

## Załącznik Nr 6 do SWZ – Istotne postanowienia umowy

### Istotne postanowienia umowy

#### **Dotyczą zadania pn.: „Bankowa obsługa budżetu Miasta Mińsk Mazowiecki oraz jednostek organizacyjnych Miasta Mińsk Mazowiecki”**

Istotne postanowienia umowy stanowią podstawę do zawarcia przez Bank umów indywidualnych na prowadzenie obsługi bankowej. Umowy indywidualne nie mogą być sprzeczne z niniejszymi istotnymi postanowieniami umowy, SWZ oraz złożoną przez Bank ofertą. Wzór umowy indywidualnej będzie sporządzony przez Bank, zaakceptowany przez Zamawiającego oraz Skarbnika Miasta. Umowy indywidualne zostaną podpisane odpowiednio przez Burmistrza Miasta oraz przez jednostki organizacyjne Miasta.

#### **Przedmiot umowy**

1. Strony umowy ustalają warunki i zasady obsługi bankowej budżetu Miasta Mińsk Mazowiecki oraz podległych jednostek, w tym także rachunków powstałych w okresie obowiązywania umowy, związanych z realizacją projektów z udziałem środków krajowych i zagranicznych. Obsługę bankową, Wykonawca będzie prowadził na podstawie odrębnie zawartych umów z niżej wymienionymi jednostkami:
  - 1) Urząd Miasta Mińsk Mazowiecki;
  - 2) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej;
  - 3) Zarząd Gospodarki Komunalnej;
  - 4) Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1;
  - 5) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika;
  - 6) Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Pawła II;
  - 7) Szkoła Podstawowa nr 4 im. Powstańców Styczniowych;
  - 8) Szkoła Podstawowa nr 5 im. Józefa Wybickiego;
  - 9) Szkoła Podstawowa nr 6 im. Henryka Sienkiewicza;
  - 10) Przedszkole Miejskie nr 1 im. Stanisława Jachowicza;
  - 11) Przedszkole Miejskie nr 3;
  - 12) Przedszkole Miejskie z Oddziałem Specjalnym i Oddziałem Integracyjnym nr 4 im. Urszuli Smoczyńskiej;
  - 13) Przedszkole Miejskie nr 5 „Tęczowa Dolina”;
  - 14) Przedszkole Miejskie nr 6;
  - 15) Miejska Szkoła Artystyczna I stopnia im. Konstantego Ryszarda Domagały;
  - 16) Miejski Dom Kultury;
  - 17) Miejska Biblioteka Publiczna;
  - 18) Muzeum Ziemi Mińskiej.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić prowadzenie obsługi bankowej budżetu Miasta oraz podległych jednostek organizacyjnych wymienionych w

ust 1 w zakresie określonym w SWZ oraz zgodnie ze złożoną ofertą Banku, która stanowi integralną część umowy.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr .... do SWZ.
4. W przypadku łączenia, przekształcania jednostek organizacyjnych Miasta, Wykonawca podpisze z nimi umowę na prowadzenie obsługi bankowej na takich samych zasadach i warunkach w oparciu o niniejsze postanowienia umowy.
5. **Termin realizacji zamówienia wynosi: 36 miesięcy** od dnia obowiązywania umowy, licząc od dnia zawarcia umowy lecz nie wcześniej niż od dnia 01 stycznia 2023 r.
6. W okresie pomiędzy zawarciem umowy, a 1 stycznia 2023 roku, Bank zobowiązuje się do wdrożenia w Urzędzie Miejskim i jednostkach organizacyjnych objętych umową wszystkich usług objętych niniejszą umową, udostępnienia bankowości elektronicznej i przeszkolenia pracowników, tak aby od 1 stycznia 2023 roku możliwe było pełne realizowanie zapisów niniejszej umowy.
7. W okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 marca 2026 r. Bank zobowiązuje się do utrzymania rachunków bankowych istniejących w dniu zakończenia realizacji obsługi bankowej budżetu Miasta Mińsk Mazowiecki.

