



**Powiatowe Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o.**

**58 - 400 Kamienna Góra ul. Bohaterów Getta 10**

tel. 75 744-9036

<http://www.pcz.org.pl>

fax. 75 744-3103

e-mail: [pcz@pcz.org.pl](mailto:pcz@pcz.org.pl)

KRS 0000169608

Wys. kap. zakł. 5 046 000,00 zł

---

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **PN 1/2020**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA DOSTAWĘ**

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz.1986 z późn. zm.)

**Dostawa środków czystości  
dla Powiatowego Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o.**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach  
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp

Zatwierdzam:

**Prezes Zarządu**

**Barbara Kosak**

Kamienna Góra, dnia 02 czerwca 2020 r.

**Specyfikacja niniejsza zawiera:**

<b>I.p.</b>	<b>Oznaczenie Tomu</b>	<b>Nazwa Tomu</b>
1	Tom I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2	Tom II	Projekt umowy.
3	Tom III	Opis przedmiotu zamówienia.

## Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	4
2. Definicje/podstawy prawne.....	4
3. Tryb udzielania zamówienia.....	4
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
5. Zamówienia częściowe.....	4
6. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.....	4
7. Informacja o ofercie wariantowej.....	4
8. Termin wykonania zamówienia:.....	4
9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wymagane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej, środki dowodowe celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.....	5
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	6
11. Wadium.....	6
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	6
13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia niniejszego zamówienia publicznego.....	6
14. Opis sposobu przygotowania oferty.....	7
15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	9
16. Miejsce i termin otwarcia ofert.....	9
17. Termin związania ofertą.....	10
18. Opis sposobu obliczenia ceny.....	10
19. Kryteria oceny ofert.....	10
20. Tryb oceny ofert.....	10
21. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	11
22. Środki ochrony prawnej.....	11
23. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami i sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	11
24. Podwykonawstwo.....	12
25. Obowiązki informacyjne wynikające z RODO.....	12
26. Wykaz załączników do niniejszej IDW.....	13

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Powiatowe Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o., ul. Bohaterów Getta 10, 58-400 Kamienna Góra, Polska

## 2. Definicje/podstawy prawne.

1. Za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
2. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz.1843), na potrzeby niniejszej SIWZ zwana u.p.z.p.

## 3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony.

## 4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków czystości dla Powiatowego Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o. o. Produkty objęte zamówieniem podzielone są na piętnaście (15) pakietów stanowiących odrębne części zamówienia:

- Część 1. Worki na odpady medyczne
- Część 2. Środki do mycia i dezynfekcji sanitariatów
- Część 3. Środki do czyszczenia powierzchni podłogowych
- Część 4. Ręczniki papierowe
- Część 5. Papier toaletowy
- Część 6. Środki do konserwacji powierzchni podłogowych
- Część 7. Rękawice gospodarcze
- Część 8. Ściereczki do mycia i pielęgnacji powierzchni ponadpodłogowych
- Część 9. Akcesoria do mycia powierzchni podłogowych
- Część 10. Wózki do mycia powierzchni
- Część 11. Kosze na odpady, akcesoria do usuwania odpadów
- Część 12. Pady maszynowe
- Część 13. Opaski zaciskowe
- Część 14. Akcesoria do czyszczenia powierzchni trudnodostępnych
- Część 15. Akcesoria uzupełniające do wózków do mycia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Tomie III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w Formularzach asortymentowo-cenowych (Załączniki nr 1.1-1.15 do Formularza oferty).

4.2. Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

### **Główny przedmiot:**

39800000-0 Środki czyszczące i polerujące

### **Dodatkowe przedmioty:**

- 19520000-7 Produkty z tworzyw sztucznych
- 33761000-2 Papier toaletowy
- 33763000-6 Ręczniki papierowe do rąk
- 39831200-8 Detergenty
- 39831300-9 Środki do czyszczenia podłóg
- 39831600-2 Środki do czyszczenia toalet
- 39224000-8 Miotły i szczotki i inne artykuły różnego rodzaju
- 39514000-8 Bielizna toaletowa i kuchenna
- 18141000-9 Rękawice robocze

## 5. Zamówienia częściowe

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.

