

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)
DOTYCZĄCA POSTĘPOWANIA POD NAZWĄ:**

**„Poprawa bezpieczeństwa ruchu w ciągu dróg powiatowych
na terenie gminy Krupski Młyn budżet partycypacyjny”**

Nr. postępowania DZP.06.22.04.2024

Zatwierdzam:
DYREKTOR
ZARZĄDU DRÓG POWIATOWYCH
w Tarnowskich Górach

Michalina Żyła

SPIS TREŚCI

- I. **Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.**
- II. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia .**
- III. **Tryb udzielenia zamówienia**
- IV. **Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**
- V. **Opis przedmiotu zamówienia**
- VI. **Termin wykonania zamówienia**
- VII. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**
- VIII. **Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**
- IX. **Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69**
- X. **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**
- XI. **Termin związania ofertą**
- XII. **Opis sposobu przygotowania oferty**
- XIII. **Sposób oraz termin składania ofert**
- XIV. **Termin otwarcia ofert**
- XV. **Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**
- XVI. **Sposób obliczenia ceny**
- XVII. **Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert**
- XVIII. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- XIX. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**
- XX. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.**
- XXI. **Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**
- XXII. **Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy.**
- XXIII. **Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota.**
- XXIV. **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy**
- XXV. **Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
- XXVI. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**
- XXVII. **Załączniki do SWZ.**

- | | |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Załącznik nr 1 | Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 2 | Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 3 | Program Funkcjonalno - użytkowy |
| Załącznik nr 4 | Projektowane postanowienia umowy |
| Załącznik nr 5 | Oświadczenie „ elektromobilność” |

I. **Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania**

Zarząd Dróg Powiatowych
w Tarnowskich Górach
ul. Pyskowicka 54
42 – 600 Tarnowskie Góry
e-mail: zdp@zdp.tgory.pl
nr telefonu: (032) 285 – 48 -62

II. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdp.tgory/proceedings>

III. **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych [zwanej dalej także ustawą PZP lub ustawą], prowadzone jest w **trybie podstawowym**, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy PZP oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

IV. **Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej oraz realizacja robót budowlanych związanych z przebudową przejść dla pieszych z zabudową ich oświetlenia w następujących lokalizacjach:

- Ul. Główna w m. Krupski Młyn – rejon skrzyżowania z ul. Karola Miarki,
- Ul. Tarnogórska w m. Krupski Młyn – rejon zatoki autobusowej,
- Ul. Lubliniecka w m. Krupski Młyn – rejon skrzyżowania z ul. Dąbrowskiego,
- Ul. Tarnogórska w m. Potępa – rejon skrzyżowania z ul. Leśną,
- Ul. Tarnogórska w m. Potępa – rejon posesji nr 17,

oraz wykonanie radarowych tablic prędkości w następujących lokalizacjach:

- Ul. Główna w m. Krupski Młyn – wjazd do miejscowości od strony powiatu strzeleckiego,
- Ul. Tarnogórska w m. Potępa – rejon skrzyżowania z ul. Stawową dla ruchu w kierunku placówki szkoły.

2. Nazwy i kody CPV:

71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne

45000000-7 Roboty budowlane

45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę
45230000-8	Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównanie terenu
45316000-5	Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
45311100-1	Roboty w zakresie okablowania elektrycznego,
31000000-6	Maszyny, aparatura, urządzenia i wyroby elektryczne; oświetlenie
45233290-8	Instalowanie znaków drogowych

3. Uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

PFU określa wymagania dotyczące projektowania i realizacji robót w terenie. Zakres prac objęty przedmiotem zamówienia zlokalizowany jest na działkach, które stanowią w części pas drogowy. Wszystkie wymienione działki są własnością Skarbu Państwa. Wykonawca podejmujący się wykonania przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do opracowania dokumentacji projektowej obejmującej wszystkie branże wchodzące w skład przedmiotowej inwestycji oraz realizację robót w terenie, a w szczególności:

