



Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie

Kanclerz

Szczecin, 18.09.2020 r.

DZP-352/2020/AD

bip.pum.edu.pl
platforma zakupowa

ODPOWIEDZI NA WNIOSKI O WYJAŚNIENIE TREŚCI SIWZ

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Sprzątanie i utrzymanie porządku oraz świadczenie innych usług związanych z utrzymaniem czystości w budynkach PUM oraz na terenie przyległym do budynków, mieszczących się na terenie PUM w Szczecinie”, znak postępowania: DZP-262-27/2020.

Zamawiający – Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie, działając na podstawie art. 38 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych przekazuje odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści siwz:

1. Zamawiający wymaga, aby środki do odkażania i dezynfekcji posiadały „certyfikat medyczny CE-UE 0120”. W związku z tym, że podany numer 0120 dotyczy konkretnej jednostki notyfikowanej wydającej certyfikat CE, dlatego prosimy o dopuszczenie środków do dezynfekcji będących wyrobami medycznymi, które posiadają deklaracje zgodności i certyfikat CE, wydawane także przez inne jednostki notyfikujące. W przypadku braku wyrażenia zgody, prosimy o podanie przykładowych nazw środków, które spełniają w/w zapis.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający potwierdza, że dopuszcza środki do dezynfekcji, które posiadają deklaracje zgodności i certyfikaty, wydawane przez inne jednostki notyfikujące niż wskazano w SiWZ.

2. Prosimy o informację (w podziale na zadania) jakie dozowniki na mydło w płynie–wkłady jednorazowe czy na mydło dolewane posiada Zamawiający? W przypadku wkładów jednorazowych prosimy o wskazanie producenta dozowników.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający nie prowadzi ewidencji dozowników do mydła. U Zamawiającego występują różne dozowniki na mydło, większości przypadków są to dozowniki na mydło dolewane, ale występują też dozowniki na mydło w pianie. Producentem dozowników na mydło w pianie jest Merida.



3. Prosimy o informację (w podziale na zadania) jakie dozowniki – wkłady na system otwarty czy zamknięty - na płyn do dezynfekcji rąk posiada Zamawiający? Prosimy o wskazanie producenta dozowników.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający nie prowadzi ewidencji dozowników do dezynfekcji rąk. U Zamawiającego występują różne systemy tych dozowników, jednak większość jest w systemie zamkniętym, różnych producentów, najczęściej firmy Purcell.

4. Prosimy o informację czy u Zamawiającego występują dozowniki na mydło w pianie? Jeżeli tak, to jakie dozowniki – na wkłady jednorazowe czy na mydło dolewane posiada Zamawiający? W przypadku wkładów jednorazowych prosimy o wskazanie producenta dozowników.

ODPOWIEDŹ:

U Zamawiającego występują dozowniki na mydło w pianie na wkłady jednorazowe firmy Merida.

5. Prosimy o informację (w podziale na zadania) jakie dozowniki na papier toaletowy – na małe czy duże rolki – ma Zamawiający?

ODPOWIEDŹ:

U Zamawiającego prawie wszystkie dozowniki są na papier toaletowy w dużych rolkach. Dozowników na papier toaletowy w małych rolkach jest tylko kilka.

6. Prosimy o informację (w podziale na zadania) jakie dozowniki na ręczniki papierowe – składane w zz czy na ręczniki w roli – ma Zamawiający?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający nie prowadzi ewidencji dozowników na ręczniki papierowe. U Zamawiającego większość podajników jest na ręczniki składane ZZ, ale występują też podajniki firmy Merida na ręczniki zrywane (nacinane)(Pakiet III, częściowo Pakiet II) oraz podajniki na ręczniki w rolkach.

7. Prosimy o informację (w podziale na zadania) jakich odświeżaczy powietrza (w sprayu, elektrycznych, w żelu) oczekuje Zamawiający?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający nie wyznacza rodzajów odświeżaczy powietrza, które mają być stosowane. Decyzję w tym względzie pozostawia Wykonawcy, który w oparciu o swoje doświadczenie powinien zastosować taki odświeżacz, który w danym miejscu będzie najbardziej skuteczny i ekonomiczny.

8. Zamawiający wymaga, by środki posiadały karty charakterystyki. W związku z tym, że nie wszystkie środki muszą posiadać karty charakterystyki, prosimy o potwierdzenie, że karty charakterystyki wymagane są tylko dla środków, które zgodnie z obowiązującymi przepisami mają je posiadać?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający wymaga, aby karty charakterystyki posiadały te środki, które zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami powinny je posiadać.