Zamówienie podzielone jest na 15 części (pakietów), określonych w pkt 4.1.

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części zamówienia.

## 6. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 u.p.z.p.

## 7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

## 8. Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy

**9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wymagane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej, środki dowodowe w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu;
- spełniają warunki udziału w postępowaniu.

**9.1. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione **warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

**9.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 9.2 Tomu I SIWZ.

**9.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 9.2 Tomu I SIWZ.

**9.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej;**

Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 9.2 Tomu I SIWZ.

**9.2. Na podstawie art. 25a ust. 1, w celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 u.p.z.p. oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b u.p.z.p. wraz z ofertą Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zgodne z treścią załącznika nr 2 do Tomu I SIWZ.**

**9.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (...), polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.**

1) W sytuacji określonej w pkt 9.3. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2) Jeżeli wykonawca, powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania wobec nich:

- a) braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 u.p.z.p
- b) spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b u.p.z.p.

zobowiązany jest zamieścić w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.2 informacje o tych podmiotach.

**9.4. Zamawiający po otwarciu ofert dokona ich oceny a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

**9.5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania.**

9.5.1 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę jeśli zachodzą okoliczności określone w art. 24 ust 1 oraz w art. 24 ust. 5 ppkt 1) u.p.z.p.

Wykonawca zobowiązany jest do **złożenia w ciągu 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz.369) – zgodnie z załącznikiem nr 3.

**9.6. Wykaz oświadczeń i dokumentów (środki dowodowe) jakich Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia

w terminie 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących dokumentów odpowiednio w zakresie:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

*Z uwagi na brak postawionego warunku Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie.*

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

*Z uwagi na brak postawionego warunku Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie.*

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

*Z uwagi na brak postawionego warunku Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie.*

- 4) wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w **art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust.5 pkt 1) u.p.z.p.** w zakresie przewidzianym przez Zamawiającego:

- a) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

*Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 9.6 ppkt 1.4).a) Tomu I SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

*Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio:*

*- oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji,*  
*lub*

*- oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

2. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.6 ppkt 1.4) w zakresie wymaganym od wykonawcy.

**OCENA SPEŁNIENIA KAŻDEGO Z WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W PKT 9 BĘDZIE DOKONANA NA PODSTAWIE DOKUMENTÓW WEDŁUG FORMUŁY: „SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA”.**

#### **10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w pkt 9.2 Tomu I SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

#### **11. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w **PLN**.

#### 14. Opis sposobu przygotowania oferty.

##### **Składanie ofert w postaci elektronicznej (sposób zalecany)**

1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej, pod rygorem nieważności, kwalifikowanym podpisem elektronicznym na Platformie Zakupowej, link do postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/352186>. Oferta musi być sporządzona w formie oryginału.
2. Wykonawca winien do upływu terminu składania ofert przesłać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym /Platforma Zakupowa Open Nexus Sp. z o.o. odpowiada za szyfrowanie/ następujące dokumenty:

##### **Kompletna oferta musi zawierać:**

- 1) **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Tomu I SIWZ;
- 2) **Formularz/-e asortymentowo-cenowy/-e - Załącznik nr 1.1-1.15** do Formularza oferty – odpowiednio dla Części, na które składana jest oferta;
- 3) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia zgodne z treścią **Załącznika nr 2** do Tomu I SIWZ;
- 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu** o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
- 5) **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny.

3. **Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.**
4. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy musi zostać dołączone do oferty.
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia oferty** dostępnego na: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/352186> w niniejszym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; pptx; .csv.
6. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.