- Dokonania przed rozpoczęciem procesu projektowego wizji w terenie.
- Opracowania aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych.
- Uzyskania uzgodnień z gestorami sieci posiadającymi swoje urządzenia na przedmiotowym terenie w tym uzgodnienia ZUDP.
- Uzyskanie warunków technicznych na włączenie nowoprojektowanego oświetlenia przejść do istniejącej sieci oświetleniowej od zarządcy infrastruktury.
- Opracowanie dokumentacji projektowej.
- Przygotowanie odpowiednich dokumentów formalno-prawnych, pozyskania w imieniu Zamawiającego wymaganych prawem zgód, porozumień i decyzji, zgodnie z wymaganiami Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, w tym uzyskania zaświadczenia Starosty Tarnogórskiego o braku sprzeciwu do wykonania robót budowlanych niewymagających decyzji o pozwoleniu na budowę, wraz z poniesieniem związanych z tym kosztów.
- Opracowania specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnej z zakresem wykonywania robót, umożliwiającej prawidłowe wykonanie robót budowlanych oraz ich odbiór.
- Opracowania przedmiaru robót, przez które należy rozumieć opracowanie zawierające wszystkie rodzaje robót w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem podstaw do ustalenia nakładów rzeczowych wraz z ilością jednostek przedmiarowych robót wynikających z opracowanej dokumentacji projektowej.
- Opracowania materiałów do uzyskania niezbędnych uzgodnień, opinii, decyzji administracyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Opracowania projektu docelowej organizacji ruchu (jeśli wymagany).
- Wykonania robót budowlano-montażowych zgodnie z opracowaną przez siebie i zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją projektową. Realizacja robót powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z wymaganiami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane. Wykonawca podejmujący się wykonania zadania powinien posiadać stosowną wiedzę i doświadczenie, odpowiednia potencjał techniczny i ekonomiczny,

dysponować osobami o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym, potwierdzonym uprawnieniami do projektowania i kierowania robotami budowlanymi.

- Wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.
- Wykonania dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszelkie niezbędne pomiary powykonawcze w tym fotometryczne (natężenia i luminacji) oraz pomiary elektryczne.

Uwaga! Przedstawiony zakres ilościowy robót w niniejszym PFU należy traktować jako orientacyjny. Szczegółowy zakres robót będzie wynikał z opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej po akceptacji Zamawiającego. Zamawiający przekaże Wykonawcy zatwierdzony projekt czasowej zmiany organizacji ruchu dla zabezpieczenia prac wykonywanych w ciągu dróg powiatowych.

4. Ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe

Przewiduje się zaprojektowanie i wykonanie:

- doświetlenia oprawami asymetrycznymi przejścia i strefy oczekiwania,
- doświetlenia przejścia i strefy oczekiwania oprawą „od góry”,
- zabudowa radarowych wyświetlaczy prędkości,
- usunięcie starego i wykonanie nowego oznakowania poziomego i pionowego przejść dla pieszych wraz z ewentualnym uzupełnieniem brakującego, a wymaganego odrębnymi przepisami oznakowania poziomego i/lub pionowego.

W ramach zadania należy również dokonać przebruku strefy oczekiwania dla pieszych wraz z zabudową kostki integracyjnej, wykonania korekty geometrii drogi dla pieszych, utwardzenia pobocza gruntowego – według ustaleń z zamawiającym. Celem zamierzenia budowlanego jest poprawa bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu drogowego.

5. Parametry określające zakres robót budowlanych:

- Wykonanie chodnika: ok. 150 m²
- Zabudowa nowych krawężników na ławie betonowej: 64 mb
- Zabudowa nowych obrzeży betonowych na ławie betonowej: 12 mb
- Ułożenie nawierzchni z kostki integracyjnej: 16 m²
- Oznakowanie poziome i pionowe: 5 kpl.
- Zabudowa linii kablowej zasilającej (długość trasowa): ok. 200 mb
- Zabudowa punktów oświetlenia dedykowanego asymetrycznego: 3 kpl.
- Zabudowa punktów oświetlenia na wysięgniku z góry: 2 szt.
- Zabudowa radarowych wyświetlaczy prędkości LED o zasilaniu solarnym: 2 szt.
- Wymiana warstwy ścieralnej z asfaltobetonu grubość 8 cm: ok. 300 m²

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w:

