

UMOWA Nr
zawarta w dniu 2020 r.

pomiędzy:

Województwem Kujawsko-Pomorskim, z siedzibą w Toruniu, Plac Teatralny 2,
NIP 956-19-69-536, REGON: 092350613

reprezentowanym przez:

1).....
.....
2)

.....
zwany dalej **Zleceniodawcą**,

a

.....
.....
reprezentowaną przez:

.....
.....
zwaną dalej **Zleceniobiorcą**.

§ 1

1. Zleceniodawca zawiera niniejszą umowę ze Zleceniobiorcą jako Lider projektów pn. „Invest in BIT City 2. Promocja potencjału gospodarczego oraz promocja atrakcyjności inwestycyjnej miast prezydenckich województwa kujawsko-pomorskiego” oraz „Expressway - promocja terenów inwestycyjnych” realizowanych w ramach RPO WK-P na lata 2014-2020, w imieniu Partnerów ww. projektów.
2. Przedmiotem zamówienia objętym niniejszą umową jest zorganizowanie megaboardowej kampanii promocyjno-informacyjnej dotyczącej potencjału gospodarczego oraz terenów inwestycyjnych (dalej: reklam) Partnerów projektów, tj. Bydgoskiej Agencji Rozwoju Regionalnego Sp. z o.o. (Pakiet A), Gminy Chełmża (Pakiet B), Gminy Kowal (Pakiet C), Gminy Świecie (Pakiet D) oraz Gminy Miasta Toruń (Pakiet E). Kampania będzie przeprowadzona na nośnikach ustawionych przy autostradzie A1 i arteriach miejskich.
3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia określono w Pakietach A-E w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, który zawiera istotne informacje dla Zleceniobiorcy.

§ 2

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wszelkie przewidziane prawem uprawnienia

- oraz pozwolenia na wynajem powierzchni reklamowej, druk, wyklejenie i ekspozycję reklam na nośnikach typu megaboard oraz odpowiednie doświadczenie zawodowe.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w oparciu o najlepszą wiedzę fachową i przy zachowaniu najwyższej staranności, wymaganej dla tego rodzaju usługi.
 3. Zleceniobiorca zobowiązuje się współpracować ze Zleceniodawcą (w tym z Partnerami projektów) w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji oraz uzyskać akceptację w zakresie dotyczącym wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 i załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
 4. Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje wiedzą oraz odpowiednimi zasobami technicznymi i osobowymi niezbędnymi do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
 5. Zleceniobiorca przedstawi Zleceniodawcy (w tym Partnerom projektów) projekty reklam. Zleceniodawca (w tym Partnerzy projektów) ma możliwość zgłoszenia ewentualnych poprawek do wybranego projektu reklamy dla każdego z pakietów. Po ich uwzględnieniu Zleceniobiorca przedstawi ostateczną wersję reklam:
 - dla pakietu A – do 15 sierpnia 2020 r.
 - dla pakietu B – do 15 września 2020 r.
 - dla pakietu C – do 1 lipca 2020 r.
 - dla pakietu D – do 1 lipca 2020 r.
 - dla pakietu E – do 15 września 2020 r.
 6. Przed ekspozycją reklam Zleceniobiorca przedstawi do akceptacji Zleceniodawcy (w tym Partnerom projektów) ostateczną (zgodną ze złożoną ofertą oraz Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia dla danego Pakietu) lokalizację reklam.
 7. Zleceniobiorca zobowiązuje się zapewnić trwałą, tj. odporną na zniszczenie ekspozycję reklam przez cały okres trwania ekspozycji.
 8. Zleceniobiorca w terminie nie przekraczającym 48 godzin od powzięcia informacji o uszkodzeniu danej reklamy, bezpłatnie naprawi ją lub wymieni.
 9. W przypadku, gdy dany nośnik, na którym eksponowana jest reklama, z jakichkolwiek przyczyn zostanie wyłączony z eksploatacji, Zleceniobiorca przedłuży czas promocji o czas jego wyłączenia lub przedłoży Zleceniodawcy do akceptacji nową lokalizację reklamy.
 10. Każdy projekt graficzny musi posiadać logotypy unijne, informację o współfinansowaniu projektu ze środków unijnych, które dostarczy Zleceniodawca.

§ 3

1. Zleceniobiorca w ciągu 7 dni od zakończenia każdej kampanii w ramach danego pakietu dostarczy Zleceniodawcy dokumentację fotograficzną z przeprowadzonej kampanii (min. po 12 zdjęć wykonywanych w równomiernych odstępach czasowych przez cały okres kampanii dla każdego z Pakietów A-E). Dokumentacja będzie sporządzona na nośnikach CD/DVD lub pendrive. Dokumentację zatwierdza Zleceniodawca. Zleceniodawca w terminie 7 dni roboczych wnosi ewentualne uwagi do wersji elektronicznej raportu i dokumentacji. Dokumentacja stanowi podstawę do sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Odbiór przedmiotu umowy Zleceniodawca potwierdzi w protokołach zdawczo-odbiorczych zawierających ocenę jego zgodności jakościowej i ilościowej z warunkami umowy. Protokoły zdawczo-odbiorcze winny być uzgodnione nie później niż 14 dni od daty od daty zatwierdzenia raportu i dokumentacji fotograficznej.
3. Za całkowite wykonanie przedmiotu zamówienia uznaje się terminowe, zgodne z umową wykonanie wszelkich czynności przewidzianych w umowie nie dłużej niż do 21 kwietnia

2021 r.

4. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do dnia 21 kwietnia 2021 r.

§ 4

1. Do kontaktów i dokonywania bieżących uzgodnień związanych z realizacją przedmiotu umowy wyznacza się:

1) ze strony Zleceniodawcy:

- tel. e-mail (w imieniu Lidera projektów),
- tel. e-mail (pakiet A),
- tel. e-mail (pakiet B),
- tel. e-mail (pakiet C),
- tel. e-mail (pakiet D),
- tel. e-mail (pakiet E),

2) ze strony Zleceniobiorcy –
..... tel. e-mail

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1, Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w łącznej wysokościzł brutto (słownie:zł brutto/100) płatne w oparciu o pięć faktur przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na fakturze, z czego:

- 1) Faktura I zostanie wystawiona na kwotę zł brutto (słownie złotych .../100 brutto) pod warunkiem całkowitego wykonania przedmiotu zamówienia – w części dotyczącej Pakietu A.
- 2) Faktura II zostanie wystawiona na kwotę zł brutto (słownie złotych .../100 brutto) pod warunkiem całkowitego wykonania przedmiotu zamówienia – w części dotyczącej Pakietu B.
- 3) Faktura III zostanie wystawiona na kwotęzł brutto (słowniezłoty/100 brutto) pod warunkiem całkowitego wykonania przedmiotu zamówienia – w części dotyczącej Pakietu C.
- 4) Faktura IV zostanie wystawiona na kwotęzł brutto (słowniezłoty/100 brutto) pod warunkiem całkowitego wykonania przedmiotu zamówienia – w części dotyczącej Pakietu D.
- 5) Faktura V zostanie wystawiona na kwotęzł brutto (słowniezłoty/100 brutto) pod warunkiem całkowitego wykonania przedmiotu zamówienia – w części dotyczącej Pakietu E.

2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje również wszystkie wydatki, jakie poniósł Zleceniobiorca w celu należytego wykonania przedmiotu umowy.

3. Wynagrodzenie dla każdego z pakietów określone powyżej zostanie zapłacone po spełnieniu warunków rozpatrywanych łącznie:
 - 1) po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia;
 - 2) na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych (dla poszczególnych Pakietów) sporządzonych po zrealizowaniu umowy i podpisaniu przez obie strony;
 - 3) po dostarczeniu prawidłowo wystawionej przez Zleceniobiorcę faktury VAT na adres Zleceniodawcy.
4. Zapłata wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem na konto Zleceniobiorcy w terminie 21 dni od zrealizowania postanowień ust. 3.
5. Faktury wystawione zostaną na Województwo Kujawsko-Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 956-19-69-536, Regon 092350613, z dopiskiem, że płatnikiem jest Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń.
6. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zleceniodawcy.
7. Wynagrodzenie na rzecz Zleceniobiorcy dokonane zostanie ze środków zabezpieczonych w Europejskim Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 z projektów pn. „Invest in Bit CITY 2. Promocja potencjału gospodarczego oraz atrakcyjności inwestycyjnej miast prezydenckich województwa kujawsko-pomorskiego” (Pakiet A i E) i „Expressway - promocja terenów inwestycyjnych” (Pakiety B, C i D) oraz odpowiednio z budżetów Bydgoskiej Agencji Rozwoju Regionalnego Sp. z o.o., Gminy Chełmża, Gminy Kowal, Gminy Świecie i Gminy Miasta Toruń.

