

**UMOWA NR ..... / 2024**

zawarta w dniu ..... 2024 r. pomiędzy:

**Gminą Chrzanów** (NIP 6282260665, Al. Henryka 20, 32-500 Chrzanów), zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez

**Roberta Maciaszka** – Burmistrza Miasta Chrzanowa

a

....., reprezentowanym przez .....,  
zwanym dalej Wykonawcą, wybranym po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.).

Dokumenty wymienione poniżej stanowią integralną część umowy:

- 1) Załącznik nr 1 – Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu umowy,
- 2) Załącznik nr 2 – Uchwała Nr II/12/2024 Rady Miejskiej w Chrzanowie z dnia 28 maja 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Chrzanów.

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest kompleksowe opracowanie projektu planu ogólnego Gminy Chrzanów wraz z innymi niezbędnymi opracowaniami wymaganymi przepisami szczególnymi, w wykonaniu Uchwały Nr II/12/2024 Rady Miejskiej w Chrzanowie z dnia 28 maja 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Chrzanów, w ramach zadania pn. „Plan ogólny Gminy Chrzanów”.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:
  - 1) opracowanie projektu planu ogólnego Gminy Chrzanów w formie danych przestrzennych, o których mowa w art. 67a ust. 3 i 3a ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 977 z późn. zm.), tworzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 67b ww. ustawy;
  - 2) przygotowanie uzasadnienia planu ogólnego, o którym mowa w art. 13h ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 977 z późn. zm.);
  - 3) sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko planu ogólnego, o której mowa w art. 51 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1094 z późn. zm.) oraz wszelkich pozostałych opracowań i dokumentów niezbędnych do uchwalenia planu ogólnego gminy;
  - 4) udział w czynnościach związanych ze sporządzaniem dokumentów.
3. Podstawą do wykonania przedmiotu umowy są obowiązujące przepisy i normy w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego, zasady współczesnej wiedzy technicznej oraz niniejsze zamówienie, a w szczególności:
  - 1) ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 977 z późn. zm.);
  - 2) rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r., poz. 2758);
  - 3) rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 26 października 2020 r. w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1916);

- 4) rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczenia obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy (Dz. U. z 2024 r., poz. 729);
  - 5) ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1094 z późn. zm.);
  - 6) inne przepisy szczegółowe, mające odniesienie do przedmiotu zlecenia, m. in. dotyczące ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg, prawa geologicznego i górniczego, itp.
4. Szczegółowy zakres prac, zasady przekazania poszczególnych etapów przedmiotu umowy oraz terminy realizacji umowy określa harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu umowy, stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
  5. Wszelkie prace projektowe lub czynności nieopisane w załączniku nr 1 do umowy, a wynikające z procedur określonych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz przepisach odrębnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania projektu planu ogólnego i dokumentacji formalno-prawnej prac planistycznych, należy traktować jako oczywiste i objęte terminami oraz kosztami wykonania przedmiotu niniejszej umowy, o których mowa w § 6.
  6. Obszar opracowania obejmuje Gminę Chrzanów, w jej granicach administracyjnych, o powierzchni 79,44 km<sup>2</sup>, w skład której wchodzi: miasto Chrzanów (38,32 km<sup>2</sup>) oraz sołectwa (41,12 km<sup>2</sup>): Balin, Luszowice, Pogorzyce, Płaza, Żrebce i Okradziejówka.

## **§ 2 Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się przedmiot umowy wykonać w terminie 14 miesięcy od daty zawarcia umowy, tj. do .....
2. Rozpoczęcie wykonania przedmiotu umowy nastąpi z dniem podpisania umowy.
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, zostanie sporządzony oraz przekazany zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji przedmiotu umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

## **§ 3 Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zamówieniem Zamawiającego, niniejszą umową wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami dotyczącymi zakresu opracowania oraz z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) dokonanie analizy materiału wyjściowego obejmującego w szczególności obowiązujące akty planowania przestrzennego, wnioski o sporządzenie/zmianę aktów planowania przestrzennego, istniejące uwarunkowania (środowiskowe, geologiczne, dziedzictwa kulturowego itp.) wraz z określeniem zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w gminie;
  - 2) dokonanie analizy w terenie istniejącego zagospodarowania gminy wraz z zapoznaniem się ze strukturą przestrzenną miasta i sołectw;
  - 3) przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych (wymaganych ustawowo pism wraz z rozdzielnikami, zawiadomień, ogłoszeń, obwieszczeń oraz innych komunikatów wynikających z procedury sporządzania projektu planu ogólnego oraz pełną współpracę przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych (przedmiot umowy nie obejmuje wysyłki pism i publikacji ogłoszeń);
  - 4) przygotowanie wykazu wniosków złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie/zawiadomienie o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu ogólnego oraz przystąpieniu do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko wraz z propozycją ich rozpatrzenia oraz merytorycznym uzasadnieniem;
  - 5) sporządzenie projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem oraz prognozą oddziaływania na środowisko na każdym etapie procedury planistycznej;

- 6) przygotowanie wykazów opinii i uzgodnień oraz pisemne ustosunkowanie się do stanowiska organów właściwych do opiniowania i uzgadniania projektu planu ogólnego oraz prognozy oddziaływania na środowisko;
  - 7) wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień oraz opinii, powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie, a w razie potrzeby przygotowanie treści zażaleń na postanowienia odmawiające uzgodnienia projektu planu ogólnego. Wykonawca zamówienia odpowiedzialny jest za pozytywne uzgodnienie projektu planu ogólnego przez właściwe organy i instytucje w zakresie wynikającym z rzetelności realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 8) udzielenie Zamawiającemu wszechstronnej pomocy w trakcie etapu konsultacji społecznych projektu planu ogólnego, w szczególności:
    - a) przygotowanie wszystkich niezbędnych materiałów koniecznych do przeprowadzenia konsultacji społecznych,
    - b) udział oraz merytoryczne prowadzenie konsultacji społecznych we wszystkich formach wyszczególnionych w ogłoszeniu o rozpoczęciu konsultacji społecznych przy współudziale i w siedzibie Zamawiającego,
    - c) obecność w Urzędzie Miejskim w Chrzanowie 1 raz w tygodniu w okresie konsultacji społecznych, w ustalonych z Zamawiającym godzinach i udzielanie informacji zainteresowanym na temat przyjętych rozwiązań planistycznych,
    - d) sporządzenie protokołów z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji społecznych, wykazu zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz przygotowanie raportu podsumowującego przebieg konsultacji;
  - 9) wprowadzenie zmian do projektu planu ogólnego wynikających z przeprowadzonych konsultacji społecznych oraz w razie potrzeby powtórzenie procedury konsultacji społecznych;
  - 10) przygotowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia planu ogólnego wraz z załącznikami w programie Edytor Aktów Prawnych Legislator;
  - 11) skompletowanie dokumentacji prac planistycznych do przedstawienia wojewodzie w celu oceny zgodności z przepisami prawnymi (w formie papierowej i elektronicznej);
  - 12) uczestniczenie w posiedzeniach Gminnej Komisji Architektoniczno-Urbanistycznej, podczas komisji i sesji Rady Miejskiej w Chrzanowie, na której podejmowana będzie uchwała dotycząca planu ogólnego oraz w innych spotkaniach, których konieczność wyniknie w trakcie procedury sporządzania projektu planu ogólnego;
  - 13) w przypadku stwierdzenia przez Radę konieczności dokonania zmian w przedstawionym do uchwalenia projekcie planu ogólnego, w tym także w wyniku uwzględnienia uwag lub wniosków do projektu planu ogólnego wymagających ponowienia uzgodnień – ponowienie czynności w zakresie niezbędnym do dokonania tych zmian;
  - 14) w przypadku zmiany prawa w trakcie wykonywania zamówienia, uzupełnienie bądź korekta opracowań stanowiących przedmiot umowy o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie sporządzanych dokumentów do przepisów obowiązujących na dzień wykonania zamówienia, na warunkach uzgodnionych przez Strony.
3. Sposób opracowania planu ogólnego Gminy Chrzanów powinien umożliwiać wydawanie wypisów i wyrysów oraz udostępnianie dokumentu planistycznego w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r., poz. 2758)
  4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie terminów ustawowych i umownych.
  5. W przypadku stwierdzenia przez Wojewodę niezgodności z przepisami prawa podjętej uchwały Rady Miejskiej w Chrzanowie w sprawie planu ogólnego Gminy Chrzanów (w toku kontroli nadzorczej przez organ nadzoru), Wykonawca ma obowiązek ustosunkować się pisemnie do przedstawionych zarzutów w terminie 5 dni kalendarzowych od otrzymania informacji o rozstrzygnięciu nadzorczym i doprowadzić opracowanie do zgodności z prawem.
  6. Za wady merytoryczne będące wynikiem prac Wykonawcy, odpowiada Wykonawca, który wniesie wszystkie poprawki na własny koszt. W tym przypadku Wykonawca ponownie przekaże kompletny materiał, który został poprawiony, w ilości egzemplarzy w jakiej został przekazany pierwotnie, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
  7. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykonają osoby posiadające odpowiednie

wykształcenie, przygotowanie zawodowe, doświadczenie i uprawnienia wymagane przepisami powszechnie obowiązującymi.

#### **§ 4 Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą na każdym etapie realizacji umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy, na potrzeby realizacji przedmiotu umowy, wszelkie posiadane materiały i informacje, o ile ich udostępnienie nie jest regulowane odrębnymi przepisami lub zapisami odrębnych umów lub licencji, w szczególności:
  - 1) obowiązujące studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Chrzanów – w wersji elektronicznej,
  - 2) opracowanie ekofizjograficzne podstawowe sporządzone na potrzeby studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Chrzanów (2019 r.) – w wersji elektronicznej,
  - 3) obowiązujące miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego – w wersji elektronicznej,
  - 4) wnioski o zmianę/sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – w wersji elektronicznej (odwzorowanie cyfrowe wersji analogowych),
  - 5) Gminną Ewidencję Zabytków – w wersji elektronicznej (odwzorowanie cyfrowe wersji analogowych),
  - 6) rejestr decyzji o warunkach zabudów oraz decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego – w wersji elektronicznej,
  - 7) wnioski do projektu planu ogólnego zebrane w wyniku zawiadomienia o podjęciu uchwały o przystąpieniu do jego sporządzenia (odwzorowanie cyfrowe wersji analogowych).
3. Zamawiający, w trakcie realizacji zamówienia, przekaże Wykonawcy pisma wpływające w trakcie trwania procedury planistycznej (wnioski, opinie, uzgodnienia, uwagi itp.) oraz inne materiały mogące mieć wpływ na procedurę, niezwłocznie po ich wpływie do Zamawiającego – w wersji elektronicznej (odwzorowanie cyfrowe wersji analogowych).
4. Zamawiający poniesie koszty związane z opłatami pocztowymi zawiadomień i pism oraz ogłoszeniami prasowymi, wynikające wyłącznie z realizacji przedmiotu umowy.

#### **§ 5 Odbiory**

1. Miejscem odbioru przedmiotu zamówienia będzie siedziba Zamawiającego.
2. Przekazywanie przedmiotu umowy odbywać się będzie w ilości i terminach dla poszczególnych etapów określonych w niniejszej umowie, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji przedmiotu umowy stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Potwierdzenie przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu przekazania, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zamawiający w ciągu 14 dni od daty przekazania, na piśmie przekaże Wykonawcy opinię zawierającą ewentualne uwagi, z wyznaczeniem jednorazowego terminu na usunięcie stwierdzonych wad lub braków. W razie braku uwag co do wykonanego przedmiotu umowy bądź po usunięciu wad i braków, Zamawiający sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy.
5. Wykonawca nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli przyczyny wad lub usterek leżały po jego stronie.
6. Protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w ust. 4, stanowi podstawę uzyskania wynagrodzenia częściowego (zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy) i do wystawienia faktury VAT określającej wysokość wynagrodzenia.

#### **§ 6 Wynagrodzenie**

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonane całości przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1 umowy ustala się w wysokości: netto .....zł (słownie: .....), brutto (łącznie z podatkiem VAT): .....zł (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płacone na podstawie faktur częściowych za

- wykonanie poszczególnych etapów, wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji przedmiotu umowy, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi całość wynagrodzenia Wykonawcy w związku z realizacją umowy, w tym za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do planu ogólnego zgodnie z postanowieniami § 9, a także koszt przygotowania technicznego materiałów zgodnie z zakresem i problematyką zamówienia. Wykonawcy nie przysługują żadne dodatkowe roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
  4. Inne ustalenia dotyczące wynagrodzenia:
    - 1) Podstawą do wystawienia faktury częściowej lub końcowej będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego, z zastrzeżeniem ust. 5.
    - 2) Faktury za etapy, o których mowa w ust. 2, Zamawiający ureguluje w terminie 30 dni od dnia wpływu faktury na Dziennik Podawczy Urzędu Miejskiego w Chrzanowie, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, przy czym za datę zapłaty strony ustalają datę złożenia polecenia zapłaty w Banku Zamawiającego.
    - 3) Podstawę wystawienia faktury za realizację etapu VI - zakończenie procedury planistycznej, stanowi protokół zdawczo-odbiorczy, spisany po podjęciu przez Radę Miejską w Chrzanowie uchwały o przyjęciu planu ogólnego i upływie okresu 30 dni przeznaczonego do weryfikacji uchwały przez Wojewodę, w ramach nadzoru prawnego.
  5. Faktura wystawiona będzie przez Wykonawcę na Zamawiającego, tj.:

Nabywca:  
Gmina Chrzanów, Aleja Henryka 20, 32-500 Chrzanów, NIP 6282260665

Odbiorca:  
Urząd Miejski w Chrzanowie, Aleja Henryka 20, 32-500 Chrzanów.
  6. Płatności wynikające z niniejszej umowy będą pokrywane z Działu 710, Rozdział 71004, § 4300 planowane w roku 2024 – w kwocie brutto ..... zł, w roku 2025 – w kwocie brutto ..... zł.
  7. W przypadku powierzenia części zamówienia przez Wykonawcę podwykonawcy, Zamawiający zapłaci należne wynagrodzenie Wykonawcy pod warunkiem dostarczenia potwierdzenia zapłaty należności podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonaną usługę będącą przedmiotem zapłaty na rzecz podwykonawcy. Dowodem zapłaty jest faktura lub rachunek, potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy (należy dołączyć oryginał upoważnienia) oraz oświadczenie podwykonawcy, iż otrzymał należne mu wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia.

## **§ 7 Rękojnia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej rękojmi na wykonany przedmiot umowy.
2. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy (zgodnie z § 6 ust. 4 pkt 3 umowy).
3. Z tytułu udzielonej rękojmi Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu umowy określonego w § 1, zarówno wady prawne jak i wady fizyczne, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z jego przeznaczenia, w szczególności za wady wynikłe z oceny prawnej wojewody.
4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady opracowania ujawnione w okresie rękojmi w terminie 14 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy o ich zaistnieniu lub innym uzgodnionym pisemnie z Zamawiającym terminie, niezależnie od pozostałych uprawnień z tytułu rękojmi.
5. Wykonawca odpowiada za wadę projektu również po upływie okresu rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Zamawiający w ramach rękojmi ma prawo w szczególności:
  - 1) żądać usunięcia wad na koszt Wykonawcy, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym jego upływie, może zastosować uprawnienie wynikające z pkt 2 lub dokonać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku;
  - 2) żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku, gdy wady nie dadzą się usunąć albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. O zauważonych wadach w przedmiocie zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie

zawiadomić Wykonawcę na piśmie, wyznaczając jednocześnie termin do usunięcia wad. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia zawiadomienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do usunięcia wad i pisemnego powiadomienia Zamawiającego o sposobie usunięcia wad.

## **§ 8 Kary umowne**

1. Zamawiający może naliczyć karę:
  - 1) za niedotrzymanie terminów wykonania poszczególnych etapów umowy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy), za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto przewidzianego dla etapu, którego dotyczy zwłoka;
  - 2) za zwłokę w usunięciu braków i wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto należnego za poszczególne etapy umowy, którego odbiór dotyczy, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto wymienionego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 4) w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
2. Maksymalna łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość kar umownych.
4. Termin płatności kar umownych wynosi 7 dni od dnia otrzymania przez Stronę księgowej noty obciążeniowej.
5. W przypadku nieuiszczenia przez Wykonawcę kar umownych w terminie wskazanym w ust. 4, Zamawiający będzie mógł potrącić kary umowne z sum należnych Wykonawcy.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku następuje w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W sytuacji odstąpienia od umowy z przyczyny jak w zdaniu pierwszym strony dokonują rozliczenia wzajemnych zobowiązań na zasadach wynikających z przepisów prawa cywilnego.

## **§ 9 Prawa autorskie**

1. Z chwilą dokonania odbioru etapowego czy końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia przewidzianego umową autorskie prawa majątkowe, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, do przedmiotu umowy we wszystkich jej wersjach wraz z prawem do wykonywania autorskich praw zależnych w zakresie adaptacji, przeróbek, tłumaczeń na inne języki.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - 1) utrwalania i zwielokrotniania, w tym poprzez reprodukcję, powielanie i kopiowanie przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, skanowania, zapisu analogowego lub cyfrowego na wszelkiego typu nośnikach, w całości i we fragmentach, przy zachowaniu spójności rozwiązań projektowych,
  - 2) publicznego wyświetlania, udostępniania, wystawiania - w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym - w całości lub we fragmentach, przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie, w szczególności w utworach multimedialnych oraz materiałach informacyjnych i/lub promocyjnych Gminy Chrzanów, w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów,
  - 3) prezentacji oraz udostępniania w całości lub we fragmentach, przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie, jednostkom organizacyjnym, urzędom administracji państwowej, instytucjom, stowarzyszeniom, itp.,

- 4) przechowywania na komputerach należących do Zamawiającego oraz udostępniania w ramach prowadzonych baz danych i serwisów informacyjnych, w tym przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych, wykorzystujących sieci telekomunikacyjne i informatyczne.
3. Przeniesienie praw autorskich nie jest ograniczone czasowo i terytorialnie.

### **§ 10 Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy na zasadach określonych w ust. 2-4 niniejszego paragrafu, w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W przypadku:
  - 1) zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu, zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy realizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku; w takim przypadku Strony dokonają zmiany części wynagrodzenia Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca złoży do Zamawiającego pisemny wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany na podwyższenie kosztu wykonania przedmiotu umowy;
  - 2) zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca złoży do Zamawiającego pisemny wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokość minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany na podwyższenie kosztu wykonania przedmiotu umowy;
  - 3) zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca złoży do Zamawiającego pisemny wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany na podwyższenie kosztu wykonania przedmiotu umowy;
  - 4) zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca złoży do Zamawiającego pisemny wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany na podwyższenie kosztu wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający ustosunkuje się na piśmie do wniosku Wykonawcy o którym mowa w ust. 2

niniejszego paragrafu w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. W przypadku zaakceptowania wniosku Wykonawcy, Strony zawrą stosowny aneks do umowy. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian, o których mowa powyżej, na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo odmówić waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedstawienia wymaganego uzasadnienia oraz dokumentów potwierdzających żądania Wykonawcy.

4. Określona w ust. 2 niniejszego paragrafu procedura może być wszczęta również przez Zamawiającego, jeżeli wyżej określone zmiany będą skutkować zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy. W takim przypadku na pisemny wniosek Zamawiającego, Wykonawca w terminie do 10 dni od przekazania wniosku przedłoży kalkulację kosztów obrazującą wpływ zmian na koszt wykonania zamówienia.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 umowy, na następujących zasadach:

- 1) każda ze Stron uprawniona jest do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli parametr Ws odzwierciedlający zmianę wskaźnika wzrostu cen towarów i usług publikowanego w Biuletynie Statystycznym GUS w okresie pomiędzy miesiącem zawarcia umowy (a jeżeli zawarcie umowy nastąpiło po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert – w okresie pomiędzy miesiącem otwarcia ofert), a miesiącem poprzedzającym złożenie wniosku o waloryzację przekroczy 20%.

Sposób wyliczenia parametru Ws uprawniającego do zastosowania waloryzacji:

$$Ws = [(W1/100 \times W2/100 \times \dots \times Wn/100) - 1] \times 100$$

gdzie W1, W2, ... Wn wskaźniki w stosunku do analogicznego okresu miesiąca poprzedniego;

- 2) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy może zostać dokonana po upływie pierwszych 6 miesięcy realizacji umowy. Kolejne zmiany mogą zostać dokonane po upływie kolejnych 3 miesięcy realizacji umowy;
  - 3) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, nie może obejmować wynagrodzenia za prace wykonane przed datą złożenia wniosku lub które zgodnie z umową miały być wykonane przed datą złożenia wniosku, chyba że opóźnienie wynika z przyczyn niezależnych od żądającego zmiany;
  - 4) wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy powinien zawierać uzasadnienie wskazujące na wysokość wskaźnika, o którym mowa w pkt 1 niniejszego ustępu oraz przedmiot i wartość prac podlegających waloryzacji;
  - 5) druga Strona umowy ustosunkuje się na piśmie do wniosku, o którym mowa w pkt 4 niniejszego ustępu, w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania;
  - 6) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy polega na zmniejszeniu lub zwiększeniu wynagrodzenia za prace wykonane po dniu złożenia wniosku o 50% zmniejszenia lub zwiększenia wskaźnika;
  - 7) maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień wynikających z niniejszego ustępu wynosi 5%.
6. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 2 - 5 niniejszego paragrafu zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
    - 1) przedmiotem umowy są dostawy lub usługi;
    - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
  7. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień niniejszej umowy w odniesieniu do terminów częściowych lub końcowego wykonania przedmiotu umowy, które mogą ulec zmianie w przypadku:
    - 1) działania siły wyższej niezależnej od Stron umowy, mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania prac;
    - 2) konieczności ponowienia czynności lub wykonania dodatkowych czynności i opracowań wynikających z procedury sporządzania projektu planu ogólnego, wskazanej w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym lub z innych przepisów odrębnych dotyczących procedury, o ilość dni, która wynika z niezbędnych procedur planistycznych,



- w szczególności w przypadku:
- ponowienia czynności planistycznych w wyniku uzyskania negatywnych opinii i uzgodnień,
  - ponowienia czynności planistycznych w wyniku wprowadzenia zmian do projektu planu ogólnego wynikających z przeprowadzonych konsultacji społecznych,
  - stwierdzenia przez Radę Miejską w Chrzanowie konieczności dokonania zmian w przedstawionym do uchwalenia projekcie planu ogólnego,
  - zmiany przepisów prawa, mających wpływ na czas opracowania planu ogólnego;
- 3) w przypadku zlecenia przez Zamawiającego prac dodatkowych i uzupełniających, jeżeli ich wykonanie (termin, rodzaj, zakres) uniemożliwia zakończenie realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
  - 4) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości terminowego wykonania umowy.
8. Warunkiem dokonania zmian w niniejszej umowie jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę, zawierającego odpowiednio opis propozycji zmiany, uzasadnienie zmiany, obliczenie kosztów zmiany, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy, opis wpływu zmiany na harmonogram i termin wykonania umowy.
  9. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.

### **§ 11 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca jest zobowiązany przed zawarciem umowy wnieść na rzecz Zamawiającego Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, na kwotę równą 5% ceny całkowitej podanej w ofercie tj.: .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione zostało w formie: .....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
4. Kwota w wysokości ..... (słownie: .....) PLN stanowiąca 70% Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Kwota pozostawiona na Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, wynosząca 30% wartości Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. .... (słownie: .....) PLN, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady.

### **§ 12 Inne postanowienia**

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcą ze strony Zamawiającego są:
  - 1) Edyta Kaszuba – Dyrektor Wydziału Planowania Przestrzennego i Gospodarki Urzędu Miejskiego w Chrzanowie, tel.: (32) 75 85 170, e-mail: edyta.kaszuba@chrzanow.pl
  - 2) Anna Skrzyniarz – Podinspektor w Wydziale Planowania Przestrzennego i Gospodarki Urzędu Miejskiego w Chrzanowie, tel.: (32) 75 85 172, e-mail: anna.skrzyniarz@chrzanow.pl
2. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcy są:
  - 1) Główny Projektant: ....., tel.: ....., e-mail: .....
  - 2) Członek zespołu projektowego: ....., tel.: ....., e-mail: .....
  - 3) Członek zespołu projektowego: ....., tel.: ....., e-mail: .....
3. Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia personel wskazany w wykazie osób złożonym w postępowaniu. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 2, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami SWZ.

4. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w jego opinii osoba ta nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Obowiązkiem Wykonawcy jest wówczas zastąpienie tej osoby w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku inną osobą spełniającą wymagania zawarte w postanowieniach SWZ.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

### **§ 13 Dane osobowe**

1. Burmistrz Miasta Chrzanowa działający w imieniu Zamawiającego, będący jednocześnie administratorem danych osobowych, powierza w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), zwanego dalej RODO, przetwarzanie danych osobowych zawartych w przekazywanych przez Zamawiającego dokumentach niezbędnych do sporządzenia projektu planu ogólnego Gminy Chrzanów, tj. imiona, nazwiska, adresy zamieszkania, numery telefonów, adresy poczty elektronicznej, w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy, poczynawszy od dnia zawarcia umowy, do czasu zrealizowania przedmiotu umowy lub rozwiązania umowy, bądź odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, a Wykonawca (podmiot przetwarzający), zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnie z niniejszą umową, RODO i innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz wyłączenie w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie powierzonych danych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, a w szczególności, spełnia wymogi określone w art. 28 i 32 RODO.
3. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) przyjęte przez niego środki zabezpieczeń umożliwiają zachowanie poufności, integralności i dostępności danych powierzonych,
  - 2) znajdujące się w jego posiadaniu urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych zapewniają odpowiedni poziom bezpieczeństwa poprzez stosowanie uwierzytelniania do kontroli dostępu, stosowanie zabezpieczeń kryptograficznych oraz stosowanie kopii zapasowych,
  - 3) stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczenia danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem RODO, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem, w zakresie, za który odpowiada Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy powierzonych danych osobowych. Obowiązek ten spoczywa na Wykonawcy również po wykonaniu przedmiotu umowy, bądź odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy ujawnienie informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.
5. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagać będzie administratorowi w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę naruszenia ochrony danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, jednak nie później niż do 24 godzin od stwierdzenia naruszenia, poinformowania administratora o tym fakcie.
7. Zamawiający ma prawo do kontroli sposobu wykonywania niniejszej umowy poprzez przeprowadzenie zapowiedzianych na 7 dni kalendarzowych wcześniej doraźnych kontroli dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę oraz żądania składania przez niego pisemnych wyjaśnień. Kontrola taka może być wykonana przez podmiot zewnętrzny, posiadający do tego uprawnienia, wynajęty do tego zadania przez Zamawiającego.

8. Na zakończenie kontroli, o której mowa w ust. 7, przedstawiciel Zamawiającego sporządza protokół w 2 egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu stron. Wykonawca może wnieść zastrzeżenia do protokołu w ciągu 5 dni roboczych od daty jego podpisania przez strony.
9. Wykonawca zobowiązuje się dostosować do zaleceń pokontrolnych mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
10. Wykonawca zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie i właściwie na każde pytanie Zamawiającego dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie umowy danych osobowych.
11. W przypadku gdy Wykonawca:
  - 1) wykorzysta dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą umową,
  - 2) powierzył przetwarzanie danych osobowych podwykonawcom bez zgody Zamawiającego,
  - 3) nie zaprzestanie niewłaściwego przetwarzania danych osobowych,
  - 4) zawiadomi o swojej niezdolności do dalszego wykonywania niniejszej umowy,  
- Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy.
12. Wykonawca nie może korzystać z usług innego podmiotu przy realizacji przedmiotu umowy.
13. Po wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy lub w przypadku rozwiązania umowy, bądź odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu przekazanych dokumentów zawierających dane osobowe oraz do trwałego usunięcia wszystkich kopii oraz zapisów zawierających powierzone dane osobowe, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
14. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z umową, a w szczególności za udostępnienie osobom nieupoważnionym.
15. W przypadku naruszenia przepisów RODO lub niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie czego Zamawiający, jako administrator danych osobowych zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny, Wykonawca zobowiązuje się pokryć Zamawiającemu poniesione z tego tytułu straty i koszty.
16. Dane osobowe będące przedmiotem powierzenia, przetwarzane są przez Zamawiającego w celu związanym z procedurą sporządzania projektu planu ogólnego Gminy Chrzanów, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
17. Zapisy niniejszego paragrafu stanowią umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, o której mowa w art. 28 ust. 3 RODO.

#### **§ 14**

1. W przypadku wystąpienia sporów na tle wykonywania umowy organem rozstrzygającym będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 15**

Niniejsza umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....