

**Polska – Tusz – Dostawa sukcesywna oryginalnych materiałów eksploatacyjnych - tuszy i tonerów do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie
OJ S 111/2024 10/06/2024**

**Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Dostawy**

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: UNIWERSYTET WARMIŃSKO-MAZURSKI W OLSZTYNIE

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Edukacja

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Dostawa sukcesywna oryginalnych materiałów eksploatacyjnych - tuszy i tonerów do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie

Opis: 1.Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa fabrycznie nowych, niewadliwych, nieregenerowanych, oryginalnych materiałów eksploatacyjnych (tuszy i tonerów) do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie. 2.Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w dokumencie „Opis przedmiotu zamówienia”, który jest Załącznikiem nr 1 do SWZ. Materiały eksploatacyjne wskazane w Załączniku nr 1 do SWZ (oryginalne) Zamawiający traktuje jako wzorzec. 3.Zamawiający zastrzega, że przedstawione w Załączniku nr 1 do SWZ ilości materiałów eksploatacyjnych są jedynie podane przez Zamawiającego wyłącznie do kalkulacji, na potrzeby niniejszego postępowania w celu porównania złożonych ofert.

Identyfikator procedury: c5bb0348-9a00-469f-b95c-4692c6aee198

Wewnętrzny identyfikator: 231/2024/PN/DZP

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 22600000 Tusz

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30125100 Wkłady barwiące, 30125110

Toner do drukarek laserowych/faksów, 30125120 Toner do fotokopiarek, 30192113

Wkłady drukujące, 30125000 Części i akcesoria do aparatów fotokopiujących

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Oczapowskiego 2

Miejscowość: Olsztyn

Kod pocztowy: 10-719

Podpodział krajowy (NUTS): Olsztyński (PL622)

Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ. Oświadczenie to zostało ustalone w drodze standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE. Nr L 3 z 6.01.2016 str. 16). Wykonawca wypełnia tylko sekcji α (alfa). Ze strony internetowej Zamawiającego Wykonawca powinien pobrać wersję elektroniczną – edytowalną JEDZ. Następnie wejść na stronę <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> (format xml) i zaimportować pobrany plik JEDZ. Instrukcja wypełniania JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf 1.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 1.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów oraz zamieszcza informacje o tych podmiotach w JEDZ. 1.3. Jednolity dokument, sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych tj.: 2.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych: 2.2.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 2.2.2. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne tytułem środka karnego - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 2.2.3. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 2.2.4. oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SWZ; 2.2.5. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 - 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 5-10 ustawy PZP zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ. 2.2.6. wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są

wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, sporządzony wg Załącznika nr 7 do SWZ. 3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 3.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2 pkt 2.1. ppkt 2.2.1 - 2.2.2.; składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, 3.2. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt 2.1. ppkt 2.2.3. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: 3.2.1. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. 3.3. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 3.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 3.2. powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. 3.4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.6. Podstawy wykluczenia:

Aktywami zarządza likwidator: art.109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

Działalność gospodarcza jest zawieszona: art.109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: art.109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp

Konflikt interesów spowodowany udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia: art.109 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp

Korupcja: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp

Nadużycia: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp

Niewypłacalność: art.109 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp

Opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp

Płatność podatków: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp
Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp
Rozwiązanie umowy przed czasem, odszkodowania lub inne porównywalne sankcje: art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp
Udział w organizacji przestępczej: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp
Układ z wierzycielami: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
Upadłość: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
Winien poważnego wykroczenia zawodowego: art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
Winni wprowadzenia w błąd, zatajenia informacji, niemożności dostarczenia wymaganych dokumentów i uzyskania informacji poufnych w ramach tej procedury: art. 109 ust. 1 pkt 8-10 ustawy Pzp

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Dostawa sukcesywna oryginalnych materiałów eksploatacyjnych - tuszy i tonerów do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie
Opis: 1. Przedmiot niniejszego zamówienia jest sukcesywna dostawa fabrycznie nowych, niewadliwych, nieregenerowanych, oryginalnych materiałów eksploatacyjnych (tuszy i tonerów) do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie. 2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w dokumencie „Opis przedmiotu zamówienia”, który jest Załącznikiem nr 1 do SWZ. Materiały eksploatacyjne wskazane w Załączniku nr 1 do SWZ (oryginalne) Zamawiający traktuje jako wzorzec. 3. Zamawiający zastrzega, że przedstawione w Załączniku nr 1 do SWZ ilości materiałów eksploatacyjnych są jedynie podane przez Zamawiającego wyłącznie do kalkulacji, na potrzeby niniejszego postępowania w celu porównania złożonych ofert
Wewnętrzny identyfikator: 231/2024/PN/DZP

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy
Główna klasyfikacja (cpv): 22600000 Tusz
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30125100 Wkłady barwiące, 30125110 Toner do drukarek laserowych/faksów, 30125120 Toner do fotokopiarek, 30192113 Wkłady drukujące, 30125000 Części i akcesoria do aparatów fotokopiujących

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Olsztyński (PL622)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.
Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE
Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)
Informacje dodatkowe: 1. Zamawiający żąda, by Wykonawca który składa ofertę równoważną, złożył wraz z ofertą następujące przedmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie zgodności

oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami dotyczącymi wymagań i parametrów technicznych w zakresie: wszystkich właściwości i zastosowań specyfikowanego materiału eksploatacyjnego, określonymi w opisie przedmiotu . 2. Produkt równoważny musi posiadać dokument potwierdzający zgodność oferowanych wkładów drukujących z normami: - ISO/IEC 24711 lub równoważną dla tuszy atramentowych, - ISO/IEC 19752 lub równoważną dla tonerów monochromatycznych, - ISO/IEC 19798 lub równoważną dla tonerów do drukarek kolorowych. 3. Wykonawca przedstawi zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że oferowany towar został/będzie wyprodukowany zgodnie z systemami zarządzania zgodnymi z normami: ISO 9001 lub równoważną oraz ISO 14001 lub równoważną w zakresie produkcji wkładów drukujących. Powyższe dotyczy równoważnych wkładów drukujących, dla których producent powinien posiadać certyfikat ISO 14001 lub równoważny na proces produkcji wkładów drukujących. 4. Producent wkładów drukujących powinien również posiadać certyfikat potwierdzający, że proces produkcji wkładów drukujących przebiega zgodnie z normą ISO 9001 lub równoważną. 5. Za podmiot uprawniony do kontroli jakości uznaje się niezależny podmiot krajowy wpisany na listę notyfikowanych jednostek certyfikujących i jednostek kontrolujących oraz notyfikowanych laboratoriów zamieszczoną w Obwieszczeniu Ministra Gospodarki z dnia 11 marca 2013 r. w sprawie informacji o notyfikowanych jednostkach certyfikujących i jednostkach kontrolujących oraz notyfikowanych laboratoriach (M.P. 2013 poz. 328), zgodnie z art. 21 ust. 4 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 655, z późn. zm.). 6. W przypadku oferowania materiałów równoważnych Wykonawca: a) składa oświadczenie potwierdzające równoważność oferowanych materiałów z oryginalnymi określonymi przez Zamawiającego, z którego w sposób nie budzący żadnej wątpliwości Zamawiającego winno wynikać, że oferowany asortyment równoważny ma takie same lub lepsze parametry techniczne, eksploatacyjne, bezpieczeństwa i użytkowe jak materiały oryginalne - wzorcowe (w szczególności parametry dotyczące jakości wykonania, wydajności, pojemności tuszu /tonera i jakości wydruku będą takie same lub lepsze w stosunku do oryginału wytwarzanego, zalecanego przez producenta urządzenia; parametry dotyczące działania urządzeń po zamontowaniu równoważnych materiałów będą nie gorsze, niż w przypadku oryginalnych materiałów, np. urządzenie z równoważnym materiałem powinno zgłaszać prawidłowe komunikaty dotyczące stopnia zużycia materiału eksploatacyjnego). W szczególności z oświadczenia Wykonawcy powinno wynikać, że równoważne materiały eksploatacyjne nie spowodują pogorszenia działania urządzenia i są w pełni kompatybilne z urządzeniem, do którego je przeznaczono. b) oświadcza, że bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu Zamawiającego spowodowane używaniem dostarczonych materiałów eksploatacyjnych, niezależnie od tego czy sprzęt jest objęty gwarancją producenta czy w okresie pogwarancyjnym; c) zobowiązuje się, że w przypadku, gdy sprzęt ulegnie uszkodzeniu (drukarka, kserokopiarka, urządzenie wielofunkcyjne lub faks, inne), a uszkodzenie nastąpiło w wyniku stosowania i używania równoważnych materiałów eksploatacyjnych dostarczonych przez Wykonawcę, do pokrycia kosztów dostawy urządzenia do punktu serwisowego (naprawczego) i kosztów naprawy, a w przypadku takiej konieczności - także zwrotu kosztów zleconej przez Zamawiającego ekspertyzy. Za uszkodzenie uważa się również zanieczyszczenie sprzętu drukującego powodujące konieczność czyszczenia konserwacji wszelkich części i mechanizmów urządzenia. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy urządzenia i pokrycia przez Wykonawcę kosztów dostawy urządzenia do punktu serwisowego (naprawczego) oraz kosztów naprawy urządzenia, uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta urządzenia. d) zobowiązuje się, że w przypadku, gdy czas naprawy uszkodzonego sprzętu Zamawiającego, w wyniku zastosowania materiałów równoważnych dostarczonych przez Wykonawcę, w autoryzowanym serwisie przekroczy 72 godziny od momentu zgłoszenia, Wykonawca będzie zobowiązany do nieodpłatnego

dostarczenia na czas naprawy innego, nie gorszego sprzętu gotowego do pracy (wraz z materiałami eksploatacyjnymi); e) zobowiązuje się do wymiany na własny koszt uszkodzonego urządzenia na nowe o takich samych parametrach i cechach lub lepszych, jeżeli w przypadku danego urządzenia konieczna będzie trzecia naprawa z powodu stosowania równoważnych materiałów eksploatacyjnych dostarczonych przez Wykonawcę bądź jeżeli którakolwiek naprawa, bez względu na jej numer porządkowy, będzie ekonomicznie nieopłacalna. f) oświadcza, że w przypadku utraty przez Zamawiającego praw gwarancyjnych z powodu zamontowania i użytkowania oferowanych przez Wykonawcę równoważnych materiałów eksploatacyjnych Wykonawca przejmie wszystkie zobowiązania gwarancyjne producenta. Pisemną opinię, czy materiał eksploatacyjny spowodował utratę praw gwarancyjnych wyda autoryzowany serwis urządzenia. g) zaświadczenia, z którego będzie wynikać, że oferowany produkt równoważny spełnia odpowiednie normy wydajności ISO/IEC 19752, ISO/IEC 19798, ISO/IEC 24711, o których mowa w SWZ IX pkt. 2 potwierdzające równocześnie wydajność produktów równoważnych. Zaświadczenie winno być wystawione przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości posiadający stosowną akredytację w zakresie certyfikacji wyrobów”. Certyfikacja powinna być dokonana wg programu zgodnego z obowiązującymi dla niej normami UE lub równoważnymi do UE: - normą PN-EN ISO/IEC 17065 Ocena zgodności - Wymagania dla jednostek certyfikujących wyroby, procesy i usługi; - normą PN-EN ISO/IEC 17030 Ocena zgodności - Wymagania ogólne dotyczące znaków zgodności strony trzeciej; - normą PN-EN ISO/IEC 17067 Ocena zgodności – Podstawy certyfikacji wyrobów oraz wytyczne dotyczące programów certyfikacji wyrobów; – normą PN-EN ISO/IEC 17020 Ocena zgodności - Wymagania dotyczące działania różnych jednostek przeprowadzających inspekcję. h) raporty z testów potwierdzające, że podana wydajność tuszy/tonerów jest wynikiem przeprowadzenia testów zgodności z normami: ISO/IEC 24711 lub równoważną dla tuszy atramentowych, ISO/IEC 19752 lub równoważną dla tonerów monochromatycznych, ISO/IEC 19798 lub równoważną dla tonerów do drukarek kolorowych, wystawione przez niezależny podmiot posiadający stosowną akredytację w zakresie badania produktów potwierdzającą spełnienie powyższych norm 7. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane świadczenia spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria. 8. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. 9. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty: 9.1. wypełniony i podpisany Formularz opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ, 9.2. wypełniony i podpisany Formularz oferty sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ, 9.3. oświadczenie JEDZ o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ. 9.4. przedmiotowe środki dowodowe opisane w Rozdziale IX przedmiotowego SWZ. 9.5. dowód wniesienia wadium (Zamawiający wymaga od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 20 000,00 zł słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100). 9.6. w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. 9.7. w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców, należy załączyć do oferty. 9.8. w

przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy są zobowiązani do złożenia oświadczenia z art. 117 ust. 4 ustawy pzp wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do SWZ.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej

Opis: w zakresie warunku wskazanego w art. 112 ust. 2 pkt. 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada zdolność techniczną lub zawodową, jeżeli wykaże posiadanie doświadczenia w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonanych w sposób należyty, tj. Wykonawca wykaże wykonanie minimum dwóch dostaw wkładów drukujących – tuszy i/lub tonerów o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto, każda. Przez wartość jednej dostawy Zamawiający rozumie łączną wartość wykonywanych dostaw w ramach jednej umowy. W przypadku zamówień, które są w trakcie realizacji, Wykonawca na dzień składania ofert winien wykazać się realizacją umowy na kwotę minimum 500 000,00 zł brutto

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Maksymalną liczbę punktów (60) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z wzorem.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Termin dostawy jednostkowej zamówienia

Waga (wartość procentowa, dokładna): 25

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Termin rozpatrzenia reklamacji dostarczonych wadliwych materiałów eksploatacyjnych

Waga (wartość procentowa, dokładna): 15

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/umw.edu>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/pn/umw.edu>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1.Zamawiający wymaga od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100). 2.Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 3.Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.). 4.Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Bank Pekao , numer rachunku 30 1240 6292 1111 0011 0270 1103 z adnotacją: „Wadium – Nr sprawy: 231/2024/PN/DZP” W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna je za wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. 5.Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2–4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej poprzez załączenie na Platformie www.platformazakupowa.pl/pn/umw.edu 6.Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać nieodwoływalne i bezwarunkowe, na każde żądanie zgłoszone przez zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 PZP. Ponadto powinien być wskazany termin obowiązywania gwarancji (poręczenia), który nie może być krótszy niż termin związania ofertą. 7.Przesłanki zwrotu i zatrzymania wadium są określone w art. 98 ustawy Pzp.

Termin składania ofert: 17/07/2024 10:00:00 (UTC+2)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 17/07/2024 10:30:00 (UTC+2)

Warunki zamówienia:

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Informacje o terminach odwołania: 1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 3. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: UNIWERSYTET WARMIŃSKO-MAZURSKI W OLSZTYNIE

Numer rejestracyjny: 7393033097

Departament: Dział Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Oczapowskiego 2

Miejscowość: Olsztyn

Kod pocztowy: 10-791

Podpodział krajowy (NUTS): Olsztyński (PL622)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych

E-mail: jasma@uwm.edu.pl

Telefon: 895245215

Adres strony internetowej: <https://uwm.edu.pl/universytet/zamowienia-publiczne>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://platformazakupowa.pl/pn/umw.edu>

Profil nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/umw.edu>

Role tej organizacji:

Nabywca

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: 224587801

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/podstawowe-informacje-o-kio>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/podstawowe-informacje-o-kio>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

11. Informacje o ogłoszeniu

11.1. Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 775d23bf-567c-470f-8a90-83081d59d9ae - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Ogłoszenie – data wysłania: 07/06/2024 08:28:59 (UTC)

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

11.2. Informacje o publikacji

Numer publikacji ogłoszenia: 340576-2024

Numer wydania Dz.U. S: 111/2024

Data publikacji: 10/06/2024