umowy, przy czym decyzja w tym przedmiocie leży w wyłącznej gestii Zamawiającego.
- 3.9. Ilości określone w tabeli w pkt. 3.3 powyżej nie są zobowiązaniem Zamawiającego do nabycia usług w takiej ilości – niezrealizowanie całości usługi nie wpłynie na cenę jednostkową poszczególnych usług w okresie obowiązywania umowy.
- 3.10. Zamawiający dopuszcza możliwość nabycia dodatkowej ilości (w przypadku zwiększenia ilości zamówienia obowiązywać będą ceny wskazane przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym **załączniku nr 2** do SWZ) i/lub dodatkowych prac o zbliżonym charakterze (w cenie bieżącej Wykonawcy) maksymalnie do poziomu wskazanego w pkt 1 Formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ, powiększonego o 10%. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, w razie zgłoszenia przez Zamawiającego stosownego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do jego realizacji.
- 3.11. Ustalenie bieżącej ceny Wykonawcy na zakup dodatkowych prac nieujętych w tabeli z pkt. 3.3 powyżej, odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej po

przekazaniu przez Zamawiającego zlecenia, o którym mowa w pkt 4.2 SWZ. Cenę należy wyliczyć w sposób określony w tabeli z pkt. 3.3 powyżej np. w oparciu cennik Sekocenbud lub Orgbud dla materiałów i sprzętu zgodnie z aktualnym kwartałem. Cena zaproponowana przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej wymagać będzie akceptacji Zamawiającego.

- 3.12. Warunki dotyczące gwarancji i rękojmi zawarte zostały w § 6 w **załączniku nr 3** do SWZ.
- 3.13. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkich koniecznych materiałów, wyrobów (z wyjątkiem materiałów pochodzących z prac rozbiórkowych istniejącej infrastruktury, takich jak: płytki chodnikowe, kostka brukowa, kostka granitowa, czy też innych temu podobnych materiałów, których ponowne wykorzystanie uzasadnia ich dobry stan techniczny), maszyn i urządzeń do wykonania zamówienia, przy czym wszelkie produkty, materiały, sprzęt i urządzenia użyte do realizacji przedmiotu zamówienia nie mogą pochodzić z Federacji Rosyjskiej i/lub z Białorusi. Wykonawca gwarantuje i zapewnia, iż użyte przez niego do wykonania zamówienia materiały, sprzęt i urządzenia nie pochodzą, ani nie będą pochodziły z krajów i/lub obszarów i/lub od dostawców/producentów objętych embargiem bądź sankcjami polskimi i/lub międzynarodowymi. Naruszenie obowiązków, gwarancji i zapewnień, o których mowa w zdaniach poprzednich stanowi rażące naruszenie niniejszego SWZ.
- 3.14. Zapewnione przez Wykonawcę materiały, z wyjątkiem materiałów pochodzących z prac rozbiórkowych (pkt 3.13 powyżej), niezbędne do realizacji zamówienia muszą być fabrycznie nowe, odpowiadające obowiązującym normom i standardom, w tym jakościowym wynikającym i/lub związanym ze szczególnym rodzajem i charakterem przedmiotu zamówienia, a także muszą posiadać wszelkie wymagane prawem atesty.
- 3.15. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w szczególności: ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 682), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1610 z późn. zm.) oraz przepisom szczególnym.

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

- 4.1. Wymagany termin wykonania całego przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy **od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2026 r.**
- 4.2. Realizacja robót: sukcesywnie, na podstawie cząstkowych pisemnych **zleceń** wysyłanych przez Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy, określających dane **zadanie** do wykonania, zawierających min.: szczegółowy termin (datę kalendarzową) przystąpienia do robót odtworzeniowych (z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w pkt. 4.3 poniżej), podstawowy zakres robót, miejsce wykonania robót. Zamawiający winien również wskazać w zleceniu przybliżony termin realizacji zadania tj. podać datę kalendarzową, do której dane prace należy wykonać, o ile możliwe jest jego określenie. Jeżeli nie jest możliwe określenie daty kalendarzowej zakończenia prac, wówczas przyjmuje się, że termin ich wykonania nie może być dłuższy niż 14 dni

kalendaryzowanych licząc od daty przystąpienia do robót odtworzeniowych wskazanej w zleceniu.

