

RZP.271.96.2018.AD

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone na podstawie ZARZĄDZENIA NR 398/2017 PREZYDENTA MIASTA ELBLĄG z dnia 14 września 2017 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równoważności kwoty 30 000 euro w Urzędzie Miejskim w Elblągu (z późn. zm.).

**RZP.271.96.2018.AD**

### Zakup materiałów biurowych i eksploatacyjnych na potrzeby Biura ds. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Urzędu Miejskiego w Elblągu

#### I. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA – MIASTO ELBLĄG  
82-300 Elbląg, ul. Łączności 1



#### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych i eksploatacyjnych na potrzeby Biura ds. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Urzędu Miejskiego w Elblągu.
2. Zakres zamówienia obejmuje dostawę materiałów biurowych i eksploatacyjnych:
  - a) Płyta CD – RW – 10 szt.
  - b) Płyta CD – R – 20 szt.
  - c) Płyta DVD – R – 10 szt.
  - d) Cienkopis z nakrętką, kolor czerwony – 10 szt.
  - e) Cienkopis z nakrętką, kolor niebieski – 10 szt.
  - f) Cienkopis z nakrętką, kolor czarny – 10 szt.
  - g) Zakreślacz tekstu, kolor żółty – 10 szt.
  - h) Zakreślacz tekstu, kolor zielony – 10 szt.
  - i) Zakreślacz tekstu, kolor różowy – 10 szt.
  - j) Ołówek drewniany – 6 szt.
  - k) Pinezki beczułki do tablic korkowych, mix kolorów – 2 opakowania
  - l) Teczka skrzydłowa, kolor niebieski – 10 szt.
  - m) Koszulka z folii – 2 opakowania
  - n) Kalendarz książkowy na 2019 r., kolor granatowy lub czarny - 3 szt.
  - o) Koperta z zabezpieczeniem powietrznym, kolor biały – 100 szt.
  - p) Ręcznik papierowy kuchenny – 20 szt.
  - q) Oryginalny czarny toner Brother TN 3330 black do drukarki Brother HL – 5450DN series – 2 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w ZAŁĄCZNIKU NR 3 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO – SZCZEGÓŁOWY WYKAZ MATERIAŁÓW BIUROWYCH I EKSPLOATACYJNYCH WRAZ Z WYCENĄ. Kopia wypełnionego ZAŁĄCZNIKA NR 3 stanowić będzie Załącznik nr 1 do umowy.

3. Zamówienie dofinansowane będzie z projektu pt. „Pomocy Technicznej RPO WiM 2014 – 2020 dla Gminy Miasto Elbląg na rok 2018 w ramach projektu 12.1 dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014 – 2020” ze środków Unii Europejskiej - Pomoc Techniczna RPO WiM 2014 – 2020.
4. Dostarczone tonery do drukarki muszą być fabrycznie nowe, oryginalne, dobrej jakości, wolne od wad technicznych i prawnych, dopuszczone do obrotu.
5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na materiały eksploatacyjne, licząc od dnia kiedy przedmiot zamówienia został wydany w całości Zamawiającemu.



RZP.271.96.2018.AD

6. W przypadku stwierdzenia wad lub braków ilościowych w dostarczonym towarze oraz stwierdzenia niezgodności towaru z Załącznikiem nr 1 do umowy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę i sporządzi protokół rozbieżności, a Wykonawca zobowiązuje się uzupełnić braki w terminie 2 dni roboczych na własny koszt, licząc od dnia przekazania Zamawiającemu protokołu.

### III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

data rozpoczęcia: data udzielenia zamówienia  
data zakończenia: 14 dni od daty udzielenia zamówienia

### IV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. **Cenę oferty** należy obliczyć wypełniając ZAŁĄCZNIK NR 3 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO – SZCZEGÓŁOWY WYKAZ MATERIAŁÓW BIUROWYCH I EKSPLOATACYJNYCH WRAZ Z WYCENĄ podając dla każdej pozycji „cenę ogółem (bez VAT)” będącą iloczynem ceny jednostkowej (bez VAT) i ilości.
2. **CENA NETTO za dostawę materiałów biurowych** musi odpowiadać wartości podanej w wierszu „Cena (bez VAT) materiały biurowe” w ZAŁĄCZNIKU NR 3 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO – SZCZEGÓŁOWY WYKAZ MATERIAŁÓW BIUROWYCH I EKSPLOATACYJNYCH WRAZ Z WYCENĄ.
3. **CENA NETTO za dostawę materiałów eksploatacyjnych** musi odpowiadać wartości podanej w wierszu „Cena (bez VAT) materiały eksploatacyjne” w ZAŁĄCZNIKU NR 3 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO – SZCZEGÓŁOWY WYKAZ MATERIAŁÓW BIUROWYCH I EKSPLOATACYJNYCH WRAZ Z WYCENĄ.
4. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena nie podlega waloryzacji.
6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### V. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w zapytaniu ofertowym.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował poniższym kryterium o następującym znaczeniu:  
(1) **cena (brutto) - 100 %**
3. Sposób oceny ofert:  
Liczba punktów przyznawana w przyjętym kryterium oceny ofert:  **$X_c \times 100\%$**   
Sposób obliczenia:  **$X_c = \text{cena (brutto) najniższa} \times 100 \text{ pkt} / \text{cena (brutto) badanej oferty}$**

### VI. TERMIN SKŁADANIA OFERT

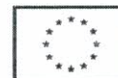
1. Oferty należy składać do dnia **20 listopada 2018 r.** do godziny **09:30**
2. Zamawiający informuje, że składanie ofert odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej.
3. Składana oferta musi zawierać wypełniony ZAŁĄCZNIK NR 3 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO – SZCZEGÓŁOWY WYKAZ MATERIAŁÓW BIUROWYCH I EKSPLOATACYJNYCH WRAZ Z WYCENĄ; kopia wypełnionego ZAŁĄCZNIKA NR 3 stanowić będzie Załącznik nr 1 do umowy.

### VII. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Agnieszka Dudzik – Referat Zamówień Publicznych, Urząd Miejski w Elblągu, pok. 406, telefon 55 239-31-74, e-mail: [rzp@umelblag.pl](mailto:rzp@umelblag.pl)

Zamawiający informuje, że korespondencja z Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej.

### VIII. WZÓR UMOWY LUB ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ALBO OGÓLNE WARUNKI UMOWY



RZP.271.96.2018.AD

**OKREŚLAJĄCE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA, KTÓRE PO DOKONANIU WYBORU WYKONAWCY NIE PODLEGAJĄ ZMIANOM**

Zamawiający przekazuje wzór umowy stanowiący ZAŁĄCZNIK NR 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

**IX. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający wymaga, aby złożona przez Wykonawcę oferta stanowiła ofertę handlową, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany w treści niniejszego zapytania ofertowego przed terminem składania ofert, a także prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn oraz prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i dodatkowych informacji dotyczących treści złożonych ofert.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

**X. ZAŁĄCZNIKI**

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 - DANE TELEADRESOWE WYKONAWCY
2. ZAŁĄCZNIK NR 2 - wzór umowy + Załącznik Nr 1 + Załącznik Nr 2
3. ZAŁĄCZNIK NR 3 - SZCZEGÓŁOWY WYKAZ MATERIAŁÓW BIUROWYCH I EKSPLOATACYJNYCH WRAZ Z WYCENĄ

KIEROWNIK  
Biura ds. Zintegrowanych  
Inwestycji Terytorialnych  
*A. Nitka*  
Andrzej Nitka

INSPEKTOR

*Dudzik*  
Agnieszka Dudzik  
20.11.2018

KIEROWNIK REFERATU  
*Agata Kosiorek*  
Agata Kosiorek