

Brojce, dnia 21.02.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż 130 000 złotych
(bez podatku od towarów i usług) prowadzone z
wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11
września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ([Dz. U. z](#)
[2023 r. poz. 1605 ze zm.](#))

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Brojce

ul. Długa 48, 72-304 Brojce, NIP 8571841524

tel. 913861194 e-mail: ugbrojce@post.pl skrzynka ePuap: /q00re71nco/skrytka

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Pełnienie nadzoru inwestorskiego wielobranżowego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja oczyszczalni ścieków wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Brojce”.

2. Zadanie inwestycyjne, nad którym będzie pełniony nadzór, będzie polegało na wykonaniu kompletnej realizacji przedsięwzięcia (wraz z dostawami i montażem urządzeń, rozruchem technologicznym) zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, która należy opracować w oparciu o założenia opisane w PFU. Zakres i sposób opracowania dokumentacji projektowej oraz wykonania robót dostępne są na stronie internetowej przeprowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/845309> - postępowanie pn „Modernizacja oczyszczalni ścieków wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Brojce”.
3. Do zakresu obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należy zarządzanie procesem inwestycyjnym, który będzie obejmował w szczególności:
- 1) nadzór merytoryczny nad opracowywaną przez Wykonawcę dokumentacją projektowo-kosztorysową,
 - 2) weryfikacja, zatwierdzenie i protokolarny odbiór opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej,
 - 3) nadzór nad prawidłową realizacją inwestycji,
 - 4) weryfikacja i zatwierdzenie projektu harmonogramów rzeczowo-finansowych przedstawionych przez Wykonawcę, zwanych: „harmonogramem projektowym” oraz „Harmonogramem”,
 - 5) udział w protokolarnym przekazaniu placu budowy,
 - 6) reprezentowanie Zamawiającego na budowie oraz sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi Europejskimi i Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 7) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
 - 8) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych, ulegających zakryciu lub zanikających,
 - 9) opiniowanie wniosków materiałowych na materiały przewidziane do wbudowania, (przekazywanych przez Wykonawców) pod względem zgodności z założeniami dokumentacji projektowej,
 - 10) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych sieci, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów/installacji i przekazywanie

ich do użytkowania,

- 11) udział w komisjach powoływanych przez Zamawiającego,
 - 12) potwierdzanie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także na żądanie Zamawiającego kontrolowanie rozliczeń inwestycji,
 - 13) wydawanie kierownikowi budowy poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących w szczególności: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienie ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych/installacyjnych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
 - 14) żądanie od kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
 - 15) kontrola terminowości wykonywania robót,
 - 16) ochrona interesów Zamawiającego w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy o realizacji robót budowlanych/installacyjnych,
 - 17) dojazd i pobyt na plac budowy w ilości niezbędnej do prawidłowego sprawowania nadzoru, począwszy od dnia rozpoczęcia realizacji usługi – wymagana jest obecność minimum raz w tygodniu oraz na każde wezwanie Zamawiającego w sprawach wymagających niezwłocznego zajęcia stanowiska przez nadzór inwestorski. Obecność inspektora dokumentowana będzie wpisami do dziennika budowy,
 - 18) zawiadamianie Zamawiającego niezwłocznie (najpóźniej w terminie 24 godzin) o zaistniałych na terenie prac nieprawidłowości,
 - 19) udział w naradach organizowanych przez Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji zadania oraz w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę robót, a także sporządzanie protokołów z narad. W czasie realizacji robót budowlanych/installacyjnych narady odbywać się będą raz w tygodniu przy udziale inspektorów nadzoru wszystkich branż,
 - 20) informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość oraz poprawność prowadzonych przez Wykonawcę inwestycji robót oraz o zaistnieniu okoliczności nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej,
 - 21) prowadzenie dokumentacji z przeprowadzonych nadzorów w formie protokołów dla Zamawiającego,
 - 22) dokonywanie regularnych wpisów do dziennika budowy oraz weryfikowanie poprawności prowadzenia dziennika budowy,
 - 23) przygotowanie i udział w czynnościach odbioru częściowego i końcowego zadania w tym w szczególności odebranie od Wykonawcy certyfikatów i atestów oraz potwierdzenie w dokumentacji budowy zakończenia wszystkich prac obejmujących przedmiot zamówienia, stanowiących podstawę do podpisania końcowego protokołu odbioru przez Zamawiającego,
 - 24) uczestniczenie w przeglądach wynikających z okresu gwarancji i rękojmi,
 - 25) sporządzanie protokołów konieczności zaniechania lub wykonania robót dodatkowych,
 - 26) przewodniczenie w komisjach inwentaryzacyjnych powołanych przez Zamawiającego,
 - 27) stwierdzenie gotowości do odbiorów zgłaszanych przez Wykonawcę elementów zadania poprzez pisemne poinformowanie o tym Zamawiającego.
4. Termin realizacji usługi od 04.03.2024 r. do 12.08.2025 r.

III. INFORMACJE DOTYCZĄCE SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
3. Zamawiający zaleca aby dołączyć do oferty uprawnienia potwierdzające posiadanie odpowiednich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia.
4. Ofertę należy złożyć na stronie postępowania platformazakupowa.pl w terminie: nie później niż do dnia 29.02.2024 r. do godziny 8.00.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę o treści zgodnej z zapytaniem. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Ofertę składa się na własnym wzorze, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, osobistym lub podpisem kwalifikowanym.
7. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.02.2024 r.** o godzinie **8.30.**
9. Osobą uprawnioną do kontaktu w imieniu Zamawiającego jest Pani Małgorzata Hoffmann.

IV. WYBÓR OFERTY

1. **Kryteria oceny ofert** – ocena 100%
2. **Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy**, który spełni wszystkie wymogi zawarte w zapytaniu ofertowym oraz którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. **Zamawiający poprawi w treści oferty** oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki, polegające na niezgodności treści oferty z treścią niniejszego zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
4. **Oferta złożona przez Wykonawcę** zostanie odrzucona w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - b) jeżeli treść oferty nie odpowiada treści opisu przedmiotu zamówienia.
5. **Zamawiający zastrzega sobie prawo** do unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym jego etapie.