



TERAZ POLSKA

SEKRETARIAT
tel. 32 7880 301
32 2716 468
fax 32 7880 309
32 2717 140
email: zpec@zpec.pl

DYSPOZYTOR
POGOTOWIE
CIEPŁOWNICZE
32 7880 361
32 7880 366
32 2713 709

DZIAŁY:

BIURO OBSŁUGI
INTERESANTA
32 7880 306

ORGANIZACYJNO
PRAWNY
32 7880 311

FINANSOWO
KSIĘGOWY
32 7880 320

KADR
32 7880 330

REMONTÓW
I INWESTYCI
32 7880 340

SPRZEDAŻY
32 7880 350

EKSPLOATACJI
32 7880 360

MARKETINGU I
PLANOWANIA
ROZWOJU
32 7880 370

ZAPLECZE
WARSZTATOWO
MAGAZYNOWE
32 3705 776

REJON SIECI
CIEPLNYCH
32 3705 775

KOTŁOWNIA
OSIEDŁOWA
HELENKA
32 2722 421

KOTŁOWNIA
OSIEDŁOWA
ROKITNICA
32 2722 647

Sprawa nr 42/2021

Zabrze, dnia 05.07.2021 r.

TRP/288/AB/2021/1689

Zapytanie ofertowe dla zamówienia sektorowego

zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zmianami) prosimy o przesłanie oferty cenowej dla niżej wymienionego zamówienia sektorowego **nie podlegającego przepisom ustawy, podlegającego Regulaminowi udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi i roboty budowlane w ZPEC Sp. z o.o. w Zabrzu**. Tryb udzielania zamówienia to zapytanie ofertowe zgodnie z § 6 pkt. 4 niniejszego Regulaminu.

I. ZAMAWIAJACY

1. Zamawiający: Zabrzeńskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Zabrzu, ul. Goethego 3, 41-800 Zabrze.
2. Adres do korespondencji jw. oraz zpec@zpec.pl lub za pośrednictwem platformy zakupowej przy pomocy przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
3. Osoby do kontaktu:
 - a) Grzegorz Kłębek tel. 32 3705 776, 695 321 154 – sprawy merytoryczne
 - b) Krystian Moś tel. 32 7880 346, 695 321 153 – sprawy merytoryczne
 - c) Aneta Burek tel. 32 7880 348, Agnieszka Metelska, tel. 32 7880 342 – sprawy formalne

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

„Przebudowa (adaptacja) części magazynu głównego na pomieszczenie suszarni”

1. Zamówienie obejmuje przebudowę związaną z wykonaniem pomieszczenia suszarni w obrębie budynku biurowo – magazynowego zlokalizowanego w Zabrzu przy ul. Cmentarnej 19d.
2. Zakres przedmiotu zamówienia: zgodnie z załączonym kompletem dokumentacji projektowej.
3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45453000 - Roboty remontowe i renowacyjne.
4. Gwarancja: oferent udzieli Zamawiającemu gwarancji na całość przedmiotu zamówienia na okres **24 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego.

III. INFORMACJE ISTOTNE DLA REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zawrze **umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej** w zakresie szkód osobowych, rzeczowych, finansowych wyrządzonych w następstwie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych zamówieniem. Okres obowiązywania umowy ubezpieczenia musi obejmować co najmniej okres realizacji przedmiotu umowy. **Wykonawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy wyznaczonym przez Zamawiającego, kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem zawartej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, jej brak będzie jednoznaczny z odstąpieniem przez Wykonawcę od podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówienia.**
2. Warunki płatności – płatność przelewem do 30 dni po otrzymaniu faktury.

IV. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia **20.07.2021 r. do godz. 12.00.**
2. Termin związania ofertą: 30 dni od terminu składania ofert.

V. TERMINY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Rozpoczęcie zadania: natychmiast po podpisaniu umowy, zgodnie z przyjętym harmonogramem.
2. **Zakończenie zadania do: 30.11.2021 r.**

VI. INFORMACJE O WARUNKACH, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ OFERENCI

1. Spełnią wszystkie wymagania wynikające z niniejszego zapytania
2. Wykażą, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyli **co najmniej 2 roboty budowlane w zakresie przebudowy lub remontu obiektu budowlanego w zakresie co najmniej branży architektonicznej, elektrycznej i instalacji sanitarnych oraz dołączą dokumenty potwierdzające należyte wykonanie tych robót.**
3. Wypełnią wszystkie formularze załączone do niniejszego zapytania.
4. Załączą do formularza oferty opracowanie przedstawiające propozycję w miarę szczegółowego opisu oferty.
5. Dołączą aktualny wypis z KRS lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
6. **Dołączą szczegółowe kosztorysy ofertowe z tabelą elementów scalonych, wykazem materiałów i sprzętu.**
7. Dołączą harmonogram realizacji zadania.
8. Dokonali wizji lokalnej w terenie poświadczonej załącznikiem nr 5.
9. Przedstawiają ofertę zgodną z wymaganiami Zamawiającego.

VII. ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Wypełniony Formularz oferty (**załącznik nr 1**).
2. Wypełniony Formularz cenowy (**załącznik nr 2**).
3. Oświadczenie, że Oferent nie podlega wykluczeniu z postępowania (**załącznik nr 3**).
4. Zaakceptowany wzór umowy (**załącznik nr 4**).
5. Oświadczenie o przeprowadzeniu wizji w terenie (**załącznik nr 5**).
6. Wykaz robót budowlanych (**załącznik nr 6**) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie wskazanych robót.
7. Aktualny wypis z KRS lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
8. Szczegółowy opis oferty.
9. Szczegółowe kosztorysy ofertowe.
10. Szczegółowe zestawienie materiałów.
11. Harmonogram realizacji.

VIII. POZOSTAŁE WYMAGANIA I INFORMACJE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych ani odstępstwa od zastosowanej w dokumentacji technologii.
2. Warunkiem udziału w postępowaniu jest przeprowadzenie wizji lokalnej.
3. Dostawa materiałów leży po stronie Wykonawcy.
4. Wszystkie materiały stanowiące przedmiot zamówienia powinny być fabrycznie nowe i pochodzić z bieżącej produkcji i posiadać dopuszczenie do stosowania w budownictwie.
5. Podwykonawcy mogą uczestniczyć w realizacji zadania wg warunków wzoru umowy (załącznik nr 4).
6. Wymagane jest przedstawienie oferty na załączonym formularzu oferty, bez zmian jego wzoru oraz zaakceptowanie wzoru umowy bez uwag.
7. Każda zmiana dołączonego formularza, mogąca świadczyć o ingerencji w treść skutkować będzie odrzuceniem oferty.
8. Cena oferty nie podlega negocjacom i musi zawierać wszelkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz proponowane przez Oferenta ulgi i upusty.
9. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę (bez ofert wariantowych, częściowych i alternatywnych).
10. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zamawiający nie zwraca kosztów opracowania oferty.

12. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za przedmiot zamówienia (kryterium oceny ofert – 100% cena netto).
13. **Ofertę należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zpec/proceedings> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.**

Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane zapytaniem ofertowym dokumenty.
Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
14. Otwarcie ofert jest niejawne. Informacja z otwarcia ofert zostanie niezwłocznie umieszczona na stronie internetowej prowadzonej postępowania.
15. Wykorzystywanie powierzonych materiałów do celów innych niż złożenie oferty na przedmiotowe zadanie, bez wiedzy i zgody właściciela praw autorskich w jest zakazane.
16. Umowa zostanie sporządzona na podstawie wybranej oferty wg wzoru umowy zawierającego istotne jej postanowienia podanego w **załączniku nr 4**.
17. W wyjątkowych przypadkach Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wyboru oferty bez podania przyczyn.

IX. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA SEKTOROWEGO PODPROGOWEGO

Z uwagi na art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: Rozporządzenie 2016/679), informujemy, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Zabrzeńskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zabrzu (41-800), przy ulicy J.W. Goethego 3 (dalej jako: ZPEC Sp. z o.o./Administrator);
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@gmainvest.pl lub przysyłając korespondencję na adres Administratora z dopiskiem „IOD”;
- 3) Pani/Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp), w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679, tj. obowiązek prawny ciążyący na Administratorze, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia sektorowego podprogowego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie uregulowań wewnętrznych Zamawiającego, a także w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, a także w celach dowodowych, w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości przez sądy, będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Pzp oraz na podstawie prawa powszechnie obowiązującego. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać powierzone podmiotom wspierającym bieżącą działalność Administratora, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych, zgodnie z art. 28 Rozporządzenia 2016/679;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, oraz przez cały okres realizacji umowy w przypadku wyboru Pani/Pana oferty jako najkorzystniejszej i po jej rozwiązaniu, do czasu upływu terminu ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto okres przetwarzania danych osobowych uzależniony będzie od innych obowiązujących przepisów prawa (w tym ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości)
- 6) posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, zgodnie z art. 15 Rozporządzenia 2016/679;
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 16 Rozporządzenia 2016/679;
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie art. 18 Rozporządzenie 2016/679, jednakże z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia 2016/679;

- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że dane przetwarzane są w sposób niezgodny z obowiązującym prawem;
- 7) jednocześnie, z uwagi na specyfikę zamówienia publicznego oraz obowiązujących przepisów prawa, nie przysługuje Pani/Panu: prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych oraz prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679. Nadto, Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany;
- 8) podanie danych osobowych jest niezbędnym elementem do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego podprogowego, wprost wynikającym z zapisów prawa. Odmowa podania danych skutkować będzie odrzuceniem oferty przewidzianym w art. 226 Pzp;
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, jak również w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

X. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty (załącznik nr 1)
2. Formularz cenowy (załącznik nr 2)
3. Oświadczenie, że Oferent nie podlega wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 3)
4. Wzór umowy (załącznik nr 4)
5. Oświadczenie o przeprowadzeniu wizji w terenie (załącznik nr 5)
6. Wykaz robót budowlanych (załącznik nr 6)
7. Komplet dokumentacji projektowo – kosztorysowej

Kopia: D, ZW, TRP

PREZES ZARZĄDU

inż. Lesław Złotorowicz
DIREKTOR