

UMOWA (Projekt) nr WP
(BZP)/...../2021

W dniu 2021 r. w Skoczowie pomiędzy Gminą Skoczów, 43-430 Skoczów, Rynek 1 (NIP: 548-24-04-967; REGON: 072182522) w imieniu której działa

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”
a

zwany w dalszej treści umowy „WYKONAWCĄ”
w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty, w trybie podstawowym o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zwanej dalej również Pzp, została zawarta umowa o następującej treści:

Preambuła

1. Kampania informacyjno-edukacyjna objęta umową jest realizowana w ramach projektu „Ochrona obszarów nadwodnych poprzez wykorzystanie lokalnych zasobów przyrodniczych wraz z kampanią informacyjno-edukacyjną w Gminie Skoczów”.
2. Projekt jest dofinansowany ze środków pozyskanych w ramach Regionalnego programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 – Poddziałanie 5.4.3 *Ochrona różnorodności biologicznej – tryb pozakonkursowy*. Kwota dofinansowania wynosi 3 708 181,19 zł.
3. Terminy i założenia wskazana w umowie oraz pozostałej dokumentacji dotyczącej niniejszego zamówienia podyktowane są koniecznością zgodności z warunkami dofinansowania. Niniejsza umowa musi być zrealizowana i rozliczona (odbiór prac oraz wystawienie i opłacenie faktury) w terminie do 31.08.2021. Niedotrzymanie warunków umowy może skutkować koniecznością zwrotu całej kwoty dofinansowania w wysokości 3 708 181,19 zł.
4. W przypadku utraty dofinansowania z winy Wykonawcy, jest on zobowiązany wobec Zamawiającego do zapłaty odszkodowania w wysokości odpowiadającej równowartości utraconego bądź podlegającego zwrotowi dofinansowania, wraz z odsetkami.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie opracowania i realizacji kampanii informacyjno-edukacyjnej dla projektu „Ochrona obszarów nadwodnych poprzez wykorzystanie lokalnych zasobów przyrodniczych wraz z kampanią informacyjno-edukacyjną w Gminie Skoczów” - Część 2: Kampania informacyjna oraz zakup gadżetów i materiałów do projektu.
2. Kampania będzie skierowana do mieszkańców gminy Skoczów oraz turystów ją odwiedzających i korzystających z atrakcji turystycznych – szczególnie zainteresowanych turystyką przyrodniczą i ekoturystyką (korzystaniem z infrastruktury trasy przyrodniczej wraz z elementami do edukacji ekologicznej przez zabawę oraz Centrum Edukacji Ekologicznej, zwanego dalej CEE, zlokalizowanego w centrum Skoczowa). Działania realizowane w ramach kampanii będą otwarte dla wszystkich zainteresowanych uczestników/grup społecznych, w tym osób niepełnosprawnych, zgodnie z zasadą uniwersalności i dostępności.
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) Przeprowadzenia kampanii medialnej –emisja audycji radiowych.
 - 2) Przeprowadzenia kampanii medialnej –emisja artykułów prasowych.
 - 3) Opracowania strony www.
 - 4) Opracowania logotypu wraz z wzorami zastosowań.
 - 5) Opracowania materiałów informacyjno-promocyjnych – ulotek oraz przewodnika po wystawie.
 - 6) Realizacji kampanii, zgodnie z założeniami SWZ.
 - 7) Opracowania raportu z realizacji kampanii.
 - 8) Dostawy gadżetów promocyjnych.
4. Wszelkie działania podejmowane przez Wykonawcę muszą uwzględniać wymogi opisanego w preambule projektu w ramach którego zamawiający pozyskał środki na sfinansowanie zamówienia oraz charakter Zamawiającego jako instytucji publicznej.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem niezbędnymi do prawidłowego i należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy na najwyższym, profesjonalnym poziomie, zapewniając jakość i rzetelność jej wykonania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa jak i wymogami dofinansowania wynikającymi z warunków programu opisanego w preambule jak i wskaźnikami wskazanymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz dbając przy tym o interesy Zamawiającego.

§ 2

1. Do obowiązków Wykonawcy przy prowadzeniu kampanii edukacyjnej należy:
 - 1) Emisja artykułu w prasie tradycyjnej:
 - a) Wykonawca będzie odpowiedzialny za opublikowanie 2 artykułów – po 1 w prasie lokalnej i regionalnej. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do akceptacji Zamawiającego tekst artykułu, jak również propozycje mediów, w których ma on zostać opublikowany.
 - b) Każdy artykuł musi mieć czytelną/przejrzystą formę graficzną i zawierać np. materiał fotograficzny, infografiki, piktogramy. Ponadto, w artykułach powinien znaleźć się opis idei oraz atrakcji Centrum Edukacji Ekologicznej oraz ścieżki dydaktyczno-przyrodniczej oraz zaproszenie do odwiedzin w CEE oraz wzięcia udziału w organizowanych wydarzeniach (warsztatach, piknikach). Powierzchnia zadruku – minimum 1 strona.
 - c) Przygotowanie projektu graficznego i treści artykułu prasowego, promującego przedsięwzięcie, zgodnie ze wstępnymi założeniami przedstawionymi do akceptacji Zamawiającego.
 - d) Terminy publikacji artykułów powinny być logicznie powiązane z terminami wydarzeń wchodzących w skład kampanii edukacyjnej – pikniku lub warsztatów. / Artykuły powinny zostać opublikowane co najmniej 7 dni przed terminem wydarzenia (pikniku lub warsztatów) opisanego w tekście.
 - 2) Emisja audycji w stacji radiowej (tradycyjnej, nie internetowej):
 - a) Wykonawca będzie odpowiedzialny za przygotowanie **2 różnych audycji radiowych** o długości min. 5 minut każda.
 - b) Zadaniem Wykonawcy będzie wyprodukowanie audycji radiowych oraz zaproponowanie terminów audycji.
 - c) Scenariusz ma być rozmową prowadzącego z animatorami/przedstawicielami lokalnej społeczności z podaniem szczegółów istotnych jako motywy główne kampanii. Audycja zostanie zakończona konkursem z nagrodami – zestawem gadżetów promocyjnych.
 - d) Do każdej audycji na etapie realizacji umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji co najmniej 2 propozycje tekstu (treści pytań), oraz co najmniej 2 propozycje podkładu dźwiękowego.
 - e) W ramach emisji audycji Wykonawca będzie odpowiedzialny za:
 - zakup czasu antenowego wyprodukowanych materiałów na antenie 2 stacji radiowych (1

regionalnej, 1 lokalnej – zaakceptowanych przez Zamawiającego), o zasięgu pozwalającym łącznie na objęcie całego województwa śląskiego,
- wyemitowanie audycji w tzw. prime time, tj. w godzinach 7.00-10.00 lub 15.00-18.00.

f) Terminy emisji audycji wymagają akceptacji Zamawiającego.

- 3) Zrobienie strony internetowej – Link do strony internetowej powinien znajdować się na stronie Gminy Skoczów, strona powinna działać niezależnie. Wygląd i układ graficzny strony powinien nawiązywać do układu graficznego strony www.skoczow.pl W treści powinny się znaleźć: idea projektu, opisy tras dydaktyczno-przyrodniczych, mapy, relacje z działań informacyjno-promocyjnych, godziny otwarcia, adres, telefon oraz materiał fotograficzny. Na stronie dostępny powinien być formularz kontaktowy celem uzyskania dodatkowych informacji i materiały edukacyjno-promocyjne do pobrania. Na stronie powinny się także znaleźć regulaminy korzystania z: trasy dydaktyczno-przyrodniczej oraz centrum edukacji ekologicznej. Regulaminy dostarczy Zamawiający. Strona powinna być wykonana w technice responsywnej tak, aby była łatwo osiągalna dla gości i turystów przy pomocy coraz popularniejszych smartfonów. Strona ma być w pełni dostosowana do standardu WCAG 2.1 oraz ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. W przypadku niezgodności priorytetem są standardy ustawy. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wyboru co najmniej 3 proponowane makiety strony internetowej. Wykonawca zapewni, zorganizuje i przeprowadzi szkolenie dla pracowników, którzy będą obsługiwać stronę. Wykonawca zagwarantuje co najmniej 3-miesięczny okres testowania strony internetowej, w czasie którego zobowiązuje się do nanoszenia zmian, poprawek etc. zgodnie z uwagami Zamawiającego. Strona internetowa musi posiadać system CMS umożliwiający modyfikację treści, zdjęć, banerów oraz dodania nowych podstron w oparciu o dedykowane układy stron. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym zakupi materiał fotograficzny, który zostanie wykorzystany na stronie internetowej. Wykonawca przygotowuje pulę 200 zdjęć, z których Zamawiający wybierze 30 najodpowiedniejszych. Materiał fotograficzny ma prezentować przyrodę gminy Skoczów (gatunki roślin, zwierząt i grzybów występujące na terenie gminy Skoczów, charakterystyczne zbiorowiska roślinne, krajobrazy).
- 4) Opracowanie logotypu – Wykonanie / stworzenie charakterystycznego znaku graficznego (logo) dla centrum edukacji ekologicznej w Gminie Skoczów. Logotyp powinien nawiązywać do miejscowej fauny i flory. Zakres prac powinien obejmować wykonanie projektu graficznego logo oraz wskazane poniżej zastosowania. Projekt logo powinien zostać sporządzony techniką komputerową i powinien zawierać pliki graficzne (otwarte i zamknięte) w wersji kolorowej, czarno-białej oraz w skali szarości. Opracowanie powinno uwzględniać następujące zastosowania logotypu: strona www, oznakowanie centrum edukacji ekologicznej, plakat, zaproszenie, dyplom, ścianka fotograficzna, papier firmowy, wizytówka.
- 5) Zakup gadżetów promocyjnych do projektu - projekt zakłada zakup gadżetów ekologicznych, które będą dystrybuowane wśród uczestników wydarzeń edukacyjnych i promocyjnych (np. pikniki, warsztaty, konkursy) oraz materiałów niezbędnych do przeprowadzenia zajęć w ramach kampanii. Wszystkie gadżety i materiały powinny mieć ekologiczny charakter, być wykonane głównie z naturalnych materiałów lub surowców wtórnych. Powinny też być tematycznie powiązane z ideą projektu oraz mieć użyteczny charakter.

Wymagane parametry gadżetów:

L.p	Nazwa gadżetu	Parametry techniczne	Liczba sztuk/kompletów
-----	---------------	----------------------	------------------------

1.	Zabawki drewniane edukacyjne	<ul style="list-style-type: none"> • Ołówek HB drewniany trójboczny z nadrukiem logotypu i drewnianą nakładką przedstawiającą zwierzę lub roślinę występującą na terenie gminy Skoczów, ew. z nadrukowanym wizerunkiem zwierzęcia lub rośliny. Co najmniej 1100 szt. • Linijki drewniane 15 cm z nadrukiem logotypu i/lub sylwetek zwierząt/roślin. Co najmniej 1100 szt. • Przyrodnicza gra planszowa - Gra złożona z drewnianych elementów, zapakowanych w płócienny woreczek będący jednocześnie planszą. Planszę gry stanowi mapa parku na Górnym Borze. Co najmniej 100 szt. 	co najmniej 2300
2.	Kolorowanki ekologiczne	Przedstawiające faunę i florę gminy Skoczów (lewa strona – kolorowe zdjęcie lub realistyczny rysunek + krótki opis gatunku zwierzęcia/rośliny; prawa strona – kontury do pokolorowania); książeczka w formacie A5, min. 12 stron + okładka; papier 90 g, offsetowy.	co najmniej 2300
3.	Mapa ścieżki przyrodniczej wersja drukowana i elektroniczna (plik graficzny)	Mapa ścieżki w formie ulotki zawierające informacje o centrum edukacji ekologicznej oraz ścieżce dydaktyczno-przyrodniczej w parku na Górnym Borze (informacje dostarczy Zamawiający), dane teledadresowe, logotyp CEE. 3 x DL Z 297 x 210 mm, papier offset 120 g/m ²	Co najmniej 2000
4.	Breloczki drewniane	Mat. - drewno, metalowa zawieszka. Brelok owalny, wymiary min. 45x7 mm, grawerowany lub tampondruk, z logotypem CEE	Co najmniej 800
5.	Publikacja – album edukacyjno-przyrodniczy	Miniprzewodnik po wystawie w formie komiksu, ułatwiający samodzielne zwiedzanie sal ekspozycyjnych CEE i ścieżki dydaktyczno-przyrodniczej na Górnym Borze. Przewodnik powinien zawierać informacje o centrum edukacji ekologicznej oraz ścieżce dydaktyczno-przyrodniczej w parku na Górnym Borze (informacje dostarczy Zamawiający), dane teledadresowe, logotyp CEE. Wykonawca opracuje autorską koncepcję scenariusza komiksu; w cenie usługi Wykonawca dostarczy rysunki i zdjęcia oraz zapewni przekazanie praw autorskich i pokrewnych (licencji). Format A5, min. 16	Co najmniej 2000

§ 3

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie prawa autorskie majątkowe do wyników prac (do wszystkich tekstów zatwierdzonych przez Zamawiającego, do nagrań audycji radiowych oraz elementów graficznych tj. zdjęcia, rysunki, grafiki, strona internetowa projektów graficznych stanowiących całość, projektów graficznych, funkcjonalnych oraz kodu źródłowego strony internetowej, stanowiących utwory w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego praw zależnych do Utworów), oraz udziela na czas nieoznaczony licencji na korzystanie z nagrań audycji radiowych, w zakresie wskazanym w ust. 2.
2. Przeniesienie praw autorskich oraz udzielenie licencji nastąpi na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, a zwłaszcza w zakresie nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania nimi, w szczególności:
 - 1) publiczne rozpowszechnianie, w tym udostępnianie, prezentowanie w ten sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do utworów w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie, udostępnianie, rozpowszechnianie przez sieć internetową;
 - 2) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - 3) wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 4) tworzenie nowych wersji i adaptacji, wprowadzanie modyfikacji w pełnym zakresie (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiejkolwiek inne zmiany, w tym w zakresie strony internetowej)
 - 5) zezwolenie na tworzenie opracowań i przeróbek utworów oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w niniejszej umowie;
 - 6) prawo do wykorzystania utworów do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także dla celów edukacyjnych i szkoleniowych;
 - 7) tworzenie, przechowywanie i użytkowanie kopii zapasowych wraz z danymi;
 - 8) zwielokrotnianie w dowolnej formie i powtórne wprowadzanie do obrotu
 - 9) wprowadzenie do pamięci serwerów i komputerów Zamawiającego.
3. Przeniesienie praw autorskich majątkowych oraz udzielenie licencji w zakresie wskazanym w ust. 2, wraz z udzieleniem zezwolenia na wykonywanie praw zależnych, nastąpi z chwilą odbioru poszczególnych części zamówienia przez Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że realizując przedmiot umowy, nie naruszy praw autorskich osób trzecich oraz, że wykonany przedmiot umowy będzie wolny od wad prawnych i obciążeń na rzecz osób trzecich.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada prawa licencyjne do audycji radiowych, a do pozostałych elementów przedmiotu zamówienia posiada autorskie prawa majątkowe oraz jest w posiadaniu kodów źródłowych do systemu CMS, na którym oparta jest część przedmiotu zamówienia – strona internetowa.

6. W przypadku wystąpienia osoby trzeciej przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu naruszenia praw autorskich, Wykonawca zobowiązany będzie do zaspokojenia roszczeń osoby trzeciej i zwolnienia Zamawiającemu z obowiązku świadczeń z tego tytułu.
7. W przypadku dochodzenia przez osobę trzecią roszczeń, z tytułu o którym mowa w ust. 1, przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca będzie zobowiązany do przystąpienia do procesu i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia Zamawiającego z udziału w sprawie.
8. Wykonawca oświadcza, iż w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy utworów, które zostaną wydane Zamawiającemu w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 4

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) współpraca z Wykonawcą w celu umożliwienia wykonania przedmiotu zamówienia, w tym niezwłoczne dostarczanie niezbędnych informacji,
- 2) organizacja spotkań z przedstawicielami Wykonawcy w siedzibie Urzędu,
- 3) dokonanie terminowej zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe**, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego, w wysokości **brutto**:..... zł (słownie złotych:)
- w tym **podatek VAT** w wysokości%, które będzie wypłacone na konto Wykonawcy nr
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające wprost z SWZ jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy, a w szczególności koszty: podatku VAT, wszelkich prac przygotowawczych, porządkowych na czas realizacji i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 6

1. Rozliczanie zamówienia będzie się odbywało fakturami częściowymi i fakturą końcową w następujący sposób:
 - 1) po dostarczeniu przez Wykonawcę kompletu gadżetów – 15% całkowitej wartości zamówienia brutto,
 - 2) **pozostała część wartości umownej po wykonaniu pozostałych części przedmiotu zamówienia tj. strony internetowej, logotypu oraz kampanii medialnej po zatwierdzeniu raportu końcowego z realizacji kampanii informacyjno-promocyjnej przez Zamawiającego.**
2. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest raport z realizacji kampanii informacyjno-promocyjnej.
3. Faktury regulowane będą w terminie 21 dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i raportu.
4. Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 7

1. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania zawarcia umowy o podwykonawstwo.

W treściach umów z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami muszą być zawarte zapisy zobowiązujące Wykonawcę, Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę do przedstawiania Zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcą i dalszymi Podwykonawcami. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi, Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.

2. Terminy i inne warunki umów o podwykonawstwo nie mogą powodować naruszenia warunków dofinansowania projektu.

3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 8

Termin realizacji: do 06.08.2021 r., przy czym:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 kalendarzowych dni od daty podpisania umowy przedstawić Zamawiającemu wstępny projekt: logo, strony internetowej oraz gadżetów,
- 2) Zamawiający wnosi uwagi do projektów wskazanych powyżej w pkt 1) w terminie 4 dni kalendarzowych, po czym Wykonawca uwzględnia je w terminie łącznym 4 dni kalendarzowych – termin na uwzględnienie uwag nie dotyczy uwzględnienia uwag do strony internetowej,
- 3) W terminie do 15.07.2021 r. Wykonawca prezentuje Zamawiającemu stronę internetową z uwzględnieniem uwag Zamawiającego. Zamawiający przekazuje uwagi do tej wersji projektu w terminie 4 dni kalendarzowych, Wykonawca wprowadza uwagi w terminie 5 dni kalendarzowych, po tym terminie strona Wykonawca zgłasza gotowość strony do opublikowania. Termin opublikowania strony wskazuje Zamawiający,
- 4) Do 25.06.2021 r. Wykonawca doręczy Zamawiającemu projekt graficzny i tekstowy artykułu prasowego promującego przedsięwzięcie, po czym uwzględni uwagi Zamawiającego, które mogą być zgłaszane do 30 czerwca 2021 r.,
- 5) do 09.07.2021r. ostateczny odbiór księgi znaku logo, dostawa gadżetów i folderów informacyjnych,
- 6) 01.07.2021r. – 31.07.2021r. przeprowadzenie kampanii informacyjnej w prasie i radiu.
- 7) Do 02.08, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu raport końcowy, zgodnie z wymogami dofinansowania,
- 8) Zamawiający może wnosić uwagi do Raportu do dnia 04.08.2021, Wykonawca koryguje raport w terminie 2 dni kalendarzowych od otrzymania uwag.

§ 9

Osobą odpowiedzialną za realizację zadania z ramienia Zamawiającego jest Pani Natalia Kiszka – tel: 885 787 080.

Zmiana po stronie Zamawiającego osoby odpowiedzialnej nie wymaga aneksu do umowy i będzie przekazana na adres mail

§ 10

1. W razie ujawnienia wad i niedoróbek w trakcie odbioru lub przed odbiorem Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia.
2. Wykonawca opracuje szczegółowy plan wykonawczy kampanii wraz z harmonogramem działań, które będą uwzględniać wszystkie wymagania zamieszczone w

niniejszym szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, w tym wywiązanie się z terminu końcowego tj. 31.07.2021 r.

3. Terminy realizacji i ryzyka związane z wykonaniem umowy będą omawiane na bieżąco oraz w ramach cotygodniowych spotkań zespołu wykonawczego z Zamawiającym podczas których omawiany będzie przebieg kampanii. Spotkania będą odbywały się w siedzibie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego z 5 dniowym wyprzedzeniem na adres e-mail.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji kampanii zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem działań i szczegółowym planem wykonawczym oraz do sprawowania kompleksowego nadzoru nad jej realizacją.
5. Konieczna jest ścisła współpraca z Zamawiającym w celu zapewnienia spójności i akceptacji modyfikowanych materiałów.

§ 11

W razie zwłoki Wykonawcy lub realizacji zamówienia w sposób sprzeczny z umową i powodujący realne zagrożenie niedotrzymania przez Zamawiającego warunków finansowania projektu Zamawiający może zlecić zastępcze wykonanie zachowując roszczenie o naprawienie szkody osobie trzeciej a kosztami wykonania zastępczego zostanie obciążony Wykonawca.

§ 12

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżeć w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z Wykonawcą w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia następujących okoliczności:
 - 1) przerwy lub zwłoki w realizacji przedmiotu umowy trwających powyżej 7 dni, gdy pomimo pisemnego wezwania do podjęcia wykonywania umowy w wyznaczonym terminie Wykonawca nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;
 - 2) w przypadku nie zrealizowania któregokolwiek z etapów, o których mowa w § 8 pkt 1 w terminie do 20 dni od dnia podpisania umowy,
 - 3) realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób nienależyty, sprzeczny z postanowieniami umowy, w sposób niezgodny z przepisami prawa lub ze złożoną ofertą, gdy pomimo pisemnego wezwania do należytego wykonywania umowy Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;
 - 4) gdy Wykonawca w trakcie trwania umowy nie przedłoży na żądanie Zamawiającego ważnej polisy ubezpieczeniowej w zakresie prowadzonej działalności z tytułu odpowiedzialności cywilnej wraz z dowodem opłacenia składek;
 - 5) gdy suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy 45 % wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1;
 - 6) gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia stwierdzonych wad lub odmówi usunięcia wad w przedmiocie umowy w terminie 7 dni od daty wezwania go do ich usunięcia przez Zamawiającego. W tym przypadku Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie zamówienia lub jego części na koszt Wykonawcy innym podmiotom wyłonionym w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych – na co Wykonawca wyraża zgodę
3. Odstąpienie może dotyczyć całości lub części umowy, odstąpienie następuje z mocą od dnia odstąpienia.

§ 13

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) za zwłokę w realizacji terminów określonych w § 8- w wysokości **2%** wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za niezależną od Zamawiającego przerwę w realizacji zamówienia spowodowaną niewykonaniem obowiązków przez Wykonawcę trwającą powyżej 7 dni roboczych - w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień roboczy przerwy,
 - 4) za naruszenie zobowiązania do ubezpieczenia Wykonawcy i opłacenia składek, a także do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia i opłacenia składek -w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
 - 5) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości ustawowych odsetek za nieterminową zapłatę do której uprawniony byłby Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca;
 - 6) za brak zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości **0,5%** należnego im wynagrodzenia za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców;
 - 7) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o Podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie - w wysokości **5 %** wartości zawartej umowy o podwykonawstwo za każdą przedstawioną umowę;
 - 8) za każdy przypadek dopuszczenia do wykonywania przedmiotu umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca - w wysokości **2%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy;
 - 9) za brak udziału przedstawiciela Wykonawcy w spotkaniach zespołu wykonawczego lub brak rzetelnego raportowania o postępach i ryzykach podczas tego spotkania - w wysokości spotkania w wysokości **1 000,00 zł** za każdy przypadek;
 - 10) w przypadku utraty dofinansowania z winy Wykonawcy, jest on zobowiązany wobec Zamawiającego do zapłaty Kary umownej w wysokości odpowiadającej równowartości utraconego bądź podlegającego zwrotowi dofinansowania. Wysokość kary umownej reglamentuje **50%** wartości umowy
2. Kary umowne w przypadku zwłoki będą liczone w następujący sposób: wynagrodzenie wykonawcy brutto x wysokość kary w % x ilość dni zwłoki = wysokość kary zaokrąglona do 2-ch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do łączenia kar umownych, a odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych, w tym kary za zwłokę liczonej do dnia odstąpienia lub rozwiązania umowy.
4. Kary umowne, o których mowa w niniejszej umowie mogą być potrącane z faktur Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
6. Wykonawca w szczególności oprócz naliczonych kar umownych zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w przypadku utraty z winy Wykonawcy dofinansowania w wysokości odpowiadającej równowartości utraconego bądź podlegającego zwrotowi dofinansowania, wraz z odsetkami.
7. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji umowy kara umowna będzie liczona

z uwzględnieniem wprowadzonych zmian.

8. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 umowy.

§ 14

1. **Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia zmiany umowy mogą nastąpić jedynie na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp. Zawarcie aneksu do umowy na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy Pzp może nastąpić tylko w sytuacji, gdy łączna wartość zmian ceny ofertowej nie przekroczy 10% przy uwzględnieniu ewentualnej waloryzacji ceny ofertowej na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 455 ust. 4 ustawy Pzp.**
2. **Zmiana terminu zakończenia** realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego.
3. Zmiany osobowe - zmiana osoby koordynującej wykonanie obowiązków umownych ze strony Zamawiającego czy Wykonawcy – mogą nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymagają zawarcia aneksu do umowy.
4. Zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. danych teleadresowych Wykonawcy, Zamawiającego itp.) – mogą nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
5. W przedstawionych w ust. 2 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
6. Zmiana postanowień umowy z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
7. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych i wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

W związku z **przetwarzaniem** danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „**RODO**” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz.1781) Zamawiający przekazuje informacje na temat przetwarzania danych osobowych w **Urzędzie Miejskim w Skoczowie:**

I. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Skoczowa reprezentujący Gminę Skoczów z siedzibą w Skoczowie 43-430 Skoczów Rynek 1.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.skoczow.pl
- 2) pod nr telefonu 33 853-38-54 wew. 157
- 3) pisemnie na adres siedziby Administratora.

III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. a,b,c i e RODO.

2. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w celu:

- 1) realizacji zadań własnych bądź zleconych określonych przepisami prawa, w szczególności w art. 7 i 8 ustawy o samorządzie gminnym, gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze albo jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach

sprawowania władzy publicznej.

2) wykonania umowy, której Pan/Pani jest stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy.

3) mogą wystąpić przypadki w których zostanie Pan/Pani poproszony/a o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.

IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.

2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- 3) usunięcia swoich danych osobowych,
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych,

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

VII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.

1. Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, ma Pan/Pani prawo do cofnięcia zgody.

2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

IX. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem:

- 1) ustawowym,
 - 2) umownym, lub
 - 3) warunkiem zawarcia umowy,
- do których podania będzie Pani/Pan zobowiązana/y.

2. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.

3. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli wykonać takiej umowy.

4. W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

X. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§ 16

Wykonawca nie może dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony ustalają, że powyższy zakaz zmiany wierzyciela wierzytelności Wykonawcy bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego dotyczy również wszelkich innych niż cesja czynności prawnych Wykonawcy, których rezultatem może być wejście osoby trzeciej w prawa wierzyciela lub przejęcie przez osobę trzecią praw wierzyciela (np. w rezultacie poręczenia, zastawu). Zmiana wierzyciela w rezultacie takich czynności nie będzie skuteczna wobec Zamawiającego w zakresie, w jakim nie wyraził na nią pisemnej, uprzedniej zgody.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 18

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach - 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA