

U M O W A nr - wzór

Zawarta w dniu 2024 r. zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zapisami SWZ i złożonej oferty, pomiędzy

Związkiem Międzygminnym Wodociągów i Kanalizacji Wiejskich we Wschowie,

ul. Nowopolna 5, 67-400 Wschowa, reprezentowanym przez:

Radosław Sobecki - Przewodniczący Zarządu Związku

Kornel Malcherek - Członek Zarządu Związku

z kontrasygnatą Skarbnika – Pani Estery Milkowskiej

zwanym dalej **Zamawiającym**, a

.....
reprezentowanym(a) przez:

.....

zwanym(a) dalej **Wykonawcą**

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY I TERMIN WYKONANIA

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wodomierzy przystosowanych do wdrożenia zdalnego systemu odczytu wraz z infrastrukturą towarzyszącą. Dostarczone urządzenia są zgodne z wszystkimi wymaganiami wskazanymi w **Załączniku nr 1 do SWZ** – opis techniczny.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, wolny od wad oraz nie jest obciążony prawami osób trzecich.
3. Wykonawca zapewni pełną dokumentację standardowo dostarczaną przez producentów sprzętu. Dokumentacja ta dostarczona będzie w języku polskim.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę przy zachowaniu najwyższej staranności uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami wiedzy i stosowanymi normami technicznymi.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy w terminie **6 miesięcy od dnia podpisania umowy**.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i rozładowania zamówionego sprzętu własnym transportem do siedziby Zamawiającego. Dostarczenie sprzętu przy pomocy zewnętrznej firmy spedycyjnej nie zwalnia Wykonawcy z rozładowania go.

7. Urządzenia powinny być dostarczone w opakowaniach zabezpieczających przed uszkodzeniem podczas transportu i wyładunku oraz być wykonane z materiałów podlegających recyklingowi.

8. Za uszkodzenia podczas transportu odpowiada Wykonawca.

9. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przepisami ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 875 ze zm.), dalej: ustawa o elektromobilności, w szczególności z art. 68 ust. 3 ustawy, nakładającym na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek zlecenia zadań publicznych podmiotowi, którego udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tego zadania wynosi co najmniej 10%.

Wykonawca, począwszy od dnia 1 stycznia 2022 r., ma obowiązek wykonywać zadanie publiczne objęte niniejszą umową zapewniając wykorzystanie pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tego zadania na poziomie wymaganym przez przepisy ustawy o elektromobilności, z uwzględnieniem ewentualnych zmian ustawy. W związku z tym, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy szczegółowego wykazu pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy wraz ze wskazaniem, które z nich stanowią pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym oraz podaniem tytułu prawnego do dysponowania pojazdami.

Niezłożenie wykazu, lub złożenie wykazu, z którego nie będzie wynikało, że co najmniej 10% floty pojazdów używanych przy realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy stanowią pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym spowoduje wezwanie Wykonawcy do jego prawidłowego złożenia, z wyznaczeniem dodatkowego terminu wynoszącego 7 dni, pod rygorem wygaśnięcia umowy na podstawie art. 76 ust. 2 ustawy o elektromobilności, a Wykonawcy nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu. W przypadku wygaśnięcia umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

§ 2 PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie ryczałtowe łączne netto wynosi, plus obowiązujący podatek VAT ... %, co stanowi kwotę.....

Wynagrodzenie ryczałtowe łączne brutto wynosi

2. Rozliczenie dostaw odbywać się będzie fakturą/ami częściowymi i fakturą końcową w następujący sposób:

- 1) jedna lub więcej faktur w formie zaliczki w kwocie nie mniejszej niż wartość procentowa wynagrodzenia odpowiadająca określonemu procentowi udziału własnego w planowanej wartości inwestycji* ,
- 2) jedna faktura po zakończeniu inwestycji - płatność z Programu „Polski Ład”.

*** planowana kwota udziału własnego wynosi 99.994,50 zł**

3. Wykonawca oświadcza, że samodzielnie zapewnia finansowanie inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, tj. zapewnia finansowanie do wysokości kwoty 1.899.895,50 zł*, na czas poprzedzający wypłatę środków z Banku Gospodarstwa Krajowego

na realizację inwestycji w ramach Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

*** wartość kwoty może ulec zmianie w zależności od wartości oferty najkorzystniejszej wybranej w postępowaniu**

4. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Podstawą zapłaty wynagrodzenia końcowego jest sporządzenie protokołu z zakończenia zadania i wystawienie faktury końcowej. Wzór protokołu zawiera Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

4. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

5. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 3 GWARANCJA, RĘKOJMIA I SERWIS

1. Okres gwarancji wynosimiesiące licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.

2. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do naprawienia wszelkich wad i usterek oraz szkód, które powstały w wyniku użytkowania uszkodzonych urządzeń lub materiałów, niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 48 godzin po zawiadomieniu i wydaniu polecenia przez Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, technicznie uzasadnionym.

3. W przypadku niezachowania terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie pozbawia go dochodzenia innych roszczeń przewidzianych niniejszą umową.

4. Zgłoszenie wad, usterek lub szkód dokonywane będzie przez Zamawiającego niezwłocznie mailem na adres@.....

5. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem prac w okresie gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca.

6. Stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyłącza stosowania uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.

7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust.1, jeżeli zgłaszał wadę przed upływem tego terminu.

8. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do wykonywania, w okresie trwania gwarancji, od dnia odbioru końcowego, okresowych przeglądów gwarancyjnych dotyczących dostarczonych urządzeń bez dodatkowego wynagrodzenia.

9. Okresowe przeglądy gwarancyjne dokonane zostaną w drugim i ostatnim roku obowiązywania gwarancji.

10. W trakcie przeglądu sporządzony zostanie protokół, który musi być podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy.

11. Po dokonaniu przeglądów należy przedstawić pisemne zbiorcze zestawienie ewentualnych wad wraz ze sposobem ich usunięcia. W przypadku wad i awarii objętych gwarancją i rękojmią Wykonawca usuwa je bezpłatnie. W przypadku wad i awarii nie objętych gwarancją i rękojmią Wykonawca zobowiązany jest przedstawić kalkulacje kosztów ich usunięcia.

12. Wykonawca może zlecić okresowe przeglądy podwykonawcy, jednak to Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich wykonanie i rzetelność.

13. Termin usunięcia stwierdzonych wad i usterek zostanie określony przez Zamawiającego.

14. W przypadku nie usunięcia wad i usterek we wskazanym przez Zamawiającego terminie, może on zlecić ich usunięcie stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Kwota niezbędna na pokrycie kosztów wykonania zastępczego potrącona zostanie z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 4 KARY UMOWNE

1. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu umowy.

2. Zamawiający naliczy Wykonawcy następujące kary umowne w wysokości:

a) 5 % wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z winy Wykonawcy,

b) 0,1 % wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 7 umowy,

c) 0,1 % brutto wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi,

d) 0,1 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, w przypadku niewykonania przeglądów gwarancyjnych (w 2 i ostatnim roku okresu gwarancyjnego).

3. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 2 pkt. b) – d), nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.

4. Kary umowne, o których mowa w ust. 2, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego po otrzymaniu właściwej noty obciążeniowej.

5. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 2, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.

§ 5 ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający i Wykonawca przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy (zmiany na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) w sytuacji, gdy:

a) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy, nie powodujących zmiany przedmiotu umowy,

b) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu sprzętu w przypadku zakończenia produkcji i braku dostępności na rynku pod warunkiem, że sprzęt/program będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu/typu i nie spowoduje podwyższenia ceny,

c) po zawarciu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta,

d) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania umowy, w tym terminu realizacji umowy, o ile zmiana taka wynika z przyczyn niezależnych, nieprzewidzianych oraz jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy,

e) zaistniała konieczność zmniejszenia lub zwiększenia zakresu zamówienia z uwagi na problemy lokalizacyjne,

e) doszło do zmiany ustawowej stawki podatku VAT. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji każdorazowo w przypadku zmiany przepisów i najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany. Zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu. Wykonawca we wniosku jest zobowiązany wykazać wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia.

2. Poza sytuacjami wskazanymi w ust. 1 i 2, zmiana niniejszej umowy może nastąpić w przypadkach wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 1-2, pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

§ 6 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę: zł słownie:

2. Zabezpieczenie wniesiono w formie:

3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (gwarancji lub rękojmi).

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

5. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.

6. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ust. 1 i 3 ustawy Pzp.

7. O zmianie formy zabezpieczenia Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, nie jest jednak wymagana zmiana umowy w formie aneksu.

8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:

- 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
- 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/rękojmi, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.

9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

10. Wypłata, o której mowa w ust. 9, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może dokonać cesji na osoby trzecie wierzytelności wynikających z umowy z wyjątkiem banku kredytującego Wykonawcę w zakresie umowy.

2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. W razie zaistnienia pomiędzy stronami sporu na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się podjąć próbę polubownego zakończenia takiego sporu poprzez mediacje lub inne polubowne rozwiązanie sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem lub osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu, a razie braku konsensusu stron, spór rozstrzygnie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.

4. Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r. zwanego dalej RODO).

5. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki administratora danych osobowych określone w RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych Wykonawcy oraz jego pracowników.

6. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki:

Załącznik nr 1: Wzór protokołu zakończenia i odbioru przedmiotu umowy

PROTOKÓŁ ZAKOŃCZENIA I ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

do umowy z dnia.....r. na:

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(osoba upoważniona do udziału w odbiorze)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

Upoważniony Przedstawiciel:

1.....

2.

3.

na podstawie przeprowadzonych czynności kontrolnych Zamawiający potwierdza:

1. kompletność dostarczonego przedmiotu Umowy;
2. zgodność jakości dostarczonego przedmiotu Umowy z parametrami/funkcjonalnością, z opisem przedmiotu Umowy;
3. wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w Umowie.

Podpisy osób upoważnionych do odbioru:

1.....

2.....

3.....

(w imieniu Zamawiającego)

1.

2.

3.

(przedstawiciel Wykonawcy)