

Szpital Powiatowy w Chrzanowie  
ul. Topolowa 16  
32-500 Chrzanów

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Podstawa prawna:

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone **w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych** o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019)

### **Sprawa nr 51/2024**

## **Dostawa licencji oprogramowania dla Szpitala Powiatowego w Chrzanowie (powtórka)**

---

KOMISJA

ZATWIERDZAM

W DNIU 26.04.2024 r.

*DYREKTOR  
Szpitala Powiatowego w Chrzanowie  
mgr Artur Baranowski*

1. ....
  2. ....
  3. ....
  4. ....
-

## I. Dane Zamawiającego:

Szpital Powiatowy w Chrzanowie  
ul. Topolowa 16  
32-500 Chrzanów  
Regon 000310108  
NIP 628-19-16-916  
Tel. (032) 624-70-00  
Fax.: (032) 623-94-28  
godziny urzędowania 7.00-14.35

Adres do korespondencji:  
Szpital Powiatowy w Chrzanowie  
Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia  
32-500 Chrzanów, ul. Topolowa 16  
Tel.: (032) 624-70-34, (032) 624-70-30  
e-mail: [dzp@szpital-chrzanow.pl](mailto:dzp@szpital-chrzanow.pl)  
strona internetowa: <http://www.szpital-chrzanow.pl>  
platforma zakupowa:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/szpital\\_chrzanow](https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_chrzanow)

## II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym, o jakim stanowi art. 275 pkt 1 Pzp** oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia **nie przekracza progów unijnych** o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
8. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495) obejmują następujące rodzaje czynności: **NIE DOTYCZY**
9. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy oraz kosztorysie szczegółowym (pakiecie): **NIE DOTYCZY**
10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa licencji oprogramowania dla Szpitala Powiatowego w Chrzanowie.**
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV: **48180000-3** – pakiety oprogramowania medycznego
3. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera pakiet (kosztorys szczegółowy) oraz wzór umowy.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych (oferta na cały pakiet).  
Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ponieważ, obejmuje ono taki przedmiot zamówienia, który ze względów technicznych i organizacyjnych jest ze sobą powiązany i stanowi jedną całość, nie powoduje ograniczenia konkurencyjności wśród potencjalnych wykonawców.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

1. Termin realizacji zamówienia : **max do 21 dni od daty zawarcia umowy** ( oferowany termin dostawy podlega ocenie zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert).

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VI SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

#### **VI. Podstawy wykluczenia z postępowania:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 Pzp;
  - 2) w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## VII. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania –załącznik nr 3.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych. **NIE DOTYCZY**
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują: **NIE DOTYCZY**.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dotyczy informacja lub dokument, poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 1, informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja lub dokumenty, w zakresie, o którym mowa w ust. 4 pkt 1- dokument, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem- **NIE DOTYCZY**.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## VIII. Podwykonawcy.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## IX. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych- **zamawiający nie stawia żadnych warunków w postępowaniu.**
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby,** składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. ~~Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3.~~
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale VII SWZ.

## **X. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców.** Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. **Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**
5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

## **XI. Sposób komunikacji oraz wyjaśnienia SWZ:**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferty, zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
  - 1) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)
4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści siwz, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Zgodnie z 67 ustawy Pzp, Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl):

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje.
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Instytutu Miar.
6. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
  7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
  8. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłyną do zamawiającego nie później niż **na 4 dni** przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
  9. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 11, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 11, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  10. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 12, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

## **XII. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni** tj. do dnia **6.06.2024** r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## **XIII. Dokumenty stanowiące ofertę, opis sposobu przygotowania i składania ofert.,**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

**3. Dokumenty stanowiące ofertę, które należy złożyć:**

- 1) **Formularz ofertowy (załącznik nr 1),**
- 2) **Formularz cenowy (kosztorys szczegółowy- pakiet) (załącznik nr 2),**
- 3) **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców **(załącznik nr 3),**
- 4) **Pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- 5) **Pełnomocnictwo dla pełnomocnika** do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

5. ~~W przypadku, gdy wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, z wyjątkiem sytuacji, w której przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert:~~

~~a) uzupełnieniu będą podlegać przedmiotowe środki dowodowe wymienione w pkt. ....~~

**NIE DOTYCZY**

6. Oferta, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.
7. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
8. **Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).** Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
9. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
5. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.



6. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)
7. Zamawiający podaje do kontaktu z Wykonawcami: Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, : tel. 032/624-70-30; 032/624-70-34.
8. Jeżeli będą Państwo mieli pytania związane z procesem złożenia oferty/wniosku prosimy o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl:
  - tel. 22 101 02 02
  - e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)

i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

9. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
10. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę [https://platformazakupowa.pl/pn/szpital\\_chrzanow/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_chrzanow/proceedings) **do dnia 8.05.2024 r. do godziny 10:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **8.05.2024 r. o godzinie 10:30.**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **XV. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego- **załącznik nr 1 do SWZ**, oraz pakietem (kosztorysem szczegółowym)- **załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym i ofertowym muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN) i liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 groszy pomniejsza się, a końcówki 0,5 groszy i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Wystawienie w pozycji w formularzu ofertowym zera jako wartości pozycji spowoduje odrzucenie oferty.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług oraz niewłaściwej stawki podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty.

#### **XVI. Wymagania dotyczące wadium (jeżeli dotyczy)**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

#### **XVII. Omyłki rachunkowe. Omyłki pisarskie**

1. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny na podstawie art. 223 ust. 2 pkt. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Zgodnie z regulacją art.223 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt. 3.