§ 6

1. Zleceniobiorca gwarantuje, że użyte przez niego materiały własne oraz nośniki reklamowe typu billboard są wolne od obciążeń prawnych i może nimi dysponować w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym osobom bez zgody Zleceniodawcy, z zastrzeżeniem, że przygotowanie projektu reklamy zostanie wykonane przez Zleceniobiorcę przy współpracy z firmą partnerską.

§ 7

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w następujących wysokościach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy, a także za niewykonanie przedmiotu umowy w zakresie danego Pakietu, czyli nierozpoczęcie ekspozycji danej reklamy w wyznaczonym terminie bądź za odmowę wykonania umowy: 25% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 2) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu uszkodzonych ekspozycji reklamy danego Pakietu, licząc od momentu powzięcia informacji o uszkodzeniu: 1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 3) za realizację umowy niezgodnie z jej postanowieniami: 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 4) za nie dające się usunąć wady wynikłe z winy Zleceniobiorcy, które nie uniemożliwiają realizacji zlecenia: 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach

- ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Postanowienia § 7 ust. 1 umowy będą wyłączone jeśli niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy zostało spowodowane przyczynami niezależnymi od Zleceniobiorcy lub będącymi następstwem zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia, pozostającego poza kontrolą i możliwościami przeciwdziałania Stron, takich jak w szczególności wybuch wojny, działania terrorystyczne, działania partyzanckie, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, epidemia, skażenie środowiska materiałami promieniotwórczymi lub strajki (siła wyższa).
 4. Zapłata kar umownych może nastąpić poprzez potrącenie kwoty kary umownej z wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę.
 5. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach kodeksu cywilnego do dnia 30 listopada 2020 r. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej niewykonanej części w przypadku:
 - 1) gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) opóźnienia w realizacji umowy, które jest dłuższe niż 10 dni,
 - 3) braku realizacji zlecenia przez Zleceniobiorcę w całości lub części.
 6. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, i powinno zawierać wskazane przyczyny odstąpienia.

§ 8

1. Strony umowy zobowiązują się przetwarzać dane osobowe z zachowaniem wymogów prawa oraz przedsięwziąć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Strony umowy zobowiązują się przetwarzać udostępnione dane osobowe wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
3. Strony umowy zgłaszają naruszenia ochrony danych osobowych do organu nadzorczego i/lub osób, których naruszenie dotyczy, w ramach właściwości do nadzorowanych czynności przetwarzania.
4. Strony umowy odpowiadają za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez nich udostępnionych danych osobowych, w takim zakresie, w jakim przyczyniły się do powstania szkody.
5. Strony umowy realizują obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 wobec osób, których dane osobowe udostępniają. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

§ 9

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.

2. Kwestie sporne dotyczące realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia w kwestiach spornych sądem rozstrzygającym będzie sąd właściwy dla Zleceniodawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

.....

.....

.....

.....

Integralną część umowy stanowią:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Pakiety A-E
- Załącznik nr 2 – Informacja w związku z przetwarzaniem danych osobowych osoby, której dane dotyczą

INFORMACJA

w związku z przetwarzaniem danych osobowych osoby, której dane dotyczą Administrator danych osobowych uprzejmie informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu
NIP: 956-19-45-671, REGON: 871121290
Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, reprezentowany przez:
Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego – Piotra Całbeckiego
- 2) Urząd działa przez przedstawicieli administratora danych osobowych, zgodnie ze strukturą organizacyjną;
- 3) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych proszę kontaktować się z inspektorem ochrony danych – iod@kujawsko-pomorskie.pl;
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane w celu: przygotowania dokumentacji na zorganizowanie kampanii promocyjno-informacyjnej dotyczącej potencjału gospodarczego oraz terenów inwestycyjnych Partnerów Projektów.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą lub mogą być przekazywane wyłącznie do podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów prawa, porozumienia o współadministrowaniu lub umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
- 6) Podawane dane będą przechowywane w Urzędzie przez okres ustalony na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67);
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz do ich sprostowania, usunięcia, a także do ograniczenia przetwarzania, jak również do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania lub przenoszenia tych danych;
- 8) Posiada Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, jeśli taka zgoda była konieczna do rozpoczęcia czynności przetwarzania, jednakże po zawarciu umowy dane osobowe zostaną usunięte z uwzględnieniem upływu okresu, o którym mowa w pkt 6 niniejszej informacji;
- 10) Podanie danych osobowych jest dobrowolne – w przypadku ich niepodania zobowiązanie Urzędu wobec Pani/Pana nie zostanie zrealizowane;
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 12) Urząd nie zamierza przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.