- 4.3. Termin przystąpienia do realizacji zadania określonego w zleceniu: Wykonawca przystąpi do robót odtworzeniowych w terminie zgodnym ze zleceniem lub jeśli jeżeli z jakiegoś powodu termin ten nie został określony – nie później jak w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia, za wyjątkiem robót odtworzeniowych nawierzchni ulic związanych z koniecznością szybkiego przywrócenia ruchu kołowego (powyższe Zamawiający określi w zleceniu), do których Wykonawca robót przystąpi niezwłocznie po otrzymaniu zlecenia.
- 4.4. Termin wykonania zadania określonego w zleceniu tj. do kiedy należy zakończyć jego wykonanie: w terminie określonym w zleceniu, a w przypadku gdy w zleceniu nie został on określony w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych licząc od daty przystąpienia do robót odtworzeniowych wskazanej w zleceniu, chyba że Wykonawca ustali z Zamawiającym inny obowiązujący termin.
- 4.5. Dopuszcza się możliwość przedłużenia terminu obowiązywania Umowy w sytuacji niewykorzystania jej wartości. Okres, o który zostanie przedłużony termin nie może być dłuższy niż 6 miesięcy względem terminu wskazanego w pkt 4.1 SWZ.

## **5. Informacje na temat Podwykonawstwa.**

- 5.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy.
- 5.2. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za działania i/lub zaniechania podwykonawców na zasadzie ryzyka.
- 5.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
- 5.4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## **6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonania oceny spełniania tych warunków**

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - a) posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie;
  - b) posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie;
  - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie;
  - d) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie.

## **7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu**

7.1. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt 6.1 SWZ, są: **nie dotyczy**.

## **8. Wykluczenie z postępowania oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, które Wykonawcy muszą dostarczyć w celu potwierdzenia, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania**

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

8.2. Zamawiający wykluczy z postępowania:

8.2.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507).

8.2.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507).

8.2.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006

i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507).

8.3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarcie likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w



- innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 8.4. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w ostatnich 3 latach (licząc od dnia składania ofert) zrealizował umowę na rzecz Zamawiającego w sposób nienależyty, w szczególności nieterminowo, niezgodnie ze sztuką, z wadami ujawnionymi w trakcie użytkowania Przedmiotu Umowy itp. Niniejsza czynność (wykluczenie Wykonawcy) winna być stosownie udokumentowana przez Zamawiającego (w niniejszej sytuacji nie jest wymagane posiadanie przez Zamawiającego wyroku właściwego sądu).
- 8.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:
- a) W zakresie, o którym mowa w pkt 8.2 SWZ: Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w **załączniku nr 2** do SWZ oraz poprzez sprawdzenie przez Zamawiającego listy sankcyjnej dostępnej na stronie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.
  - b) W zakresie, o którym mowa w pkt 8.3 SWZ: Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
  - c) W zakresie, o których mowa w pkt. 8.4. SWZ – Zamawiający dokona oceny braku podstaw do wkluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie oceny przebiegu dotychczasowej współpracy z Wykonawcą.
- 8.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8.5. lit. b SWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
- 8.7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 8.5. lit. b SWZ, zastępuje się go w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym,

notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

- 8.8. Zamawiający nie wzywa do uzupełnienia dokumentu, o którym mowa w pkt 8.5. lit. b SWZ, jeżeli można go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w ofercie, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 8.9. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
- 8.10. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, dokumenty, o których mowa w pkt 8.5. lit. b SWZ, składa odrębnie każdy z Wykonawców, natomiast oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.5 lit. a SWZ, składa każdy z Wykonawców na tym samym „Formularzu oferty” (ponieważ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, składają jeden „Formularz oferty”).
- 8.11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu, jeśli zostały określone przez Zamawiającego w pkt. 6 SWZ, spełniają łącznie, zgodnie z uwagami określonymi w punkcie, z tym że żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.
- 8.12. Wykonawcy realizujący wspólnie umowę w sprawie zamówienia, ponoszą odpowiedzialność solidarną za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i za jej wykonanie, zgodnie z Kodeksem cywilnym.
- 8.13. Wykonawca winien złożyć umowę spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców prowadzona jest w formie spółki cywilnej.

