

Projektowane Postanowienia Umowy

Umowa Nr

zawarta w dniu w pomiędzy:

Zawarta w dniu w Wołominie pomiędzy **Gminą Wołomin** z siedzibą 05-200 Wołomin przy **ul. Ogrodowej 4**, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....

a

.....,

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1) ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.) - dalej: ustawa PZP i złożonej oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, została zawarta umowa, następującej treści:

Mając na uwadze obowiązującą centralizację rozliczeń podatku od towarów i usług, która nastąpiła w Gminie Wołomin od 1 stycznia 2017 r. Zamawiający informuje, że:

- Nabywcą/Odbiorcą przedmiotu umowy jest:
Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 1251333722,
- Jednostką realizującą/Płatnikiem jest:
Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego i licencji do oprogramowania biurowego do Urzędu Miejskiego w Wołominie oraz monitorów interaktywnych z komputerami OPS i oprogramowaniem wraz z montażem w 8 przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wołomin w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami (dalej SWZ) oraz ze złożoną Ofertą na formularzu ofertowym z dnia i wypełnionym formularzem cenowo-technicznym, które stanowią załączniki, a zarazem integralną część niniejszej Umowy. Przedmiot umowy obejmuje wszelkie prace towarzyszące niezbędne do osiągnięcia zakładanego rezultatu, rozumiane jako zakup, dostarczenie, wniesienie oraz montaż, instalację (w tym instalację oprogramowania biurowego), rozruch wskazanego sprzętu, instruktaż, następnie przekazanie go do eksploatacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu i przenieść na jego własność przedmiot umowy, zwany dalej towarem, w pełni zgodny z wymogami Zamawiającego, w pełni kompatybilnej z już posiadaną przez Zamawiającego infrastrukturą i nieograniczającej w żadnym stopniu jej funkcjonalności, w tym zwłaszcza określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) załączniku do SWZ.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

3. Wykonawca zobowiązuje się do dochowania tajemnicy przedsiębiorstw wobec wszystkich informacji pozyskanych na etapie realizacji przedmiotu zamówienia, zarówno w trakcie, jak i po zakończeniu realizacji.
4. Towar jest zakupiony z Grantu w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” w konkursie grantowym „Cyfrowa Gmina”. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach REACT-EU, Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu towar, o którym mowa w § 1, w terminie 21 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, na własny koszt i ryzyko do miejsc wskazanych przez Zamawiającego w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), załączniku do SWZ. Zamawiający dopuszcza wcześniejszą dostawę towaru za uprzednio wyrażoną przez niego zgodą, pod warunkiem zrealizowania dostawy przez Wykonawcę zgodnie z wymogami określonymi w SWZ wraz z załącznikami oraz w formularzu ofertowym i formularzu cenowo-technicznym.
2. Towar będący przedmiotem umowy musi być fabrycznie nowy (rok produkcji 2023), nieużywany, nieszkodzony, nieobciążony prawami osób trzecich oraz winien spełniać normy bezpieczeństwa, nie może być również refabrykowany, recertyfikowany, poleasingowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy najpóźniej na 5 dni przed terminem dostawy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w opakowaniach oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczonego towaru przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniem, itp.
5. Towar dostarczony będzie Zamawiającemu przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.
6. Wszelkie wykonane przez Wykonawcę dostawy i czynności wchodzące w zakres zadań, o których mowa w § 1 będą podlegać odbiorowi, przeprowadzonemu pod względem ilościowym i jakościowym.
7. Do chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem utraty bądź uszkodzenia przedmiotu odbioru ponosi Wykonawca. Z chwilą dokonania przez Zamawiającego odbioru (potwierdzonego Protokołem odbioru) ryzyko utraty bądź uszkodzenia przedmiotu odbioru przechodzi na Zamawiającego.
8. Zamawiający dokona odbioru po dostarczeniu przez Wykonawcę towaru do wszystkich wskazanych przedszkoli i budynku Zamawiającego, zgodnie z SWZ w obecności i przy udziale przedstawiciela/przedstawicieli Wykonawcy.
9. Potwierdzeniem odbioru będzie Protokół odbioru, sporządzony w oparciu o otrzymane od Wykonawcy i podpisane bez zastrzeżeń Potwierdzenia odbioru towaru ze wszystkich wskazanych przedszkoli i Urzędu Miejskiego w Wołominie, które będą stanowiły załącznik do protokołu.
10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca dostarczył towar niezgodny z zapisami SWZ oraz Oferty (uzupełnione formularz ofertowy oraz formularz cenowo-techniczny) lub jest on niekompletny, posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający odmówi jego odbioru umieszczając w Potwierdzeniu odbioru towaru stosowne zastrzeżenia określające rodzaj i liczbę braków lub błędów. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, nie dłuższego jednak niż 3 dni, usunięcia stwierdzonych braków lub błędów i zgłoszenia gotowości do ponownego odbioru, przy czym usunięcie braków ilościowych i/lub jakościowych odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. W przypadku odmowy podpisania Protokołu odbioru przez Zamawiającego z uwagi na niewywiązanie się przez Wykonawcę z obowiązków nałożonych § 2 Umowy uznane to będzie za

niewykonanie Umowy przez Wykonawcę stanowiące podstawę do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12. Za datę wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy uznaje się datę podpisania przez Strony Protokołu Odbioru, potwierdzającego wykonanie bez zastrzeżeń wszelkich dostaw i czynności wchodzących w zakres zadań, o których mowa w § 1.

§ 3

1. Cena brutto realizacji całego zamówienia będącego przedmiotem Umowy wynosi:.....(słownie złotych:.....), w tym należna stawka podatku VAT w wysokości :.....%, co stanowi kwotę..... (słownie.....), wartość Umowy bez podatku VAT (netto) wynosizł, (słownie:).
2. Wynagrodzenie to ustala się na podstawie cen określonych w Formularzu ofertowym oraz Formularzu cenowo-technicznym, który stanowią załączniki do niniejszej umowy. W cenie, o której mowa w ust. 1 zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą towaru do bezpośredniego odbiorcy, tj. opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, transport, wniesienie, montaż, instalację, rozruch sprzętu oraz przekazanie, do eksploatacji, itp., w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany ceny określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Podstawą do dokonania płatności będzie prawidłowo wystawiona i dostarczona faktura.
4. Wynagrodzenie objęte fakturą, o której mowa w § 3 ust. 3 niniejszej Umowy zostanie zapłacone z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 931 z późn. zm.), tj. na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej Wykonawcy, w ramach którego został/ zostanie aktywowany rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku.
5. Oświadczenie Wykonawcy w przedmiocie dysponowania rachunkiem, o którym mowa w ust. 7 powyżej stanowi załącznik nr 4 niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury za wykonanie umowy najpóźniej do 4 dni od daty podpisania Protokołu odbioru dostawy.
7. Zapłata nastąpi w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr..... .
8. Rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze musi występować na tzw. białej liście podatników VAT. W przypadku, gdy rachunek rozliczeniowy nie będzie widniał na białej liście podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę odpowiedniego rachunku.
9. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu „polecenie przelewu”.

§ 4

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony towar będzie wolny od wad. W przypadku wystąpienia wad lub usterek w dostarczonej partii towarów bądź dostarczenia towarów, które nie odpowiadają jakościowo Zamawiającemu, zobowiązany jest On do niezwłocznego zawiadomienia Wykonawcy o zaistniałej sytuacji. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany towaru na wolny od wad oraz odpowiedni jakościowo w terminie 7 dni.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji oraz prowadzenia bezpłatnego serwisu gwarancyjnego w miejscu użytkowania, na zasadach i w okresie nie krótszym niż wskazany przez Zamawiającego w SWZ.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

3. W przypadku konieczności wykonania naprawy poza miejscem użytkowania sprzętu Wykonawca zapewni na własny koszt odbiór sprzętu do naprawy i jego dostawę po dokonaniu naprawy oraz dostarczenie sprzętu zastępczego na czas naprawy. Okres naprawy nie może przekroczyć 2 tygodni.
4. Wykonawca będzie posiadał ewidencję dostarczonego sprzętu i identyfikował oraz dokonywał napraw sprzętu na podstawie tej ewidencji.
5. W zakresie nieuregulowanym umową, do gwarancji stosuje się odpowiednie przepisy o gwarancji przy sprzedaży.
6. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania Protokołu odbioru. Czas naprawy nie wlicza się do okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji wydłuża się o czas trwania naprawy.

§ 5

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej:
 - a) za zwłokę w usunięciu wad określonych w § 4 ust.1 w okresie gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - b) za zwłokę w dostawie elementów zamówienia w odniesieniu do terminu określonego w § 2 umowy, w wysokości 0,25 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień;
 - c) za odstąpienie od umowy w okresie jej trwania, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust.1 umowy.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Niezależnie od możliwości naliczenia przez Zamawiającego kary umownej, o której powyżej mowa, Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia wykonania prac, od realizacji których uchyła się Wykonawca lub wykonuje je w sposób nieterminowy lub nieprawidłowy, podmiotowi trzeciemu i obciążenia Wykonawcę kosztami zastępczego wykonania.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Zapłata kar nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wywiązania się z przedmiotu niniejszej umowy.
5. Zapłacenie przez Wykonawcę kary umownej nie wyklucza prawa Zamawiającego do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty należnego wynagrodzenia.
7. W przypadku braku możliwości potrącenia kary umownej z kwoty należnego wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu stosownego wezwania Zamawiającego.
8. Zamawiającemu przysługuje umowne prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od podpisania umowy.

§ 6

W przypadku obiektywnej niemożliwości dostarczenia przez Wykonawcę towaru wskazanego w ofercie z powodu braku jego dostępności na rynku, co zostanie potwierdzone przez jego producenta, dopuszczalne jest dostarczenie przez Wykonawcę towaru o parametrach technicznych nie gorszych i cenie nie wyższej niż wynikającej z oferty. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest uprzednio każdorazowo przedłożyć Zamawiającemu stosowne dokumenty (oświadczenie producenta o niedostępności zaoferowanego towaru, opinia o nie gorszych parametrach technicznych towaru zamiennego niż zaoferowany w Ofercie). Zamiana zaoferowanego towaru wymaga zgody Zamawiającego, którą Zamawiający udzieli niezwłocznie, gdy otrzyma wymagane dokumenty.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi a wynikających z Umowy lub pozostającymi w pośrednim lub bezpośrednim związku z Umową na drodze bezpośrednich negocjacji.
3. Jeśli po 30 dniach od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu to każda ze stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach statusu prawnego jego dotyczącego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

§ 9

1. Zawierając niniejszą umowę Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Burmistrza Wołomina z siedzibą w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin swoich danych osobowych zawartych w umowie oraz załącznikach do niniejszej umowy m. in. w postaci imienia i nazwiska, danych kontaktowych, kwalifikacji zawodowych wraz z informacjami zawartymi w dokumentach je potwierdzających w celu i zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotu umowy.
2. Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) informuję, iż:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.
 - 2) W Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Danych Osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: iod@wolomin.org.pl.
 - 3) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia oraz realizacji umowy.
 - 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie organy uprawnione do dostępu do danych osobowych na podstawie przepisów prawa, podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz świadczenia usług serwisowych dla użytkowników w Urzędzie systemów informatycznych, osoby występujące o dostęp do informacji publicznej.
 - 5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz do czasu przedawnienia roszczeń.
 - 6) Pan/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa Trzeciego.
 - 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo żądania ich sprostowania oraz prawo do ograniczenia przetwarzania.
 - 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 - 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych osobowych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
 - 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia oraz realizacji umowy. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

3. Wykonawca oświadcza, że na każde żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz realizacji niniejszej umowy.

§ 10

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 11

Załącznikami do niniejszej umowy, a zarazem jej integralną częścią są:

1. Formularz ofertowy,
2. Formularz cenowo-techniczny,
3. Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami (SWZ),
4. Protokół odbioru,
5. Oświadczenie Wykonawcy w przedmiocie dysponowania rachunkiem.