



OR-ZW-IV.2601.3.2024.PK

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. Zamawiający:

Województwo Mazowieckie zaprasza do złożenia oferty na:

### 2. Przedmiot zamówienia:

Zakup usługi zapewnienia ciągłości i jakości pracy urzędzeń wielofunkcyjnych na rzecz wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych

### 3. Termin realizacji zamówienia:

Od daty zawarcia umowy:

- w zakresie części 1 Sharp / Xerox do 3 października 2024 roku,
- w zakresie części 2 HP do 8 października 2024 roku.

### 4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia:

Zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych - alternatywny sposób dostępu do publikowanych dokumentów:

Wydział Zakupów Inwestycyjnych, Departament Organizacji  
tel. (22) 31 41 665, e-mail: [zakupywspolne@mazovia.pl](mailto:zakupywspolne@mazovia.pl)

### 5. Kryteria oceny ofert:

1. Kryterium: cena, waga 90%
2. Kryterium: certyfikat systemu zarządzania środowiskiem zgodny z normą ISO 14001 na świadczenie usług serwisowych urzędzeń drukujących lub równoważny certyfikat systemu zarządzania środowiskowego, waga 10%

Za kryterium „cena” można uzyskać maksymalnie 90 punktów.

Za kryterium „certyfikat systemu zarządzania środowiskiem zgodny z normą ISO 14001 na świadczenie usług serwisowych urzędzeń drukujących lub równoważny certyfikat systemu zarządzania środowiskowego” można uzyskać maksymalnie 10 punktów.

Zamawiający wybierze Wykonawcę, który uzyska największą, zsumowaną liczbę punktów w dwóch kryteriach, tj. „cena” i „certyfikat systemu zarządzania środowiskiem zgodny z normą ISO 14001 na świadczenie usług serwisowych urzędzeń drukujących lub równoważny certyfikat systemu zarządzania środowiskowego na świadczenie usług serwisowych urzędzeń drukujących.

Punkty za kryterium „cena” będą przyznawane zgodnie z poniższym wzorem:

$$C=(C_{min}/C_x)\times 90$$

gdzie:

C = liczba punktów za kryterium „cena”,

C<sub>min</sub> = najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,

C<sub>x</sub> = cena oferty badanej

Za posiadanie przez Wykonawcę certyfikatu systemu zarządzania środowiskiem zgodnego z normą ISO 14001 obejmującego świadczenie usług serwisowych urządzeń drukujących lub równoważnego certyfikatu systemu zarządzania środowiskowego na świadczenie usług serwisowych urządzeń drukujących zostaną przyznane następujące punkty, na podstawie złożonych dokumentów:

- 10 pkt za posiadanie przez Wykonawcę certyfikatu ISO 14001 na świadczenie usług w zakresie serwisu urządzeń drukujących lub równoważnego certyfikatu dotyczącego systemu zarządzania środowiskowego w przedmiotowym zakresie, pozwalającego zweryfikować czy podmiot, który będzie świadczył usługę serwisową przestrzega przepisów związanych z ochroną środowiska oraz potwierdzającego, że świadczenie usługi będzie realizowane w sposób bezpieczny i nie wpłynie negatywnie na środowisko;
- 0 pkt za brak posiadania przez Wykonawcę certyfikatu ISO 14001 na świadczenie usług w zakresie serwisu urządzeń drukujących lub równoważnego certyfikatu dotyczącego systemu zarządzania środowiskowego w przedmiotowym zakresie.

#### 6. Warunki udziału w postępowaniu:

- Wykonawca dysponuje oprogramowaniem służącym do monitorowania liczników wydruków/kopii urządzeń objętych przedmiotem zamówienia oraz stanu zużycia tonerów/tuszy. W celu zgodności z Normą ISO/IEC 27001 lub równoważną normą dotyczącą systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy posiadał wszelkie ważne licencje (oprogramowanie narzędziowe np. system operacyjny lub bazodanowy) do produktów, które zostaną wykorzystane przy wdrożeniu oprogramowania dla Zamawiającego/Jednostek.
- Wykonawca musi posiadać aktualną na dzień składania ofert i utrzymywaną przez cały okres trwania umowy, autoryzację serwisową producenta obejmującą urządzenia marki SHARP i XEROX w zakresie części 1.
- Wykonawca musi posiadać aktualną na dzień składania ofert i utrzymywaną przez cały okres trwania umowy, autoryzację serwisową producenta obejmującą urządzenia marki HP w zakresie części 2.

#### 7. Wymagania w zakresie klauzul społecznych:

Nie dotyczy

#### 8. Termin związania ofertą:

30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert

#### 9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę z podaniem ceny w PLN, z VAT należy sporządzić w języku polskim w następujący sposób:

1. Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa;
2. Nazwa i adres Wykonawcy;
3. Oferta na „Zapytanie ofertowe nr OR-ZW-IV.2601.3.2024.PK do zamówienia na: Zakup usługi zapewnienia ciągłości i jakości pracy urządzeń wielofunkcyjnych na rzecz wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych”

**10. Oferta powinna zawierać:**

1. formularz ofertowy przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego i złożony zgodnie z pkt. 9, 11 zapytania ofertowego;
2. wykaz oprogramowania służącego do monitorowania liczników wydruków/kopii urządzeń objętych przedmiotem zamówienia;
3. dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada aktualną autoryzację serwisową producenta urządzeń, które objęte będą usługą.
  - Niezłożenie formularza oferty określonej w punkcie 1 będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
  - W przypadku niezłożenia dokumentów określonych w punktach 2- 4 Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia wymaganych dokumentów, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze.

Dodatkowo, w celu uzyskania punktów za kryterium „certyfikat systemu zarządzania środowiskiem zgodny z normą ISO 14001 na serwis urządzeń drukujących certyfikat systemu zarządzania środowiskowego” należy do oferty dołączyć odpowiedni certyfikat.

- W przypadku braku złożenia certyfikatu - 0 pkt.

**11. Miejsce, termin i wymagania złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć do dnia 17 maja 2024 r. do godziny 09:00 za pośrednictwem Platformy Zakupowej, przygotowaną w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że:

- 1) termin na zadawanie ewentualnych pytań dotyczących zamieszczonego Zapytania ofertowego upływa w dniu 15 maja 2024 r.,
- 2) jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 3) z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze umowę, której projekt określa załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

**12. Informacja o powierzeniu przetwarzania danych osobowych:**

Przedmiot zamówienia nie wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych.

Kierownik Zamawiającego

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2. Projektowane postanowienia umowy.
3. Załącznik nr 3. Formularz oferty.
4. Załącznik nr 4. Klauzula RODO.