##### **Składanie ofert w sposób tradycyjny (dopuszczalny - w przypadku braku możliwości złożenia przez Wykonawcę oferty w postaci elektronicznej)**

7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zawartość oferty:

##### **Kompletna oferta musi zawierać oświadczenie i dokumenty określone w pkt 2.**

Požadane: Spis treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

9. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
10. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
11. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
13. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego podpisu Wykonawcy.
14. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
15. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
16. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej danymi Wykonawcy. Na kopercie należy umieścić informacje:

**Powiatowe Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o.  
ul. Bohaterów Getta 10, Sekretariat 58-400 Kamienna Góra**

**O F E R T A**

**„Dostawa środków czystości dla Powiatowego Centrum Zdrowia  
w Kamiennej Górze Sp. z o.o.”**

**Nr sprawy: PN 1/2020**

**Nazwa i adres Wykonawcy: .....**

**Nie otwierać przed dniem 12 czerwca 2020 r., godz. 10:15**

17. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”.
18. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek w napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
19. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
20. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia oferty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.

### **Informacje ogólne**

21. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą wybraną przez siebie część, zarówno indywidualnie, jak również jako partner w ofercie składanej wspólnie z innymi podmiotami (Konsorcjum, spółka cywilna, itp.). Złożenie więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
22. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
23. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny, w języku polskim.
24. Każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
25. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 Ustawy zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy). Wszelkie niejasności dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 23 niniejszej SIWZ.
26. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
27. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
28. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zgodnie z art.86 ust.4 Ustawy **tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być** nazwa firmy, adres, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. Każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa była zamieszczona w odrębnym pliku i określała przedmiot będący jej treścią wraz z uzasadnieniem (podstawą prawną utajnienia). Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w



szczegółności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) informacja ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
- 2) informacja nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności poprzez wskazanie konkretnych okoliczności, czynności, które zostały podjęte przez Wykonawcę jak np. wykazanie się wewnętrznymi regulaminami, pozwalającymi przypuszczać, iż informacja nie może zostać upubliczniona.

W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, zaleca się aby Wykonawca podzielił ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczyć status jawności bądź tajemnicy przedsiębiorstwa.

*Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji należy zamieścić stosowne odsyłacze. (dotyczy oferty w formie papierowej)*

29. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów Ustawy (np. art. 86 ust. 4 Ustawy) lub odrębnych przepisów, Zamawiający jest zobowiązany do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
30. W przypadku, gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
31. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie do wyjaśnienia zaoferowanej przez niego ceny w trybie art. 90 ust. 1 Ustawy, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa pod warunkiem, że Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
32. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

## 15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. **Ofertę w formie elektronicznej Wykonawcy składają na Platformie Zakupowej. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego: Powiatowe Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o., ul. Bohaterów Getta 10, 58-400 Kamienna Góra, Sekretariat, lub listownie (przesyłką) na adres Zamawiającego.**
2. **Termin składania ofert na Platformie Zakupowej, jak i w formie pisemnej, upływa**

w dniu	<b>12 czerwca 2020 r.</b>	godz.	<b>10:00</b>
--------	---------------------------	-------	--------------
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

## 16. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Powiatowe Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o., ul. Bohaterów Getta 10, 58-400 Kamienna Góra, Biuro Zarządu .**

w dniu	<b>12 czerwca 2020 r.</b>	godz.	<b>10:15</b>
--------	---------------------------	-------	--------------
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający w pierwszej kolejności otworzy oferty złożone w postaci elektronicznej na Platformie Zakupowej, a następnie oferty w formie tradycyjnej (papierowej).
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający przy udziale osób zainteresowanych poda:
  - 1) nazwy (firm) oraz adresy wykonawców, a także
  - 2) informacje dotyczące ceny.

## 17. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 18. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena jest ceną niezbędną dla potrzeb oceny ofert, wyboru oferty najkorzystniejszej i przyjęcia wstępnej, szacunkowej wartości umowy.
2. Podstawę rozliczeń z Wykonawcą stanowią będąc ceny jednostkowe.
3. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie doświadczony Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego wykonania wynikające z opisu przedmiotu zamówienia.
4. **Cena (brutto) = wartość netto + podatek VAT**, gdzie podatek VAT należy obliczyć z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Ceny muszą być wyrażone w **PLN** i podane z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku.
5. Ceny nie będą podlegały zmianom w okresie realizacji umowy za wyjątkiem przypadków określonych w pkt 21.2 - odpowiednio.
6. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## 19. Kryteria oceny ofert.

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o **kryterium:**

### **Cena – 100 %**

- a) Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia określonej na podstawie danych podanych przez Wykonawcę w pkt 4.3 Formularza oferty.
- b) Ocena dokonywana będzie odrębnie dla każdej części zamówienia.
- c) W kryterium "Cena" oferta w zakresie ocenianej części otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P <sub>i</sub> (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” (badana) za kryterium „Cena”;
C <sub>min</sub>	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C <sub>i</sub>	cena oferty “i”;
Max(C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena” - 100.

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów P<sub>i</sub>(C).
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 20. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
  - a) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
  - b) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów (w zakresie wymaganym przez Zamawiającego), jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p. przy zastosowaniu reguł określonych w art. 89 u.p.z.p

## 21. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1.1) zostanie zawarta **w formie pisemnej**;
  - 1.2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
  - 1.3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 1.4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 1.5) zostanie zawarta na okres wskazany w Tomie II niniejszej SIWZ, który jest projektem Umowy;
  - 1.6) podlega unieważnieniu:
    - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
    - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Zmiany umowy
  - 1) Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt 2) do 6) upzp.
  - 2) W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.
  - 3) W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian.
  - 4) W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w pkt 3), Strony ustalają, że zmiana wynagrodzenia brutto obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów w tym zakresie i wymagać będzie wprowadzenia aneksu do umowy.
  - 5) Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
  - 6) Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu pkt 5) podlega unieważnieniu.
3. Czynności jakie należy dopełnić przed podpisaniem umowy:
  - 3.1 Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej złoży **Stosowne zobowiązanie podmiotu**, o którym mowa w pkt. 9.3. ppkt 1) Tomu I SIWZ (jeżeli dotyczy).
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## 22. Środki ochrony prawnej

1. Informacje ogólne.
  - a) Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów - u.p.z.p. przysługują środki ochrony prawnej. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 u.p.z.p.
  - b) Środki ochrony prawnej, opisano w Dziale VI u.p.z.p. Są nimi:
    - odwołanie – Rozdział 2;
    - skarga do sądu – Rozdział 3
  - c) W terminie przewidzianym do wniesienia odwołania, Wykonawca, może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

## 23. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami i sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie zawiadomienia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną:
  - za pomocą poczty elektronicznej na adres [pcz@pcz.org.pl](mailto:pcz@pcz.org.pl),
  - za pośrednictwem **Platformy Zakupowej** i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie dotyczącej postępowania (link: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/352186>) .**Zamawiający zaleca komunikację elektroniczną.**

3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z udzielonymi wyjaśnieniami, Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://pcz.org.pl> zakładka [Przetargi](#) i na Platformie Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/352186>
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej i Platformie Zakupowej. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Jeżeli przywołana w pkt 9 zmiana będzie prowadziła do zmiany lub sprostowania treści ogłoszenia niniejszym zamówieniem, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
11. Jeżeli w wyniku zmiany, o której mowa w pkt 9 nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz zamieści informację na stronie internetowej, określonej w pkt 8. Postanowienia pkt 7 stosuje się odpowiednio.
12. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:  
Powiatowe Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Spółka z o.o.  
ul. Bohaterów Getta 10, 58-400 Kamienna Góra,  
z dopiskiem numeru sprawy: **PN 1/2020**
13. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.
14. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Ewa Zubel, e-mail: ezubel@pcz.org.pl .
15. Dni i godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 14:35.