9. Zamawiający w SIWZ dopuszcza możliwość udziału w postępowaniu podmiotów działających w ramach konsorcjum. Zważywszy na fakt, iż:
- obserwowaną na rynku praktyką jest sytuacja, w której o udzielenie zamówienia ubiegają się podmioty będące spółkami kapitałowymi, działające w ramach konsorcjum, a następnie – już na etapie świadczenia usługi - faktury wystawiane są przez kilkanaście spółek cywilnych założonych przez konsorcjantów,
 - powyższe może budzić wątpliwości co do zgodności takiej praktyki z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (a zwłaszcza z art. 113 ust. 1 i 9 dotyczącym zwolnień podmiotowych, art. 106a – 106q dotyczącym zasad wystawiania faktur oraz art. 88 dotyczącym braku prawa do odliczenia VAT) co potwierdzają kontrole podatkowe prowadzone w firmach świadczących usługi outsourcingowe.

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o udzielenie informacji, czy Zamawiający po udzieleniu zamówienia dopuszcza możliwość wystawiania faktur przez inny podmiot (de facto: przez innego podatnika VAT), niż ubiegający się o udzielenie zamówienia członkowie konsorcjum.

ODPOWIEDŹ:

Odpowiedź będzie udzielona w najbliższym czasie.

10. Zwracamy się z prośbą o modyfikację §9 wzoru umowy, poprzez zmniejszenie wygórowanych kar umownych o 50%.

W procedurze udzielania i realizacji zamówień publicznych to zamawiający jest w pozycji uprzywilejowanej względem wykonawców, umożliwiającą mu narzucanie warunków dotyczących realizacji zamówienia, jednak powinien on tak ukształtować treść umowy aby realizacja zamówienia w ogóle była możliwa. Zatem zastrzeżenie kar umownych nie powinno być celem samym w sobie, ale środkiem dyscyplinującym wykonawcę. Wielokrotnie wskazywała na to Krajowa Izba Odwoławcza, m.in. w wyroku z dnia 5 marca 2014 r., sygn. akt KIO 283/14. Zamawiający próbuje wykorzystać swoją pozycję dominującą w przetargu i wbrew zasadom współżycia społecznego, wprowadzić do umowy rażąco wygórowaną karę umowną, która z uwagi na swą konstrukcję, może mieć zastosowanie zarówno w przypadku drobnego uchybienia, nieskutkującego powstaniem jakiegokolwiek szkody po stronie Zamawiającego, jak i w przypadku niewykonania zobowiązania w znacznej części. Kara umowna winna zostać opisana w sposób zróżnicowany, w zależności od rangi, skutków i okresu trwania uchybienia, jak i wpływu uchybień na funkcjonowanie Zamawiającego. Nie można również zapominać, że podstawową funkcją kary umownej jest naprawienie szkody (zryczałtowane odszkodowanie), a zatem stawka kary umownej nie powinna być ustalona abstrakcyjnie, lecz z uwzględnieniem przewidywanej szkody, jaka może powstać po stronie Zamawiającego. Jednakże postanowienie projektu umowy nie zostało oparte na powyższych założeniach, stąd wniosek o jego zmianę.



Zaproponowane przez wykonawcę zmiany poprzez obniżenie wysokości kar umownych, zróżnicowanie ich wysokości w stosunku o rangi, skutku i okresu trwania uchybienia i jego wpływu na funkcjonowanie zamawiającego ma z jednej strony zapewnić, iż w dalszym ciągu kary umowne będą spełniały funkcję represyjną, z drugiej zaś, że zaczną spełniać funkcję odszkodowawczą, a nie „zarobkową”.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ. Zamieszczone we wzorze umowy kary umowne nie noszą znamion rażąco wygórowanych.

- 11.** Zamawiający określił poza cenowe kryteria oceny ofert. Jednym z nich jest wysokość kary umownej dla części 1,2,3,4,5 za odstąpienie, wypowiedzenie lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron. W ocenie Wykonawcy powyższe kryterium pozostaje z sprzeczności z treścią art. 91 ust. 2 ustawy, w którym to Ustawodawca przedstawia katalog kryteriów oceny ofert m.in. jakość, funkcjonalność, parametry techniczne, zastosowanie najlepszych dostępnych technologii w zakresie oddziaływania na środowisko, koszty eksploatacji, serwis ora termin wykonania zamówienia. Kryterium oceny ofert ma na celu określenie podmiotów zdolnych do realizacji zamówienia i ewentualnie wykluczenie tych, którzy warunków nie spełniają a ponadto ma na celu wybór oferty najkorzystniejszej, spośród złożonych. Rozdzielenie oceny podmiotowej od przedmiotowej jest jednym z najważniejszych zasad obowiązujących przy udzielaniu zamówienia publicznego. Pragniemy zaznaczyć, iż przy zastosowaniu poza cenowych kryteriów oceny ofert Zamawiający ma obowiązek stosować art. 91 ust. 3 ustawy PZP z którego jasno wynika, iż kryteria oceny ofert nie mogą dotyczyć właściwości wykonawcy a w szczególności jego wiarygodności ekonomicznej, technicznej lub finansowej. W związku z powyższym wnosimy o wykreślenie powyższego kryterium.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy SIWZ.

- 12.** Na podstawie art. 38 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288. dalej: „Pzp”) zwracamy się z wnioskiem o modyfikację zapisów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Ogłoszenia o zamówieniu, poprzez zmianę podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu i wprowadzenie okoliczności wskazanych w art. 24 ust.5 pkt 2 i 4 Pzp.

Uzasadnienie:

Nowelizacją z dnia 22 czerwca 2016 r. ustawodawca wprowadził do ustawy Prawo zamówień publicznych regulacje dotyczące fakultatywnych przesłanek wykluczenia wykonawcy z postępowania.

Przesłanki z art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4 Pzp podobnie jak pozostałe przesłanki fakultatywne przewidziane w niniejszym postępowaniu pozwalają na dodatkowe badanie sytuacji podmiotowej wykonawcy. Przewidzenie przywołanej powyżej przesłanki stanowi



realizację obowiązku zamawiającego wynikającego również z norm udzielania zamówienia przewidzianych w art. 44 ust. 1 pkt 1 ustawy o finansach publicznych. Zgodnie z przywołanym przepisem „Wydatkowanie powinno być dokonywane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięci założonych celów.”

Omawiane w niniejszym piśmie przesłanki wykluczenia mają swoje źródło w Dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z 26.2.2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (dalej jako: dyrektywa).

W art. 57 ust. 4 lit. c i g dyrektywy przewidziano:

Instytucje zamawiające mogą wykluczyć lub zostać zobowiązane przez państwa członkowskie do wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia każdego wykonawcy znajdującego się w którejkolwiek z poniższych sytuacji:

(...)

c) jeżeli instytucja zamawiająca może wykazać za pomocą stosownych środków, że wykonawca jest winny poważnego wykroczenia zawodowego, które podaje w wątpliwość jego uczciwość;

(...)

g) jeżeli wykonawca wykazywał znaczące lub uporczywe niedociągnięcia w spełnieniu istotnego wymogu w ramach wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejszej umowy z podmiotem zamawiającym lub wcześniejszą umową w sprawie koncesji, które doprowadziły do wcześniejszego rozwiązania tej wcześniejszej umowy, odszkodowań lub innych porównywalnych sankcji;

Przesłanka określona w art. 57 ust. 4 lit. c dyrektywy stanowi podstawę dla wprowadzenia w ustawie Pzp przesłanki, o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt 2 Pzp, natomiast określona w art. 57 ust. 4 lit. g dyrektywy stanowi ratio legis dla przepisu art. 24 ust. 2 pkt 4 Pzp.

Nadmienić należy, iż nieracjonalnym wydaje się zachowanie Zamawiającego, który przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia wykonawcy z wyjątkiem tych, które odnoszą się do dotychczasowego zachowania się wykonawcy przy realizacji umów o zamówienie publiczne. Postawa wykonawcy, stopień należytego bądź nienależytego wykonania umowy o zamówienie publiczne, czyli aspektu jakościowego i merytorycznego wywiązania się z realizacji obowiązku przyjętego w złożonej ofercie powinny być naczelną kwestią weryfikowaną przez Zamawiających dbających o udzielanie zamówień publicznych rzetelnym i wiarygodnym wykonawcom.

Z naszych dotychczasowych analiz wynika, że w postępowaniach, w których nie przewidziano ww. fakultatywnych podstaw wykluczenia oferty składają podmioty, którym w ostatnich trzech latach wypowiedziano umowy o zamówienia publiczne z przyczyn leżącej po stronie wykonawcy.



Zamawiający – jako gospodarz postępowania – powinien zapewnić sobie jak najszerszy katalog narzędzi przewidzianych prawem, co umożliwi mu gruntowną weryfikację potencjału wykonawców oferujących swoje usługi oraz ewentualną eliminację tych wykonawców, którzy nie wykonali lub nienależycie wykonali zamówienia publicznego. Brak w przedmiotowym postępowaniu fakultatywnych przesłanek wykluczenia wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4 PZP spowoduje brak realnej możliwości weryfikacji przez Zamawiającego negatywnego doświadczenia Wykonawców, dlatego - mając na względzie Państwa uzasadniony interes polegający na maksymalnym zabezpieczeniu niczym niezakłóconego świadczenia usług utrzymania czystości - uprzejmie wnosimy jak powyżej.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy SIWZ.

13. Prosimy o potwierdzenie, że Wykonawca startując na większą ilość części, może na spełnienie warunku, posłużyć się tą samą referencją na usługę utrzymania czystości zewnątrz i wewnątrz spełniająca wymogi z poszczególnej części wskazane przez Zamawiającego.

ODPOWIEDŹ:

Tak, Zamawiający wyraża zgodę na przedstawienie tej samej usługi i tej samej referencji, w każdej części zamówienia, pod warunkiem wykazania przez wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

14. Proszę o informację kto zapewnia naklejki na worki z odpadami niebezpiecznymi.

ODPOWIEDŹ:

Naklejki na worki z odpadami medycznymi zapewnia Wykonawca

15. Czy mycie punktów świetlnych odbywa się przez alpinistów, czy przez wykorzystanie podnośnika.

ODPOWIEDŹ:

Wybór metody wykonania usługi leży w gestii Wykonawcy. Jednak w większości przypadków mycie punktów świetlnych (na dużych wysokościach) odbywać się może przy użyciu podnośników lub rusztowań.

16. Po czyjej stronie jest zakup nawozów, oprysków i nasion trawy.

ODPOWIEDŹ:

Zgodnie z zapisami § 3 wzoru umowy pn. „Obowiązki Wykonawcy”, ust. 5 pkt. 11) Wykonawca zobowiązany jest, w szczególności, do: „*wykonywania usług przy użyciu własnych środków czystości i higienicznych oraz za pomocą własnego sprzętu mechanicznego i urządzeń a także środków i materiałów niezbędnych do należytego świadczenia usługi na terenie terenów zieleni i terenów zewnętrznych.*”



17. Proszę o informacje ile krzewów podlega cięciu sanitarnemu z podziałem na zadania.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający nie prowadzi ewidencji krzewów na terenach zewnętrznych, których jest ok. 50 000 m².

18. Proszę o informacje jakiej jakości ma być papier toaletowy, ręczniki ZZ, ręczniki w roli, mydło itp.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający nie określa jakości papieru toaletowego, ręczników papierowych, mydła, itd. Jednak środki te powinny być ekonomiczne i zapewniać komfort korzystania z nich.

19. Proszę o informacje jakie marki podajniki do mydła, papieru toaletowego i ręczników ZZ posiada Zamawiający z podziałem na zadania.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający nie prowadzi ewidencji wyżej wymienionych podajników. W posiadaniu Zamawiającego są podajniki różnych producentów np. Meridy, Masterline, itd.

20. Proszę o informacje jakiej marki Zamawiający posiada dozownik do środków zapachowych.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający nie posiada dozowników do środków zapachowych.

21. Proszę o informacje jakie podajniki do środków dezynfekujących posiada Zamawiający.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający nie prowadzi ewidencji dozowników do dezynfekcji rąk. U Zamawiającego występują różne systemy tych dozowników, jednak większość jest w systemie zamkniętym, różnych producentów, najczęściej firmy Purell.

22. Proszę o informację kto zapewnia pojemnik na piasek.

ODPOWIEDŹ:

Wykonawca zapewnia pojemniki na piasek.

23. Proszę o informację kto zapewnia papier jednorazowy na łóżka zabiegowe.

ODPOWIEDŹ:

Papier jednorazowy na łóżka zabiegowe zapewnia Zamawiający.



24. Proszę o informacje kto jest odpowiedzialny za wyniesienie i wniesienie mebli z pomieszczeń gdzie jest wykonywana usługa polimeryzacji.

ODPOWIEDŹ:

Wykonawca jest odpowiedzialny za wyniesienie i wniesienie mebli z pomieszczeń, gdy będzie to konieczne, przy wykonywaniu usługi polimeryzacji.

25. Zamawiający wymaga usługi mycia okien. W związku z tym proszę o podanie metrażu okien z podziałem na zadania.

ODPOWIEDŹ:

Metraż okien, do usługi ich mycia, podany jest w ostatnim zadaniu każdego pakietu (Pakiety od 1 do 5) w opisie przedmiotu zamówienia.

26. Czy Zamawiający wymaga prania wykładziny dywanowej. Jeżeli tak, to proszę o podanie metrażu i krotności wykonania usługi z podziałem na zadania.

ODPOWIEDŹ:

Zgodnie z zapisami w SiWZ Zamawiający wymaga „odkurzania wykładzin i wycieraczek, a w przypadku zabrudzenia lub zaplamienia ich czyszczenia”. Czynność czyszczenie (lub prania) należy wykonać tylko w przypadku zabrudzenia lub zaplamienia, dlatego Zamawiający nie określa krotności tej czynności. Zamawiający nie prowadzi ewidencji wykładzin dywanowych, jednak wykładzin tych jest niewielka ilość.

27. Czy wraz z przejęciem usługi wykonawca przejmie pracowników w trybie art. 23' KP? Jeżeli tak, to prosimy o odpowiedź na następujące pytania.

- a) Na podstawie jakiego rodzaju umowy o pracę są zatrudnieni przejmowani pracownicy? Ile osób i do kiedy ma zawarte umowy o pracę na czas określony / na zastępstwo?
- b) Ile osób przebywa na długich zwolnieniach lekarskich (powyżej 30 dni) i do kiedy?
- c) Czy wśród osób przewidzianych do przejęcia są osoby przebywające na urloпах macierzyńskich, wychowawczych, bezpłatnych, świadczeniach rehabilitacyjnych? Jeśli tak to ile osób i do kiedy?
- d) Prosimy o podanie terminów ważności badań lekarskich (dat do kiedy) poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia.
- e) Prosimy o jednoznaczne wskazanie czy w stosunku do przejmowanych pracowników zastosowanie ma Regulamin Wynagradzania czy Układ Zbiorowy pracy.
- f) Prosimy o przesłanie kopii wszystkich aktualnych Regulaminów, Układu Pracy, postanowień (w tym Regulaminu Pracy, Wynagradzania, Układu Zbiorowego pracy, Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, Regulaminu Funduszu mającego zastosowanie w stosunku do osób niepełnosprawnych) mających zastosowanie w stosunku do przejmowanych pracowników. Jedynie dogłębna analiza



tych dokumentów pozwoli na prawidłowe skalkulowanie kosztów wynagrodzeń pracowników podlegających przejęciu.

- g) Prosimy o wskazanie ilu pracowników z przewidzianych do przekazania kolejnemu wykonawcy jest byłymi pracownikami Zamawiającego.
- h) Czy Zamawiający zobowiązuje się do przejścia pracowników w przypadku rozwiązania lub zakończenia kontraktu?
- i) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.)?
- j) Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.) Zamawiający bądź obecny wykonawca wypłacił wszystkie wymagane kwoty?
- k) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- l) W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom podwyżki na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- m) Czy pracownikom wypłacone zostały wszystkie wymagane kwoty z tytułu podwyżek na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- n) Czy pracownikom wypowiedziano warunki umów o pracę w części dotyczącej wynagrodzenia? Jeśli tak, to które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?
- o) Czy w stosunku do Zamawiającego toczą się postępowania sądowe wszczęte przez pracowników przewidzianych do przejęcia? Jeśli tak, prosimy o podanie wykazu spraw ze wskazaniem wartości przedmiotu sporu, roszczenia pracowników i etapu, na którym znajduje się sprawa.
- p) Czy istnieje jakiekolwiek porozumienie, umowa, pakiet socjalny zawarty ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązał się do jakichkolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzeń, także w przypadku przejścia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami uniemożliwiającymi nowemu pracodawcy modyfikację treści ich stosunków pracy?
- q) Czy na dzień przejścia będą jakiekolwiek nieuregulowane zobowiązania w stosunku do przekazywanych pracowników? Jeśli tak, z jakiego tytułu i w jakiej kwocie?
- r) Ilu pracowników nabędzie uprawnień do odpraw emerytalnych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących odpraw.



- s) Ilu pracowników nabędzie uprawnień do nagród jubileuszowych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących nagród.
- t) Ile osób ze wskazanych do przejęcia jest członkami związków zawodowych (jakich)? Jakie funkcje te osoby pełnią w związkach?
- u) Prosimy o przedstawienie wykazu wykorzystania urlopów za rok 2016 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności.
- v) Prosimy o podanie wysokości wynagrodzeń zasadniczych brutto poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia, kosztów ZUS pracodawcy, premii, dodatków do wynagrodzeń.
- w) Czy w związku z koniecznością przejęcia pracowników na podst. Art. 23' KP nowy Wykonawca przez i po zakończeniu okresu gwarancyjnego będzie mógł zmienić warunki pracy oraz miejsce pracy pracownikowi?
- x) Prosimy o wyszczególnienie osób, które obecnie znajdują się w wieku ochronnym /przedemerytalnym?
- y) Prosimy o wyszczególnienie osób, które zatrudnione są z orzeczonym stopniem niepełnosprawności wraz z określeniem jego rodzaju?
- z) Prosimy o podanie zapisów znajdujących się w umowach o pracę pracowników dedykowanych do przejęcia, dotyczących dodatków do wynagrodzeń np. premia regulaminowa, dodatek stażowych, dodatek funkcyjny, dodatek negocjacyjny itp.?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający informuję, iż wraz z przejęciem usługi wykonawca nie przejmie pracowników w trybie art. 23' KP.

- 28.** Czy w obiekcie jest wyznaczone miejsce na szatnie dla pracowników?

ODPOWIEDŹ:

Wykonywanie usług odbywać się będzie w 30 budynkach PUM umiejscowionych w różnych częściach Szczecina. Pomieszczenia na szatnie zostaną wyznaczone w poszczególnych budynkach lub dla paru lokalizacji. Korzystać z nich będą 2, 3 osoby (w zależności od wielkości budynku).

- 29.** Czy szatnie są w odpowiednim stanie technicznym ? (oświetlenie, wentylacja)?

ODPOWIEDŹ:

Tak.

- 30.** Czy w szatni są miejsca siedzące dla co najmniej 50% zatrudnionych najliczniejszej zmiany?

ODPOWIEDŹ:

Tak.



31. Czy w szatniach będzie możliwość ustawienia szafek dla pracowników ?

ODPOWIEDŹ:

W pomieszczeniach wyznaczonych na szatnie znajdują się szafy dla pracowników.

32. Czy będzie możliwość zorganizowania osobnej szatni dla kobiet i mężczyzn ?

ODPOWIEDŹ:

Nie

33. Czy szerokość przejść w szatni między dwoma rzędami szaf oraz głównych przejść komunikacyjnych jest większa niż 1,5 m?

ODPOWIEDŹ:

Nie dotyczy.

34. Czy szerokość przejścia w szatni między rzędami szaf a ścianą jest większa niż 1,1 m. ?

ODPOWIEDŹ:

Nie dotyczy.

35. Czy na każdego pracownika korzystającego z szatni przypada co najmniej 0,5m² wolnej powierzchni podłogi?

ODPOWIEDŹ:

TAK.

36. Czy w skład zespołu szatni wchodzi umywalnia?

ODPOWIEDŹ:

Nie, ale w każdej lokalizacji dostępne są toalety z umywalkami, w niektórych lokalizacjach także z natryskiem.

37. Czy w szatni umywalnie są w odpowiednim stanie technicznym ?

ODPOWIEDŹ:

Nie ma wydzielonych umywalni dla pracowników. Dostępne toalety są w odpowiednim stanie technicznym.

38. Czy w szatni szerokość przejścia między umywalkami a przeciwległą ścianą wynosi nie mniej niż 1,3 m?

ODPOWIEDŹ:

Nie dotyczy.



39. Czy w szatni szerokość przejścia między dwoma rzędami umywalek wynosi nie mniej niż 2 m?

ODPOWIEDŹ:

Nie dotyczy.

40. Czy w szatni, na każdych dziesięciu pracowników najliczniejszej zmiany przypada co najmniej jedna umywalka?

ODPOWIEDŹ:

Nie dotyczy.

41. Czy w skład zespołu szatni wchodzi pomieszczenie z natryskami?

ODPOWIEDŹ:

Nie.

42. Dotyczy pomieszczenia szatni (natryski). Czy natryski są we właściwym stanie technicznym?

ODPOWIEDŹ:

Nie dotyczy.

43. Dotyczy pomieszczenia szatni (natryski). Czy na każdych ośmiu pracowników najliczniejszej zmiany przypada co najmniej jedna kabina?

ODPOWIEDŹ:

Nie dotyczy.

44. Dotyczy pomieszczenia szatni (natryski). Czy szerokość przejścia między dwoma rzędami kabin wynosi nie mniej niż 1,3 m?

ODPOWIEDŹ:

Nie dotyczy.

45. Dotyczy pomieszczenia szatni (natryski). Czy szerokość przejścia między umywalkami a przeciwległą ścianą wynosi nie mniej niż 90 cm?

ODPOWIEDŹ:

Nie dotyczy.

46. Dotyczy pomieszczenia szatni (natryski). Czy natryski i umywalki mają ciepłą wodę ?

ODPOWIEDŹ:

W dostępnych toaletach i natryskach jest ciepła woda.



47. Czy jest dostęp do pomieszczenia, w którym można zrobić jadalnię dla pracowników wykonujących usługę utrzymania czystości u zamawiającego?

Jeśli tak to :

Czy w pomieszczeniu przypada co najmniej 1,1 m² powierzchni na każdego pracownika jedzącego posiłek ?

Czy w pomieszczeniu jadalni są miejsca siedzące ?

Czy w pomieszczeniu jadalni są umywalki ?

Czy w jadalni jest zlewozmywak ?

Czy w jadalni jest urządzenie do podgrzewania posiłków?

Czy w jadalni są szafki do przechowywania żywności?

ODPOWIEDŹ:

Nie ma możliwości wyznaczenia osobnych pomieszczeń z przeznaczeniem na jadalnię dla pracowników.

48. Czy jest w obiekcie pomieszczenie, w którym można zrobić magazyn dla środków chemicznych ?

Jeśli tak to:

Czy w/w pomieszczenie jest w dobrym stanie technicznym ? (posadzka, ściany)

Czy w/w pomieszczeniu można swobodnie rozmieścić palety i regały, na których będą środki chemiczne ?

ODPOWIEDŹ:

W każdej z lokalizacji dostępne są pomieszczenia na magazynki podręczne, a dla kilku lokalizacji dostępne są większe pomieszczenia będące magazynami.

49. Czy na obiekcie jest dostępne pomieszczenie na biuro dla pracownika firmy wykonujących usługę utrzymania czystości u zamawiającego?

Jeśli tak to:

Czy oświetlenie w pomieszczeniu zapewnia komfort pracy wzrokowej ?

Czy w pomieszczeniu można w komfortowy sposób dla pracownika ustawić stanowisko z komputerem?

Czy do stanowiska z komputerem będzie swobodny dostęp?

ODPOWIEDŹ:

Dostępne będą pomieszczenia na biuro dla pracownika firmy, z oknem, oświetleniem, wyposażone w biurko.

50. Czy urządzenia na obiektach oraz dzierżawione od Zamawiającego, z który będą korzystać pracownicy Wykonawcy są w dobrym stanie technicznym? Czy do w/w sprzętu są instrukcje użytkownika z uwzględnieniem tematyki BHP?



ODPOWIEDŹ:

Zamawiający nie przewiduje, aby Wykonawca dzierżawił od niego urządzenia techniczne, a pracownicy Wykonawcy nie będą korzystać z urządzeń technicznych Zamawiającego (poza windą w niektórych lokalizacjach).

51. Dotyczy sprzętu dzierżawionego od Zamawiającego. Czy do w/w sprzętu zostanie nam przekazana dokumentacja ? (instrukcje użytkowania , książki przeglądów itp.)

ODPOWIEDŹ:

Wykonawca nie będzie dzierżawił od Zamawiającego żadnego sprzętu.

52. Czy na obiekcie pracownicy wykonawcy będą wykonywać prace na wysokości powyżej 1m ?

ODPOWIEDŹ:

Tak, np. przy myciu okien.

53. Czy na obiekcie pracownicy wykonawcy będą wykonywać prace na wysokości powyżej 2 m ?

ODPOWIEDŹ:

Tak, np. przy myciu okien.

54. Czy na obiekcie pracownicy wykonawcy będą wykonywać prace na wysokości powyżej 3 m ?

ODPOWIEDŹ:

Tak, np. przy myciu punktów świetlnych.

55. Czy w ramach usługi Wykonawca ma myć oprawy lamp lub inne urządzenia będące pod napięciem? Jeśli tak to czy Zamawiający zapewnia osobę (konserwatora) która będzie zdejmować te oprawy? W wypadku kiedy nie ma takiej osoby, to czy możliwe jest wyłączenie zasilania na czas prac?"

ODPOWIEDŹ:

W ramach usługi Wykonawca ma myć punkty świetlne. Zamawiający nie zapewnia osoby do zdejmowania opraw. Co do zasady, przy prawidłowo działającej instalacji elektrycznej, wyłączenie światła kontaktem ściennym powoduje wyłączenie zasilania na oprawach na suficie.

56. Uprzejmie prosimy o odstąpienie od wymogu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wymóg wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, niezależnie od formy wniesienia, jest dodatkowym elementem kosztotwórczym, który Wykonawcy muszą uwzględnić w cenie oferty. Po pierwsze udzielenie gwarancji należytego wykonania umowy wiąże się z opłatami wnoszonymi przez Wykonawcę do



ubezpieczyciela lub banku. Niezależnie od zapłaconych składek Wykonawca jest zmuszony celem uzyskania gwarancji należytego wykonania kontraktu do wniesienia odpowiednich zabezpieczeń w postaci np. depozytu gotówkowego, blokady środków na rachunku, hipoteki lub innych poręczeń majątkowych. Konieczność wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy powoduje zamrożenie istotnej części kapitału obrotowego na czas trwania kontraktu, którego koszt utrzymania w tym czasie Wykonawca doliczy do kosztów gwarancji.

W konsekwencji spowoduje to podwyższenie kosztów wykonania usługi dla Zamawiającego, co przy długim okresie trwania umowy i dużej wartości zamówienia zawyży wartość oferty w sposób nieadekwatny do przedmiotu zamówienia. Ponadto nadmieniamy, iż na chwilę obecną koszty uzyskania gwarancji należytego wykonania kontraktu są znacząco wyższe niż to miało miejsce kilka lat temu, wpływ na takie koszty ma obecna sytuacja gospodarcza kraju w danej branży (koszty niniejsze wzrosły ze względu na fakt, iż wiele przedsiębiorstw budowlanych, które podpisały umowy o świadczenie usługi publicznej, nie zrealizowały swoich zobowiązań czego następstwem było wypłacanie przez firmy ubezpieczeniowe i banki należności z tytułu wystawionych przez nie gwarancji).

Zamawiający ma także prawo do potrącenia kar umownych obniżając należną Wykonawcy kwotę z miesięcznej faktury. W przypadku prowadzonego postępowania miesięczna wartość faktury będzie stanowiła co najmniej 4 % wartości brutto umowy.

Ze względu na ww. okoliczności potrącenie z faktur należności na pokrycie ewentualnych kar umownych, w opinii Wykonawcy, w wystarczający sposób zabezpiecza interesy Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonania umowy.

W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie. W przypadku odpowiedzi negatywnej prosimy o obniżenie wysokości zabezpieczenia do 2%.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy SIWZ.

- 57.** Zwracamy się z prośbą o wprowadzenie w §8 wzoru umowy zapisu umożliwiającego stronom rozwiązanie umowy z 3- miesięcznym wypowiedzeniem. Proponujemy wprowadzenie następującego zapis: „Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z ważnych powodów z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.”

Należy zauważyć, że w momencie zawierania umowy strony nie są w stanie przewidzieć wszystkich okoliczności oraz czynników mogących mieć negatywny wpływ na wykonywanie zobowiązań umownych dla każdej ze stron, jak również w sposób kompleksowy i wyczerpujący uregulować procedury postępowania w takich wypadkach, Wprowadzenie możliwości rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ma na celu stworzenie podstaw prawnych do zakończenia stosunku prawnego pomiędzy stronami, jeżeli z określonych powodów nie są one zainteresowane dalszym kontynuowaniem



współpracy na dotychczasowych warunkach. Obowiązujące przepisy ustawy prawo zamówień publicznych nie zawierają w tym zakresie żadnych zakazów.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy SIWZ.

- 58.** Wnosimy o zmniejszenie o 50% wysokości kar umownych zawartych w §9 pkt 2-8 o których mowa we wzorze umowy. W doktrynie prawa zamówień publicznych oraz w aktualnym orzecznictwie Krajowej Izby Odwoławczej przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych dominuje pogląd, że ustanawianie przez zamawiającego w umowie rażąco wysokich kar umownych uznać należy bezwzględnie za naruszenie zasad zachowania uczciwej konkurencji wyrażonej w przepisie art. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 roku, nr 164, poz. 1163 z późn. zm.), które może być uzasadnioną podstawą do żądania unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 93 ust. 1 pkt. 7 ustawy prawo zamówień publicznych z uwagi, iż postępowanie jest obarczone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stanowisko powyższe znajduje pełne potwierdzenie m.in. wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 31 lipca 2015 r. sygn. akt: KIO/1519/15. Zważyć bowiem należy, że kara umowna (odszkodowanie umowne) ze swojej istoty ma charakter wyłącznie odszkodowawczy i kompensacyjny, a nie zaś prewencyjny.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ. Zamieszczone we wzorze umowy kary umowne nie noszą znamion rażąco wygórowanych.

W imieniu Zamawiającego:

KANCLERZ
Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego
w Szczecinie
mgr inż. Krzysztof Goralski