

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Dostawy**  
**Dostawa notesów, skarpet i piór w etui z logo Województwa Małopolskiego**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Małopolski Instytut Kultury w Krakowie

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 000278267

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** 28 Lipca 1943 nr 17C

**1.5.2.) Miejscowość:** Kraków

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 30-233

**1.5.4.) Województwo:** małopolskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL213 - Miasto Kraków

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zamowienia@mik.krakow.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://mik.krakow.pl>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Rekreacja, kultura i religia

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Dostawa notesów, skarpet i piór w etui z logo Województwa Małopolskiego

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-8c2ed248-8338-11ee-a60c-9ec5599dddc1

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2023/BZP 00493744

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2023-11-14

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2023/BZP 00097407/07/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.3 Dostawa różnych materiałów promocyjnych Województwa Małopolskiego - część druga zamówienia

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA****3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/mik.krakow>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie****3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywać się będzie drogą elektroniczną przy użyciu platformy zakupowej (strona internetowa prowadzonego postępowania)

<https://platformazakupowa.pl/pn/mik.krakow> Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, odbierania dokumentów elektronicznych, zmiana lub wycofanie oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku nie działania platformy zakupowej dopuszcza się komunikację między wykonawcami a Zamawiającym (nie dot. składania ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu) za pomocą poczty elektronicznej, na adres Zamawiającego: [zamowienia@mik.krakow.pl](mailto:zamowienia@mik.krakow.pl)

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem PRM z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 100., d) włączona obsługa JavaScript, e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8, g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. 2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformazakupowa.pl w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie internetowej platformazakupowa.pl 3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). 4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> 5. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z 09.11.2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc.xls.jpg (.jpeg). b) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip i .7Z6. Oferta lub wnioski składane elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. W przypadku kwalifikowanego podpisu elektronicznego: a) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES. b) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. c) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie****3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych (RODO) administratorem Państwa danych osobowych jest Małopolski Instytut Kultury w Krakowie z siedzibą przy ul. 28 lipca 1943 nr 17C, 30-233 Kraków, NIP 6750004488, REGON 000278267 (Administrator). Kontakt z Administratorem: e-mail: [instytut@mik.krakow.pl](mailto:instytut@mik.krakow.pl) lub pod nr tel 12 422 18 84. Administrator jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych oraz przetwarzanie ich zgodnie z przepisami prawa. Państwa dane osobowe będziemy wykorzystywać w następujących celach: realizacji obowiązków prawnych Administratora, związanych z realizacją postępowania ofertowego i wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (PZP) art. 6ust. 1 lit. c RODO - obowiązek prawny,

dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, związanymi z realizacją zamówienia lub też w związku z potrzebą wykazania określonych faktów, mających w tym zakresie istotne znaczenie dla Administratora, art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes; terminy dochodzenia roszczeń wynikających z umowy szczegółowo określa Kodeks cywilny. Przekazanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji ww. celów Administratora. Odmowa przekazania danych w tym zakresie może się wiązać z brakiem możliwości udziału w zamówieniu oraz realizacji innych ww. celów Administratora. Informujemy, że Państwa dane nie będą wykorzystywane dla podejmowania decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowania w rozumieniu art. 22 RODO. Dane będziemy wykorzystywać przez okres niezbędny do realizacji opisanych powyżej celów. W zależności od podstawy prawnej będzie to odpowiednio: okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata - cały okres trwania umowy, zgodnie z art. 78 ust. 4 PZP okres przedawnienia roszczeń, okres do momentu ewentualnego złożenia skutecznego sprzeciwu. Mogą Państwo złożyć do nas wniosek o: dostęp do danych osobowych (informację o przetwarzanych danych osobowych oraz kopię danych), sprostowanie danych (gdy są one nieprawidłowe), przeniesienie danych (w przypadkach określonych w RODO), usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych osobowych - na zasadach określonych w RODO i z ograniczeniami, o których mowa poniżej: skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z PZP, postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych nie ogranicza ich przetwarzania do czasu zakończenia tego postępowania. Niezależnie od praw wymienionych wyżej mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych, jeśli podstawą prawną wykorzystywania danych jest prawnie uzasadniony interes, art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Mają Państwo także prawo wnieść skargę do Prezesa UODO, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa. Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa danych, Państwa dane możemy przekazać (oprócz osobom upoważnionym przez Administratora) innym podmiotom, w tym: osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 2 PZP, podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania zgodnie z przepisami prawa, podmiotom przetwarzającym je w naszym imieniu np. dostawcom usług technicznych i podmiotom świadczącym nam usługi doradcze oraz innym administratorom np. kancelariom notarialnym lub prawnym. W sprawach związanych z ochroną danych prosimy o kontakt z IOD: wlodarski@mik.krakow.pl, tel 12 422 18 84. DODATKOWA INFORMACJA DLA OSÓB TRZECICH Państwa dane zostały pozyskane w ramach współpracy z wykonawcą zamówienia ofertowego i będą wykorzystywane w zakresie niezbędnym do jego realizacji.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych nie ogranicza ich przetwarzania do czasu zakończenia tego postępowania. Szczegółowa informacja w Sekcji ogłoszenia powyżej "RODO (obowiązek informacyjny)" oraz w Rozdz. SWZ pn. "OBOWIĄZKI INFORMACYJNE wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE"

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** ZOA-II-6-261-2/23

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Tak

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

**4.1.9.) Liczba części:** 2

**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

### Część 1

#### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia w części nr 1 zamówienia jest dostawa materiałów promocyjnych z logo Województwa Małopolskiego obejmująca następujące: asortymenty notes (asortyment nr 1) i skarpetki (asortyment nr 2); Szczegółowy opis asortymentów w tym ilości oraz wymagania dotyczące ich wymiarów i parametrów technicznych zostały określone w Załączniku nr 1A do SWZ - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ). Część opisu przedmiotu zamówienia stanowią zdjęcia asortymentu (załączniki do SOPZ) – wizualizacje oczekiwanych Zamawiającego, z zastrzeżeniem pierwszeństwa opisu słownego zawartego w Załączniku nr 1A do SWZ. Dostarczane asortymenty powinny być maksymalnie zbliżone do wizualizacji/ zdjęć, z uwzględnieniem istniejących możliwości technologicznych i odmienności dopuszczonych w opisie słownym. Sposób realizacji zamówienia został określony w Załączniku nr 1A do SWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) oraz w Załączniku nr 2 do SWZ - Projektowane Postanowienia Umowy (PPU)

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 22462000-6 - Materiały reklamowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Tak

**4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:**

Zgodnie z art. 441 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji, które będzie polegało na zwiększeniu liczby asortymentów objętych przedmiotem zamówienia (umowy) ponad liczbę objętą zamówieniem podstawowym, realizowanych na tożsamych zasadach jak dla danego asortymentu w zamówieniu podstawowym. W ramach zamówienia objętego prawem opcji wartość zwiększenia liczby zamawianych asortymentów nie przekroczy 20 % wartości danej części zamówienia (umowy) podstawowego. Zamawiający informuje, że prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach niniejszego zamówienia. Nie korzystanie z prawa opcji lub skorzystanie z prawa opcji, w całości lub w części, jest zastrzeżone do dyskrecjonalnej decyzji Zamawiającego. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji w całości lub części, Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie, ani jakiegokolwiek roszczenie w stosunku do Zamawiającego o wykonanie prawa opcji w całości czy w części. Zamawiający określa warunki realizacji opcji, zgodnie z poniższym:

- Zamawiający będzie mógł skorzystać z prawa opcji na podstawie umowy, w okresie jej obowiązywania, w stosunku do wszystkich lub poszczególnych asortymentów objętych umową;
- uruchomienie opcji następuje na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego złożonego Wykonawcy w formie pisemnej lub w formie elektronicznej;
- opcja może być wykorzystana w części lub w całości, jednorazowo lub poprzez kilkakrotne korzystanie z tego prawa (nie przekraczając sumarycznie wielkości/ maksymalnej wartości prawa opcji);
- stawka cenowa za zamówienie/ asortyment objęty opcją będzie taka sama jak określona w ofercie Wykonawcy dla zamówienia podstawowego;
- warunki dotyczące świadczenia dostaw objętych prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego.

Szczegółowe informacje dotyczące opcji, w tym zakres oraz zasady na jakich będzie się odbywała realizacja opcji, zostały zawarte w SWZ, w OPZ oraz Umowie/PPU.

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2023-12-29

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 80

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Skrócenie terminu dostawy materiałów promocyjnych (termin pośredni wykonania zamówienia) [T]

**4.3.6.) Waga:** 20

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

**Część 2**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia w części nr 2 zamówienia jest dostawa materiałów promocyjnych z logo Województwa Małopolskiego obejmująca następujące asortymenty: pióra w etui (asortyment nr 3). Szczegółowy opis asortymentów w tym ilości oraz wymagania dotyczące ich wymiarów i parametrów technicznych zostały określone w Załączniku nr 1A do SWZ - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ). Część opisu przedmiotu zamówienia stanowią zdjęcia asortymentu (załączniki do SOPZ) – wizualizacje oczekiwań Zamawiającego, z zastrzeżeniem pierwszeństwa opisu słownego zawartego w Załączniku nr 1A do SWZ. Dostarczane asortymenty powinny być maksymalnie zbliżone do wizualizacji/ zdjęć, z uwzględnieniem istniejących możliwości technologicznych i odmierności dopuszczonych w opisie słownym. Sposób realizacji zamówienia został określony w Załączniku nr 1A do SWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) oraz w Załączniku nr 2 do SWZ - Projektowane Postanowienia Umowy (PPU)

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 22462000-6 - Materiały reklamowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Tak

**4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:**

Zgodnie z art. 441 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji, które będzie polegało na zwiększeniu liczby asortymentów objętych przedmiotem zamówienia (umowy) ponad liczbę objętą zamówieniem podstawowym, realizowanych na tożsamych zasadach jak dla danego asortymentu w zamówieniu podstawowym. W ramach zamówienia objętego prawem opcji wartość zwiększenia liczby zamawianych asortymentów nie przekroczy 20 % wartości danej części zamówienia (umowy) podstawowego. Zamawiający informuje, że prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach niniejszego zamówienia. Nie korzystanie z prawa opcji lub skorzystanie z prawa opcji, w całości lub w części, jest zastrzeżone do dyskrecjonalnej decyzji Zamawiającego. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji w całości lub części, Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie, ani jakiegokolwiek roszczenie w stosunku do Zamawiającego o wykonanie prawa opcji w całości czy w części. Zamawiający określa warunki realizacji opcji, zgodnie z poniższym:

- Zamawiający będzie mógł skorzystać z prawa opcji na podstawie umowy, w okresie jej obowiązywania, w stosunku do wszystkich lub poszczególnych asortymentów objętych umową;
- uruchomienie opcji następuje na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego złożonego Wykonawcy w formie pisemnej lub w formie elektronicznej;
- opcja może być wykorzystana w części lub w całości, jednorazowo lub poprzez kilkakrotne korzystanie z tego prawa (nie przekraczając sumarycznie wielkości/ maksymalnej wartości prawa opcji);
- stawka cenowa za zamówienie/ asortyment objęty opcją będzie taka sama jak określona w ofercie Wykonawcy dla zamówienia podstawowego;
- warunki dotyczące świadczenia dostaw objętych prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego.

Szczegółowe informacje dotyczące opcji, w tym zakres oraz zasady na jakich będzie się odbywała realizacja opcji, zostały zawarte w SWZ, w OPZ oraz Umowie/PPU.

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2023-12-29

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 80

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Skrócenie terminu dostawy materiałów promocyjnych (termin pośredni wykonania zamówienia) [T]

**4.3.6.) Waga:** 20

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Nie

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści formularza oferty i jego załączników, w szczególności oferta winna zawierać: wypełniony i podpisany Formularz oferty (oferta właściwa) – Załącznik nr 1 do SWZ (FO) zawierający w szczególności łączną cenę oferty brutto zamówienia na część zamówienia, na którą składana jest oferta (za zamówienie podstawowe i za zamówienie z prawem opcji), okres gwarancji na ofertowaną część zamówienia nie krótszy niż 12 miesięcy

od podpisania protokołu odbioru bez uwag (jeśli wykonawca nie poda w ofercie okresu gwarancji, przyjmuje się że zaoferował minimalny wymagany jej okres; jeśli wykonawca zaoferuje krótszy termin gwarancji oferta zostanie uznana za niezgodną z warunkami zamówienia i zostanie odrzucona) oraz wypełniony i podpisany Formularz asortymentowo – cenowy odpowiednio do części zamówienia, na którą składana jest oferta (Załącznik nr 1B do SWZ - FAC) zawierający indywidualną kalkulację ceny oferty z podaniem cen jednostkowych, stawką podatku VAT (jeśli występuje) ustaloną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wyliczeniem ceny netto i brutto oferty, uwzględniające wymagania i zapisy SWZ, w szczególności wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich tabel cenowych zawartych ww. formularzach wraz z co najmniej następującymi załącznikami (wypełnionymi i uzupełnionymi lub sporządzonymi zgodnie z ich treścią):

- 1) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania; W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z wykonawców;
- 2) oryginał pełnomocnictwa (pełnomocnictw), notarialnie poświadczoną kopię lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby umocowane, o ile oferta będzie podpisana przez pełnomocnika,
- 3) wyjaśnienia dot. zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa (jeśli dot.)

Uwaga! Formularz oferty wraz załącznikami składa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z SWZ.

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Za wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się także wspólników spółki cywilnej).
- W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w rozdz. VIII pkt 1 SWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do Formularza oferty.
- Jeżeli Oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Szczegółowe wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zawiera SWZ.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Tak

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której zamawiający dokonana wyboru wykonawcy, jest dopuszczalna na zasadach wskazanych w art. 455 ustawy Pzp oraz w projektowanych postanowieniach umowy PPU (załącznik nr 2 do SWZ). Z uwagi na ograniczoną liczbę znaków w formularzu niniejszego ogłoszenia szczegółowe określenie rodzaju i zakresu zmian znajduje się w dokumentach zamówienia, w PPU opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/mik.krakow>

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2023-11-22 17:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://platformazakupowa.pl/pn/mik.krakow>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2023-11-22 17:05

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2023-12-21

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zastosowanie ma art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r., poz. 129). Wraz z ofertą wykonawca składa stosowne oświadczenie w zakresie podstaw wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r., poz. 129). Wzór oświadczenia zawiera załącznik nr 1 do Formularza oferty. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w wyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Odnosnie terminu realizacji, o którym mowa w sekcji ogłoszenia "Okres realizacji zamówienia/umowy ramowej": w zakresie części nr 1 zamówienia - do 17 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do 29 grudnia 2023 r., w tym dostawa materiałów promocyjnych nastąpi w terminie do 15 dni roboczych od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru/produktu próbnego/projektu produkcyjnego; Materiały promocyjne w ramach zamówienia zostaną dostarczone Zamawiającemu w jednej dostawie, w opisanych wyraźnie opakowaniach zbiorczych. Opis powinien zawierać informację o liczbie i rodzaju znajdujących się w opakowaniu materiałów. W zakresie części nr 2 zamówienia - do 17 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do 29 grudnia 2023 r., w tym dostawa materiałów promocyjnych nastąpi w terminie do 15 dni roboczych od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru/produktu próbnego/projektu produkcyjnego; Materiały promocyjne w ramach zamówienia zostaną dostarczone Zamawiającemu w jednej dostawie, w opisanych wyraźnie opakowaniach zbiorczych. Opis powinien zawierać informację o liczbie i rodzaju znajdujących się w opakowaniu materiałów.

Skrócenie terminu dostawy materiałów promocyjnych (termin pośredni) stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert, o którym mowa w Rozdz. XVII SWZ.

Terminy wykonania przedmiotu zamówienia oznaczone datą dzienną w SWZ, powyżej mogą ulec przesunięciu wskutek przebiegu/ przedłużającej się procedury przetargowej. Wówczas zastosowanie mają terminy wyrażone liczbą dni, biegnące od chwili zdarzenia to jest od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru/produktu próbnego/projektu produkcyjnego, z tym jednak zastrzeżeniem, że zamówienie zostanie wykonane nie później niż do 29 grudnia 2023 r.

Za dzień roboczy uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.