

PROJEKT

UMOWA NR / 2017

**na świadczenie usług weterynaryjnych na rzecz psów służbowych
(w zależności od zadania)**

zawarta w dniu r. w Łodzi pomiędzy Komendą Wojewódzką Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112, REGON: 470754976, NIP: 726-000-44-58, reprezentowaną przez:

..... - Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi, przy kontrasygnacie :

..... - Głównego Księgowego - Naczelnika Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, zwaną dalej Zamawiającym, a
(w przypadku osób fizycznych)

.....
imię i nazwisko właściciela, nazwa firmy i jej adres, oraz adres doręczeń.....
zarejestrowaną w pod Nr
REGON NIP
(w przypadku spółki cywilnej)

.....
imiona, nazwiska i adresy wspólników,

.....
nazwa firmy, jej siedziba, adres do doręczeń
zarejestrowana w pod Nr
REGON NIP
(w przypadku spółki prawa handlowego)

.....
nazwa firmy, jej siedziba, orzeczenie sądu rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarządu
wysokość kapitału zakładowego
.....
reprezentowana przez :

.....
nazwisko i imię osoby reprezentującej firmę
REGON NIP

zwanym dalej Wykonawcą, na podstawie dokonanej przez Zamawiającego wyboru oferty
z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8,
nr sprawy Kz-2380/09/17/ZW-Zp o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług weterynaryjnych na rzecz psów służbowych.
2. Zobowiązania Wykonawcy obejmują w szczególności:
 - 1) leczenie psów służbowych;
 - 2) udział lekarza weterynarii w okresowych badaniach psów na terenie siedziby Zamawiającego,
 - 3) udział lekarza weterynarii w pracach zespołu zajmującego się organizacją używania i utrzymania psów, zgodnie z Zarządzeniem nr 296 Komendanta Głównego Policji z dnia 20.03.2008 r. – wg. potrzeb Zamawiającego.

3. Szczegółowy zakres świadczonych usług został wskazany w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – zał. nr 2 do umowy oraz formularzu asortymentowo-cenowym – załącznik nr 1 do umowy, stanowiących jej integralną część.
4. Wykonywanie usług objętych umową będzie odbywało się co do zasady w siedzibie jednostki Policji na rzecz której wykonywana jest usługa. W razie konieczności usługi będą wykonywane w miejscu przebywania psa na terenie województwa łódzkiego (zlecenie zostanie dostarczone przez przewodnika psa służbowego lub poinformowanie telefonicznie w razie wykonania usługi na terenie województwa łódzkiego) lub w siedzibie Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie warunki lokalowe oraz wyposażenie techniczno – medyczne niezbędne do należytego wykonania usług w przypadku konieczności wykonania usługi w siedzibie Wykonawcy.
6. Wykonywanie usług odbywać się będzie w miarę możliwości poza kolejnością, z zastrzeżeniem ust. 7 i 8.
7. W razie konieczności wykonania usługi nieplanowanej Wykonawca przystąpi do diagnozowania psa nie później, niż w ciągu 2 godz. od zgłoszenia.
8. W przypadku świadczenia usług planowanych – wykonanie usług powinno nastąpić w czasie nie dłuższym niż od daty przesłania zlecenia.
9. Wykonawca będzie wykonywał usługi po cenach zawartych w załączniku nr 1 do umowy.
10. Szacunkowe ilości usług podane w Formularzu asortymentowo- cenowym, nie są wiążące dla Zamawiającego przy realizacji umowy, są one podstawą dla Wykonawcy do sporządzenia oferty. Faktyczna ilość, rodzaj usług będzie zależna od potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków budżetowych.
11. Zamówienie przez Zamawiającego usług o wartości niższej niż określona w § 5 ust. 1 umowy nie może stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości psów, zmiany ilości wykonywanych usług wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy. Zmiana taka nie stanowi zmiany warunków umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi zdrowotne dla zwierząt zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
14. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia na bieżąco dokumentacji medycznej leczonych zwierząt, wypełniania dokumentów stanowiących załączniki do umowy, wydawania stosownych zaświadczeń i protokołów wynikających z bieżących potrzeb Zamawiającego. Prowadzenie dokumentacji medycznej obejmuje dokonywanie wpisów w kartach przebiegu leczenia psa oraz w książeczkach zdrowia psów. Wpisy powinny obejmować rodzaj zastosowanego leczenia, w tym przeprowadzone zabiegi i zastosowane środki medyczne.
15. Zamawiający w każdej chwili może żądać udostępnienia dokumentacji medycznej leczonych psów (w całości lub w części, w szczególności wyników badań i kart leczenia psów) w oryginałach lub jako kserokopie/odpisy.
16. Jednostka Policji na rzecz której wykonywana jest usługa zobowiązana jest do sporządzenia na 5 dni przed planowaną wizytą zlecenia z dokładnym opisem przyczyny wizyty oraz przesłania go do Wydziału GMT KWP w Łodzi w celu zabezpieczenia środków finansowych. Po uzyskanej zgodzie, zlecenie należy przesłać do Lecznicy w celu umówienia usługi.
17. Każde zlecenie ma zawierać kolejny numer/miesiąc/nazwę jednostki/ oraz datę wystawienia.
18. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktur po każdej wykonanej usłudze, w terminie nie przekraczającym 7 dni od daty jej wykonania i niezwłocznego doręczenia faktury Zamawiającemu. Do każdej faktury Wykonawca jest zobowiązany załączyć zlecenie przekazane do Lecznicy przez jednostkę oraz specyfikację wykonanej usługi z wyszczególnieniem wszystkich czynności podjętych przez lekarza weterynarii.
19. Z dniem zawarcia umowy **Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia w Lecznicy w widocznym dla wszystkich miejscu informacji, iż psy służbowe należące do Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, przyjmowane są poza kolejnością.**
20. W terminie 7 dni od dnia rozwiązania/wygaśnięcia niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany wydać Zamawiającemu (bez odrębnej opłaty) kserokopie pełnych dokumentacji medycznych wszystkich leczonych zwierząt oraz wszelkich innych – żądanych przez Zamawiającego – dokumentów dotyczących wykonywania umowy.

Umowa zostaje zawarta od dnia podpisania umowy na okres 18 miesięcy lub do wykorzystania kwoty umowy, o której mowa w § 5 ust.1, w zależności od tego co nastąpi pierwsze.

§ 3

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą, w zakresie kontroli jakości świadczonej usługi i terminowości wykonania umowy przez Wykonawcę jest osoba wskazana w załączniku nr 6 oraz przewodnicy psów służbowych.
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie:

....., nr tel., fax.

§ 4

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

- a) formularz asortymentowo-cenowy – zał. nr 1
- b) opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 2
- c) formularz ofertowy – zał. nr 3
- d) wzór zlecenia wykonania usługi – zał. nr 4
- e) wzór specyfikacji wykonanej usługi – zał. nr 5
- f) wykaz osób upoważnionych do kontaktów z Wykonawcą, kontroli jakości świadczonej usługi i terminowości wykonania umowy przez Wykonawcę oraz funkcjonariuszy będących przewodnikami psów służbowych – zał. nr 6

§ 5

1. Maksymalna kwota umowy wynosi:
wartość brutto:..... zł, słownie: przy cenach jednostkowych zawartych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie stanowiące iloczyn cen jednostkowych usług i ilości zwierząt objętych usługą. **Jeżeli wystąpi konieczność podania preparatów mineralno - witaminowych lub pielęgnacyjnych np. po przebytych zabiegach/operacjach, Wykonawca wystawi odrębną fakturę, pod warunkiem, że przed ich zastosowaniem uzyskał na to pisemną zgodę Naczelnika Wydziału GMT w Łodzi.**
3. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT (wraz z dokumentami, o których mowa w § 1 ust. 18), na podstawie pisemnego poświadczenia wykonania usługi przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Po każdorazowym wykonaniu usługi Wykonawca:
 - 1) wystawi fakturę na KOMENDĘ WOJEWÓDZKĄ POLICJI W ŁODZI w terminie 7 dni od daty wykonania usługi i dołączy do niej specyfikacje wykonanej usługi weterynaryjnej, (której wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy) oraz zlecenie, o którym mowa w § 1 ust. 16;
 - 2) doręczy fakturę do osoby upoważnionej do kontaktu z Wykonawcą, kontroli i nadzoru nad prawidłowym wykonaniem umowy, przesyłania zleceń wskazanej w załączniku nr 6 umowy, celem potwierdzenia wykonania usługi w danym zakresie. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie w terminie 30 dni od dnia dostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 1) do siedziby Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. W przypadku konieczności dokonania korekty faktury VAT nie obowiązują postanowienia, o których mowa ust. 4. Wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z realizacji zamówienia, zostanie zapłacone przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej lub noty korygującej.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności wnikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za nieprowadzenie lub nienależyte (w szczególności niekompletne) prowadzenie dokumentacji medycznej i naruszenia pozostałych obowiązków, o których mowa w §1 ust. 14 i 15 umowy – wysokości 500 zł za każdy taki stwierdzony przypadek,

- 2) za opóźnienie w wystawieniu i doręczeniu faktury za usługę, względem terminu o którym mowa w § 1 ust. 18 zdanie pierwsze – w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) za nie dołączenie do faktury dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 18 zdanie drugie – w wysokości 100zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w każdym takim stwierdzonym przypadku,
 - 4) za naruszenie obowiązku, o którym mowa w § 1 ust. 20 – w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 5) za opóźnienie w wykonaniu usługi:
 - a) w odniesieniu do § 1 ust. 7- w wysokości 50 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
 - b) w odniesieniu do § 1 ust. 8 - w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 6) za naruszenie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w § 1 i § 5, w inny sposób, niż wskazany w pkt 1-5 – w wysokości 1% wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia;
 - 7) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o których mowa w ust. 1 pkt 7 w przypadku, gdy Wykonawca dwukrotnie naruszył obowiązki umowne w sposób uprawniający Zamawiającego do naliczenia kary umownej zgodnie z ust. 1.
 3. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi, o których mowa w ust. 1 niezależnie od tego, czy skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę poniósł jakąkolwiek szkodę, z zastrzeżeniem ust. 4.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych, odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych Wykonawcy związanych z realizowanym przedmiotem umowy.

§ 8

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
3. Przyjmuje się, że odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu rozwiązania konsorcjum z woli jego uczestników stanowi podstawę do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 7.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 6 miesięcy od jej podpisania. W takim razie Wykonawcy należy się wynagrodzenie za prawidłowo wykonaną część umowy.

§ 9

Wykonawca może powierzyć wykonanie usługi podwykonawcy. Zlecenie to nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie wymienionej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawcy i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego samego lub jego własnych pracowników. Powierzenie wykonywania usługi podwykonawcy wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 10

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do drugiej strony.

3. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia.
4. Wszelkie spory jakie mogą wyniknąć z wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy miejscowy i rzeczowy Sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej – aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNETA

Umowa zgodna z zatwierdzoną dokumentacją postępowania.
Dokumentacja postępowania znajduje się w Wydziale GMT KWP w Łodzi.

.....
*kierownik komórki organizacyjnej
lub jego zastępca*

akceptacja pod względem prawnym
radca prawny KWP w Łodzi

Zlecenie nr / / 20__ /
miesiąc (nazwa jednostki organizacyjnej oraz data)

na świadczenie usługi weterynaryjnej

ZGODA / BRAK ZGODY

Naczelnik
Wydziału GMT
KWP w Łodzi
fax. 12 01

Imię i nazwisko opiekuna psa.....

Imię zwierzęcia nr ewidencyjny.....

Kontakt do przewodnika psa nr tel.

Rodzaj zabiegu: (opisać i uzasadnić cel wizyty)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis przewodnika psa)

.....
(podpis kierownika jednostki)

***UZUPEŁNIA WYDZIAŁ GMT KWP W ŁODZI**

Zabezpieczono kwotę około zł

Wydatek wpisano na kartę realizacji umowy nr/.....

Wydatek wpisano w ewidencję finansową Wydziału GMT KWP w Łodzi

Miejsce wykonania usługi

.....
(data i podpis upoważnionego pracownika)

Załącznik do faktury nr

.....
(pieczęćka lecznicy)

..... dn.

SPECYFIKACJA WYKONANEJ USŁUGI WETERYNARYJNEJ

Imię i nazwisko przewodnika psa

Imię psa, nr ewidencyjny

Wykaz usług weterynaryjnych w ramach umowy:

(rodzaj usługi - cena jednostkowa netto, podatek VAT, cena jednostkowa brutto)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Wykaz i rodzaj leków podanych w czasie wizyty:

(cena jednostkowa netto, podatek VAT, cena jednostkowa brutto)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
czytelny podpis przewodnika psa

.....
pieczęćka i podpis Lekarza Weterynarii