## **9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

- 9.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) za pośrednictwem Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>
- 9.2. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.3. Zamawiający dopuści jako prawidłowe dwie formy dostarczenia oferty, o której mowa powyżej tj.:
  - a) dokumentu elektronicznie sporządzonego;

b) scanu dokumentu, który został przeformatowany z formy papierowej na wersję elektroniczną.

Niezależnie od powyższego dostarczona oferta adekwatnie od formy/postaci jej złożenia (zgodnie z pkt 9.3.) winna być opatrzona tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający uzna za prawidłową ofertę złożoną w formie określonej w pkt 9.3. lit. b) SWZ bez opatrzenia jej jedną z form podpisów, o których mowa w zdaniu poprzednim, pod warunkiem, że będzie ona opatrzona („na papierze”) podpisem osoby umocowanej, a podpis ten będzie umożliwiał identyfikację tej osoby.

9.4. Preferowany przez Zamawiającego format przesyłanych danych: **.pdf**.

9.5. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy zakupowej Strony mogą się również komunikować za pomocą poczty elektronicznej: [zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl](mailto:zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl) z zastrzeżeniem, że Formularz ofertowy Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej.

9.6. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

9.7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> w szczególności w *Pełnej instrukcji tekstowej składania ofert, wysyłania wiadomości w Ogłoszeniu o Zamówieniu (UE/PL)*.

9.8. Dopuszcza się możliwość przesłania dokumentów elektronicznych w formie skompresowanej (zmniejszającej objętości).

9.9. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.

9.10. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem

<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

- 9.11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ w sposób określony w pkt 9.6 Zamawiający zastrzega możliwość nie udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawców, które wpłynęły później niż na **3 dni robocze** przed upływem terminu składania ofert.
- 9.12. Zamawiający będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany dokumentacji przetargowej, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji “Komunikaty”.
- 9.13. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej do tego konkretnego Wykonawcy.
- 9.14. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień/odpowiedzi, jako obowiązującą przyjąć należy treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.15. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 9.16. Zaleca się bieżące śledzenie przedmiotowego postępowania na stronie internetowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>
- 9.17. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniona jest: **Joanna Papis**, adres e-mail: [j.papis@opecgdy.com.pl](mailto:j.papis@opecgdy.com.pl) telefon: 58 627 38 38, tel. kom. 509 267 874, przy czym komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania lub ofert. Preferowanym jest, aby Wykonawca kontaktował się z Zamawiającym w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 – 15:00.

## 10. Wymagania dotyczące wadium

Nie wymaga się złożenia wadium.

## 11. Termin związania ofertą

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
- 11.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

## 12. Opis sposobu przygotowania ofert

- 12.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ.
- 12.2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze złożeniem i przygotowaniem oferty.
- 12.3. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 12.4. Oferta musi spełniać wszystkie warunki zawarte w SWZ.
- 12.5. Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (z uwzględnieniem sytuacji, o której mowa w ostatnim zdaniu w pkt. 9.3 SWZ).
- 12.6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 12.7. Wszelkie zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób.
- 12.8. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy - zgodnie z wpisem do właściwego rejestru. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zaciąganiu zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru (pełnomocnictwo do podpisania oferty pod rygorem nieważności winno być złożone w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej, opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym; Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza).
- 12.9. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na Platformie Zakupowej zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.
- 12.10. Uwzględnione zostaną wyłącznie oferty dostarczone w terminie, odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom podanym w niniejszej SWZ.
- 12.11. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki oraz oświadczenie wymienione w niniejszej SWZ.

- 12.12. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 12.13. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 12.14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.15. Wykonawca posiadający konto (zalogowany) na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.16. Wykonawca nie posiadający konta (niezalogowany) nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatorem Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).
- 12.17. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
- 12.18. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
- 12.19. Dokumenty lub oświadczenia składane są w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 12.20. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt. 12.19 SWZ następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 12.21. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

### **13. Miejsce oraz termin składania ofert**

- 13.1. Ofertę (w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym z uwzględnieniem sytuacji, o której mowa w ostatnim zdaniu w pkt. 9.3 SWZ) wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> w terminie do dnia **03.07.2024 r. do godz. 10:00.**

- 13.2. Otwarcie ofert złożonych na Platformie Zakupowej nastąpi w dniu **03.07.2024 r.** od godz. **10:05**. Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku "Odszyfruj oferty".
- 13.3. Otwarcie ofert, o którym mowa w 13.2 SWZ odbędzie się bez udziału osób trzecich, czyli w sposób niejawnny.
- 13.4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 13.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - ceny, termin wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności o ile są zawarte w ofertach.

#### **14. Opis sposobu obliczania ceny**

- 14.1. Cena oferty określona w Formularzu ofertowym musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją robót wyszczególnionych w SWZ oraz OPZ tj. **załączniku nr 1** do niniejszej SWZ oraz zawierać wszystkie elementy i spełniać wymagania w nim zawarte.
- 14.2. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
- 14.3. Cenę oferty należy obliczyć poprzez mnożenie ceny jednostkowej i liczby jednostek miary dla poszczególnych pozycji wyszczególnionych w tabeli w Formularzu ofertowym (**załączniku nr 2** do SWZ), a następnie podsumowanie wszystkich pozycji.
- 14.4. Cena oferty winna objąć wszystkie koszty mogące powstać w czasie realizacji, z określeniem stawki podatku VAT według stanu prawnego na dzień złożenia oferty.
- 14.5. Cenę oferty należy obliczyć przy zachowaniu następujących założeń:
- zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty musi być zgodny z zakresem robót określonym w OPZ stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej SWZ oraz zawierać:
    - koszt wszelkich robót oraz robocizny,
    - koszt prac przygotowawczych i porządkowych,
    - koszty związane z odbiorami wykonanych robót,
    - koszty wywozu i utylizacji powstałych w trakcie realizacji roboty odpadów;
    - wszystkie inne koszty wynikające z Umowy, której wzór stanowi **załącznik nr 3** do SWZ.
  - zastosowane przez Wykonawcę upusty winny być zawarte w cenie oferty.
- 14.6. Cena oferty musi obejmować roboty wykonywane na wskazanym przez Zamawiającego miejscu.

- 14.7. W ofercie należy podać wartość netto i cenę brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.8. Suma wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Formularzu ofertowym powiększona o wartość podatku Vat musi być odzwierciedleniem ceny brutto podanej w ofercie.
- 14.9. Cena oferty określona przez Wykonawcę może ulec zmianie zgodnie z zapisami pkt 26 niniejszej SWZ.

## **15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

- 15.1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

**cena brutto oferty – 100%,**

- 15.2. Punkty za kryterium **cena** zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

- 15.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższym wynikiem punktowym.
- 15.4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca składając ofertę ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 15.5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.

## **16. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **17. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **18. Informacje dotyczące walut obcych**



Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

## **19. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

- 19.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 19.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

- 20.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, zawierającym punktację przyznaną ofertom;
  - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 20.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą cenowo ofertę, spełniającą wymagania niniejszego SWZ.
- 20.3. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3** do SWZ.
- 20.4. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
- w przypadku wyboru oferty podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja), umowy regulującej zasady współpracy uczestników postępowania.
- 20.5. Nie dostarczenie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, dokumentów wymaganych w pkt. 20.4. SWZ traktowane będzie jako uchylenie się od zawarcia umowy.
- 20.6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
- 20.7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 20.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny.
- 20.9. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
- 1) zmianie siedziby,
  - 2) zmianie firmy,
  - 3) złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości,
  - 4) złożeniu wniosku o otwarcie likwidacji,

- 5) zawieszeniu działalności,
- 6) zmianie osób reprezentujących
- 7) zmianie formy prawnej działalności.

## **21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie wymaga się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **22. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania bez podania uzasadnienia, w każdym czasie przed lub po otwarciu ofert.

## **23. Odrzucenie oferty**

23.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści SWZ;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) jej całkowita cena brutto uznana zostanie przez Zamawiającego za rażąco niską;
- d) zawiera błędy niemożliwe do poprawienia zgodnie z pkt. 26 niniejszej SWZ;
- e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- f) Wykonawca nie dostarczył w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, brakujących dokumentów i wyjaśnień, o których mowa w pkt. 25 SWZ;
- g) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) zawiera liczne omyłki rachunkowe i/lub pisarskie;
- i) jakkolwiek wyrób zaproponowany przez Wykonawcę będzie pochodził z Białorusi lub Rosji.
- j) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- k) Wykonawca nie wyraził zgody do poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia,
- l) przyjęcie oferty naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

## **24. Dokumenty składane wraz z ofertą**

24.1. Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony Formularz ofertowy, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2** do SWZ.

24.2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden Formularz ofertowy.

24.3. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć:

- a) dokumenty, o którym mowa w pkt. 8 niniejszej specyfikacji w postaci elektronicznej;

b) jeżeli dotyczy – wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

24.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – konieczne jest załączenie stosownego pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

24.5. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone **wraz** z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

## **25. Uzupelnienie dokumentów**

25.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, lub którzy złożyli wadliwe lub zawierające błędy oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia.

25.2. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa winny potwierdzać wymagania Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

25.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

25.4. W przypadku zaistnienia konieczności Zamawiający wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw.

25.5. Na etapie badania ofert oraz w trakcie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawców innych niż wymienione w SWZ dokumentów potwierdzających jego wymagania zawarte w dokumentacji przetargowej oraz dotyczące zaoferowanego przez Wykonawców asortymentu.

25.6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 25.5. SWZ muszą być wystawione przez producentów badanego asortymentu i w sposób jednoznaczny winny potwierdzać wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w dokumentacji przetargowej.

## **26. Poprawa omyłek**

26.1. Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## 27. Inne postanowienia

- 27.1. Regulamin udzielania zamówień w Okręgowym Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [https://opecgdy.com.pl/images/zamowienia/regulamin\\_udzielania\\_zamowien\\_z\\_13-06-2024.pdf](https://opecgdy.com.pl/images/zamowienia/regulamin_udzielania_zamowien_z_13-06-2024.pdf)
- 27.2. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej SWZ i załącznikach przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

## 28. Obowiązek informacyjny RODO

W zakresie niniejszego postępowania administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO<sup>1)</sup> będzie w szczególności:

**Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:**

- Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:**

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

**Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.**

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**, adres kontaktowy: ul. Opata Hackiego 14, 81-213 Gdynia.
2. **Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: [iod@opecgdy.com.pl](mailto:iod@opecgdy.com.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia**, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, tj. związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia **zgodnie z** ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
4. **W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą** osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania per analogiam jak w art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych.
5. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz per analogiam jak w art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.**
6. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:**
  - przysługują Pani/Panu następujące prawa:
    - dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
    - sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
    - ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 Rozporządzenia.
  - **nie przysługują Pani/Panu prawa:**
    - usunięcia danych, na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
    - prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia;

- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
7. **Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.**
8. **Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.**

Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach. W związku z tym należy złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie (treść oświadczenia zawarta została w Formularzu oferty).

<sup>1)</sup> *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

#### Załączniki do SWZ:

- Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
- Nr 2 – Formularz ofertowy.
- Nr 3 – Wzór umowy;

Gdynia dn. 25.06.2024 r.

SWZ sporządził: Joanna Papis

SWZ uzgodnili:

SWZ zatwierdził: