

Żukowo, dn. 30.12.2022r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
nr II/ZO-PU-1/2022
do zamówienia o wartości mniejszej niż 130 000 PLN netto

W związku z realizacją przez Gminę Żukowo umowy nr 4/U-ROPS.14.1/2022 o powierzenie grantu w ramach projektu „Pomorskie z Ukrainą” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 14.1 Integracja imigrantów,

zapraszam do składania ofert

na „zakup i dostawę mebli i wyposażenia Świetlicy Wiejskiej w Przyjaźni”- wg. opisu, jak w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w załączniku do Zarządzenia nr 217/2020 Burmistrza Gminy Żukowo z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy w Żukowie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, w których wartość jest mniejsza niż 130.000,00 złotych netto

I. Zamawiający:

Gmina Żukowo
ul. Gdańska 52
83-330 Żukowo;
NIP 589-001-16-54
REGON 000549795

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa mebli i wyposażenia Świetlicy Wiejskiej w Przyjaźni w związku przystąpieniem do realizacji zadań wynikających z zawartej umowy nr 4/U-ROPS.14.1/2022 z dnia 6 grudnia 2022 r. o powierzenie grantu w ramach projektu „Pomorskie z Ukrainą” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 14.1 Integracja imigrantów.

2. Na przedmiot dostawy składają się :

- 1) Stół segmentowy konferencyjny z mediaportem,
- 2) Stół przenośny czworokątny rozkładany,
- 3) Regał biurowy z półkami częściowo zamykany,
- 4) Regał z półkami,
- 5) Krzesło konferencyjne z podłokietnikami,
- 6) Krzesło konferencyjne bez podłokietników,
- 7) Regał metalowy otwarty,
- 8) Szafa metalowa,
- 9) Wieszak mobilny na odzież.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) zamieszczono w załączniku nr 1.

3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia zapytania i jego powtórnego ogłoszenia w przypadku, gdy nadesłane oferty nie spełnią warunków wskazanych w Załączniku nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia lub nie wpłynie żadna oferta.

4. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia zapytania ofertowego, na każdym jego etapie bez podania przyczyny, w szczególności jeżeli nie będzie miał możliwości sfinansowania zamówienia z uwagi na fakt, gdy najkorzystniejsza oferta przewyższy kwotę przeznaczoną na realizację zadania i nie przeznaczono dodatkowych środków finansowych.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania przez Oferentów ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza do rozliczeń w walutach obcych.

7. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

III. Kod CPV: 39153000-9 – meble konferencyjne
39173000-5 - Meble do przechowywania
39112000-0 – Krzesła
39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

IV. Miejsce dostawy: gmina Żukowo, woj. pomorskie.

Dokładne miejsce realizacji zamówienia zostanie ustalone z Zamawiającym.

V. Termin realizacji:

Zamawiający uzgodni termin realizacji z Wykonawcą, przy czym termin realizacji nie może być dłuższy niż 90 dni od podpisania umowy.

VI. Sposób zapłaty: zgodnie z zawartą umową, po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do należytego i terminowego wykonania zamówienia,
2. Wykonawca nie spełniający warunków zostanie z postępowania wykluczony.
3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego, wg kryteriów: spełnia – nie spełnia.

VIII. Wykluczenie Wykonawcy oraz sposób oceny przez Zamawiającego spełniania braku podstaw do wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wkluczy Wykonawcę, który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia

zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia – załącznik nr 3.

IX. Potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Informacja o świadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
- 2) oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym – załącznik nr 3
- 3) oświadczenie o niezastąpieniu przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835) – załącznik nr 4.

X. Informacje o sposobie kontaktowania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Wszelkie pytania bądź wątpliwości można przekazywać drogą elektroniczną tj. mailem na adres wskazany poniżej w ust. 3 (osoby do kontaktu).
2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
3. Do kontaktu z Wykonawcami upoważnieni są:
 - Almira Tusk – a.tusk@zukowo.pl, tel. 58 355 08 22
 - Sylwia Trojak – s.trojak@zukowo.pl, tel. 58 355 08 22.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ofertę należy opracować na drukach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego na załączniku nr 5 Formularz ofertowy.
3. Formularz ofertowy oraz dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowywaniem oferty.
5. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego należy dołączyć do oferty. W przypadku spółki cywilnej upoważnienie do występowania w imieniu spółki może wynikać z umowy spółki dołączonej do oferty bądź oferta może zostać podpisana przez wszystkich wspólników.

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów sposobu oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert i ich waga:

1.1. Cena oferty brutto Art. waga kryterium - 100%

2. Sposób oceniania ofert:

2.1. w kryterium cena oferty brutto:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów, przy czym maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (100 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości zamówienia podaną przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 6 do Zapytania Ofertowego), natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$(C \text{ min}/C \text{ of}) \times 100 = \text{—}C \text{ - liczba punktów otrzymanych w kryterium cena}$$
$$C \text{ min} \text{ – najniższa cena z zaoferowanych}$$
$$C \text{ of} \text{ – cena w badanej ofercie}$$

3. Punktacja liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

XIII. Miejsce i termin składania ofert.

1. Oferty należy składać do dnia **20.01.2023 r. do godziny 12.00**
2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_zukowo.
3. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

XIV. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta najpóźniej w terminie 30 dni od dnia zawiadomienia wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

XV. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych (RODO):

Administrator danych

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, które dane osobowe będą przetwarzane oraz w jakim celu, i jakimi sposobami, jest Burmistrz Gminy Żukowo, którego dane kontaktowe są następujące:

- adres korespondencyjny: ul. Gdańska 52, 83-330 Żukowo
- nr telefonu: 58 685 83 00
- adres e-mail ugzukowo@zukowo.pl

Inspektor ochrony danych

We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, ma Pani/Pan prawo kontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych na adres mailowy: iod@zukowo.pl

Cel przetwarzania

Państwa dane są przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i wykonania umowy w niniejszym postępowaniu.

Podstawa przetwarzania danych

Podstawą prawną przetwarzania danych są przepisy prawa: ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO).

W przypadku dobrowolnego podania danych niewynikających z przepisów prawa podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO)

Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

Okres przechowywania danych

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 320), w okresie do upływu dwóch lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, o którym mowa w art. 137 w/wym rozporządzenia obejmującego wydatki wykazane we wniosku o płatność.

Odbiorcy danych

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Zamawiający udostępnia dane

osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu na ich wniesienie. Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust. 4 pkt) 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienia.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie powyżej.

Prawa osób

Ma Pani/Pan prawo do: ochrony swoich danych osobowych, dostępu do nich oraz otrzymywania ich kopii, żądania ich sprostowania, żądania usunięcia danych (gdy przetwarzanie nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa) oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

Ponadto, w odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody macie Państwo prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofać się ze zgody można w formie wysłania żądania na nasz adres e-mail lub adres pocztowy. Konsekwencją wycofania się ze zgody będzie brak możliwości przetwarzania przez nas tych danych.

Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. m.in. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe itd.), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące,

prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawo, otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia

zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków postępowania – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym – załącznik nr 3.
4. Oświadczenie o niezastąpieniu przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835) – załącznik nr 4.
5. Formularz ofertowy – załącznik nr 5.