- a) Programie funkcjonalno-użytkowym (Załącznik nr 3 do SWZ) , który obejmuje zaprojektowanie, uzyskanie niezbędnych warunków, uzgodnień i decyzji administracyjnych zezwalających na budowę oraz wykonanie robót budowlanych w terenie.
- b) Projektowanych postanowieniach umowy (Załącznik nr 4 do SWZ)

7. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania:
- a) Osobami, które w jego imieniu będą wykonywały poszczególne prace projektowe posiadającymi stosowne kwalifikacje i aktualne uprawnienia w zakresie powierzonych obowiązków.
 - b) Osobami, które w jego imieniu będą wykonywały poszczególne prace budowlane, a w szczególności Kierownik Budowy, posiadającymi kwalifikacje i aktualne uprawnienia w zakresie powierzonych obowiązków.
8. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnych uprawnień, pozwoleń do realizacji robót wg obowiązujących przepisów.
9. Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia .
- 1) Zamawiający informuje, iż ilekroć w niniejszej SWZ lub załącznikach do SWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub wskazano normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne bądź systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań „równoważnych” pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SWZ.
 - 2) Do obowiązków Wykonawcy należy oznakowanie miejsca prowadzenia robót w sposób zgodny z warunkami określonymi w załącznikach nr 1-4 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznymi dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach.
 - 3) Wykonawca jest zobowiązany do wprowadzenia organizacji zgodnie z typowymi schematami organizacji ruchu pozyskanymi od Zamawiającego.
 - 4) Wykonawca najpóźniej w dniu rozpoczęcia robót zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru oznakowania na czas realizacji robót. W przypadku braku pozytywnego odbioru Zamawiający zleci uzupełnienie oznakowania a kosztami obciąży Wykonawcę.
 - 5) Koszty wykonania oraz utrzymania oznakowania tymczasowego ponosi Wykonawca robót.
 - 6) Wykonawca odpowiada za miejsca prowadzonych robót oraz utrzymanie oznakowania tymczasowego przez cały okres realizacji danego zlecenia.
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dojazdu i dojść do budynków.
 - 8) W razie uszkodzenia punktów osnowy geodezyjnej, Wykonawca jest zobowiązany do odtworzenia wszystkich uszkodzonych punktów geodezyjnych własnym kosztem i staraniem zlecając te prace uprawnionemu geodecie, przedstawiając jednocześnie Zamawiającemu pisemne oświadczenie Wydziału Geodezji Starostwa Powiatowego o wykonanych pracach geodezyjnych.
 - 9) Zamawiający wymaga od wszystkich przyjętych i zastosowanych rozwiązań praktyczności, funkcjonalności i odporności na długotrwałe użytkowanie, jak również bezpieczeństwa związanego z użytkowaniem i eksploatacją. Na całość wykonanych prac oraz poszczególne obiekty wymagane jest udzielenie gwarancji

oraz rękojmi min. 3 lata, przy czym okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
11. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
12. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
13. Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych.

VI. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia do 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.

VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

- 1) Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie, iż ostateczna treść umowy w stosunku do projektu umowy może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w zakresie nie zmieniającym istotnych warunków złożonej oferty i SWZ.
- 3) Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 i ust.2 ustawy PZP, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.

VIII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdp.tgory>
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ,
 - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych,
 - 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
 - 4) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
 - 5) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych,
 - 6) przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy,
 - 7) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy,

- 8) przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformazakupowa.pl w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci

elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r. poz. 2070), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 8 niniejszego rozdziału SWZ, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
10. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
11. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 13, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 13, może dokonać również notariusz.
16. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej,

umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

17. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
18. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
19. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 18, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
20. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 18, może dokonać również notariusz.
21. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
22. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
 - 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
23. Zgodnie z § 12 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452): „Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu lub konkursie służące do odbioru dokumentów elektronicznych zawierających oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oraz informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w § 11

ust. 1, umożliwiają identyfikację podmiotów przekazujących te dokumenty elektroniczne oraz ustalenie dokładnego czasu i daty ich odbioru”.

IX. Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Nie dotyczy.