#### 24. Podwykonawstwo.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia
4. Szczegółowe warunki i ustalenia dotyczące podwykonawstwa określa § 10 Wzoru umowy, który stanowi Tom II SIWZ.

#### 25. Obowiązki informacyjne wynikające z RODO

##### 25.1. Obowiązek informacyjny po stronie Zamawiającego dotyczący danych osobowych Wykonawców:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o., ul. Bohaterów Getta 10, 58-400 Kamienna Góra, tel.(075) 744-9036, fax. (075) 744-3103, e-mail: pcz@pcz.org.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o. jest Pani Beata Przyszlak, kontakt: ido@pcz.org.pl, telefon/ (075) 744-9030;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **"Dostawa środków czystości dla Powiatowego Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o."**, nr referencyjny **PN 1/2020**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

## 26. Wykaz załączników do niniejszej IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie załącznika	i. Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty ( <i>wraz z Załącznikami nr 1.1-1.15 - odpowiednio do części, których dotyczy oferta</i> )
3	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia ( <i>wraz z załącznikiem nr 2a</i> )
4	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz.798 z późn.zm.).

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

**FORMULARZ OFERTY  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Zadanie: Dostawa środków czystości dla Powiatowego Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

PN 3/2019

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Powiatowe Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o., ul. Bohaterów Getta 10, 58-400 Kamienna Góra, Polska

**2. WYKONAWCA: Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

L.p.	Nazwa i NIP Wykonawcy	Adres Wykonawcy

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu/faxu	
Adres e-mail	

**4. Ja niżej podpisany oświadczam, że:**

- 4.1. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia;
- 4.2. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian;
- 4.3. **Zobowiązuję się do realizacji niniejszego zamówienia przy zastosowaniu następujących warunków:**

**Wypełnić część/części, których dotyczy oferta**

<b>Część 1. Worki na odpady medyczne</b>	
<b>łącna cena brutto mojej oferty</b> za realizację niniejszej części zamówienia – uwzględniająca warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia i <b>wynikająca z Załącznika nr 1.1 do Formularza oferty wynosi:</b>	..... <b>PLN brutto</b> <i>(słownie złotych: .....</i> ..... <i>)</i> <b>w tym:</b> wartość netto - ..... <b>PLN, VAT - .....PLN.</b>

<b>Część 2. Środki do mycia i dezynfekcji sanitariatów</b>	
<b>łącna cena brutto mojej oferty</b> za realizację niniejszej części zamówienia – uwzględniająca warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia i <b>wynikająca z Załącznika nr 1.2 do Formularza oferty wynosi:</b>	..... <b>PLN brutto</b> <i>(słownie złotych: .....</i> ..... <i>)</i> <b>w tym:</b> wartość netto - ..... <b>PLN, VAT - .....PLN.</b>

**Część 3. Środki do czyszczenia powierzchni podłogowych**

**łącna cena brutto mojej oferty**  
za realizację niniejszej części zamówienia –  
uwzględniająca warunki określone w opisie  
przedmiotu zamówienia i **wynikająca z Załącznika  
nr 1.3 do Formularza oferty wynosi:**

.....**PLN brutto**

(słownie złotych: .....  
.....)

w tym:

wartość netto - .....**PLN, VAT - .....PLN.**

**Część 4. Ręczniki papierowe**

**łącna cena brutto mojej oferty**  
za realizację niniejszej części zamówienia –  
uwzględniająca warunki określone w opisie  
przedmiotu zamówienia i **wynikająca z Załącznika  
nr 1.4 do Formularza oferty wynosi:**

.....**PLN brutto**

(słownie złotych: .....  
.....)

w tym:

wartość netto - .....**PLN, VAT - .....PLN.**

**Część 5. Papier toaletowy**

**łącna cena brutto mojej oferty**  
za realizację niniejszej części zamówienia –  
uwzględniająca warunki określone w opisie  
przedmiotu zamówienia i **wynikająca z Załącznika  
nr 1.5 do Formularza oferty wynosi:**

.....**PLN brutto**

(słownie złotych: .....  
.....)

w tym:

wartość netto - .....**PLN, VAT - .....PLN.**

**Część 6. Środki do konserwacji powierzchni podłogowych**

**łącna cena brutto mojej oferty**  
za realizację niniejszej części zamówienia –  
uwzględniająca warunki określone w opisie  
przedmiotu zamówienia i **wynikająca z Załącznika  
nr 1.6 do Formularza oferty wynosi:**

.....**PLN brutto**

(słownie złotych: .....  
.....)

w tym:

wartość netto - .....**PLN, VAT - .....PLN.**

**Część 7. Rękawice gospodarcze**

**łącna cena brutto mojej oferty**  
za realizację niniejszej części zamówienia –  
uwzględniająca warunki określone w opisie  
przedmiotu zamówienia i **wynikająca z Załącznika  
nr 1.7 do Formularza oferty wynosi:**

.....**PLN brutto**

(słownie złotych: .....  
.....)

w tym:

wartość netto - .....**PLN, VAT - .....PLN.**

**Część 8. Ściereczki do mycia i pielęgnacji powierzchni ponadpodłogowych**

**łącna cena brutto mojej oferty**  
za realizację niniejszej części zamówienia –  
uwzględniająca warunki określone w opisie  
przedmiotu zamówienia i **wynikająca z Załącznika  
nr 1.8 do Formularza oferty wynosi:**

.....**PLN brutto**

(słownie złotych: .....  
.....)

w tym:

wartość netto - .....**PLN, VAT - .....PLN.**

**Część 9. Akcesoria do mycia powierzchni podłogowych**

**łącna cena brutto mojej oferty**  
za realizację niniejszej części zamówienia –  
uwzględniająca warunki określone w opisie  
przedmiotu zamówienia i **wynikająca z Załącznika  
nr 1.9 do Formularza oferty wynosi:**

.....**PLN brutto**

(słownie złotych: .....  
.....)

w tym:

wartość netto - .....**PLN, VAT - .....PLN.**

**Część 10. Wózki do mycia powierzchni**

<b>łącna cena brutto mojej oferty</b> za realizację niniejszej części zamówienia – uwzględniająca warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia i <b>wynikająca z Załącznika nr 1.10 do Formularza oferty wynosi:</b>	..... <b>PLN brutto</b> (słownie złotych: ..... .....) <u>w tym:</u> wartość netto - ..... <b>PLN, VAT - .....PLN.</b>
--	--

**Część 11. Kosze na odpady, akcesoria do usuwania odpadów**

<b>łącna cena brutto mojej oferty</b> za realizację niniejszej części zamówienia – uwzględniająca warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia i <b>wynikająca z Załącznika nr 1.11 do Formularza oferty wynosi:</b>	..... <b>PLN brutto</b> (słownie złotych: ..... .....) <u>w tym:</u> wartość netto - ..... <b>PLN, VAT - .....PLN.</b>
--	--

**Część 12. Pady maszynowe**

<b>łącna cena brutto mojej oferty</b> za realizację niniejszej części zamówienia – uwzględniająca warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia i <b>wynikająca z Załącznika nr 1.12 do Formularza oferty wynosi:</b>	..... <b>PLN brutto</b> (słownie złotych: ..... .....) <u>w tym:</u> wartość netto - ..... <b>PLN, VAT - .....PLN.</b>
--	--

**Część 13. Opaski zaciskowe**

<b>łącna cena brutto mojej oferty</b> za realizację niniejszej części zamówienia – uwzględniająca warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia i <b>wynikająca z Załącznika nr 1.13 do Formularza oferty wynosi:</b>	..... <b>PLN brutto</b> (słownie złotych: ..... .....) <u>w tym:</u> wartość netto - ..... <b>PLN, VAT - .....PLN.</b>
--	--

**Część 14. Akcesoria do czyszczenia powierzchni trudnodostępnych**

<b>łącna cena brutto mojej oferty</b> za realizację niniejszej części zamówienia – uwzględniająca warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia i <b>wynikająca z Załącznika nr 1.14 do Formularza oferty wynosi:</b>	..... <b>PLN brutto</b> (słownie złotych: ..... .....) <u>w tym:</u> wartość netto - ..... <b>PLN, VAT - .....PLN.</b>
--	--

**Część 15. Akcesoria uzupełniające**

<b>łącna cena brutto mojej oferty</b> za realizację niniejszej części zamówienia – uwzględniająca warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia i <b>wynikająca z Załącznika nr 1.15 do Formularza oferty wynosi:</b>	..... <b>PLN brutto</b> (słownie złotych: ..... .....) <u>w tym:</u> wartość netto - ..... <b>PLN, VAT - .....PLN.</b>
--	--

- 4.4. informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji niniejsza oferta zawiera na stronach: .....
- 4.5. akceptuję termin wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z SIWZ - pkt 8 Tomu I SIWZ;
- 4.6. niniejsza oferta jest ważna przez **30 dni**, od ostatecznego terminu składania ofert;
- 4.7. akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Tomie II SIWZ;



- 4.8. w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego;
- 4.9. Zakres zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców:  
 .....  
 .....
- 4.11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Firma Wykonawcy, zgodnie z zestawieniem zawartym w tabeli nr 1 poniżej, jest zaliczana do:

- mikroprzedsiębiorstw
- małych przedsiębiorstw
- średnich przedsiębiorstw
- pozostałych przedsiębiorstw

Tabela nr 1

Kategorie przedsiębiorstw wg załącznika I do Rozporządzenie Komisji (We) Nr 364/2004 z dnia 25 Lutego 2004 r.

KATEGORIA PRZEDSIĘBIORSTWA	LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH		ROZNY OBRÓT		CAŁKOWITY BILANS ROCZNY
MIKRO	<10	i	≤ 2 mln euro	lub	≤ 2 mln euro
MAŁE	< 50		≤ 10 mln euro		≤ 10 mln euro
ŚREDNIE	< 250		≤ 50 mln euro		≤ 43 mln euro

..... dnia .....

.....  
 podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Zadanie: Dostawa środków czystości dla Powiatowego Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o.**

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:**

**PN 1/2020**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Powiatowe Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o., ul. Bohaterów Getta 10, 58-400 Kamienna Góra, Polska**

**2. WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

na dzień składania ofert:

- I. nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12) do 23) i ust. 5 pkt 1) u.p.z.p. (patrz załącznik nr 2a)**

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy

**II. Spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie określonym w art. 22 ust. 1b u.p.z.p.**

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- c) zdolności technicznej lub zawodowej

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy

**Przesłanki wykluczenia wykonawcy określone w art. 24 ust. 1 pkt 12) do 23) u.p.z.p.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

12. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
13. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz.1950 z późn.zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz.1468 z późn. zm.),
  - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - skarbowe,
  - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 r., poz.769);
14. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
15. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
16. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
17. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
18. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
19. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
20. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
21. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz.358);
22. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
23. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz.369), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Przesłanki wykluczenia wykonawcy określone w art. 24 ust. 5 pkt 1) u.p.z.p.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz.814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz.498 z późn.zm.).

## LISTA PODMIOTÓW GRUPY KAPITAŁOWEJ

Zadanie: Dostawa środków czystości dla Powiatowego Centrum Zdrowia w Kamiennej Górze Sp. z o.o.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

PN 1/2020

**Dotyczy: Części ..... zamówienia**

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

.....  
(nazwa podmiotu)

- **Jest członkiem grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz.369), **w skład której wchodzi następujące podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu\***:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

- **Nie należy do grupy kapitałowej, w skład której wchodzi podmioty uczestniczące w niniejszym, postępowaniu \***.

\* *Niepotrzebne skreślić*

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy