

Politechnika Warszawska

Wydział FIZYKI

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na:

Usługę organizacji wielodyscyplinarnych warsztatów olimpijskich dla młodzieży szkolnej w ramach projektu MatFizChemPW

dla Wydziału Fizyki Politechniki Warszawskiej

Rodzaj zamówienia: usługi

Postępowanie numer: WF/5/ZP/2021

Zatwierdził całość:

DZIEKAN
Wydziału Fizyki
dr hab. inż. Wojciech Wróbel, prof.
uczelni

Pełnomocnik Dziekana ds. Zamówień
Publicznych:

Dr inż. Przemysław Duda, prof. uczelni

Zatwierdziła osoba odpowiedzialna za opis
przedmiotu zamówienia:

Warszawa, 08.12.2021 r.

Spis treści

I.	Dane Zamawiającego:	3
II.	Tryb udzielenia zamówienia:	3
III.	Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu.....	3
IV.	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	8
V.	Opis przedmiotu zamówienia:.....	11
VI.	Termin związania ofertą	12
VII.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków	12
VIII.	Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu.....	16
IX.	Wykaz podmiotowych środków dowodowych.....	16
X.	Przedmiotowe środki dowodowe	21
XI.	Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami	21
XII.	Wymagania dotyczące wadium.....	22
XIII.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	22
XIV.	Opis sposobu przygotowywania ofert.....	22
XV.	Sposób i termin składania i otwarcia ofert.....	28
XVI.	Opis sposobu obliczenia ceny:.....	28
XVII.	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	30
XVIII.	Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	33
XIX.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.....	34
XX.	Pouczenia o środkach ochrony prawnej.....	34
XXI.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	35
XXII.	Postanowienia końcowe.....	38

I. Dane Zamawiającego:

Politechnika Warszawska Plac Politechniki 1, kod pocztowy: 00-661 Warszawa,

NIP: 5250005834; REGON: 000001554.

Strona internetowa Zamawiającego: <https://www.pw.edu.pl/>

1. Jednostka organizacyjna Zamawiającego obsługująca postępowanie:

Politechnika Warszawska Wydział Fizyki

ul.Koszykowa75

00-662 Warszawa

numer telefonu: + 48 22 234 5039

Godziny urzędowania: od 08:00 do 16:00 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej) w dni robocze (dni robocze - to dni inne niż: dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy).

2. Adres strony internetowej, na której zamieszczane są informacje w sprawie niniejszego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu. Znak postępowania: **WF/5/ZP/2021**

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz na podstawie aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszego SWZ.

III. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu

1. Wykonawcą, w myśl art. 7 pkt 30 ustawy Pzp jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku:

- a. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. **Dokument należy załączyć do oferty.**
- b. wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- c. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- d. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z Wykonawców składa oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawcy wykazują spełnianie warunków udziału w Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- e. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane
- f. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy

4. Potencjał podmiotu trzeciego

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118 –123 ustawy Pzp.

- a. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych;
- b. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- c. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
- d. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt c, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - i. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - ii. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - iii. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub

doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

- e. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4), a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy;
- f. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, dotyczącym niepodlegania wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy PZP, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

5. Podwykonawstwo

- a. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań polegających na:
 - i. realizacji oferty programowej
 - ii. zatrudnieniu kadry pedagogicznej (wychowawców)
- b. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części usługi innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
 - i. określenia w złożonej ofercie (**na formularzu oferty – załącznik nr 1 do SWZ** lub na oddzielnym oświadczeniu) informacji jaką część przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców z podaniem jego danych jeżeli są już znane;
 - ii. w przypadku gdy Wykonawcy, na etapie składania ofert, nie są znani podwykonawcy, Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację usługi.

- iii. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji zawartych w ust. 2, w trakcie realizacji zamówienia.
 - iv. przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 462-463 ustawy Pzp;
 - v. zgłoszenie podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca się powołuje, zobowiązuje Wykonawcę do złożenia wraz z ofertą oświadczenia i na wezwanie Zamawiającego dokumenty potwierdzające nie podleganie wykluczeniu wobec tego podwykonawcy (oświadczenia i dokumenty są składane na zasadach określonych w SWZ jak dla Wykonawcy);
 - vi. dla podwykonawców zgłoszonych w trakcie realizacji zamówienia (wprowadzonych w miejsce podwykonawcy zgłoszonego na etapie składania ofert), zapisy pkt. V stosuje się odpowiednio;
 - vii. jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę innym niepodlegającym wykluczeniu lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy i wykazać Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu;
 - viii. powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia;
 - ix. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca składał dokumenty lub oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia odnoszące się do podwykonawcy który nie udostępnił swoich zasobów;
 - x. za zgodą Zamawiającego Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia zgłosić nowych podwykonawców do realizacji zamówienia jeżeli uzna, że jest to niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia;
- c. Podwykonawca na zasobach którego wykonawca opiera się wykazując spełnienie warunku udziału w przedmiotowym postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 i art.109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacją między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: platforma zakupowa OpenNexus: https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu/proceedings
2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenie (BZP, numer postępowania)
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem : https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu/proceedings
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - a) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - b) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - c) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - d) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - e) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - f) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - g) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - h) przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza,

opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami:

karolina.chojecka@pw.edu.pl

6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021, ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

- f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
12. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszym SWZ.
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

V. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **Usługa organizacji wielodyscyplinarnych warsztatów olimpijskich dla młodzieży szkolnej w ramach projektu MatFizChem dla Wydziału Fizyki Politechniki Warszawskiej**, w terminie **od 31.01.2022 r. do 11.02.2022 r.** na warunkach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ** oraz projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącym **załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 920000000-1 usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe.
3. Wszystkie wymagania określone w **załączniku nr 2 do SWZ** stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obowiązkowe. **Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.**
4. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
5. **Zamawiający wymaga, aby wykonawca z zatrudnioną kadrą tj. wychowawcami, zawarł umowy o pracę w rozumieniu art. 22 i następnych ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.) lub umowy cywilnoprawne na podstawie art. 734 i następnych ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.). Sposób kontroli i weryfikacji zatrudnienia uregulowano w projekcie umowy.**
6. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert wariantowych** o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ. Oferty zawierające propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą rozpatrywane.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp/zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, zamówienia na dodatkowe dostawy.
8. Zamawiający informuje, że nie będzie prowadzona aukcja elektroniczna, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

VI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, czyli do dnia 01.02.2022 r.** przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przez pisemność oświadczenia należy rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków

1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - a. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

b. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z treścią przepisu art. 92c ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2020 r. poz. 1327 ze zm.) organizatorami wycieczek mogą być:

- a. Szkoły i placówki
- b. Przedsiębiorcy wpisani do rejestru organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2139); wydane przez marszałka województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy turystycznego lub adres zamieszkania przedsiębiorcy turystycznego będącego osobą fizyczną.

W przypadku przedsiębiorcy zagranicznego, który utworzył na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oddział, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1079, 1214, 1495, 1655.), organem właściwym do prowadzenia rejestru jest marszałek województwa właściwy ze względu na siedzibę oddziału.

- c. osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, inne niż wymienione w ppkt a) i b), organizujące wycieczki w celu niezarobkowym.

c. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca udokumentuje, że w **okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, **co najmniej 3 usługi rozumiane jako organizację wycieczek dla młodzieży szkolnej**. Każda usługa polegała na

kompleksowej organizacji, co najmniej 5-dniowego wycieczki obejmującego zakwaterowanie, wyżywienie, realizację programu, zapewnienie opieki pedagogicznej i medycznej dla co najmniej połowy liczby dzieci określonej w załączniku **nr 2 do SWZ**.

d. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż **150_000 zł**.

