

## Rozdział 2

### INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dostępna jest na stronie [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) - która jest rodzajem komunikacji elektronicznej Zamawiającego lub poprzez BIP Zamawiającego [www.um.bip.legnica.eu](http://www.um.bip.legnica.eu) dla zadania:

**Usuwanie pojazdów z dróg miasta Legnicy i przechowywanie ich na parkingu strzeżonym, w przypadkach określonych w art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 1990, z późn. zm.) oraz usuwanie pojazdów z dróg w trybie art. 24a ustawy o odpadach do wskazanego miejsca w wojewódzkim planie gospodarrowania odpadami**

#### I. Nazwa i adres Zamawiającego :

Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica

Gmina Legnica ó Urz d Miasta Legnica, Plac Szwia ski 8, 59-220 Legnica,

NIP tel. (76) 72-12-100; fax. (76) 72-12-115

[www.legnica.eu](http://www.legnica.eu); e-mail [zamowienia.publiczne@legnica.eu](mailto:zamowienia.publiczne@legnica.eu)

godziny pracy: 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup> od poniedziałku do pi tku, wtorek 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>

#### Osoby prowadz ce spraw i uprawnione do kontaktowania si z Wykonawcami :

1. W sprawach merytorycznych zwi zanych z SIWZ Pani Monika Isbrandtó Wydział rodowiska i Gospodarowania Odpadami Urz d Miasta Plac Szwia ski 8, tel.(76) 72-12-340, fax. (76) 72-12-115 w godzinach 8<sup>00</sup> ó 15<sup>00</sup> oraz
2. W sprawach formalno-prawnych Pani Magdalena Widurska ó Referat Zamówie Publicznych w Wydziale Inwestycji Miejskich Urz du Miasta Legnica, tel. 76 -72-12-322, fax. 76-72-12-115, w godz. 8<sup>00</sup> ó 15<sup>00</sup>, e-mail [zamowienia.publiczne@legnica.eu](mailto:zamowienia.publiczne@legnica.eu).

#### II. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia:

1. Post powanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówie publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ó tekst jednolity) zwana dalej šustaw Pzpö. Tryb zamówienia ó przetarg nieograniczony zgodnie z art. 10 ust.1 oraz art. 39- 46 Pzp.; kategoria ó usłga.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejsz Specyfikacj Istotnych Warunków Zamówienia, zwan dalej šSIWZö, zastosowanie maj przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.).
3. Warto zamówienia **nie przekracza** równwarto kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Informacje dodatkowe:
  - 4.1. Zamawiający nie przewiduje mo liwo ci udzielenia zamówie , o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp,
  - 4.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
  - 4.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej,
  - 4.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych lub cz ciowych,
  - 4.5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyja nienia tre ci Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
  - 4.6. Zamawiający nie przewiduje wymaga , o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp,
  - 4.7. Zamawiający przewiduje mo liwo wprowadzenia zmian w umowie. Warunki zmian w umowie zostały opisane w załączniku nr 7 do šInstrukcji dla Wykonawców ó Rozdział 2 siwz,

#### III. Opis przedmiotu zamówienia:

50118110-9 ó usługi holownicze,

98351100-9 ó usługi parkingowe.

##### 1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

- 1) usuwanie pojazdów z dróg miasta Legnicy i umieszczanie ich na parkingu strzeżonym, w przypadkach określonych w art. 130 a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2018, poz. 1990, z późn. zm.) oraz w trybie art. 24a ustawy o odpadach,
- 2) prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego dla parkowania usuwanych pojazdów.

- 3) Szczegółowy zakres czynności przewidzianych do wykonania w ramach realizacji zamówienia zostanie określony w projekcie umowy stanowiący integralną część ofert.
- 4) Zamawiający określa wielkość zamówienia, dla poszczególnych rodzajów pojazdów:
- a) rower lub motorower - 1 szt.
  - b) motocykl - 2 szt.
  - c) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t - 240 szt.
  - d) parkowanie pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t za 90 dób parkowania - 20 szt
  - d) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5t do 7,5t - 1 szt
  - e) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5t-16 t - 1 szt
  - f) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16t - 1 szt
  - g) pojazd przewoźny materiałów niebezpiecznych - 1 szt.
  - h) pojazd nieodebrany przez właściciela w terminie ustawowym, niezależnie od rodzaju pojazdu oraz dopuszczalnej masy całkowitej - 5 szt.
  - i) szacunkowa ilość odpadów z usunięcia pojazdów - 135 szt.
- 5) Podane ilości pojazdów są wartościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania usług w pełnym zakresie ilościowym, bez prawa roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

**2. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. o Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 poz. 108 o tekst jednolity)**

- a) obsługa pojazdów do usuwania pojazdów - kierowcy,
- b) dozorowanie parkingu - dozorca parkingu.

Kierowcy, o których mowa winni posiadać wszelkie wymagane prawem uprawnienia do kierowania i obsługi pojazdów do usuwania pojazdów.

Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni w tej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby spełniającej powyższe wymagania.