X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu

z Wykonawcami: Remigiusz Nieora, Dominik Kornas – sprawy merytoryczne
Jacek Skorupa – sprawy formalne

XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 15. 06. 2024 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2 wyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym. Wszelkie dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
4. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 261 ustawy PZP).
5. Zamawiający przekazuje wraz z SWZ Załącznik nr 1 oraz Załącznik nr 2 w wersji edytowalnej. Wykonawca może wykorzystać edytowalne wersje ww. Załączników lub sporządzić własne, pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie informacje wymagane w Załącznikach do niniejszej SWZ.
6. Załączniki do specyfikacji należy wypełnić ściśle wg warunków i postanowień zawartych w SWZ.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona za pośrednictwem Platformy przetargowej. Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie .pdf oraz podpisana wewnętrznym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku

stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.

8. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP.
9. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego którego wzór stanowi Załączniki nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.
10. Dokumenty stanowiące ofertę, które należy złożyć:
 - 1) Formularz ofertowy Wykonawcy sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy Załącznik nr 2 do SWZ składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP.
 - 3) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, chyba, że Wykonawca wskaże na Formularzu ofertowym dane umożliwiające dostęp do tych informacji za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby.
 - 4) Stosowne Pełnomocnictwo - w przypadku, gdy oferta nie jest podpisywana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
11. Zamawiający przekazuje wraz z SWZ Załącznik nr 1 oraz Załącznik nr 2 w wersji edytowalnej. Wykonawca może wykorzystać edytowalne wersje ww. Załączników lub sporządzić własne, pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie informacje wymagane w Załącznikach do niniejszej SWZ.
12. Załączniki do specyfikacji należy wypełnić ściśle wg warunków i postanowień zawartych w SWZ.
13. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona za pośrednictwem Platformy przetargowej. Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie .pdf oraz podpisana wewnętrznym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.
14. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają

informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP.

15. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego którego wzór stanowi Załączniki nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.
11. Wymagania formalne dotyczące składanych w postępowaniu: ofert, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń:
 - a) Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 - b) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
12. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**

W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają oświadczenie –załącznik nr 7 do SWZ
13. **Podwykonawcy:**
 - a) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - b) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

- c) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XIII. Sposób oraz termin składania ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy przetargowej <https://platformazakupowa.pl/pn/zdp.tgory/proceedings> **nie później niż do dnia 17.05.2024 r. do godz.10.00.**

Uwaga: Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na Platformę przetargową, tj. datę i godzinę złożenia oferty wyświetloną na koncie Zamawiającego.

- 2) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
3) Wykonawca do upływu terminu składania ofert może wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na Platformie.
4) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XIV. Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.05.2024 r. godz. 10.30**, na komputerze Zamawiającego, po odszyfrowaniu i pobraniu z Platformy przetargowej złożonych ofert.
2. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
3. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na Platformie przetargowej informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie przetargowej informacje o:
1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XV. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy PZP.
2. Na wezwanie Zamawiającego wykonawca który jest najwyżej oceniany, zobowiązany jest do złożenia oświadczenia
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający **nie przewiduje** podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109. ust 1 ustawy PZP.
4. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz

służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (DZ. U. z 2022 r., poz. 835 z późn. zm.) (dalej ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r.) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18.05.2006 r. i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17.03.2014 r. albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.;
- 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.;
- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.

XVI. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca oblicza cenę na podstawie załączonych do SWZ dokumentów, w szczególności na podstawie programu Funkcjonalno - Użytkowego oraz projektowanych postanowień umowy i podaje ją na Formularzu ofertowym.
2. We właściwym miejscu Formularza ofertowego Wykonawca wpisuje cenę netto za realizację całego zamówienia. Następnie Wykonawca:
 - 1) dolicza należny podatek VAT, podając stawkę podatku VAT (w %) i jego wartość (w zł);
 - 2) podaje otrzymana łączna cenę brutto (cyfrą).
3. Wartości muszą być wyrażone liczbowo w złotych polskich i podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania trzeciej liczby po przecinku.
4. Cena podana w Formularzu ofertowym ma charakter ryczałtowy i zgodnie z projektem umowy będzie stanowiła podstawę do rozliczenia za wykonany przedmiot zamówienia.
5. Przyjmuje się, że Wykonawca jest w pełni świadomy wszystkich wymagań i zobowiązań wyrażonych bezpośrednio, czy też sugerowanych, objętych każdą częścią niniejszej SWZ, że stosownie do nich wycenił swoją ofertę.

6. Od Wykonawcy oczekuje się szczegółowego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi należyte zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w zapisach SWZ i Załącznikach do niej.
7. Wykonawca obliczając cenę oferty zastosuje stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 PZP w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP).
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
9. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy PZP poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10. Jeżeli Wykonawca nie zgadza się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, jest zobowiązany w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia powiadomić o tym Zamawiającego na piśmie. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę na poprawienie omyłki powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.
11. Sposób poprawienia przez Zamawiającego omyłek w obliczeniu ceny:
Stosownie do treści przepisu art. 223 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Zamawiający sprawdzi poprawność obliczenia ceny zgodnie z podanym przez Zamawiającego w pkt 2 wyżej sposobem obliczenia ceny oferty.

XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

KRYTERIUM	ZNACZENIE
Cena ofertowa brutto (Pc)	60%
Gwarancja (Pg)	40%

Opis stosowanych kryteriów oraz sposób ich obliczania:

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie PZP i SWZ oraz otrzyma największą ilość punktów na podstawie kryteriów określonych powyżej wyliczoną wg niżej podanego wzoru:

Punkty będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt.

1) Kryterium cena:

Oferta z najniższą ceną brutto = 60 punktów

Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$Pc = Cn/Cb \times 60$$

gdzie:

Pc – ilość punktów w kryterium cena

Cn - najniższa cena brutto występująca w ofertach

Cb - cena brutto wskazana w rozpatrywanej w ofercie

2) Kryterium gwarancja:

Ocenie podlegać będzie gwarancja ponad wymagane minimum.

Oferta z najdłuższym okresem gwarancji na wykonane roboty budowlane (jednak nie krótszym niż 36 miesiące) = 40 punktów.

Pg – okres gwarancji przyjmuje następujące wartości:

- a) 36 miesięcy gwarancji – 0 pkt.
- b) 48 miesięcy gwarancji – 20 pkt.
- c) 60 miesięcy gwarancji – 40 pkt.

Uwaga: Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane- liczony w miesiącach - jaki Wykonawca oferuje należy podać w pkt IV.2 Formularza ofertowego. Po wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie on wpisany do umowy jako obowiązujący. Okres rękojmi ulega wydłużeniu na wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym okres gwarancji. W przypadku, gdy Wykonawca:

- 1) zaoferuje okres gwarancji powyżej wymaganego maksimum Zamawiający do oceny ofert przyjmie 60 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę;
- 2) nie uzupełni pkt IV.2. Formularza ofertowego Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji (36 miesięcy) i taki przyjmie do oceny ofert oraz wpisze do umowy;
- 3) zaoferuje okres gwarancji krótszy od podanego wyżej minimalnego okresu gwarancji, oferta zostanie uznana za niezgodną z SWZ i odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP.

Łączna punktacja oferty będzie stanowić sumę punktów przyznanych ofercie w powyższych kryteriach:

$$P = P_c + P_g$$

1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
2. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa wyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
7. W ofercie, o której mowa w pkt 8, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, zwolnionego na mocy odrębnych przepisów od podatku VAT, do ceny oferty dolicza się należny podatek VAT. Cena z doliczonym podatkiem stanowi podstawę oceny oferty w kryterium cena.
9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
11. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 12 wyżej oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1 wyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa powinien dostarczyć następujące informacje niezbędne do sporządzenia umowy:
 - 1) dane osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
8. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:
 - 1) przedłożenia Zamawiającemu dokumentów stwierdzających, że osoba która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na stanowisku kierownika

budowy, posiada wymagane uprawnienia, wraz z aktualnym wpisem na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

- 2) przedłożenia Zamawiającemu wykazu osób, o których mowa w pkt XXII.1 SWZ wraz poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami umów o pracę zatrudnionych pracowników, zawierającymi informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownik.
- 3) złożenia Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z zapisami pkt XXV SWZ.
- 4) złożenia oświadczenia dotyczącego „elektromobilności” sporządzonego np. tak jak załącznik nr 8 do SWZ.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy PZP - „Środki ochrony prawnej”.