#### **XVIII. Rażąco niska cena.**

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu

zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

2. W przypadku, gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 1) Wartości zamówienia zwiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust.1 pkt.1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust.1, chyba że ich rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) Wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
3. Obowiązek wykazania, że ofert nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
4. Odrzuceniu, jako ofert z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

**XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty komisja będzie stosowała kryterium oceny ofert wg niżej podanej ważności:

<p><b>Cena - 60%</b></p>	<p>Punkty za cenę oblicza się przyjmując za podstawę najniższą cenę ofertową, przyznając jej maksymalną ilość punktów tj. 100 x przyjęte kryterium tj. 60% = ilość przyznanych punktów. Punkty za cenę pozostałych ofert oblicza się wg wzoru: cena najniższa podzielona przez cenę n-tej oferty x 100 pkt. x przyjęte kryterium tj. 60% = ilość punktów dla n-tej oferty.</p>
<p><b>Termin dostawy – 40% (max 21 dni)</b></p>	<p>Punkty w tym kryterium otrzyma Wykonawca jeżeli zaoferuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> termin dostawy do 7 dni od daty zawarcia umowy – 40 pkt</li> <li><input type="checkbox"/> termin dostawy 8-14 dni od daty zawarcia umowy – 20 pkt.</li> <li><input type="checkbox"/> 15 dni i powyżej (max 21 dni) -0pkt.</li> </ul>

2. Zamawiający wybierze Wykonawcę, którego oferta uzyskała największą ilość punktów w ramach danego pakietu.

## **XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale IX –Środki Ochrony Prawnej, ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## **XXIV. Ochrona danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Szpital Powiatowy w Chrzanowie ul. Topolowa 16 32-500 Chrzanów<sup>1</sup>**;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych: administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych: Pani **Agata Nęcza** adres e mail: [iod@szpital-chrzanow.pl](mailto:iod@szpital-chrzanow.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, **prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt.1 ustawy Pzp)**.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## **XXV. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy: Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019)

## **Załączniki do SWZ:**

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Pakiety (kosztorysy szczegółowe)
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4a	Wzór umowy
Załącznik nr 4b	Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

## OFERTA

Dane Wykonawcy:

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Tel: ..... Fax.: .....

E-mail: .....

NIP: ..... REGON: .....

NR KRS / CEiDG ..... Województwo:.....

Wysokość kapitału zakładowego: ..... Wysokość kapitału wpłaconego: .....  
(dot. Sp. z o.o.) (dot. S.A.)

Wykonawca jest:

- mikroprzedsiębiorstwo  
 małe przedsiębiorstwo  
 średnie przedsiębiorstwo  
 jednoosobowa działalność gospodarcza  
 osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej  
 duże przedsiębiorstwo

Osoba do kontaktu z Zamawiającym : .....

e-mail ..... Tel. ....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu na:

**„Dostawa licencji oprogramowania dla Szpitala Powiatowego w Chrzanowie  
 (powtórka)” – sprawa nr 51/2024**

Oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia:

za cenę netto ..... zł za cenę brutto ..... zł

Oferowany termin dostawy ..... dni (max 21 dni)

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i wzorem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że uważamy się związani z niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji warunków zamówienia.
- Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że zamówienia zrealizujemy:
  - Samodzielnie, bez udziału podwykonawców
  - Przy udziale podwykonawców w zakresie ..... zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- Na podst. art.225 ust.1,2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oświadczamy, że
  - wybór oferty **nie będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług <sup>1\*</sup>

- 2) wybór oferty **będzie prowadził** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług<sup>2</sup>. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył .....<sup>3</sup> objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto ( bez kwoty podatku) będzie wynosiła .....<sup>4</sup> złotych. Zastosowana stawka podatku od towarów i usług, będzie wynosiła.....<sup>5</sup> \*.

*\* niepotrzebne skreślić*

1. W wypadku wyboru opcji 1) opcję 2) przekreślić
2. W wypadku wyboru opcji 2) opcję 1) przekreślić.
3. Wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
4. Wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) towaru/towarów lub usługi/usług, wymienionych wcześniej.
5. Wpisać stawkę podatku VAT, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Art. 225 ust. 1,2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.):  
Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.15)), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

2. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obo-wiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 **RODO**<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

9. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty:

.....  
.....



**Zamawiający:**

Szpital Powiatowy w Chrzanowie  
ul. Topolowa 16  
32-500 Chrzanów

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa licencji oprogramowania dla Szpitala Powiatowego w Chrzanowie (powtórka)**” **sprawa nr 51/2024** prowadzonego przez Szpital Powiatowy w Chrzanowie, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:
  - a) art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
  - b) art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 lub 6,).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww.

okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

## Sprawa 51/2024 Dostawa licencji oprogramowania dla Szpitala Powiatowego w Chrzanowie

I.p.	Asortyment	Ilość	Cena netto	VAT (%)	Cena brutto	Wartość netto	Wartość brutto	Producent
1.	Licencja KS-Medis - oprogramowanie do obsługi Ruchu Chorych na oddziałach szpitalnych, licencja EDM do wytwarzanie elektronicznej dokumentacji medycznej <b>zgodnie z wymaganiami Pkt. 1</b>	9						
2	Licencja KS-SOMED - Podpisywanie podpisem elektronicznym (HZiCh, EDM, eRecepta, eZLA) <b>zgodnie z wymaganiami Pkt. 2</b>	20						
3	Licencja KS-SOLAB - Pracownia patomorfologii, <b>zgodnie z wymaganiami Pkt. 3</b>	1						
<b>SUMA</b>								

**Punkt 1. Licencja KS-Medis**

<b>Opis Parametru</b>	<b>Parametr Wymagany</b>
Wymagane moduły	Oprogramowanie do obsługi Ruchu Chorych na oddziałach szpitalnych Licencja EDM do wytwarzanie elektronicznej dokumentacji medycznej umożliwiającą wystawianie e-recepty, e-skierowania oraz wydruk e-recepty i e-skierowania w formie papierowej.
Zgodność z obowiązującymi przepisami	Oprogramowanie musi zapewniać zgodność z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi przetwarzania informacji medycznych.
Typ licencji	licencja na 9 stanowisk, asysta do dnia: 31.10.2024r.
Wymagana integracja	ZSI Kamssoft

**Punkt 2. KS-SOMED - Podpisywanie podpisem elektronicznym**

<b>Opis Parametru</b>	<b>Parametr Wymagany</b>
Wymagane moduły	Licencja KS-SOMED - Podpisywanie podpisem elektronicznym (HZiCh, EDM, eRecepta, eZLA)
Zgodność z obowiązującymi przepisami	Oprogramowanie musi zapewniać zgodność z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi przetwarzania informacji medycznych.
Typ licencji	licencja na 20 stanowisk, asysta do dnia: 31.10.2024r.
Wymagana integracja	ZSI Kamssoft

**Punkt 3. KS-SOLAB - Pracownia patomorfologii**

<b>Opis Parametru</b>	<b>Parametr Wymagany</b>
Wymagane moduły	Licencja KS-SOLAB - Pracownia patomorfologii
Zgodność z obowiązującymi przepisami	Oprogramowanie musi zapewniać zgodność z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi przetwarzania informacji medycznych.
Typ licencji	licencja na 1 stanowisko, asysta do dnia: 31.10.2024r.
Wymagana integracja	ZSI Kamssoft