2. Ocena spełniania przez Wykonawcę ww. warunków uczestnictwa nastąpi wg formuły **spełnia/nie spełnia** na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 4, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna,

pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 oraz, także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
8. **Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań objętych zamówieniem** tj. realizacja oferty programowej i zatrudnienia kadry wychowawczej.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
11. **Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dotyczących doświadczenia nie dopuszcza łączenia spełniania warunków przez Wykonawców. Każdy Wykonawca samodzielnie musi wykazać, że wykonał co najmniej 3 usługi polegające na kompleksowej organizacji 5-dniowego wypoczynku obejmującego zakwaterowanie, wyżywienie, realizację programu, zapewnienie opieki pedagogicznej i medycznej dla co najmniej połowy liczby dzieci określonej w załączniku nr 2 do SWZ, dla numeru zadania, na które Wykonawca składa ofertę.**
12. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów,

w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VIII. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający **wykluczy Wykonawcę** oraz inne podmioty udostępniające Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp**.
2. Zamawiający przewiduje, w niniejszym postępowaniu, zastosować **fakultatywne podstawy wykluczenia Wykonawców zawarte w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp**
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w **art. 108 ust.1 pkt 1,2,5 ustawy PZP lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10** ustawy PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust.2 pkt 1-3 ustawy PZP.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust.2 ustawy PZP, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wykluczy wykonawcę.
5. Stosowanie do art. 110 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

IX. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Zgodnie z art. 7 ust. 17 przez pojęcie podmiotowe środki dowodowe należy rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, które wykonawca składa wraz z ofertą.
2. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (**składane wraz z ofertą**):

- a. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (**Załącznik nr 3a do SWZ**).
 - b. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 125 ust.1 ustawy PZP, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z podmiotów udostępniających zasoby (**załącznik nr 4a do SWZ**)
 - c. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji wykonania zamówienia (jeśli dotyczy) sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik 4b do SWZ**.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych**, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia:
- a. informacji z **Krajowego Rejestru Karnego** sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – **załącznik Wykonawcy**,
 - b. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie **art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 1b do Formularza oferty**.

- c. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp**, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności – **załącznik Wykonawcy**,
- d. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności – **załącznik Wykonawcy**;
- e. odpisu lub informacji z **Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp**, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – **załącznik Wykonawcy**.
- f. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma

- siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 9 pkt a sporządzony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- g. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w VII ust. 9 pkt a lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy sporządzone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
5. Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust.1 pkt.2 ustawy PZP w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
- a. dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną, o której **mowa w VII ust. 1 pkt.d SWZ – załącznik Wykonawcy**
 - b. Wykazu usług o zrealizowaniu co najmniej 3 usług polegających na kompleksowej organizacji minimum **5-dniowego wycieczki dla dzieci i młodzieży szkolnej obejmującego zakwaterowanie, wyżywienie, transport, realizację programu, zapewnienie opieki pedagogicznej i medycznej dla co najmniej połowy liczby dzieci określonej w załączniku nr 2 do SWZ**. Do każdej usługi zawartej w wykazie Wykonawca zobowiązany jest załączyć referencje, które poświadczą że usługi zostały wykonane należycie. – **załącznik nr 2 do Formularza oferty.**
 - c. W przypadku szkół i placówek publicznych: akt założycielski - **załącznik Wykonawcy**;

- d. W przypadku szkół i placówek niepublicznych: zaświadczenie o wpisie do właściwej ewidencji - **załącznik Wykonawcy**;
- e. W przypadku przedsiębiorców: Aktualnego na dzień składania ofert zaświadczenia o wpisie do rejestru organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych o których mowa a art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 24 listopada 2017r o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych wydane przez marszałka województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy turystycznego lub adres zamieszkania przedsiębiorcy turystycznego będącego osobą fizyczną. Aktualność wpisu Wykonawca może potwierdzić wydrukiem z Ewidencji Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych (CEOTiPUNPUT), którą prowadzi Ubezpieczeniowy Fundusz Gwarancyjny <http://ewidencja.ufg.pl> - **załącznik Wykonawcy**
- f. W przypadku osób fizycznych, prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej innych niż wymienione w art. 92c ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o systemie oświaty organizujących wypoczynek w celu niezarobkowym: owiadczenie o niezarobkowym celu organizowanego wypoczynku - **załącznik nr 7 do SWZ**
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków;
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada jeśli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność
8. Jeśli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

X. Przedmiotowe środki dowodowe

1. Zamawiający wymaga przedmiotowych środków dowodowych:
 - a. Szczegółowy program pobytu dzieci – załącznik nr 8 do SWZ
 - b. Opis okolicy i ośrodka wypoczynkowego przeznaczanego na miejsce warsztatów olimpijskich – **zgodnie z załącznikiem 9 do SWZ**
 - c. Wykaz pokoi wraz z wyposażeniem – **załącznik nr 10 do SWZ**
 - d. Wykaz posiłków z rozpisaniem na każdy dzień pobytu – **załącznik własny Wykonawcy**
2. **Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawca składa wraz z ofertą**
3. Jeśli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złoży przedmiotowe środki dowodowe niekompletne, Zamawiający wzywa do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie
4. Przepisu ust. 3 nie stosuje jeśli, przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami **w sprawach proceduralnych** jest Karolina Chojecka karolina.chojecka@pw.edu.pl
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami **w sprawach merytorycznych** jest Anna Kalbarczyk anna.kalbarczyk@pw.edu.pl
3. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy **użyciu środków komunikacji elektronicznej**.

4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

XII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta, oświadczenia o których mowa w art. 125 ust.1 ustawy PZP pod rygorem nieważności musi być sporządzona w **języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym** przez Wykonawcę lub upoważnioną przez niego osobę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
 - 3.1. Formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w **Załączniku nr 1 SWZ**,
 - 3.2. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia dot. Wykonawcy – **załącznik nr. 3 do SWZ**
 - 3.3. Zgoda na pobranie dokumentów – **załącznik nr 3b do SWZ**
 - 3.4. Szczegółowy program pobytu dzieci – **załącznik nr 8 do SWZ**
 - 3.5. Opis okolicy i ośrodka wypoczynkowego przeznaczonego na miejsce wypoczynku – **zgodnie z załącznikiem 9 do SWZ**
 - 3.6. Wykaz pokoi wraz z wyposażeniem – **załącznik nr 10 do SWZ**
 - 3.7. Wykaz posiłków z rozpisaniem na każdy dzień pobytu – **załącznik własny Wykonawcy**
 - 3.8. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia dot. podmiotu udostępniającego zasoby – **załącznik nr 3a do SWZ (jeśli dotyczy)**

- 3.9. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu dot. Wykonawcy – załącznik nr 4 do SWZ
- 3.10. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu dot. podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 4a do SWZ (jeśli dotyczy)
- 3.11. Zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów, jeśli Wykonawca korzysta z zasobów innych podmiotów – załącznik nr 4b do SWZ
- 3.12. Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej (papierowej) jako elektroniczną kopię (skan pdf), która zostanie:
- przez notariusza opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź
 - przez mocodawcę wystawiającego pełnomocnictwo opatrzona kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
5. Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które roboty usługi, wykonają poszczególni Wykonawcy – załącznik Wykonawcy
6. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym Wykonawca składa **bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu**.

7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. 2
8. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
9. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
10. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
11. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, **nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób **niebudzący wątpliwości zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
13. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
14. **Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty**, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
15. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
16. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
17. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
18. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
19. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: a) .zip; b) .7Z
20. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
21. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików

podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.

22. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
 - Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
23. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
24. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
25. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
26. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
27. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
28. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
29. Zamawiający zaleca, aby przed złożeniem elektronicznego podpisu na ofercie, Wykonawca zapoznał się z opinią Urzędu Zamówień Publicznych (*Jak należy podpisać ofertę w postaci elektronicznej*) dostępnej pod adresem:
- https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0016/47401/Jak-nalezy-podpisac-oferte-w-postaci-elektronicznej.pdf

30. Wszelkie informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), powinny zostać złożone w wydzielonym i wyraźnie oznaczonym pliku z adnotacją: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (np. ZIP).
31. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
32. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.
33. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
34. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z obowiązujących aktów prawnych m.in. zapisy art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
35. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415).
36. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
37. Treść i forma złożenia oferty musi odpowiadać warunkom zamówienia określonym przez zamawiającego w niniejszym dokumencie (SWZ).

XV. Sposób i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **03.01.2022 r. do godziny 11:00**.
2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
3. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
4. Otwarcie ofert nastę w dniu **03.01.2022 r. o godzinie 13:00**
5. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu
6. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach
8. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena oferty wynika z wypełnionego Formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ. Cena oferty brutto zaproponowana przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową.**
2. **Cena musi obejmować wszystkie koszty związane ze świadczeniem usługi**, w tym te odnoszące się do opisu przedmiotu zamówienia określonego w **Załączniku nr 2 do SWZ** oraz wszelkie inne koszty, jakie przewiduje ponieść Wykonawca z tytułu realizacji usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. **Oszacowana kwota nie ulegnie zwiększeniu, a ryzyko niedoszacowania ponosi Wykonawca.**
3. **Oferowany przez Wykonawcę koszt pobytu jednego uczestnika (dziecko) oraz koszt pobytu jednego uczestnika skierowanego przez Zamawiającego (dorosły) jest stały i nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.**
4. **Całkowity koszt przypadający na jednego uczestnika będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.**
5. Cena oferty musi być podana w PLN, cyfrowo i słownie.
6. Cena całkowita oferty wynika z pomnożenia ceny brutto przypadającej na: i) jednego uczestnika (dziecko); ii) ceny brutto przypadającej na jednego dorosłego skierowanego przez Zamawiającego do prowadzenia warsztatów naukowych; pomnożona przez liczbę skierowanych dzieci oraz liczbę skierowanych przez Zamawiającego osób dorosłych.
7. W cenie Wykonawca uwzględni również podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż ta podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
8. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek elementu mogącego mieć wpływ na jej wysokość, Wykonawcy nie będą przysługiwać względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
9. Cenę należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).
10. Nie dopuszcza się walut obcych do rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.
11. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 223 ust. 2 ustawy Pzp).

12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt. 8 ustawy Pzp).

13. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r poz. 2174, z późn. Zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie cenę kwoty podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie o której mowa w niniejszym ustępie Wykonawca ma obowiązek:

- a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XVII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Ocenie będą podlegać oferty złożone w przetargu przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu, których oferty nie podlegają odrzuceniu.
2. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące kryteria:

Cena oferty (brutto) - 50 %

Standard obiektu - 30%.

Kwalifikacje kadry wychowawczej – 20%

3. Oferty będą oceniane punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wag, można uzyskać za ofertę wynosi 100 pkt.
4. Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która otrzymała największą ilość punktów.
5. Oferty oceniane będą w następujący sposób:

Ad. 1. Kryterium - cena (x 50%)

Cena oferty (najniższa)

$$C = \frac{\text{Cena oferty (najniższa)}}{\text{Cena brutto ocenianej oferty (x)}} \times 100 \text{ pkt} \times 50 \%$$

Cena brutto ocenianej oferty (x)

Ad. 2 Kryterium - standard obiektu (x 30%)

Ocenie podlegać będą szczegółowe informacje dotyczące obiektu, złożone przez wykonawcę w formularza ofertowym, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku nr 1 do SWZ.

podkryterium a)

Zakwaterowanie dzieci - **/max 15 pkt/** - w:

