

Numer sprawy **ZP.271.8.2023.AM**

Załącznik Nr 4.1 do SWZ

**UMOWA Nr ZP.272.....2023.AM -
Wzór dla Części I Zamówienia**

Zawarta w dniu..... w Konstancynie Łódzkim pomiędzy:

Gminą Konstancynów Łódzki, z siedzibą w Konstancynie Łódzkim (kod pocztowy 95-050) przy ul. Zgierskiej 2, NIP 7311993975, REGON 472057690, zwaną dalej w tekście umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Roberta Jakubowskiego – Burmistrza Konstancynowa Łódzkiego.

a

....., mająca siedzibę, przy ul., zarejestrowaną w dniu, o nadanym Numerze Identyfikacji Podatkowej, o numerze REGON, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

Strony zawierają umowę w wyniku przeprowadzonego, na podstawie art. 275-296 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym (numer sprawy ZP.271.8.2023.AM), o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Części I Zamówienia pn.:
Dostawa i montaż miasteczka ruchu rowerowego w ramach wyposażenia Szkoły Podstawowej nr 1, ul. Łódzka 117.
2. Usługa polega na wykonaniu stacjonarnego miasteczka ruchu rowerowego na powierzchni o wymiarach nie mniejszych niż 15mx20m na utwardzonej, istniejącej już nawierzchni bitumicznej (asfaltowej) na terenie Szkoły Podstawowej nr 1 w Konstancynie Łódzkim, ul. Łódzka 117.
3. Miasteczko należy namalować specjalistyczną, trwałą farbą poliuretanową dwuskładnikową, chemoutwardzalną, wysokiej jakości, przeznaczoną do cienkowarstwowego poziomego oznakowania. Malowanie powinno być wykonane maszynowo – metodą natryskową i ręczną. Nawierzchnia powinna zostać wykonana pościowo w kolorze niebieskim z wyróżnionymi przejściami dla pieszych w kolorze czerwonym wraz z oznakowaniem poziomym białym cienkowarstwowym.
4. Miasteczko powinno w szczególności zawierać elementy oznakowania poziomego

cienkowieściwowiego w kolorze białym, tj.:

- Linie segregacyjne – linie pojedyncze przerywane, linie pojedyncze ciągłe;
- Linie krawędziowe;
- Strzałki – kierunkowe, naprowadzające;
- Linie warunkowe zatrzymania złożoną z trójkątów oraz linię bezwzględnego zatrzymania;
- Znaki uzupełniające – symbole, napisy;
- Linie wyznaczające stanowiska postojowe;
- Stanowisko postojowe zastrzeżone – koperta;
- Powierzchnie wyłączone z ruchu o liniowaniu prostym;
- Przejścia dla pieszych – na tle czerwonym.

5. Miasteczko powinno składać się z co najmniej:

- odcinków dwukierunkowych (szerokość ścieżek min. 215 cm),
- jednego skrzyżowania równorzędnego,
- jednego skrzyżowania z drogą podporządkowaną, jednego skrzyżowania z ruchem okrężnym (rondo), trzech przejść dla pieszych,
- dwóch miejsc postojowych oraz koperty (dostosowane do wielkości miasteczka),
- zestawu znaków drogowych mobilnych - 25 sztuk – z przeznaczeniem dla dzieci w wieku od 6 do 15 lat, służące jako pomoc dydaktyczna w przygotowaniu się i zdaniu egzaminu na kartę rowerową. Znaki muszą być łatwe w montażu – zdejmowalne tarcze znaków ze słupków, bezpieczne i wygodne w przenoszeniu.

Zestaw powinien zawierać co najmniej następujące znaki: A6a – 1 szt., D6 – 6 szt., A7 – 6 szt., C12 – 3 szt., A5 – 3 szt., B20 – 2 szt., C6 – 1 szt., C8 – 1 szt., C1 – 1 szt., D1 – 1 szt.

6. Miasteczko ruchu rowerowego należy dostosować do warunków i wielkości posiadanego terenu oraz „utrwalić” na utwardzonej, istniejącej już nawierzchni bitumicznej (asfaltowej) na terenie Szkoły Podstawowej nr 1. Wchodzące w skład oznakowanie stanowi element przenośny, który w zależności od potrzeb, będzie można ustawiać w różnych konfiguracjach. Ostateczny wzór miasteczka należy uzgodnić z Zamawiającym.

§ 2. Termin realizacji umowy

Strony umowy ustalają następujący termin realizacji umowy: 2 miesiące od dnia podpisania umowy.

§ 3. Zakres i warunki wykonania usługi, obowiązki Wykonawcy

1. Strony umowy ustalają, iż usługa zostanie wykonana przez Wykonawcę zgodnie z zakresem wskazanym w § 1 ust. 1-4. Wykonawca odpowiada za prawidłowe wykonanie usługi,

zapewnienie warunków bezpieczeństwa, za jakość użytych materiałów oraz zastosowane metody organizacyjno – techniczne.

2. Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem prac do oczyszczenia i przygotowania istniejącej nawierzchni przeznaczonej pod miasteczko ruchu rowerowego.
3. Wykonawca zapewni kompetentny personel, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty potrzebne do wykonania usługi w zakresie objętym niniejszą umową.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiotowe zadanie, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza jak za własne działania lub zaniechania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności oraz ponoszenia wszelkich kosztów związanych z wykonaniem obowiązków nałożonych na niego w niniejszej umowie.
6. Zamawiający dokona przekazania terenu Wykonawcy. Z dniem przekazania terenu przechodzą na Wykonawcę wszelkie obowiązki i odpowiedzialność za prawidłowe utrzymanie stanu terenu i bezpieczeństwo znajdujących się tam osób, a ponadto za wszelkie szkody powstałe w związku z prowadzonymi pracami, w tym szkody poniesione przez Zamawiającego oraz osoby trzecie, a także za wszelkie szkody powstałe poza terenem w wyniku działań lub zaniechań Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosić będzie ryzyko uszkodzenia lub utraty urządzeń, materiałów i innych rzeczy pozostających na terenie przekazanym, również wówczas, gdy zostaną one dostarczone przez Zamawiającego, pod warunkiem protokolarnego ich przekazania Wykonawcy.
8. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru ostatecznego Wykonawca uprządkuje teren.
9. Do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, teren i prace będą pod kontrolą Wykonawcy, a Wykonawca podejmować będzie wszelkie niezbędne czynności dla utrzymania porządku i stworzenia takich warunków, które pozwolą uniknąć zagrożenia zdrowia, życia lub mienia.

§ 4. Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego w ramach wykonania niniejszej umowy należy:

- 1) protokolarne przekazanie terenu,
- 2) prowadzenie nadzoru nad pracami prowadzonymi przez Wykonawcę,
- 3) bieżąca współpraca z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy,
- 4) terminowa zapłata wynagrodzenia Wykonawcy, w okolicznościach uzasadniających jego wypłatę.

§ 5. Sposób reprezentacji

1. Zamawiający do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą ustanawia osobę:

....., tel.:....., e-mail:

2. Wykonawca jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych i kontaktów z Zamawiającym ustanawia osobę:

....., tel.:....., e-mail:

3. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania zamówienia.
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresów, siedzib, firmy, osób reprezentujących, numerów telefonów, numerów faksów i adresów poczty elektronicznej.

§ 6. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1. Wykonawca lub Podwykonawca lub dalsi Podwykonawcy zobowiązują się, że w czasie realizacji przedmiotu umowy będą zatrudniali na podstawie umowy o pracę osoby, wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przy realizacji wykonujących przedmiotu umowy osób realizujących usługę malowania stacjonarnego miasteczka ruchu rowerowego.
Powyższy wymóg dotyczy również Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, którzy będą realizowali przedmiot umowy.
Powyższy wymóg nie dotyczy sytuacji samozatrudnienia jak również wspólników spółki osobowej, której wspólnicy będą samodzielnie świadczyli pracę w zakresie czynności, o których mowa w niniejszym ustępie.
3. W terminie 7 dni od zawarcia niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o spełnieniu obowiązku wskazanego w ust. 1 wraz z wykazem pracowników realizujących usługi, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu a następnie aktualizować taki wykaz w przypadku zmian od dnia przekazania od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi do dnia podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
4. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający, w wyznaczonym pisemnie terminie, zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia na każde wezwanie Zamawiającego:

- a) oświadczenia Wykonawcy, Podwykonawcy oraz dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1), w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowanej w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o których mowa w lit. b).
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu oraz niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów (o których mowa w ust. 4 lit. a - d) w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy

o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje naliczenie kar umownych, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 4) niniejszej umowy;

6. Wykonawca oświadcza, że w toku realizacji Inwestycji dołoży starań, aby wszelkie podejmowane przez niego, jak również przez Podwykonawców oraz dalszych Wykonawców czynności pozostawały w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, jak również zapewnienia ich przestrzegania przez Podwykonawców.

§ 7. Odpowiedzialność wobec osób trzecich, ubezpieczenie

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich oraz Zamawiającego za wszelkie powstałe szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków nałożonych niniejszą umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu działalności gospodarczej objętej zakresem niniejszej umowy o sumie ubezpieczenia na jedno zdarzenie nie niższej niż 50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych) przez cały okres realizacji umowy. W terminie 3 dni od podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia (lub polisy), o której mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia (polisa) obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia z wymaganą sumą ubezpieczenia oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis) i, o ile to konieczne, dowodów zapłaty składki na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. W przypadku nieprzedłużenia umowy ubezpieczenia (polisy), o której mowa w zdaniu 1, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.
3. Niezależnie od ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do posiadania:
 - 1) ubezpieczenia obejmującego odpowiedzialność Wykonawcy za szkody majątkowe i osobowe dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami.
 - 2) Wykonawca okaże posiadane lub zawarte ww. ubezpieczenia przed przystąpieniem do realizacji Umowy. W przypadku ich braku lub ich wygaśnięcia Zamawiający ma prawo zawrzeć umowę ubezpieczenia na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 8. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT będzie wynosiło: **zł brutto (słownie: złotych);**

- zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
- 2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 jest **wynagrodzeniem ryczałtowym** i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca jest zobowiązany do wykonania z należytą starannością kompletnego przedmiotu umowy, w szczególności wszelkich usług i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy oraz dostarczenia przedmiotów objętych zakresem umowy.

§ 9 Płatności

1. Zapłata za wykonane prace stanowiące przedmiot niniejszej umowy dokonana będzie na podstawie faktury końcowej wystawionej po zakończeniu i odbiorze całości przedmiotu umowy.
2. Podstawę do wystawienia faktury końcowej będzie stanowić protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy podpisany przez uczestników obioru.
3. Zapłata faktury za wykonane prace następować będzie w terminie do 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o nr konta podanego na fakturze.
4. Strony umowy zgodnie oświadczają, iż zapłata wynagrodzenia nastąpi w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem zapłaty.
5. Wykonawca wystawi faktury na Gminę Konstantynów Łódzki, ul. Zgierska 2, 95-050 Konstantynów Łódzki, NIP 7311993975. Wykonawca dostarczy faktury pod wskazany adres Gminy.
6. Zapłata za wykonane prace stanowiące przedmiot umowy będzie realizowana metodą podzielonej płatności, o której mowa w art. 108a ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).
7. W przypadku, gdy podany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić wypłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
8. Zamawiający nie wypłaca zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§ 10

1. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą o elektronicznym fakturowaniu.
2. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>
3. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
4. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy:
 - a. w sekcji NIP należy wpisać NIP Gminy: 731-19-93-975,
 - b. jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP,
 - c. w polu Numer PEPPOL należy wpisać NIP Gminy: 731-19-93-975.
5. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera PEFexpert, wpisując dane nabywcy:
 - a. w sekcji Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Gminy: 731-19-93-975,
 - b. jako Rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP,
 - c. w polu numer adresu PEF należy wpisać NIP Gminy: 731-19-93-975.
6. W obu przypadkach sekcja Odbiorca powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
7. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższy adres e-mail:
kancelaria@konstantynow.pl

§ 11. Odbiór

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonanie całkowitego zakresu usług objętego Zamówieniem.
2. Odbiór wykonanych usług zostanie dokonane przy udziale przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy w ciągu 7 dni od momentu zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.
3. W protokole odbioru końcowego zostanie określony zakres wykonanych prac, ewentualne wady jakościowe wykonanych prac, termin ich usunięcia oraz termin odbioru usług po usunięciu wad.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu

przysługują następujące uprawnienia:

- a) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odebrać przedmiot odbioru i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
 - jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy,
- b) jeżeli wady nadają się do usunięcia to Zamawiający może:
 - odmówić odbioru do czasu usunięcia wad; w przypadku odmowy odbioru, Zamawiający określa w protokole powód nie odebrania robót i termin usunięcia wad lub
 - dokonać odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad zatrzymując odpowiednią do kosztów usunięcia wad część wynagrodzenia Wykonawcy tytułem kaucji gwarancyjnej.
5. W przypadku odbioru końcowego usług z wadami, Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru. Odbiór zgłoszonych usług po usunięciu wad nastąpi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia. W czynnościach odbioru będzie brał udział przedstawiciel Zamawiającego. Z czynności odbioru usunięcia wad Strony sporządzają protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru.
6. Nieusunięcie wad w wyznaczonym terminie może spowodować zlecenie ich wykonania na rachunek i koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wszelkie powstałe z tego tytułu koszty Zamawiający może pokryć z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 12 Gwarancja jakości i rękojmia

1. Niniejsza umowa stanowi jednocześnie dokument gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane usługi oraz użyte/dostarczone materiały/urządzenia **na okres** **miesiące** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, stwierdzającego wykonanie bez zastrzeżeń przedmiotu umowy.
3. Okres gwarancji jakości i rękojmi liczony będzie od terminu podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bądź w przypadku odbioru przedmiotu umowy z wadami w dniu następnym licząc od dnia potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym potwierdzonym podpisaniem protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Ustala się następujące zasady gwarancji jakości i rękojmi:
 - 1) Wady powinny być stwierdzone protokolarnie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do

realizacji uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

- 2) Zamawiający każdorazowo wyznaczy termin usunięcia wad uwzględniając czas uzasadniony technicznie, poprzez sporządzenie odpowiedniej adnotacji w protokole gwarancyjnym. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
- 3) Gwarancja jakości dla dostarczonych urządzeń oraz wykonanych usług nie obejmuje roszczeń z tytułu uszkodzeń i wad wynikłych na skutek:
 - niewłaściwego, niezgodnego z przeznaczeniem użytkowania miasteczka ruchu rowerowego, niewłaściwego przechowywania, konserwacji lub obsługi urządzeń,
 - uszkodzenia przez siłę wyższą (w szczególności wyładowania atmosferyczne, powódź, pożar, skok napięcia w sieci elektrycznej, huraganowe wiatry),
- 4) Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 2-3, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
- 5) Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym przez Zamawiającego lub Wykonawca odmówi usunięcia wad, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Gwarancja jakości nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień z tytułu rękojmi zgodnie z zasadami określonymi przez Kodeks Cywilny.
6. Strony uzgadniają, że okres rękojmi za wady jest równy okresowi zaoferowanej gwarancji jakości.

§ 13. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa § 8 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto, o której mowa § 8 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad – w wysokości 100,00 zł (sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od terminu wyznaczonego zgodnie z § 11 ust. 3,
 - 4) za niewykonanie przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków wynikających z § 6 umowy, w szczególności za niezatrudnienie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy pracowników wskazanych w wykazie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 300,00 zł (trzysta złotych) za każdy przypadek nie wywiązania się przez Wykonawcę z któregokolwiek z obowiązków określonych w § 6 umowy,
 - 5) w przypadku zwłoki w przedstawieniu polisy lub innego dokumentu potwierdzającego

ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w terminach, o których mowa w § 7 ust. 2 w celu zachowania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy – w wysokości 200,00 zł (dwieście złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

- 6) w przypadku braku zgłoszenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy – w wysokości 300,00 zł (trzysta złotych) za każdy stwierdzony przypadek;
- 7) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, o której mowa w § 14 ust. 4 – w wysokości 200,00 zł (dwieście złotych) za każde zdarzenie
- 8) w przypadku nienależytego wykonania prac realizowanych w ramach przedmiotu umowy, gdy Wykonawca, pomimo otrzymania od Zamawiającego pisemnego wezwania do usunięcia nieprawidłowości lub zastosowania się do zaleceń w zakresie realizowanych prac, w ciągu 48 godzin od otrzymania tego wezwania nadal nie podjął prac związanych z usunięciem nieprawidłowości lub nie zastosował się do wskazanych zaleceń wysokości 300,00 zł (trzysta złotych) za każdą stwierdzoną w protokole nieprawidłowość osobno.

Jeżeli opóźnienie Wykonawcy w podjęciu prac związanych z usunięciem nieprawidłowości w toku realizacji przedmiotu umowy lub zastosowaniem się do zaleceń Zamawiającego przekroczy czas określony w zd. 1, Zamawiający może zlecić wykonanie zastępcze usługi innej osobie w zakresie objętym uprzednim zawiadomieniem. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu równowartości wynagrodzenia za wykonanie zastępcze w terminie 14 dni od doręczenia faktury VAT. Brak zapłaty w ww. terminie będzie upoważniał Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- 1) za zwłokę w przystąpieniu do odbioru końcowego w wysokości 200,00 zł (dwieście złotych), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór powinien się rozpocząć,
 - 2) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa § 8 ust. 1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem przypadku wskazanego w art. 456 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp.
3. łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto, o której mowa § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
 4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania.
 5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub innych zobowiązań wynikających z Umowy.
 6. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji, kara umowna będzie liczona od nowych terminów.

7. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w wypadku rażącego naruszenia terminu do wykonywania usług.

§ 14. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wykonanie części zamówienia.
2. Zawarcie umowy o podwykonawstwo wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Poprzez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia, zawartą między Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą).
4. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 6 niniejszej umowy.
5. Zmiana umowy z Podwykonawcą, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, wymaga dopełnienia obowiązków opisanych w ust. 4.
6. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy Podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania Podwykonawców, jak za działania lub zaniechania własne.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
8. Zapisy powyższych ustępów stosuje się także w przypadku zawierania umów przez Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
9. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

§ 15. Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami określonymi w obowiązujących przepisach prawa Zamawiający może

odstąpić od umowy w terminie do 30 dni, licząc od dnia, w którym dowiedział się o zaistnieniu następujących okoliczności:

- a) Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu umowy z Podwykonawcą zgodnie z umową, zawarł umowę z Podwykonawcą z naruszeniem ustaleń, o których mowa w § 14,
 - b) Organ egzekucyjny zajął wierzytelności Wykonawcy z tytułu zawarcia i wykonania umowy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji prac bez uzasadnionych przyczyn w terminie określonym przez przedstawiciela Zamawiającego, oraz nie rozpoczyna ich pomimo wezwania Zamawiającego, oraz nie rozpoczyna ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i przesłanego pocztą elektroniczną w terminie 12 godzin od chwili dostarczenia,
 - d) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i zaniechania zmiany sposobu jego wykonania mimo upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na dokonanie zmiany,
 - e) Zamawiający co najmniej trzykrotnie naliczy Wykonawcy karę umowną w przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w §13.
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).
 3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny odstąpienia.

§ 16. Zmiany umowy

1. Stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.
 - 2) wystąpienia po zawarciu umowy „siły wyższej”, przy czym „siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu, lub inne okoliczności niezależne od Zamawiającego, w tym takie, których Zamawiający przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć; za siłę wyższą, warunkująca zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar, pandemia, epidemie i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, promieniowanie lub skażenia;
 - 3) konieczności zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych założeń niż zawarty w SWZ,

gdyby zastosowanie przewidzianych dotychczas założeń groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawca może wnieść o realizację zamówienia przy przyjęciu odmiennych założeń zapewniających jednak realizację celów zamówienia w stopniu nie mniejszym niż dotychczas założony;

- 4) wystąpienia innej – niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ;
 - 5) gdy zmiany postanowień umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany te wynikły w trakcie realizacji umowy;
 - 6) zmiany przepisów mających wpływ na treść zawartej umowy.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 muszą zostać udokumentowane. Pismo (wniosek) dotyczące ww. zmian, wraz z uzasadnieniem, winna złożyć Strona inicjująca zmianę.
 3. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. Nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

§ 17. Ochrona danych osobowych

Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy w sprawie dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych w terminie 7 dni od podpisania niniejszej umowy i przestrzegania jej zapisów pod rygorem odstąpienia od umowy. Umowy w sprawie dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych będzie stanowić załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 18. Rozstrzygnięcie sporów

1. Jeżeli jakkolwiek część umowy zostanie uznana za nieważną, podlegającą unieważnieniu, pozbawioną mocy prawnej, nieobowiązującą lub niewykonalną, pozostałe części umowy będą nadal uważane za w pełni obowiązujące i wiążące, a Strony działając w dobrej wierze zastąpią takie postanowienie postanowieniem ważnym i wykonalnym, które będzie najpełniej oddawać ekonomiczny sens pierwotnego zapisu.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej Umowy lub interpretacji jej zapisów będą rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji, przy czym klauzula ta nie stanowi zapisu na sąd polubowny.

3. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w sposób określony w ust. 2 w terminie 1 miesiąca liczonego od chwili rozpoczęcia negocjacji, każda ze Stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową celem rozstrzygnięcia sporu.
4. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów na tle umowy będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zawiadomienia dla drugiej Strony umowy, w wykonaniu jej postanowień, wymagają formy pisemnej i będą przesyłane listem poleconym na adres Zamawiającego lub Wykonawcy do korespondencji określony w umowie. Brak pisemnego zawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu, w razie zwrotu korespondencji bez doręczenia, wywołuje skutek doręczenia pod ostatnio podany adres do korespondencji w dacie zwrotu korespondencji.
2. Strony umowy zgodnie ustalają, iż Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może dokonać na rzecz osoby trzeciej cesji wierzycielności wynikającej z niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP.....
4. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
6. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Formularz ofertowy Wykonawcy,
 - 2) Umowa w sprawie dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Zamawiający

Wykonawca