## Umowa nr WZÓR /SZP/2024

zawarta w dniu ..... roku w Chrzanowie pomiędzy:

**Szpitałem Powiatowym w Chrzanowie, 32-500 Chrzanów, ul. Topolowa 16**  
wpisanym do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa- Śródmieścia w Krakowie,  
XII Wydział Gospodarczy, pod nr KRS 0000015881, NIP 628-19-16-916

reprezentowanym przez:

**Dyrektora- mgr Artura Baranowskiego**  
zwanym dalej „**Zamawiającym**” ,

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**” , o następującej treści:

**Umowa niniejsza zawarta została w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt.1 ustawy PZP) – sprawa nr 46/2024**

### § 1

1. Zamówienie obejmuje **zakup licencji w ramach zadania „Dostawa licencji oprogramowania dla Szpitala Powiatowego w Chrzanowie (powtórka).”**
2. Treść wzajemnych obowiązków ustalona została w:
  - niniejszej umowie,
  - ofercie.

### § 2

1. W ramach realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca:
  - a) dostarczy licencje,
  - b) udzieli gwarancji na prawidłowe funkcjonowanie oprogramowania do dnia 31.10.2024r.
2. Wymagania funkcjonalne dla oprogramowania i jego wdrożenia wyszczególnionego w § 1 ust. 1 opisane są w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zintegruje dostarczone oprogramowanie wyszczególnione w § 1 ust. 1 z infrastrukturą posiadanych przez Zamawiającego systemów i zapewni realizację przez to oprogramowanie pełnej, wymaganej funkcjonalności opisanej w Załącznikach nr 1.
4. Wszelkie koszty związane z integracją dostarczonego rozwiązania z systemem informatycznym zamawiającego ponosi Wykonawca.

### § 3

#### Termin realizacji

1. Termin wykonania przedmiotu umowy Strony ustalają **do ..... dni od daty zawarcia umowy (tj do dnia .....).**
2. Za wykonanie przedmiotu umowy rozumie się datę zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru o ile odbiór przedmiotu zamówienia zakończy się pozytywnie i Strony podpiszą protokół odbioru z adnotacją bez usterek.

### § 4

#### Warunki płatności:

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:  
**netto: ..... zł      brutto: ..... zł**

(słownie brutto: .....)

2. W cenie określonej w ust. 1 zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy tzn. koszty zakupu, gwarancji a także należnych opłat wynikających z polskiego prawa podatkowego i Kodeksu Celnego.
3. Cena brutto podana w ofercie obowiązuje przez cały okres trwania umowy i nie może ulec zmianie.

4. Wykonawca wystawi fakturę po wykonaniu zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru z adnotacją bez usterek.
5. Zamawiający ureguluje należność w terminie **do 60 dni od daty wystawienia faktury**.
6. Strony ustalają, że za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Strony, zgodnie ustalają, iż Zamawiający wyraża zgodę na dostarczanie faktur drogą elektroniczną (art. 106n ustawy o podatku od towarów i usług).
8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.
9. Wykonawca oświadcza że: **jest / nie jest\***(niepotrzebne skreślić ) dużym przedsiębiorstwem w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych z dnia 13 grudnia 2019r

## **§ 5**

### **Warunki dostawy i odbioru**

1. Wykonawca opracuje optymalne i zgodne z wymaganiami Zamawiającego pod względem bezpieczeństwa, dostępności i wydajności konfiguracje poszczególnych elementów wdrażanego oprogramowania.
2. Dostarczone licencje na oprogramowanie nie będą posiadały ograniczeń czasowych na ich użytkowanie.
3. Sposób wdrożenia oprogramowania nie może wpływać na dostępność innych systemów zainstalowanych u Zamawiającego.

## **§ 6**

### **Licencja**

1. W ramach przedmiotu umowy i wynagrodzenia w niej określonego, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego licencje albo zapewni ich przeniesienie od podmiotu, któremu przysługują do nich majątkowe prawa autorskie, bez możliwości wcześniejszego wypowiedzenia, co najmniej w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu umowy. Warunki korzystania z oprogramowania w ramach udzielonych licencji nie mogą być gorsze od standardowych warunków oferowanych innym podmiotom przez osobę lub podmiot, któremu przysługują prawa do tego oprogramowania, w tym muszą obejmować co najmniej następujące pola eksploatacji:
  - a) wykorzystanie oprogramowania lub jego części na potrzeby Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie i załącznikach do niej;
  - b) utrwalanie lub zwielokrotnienie oprogramowania na potrzeby Zamawiającego, w celu procedur backupowych.
2. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) korzystanie przez niego z praw autorskich, licencji, praw własności intelektualnej, itp. nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych,
  - b) przeniesienie licencji nie będzie naruszało własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw do znaków towarowych.
3. W ramach wynagrodzenia za wykonanie umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Wykonawca:
  - a) zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu udzielenie odpowiedniej licencji albo zapewni ich przeniesienie od podmiotu, któremu przysługują do nich majątkowe prawa autorskie nie później niż od dnia zainstalowania oprogramowania w infrastrukturze Zamawiającego,
  - b) w przypadku dostarczenia oprogramowania na nośnikach instalacyjnych, przenosi na Zamawiającego prawo własności do egzemplarzy nośników danych, na których utrwalone jest oprogramowanie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w wyniku wystąpienia wad prawnych lub fizycznych utworów.
5. W przypadku podniesienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z utworami wykorzystanymi do wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Wykonawca zwróci także Zamawiającemu wszelkie koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku z

roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w tym koszty zastępstwa procesowego.

6. W przypadku, gdy, wskutek wystąpienia w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami zgłaszanymi przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw, Zamawiający nie będzie mógł korzystać z przedmiotu umowy, Wykonawca niezwłocznie na swój koszt i odpowiedzialność uzyska dla Zamawiającego prawo do dalszego korzystania z oprogramowania.

## **§ 7**

### **Gwarancja i rękojmia za wady**

1. Strony ustalają, iż okres gwarancji i rękojmi obowiązywać będzie do dnia 31.10.2024 r. od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) informowania Zamawiającego o zauważonych przez Wykonawcę wadach oprogramowania oraz bezpłatnego ich usunięcia bądź dostarczenia poprawionej wersji oprogramowania,
  - b) przyjmowania od administratorów Zamawiającego informacji o awariach krytycznych, awariach, usterkach i bezpłatnego ich usuwania bądź dostarczenia poprawionej wersji oprogramowania.
3. Usługi serwisowe dla oprogramowania będą świadczone w języku polskim.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na prawidłowe działanie dostarczonych licencji i oprogramowania do dnia 31.10.2024 r. Rękojmia jest liczona od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru.
5. Zamawiający może zgłaszać nieprawidłowe działanie oprogramowania (awarię oprogramowania) całodobowo – 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku do serwisu oprogramowania. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o danych kontaktowych serwisu w dniu podpisania umowy.
6. Po wykonanym zgłoszeniu awarii oprogramowania przez Zamawiającego, Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia w terminie 240 minut liczonych w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 8.00 do 16.00, za pomocą poczty elektronicznej na adres ..... lub telefonicznie – na numer podany podczas logowania zgłoszenia.
7. Zgłoszenie awarii oprogramowania może być dokonywane w postaci: zgłoszenia telefonicznego, za pomocą faksu, z wykorzystaniem serwisu www w języku polskim lub za pomocą poczty elektronicznej. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu procedurę zgłoszenia awarii w tym wzór zgłoszenia serwisowego w dniu podpisania umowy.
8. Każdorazowe zgłoszenie powinno zawierać możliwie szczegółową informację o problemach z oprogramowaniem oraz określenie rodzaju problemu: awaria krytyczna, awaria, usterka.
9. Wykonawca dokonując zmiany rodzaju zgłoszonego problemu na inny w szczególności dopuszczający dłuższy czas obsługi zgłoszenia zobowiązany jest wprowadzić do systemu zgłoszeń podstawę takiej zmiany poprzez wskazanie:
  - a) w przypadku zmiany zgłoszenia awarii krytycznej - podać możliwy sposób korzystania z funkcji oprogramowania na wszystkich stanowiskach, na których oprogramowanie jest używane,
  - b) w przypadku zmiany zgłoszenia awarii – podać możliwy sposób korzystania z funkcji oprogramowania na wszystkich stanowiskach, na których funkcja jest używana,
  - c) w przypadku zmiany zgłoszenia usterki - wskazać na możliwość niezakłóconego sposobu korzystania z oprogramowania oraz jego funkcjonalności.
10. Wykonanie usługi serwisowej nastąpi w czasie nie dłuższym niż:
  - a) W przypadku wystąpienia awarii krytycznej oprogramowania usunięcie awarii krytycznej nastąpi 12 godzin od momentu zgłoszenia.
  - b) W przypadku wystąpienia awarii oprogramowania usunięcie awarii nastąpi do 48 godzin od momentu zgłoszenia.
  - c) W przypadku wystąpienia usterki oprogramowania usunięcie usterki nastąpi do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia usterki.
11. Niniejsze regulacje dotyczące usuwania usterek i awarii oprogramowania przez Wykonawcę nie mają zastosowania w przypadku, gdy do usterki bądź awarii dojdzie w związku z awarią systemów i infrastruktury informatycznej należącej do wykonawcy.
12. Konsultacje techniczne mogą być przeprowadzone pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym osobiście, telefonicznie lub drogą elektroniczną, każdorazowo powinny być potwierdzone przez



Zamawiającego.

13. Wykonawca zapewni wsparcie i opiekę serwisową w stosunku do oprogramowania wyspecyfikowanego w załączniku.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane w wykonaniem obowiązków wynikających z gwarancji.
15. W przypadku odmowy usunięcia wad lub też nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## **§ 8**

### **Kontakt w sprawie realizacji zamówienia:**

- a) z ramienia Zamawiającego tel. (32) 624 70 25;
- b) z ramienia Wykonawcy : tel. ....

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią w pierwszej kolejności kary umowne.
2. Zamawiający ma prawo do naliczania i egzekwowania kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki liczony od terminu wykonania umowy,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 5 zł za każdą godzinę zwłoki liczoną od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego kary umowne naliczone do dnia odstąpienia nadal są należne.
4. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą powiadomienia o ich naliczeniu. Powiadomienie odbywa się listem poleconym lub drogą elektroniczną.
5. Zamawiający może naliczyć kary umowne z zastrzeżeniem, że maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia przysługującego wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia. Wysokość kar umownych dotyczy całego okresu realizacji umowy.
6. Jeżeli wysokość szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań uzupełniających na zasadach ogólnych. Przy czym Wykonawca w każdym przypadku ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umów do wysokości wynagrodzenia określonego w §4 ust.1.”
7. Zamawiający może potrącić należną mu karę umowną od wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za utracone korzyści, które druga Strona mogłaby osiągnąć, gdyby szkoda nie nastąpiła.
9. W najszerszym dopuszczonym przez prawo zakresie odpowiedzialność materialna Wykonawcy ze wszystkich tytułów prawnych związanych z realizacją niniejszej Umowy ograniczona jest do wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy.

## **§ 10**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie do 30 dni od dnia stwierdzenia nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
3. Za nienależyte wykonywanie umowy Strony uznawać będą w szczególności:
  - zwłoka w dostawie przekraczająca 14 dni,
  - wykonanie usług wynikających z gwarancji i rękojmi w terminie niezgodnym z zapisami § 6 i § 7.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach o których mowa w art. 456 ustawy PZP.

## §11

### Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona zamówienie:

- a) samodzielnie (bez udziału podwykonawców).\*
- b) przy pomocy podwykonawcy/ów w zakresie ....., zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

*\*Zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie*

2. Strony zgodnie ustalają, iż w wypadku korzystania przy wykonywaniu przedmiotu umowy przez podwykonawców Wykonawca:

- a) ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawcy,
- b) przedstawi wraz z przesłaną fakturą oświadczenie Podwykonawcy o dokonaniu zapłaty na jego rzecz za wykonanie.....
- c) zapewni w formie pisemnej, iż Podwykonawca zostanie zobowiązany do spełniania warunków z tytułu gwarancji i rękojmi w sposób opisany w niniejszej umowie.

## §12

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji dotyczących Zamawiającego oraz jego pracowników, współpracowników i podmiotów z Zamawiającym współpracujących jakie Wykonawca uzyska w toku realizacji umowy.
2. Wykonawca jest zwolniony z obowiązku zachowania tajemnicy i poufności materiałów i danych, o których mowa w ust. 1, jeżeli informacje co do których taki obowiązek istniał:
  - a) w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane bez zawinionego przyczynienia się Wykonawcy do ich ujawnienia,
  - b) muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami sądów lub właściwych organów państwowych,
  - c) muszą być ujawnione w celu wykonania umowy, a Wykonawca uzyskał zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. Wszelkie informacje o Zamawiającym uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy mogą być wykorzystane tylko w celu wykonania umowy.
4. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie zasady poufności, określonej w ust. 1, przez swoich pracowników i podwykonawców.

## §13

### Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca może przetwarzać powierzone dane wyłącznie w zakresie i celu realizacji niniejszej Umowy.
2. Przy przetwarzaniu danych osobowych związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, Wykonawca będzie przestrzegać zasad wskazanych w niniejszym paragrafie oraz zapisach wskazanych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.u.U.E.L z 2016 nr 119 str. 1).
3. W stosunku do danych osobowych osób wyznaczonych przez każdą ze Stron do kontaktu i współpracy obejmujących: imię, nazwisko, stanowisko służbowe oraz służbowe dane kontaktowe, każda ze Stron stanowi oddzielnego administratora w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („Rozporządzenie 2016/679”).
4. Mając na względzie powyższe Strony, jako administratorzy znają, rozumieją i realizują swoje obowiązki w związku z obowiązującymi regulacjami prawnymi dotyczącymi przetwarzania danych osobowych, w szczególności Strony zapewniają, że:

- a) stosownie do art. 32 Rozporządzenia 2016/679 w ramach bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych wdrożyły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zapewniające ochronę danych osobowych,
  - b) dostęp do danych osobowych mają jedynie osoby upoważnione przez Strony i zobowiązane do zachowania w poufności danych oraz sposobów ich zabezpieczeń,
  - c) udostępnione dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celach niezbędnych na potrzeby wykonywania Umowy.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się do spełnienia obowiązku informacyjnego drugiej Strony, o którym mowa w art. 13 i 14 Rozporządzenia 2016/679, względem osób, które wyznaczyła do kontaktu i współpracy w ramach Umowy. To samo dotyczy osób fizycznych reprezentujących Strony.
  6. Wszelkie zmiany adresów poczty elektronicznej wskazane, jako dane do kontaktu w sprawie Umowy i nie będą stanowiły zmiany Umowy.

#### **§14**

##### **Definicje**

1. Awaria krytyczna oprogramowania - uznawana będzie za całkowity brak działania oprogramowania, jego zatrzymanie lub błąd uniemożliwiające Zamawiającemu korzystanie z oprogramowania na zainstalowanych stanowiskach komputerowych.
2. Awaria oprogramowania - nieprawidłowość działania oprogramowania, która prowadzi do braku możliwości korzystania z niektórych funkcjonalności oprogramowania.
3. Usterka oprogramowania - nieprawidłowość działania oprogramowania, która prowadzi do zakłócenia pracy oprogramowania co ma wpływ na wydłużoną lub utrudnioną obsługę oprogramowania.

#### **§15**

##### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wszelkie spory jakie mogą powstać na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Każda zmiana umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**  
**zawarta w dniu ..... roku w Chrzanowie**

pomiędzy:

**Szpitałem Powiatowym w Chrzanowie, ul. Topolowa 16, 32-500 Chrzanów,**

KRS: 0000015881, NIP: 628-19-16-916, REGON: 00031010800000

reprezentowanym przez:

**Dyrektora – mgr Artura Baranowskiego**

zwanym dalej „**Zleceniodawcą**”,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**”,

łącznie zwanych „Stronami”

**§ 1**

**Wstęp i Definicje**

1. Mając na uwadze, że:
  - 1) Strony zawarły umowę nr ...../SZP/2024 dotyczącą **dostawa licencji oprogramowania dla Szpitala Powiatowego w Chrzanowie (powtórka)**. (zwane dalej „Umową główną”),
  - 2) w związku ze świadczeniem przez Zleceniobiorcę usług w ramach Umowy głównej dochodzi lub może dochodzić do przetwarzania danych osobowych w imieniu Zleceniodawcy,Strony postanowiły zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych o następującej treści.
2. Użyte w niniejszej umowie określenia będą miały następujące znaczenie:
  - 1) **Rozporządzenie RODO** – oznacza rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
  - 2) **Umowa główna** – oznacza zawartą przez Strony umowę, o której mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy;
  - 3) **Usługi** – oznaczają usługi, będące przedmiotem Umowy głównej;
  - 4) **Sprzęt i infrastruktura informatyczna** – oznacza wykaz sprzętu i usług określonych w Umowie Głównej;
  - 5) **Administrator** – oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych;
  - 6) **Dane osobowe** – oznacza dane w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia RODO, tj. wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej;
  - 7) **Podmiot przetwarzający** – oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który przetwarza dane osobowe w imieniu administratora;
  - 8) **Państwo trzecie** – oznacza państwo nienależące do Europejskiego Obszaru Gospodarczego;

- 9) **Dzień roboczy** – każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

## **§ 2**

### **Przedmiot umowy - polecenie przetwarzania, charakter i cel przetwarzania**

1. W związku z wykonywaniem Umowy głównej przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca (jako **Administrator danych osobowych**) powierza Zleceniobiorcy (**Podmiotowi przetwarzającemu**) przetwarzanie danych osobowych, określonych w § 3 ust. 2 niniejszej umowy (dalej: Dane osobowe), a Zleceniobiorca zobowiązuje się do ich przetwarzania - w imieniu Zleceniodawcy lub na jego zlecenie - na warunkach opisanych w niniejszej umowie
2. Zleceniodawca oświadcza, że spełnił wszelkie warunki legalności przetwarzania danych osobowych. Zleceniodawca zapewnia, że posiadane przez niego i powierzane Zleceniobiorcy do przetwarzania dane osobowe zostały zgromadzone i udostępnione Zleceniobiorcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zleceniobiorca uprawniony jest do przetwarzania powierzonych mu Danych osobowych wyłącznie w celu wykonania zobowiązań wynikających z Umowy głównej, w związku z którą następuje przetwarzanie danych osobowych, w zgodności z Rozporządzeniem RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz w zakresie niezbędnym do realizacji ww. Umowy głównej, tj. w szczególności w celu:
  - a) świadczenia usług wdrożenia oprogramowania, instalacji sprzętu, jego konfiguracji, uruchomienia i wdrożenia o którymś mowa w Umowie głównej.
  - b) realizacji dodatkowych czynności związanych z przedmiotem Umowy głównej, w szczególności przyjmowania zgłoszeń serwisowych i szkoleń personelu Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca informuje Zleceniodawcę, iż w jego organizacji został powołany inspektor ochrony danych.
4. Zleceniobiorca może przetwarzać dane osobowe wyłącznie na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego (dalej „EOG”). W skład EOG wchodzi następujące państwa: wszystkie kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia, Liechtenstein. Zleceniobiorca nie ma prawa do przekazywania danych osobowych do państw trzecich.
5. Przetwarzanie danych osobowych przez Zleceniobiorcę odbywa się odpłatnie – w ramach wynagrodzenia za usługi określone w danej Umowie głównej, w związku z którą następuje przetwarzanie danych osobowych.

## **§ 3**

### **Dane osobowe podlegające przetwarzaniu**

1. Przetwarzaniu podlegają dane w postaci elektronicznej.
2. Przetwarzaniu podlegają dane osobowe dotyczące następujących kategorii:
  - 1) dane osobowe personelu Zleceniodawcy,
  - 2) dane osobowe pacjentów Zleceniodawcy,
  - 3) dane osobowe kontrahentów Zleceniodawcy.
3. Zakres przetwarzanych przez Zleceniobiorcę danych osobowych może obejmować:
  - 1) dane identyfikacyjne takie jak: (imię, nazwisko, PESEL, data urodzenia, NIP itp.),
  - 2) dane adresowe i teleadresowe takie jak: (adres zamieszkania, adres korespondencyjny, adres poczty elektronicznej, nr telefonu itp.),
  - 3) dane finansowe takie jak: (kwoty wynagrodzeń, kwoty z faktur, dane składek ubezpieczeniowych itp.),
  - 4) Dane służbowe takie jak: (zajmowane stanowiska, informacje o absencjach itp.),
  - 5) Szczególnych kategorii dane osobowe takie jak: (dane o stanie zdrowia, dane dotyczące karalności itp.)

4. Rodzaje danych osobowych, do których Zleceniobiorca będzie uzyskiwał dostęp ograniczają się do danych osobowych przetwarzanych przy wykorzystaniu sprzętu i oprogramowania, o którym mowa w Umowie głównej.

#### **§ 4**

##### **Przedmiot przetwarzania**

1. Zleceniobiorca jest uprawniony do wykonywania na danych osobowych wszelkich zautomatyzowanych lub niezautomatyzowanych operacji przetwarzania uzasadnionych i niezbędnych dla realizacji usług będących przedmiotem danej Umowy głównej, w związku z którą następuje przetwarzanie danych osobowych, i które mogą obejmować m.in.: przechowywanie, modyfikowanie, aktualizowanie, pobieranie, przeglądanie, przesyłanie, łączenie, ograniczanie, usuwanie, archiwizowanie.
2. Dane osobowe przechowywane są na infrastrukturze Zleceniodawcy w tym na serwerach Zleceniodawcy zlokalizowanych w siedzibie Zleceniodawcy. Dane osobowe, o ile zostaną przekazane Zleceniobiorcy, będą przechowywane na infrastrukturze Zleceniobiorcy w tym na serwerach Zleceniobiorcy zlokalizowanych w siedzibie Zleceniobiorcy. Jednocześnie Zleceniodawca dopuszcza przetwarzanie danych osobowych przez Zleceniobiorcę w sposób zdalny, w takim przypadku o sposobach zabezpieczenia połączenia zdalnego decyduje Zleceniodawca a Zleceniobiorca zobowiązuje się stosować do wytycznych Zleceniodawcy w tym zakresie.

#### **§ 5**

##### **Dalsze powierzenie przetwarzania danych**

1. Zleceniobiorca jest uprawniony do korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego w trakcie realizacji przetwarzania danych osobowych na podstawie niniejszej umowy, pod warunkiem poinformowania Zleceniodawcy o każdym planowanym dalszym powierzeniu przetwarzania danych osobowych oraz o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia dotychczasowego podmiotu przetwarzającego przez innego usługodawcę lub o rezygnacji z usług innego podmiotu przetwarzającego, oraz z zastrzeżeniem ust. 2; informacja przekazywana będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej Zleceniodawcy na adres wskazany w § 10. Zleceniobiorca zobowiązany jest do spełnienia w takim przypadku warunków dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 2 i ust. 4 art. 28 Rozporządzenia RODO.
2. Zleceniodawca jest uprawniony do wyrażenia sprzeciwu wobec dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotowi wskazanemu przez Zleceniobiorcę w terminie 7 dni roboczych od otrzymania od Zleceniobiorcy informacji o planowanym dalszym powierzeniu ich przetwarzania innemu podmiotowi przetwarzającemu lub o zastąpieniu dotychczasowego podmiotu przetwarzającego przez inny podmiot. Brak sprzeciwu w powyższym terminie jest równoznaczny z wyrażeniem przez Zleceniodawcę zgody na dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych podmiotowi wskazanemu przez Zleceniobiorcę. W przypadku złożenia sprzeciwu przez Zleceniodawcę dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych przez Zleceniobiorcę podmiotowi objętemu sprzeciwem jest niedopuszczalne.
3. W przypadku powierzenia przetwarzania danych osobowych innemu podmiotowi, Zleceniobiorca jest zobowiązany do zapewnienia ochrony danych osobowych w sposób opisany w niniejszej umowie.

#### **§ 6**

##### **Obowiązki Zleceniobiorcy**

1. Zleceniobiorca zapewnia, że – zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia RODO – dane osobowe Zleceniodawcy będą przetwarzane za pomocą zastosowanych odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych w sposób zapewniający odpowiednie ich bezpieczeństwo, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem.

2. Zleceniobiorca przetwarza dane osobowe wyłącznie na podstawie niniejszej umowy oraz na udokumentowane polecenie Zleceniodawcy przy czym udokumentowane polecenie Zleceniodawcy stanowi w szczególności polecenie wykonania usługi personelowi Zleceniobiorcy oddelegowanemu do lokalizacji Zleceniodawcy (polecenie takie może być wyrażone w dowolnej formie) lub wpis w elektronicznym systemie obsługi zgłoszeń, który jest wykorzystywany przez Strony w ramach realizacji zobowiązań wynikających z Umowy głównej.
3. Zleceniobiorca:
  - 1) dopuści do przetwarzania danych osobowych jedynie osoby działające z jego upoważnienia oraz których dostęp do danych osobowych jest niezbędny do wykonania usług określonych w danej Umowie głównej, w związku z którą przetwarzane są dane osobowe,
  - 2) zapewni, aby osoby mające dostęp do danych osobowych zobowiązane były do zachowania tajemnicy w zakresie przetwarzania danych osobowych bez ograniczeń czasowych,
  - 3) zapozna osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i odpowiedzialnością za ochronę tych danych przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją, zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem danych osobowych.
4. Uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrożenia systemu informatycznego oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania danych osobowych oraz ryzyko naruszenia praw osób, których dane dotyczą, Zleceniobiorca wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanym danym osobowym zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający – z uwzględnieniem prawdopodobieństwa wystąpienia i wagi zagrożenia – ryzyku naruszenia praw lub wolności podmiotów danych w wyniku wykonywania niniejszej umowy.
5. Ponadto, Zleceniobiorca - uwzględniając charakter wykonywanych czynności przetwarzania danych osobowych oraz dostępne Stronom informacje dotyczące danych osobowych powierzonych Zleceniobiorcy do przetwarzania na podstawie Umowy głównej, w związku z którą dane osobowe są przetwarzane:
  - 1) w miarę możliwości pomaga Zleceniodawcy poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw określonych w Rozdziale III Rozporządzenia RODO;
  - 2) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje udziela Zleceniodawcy pomocy w wywiązaniu się z obowiązków wymienionych w art. 32–36 Rozporządzenia RODO;
  - 3) na żądanie Zleceniodawcy, niezwłocznie przekaże Zleceniodawcy wszelkie znajdujące się w dyspozycji Zleceniobiorcy informacje w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia RODO;
  - 4) umożliwi Zleceniodawcy lub działającej w jego imieniu osobie trzeciej, z poszanowaniem zasad bezpieczeństwa informacji obowiązujących w przedsiębiorstwie Zleceniobiorcy, przeprowadzenie kontroli sposobu wywiązania się z wyżej wymienionych obowiązków, w tym również przez współdziałanie w przeprowadzeniu kontroli – na warunkach określonych w § 7. Powyższe obowiązki pomocy będą wykonywane przez Zleceniobiorcę (w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie głównej) w sytuacji, gdy Zleceniodawca nie ma możliwości wykonania danej czynności samodzielnie (we własnym zakresie) lub przy współdziałaniu ze strony osób trzecich innych niż Zleceniobiorca oraz wyłącznie w zakresie obiektywnie niezbędnym dla umożliwienia Zleceniodawcy wywiązania się przez niego z obowiązków wynikających z przepisów prawa. W innych przypadkach ww. obowiązki pomocy wykonywane będą przez Zleceniobiorcę w sposób i na warunkach odrębnie uzgodnionych przez Strony.
6. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych przetwarzanych na zlecenie Zleceniodawcy, Zleceniobiorca, zgodnie z przyjętą przez niego procedurą, poinformuje o tym Zleceniodawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie 36 godzin od stwierdzenia naruszenia przez Zleceniobiorcę (zgodnie z przyjętą przez niego procedurą); powiadomienie nastąpi przez

przesłanie wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Zleceniodawcy wskazany w § 10 niniejszej umowy.

7. W przypadku rozwiązania Umowy głównej, w związku z którą następuje przetwarzanie danych osobowych, Zleceniobiorca zobowiązany jest zaprzestać przetwarzania danych osobowych przetwarzanych w ramach Umowy głównej i usunąć je lub dokonać ich anonimizacji w taki sposób, aby nie było możliwe ponowne ich odtworzenie. Zleceniobiorca jest obowiązany wykonać obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim, niezwłocznie, w terminie odrębnie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym jednak niż 30 dni od rozwiązania Umowy głównej (przy czym usunięcie danych z samych kopii zapasowych nastąpi stosownie do obowiązującej u Zleceniobiorcy procedury usuwania danych z kopii zapasowych), chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo Rzeczypospolitej Polskiej nakazują Zleceniobiorcy dalsze przechowywanie danych osobowych. W takim przypadku za przetwarzanie ww. danych po rozwiązaniu danej Umowy głównej Zleceniobiorca odpowiada jak administrator.
8. Zleceniobiorca zobowiązuje się powiadamiać Zleceniodawcę niezwłocznie, nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od stwierdzenia wystąpienia zdarzenia, o:
  - 1) wszelkich żądaniach ujawnienia powierzonych przez Zleceniodawcę danych osobowych, zgłaszanych przez organy władzy publicznej, przed ich ujawnieniem, chyba że jest to z innych względów zabronione;
  - 2) wszczęciu kontroli przez organ nadzorczy zajmujący się ochroną danych osobowych w związku z powierzeniem przez Zleceniodawcę Zleceniobiorcy przetwarzania danych osobowych, a także o wszelkich decyzjach lub postanowieniach administracyjnych wydanych wobec Zleceniobiorcy w związku z powyższym;
  - 3) wszczętych lub toczących się postępowaniach administracyjnych, sądowych lub przygotowawczych związanych z powierzeniem przez Zleceniodawcę Zleceniobiorcy przetwarzania danych osobowych, a także o wszelkich decyzjach, postanowieniach lub orzeczeniach wydanych wobec Zleceniobiorcy w związku z powyższym;
  - 4) incydentach skutkujących naruszeniem bezpieczeństwa przetwarzania przez Zleceniobiorcę Danych osobowych powierzonych przez Zleceniodawcę, w tym uzyskania przypadkowego lub nieupoważnionego dostępu do powierzonych danych osobowych, przypadkach zmiany, utraty, uszkodzenia lub zniszczenia powierzonych danych osobowych.
9. Zleceniobiorca niezwłocznie poinformuje Zleceniodawcę, jeżeli - jego zdaniem - wydane mu przez Zleceniodawcę polecenie stanowi naruszenie Rozporządzenia RODO lub innych przepisów Unii Europejskiej lub Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie ochrony danych osobowych

## **§ 7**

### **Prawa i obowiązki Zleceniodawcy**

1. Poniższe postanowienia niniejszego paragrafu realizowane są z uwzględnieniem zasad obowiązującego u Zleceniobiorcy Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wdrożonego i utrzymywanego zgodnie z postanowieniami normy ISO/IEC 27001.
2. Zleceniobiorca (w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie głównej) umożliwi Zleceniodawcy przeprowadzanie kontroli działań Zleceniobiorcy w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
  - 1) obowiązek przeprowadzenia kontroli został nałożony przez organ nadzoru,
  - 2) przeprowadzenie kontroli jest konieczne dla wyjaśnienia naruszenia ochrony danych osobowych,
  - 3) w celu zebrania informacji niezbędnych do wykazania spełnienia przez Zleceniodawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz obowiązujących przepisów prawa dotyczących powierzenia przetwarzania danych osobowych - nie więcej niż jednej kontroli w roku kalendarzowym.
3. W każdym przypadku kontrola może być prowadzona przez Zleceniodawcę wyłącznie w zakresie, w jakim dane osobowe powierzone zostały Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę, bez



uszczerbku dla tajemnicy przedsiębiorstwa Zleceniobiorcy oraz informacji poufnych należących do osób trzecich.

4. Zleceniodawca jest zobowiązany zawiadomić Zleceniobiorcę o zamiarze przeprowadzenia kontroli z odpowiednim wyprzedzeniem, tj. na co najmniej 14 dni roboczych przed planowaną datą rozpoczęcia kontroli, wskazując proponowany dokładny zakres, termin oraz osoby upoważnione przez Zleceniodawcę do przeprowadzenia kontroli. Jeżeli przeprowadzenie kontroli przetwarzania nie będzie możliwe w terminie wskazanym przez Zleceniodawcę w zawiadomieniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim (z uzasadnionych przyczyn, w szczególności z uwagi na liczbę kontroli zgłoszonych przez innych klientów Zleceniobiorcy), Zleceniobiorca poinformuje Zleceniodawcę o pierwszym możliwym terminie przeprowadzenia kontroli, przy czym informacja ta powinna być przekazana Zleceniodawcy - nie później niż 7 dni roboczych przed proponowaną datą rozpoczęcia kontroli; informacja taka zostanie przekazana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 10. Zleceniobiorca ma prawo wniesienia uzasadnionych uwag na piśmie do proponowanego przez Zleceniobiorcę zakresu kontroli w szczególności gdy zakres ten zdaniem Zleceniobiorcy wykracza poza uprawnienia Zleceniobiorcy do kontroli podmiotu przetwarzającego zgodnie z przepisami Rozporządzenia RODO.
5. Kontrola przetwarzania w zakresie związanym z dostępem do pomieszczeń Zleceniobiorcy lub dostępem do systemów informatycznych, w których przetwarzane są dane osobowe, nie może trwać dłużej niż 3 dni robocze. Czynności kontrolne mogą być wykonywane w dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00.
6. Zleceniobiorca zobowiązany jest umożliwić przeprowadzenie kontroli, a w szczególności udostępnić dokumentację, pomieszczenia i infrastrukturę techniczną w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia takiej kontroli. Ponadto Zleceniobiorca jest obowiązany udzielić Zleceniodawcy niezbędnych informacji dotyczących wykonywania niniejszej umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych.
7. Zleceniodawca dostarczy Zleceniobiorcy raport z przeprowadzonej kontroli. Raport zawierać będzie wnioski z kontroli oraz – jeśli okaże się to konieczne - uzgodnione przez Strony zakres i warunki ewentualnych zmian w zakresie przetwarzania danych osobowych przez Zleceniobiorcę. Po uzgodnieniu treści raport będzie podpisywany przez obie Strony.
8. Z zastrzeżeniem ust. 2, wszelkie koszty kontroli prowadzonych przez Zleceniodawcę lub przez osoby trzecie działające w imieniu i na rzecz Zleceniodawcy pokrywa Zleceniodawca.

## **§ 8**

### **Odpowiedzialność**

1. Zleceniobiorca odpowiada za szkody, jakie powstaną u Zleceniodawcy lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z niniejszą umową przetwarzania przez Zleceniobiorcę danych osobowych z przyczyn zawinionych za które odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca.
2. W przypadku wydania ostatecznej decyzji administracyjnej lub prawomocnego wyroku sądu, odnoszących się do przedmiotu niniejszej umowy, Strony wspólnie uzgodnią zmianę sposobu wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, umożliwiającą realizację ww. decyzji lub wyroku.

## **§ 9**

### **Czas trwania przetwarzania**

1. Przetwarzanie odbywa się w sposób ciągły przez cały okres obowiązywania danej Umowy głównej począwszy od dnia jej zawarcia.
2. Usługodawca może przetwarzać dane osobowe wyłącznie przez okres obowiązywania danej Umowy głównej, w związku z którą następuje przetwarzanie danych osobowych – chyba, że Strony uzgodnią inny termin przetwarzania danych osobowych w drodze odrębnego porozumienia.

3. Rozwiązanie lub wygaśnięcie Umowy głównej skutkuje równoczesnym rozwiązaniem niniejszej umowy w zakresie, w jakim dotyczy ona danych przetwarzanych w związku z daną Umową główną.

## § 10

### Komunikacja

Wszelkie oświadczenia i powiadomienia wynikające z niniejszej umowy, składane przez Strony w postaci elektronicznej, winny być składane na następujące adresy poczty elektronicznej:

- 1) dla Zleceniodawcy: [informatyka@szpital-chrzanow.pl](mailto:informatyka@szpital-chrzanow.pl)
- 2) dla Zleceniobiorcy: .....

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem .....
2. W przypadku gdy Strony zawarły uprzednio jakąkolwiek umowę dotyczącą powierzenia przetwarzania danych osobowych w celu wykonania danej Umowy głównej, w związku z którą dane są przetwarzane przez Zleceniobiorcę, umowa taka przestaje w całości obowiązywać z chwilą wejścia w życie niniejszej umowy; niniejsza umowa zastępuje w całości wszelkie uprzednio zawarte przez Strony umowy bądź klauzule dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych zawarte w Umowach głównych, w związku z którymi dane są przetwarzane przez Zleceniobiorcę.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia w niniejszej umowie wymagają zachowania formy, w jakiej umowa została zawarta, pod rygorem nieważności.
4. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz Rozporządzenia RODO.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle obowiązywania niniejszej umowy strony będą rozwiązywać polubownie na drodze konsultacji i negocjacji. W przypadku niepowodzenia konsultacji i negocjacji, o których mowa w zdaniu poprzednim, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny w Rzeczypospolitej Polskiej właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

-----  
(pieczęć i podpis za Zleceniobiorcę)

-----  
(pieczęć i podpis za Zleceniodawcę)