#### **OBOWIĄZKI BANKU**

1. W okresie realizacji umowy Bank będzie przedkładał w terminie 30 dni od dnia sporządzenia sprawozdania niezależnego biegłego rewidenta z badania rocznego sprawozdania finansowego wyciąg informacji potwierdzających, iż w badanym okresie Bank nie naruszył regulacji ostrożnościowych określonych w odrębnych przepisach, a w szczególności w zakresie prawidłowości ustalenia przez Bank współczynników kapitałowych.
2. Bank w ramach obsługi budżetu Miasta zobowiązuje się do:
  - 1) otwierania, prowadzenia i zamykania rachunków bankowych w złotych i w walutach obcych;
  - 2) realizacji poleceń przelewu;
  - 3) przyjmowania wpłat gotówkowych;
  - 4) dokonywania wypłat gotówkowych;
  - 5) obsługi wpłat gotówkowych z parkometrów;
  - 6) prowadzenia obsługi płatności masowych;
  - 7) lokowania wolnych środków na lokatach terminowych i lokatach typu overnight;
  - 8) zapewnienie systemu bankowości elektronicznej w raz z przeszkoleniem pracowników;
  - 9) wydawania, blokowania wznawiania i obsługi kart płatniczych;
  - 10) udzielanie odnawialnego kredytu w rachunku podstawowym;
  - 11) kompleksowej obsługi gwarancji oraz roszczeń z gwarancji bankowych i ubezpieczeniowych;
  - 12) wydawania blankietów czekowych;
  - 13) wydawania zaświadczeń potwierdzających posiadanie rachunku, wydawanie zaświadczeń o wysokości salda i opinii bankowych, na wniosek zamawiającego i jednostek obsługiwanych;
  - 14) wydawania innych informacji związanych z prowadzonymi rachunkami

- bankowymi, na wniosek zamawiającego i jednostek obsługiwanych;
- 15) potwierdzenia autentyczności podpisów znajdujących się na karcie wzorów podpisów;
- 16) zmianę karty wzorów podpisów;
- 17) sporządzanie, na żądanie Zamawiającego, przez Bank wyciągów bankowych w wersji papierowej nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego;
- bez prowizji i opłat,
3. Dyspozycje Miasta Mińsk Mazowiecki będą przyjmowane przez bank poza kolejnością, tj. bez konieczności oczekiwania przez pracownika Miasta w kolejce osób do stanowiska obsługi klienta.
  4. Po zakończeniu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu w terminie 14 dni bazę danych z archiwum operacji na rachunkach oraz słowniki z danymi wprowadzonymi przez Zamawiającego (w tym m.in. rachunki kontrahentów i dane teleadresowe), w formacie uzgodnionym z Zamawiającym. Opłata ryczałtowa za ostatni miesiąc obsługi zostanie pobrana dopiero po protokolarnym odebraniu przez Zamawiającego bazy danych, o której mowa powyżej.
  5. Bank wyznaczy dla Zamawiającego doradcę klienta.
  6. Bank po otwarciu rachunku podstawowego obsługi budżetu Miasta Mińsk Mazowiecki przesyła zaświadczenie Miastu (w formie elektronicznej lub papierowej) na którym jest wskazany nr rachunku bankowego w terminie do 30.11.2022 r.
  7. Zobowiązuje się Wykonawcę do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od wystąpienia, oświadczeń o zaistnieniu okoliczności o których mowa w art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

### **Wynagrodzenie**

1. Za czynności i usługi bankowe ustala się wynagrodzenie w wysokości brutto, ..... Wynagrodzenie netto jest równe wynagrodzeniu brutto zgodnie z art. 43 ust 1 pkt 38 i 40 ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2022 poz. 931) zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Za świadczenie usługi uruchomienia kredytu w rachunku podstawowym jak i od kwoty kredytu niewykorzystanego Bank nie będzie pobierał żadnych opłat ani prowizji.
3. Bank z tytułu prowadzenia bankowej obsługi budżetu Miasta Mińsk Mazowiecki będzie pobierał miesięczną opłatę ryczałtową brutto w wysokości.....złoty (słownie:.....) stanowiącą 1/36 łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
4. Miesięczna opłata ryczałtowa będzie pokrywała wszystkie koszty Wykonawcy związane z prowadzeniem i obsługą rachunków, obsługą i realizacją przelewów, opłaty związane z rozliczeniami krajowymi i zagranicznymi, przyjmowaniem wpłat gotówkowych, dokonywanie wypłat gotówkowych, obsługi wpłat gotówkowych z parkometrów, lokowania wolnych środków na lokatach terminowych oraz lokatach typu overnight, zapewnienie systemu

bankowości elektronicznej wraz z przeszkoleniem pracowników, prowadzenie obsługi płatności masowych, wydawania, obsługi kart płatniczych, przekazywaniem informacji, sporządzaniem na rzecz Zamawiającego wszelkich zestawień, wyciągów, opinii, dodatkowych potwierdzeń, wezwań, obsługą transakcji, wszystkich innych czynności związanych z obsługą bankową Zamawiającego objętą Przedmiotem zamówienia.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 3, będzie przekazywane przez Zamawiającego na rachunek Banku na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury.
6. Bank nie może pobierać żadnych innych opłat lub prowizji za realizację przedmiotu Umowy aniżeli opłata ryczałtowa określona w ust. 1 oraz odsetki od kredytu odnawialnego w rachunku budżetu Miasta Mińsk Mazowiecki.

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIANIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

1. Wymagania Zamawiającego wprowadzone zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp:
  - 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: **tj. pracowników wykonujących czynności związane z prowadzeniem i obsługą rachunków bankowych Zamawiającego przez cały okres wykonywania tych czynności;**
  - 2) Zatrudnienie osób, o których mowa w pkt 1, przy realizacji przedmiotu umowy ma trwać w okresie realizacji czynności, o których mowa w pkt 1. W przypadku zakończenia zatrudnienia osób wskazanych w pkt 1 przed zakończeniem realizacji czynności, o których mowa w pkt 1, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby, tak aby wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie Kodeksu pracy były spełnione przez cały okres realizacji czynności, o których mowa w pkt 1;
  - 3) Wykonawca w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o wykonaniu obowiązku określonego w pkt 1 wraz ze wskazaniem ilości osób, które będą wykonywały czynności określone w pkt 1;
  - 4) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.  
Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
    - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
    - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia.
  - 5) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w

wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie zatrudnionych pracowników o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę wykonującego czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, zawierające w szczególności: imię i nazwisko pracownika składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje pracownik zatrudniony na podstawie umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis pracownika;
- b) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, zawierające w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia odpowiednio w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. o ochronie danych osobowych (t. j. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu nie podlegają anonimizacji;
- d) dowody potwierdzające zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych w szczególności imienne raporty miesięczne o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach wraz z potwierdzeniem przyjęcia przez ZUS dotyczące wszystkich zatrudnionych osób, o których mowa w pkt 1, zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, o których mowa w ppkt b, przy czym: imię i nazwisko pracownika, wymiar etatu, kod ubezpieczenia nie podlegają anonimizacji.
- 6) Niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności, bądź w przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt 1 i w takich przypadkach Zamawiający naliczy karę umowną, określoną w § .....

umowy.

- 7) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 8) Zamawiający dopuszcza zmiany osób podlegających zatrudnieniu zgodnie z wymogami określonymi w pkt 1. Zmiany te nie stanowią zmiany umowy

### **Podwykonawstwo**

1. Zamawiający nie przewiduje podwykonawców przy realizacji obsługi bankowej. Proces realizacji obsługi Miasta Minsk Mazowiecki w ramach Umowy nie będzie odbywał się w placówkach prowadzonych na zlecenie Banku w formie franczyzy.
2. Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo w zakresie szkolenia pracowników do obsługi Systemu bankowości elektronicznej, dostawy urządzeń i akcesoriów związanych z funkcjonowaniem Systemu bankowości elektronicznej oraz autoryzacji transakcji przy użyciu kart płatniczych

### **KARY UMOWNE**

1. Bank zapłaci Miastu kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w przypadku:
  - a) odstąpienia od umowy, z przyczyn zależnych od Banku – w wysokości 50 000,00 zł;
  - b) nie wywiązywania się Banku z obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia– w wysokości 500,00 zł, za każdy stwierdzony przez Miasto przypadek naruszenia;
  - c) nieuruchomienia obsługi bankowej budżetu w dniu 01.01.2023 roku, Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100.000,00 zł;
  - d) braku ciągłości sprawnego funkcjonowania systemu bankowości elektronicznej za każdą dobę przerwy 5.000 zł;
  - e) nieudostępnienia bazy danych z archiwum operacji na rachunkach oraz słowników z danymi wprowadzonymi przez Zamawiającego w terminie 14 dni kalendarzowych od zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci karę w wysokości 5.000 zł za każdy dzień spóźnienia;
  - f) gdy w okresie realizacji umowy wykonawca pisemnie wezwany przez Zamawiającego do usunięcia niezgodności w zakresie realizowanej obsługi bankowej w stosunku do przedmiotu zamówienia, nie usunie jej w terminie określonym w wezwaniu, Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000 zł za każdą nieusuniętą w terminie niezgodność.
2. Zapłata kary nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego, w tym także na drodze sądowej, w przypadku, gdy wysokość poniesionej na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy szkody przewyższa wartość kary.

3. W przypadku powstania opóźnień w realizacji przelewów z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia Zamawiającemu wszelkich wynikających z tego tytułu kosztów, w szczególności odsetek.
4. Miasto zapłaci Bankowi jednorazową karę umowną w wysokości - 50 000,00 zł w przypadku odstąpienia od umowy w zakresie obsługi bankowej z przyczyn leżących po stronie Miasta.
5. Zapłata kar umownych nie wyłącza uprawnień Miasta do żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego, w tym także na drodze sądowej, w przypadku, gdy wartość poniesionej szkody przewyższa wysokość kary umownej.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30 % wartości przedmiotu umowy.

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
  - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 2) w terminie 3 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości na podstawie złożonego wyciągu sprawozdania niezależnego biegłego rewidenta z badania rocznego sprawozdania finansowego o zaistnieniu okoliczności naruszenia regulacji ostrożnościowych określonych w odrębnych przepisach, a w szczególności w zakresie prawidłowości ustalenia przez Bank współczynników kapitałowych.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

### **ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie i na warunkach wskazanych poniżej:
  - a) w zakresie zmiany terminu wykonania lub zmiany sposobu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ, przez którą na potrzeby umowy rozumie się zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od stron, którego strony nie mogły przewidzieć oraz którego strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia,

zamieszki, strajki lub inne formy protestu, akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, ataki terrorystyczne, stan wojenny, stan wyjątkowy, działania wojenne, stan zagrożenia epidemiologicznego, stan epidemii, akty władz państwowych utrudniające lub uniemożliwiające wykonanie zobowiązań umownych, ekonomiczne następstwa globalnego kryzysu finansowego.

W przypadku wystąpienia powyższych okoliczności termin realizacji zamówienia może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia ich wykonywania w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności i tylko w przypadku, gdy nie były one następstwem okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

- b) w przypadku zmiany podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego (jeżeli nastąpi w trakcie realizacji zamówienia – w zakresie dotyczącym niezrealizowanej części przedmiotu zamówienia, wynagrodzenie zostanie zmodyfikowane proporcjonalnie do zmiany stawki podatku),
  - c) jeżeli nastąpi ustawowa zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub nastąpi zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - d) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych.
2. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt 1 lit. c-d, będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, to przed wystawieniem faktury Wykonawca powinien udokumentować wpływ powyższych zmian na koszty wykonania zamówienia przedkładając szczegółowe uzasadnienie potwierdzające okoliczności:
- a) wzrostu minimalnego wynagrodzenia,
  - b) zmianę zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
  - c) wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych osób skierowanych do realizacji zamówienia

- osób skierowanych do realizacji zamówienia oraz uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego na zmianę wysokości wynagrodzenia z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Wynagrodzenie ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia osobom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób świadczących usługi, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

4. W celu dokonania zmiany umowy, każda ze stron może wystąpić do drugiej strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Bankowi, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenia całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Banku powinno ulec zmianie oraz wskazania daty, od



której nastąpiła lub nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wynagrodzenia.

5. Bank zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:

1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (przed i po zmianie) osób świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi

2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak po zmianie) osób świadczących usługi, wraz z kwotami oraz stawkami odprowadzonych składek na ubezpieczenie zdrowotne lub ubezpieczenie społeczne, w części finansowanej przez Bank, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim określone osoby wykonują prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części ich wynagrodzeń odpowiadających temu zakresowi

3) pisemne zestawienie wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (przed i po zmianie) osób świadczących usługi wraz z określeniem kwot opłat finansowych przez Banku oraz określeniem zakresu (części etatu) w jakim określone osoby wykonują prace bezpośrednio związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz części opłat odpowiadającej temu zakresowi

6. W terminie 20 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku dotyczącego zmiany umowy, o którym mowa w ust. 5, Strona, która otrzymała wniosek zajmie co do niego stanowisko, w szczególności wskazując akceptowaną kwotę, o którą wynagrodzenie Banku powinno ulec zmianie lub informując o niezaakceptowaniu (w całości bądź w części) wniosku o zmianę. Stanowisko co do wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie

7. W przypadku zaakceptowania wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, zawarcie aneksu do umowy nastąpi w terminie 20 dni od dnia zaakceptowania zmiany.

8. Zmiany treści umowy wymagają zgody obydwu stron i formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

9. Strony umowy dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Bankowi w przypadku zmiany (wzrostu bądź obniżenia) cen materiałów i innych kosztów wykonania zamówienia względem cen i kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia określonego w ofercie.

10. Strony są uprawnione do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Banku w zakresie odpowiadającym zmianie kosztów banku o ile zostanie wykazane, że: koszty Banku w zakresie wynagrodzenia zmieniły się co najmniej w stosunku odpowiadającym wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych

11. Zmiana wynagrodzenia, o którym mowa w ust 10 może nastąpić 2 razy w okresie obowiązywania umowy, na wniosek wykonawcy lub zamawiającego, po co najmniej 12 miesiącach od podpisania umowy, pod warunkiem, że wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w stosunku do roku poprzedniego zmieni się co najmniej o 10%.

12. Zmiana wynagrodzenia nastąpi na uzasadniony pisemny wniosek jednej ze stron umowy proporcjonalnie do zmian wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w II półroczu 2023 r., przy czym ryzyko zmiany zostanie podzielone

pomiędzy Miasto a Bank. Zmiana wynagrodzenia będącego przedmiotem umowy zostanie określona procentowo i obowiązywać będzie od dnia podpisania aneksu do umowy, przy czym w okresie obowiązywania umowy wynagrodzenie miesięczne nie wzrosnąć o więcej niż 10%.

13. Zmienione wynagrodzenie obejmować będzie wyłącznie okres od dnia zawarcia aneksu do umowy.

### **Klauzula RODO**

1. Strony niniejszej umowy przetwarzają nawzajem dane osobowe w celu spełnienia wymogów kontraktowych, tj. konieczności dysponowania danymi osobowymi na potrzeby wykonania zawartej umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem – na podstawie art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej: RODO).
2. Strony niniejszej umowy przetwarzać będą również dane osobowe wskazane w § ..... oraz w ..... niniejszej umowy w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
3. Wykonawca spełni obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO w imieniu Zamawiającego wobec osób, o których mowa w § ..... lub innych osób, którymi Wykonawca będzie się posługiwał przy wykonywaniu umowy. W celu wykonania powyższego zobowiązania, Wykonawca poinformuje każdą z tych osób o tym, że:
  - 1) z chwilą udostępnienia Zamawiającemu jej danych osobowych, administratorem tych danych staje się Zamawiający;
  - 2) Zamawiający zapewnia kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Zamawiającego za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej: [iod@umminskmaz.pl](mailto:iod@umminskmaz.pl) lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego z dopiskiem IOD;
  - 3) dane osobowe przetwarzane będą przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji niniejszej umowy;
  - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają je na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, tzw. podmioty przetwarzające;
  - 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz w celach archiwalnych przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
  - 6) obowiązek podania danych osobowych przez osobę, której dane bezpośrednio dotyczą jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane

w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) osobie, której dane osobowe dotyczą, przysługuje:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych jej dotyczących;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

9) osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osoby, której dane dotyczą, jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) źródłem pozyskania danych osobowych jest Wykonawca.

4. W odniesieniu do osób reprezentujących Zamawiającego, w tym osób, o których mowa w § ..... umowy oraz do osób, które w imieniu Zamawiającego będą realizować umowę lub będą współdziałać z Wykonawcą przy jej realizacji:

1) Zamawiający, po wcześniejszym przekazaniu przygotowanej przez Wykonawcę klauzuli informacyjnej Zamawiającemu, spełni obowiązek informacyjny wobec każdej osoby, której dane osobowe zostały wpisane w treści umowy jako dane osoby reprezentującej Zamawiającego lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Zamawiającego przy wykonywaniu umowy;

2) Zamawiający oświadcza, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu umowy osób innych niż wymienione w jej treści, po wcześniejszym przekazaniu przygotowanej przez Wykonawcę klauzuli informacyjnej Zamawiającemu, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych, spełni obowiązek informacyjny wobec każdej z tych osób,

3) Wykonawca oświadcza, że informacje określone w przygotowanej przez niego klauzuli informacyjnej są zgodne z rzeczywistym stanem, w tym z zasadami i rozwiązaniami organizacyjnymi przyjętymi i stosowanymi przez Wykonawcę w zakresie ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego w każdym przypadku zmiany, potrzeby uzupełnienia lub utraty aktualności którejkolwiek z informacji ujętych w klauzuli informacyjnej przygotowanej przez Wykonawcę.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Bank nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na

rzecz

podmiotów trzecich bez zgody Miasta.

2. Bank jest zobowiązany do informowania Miasta o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Bank.
3. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy oraz umów indywidualnych, strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Miasta.
4. Umowa oraz wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.