XX. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

Zamawiający **nie stawia** warunków udziału w postępowaniu

XXI. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający **nie wymaga** złożenia podmiotowych środków dowodowych

XXII. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

1. Zamawiający na podstawie art. 95 ustawy PZP wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane niżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy:
 - 1) wykonywanie prac fizycznych przy robotach budowlanych budowlanych w branży drogowej i elektrycznej;

- 2) nadzorowanie pracy brygady pracowników (brygadziści).
2. Zatrudnienie osób, o których mowa powyżej udokumentowane w następujący sposób:
 - 1). Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz osób realizujących zamówienie objęte niniejszą umową, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz z dokumentami określonymi niżej.
 - 2). W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia Wykonawca lub podwykonawca złoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika, zawierającą informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. Pozostałe uregulowania w tym wykonywanie czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostały ujęte w projekcie umowy.

XXIII. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

XXIV. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt. 7 ustawy.

XXV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Gwarancja (poręczenie) nie może przewidywać żadnych dodatkowych warunków formalnych, od których uzależniona byłaby wypłata sumy gwarancyjnej

(poręczonej), a w szczególności nie może zawierać postanowień przewidujących obowiązki Zamawiającego do:

- 1) przedstawienia bankowego potwierdzenia podpisu lub wzoru podpisu osoby podpisującej wezwanie do wypłaty sumy gwarancyjnej (poręczonej);
 - 2) złożenia wezwania do wypłaty sumy gwarancyjnej (poręczonej) za pośrednictwem banku lub innego podmiotu;
 - 3) przedstawienia jakichkolwiek innych dokumentów, w tym w szczególności korespondencji z Wykonawcą lub dokumentów potwierdzających niewywiązanie się z obowiązków przez Wykonawcę.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
 6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy PZP.
 8. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostałe 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
 9. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy:
 - 1) Jeżeli umowa z podwykonawcą/dalszym podwykonawcą przewiduje wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, Zamawiający zastrzega, iż winno zostać ono wniesione przed zawarciem umowy z podwykonawcą/dalszym podwykonawcą i może być ono wnoszone wyłącznie w jednej lub kilku formach określonych w art. 450 ust 1 ustawy PZP.

XXVI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Na podstawie art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Tarnowskich Górach (zwanym dalej ZDP) jest:

ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W TARNOWSKICH GÓRACH

ul. Pyskowicka 54

42 – 600 TARNOWSKIE GÓRY

tel./fax.: 32 285 48 62, e-mail: zdp@zdp.tgory.pl

www.zdp.tgory.pl

- 2) Może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu e-mail: iod@zdp.tgory.pl
- 3) Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a, b, c i e Rozporządzenia.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:
 - a) realizacji ustawowych i statutowych zadań Zarządu Dróg Powiatowych w Tarnowskich Górach;
 - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zarządzie Dróg Powiatowych w Tarnowskich Górach;
 - c) innych regulowanych odpowiednimi przepisami prawa.
- 5) W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:
podmioty upoważnione na podstawie decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych, tytułów wykonawczych;
organy państwowe lub organy samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem;
podmiot, którym przekazanie Pani/Pana danych następuje na podstawie Pani/Pana zgody lub wniosku;
podmioty na podstawie zawartej umowy, w ramach której istnieje konieczność udostępnienia danych osobowych; inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnie obowiązujących.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w ramach dokumentacji prowadzonej przez ZDP w formie papierowej lub elektronicznej na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 4.
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania i przenoszenia, a także prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz inne uprawnienia w tym zakresie wynikające z obowiązujących przepisów prawa,
- 8) W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit a, Rozporządzenia czyli zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
- 9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Tarnowskich Górach przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.
- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
- 11) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- 12) Administrator danych nie będzie przekazywał danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

XXVII. Załączniki do SWZ

- | | |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Załącznik nr 1 | Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 2 | Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 3 | Program Funkcjonalno - użytkowy |
| Załącznik nr 5 | Oświadczenie „elektromobilność” |

Formularz Ofertowy

dla zadania pn.: „Poprawa bezpieczeństwa ruchu w ciągu dróg powiatowych na terenie gminy Krupski Młyn budżet partycypacyjny”

I. Wykonawca

Nazwa:

Adres siedziby: (ul, nr domu, nr lok., kod pocztowy, województwo)

Nr NIP:, Nr REGON:

Wpis do rejestru (CEIDG / KRS nr)

II. Dane kontaktowe w sprawie niniejszej oferty:

Imię i Nazwisko:, nr telefonu

adres poczty elektronicznej:, za pomocą której prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

III. Data sporządzenia oferty

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn. „Poprawa bezpieczeństwa ruchu w ciągu dróg powiatowych na terenie gminy Krupski Młyn budżet partycypacyjny”

IV. oferujemy:

- Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia za **cenę**:

Cena netto (w zł)	Podatek VAT		Cena ofertowa brutto (w zł)
	Stawka (w %)	Wartość (w zł)	

2. Okres gwarancji.

Na wykonane roboty budowlane, materiały służące realizacji zamówienia udzielamymiesiący gwarancji. (nie mniej niż 36 miesięcy)

3. Termin realizacji zadania.

Wykonanie zamówienia w następujących terminach:
Do 6 miesięcy od daty podpisania umowy.

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

- Akceptujemy bez zastrzeżeń projektowane postanowienia umowy przedstawione w Załączniku nr 4 do SWZ, w tym warunki płatności i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy o

treści zgodnej z Załącznikiem nr 4, w miejscu oraz terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

VII. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.

VIII. Oświadczamy, że prace objęte zamówieniem:

- zrealizujemy siłami własnymi*
- przewidujemy wykonanie zadania przy pomocy podwykonawcy(ów)*:

*niepotrzebne skreślić

Zakres zlecany Podwykonawcy	Firma Podwykonawcy

IX. Oświadczam/y, że (zaznaczyć właściwe pole krzyżykiem)

- wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie przepisami o podatku od towarów i usług*.
- wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył¹ objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła² zł.

X. Informuję, że składam/y ofertę jako (zaznaczyć właściwe pole krzyżykiem):

Mikroprzedsiębiorstwo

mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów EURO;

Małe przedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów EURO.

Średnie przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów EURO.

XI. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przepisami ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych i w razie konieczności wykorzystania przy realizacji zadania publicznego pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym zobowiązujemy się wykonywać zadanie publiczne zapewniając wykorzystanie pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym na poziomach wymaganych przez przepisy ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.

¹ wpisać (rodzaj) towaru/usługi, która będzie prowadziła do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

² wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) usługi/usług wymienionych wcześniej.

XII. OŚWIADCZENIE w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1))

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. poprzez jego wykreślenie).

XIII .Informacje dodatkowe

Np.: wskazanie bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych do samodzielnego uzyskania przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających, że osoby/a działające/a w imieniu Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie/podmiotu udostępniającego zasoby są/jest umocowana do jego reprezentowania.

Zamawiający:
Zarząd Dróg Powiatowych
w Tarnowskich Górach
ul. Pyskowicka 54
42 – 600 Tarnowskie Góry

Oświadczenie

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Poprawa bezpieczeństwa ruchu w ciągu dróg powiatowych na terenie gminy Krupski Młyn budżet partycypacyjny**”

oświadczam, co następuje:

A. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam, że *:

1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp *.

Zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....*

**niepotrzebne skreślić*

2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

B. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIE

.....

.....
Nazwa wykonawcy

oświadcza, że łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art, 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r,
- Prawo o ruchu drogowym używanych przy wykonywaniu zadania pn:
„Poprawa bezpieczeństwa ruchu w ciągu dróg powiatowych na terenie gminy Krupski Młyn budżet partycypacyjny”

-%

Wykonawca będzie wykorzystywał przy wykonywaniu zadania łącznie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r.
- Prawo o ruchu drogowym, w momencie konieczności spełnienia postanowień ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych dot. udziałów pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym w ramach wykonywania zadań publicznych zleczanych przez jednostkę samorządu terytorialnego z czego pojazdów, to pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym.

.....
(podpis Wykonawcy)