Od dnia zawarcia umowy Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego do złożenia, o wiadczenia potwierdzającego zatrudnienie na umowę o pracę osób wykonujących ww. czynności w zakresie realizacji zamówienia, zawierającego informacje o liczbie osób przeznaczonych do realizacji zamówienia z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w tym okresie) przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

**1) Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób:**

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- o wiadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. O wiadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego o wiadczenie, datę złożenia o wiadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia o wiadczenia w imieniu Wykonawcy,

## 2) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia:

za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego powyżej w pkt 2 czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 poz. 1080 tekst jednolity) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek. Zamawiający zastrzega również, że zawiadomi Państwowej Inspekcji Pracy w razie powzięcia wątpliwości co do wykonywania przez Wykonawcę obowiązków związanych z zatrudnianiem wskazanych pracowników na umowę o pracę.

<sup>1</sup> art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. o Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

## IV. Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2020r do 31.12.2020r.

## V. Warunki udziału w postępowaniu:

### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

#### 1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1. pkt. 12)-23) ustawy Pzp.

#### 1.2. Zamawiający zastrzega ponadto możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w sytuacji:

a) gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd ukłędzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. o Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017r. poz. 1508 t.j.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. o Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017r. poz. 2344 t.j.),

b) jeżeli wykonawcą lub osobą, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14) ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2) i 4) ustawy Pzp z:

\* Zamawiającym,

\* osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,

\* członkami komisji przetargowej,

\* osobami, które zostały o wiadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp,

chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależyte wykonał istotnym stopniem wcześniej umów w sprawie zamówienia publicznego lub umów koncesji, zawartych z zamawiającym, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1) i 4) ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zaspokojenia odszkodowania;

d) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w art. 24 pkt 13) ustawy Pzp;

e) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł inne porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

#### 1.2. Specjalne warunki udziału w postępowaniu, tj:

##### 1.2.1. Posiadając kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

##### 1.2.1.1. Wykonawca posiada aktualną licencję na wykonywanie transportu drogowego rzeczy zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2019r., poz. 58 z późn. zm.).

Ocena spełnienia warunku według:

- a) o **wiadczenia** Wykonawcy- **załącznik nr 1** do niniejszej instrukcji,
- b) dokument potwierdzający posiadanie aktualnej licencji na wykonywanie transportu drogowego rzeczy zgodnie z ustawą o transporcie drogowym.

**Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą  $\frac{\text{spełnia}}{\text{nie spełnia}}$ .**

1.2.2. Posiadający sytuację ekonomiczną lub finansową:

1.2.2.1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 100.000,00 zł

Ocena spełnienia warunku według:

- a) o **wiadczenia** Wykonawcy- **załącznik nr 1** do niniejszej instrukcji
- b) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą  $\frac{\text{spełnia}}{\text{nie spełnia}}$ .**

1.2.3. Posiadający zdolności techniczne lub zawodowe:

1.2.3.1 Wykonawca wykonał w przypadku **wiadczeń okresowych** lub **ciągłych** również wykonywał, w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie wykonał lub wykonuje **1 zamówienie obejmujące usługi usuwania pojazdów oraz prowadzenia parkingu strzeżonego o minimalnej wartości minimum 50.000,00 zł brutto**.

Ocena spełnienia warunku według:

- a) o **wiadczenia** Wykonawcy- **załącznik nr 1** do niniejszej instrukcji
- b) **wykazu usług wykonanych, a w przypadku wadliwych okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie,** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane **wg załącznika nr 3 do niniejszej instrukcji**, oraz załączeniem **dowodów**, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należyście, tj.  
**- referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi te były wykonywane, a przypadku wadliwych okresowych lub ciągłych są wykonywane. W odniesieniu do wadliwych okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie winno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów - o wadliwienie Wykonawcy.**

**Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą  $\frac{\text{spełnia}}{\text{nie spełnia}}$ .**

1.2.3.2. Wykonawca dysponuje niezbędnymi urządzeniami, narzędziami i wyposażeniem zakładu:

Lp.	Nazwa i opis wymaganego sprzętu	Wymagana ilość
1.	pojazd specjalistyczny typu laweta do przewozu pojazdów do 3,5 t	min.2 szt.
2.	pojazd do holowania pojazdów do 16 t wyposażony we wciągarkę, odpowiednio przystosowany i spełniający warunki techniczne dla pojazdów specjalnych pomocy drogowej	min. 1 szt.
3.	pojazd do holowania pojazdów powyżej 16 t wyposażony we wciągarkę odpowiednio przystosowany i spełniający warunki techniczne dla pojazdów specjalnych pomocy drogowej	min.1 szt.
4.	strzeżony parking ogrodzony, oświetlony, monitorowany przez całą dobę <b>zlokalizowany na terenie miasta Legnica</b> z ilością min. trzydziestu miejsc przeznaczonych do przechowywania pojazdów oraz co najmniej pięć miejsc przeznaczonych dla pojazdów powypadkowych, umożliwiających ich przechowywanie w sposób niezagrażający zanieczyszczeniu środowiska.	1 szt.

Zamawiający wymaga, aby wyposażenie pojazdów, wymienionych powyżej przystosowanych do usuwania lub przemieszczania pojazdów, było zgodne z § 38 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r.

w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 2022 z późn. zm.)

Ocena spełnienia warunku według:

- a) o **wiadzczenia Wykonawcy- załącznik nr 1** do niniejszej instrukcji,
- b) wykazu urządzeń, narzędzi i wyposażenia zakładu wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami **wg załącznika nr 5** do niniejszej instrukcji wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami potwierdzonymi np. o wiadczeniu Wykonawcy o własności; o wiadczeniu innego podmiotu - właściciela o wynajmie, leasingu, dzierżawie, użyczeniu, udostępnieniu itp.; oryginalnymi zobowiązaniami podmiotów udostępniających Wykonawcy potencjał techniczny zgodnie z art. 22a ustawy Pzp o jego udostępnieniu.

**Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą *spełnia/nie spełnia*.**

Wyżej wymieniona ilość sprzętu (określona w powyższej tabeli) jest ilością minimalną. Faktyczna ilość sprzętu, jak Wykonawca będzie musiała zastosować, będzie wynikała z rzeczywistych potrzeb tak aby usługi usuwania pojazdów z dróg miasta Legnicy i przechowywanie ich na parkingu strzeżonym odbywały się w sposób ciągły i niezakłócony.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontrolowania w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ww. (w powyższej tabeli) pojazdów oraz strzeżonego parkingu.**

1.2.4 Ocena spełnienia warunków według przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów określonych w pkt. VI. niniejszej instrukcji.

1.2.5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek, o którym mowa w ppkt. 1.2.1.1. zostanie spełniony wyłącznie, jeżeli: warunek dotyczy kompetencji lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej (i) co najmniej jeden z wykonawców spełni samodzielnie.

1.2.6 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie pozostałych warunków wskazanych powyżej Wykonawcy wykazują wyłącznie.

1.2.7 W przypadku, gdy Wykonawca realizować będzie zamówienie przy udziale Podwykonawców, Zamawiający będzie zgodny z art. 36b ust 1 ustawy Pzp, wskazania przez Wykonawcę w ofercie czynniki zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - **wg załącznika nr 4** do niniejszej instrukcji.

1.2.8 W sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 22a ustawy Pzp w zakresie warunków określonych w pkt V 1 ppkt. 1.2 niniejszej instrukcji polegać będzie na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponować tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia**, w szczególności przedstawić - **załączając do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**, które określi w szczególności ci:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego i
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego

Zobowiązanie innego podmiotu powinno być złożone w oryginale. Może ono być złożone w formie pisemnego oświadczenia innego podmiotu, ale również w postaci innych dokumentów (np. umowa przedwstępna, umowa generalna o współpracy). Istotne jest, aby z treści przedłożonych dokumentów Zamawiający pozyskał informacje, o których mowa w podpunktach 1), 2) i 3) powyżej. Zobowiązanie innego podmiotu powinno wskazywać w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy wolę innego podmiotu udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznego.

1.2.9 Klauzula informacyjna dot. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej *RODO*, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Legnica - Zamawiający w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Usuwanie pojazdów z dróg miasta Legnicy i przechowywanie ich na parkingu strzeżonym, w przypadkach określonych w art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 1990, z późn. zm.) oraz usuwanie pojazdów z dróg w trybie art. 24a ustawy o odpadach do wskazanego miejsca w wojewódzkim planie gospodarowania odpadami; numer zamówienia IM.RZP.271.6.1.37.34.2019**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z ww. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 o tekst jednolity ze zmianami);

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

obowiązek podania przez Pani /Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo do od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługują Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstaw prawn przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmian postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołów oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na w pełni interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## **VI. Dokumenty i załączniki jakie Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty:**

**A. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, stanowiących potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunki udziału w postępowaniu:**

**1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunki udziału w postępowaniu - Wykonawca zobowiązany jest do złożenia poniższych oświadczeń i dokumentów:**

- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 2) Formularz oferty wg załączonego wzoru o **Rozdział Nr 1 siwz**,
- 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- **wg załącznika nr 1** o niniejszej instrukcji
- 4) o oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania o **wg załącznika nr 2** do niniejszej instrukcji
- 5) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie, tj. **1 zamówienie obejmujące usługi usuwania pojazdów oraz prowadzenia parkingu strzeżonego o minimalnej wartości minimum 50.000,00 zł brutto.** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane **wg załącznika nr 3 do niniejszej instrukcji**, oraz załączeniem dowodów, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należyte, tj.

**- referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi te były wykonywane, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie winno być wydane nie więcej niż 3 miesiące przed upływem terminu**

składania ofert. Je eli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyska ww. dokumentów - o wiadczenie Wykonawcy.

- 6) o wiadczenie Wykonawcy ó wskazanie cz ci zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom- **wg załącznika nr 4** do niniejszej instrukcji;
- 7) Wykaz urz dze , narz dzi i wyposa enia zakładu wraz z informacja o podstawie do dysponowania tymi zasobami **wg załącznika nr 5** do niniejszej instrukcji
- 8) o wiadczenie - zgoda Wykonawcy na warunki zmian w umowie - **wg załącznika nr 7** do niniejszej instrukcji;
- 9) wypełniony i podpisany wzór umowy ó **Rozdział 3 siwz wraz z załącznikiem**,
- 10) w przypadku Wykonawców ubiegaj cych si wspólnie o udzielenie zamówienia **pełnomocnictwo**, w którym Wykonawcy ubiegaj cy si wspólnie o udzielenie zamówienia ustanowi i wska Zamawiaj cemu pełnomocnika do reprezentowania ich w post powaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowanie w post powaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo b dzie podpisane przez osoby upowa nione do reprezentowania i podpisywania o wiadcze w imieniu Wykonawców zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi,  
W przypadku niezgodno ci wpisu ze stanem faktycznym Wykonawcy ka dy Wykonawca musi zó y dokumenty sporz dzone przez jego wó ciwy organ, a uprawniaj cy dan osob lub osoby do reprezentowania Wykonawcy i podpisywania o wiadcze w imieniu Wykonawców;
- 11) w sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 22a w zakresie warunków okre lonych w pkt. V ppkt 1.2 niniejszej instrukcji polega b dzie na wiedzy i do wiadczeniu lub osobach zdolnych wykonania zamówienia innych podmiotów, niezale nie od charakteru prawnego łcz cych go z nim stosunków, **pisemne zobowi zanie** tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezb dnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,
- 12) Dowód wpóty wadium w wymaganej wielko ci i ustawowej formie,
- 13) w przypadku wspólnego ubiegania si o udzielenie zamówienia- umow Konsorcjum.
- 14) o wiadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowi zków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art. 14 RODO **wg załącznika nr 8** do niniejszej instrukcji

2. Dokumenty lub o wiadczenia skł dane s w oryginale lub kopii po wiadczonej Źza zgodnie z oryginałm.
3. Po wiadczenia za zgodnie z oryginałm dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolno ciach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które ka dego z nich dotycz .

4. W terminie **3 dni** od opublikowania przez Zamawiaj cego na swojej stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy - informacja z otwarcia ofert, Wykonawcy zobowi zani s przekaza Zamawiaj cemu o wiadczenie o przynale no ci lub o braku przynale no ci do tej samej grupy kapitałowej ó **wg wzoru załącznika nr 6 do niniejszej instrukcji**.

**W przypadku przynale no ci do grupy kapitałowej Wykonawca zobowi zany jest do zó enia stosownego o wiadczenia wraz z wykazem podmiotów nale cych do tej grupy kapitałowej. Wykonawca wraz z ww. o wiadczeniem mo e przedstawi dowody, e powi zania z innym Wykonawc nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w post powaniu o udzielenie zamówienia.**

#### **B. Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia (spółka cywilna/ konsorcja).**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia zobowi zani s do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w post powaniu o udzielnie zamówienia albo reprezentowania w post powaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo/upowa nienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upowa nionych przedstawicieli ka dego z wykonawców wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia (człnków konsorcjum/przedsi biorców/wspólników) winno by dołczone do oferty.  
Uwaga: pełnomocnictwo powinno mie okre lony zakres i okres obowi zywania.
2. Oferta skł dana przez Wykonawców wyst puj cych wspólnie zostanie utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. VI niniejszej instrukcji.
3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane b d wyłcznie z pełnomocnikiem.
4. Je eli oferta Wykonawców, którzy ubiegaj si wspólnie o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiaj cy za da przedó enia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy reguluj cej współprac tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców wyst puj cych wspólnie.
5. Oferta powinna by podpisana w taki sposób, by prawnie zobowi zywał wszystkich Wykonawców wyst puj cych wspólnie,

7. Formularz oferty- Rozdział nr 1 **winni podpisać wszyscy Wykonawcy** ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia,  
Zamawiający informuje, że dopuszcza podpisanie Formularza oferty przez osobę wskazaną do reprezentowania (lidera konsorcjum) na podstawie pełnomocnictwa upoważniającego lidera do podpisania w imieniu partnerów wszystkich dokumentów składających się na ofertę pod warunkiem, że:
1. w nagłówku Formularza oferty zostaną wymienione nazwy i dane wszystkich członków konsorcjum oraz zapis, że tworzy konsorcjum firm, które reprezentuje Lider konsorcjum i (wpisać nazw);
  2. w miejscu § Podpisano zostanie ono o treści: § W imieniu i na rzecz członków Konsorcjum z tego z tym i .i. (wymienić członków konsorcjum) działając pełnomocnik i i i .i. (Lider konsorcjum) i i i i i i .o. Podpis/y pełnomocnika (Lidera konsorcjum),

**C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

1. Je eli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza ma swój siedzib lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. VI A. ppkt. 2. ppkt. 4) składa:
  - 1) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) oraz art. 24 ust. 5 pkt 5) i 6) uPzp;
2. Je eli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza ma swój siedzib lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. VI A. ppkt. 4. ppkt. 4) składa:
  - 1) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo nie zawarł porozumienia z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt. VI C. ppkt. 1. ppkt. 1) oraz pkt VI C. ppkt 2. ppkt 1) litera b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. VI C. ppkt 2. ppkt 1) litera a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
4. Je eli w kraju, w którym wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. VI C. pkt 1 i pkt 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio o wiadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub o wiadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzib lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 3 stosuje się odpowiednio.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły  $\frac{\text{spełnia/nie spełnia}}$  w oparciu o informacje zawarte w o wiadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt. VI niniejszej instrukcji. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca warunki określone w niniejszym postępowaniu spełnia.

## VII. Informacje o sposobie porozumiewania si Zamawiaj cego z Wykonawcami:

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą pisemnie, faksem lub elektronicznie. Adres do korespondencji: Urząd Miasta Legnica, Plac Świdnicki 8, 59-220 Legnica, tel. 7672-12-100; fax. 76 72-12-115, e-mail: [zamowienia.publiczne@legnica.eu](mailto:zamowienia.publiczne@legnica.eu). Zamawiający prosi o przekazywanie pytań drogą elektroniczną w formie edytowalnej, gdy skróci to czas udzielania wyjaśnień.
2. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogi elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

3. Ofert , umow oraz o wiadczenia i dokumenty wymienione w pkt. VI niniejszej instrukcji (równie w przypadku ich z~~ę~~enia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) Wykonawca sk~~ę~~ada w formie papierowej.
  4. Zamawiaj cy daaby Wykonawca niezw~~ę~~ecznie - zwrotnie potwierdza~~ę~~ka dorazowo fakt otrzymania drog elektroniczn lub faksem, wszystkich przekazanych przez Zamawiaj cego o wiadcze , wniosków, zawiadomie oraz informacji.
  5. Wykonawca mo e zwróci si do Zamawiaj cego o wyja nienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiaj cy udzieli wyja nie niezw~~ę~~ecznie, jednak **nie pó niej ni na 2 dni przed up~~ę~~wem terminu sk~~ę~~adania ofert**, pod warunkiem, e wniosek o wyja nienie tre ci specyfikacji istotnych warunków zamówienia wp~~ę~~ni € do Zamawiaj cego nie pó niej ni do ko ca dnia, w którym up~~ę~~wa po~~ę~~wa wyznaczonego terminu sk~~ę~~adania ofert. Zamawiaj cy zamie ci wyja nienia na stronie internetowej, na której udost pniono SIWZ.
- UWAGA:** Je eli wniosek o wyja nienie tre ci siwz wp~~ę~~nie po up~~ę~~wie ww. terminu lub dotyczy~~ę~~b dzie udzielonych wcze niej wyja nie Zamawiaj cy mo e udzieli wyja nie albo pozostawi wniosek bez rozpatrywania.
6. Przed~~ę~~enie terminu sk~~ę~~adania ofert nie wp~~ę~~wa na bieg terminu sk~~ę~~adania wniosku o wyja nienie tre ci siwz.
  7. W przypadku rozbie no ci w wersji elektronicznej a pisemnej obowi zuj c i wi c strony jest forma pisemna.
  8. Zamawiaj cy nie przewiduje zwo~~ę~~wania zebrania Wykonawców.

### VIII. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiaj cy mo e w ka dym czasie przed up~~ę~~wem terminu do sk~~ę~~adania ofert zmieni tre specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Ka da wprowadzona przez Zamawiaj cego zmiana stanie si cz ci specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie zmiany SIWZ zostan opublikowane na stronie zamawiaj cego, na której umie ci~~ę~~SIWZ.
2. Zamawiaj cy zgodnie z art. 12a ustawy Pzp stosownie do potrzeb przed~~ę~~y okre lony w pkt. XII termin sk~~ę~~adania ofert o czas niezbdny do wprowadzenia zmian w ofertach, w celu umo liwienia Wykonawcom uwzgl dnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyja nie lub zmian. Informacj o zmianie terminu Zamawiaj cy zamie ci na stronie na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowi zania Zamawiaj cego i Wykonawcy odno nie wcze niej ustalonego terminu b d podlega~~ę~~ nowemu terminowi.
3. Zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy Pzp, je eli zmiana tre ci specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymaga~~ę~~b dzie zmiany tre ci og~~ę~~szenia o zamówieniu, Zamawiaj cy zamie ci og~~ę~~szenie o zmianie og~~ę~~szenia w Biuletynie Zamówie Publicznych.
4. Je eli w wyniku zmiany tre ci specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadz ej do zmiany tre ci og~~ę~~szenia o zamówieniu b dzie niezbdny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiaj cy przed~~ę~~y termin sk~~ę~~adania ofert i zamie ci informacj na stronie internetowej og~~ę~~szenie zmianie og~~ę~~szenia w Biuletynie Zamówie Publicznych.
5. Wszystkie modyfikacje, uzupe~~ę~~nienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak równie pytania Wykonawców oraz wyja nienia i odpowiedzi staj si integraln cz ci siwz i b d wi ce przy sk~~ę~~adaniu ofert. Wszystkie prawa i zobowi zania Wykonawcy odno nie wcze niej ustalonych terminów b d podlega~~ę~~ nowemu terminowi.

### IX. Wymagania dotycz ce wadium:

1. Wadium w wysoko ci: **1.400,- PLN ó s~~ę~~ownie: tysi c czterysta z~~ę~~tych**
2. Wykonawca jest zobowi zany wnie wadium przed up~~ę~~wem terminu sk~~ę~~adania ofert.
3. **Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powo~~ę~~ si na oznaczenie oferty podane przez Zamawiaj cego oraz oznaczenie Wykonawcy - przelew umo liwiaj cy identyfikacj Wykonawcy wnosz cego wadium.**
4. Wadium mo e by wniesione w jednej lub kilku nast puj cych formach:
  - 1) pieni dzu, p~~ę~~atne przelewem na rachunek bankowy: Bank Polska Kasa Opieki S.A. I O/Legnica nr 20124014731111000025212109. Wniesienie wadium **w pieni dzu** winno nast pi w terminie gwarantuj cym wp~~ę~~w pieni dzy na konto Zamawiaj cego najpó niej w dniu i w godzinie sk~~ę~~adania oferty. Zaleca si aby kserokopi przelewu do~~ę~~czy do sk~~ę~~adanej oferty,
  - 2) por czeniach bankowych lub por czeniach spó~~ę~~dzielczej kasy oszcz dno ciowo- kredytowej, z tym e por czenie kasy jest zawsze por czeniem pieni nym,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) gwarancjach bankowych,
  - 5) por czeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2) ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przeds i biorczo ci (Dz. U. z 2016r., poz. 359).

5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie zwrotu ofert, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
6. Oryginały dokumentów wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu należy założyć do składanej oferty.
7. Ustawa Pzp określa okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku.

#### **X. Zwrot ofert**

1. Okres zwrotu ofert wynosi 30 dni. Bieg terminu zwrotu ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert zgodnie z art. 85 ust. 5 ustawy Pzp.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin zwrotu ofert, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu zwrotu ofert zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy może być tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres zwrotu ofert.
3. Jeżeli przedłużenie terminu zwrotu ofert dokonane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłożenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu zwrotu ofert nie powoduje utraty wadium.

#### **XI. Wymogi dotyczące oferty:**

1. Każde Wykonawca może złożyć jedną ofertę odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wypełniony formularz ofertowy o Rozdział Nr 1 SIWZ zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, o wiadczenie o okresie zwrotu ofert oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń.
3. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty lub o wiadczenia, wymagane w pkt. VI w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych zgodnie z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub niebieskim atramentem oraz będzie podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnętrznych i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

W przypadku podpisania oferty przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy należy założyć pełnomocnictwo. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca nanosił zmiany będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
6. Wszystkie o wiadczenia lub dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte w sposób trwały (teczka, segregator itp.) i posiadać spis treści.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski potwierdzone przez Wykonawcę.
8. Dokumenty, dla których Zamawiający określi wzory w formie załączników do niniejszej instrukcji mają być sporządzone według tych wzorów co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Oferty złożone w terminie składania ofert zatrzyma Zamawiający.
11. Informacje dotyczące oferty złożonej po terminie składania ofert:
  - a) Zamawiający poinformuje Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie,
  - b) Zamawiający zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
12. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zamkniętej kopercie, która będzie w następujący sposób zaadresowana:

**Gmina Legnica ó siedziba Urz d Miasta Legnica**  
**Plac Sówia ski 8**  
**59-220 Legnica**

**Usuwanie pojazdów z dróg miasta Legnicy i przechowywanie ich na parkingu strze onym, w przypadkach okre lonych w art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 1990, z pó n. zm.) oraz usuwanie pojazdów z dróg w trybie art. 24a ustawy o odpadach do wskazanego miejsca w wojewódzkim planie gospodarowania odpadami**

**Nie otwiera przed 11.12.2019r. godz. 11<sup>30</sup>.**

Koperta powinna posiada nazw i adres Wykonawcy, aby mo na byó powiadomi Wykonawc o zó eniu oferty po terminie oraz zwróci j po upówie terminu do wniesienia odwoania, w stanie nieotwieranym-nienaruszonym.

13. Zaleca si aby Wykonawca przygotowaó dokumenty stanowi ce zaóczniki do oferty w trzech oddzielnych teczkach, tj.:

- 1) teczka nr 1 ó zawarto stanowi b d dokumenty wymagane przez Zamawiaj cego w pkt. VI z wyóceniem dokumentów, które zgodnie z zapisami art. 8 ust 3 ustawy Pzp Wykonawca skóda cy ofert wskazaó (opisaó jako oinformacje obj te tajemnic przedsi biorstwaó w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mog by udost pnione. Wykonawca nie mo e zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp
- 2) teczka nr 2 ó zawarto stanowi b d dokumenty wymagane przez Zamawiaj cego w pkt. VI, które nie mog by udost pnione.
- 3) teczka 3 ó oryginaó oraz kopia potwierdzona óza zgodnie z oryginaó mó wadium wniesionego w innej formie ni w pieni dzu. Oryginaó Zamawiaj cy b dzie móó zwróci Wykonawcy nie naruszaj c oferty.

## **XII. Miejsce i termin skódanía ofert oraz otwarcie ofert.**

1. Ofert nale y zó y w Urz dzie Miasta Legnicy, pl. Sówia ski nr 8, pokój nr 208 nie pó niej ni do **11.12.2019r. do godz. 11<sup>00</sup>.**

### **UWAGA!**

Wykonawca otrzyma potwierdzenie zó enia oferty.

Informacje o ofertach zó onych po terminie patrz pkt. XI ppkt. 11.

Wykonawca mo e wprowadzi zmiany lub wycofa zó on przez siebie ofert pod warunkiem, e Zamawiaj cy otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed wy ej wskazanym terminem skódanía ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opiecz towane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt XI., a koperta b dzie dodatkowo oznaczona okre leniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

2. Otwarcie ofert nast pi w dniu **11.12.2019r. o godz. 11<sup>30</sup>** w pokoju numer 9 - Urz d Miasta Legnicy, Plac Sówia ski 7.
3. Otwarcie jest jawne.
4. Przed otwarciem Zmawiaj cy poda kwot , jak zamierza przeznaczy na sfinansowanie zamówienia, a nast pnie w kolejno ci otworzy:
  - 1) koperty oznaczone "WYCOFANE". Zamawiaj cy sprawdzi prawidówo wycofania oferty, oferty wycofane pozostaj u Zamawiaj cego; koperty ofert, których dotyczy wycofanie nie b d otwierane,
  - 2) pozostaó oferty w kolejno ci ich wpówu, przy czym koperty oznaczone óZMIANAó zostan otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadzió zmiany i po stwierdzeniu poprawno ci procedury dokonania zmian zostan óczone do oferty.

### **Zamawiaj cy ogósi Wykonawcom :**

- imi i nazwisko, nazw Wykonawcy, którego oferta zostaó otwarta,
- adres Wykonawcy,
- cen ofertow ,
- termin wykonania zamówienia,
- warunki pótno ci.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.um.bip.legnica.eu](http://www.um.bip.legnica.eu) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

### XIII. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. Cena podana przez wykonawcę w Formularzu oferty o Rozdziale 1 siwz, jest wyrażona w pieniądzu wartości usługi realizowanej w okresie **od 01-01-2020r. do 31.12.2020r.** stanowi przedmiot zamówienia, podany w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). *Określenie ceny zapisem, np. z trzema miejscami po przecinku, traktowane będzie jako błąd w obliczeniach i skutkowa będzie odrzuceniem oferty.*
2. Wynagrodzenie Wykonawcy musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Cena jednostkowa ryczałtowa, o której mowa w ust. 1 § 5 projektu umowy o Rozdziale 3 siwz oraz w pkt. XIII ppkt 2 jest aktualna na okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała aktualizacji.
4. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonana fakturami czytelowymi t.j. za każde zrealizowane zlecenie na podstawie sporządzonych dokumentów.
5. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także zastrzeżenie wszelkich formalności dotyczących realizacji zamówienia i kosztów z tym związanych.
6. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do dania zmiany ceny jednostkowej ryczałtowej określonej w ofercie przez Wykonawcę.
7. *Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogłyby być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usługi gdy wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędym skalkulowaniem ceny jednostkowej ryczałtowej lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.*
8. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także zastrzeżenie wszelkich formalności dotyczących realizacji zamówienia i kosztów z tym związanych.

### XIV. Kryteria wyboru oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposób oceny ofert.

1. Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował się następującymi kryteriami, przypisując im odpowiednio wagi procentowe, jak poniżej:

Cena oferty: 60%, na którą składają się:		Wagi w poszczególnych punktach w kryterium
Punktacja do 60 pkt		cena:
1. cena za usunięcie i parkowanie roweru lub motoroweru,		1. 6 2%
2. cena za usunięcie i parkowanie motocykla,		2. - 2%
3. cena za usunięcie i parkowanie pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t		3.- 30%
4. cena za usunięcie i parkowanie pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t		4. - 2%
5. cena za usunięcie i parkowanie pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5,		5. 6 2%
6. cena za usunięcie i parkowanie pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16,0 ton,		6. 6 2%
7. cena za usunięcie i parkowanie pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16,0 ton,		7. 6 2%
8. cena za usunięcie i parkowanie pojazdu przewożącego materiał niebezpieczny,		8. 6 18%
9. cena za każdy okres parkowania pojazdu, którego nie odebrano w ustawowym terminie, do dnia, w który przeszedł na własność Powiatu, niezależnie od rodzaju i dmc.		
	Cena najniższej cenowo oferty z danego punktu - 100 pkt x waga	
	Pozostała: (cena najniższej cenowo oferty z danego punktu / cena oferty z danego punktu) x 100 x waga	
		<b>Ogólna waga 60%</b>
		max. 60 pkt

<b>Termin pŁtno ci ( min. 20 dni Ł max 30 dni) 40%</b> Punktacja do 40 pkt a) najdŁszy termin pŁtno ci 30 dni Ł 40 pkt., b) najkrŁtszy termin pŁtno ci 20 dni - 0 pkt, c) za ka dy dzie wydŁenia terminu pŁtno ci od 21 dni do 30 dni Ł 4 pkt.	<b>Waga 40%</b> max . 40 pkt
--	---------------------------------

**RAZEM 100%**

2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, ktŁra odpowiada b dzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ, i ktŁra uzyska Łcznie we wszystkich kryteriach najwi ksz liczb punktŁw. Je eli oferty uzyskaj rŁwn (sumaryczn ) liczb punktŁw, zgodnie z art. 91 ust 4 ustawy Pzp Zamawiaj cy wybierze ofert z ni sz cen wyliczon zgodnie z pkt. XIII ŁInstrukcji dla WykonawcŁw.

#### **XV. ODRZUCENIE OFERTY**

Zamawiaj cy odrzuci ofert , je eli:

- 1) jest niezgodna z ustaw ,
- 2) jej tre Łnie odpowiada tre ci SIWZ, z zastrze eniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- 3) jej zŁenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisŁw o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera ra co nisk cen lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) zostaŁa zŁona przez Wykonawc wykluczonego z udziaŁu w post powaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera bŁedy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia dor czenia zawiadomienia nie zgodziŁsi na poprawienie omyŁki, o ktŁrej mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- 8) Wykonawca nie wyraziŁ zgody, o ktŁrej mowa w art. 85 ust. 2, na przedŁenie terminu zwi zania ofert ;
- 9) wadium nie zostaŁ wniesione lub zostaŁ wniesione w sposŁb nieprawidŁowy,
- 10) jest niewa na na podstawie odr bnych przepisŁw.

Ofert Wykonawcy wykluczonego uznaje si za odrzucon .

Zamawiaj cy informuje wszystkich WykonawcŁw, ktŁrych oferty zostaŁy odrzucone o powodach odrzucenia ofert.

#### **XVI. Informacje o formalno ciach, jakie powinny zosta dopeŁnione przez Wykonawc po wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego :**

1. Wykonawca, ktŁrego oferta zostanie uznana za najkorzystniejsz , powinien w celu zawarcia umowy przygotowa i przekaza na pi mie Zamawiaj cemu w wyznaczonym przez niego terminie, poni sze informacje:
  - a) wykaz osŁb reprezentuj cych stron umowy ŁWykonawc oraz dokumenty potwierdzaj ce ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie b dzie wynika z dokumentŁw zaŁczonych do oferty,
  - b) wykaz bankŁw i numerŁw rachunkŁw bankowych, na jakie maj by przekazywane wiadczenia pieni ne nale ne stronom umowy,
  - c) wykaz osŁb uprawnionych ze strony Wykonawcy do utrzymywania bie cych kontaktŁw z Zamawiaj cym.
  - d) Wykonawcy wspŁlnie ubiegaj cy si o zamówienie przekazuj Zamawiaj cemu umow reguluj c wspŁprac tych WykonawcŁw, podpisan przez wszystkich partnerŁw, przy czym termin na jaki zostaŁ zawarta nie mo e by krŁtszy ni termin realizacji zamówienia.
2. Zawarcie umowy nast pi wg wzoru Zamawiaj cego Ł **RozdziaŁ Nr 3.**
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegaj negocjacjom.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, ktŁrego oferta zostaŁa wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla si od zawarcia umowy, Zamawiaj cy b dzie mŁgŁ wybra ofert najkorzystniejsz spo rŁd pozostaŁych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, e pojawi si przesŁanki, o ktŁrych mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Zamawiaj cy zawrze umow w sprawie zamówienia publicznego w terminie i zgodnie z zapisami art. 94 ustawy Pzp.

#### **XVII. Informacje dotycz ce zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca najpŁniej w dniu podpisania umowy zobowi zany jest do wniesienia zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy w wysoko ci **4% ceny caŁkowitej podanej w ofercie**, w jednej lub w kilku nast puj cych formach:

- 1) pieniędzy,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przed podmiotami, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zasady wniesienia muszą być zgodne z art. 147-151 ustawy Pzp.
  3. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na każde danie Zamawiającego i obejmujące całość określonych w umowie okresów i terminów określonych w umowie.
  4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości musi być ono wpłacone do 30 dni po dacie końcowego odbioru prac.
  5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia na zasadach i zgodnie z art. 151. ust. 1-3 ustawy Pzp.

#### **XVIII. Informacje dotyczące udzielenia zamówienia przez Zamawiającego.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XX. Uwagi końcowe.**

Sprawy nieobjęte INSTRUKCJĄ reguluje Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z przepisami wykonawczymi oraz Kodeks Cywilny.

Integralną częścią Instrukcji dla Wykonawców stanowią niej wymienione Załączniki:

- |                |  |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | O wiadczenia Wykonawcy.  |
| Załącznik nr 2 | O wiadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania   |
| Załącznik nr 3 | O wiadczenie Wykonawcy o posiadaniu do wiadczenia zawodowego.  |
| Załącznik nr 4 | O wiadczenie Wykonawcy o wskazanie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom  |
| Załącznik nr 5 | Potencjał techniczny o wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia |
| Załącznik nr 6 | O wiadczenie Wykonawcy o przynależności lub o braku przynależności do grupy kapitałowej.   |
| Załącznik nr 7 | Warunki zmian umowy.   |
| Załącznik nr 8 | O wiadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązzków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art. 14 RODO                            |

Legnica, grudzień 2019r.

**ZATWIERDZAM**  
**Z up. Prezydenta Miasta**  
**Marek Biały**  
**Sekretarz Miasta**