- pokojach bez łazienek i dostępu do wody;

ilość osób na 1 sanitariat i 1 stanowisko prysznicowe:

10 osób – 0 pkt

Od 5 do 9 osób – 2 pkt

Poniżej 5 – 5 pkt

-pokojach z pełnym węzłem sanitarnym – 15 pkt

W przypadku gdy wykonawca zaoferuje zarówno pokoje z łazienką na korytarzu jak i pokoje z pełnym węzłem sanitarnym, wówczas zamawiający wyliczy średnią (liczba pokoi x 5 pkt + liczba pokoi x 15 pkt) /sumę wszystkich pokoi.

W przypadku gdy wykonawca zaoferuje pokoje z łazienką na korytarzu a ilość sanitariatów i/lub stawisk prysznicowych nie spełni wymagania: 1 sanitariat i na 1 stanowisko prysznicowe przypada na nie więcej niż 10 uczestników Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z wymaganiami określonymi w SWZ.

podkryterium b)

Baza sportowa: punktowane niżej wymienione dodatkowe miejsca rekreacyjno-sportowe będące w dyspozycji wykonawcy, w tym podkryterium można uzyskać (**max. 15 pkt.**)

– sala gimnastyczna – 5 pkt.

– basen kryty – 5 pkt.

- plac zabaw – 5 pkt.

Kryterium oceny ofert w Ad. 2 obliczone zostanie, jako suma uzyskanych punktów z poszczególnych pozycji podkryterium a i b kryterium. Obliczenie punktów w zakresie ww. kryterium zostanie dokonane zgodnie z formułą $1 \text{ pkt} = 1\%$.

Ad. 3 Kryterium kwalifikacje kadry wychowawczej (x20%):

$$W = \frac{\text{Liczba punktów w ocenianej ofercie}}{\text{Najwyższa liczba punktów w kryterium W}} \times 100 \text{ pkt} \times 20 \%$$

Punktacja przyznana za kwalifikacje kadry wychowawców:

Zatrudnienie wychowawców posiadających kwalifikacje pedagogiczne, za każdego wychowawcę Wykonawca otrzyma 1 pkt;

za zatrudnienie wychowawców posiadających kwalifikacje pedagogiczne i będących czynnymi nauczycielami - każdy z wychowawców otrzyma 2 pkt.

Liczba punktów za zatrudnienie wychowawców posiadających kwalifikacje pedagogiczne, wychowawców posiadających kwalifikacje pedagogiczne i będących czynnymi nauczycielami zostanie zsumowana i podzielona przez liczbę wychowawców.

6. Uzyskane punkty w kryterium C, S i W zostaną zsumowane

$$\underline{\underline{L}} = C + S + W$$

Gdzie $\underline{\underline{L}}$ – łączna liczba punktów uzyskana w ocenianej ofercie za kryterium C, S, W.

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która spełni wszystkie wymagania i warunki określone przez Zamawiającego oraz uzyska najwyższą ilość punktów. Oferty nie spełniające

któregokolwiek z wymagań zawartych w SWZ zostaną odrzucone bez względu na ilość punktów otrzymaną w kryteriach C, S lub W.

7. W przypadku kiedy dwie lub więcej ofert uzyska równą liczbę punktów wybrana będzie oferta o niższej cenie.
8. Każda oferta oceniana będzie osobno.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian z zastrzeżeniem:

Zamawiający poprawia w ofercie:

- a. oczywiste omyłki pisarskie,
- b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertą.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 6 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Wykonawca, na dwa dni przed wyznaczonym terminem podpisania umowy będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu aktualną na rok 2022 opinię właściwego miejscowo komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej, potwierdzającą spełnianie przez obiekt wymagań ochrony przeciwpożarowej i dopuszczającą w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy obiekt do zorganizowania w nim wypoczynku dla dzieci i młodzieży.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie dostarcza wymaganych powyżej dokumentów, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z treścią wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 Pzp. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.

XX. Pouczenia o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy Pzp.

XXI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

I. Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca ochrony danych osobowych, składana względem osób fizycznych, których dane osobowe Zamawiający pozyska od Wykonawcy, a w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

złożona zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016), dalej „RODO”:

1) Administratorem danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy PL. Politechniki 1, 00-661 Warszawa;

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl;

3) Przetwarzanie danych osobowych będzie odbywać się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz realizacji zawartej umowy i będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11

września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), dalej „Pzp”;

5) Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie procedury postępowania mającej na celu wyłonienie wykonawcy, a w efekcie zawarcia umowy, mocą której zostanie udzielone zamówienie publiczne. Oznacza to, że danymi chronionymi w zakresie procedury udzielania zamówienia będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i wszelkich innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania przez wykonawcę. Powyższe dotyczy danych osobowych tylko osób fizycznych, takich jak: dane osobowe samych wykonawców składających ofertę, w tym konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, ich pełnomocników, pracowników itp.

Jednocześnie informuje się, że wystarczające będzie wskazanie jedynie tych danych, których zamawiający wyraźnie żąda lub tych, które wprost potwierdzają spełnienie wymagań przez wykonawcę.

Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszego postępowania i zawartej umowy w wyniku tego postępowania. Ponadto dane te będą archiwizowane zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.), będącym aktem wykonawczym do ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.).⁶ Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych, bezpośrednio Pani/Pana dotyczących, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8) Nie przysługuje Pani/Panu:

-w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d, e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

-prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

-na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

9) Posiada Pani/Pan na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, z zastrzeżeniem, że Zamawiającemu ma prawo do żądania od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji - mających na celu sprecyzowanie żądania z tytułu przysługujących mu praw określonych w art. 15 ust. 1-3 RODO;

10) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;

11) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

12) Wystąpienie przez Panią/Pana z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

13) Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia RODO;

14) Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem;

15) Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO, Zamawiający dopuści wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności;

16) Zamawiający ma prawo i obowiązek ujawnienia wszystkich danych osobowych, które znajdują się w dokumentacji postępowania, w tym przekazanej przez wykonawcę, z wyjątkiem załączonych przez wykonawcę informacji zawierających tzw. dane wrażliwe;

17) Zasada jawności protokołu z postępowania i jego załączników ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 18 Pzp, stosuje się odpowiednio;

18) Zamawiający w ramach uprawnień w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 Pzp ma prawo do żądania:

- oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- innych dokumentów – zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika..

19) Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

XXII. Postanowienia końcowe.

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do niej wydanych, ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (j.t. Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.).

2. Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1 do SWZ: Formularz oferty;

Załącznik nr 1a do Formularza oferty.: Wykaz zrealizowanych usług

Załącznik nr 1b do Formularza oferty: oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086)

Załącznik nr 2 do SWZ: Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 3 do SWZ: Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust 1 ustawy PZP o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 3a do SWZ: Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia składane na podstawie art. 125 ust 1 ustawy PZP dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 3b do SWZ: Zgoda na pobranie dokumentów z baz danych

Załącznik nr 4: Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust 1 ustawy PZP dotyczące warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4a: Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust 1 ustawy PZP

Załącznik nr 4b do SWZ: Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

Załącznik nr 5 do SWZ: oświadczenie Wykonawcy/Podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji

Załącznik nr 6 do SWZ: Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego wraz z załącznikiem do umowy: wzór protokołu zdawczo-odbiorczego

Załącznik nr 7 do SWZ: Oświadczenie dotyczące osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej organizujących wypoczynek w celu niezarobkowym

Załącznik nr 8 do SWZ: Program pobytu dzieci na warsztatach olimpijskich

Załącznik nr 9 do SWZ: Opis okolicy i ośrodka wypoczynkowego przeznaczanego na miejsce warsztatów olimpijskich

Załącznik nr 10 do SWZ: Wykaz pokoi