**Załącznik nr 2 do SWZ**

**PROJEKT UMOWY**

**U M O W A N R ZP-……../13/2024**

W dniu .............................. roku w Żukowie, pomiędzy **GMINĄ ŻUKOWO** mającą siedzibę  
w Żukowie, ul. Gdańska 52, 83-330 Żukowo, NIP 589-001-16-54, REGON 191675095, zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, którą reprezentuje:

…………………………………………………………..………………………………………………..

**a**

……………………………… mającym siedzibę w .........................................posiadającym wpis w ………………….., zwanym dalej **WYKONAWCĄ**, NIP …………….., REGON …………, PESEL\*) ……...……., reprezentowanym przez ...........................................,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.13.2024 przeprowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści.

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn. **Naprawa dróg gruntowych na terenie Gminy Żukowo, Część …., Rejon …. – sołectwa:....**

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia znajduje się w Opisie przedmiotu zamówienia oraz w zapisach STWIOR, przedmiarze robót, przekroju poprzecznym.

3. Przy realizacji zamówienia należy mieć na względzie, aby było ono realizowane w sposób zapewniający:

1. bezpieczeństwo osób i mienia,
2. bezpieczeństwo przeciwpożarowe,
3. ochronę środowiska,
4. ochronę zdrowia i życia ludzi przed skutkami stosowanych procesów technologicznych

**§ 2**

**Kolejność ważności dokumentów**

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do rodzaju i zakresu zamówienia określonego w umowie oraz zakresu obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności n/w dokumentów:

1. umowa,
2. warunki zamówienia:

a) odpowiedzi na pytania wykonawców,

b) zmiany specyfikacji warunków zamówienia,

c) specyfikacja warunków zamówienia (zwana dalej SWZ) wraz załącznikami,

3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR),

1. oferta Wykonawcy.

Dokumenty, o których mowa w pkt 2 - 4 stanowią integralną część umowy.

**§ 3**

**Termin realizacji**

1. Przedmiot zamówienia Wykonawca wykona sukcesywnie w terminie **175 dni** licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany realizować zlecone roboty w dniach od poniedziałku do soboty (włącznie) oprócz niedziel i świąt, nie wcześniej niż o godz. 8.00, a zakończenie nie później niż o godz. 20.00.
3. Zlecenia będą udzielane telefonicznie i potwierdzane na piśmie - za pomocą poczty elektronicznej. W zleceniu Zamawiający wskaże zakres oraz termin realizacji zlecenia.
4. W przypadku zleceń pilnych, wykonywanych w pierwszej kolejności, Wykonawca będzie zobowiązany rozpocząć realizację zlecenia w ciągu 5 godzin licząc od otrzymania telefonicznego zlecenia.

**§ 4**

**Współdziałanie stron**

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia w celu terminowego, najlepszego i najoszczędniejszego jego wykonania.
2. Wykonawca jest obowiązany współdziałać z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonaniem czynności wymaganych prawem budowlanym.

**§ 5**

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. przekazywanie sukcesywnych zleceń umożliwiających rozpoczęcie i wykonywanie robót,
2. odbiory poszczególnych zakresów zleceń,
3. zapłata wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane zgodnie z postanowieniami umowy.

**§ 6**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem budowlanym, zasadami wiedzy technicznej oraz usunięcie ewentualnych wad i usterek z należytą starannością i pilnością, zgodnie z postanowieniami umowy. W szczególności Wykonawca winien:
   1. zapewnić bezpieczne warunki ruchu drogowego i pieszego w rejonie prowadzonych robót objętych umową,
   2. utrzymać roboty w dobrym stanie,
   3. zapewnić stałą i wykwalifikowaną kadrę robotniczą,
   4. zapewnić sprzęt i wszelkie inne rzeczy, które będą niezbędne dla wykonania i utrzymania robót w stopniu, w jakim wymaga tego jakość robót,
   5. przestrzegać przepisów prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, z zakresu ochrony środowiska itp.
   6. zatrudnić przy robotach zgodnie z obowiązującymi przepisami robotników jacy są niezbędni dla właściwego, terminowego wykonania i utrzymania robót,
   7. udzielić Zamawiającemu informacji o zatrudnionych robotnikach, czasie pracy oraz pracującym sprzęcie,
   8. zawiadomić Zamawiającego o wykonaniu zleconych robót,
   9. na żądanie Zamawiającego wstrzymać roboty, a jeżeli zgłoszona zostanie taka potrzeba – zabezpieczyć wykonane roboty przed ich zniszczeniem,
   10. przekazać Zamawiającemu przedmiot zamówienia po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania,
   11. usunąć niezwłocznie ujawnione usterki, wady,
2. Wykonawca zobowiązany jest chronić wszystkie znaki graniczne i zabezpieczyć je na czas wykonywania robót.
3. W przypadku wystąpienia uszkodzeń obiektów lub infrastruktury na skutek prowadzonych robót, Wykonawca będzie zobowiązany do naprawy uszkodzeń lub odtworzenia obiektów oraz infrastruktury na swój koszt.
4. Wykonawca zatrudni na podstawie stosunku pracy w myśl *Kodeksu pracy* osoby wykonujące następujące czynności podczas realizacji zamówienia:
5. obsługa sprzętu budowlanego,
6. wykonywanie robót związanych z naprawą nawierzchni, tj.: zebranie warstwy nawierzchniowej materiału, robót niwelacyjnych i związanych zagospodarowaniem terenu, zagęszczania,
7. inne czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie.
8. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę do zatrudnienia na umowę o pracę osoby wykonujące czynności o których mowa w ust. 4 oraz egzekwować od Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy sankcje z tytułu nie wywiązania się z tego obowiązku w  sytuacji gdy podczas kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego zostaną stwierdzone przypadki nie wywiązania się z tego obowiązku.
9. Zamawiającemu przysługuje w każdym czasie trwania umowy prawo do kontroli, czy Wykonawca lub Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wywiązują się z obowiązku zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy podczas realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności może:
10. żądać oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
11. żądać wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
12. przeprowadzać kontrole na miejscu wykonywania świadczenia.
13. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności:
    1. oświadczenie zatrudnionego pracownika, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;

2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać informacje, w tym dane osobowe, w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy (wraz dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL, jednak z zapewnieniem dostępności imienia i nazwiska pracownika dla identyfikacji dokumentu wraz z informacjami takimi jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu;

4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

1. Zamawiający, w sytuacji gdy poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia osób, może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
2. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę dokumentów o których mowa w ust. 7 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób realizujących zamówienie na podstawie stosunku pracy. Za działania lub zaniechania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w tym zakresie odpowiada Wykonawca.

**§ 7**

**Potencjał Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą.

2. Przerwa w wykonywaniu umowy (zleceń) wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu zakończenia realizacji zamówienia – poszczególnych zleceń.

3. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:

1) uporczywie wykazuje rażący brak staranności,

2) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,

3) nie stosuje się do postanowień umowy lub

4) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.

4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie umowy.

**§ 8**

**Podwykonawstwo**

* 1. Zakres zamówienia realizowany w podwykonawstwie nie może wykraczać poza zakres przewidziany w SWZ i ofercie Wykonawcy. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
  2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekty umów o podwykonawstwo. Obowiązek ten dotyczy wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, którzy będą wykonywali roboty budowlane. Wykonawca przedkłada wraz z projektem umowy o podwykonawstwo aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument (właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy) potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy mają uprawnienia do jego reprezentowania.
  3. Jeżeli, w terminie 14 dni od przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy wraz z określeniem rodzaju, wartości, terminu wykonywanych robót przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy.
  4. Kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty jej zawarcia z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą.
  5. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
  6. Do zmian umowy o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio postanowienia o których mowa w ust. 2 – 5.
  7. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

1) umowa musi w sposób jednoznaczny określać zakres robót budowlanych, wynagrodzenie Podwykonawcy, termin wykonania robót, zasady odbiorów robót wykonanych przez Podwykonawcę,

2) termin płatności wynagrodzenia przez Wykonawcę nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury / rachunku przez Podwykonawcę,

3) termin wykonania robót nie może być dłuższy niż termin realizacji całego zamówienia określony w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

4) umowa nie może zawierać żadnych zobowiązań finansowych, których płatność na rzecz Podwykonawcy przypadałaby po odbiorze przedmiotu zamówienia,

5) umowa musi zawierać informacje o zasadach rozliczania się Wykonawcy z Podwykonawcą (rozliczenia częściowe, jednorazowe po zakończeniu robót objętych umową),

6) tryb zatrudniania dalszych Podwykonawców, wymagania odnośnie zawartości umowy zawieranej przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą, przy czym zawarcie umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą wymaga pisemnej zgody Wykonawcy,

7) cesja wierzytelności z umowy o podwykonawstwo na rzecz osoby trzeciej jest możliwa tylko za pisemną zgodą Zamawiającego,

8) zabezpieczenie należytego wykonania umowy / kaucja nie mogą być tworzone przez potrącenia z wynagrodzenia należnego Podwykonawcy (tzw. potrącenia z faktur),

9) ceny zawarte w umowie o podwykonawstwo nie mogą być wyższe od odpowiadających im cen zawartych w ofercie Wykonawcy,

10) w umowie o podwykonawstwo nie może być postanowień w myśl których uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy uzależnione byłoby od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,

11) w umowie o podwykonawstwo nie może być postanowień uzależniających dokonanie przez Wykonawcę zwrotu Podwykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy / kaucji od dokonania zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy na rzecz Wykonawcy,

12) w umowie o podwykonawstwo zastrzeżone kary umowne nie mogą zawierać postanowień mniej korzystnych niż postanowienia ukształtowane umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

13) w umowie o podwykonawstwo nie może być zapisów sprzecznych w stosunku do umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

14) w umowie o podwykonawstwo powinna być zawarta informacja, iż Zamawiającym jest Gmina Żukowo.

* 1. Niespełnienie wymagań, o których mowa w ust. 7 spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu do umowy.
  2. Postanowienia, o których mowa w ust. 7 stosuje się odpowiednio do zmian do umów o podwykonawstwo na roboty budowlane oraz do umów i zmian umów zawieranych z dalszymi Podwykonawcami.
  3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Kopię umowy należy przedłożyć w terminie 7 dni od daty jej zawarcia. Termin płatności wynagrodzenia Podwykonawcy usług / dostaw nie może być dłuższy niż 30 dni. Wykonawca przedkłada wraz z kopią umowy o podwykonawstwo aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument (właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy) potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy mają uprawnienia do jego reprezentowania.
  4. W przypadku umów, o których mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty będzie dłuższy niż 30 dni, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany umowy pod rygorem zapłaty kary umownej.
  5. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania Zamawiającemu umów o podwykonawstwo na dostawy lub usługi, których wartość jest mniejsza niż 0,5% wynagrodzenia umownego i nie większa niż 50.000,00 PLN.
  6. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania Zamawiającemu umów na usługi lub dostawy, które dotyczą obsługi Wykonawcy w związku z realizacją robót budowlanych objętych zamówieniem. Zwolnienie obejmuje m.in. umowy dotyczące:

1) usług telefonicznych,

2) usług ochrony, ubezpieczenia,

3) zakupu paliwa,

4) usług bankowych, itp.

14. Za roboty budowlane / usługi / dostawy wykonywane przez Podwykonawców / dalszych Podwykonawców płatności będzie realizował Wykonawca. W wyjątkowych sytuacjach Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o wypłatę wynagrodzenia bezpośrednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zgoda Zamawiającego będzie wiązała się regulowaniem płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy bezpośrednio przez Zamawiającego.

15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.

16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

17. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.

19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 15, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia umownego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

21. Wykonawca pełni funkcję koordynacyjną w stosunku do Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, w szczególności zgodnie z przepisami *Prawa budowlanego* oraz art. 415, art. 429, art. 430 i art. 474 *Kodeksu cywilnego*. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w takim zakresie, jakby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.

22. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu zamówienia wynikająca z braku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy, wprowadzenia nowego Podwykonawcy, rezygnacji z Podwykonawcy, wskazania innego zakresu części zamówienia realizowanej w podwykonawstwie, pomimo niewskazania w ofercie żadnego zakresu zamówienia realizowanego przez Podwykonawców.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja dotyczy podmiotu (Podwykonawcy) na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy *Prawo zamówień publicznych* stosuje się odpowiednie postanowienia § 7 umowy.
3. Zamawiający ma prawo odmówić zgody na zatrudnienie danego Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy, w szczególności w razie wątpliwości, czy jest on zdolny do prawidłowego wykonania umowy, którą zamierza zawrzeć z nim Wykonawca / Podwykonawca.

**§ 9**

**Ubezpieczenia**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonywane roboty budowlane oraz sprzęt i wyposażenie w trakcie realizacji niniejszego zamówienia.
2. Celem wyłączenia odpowiedzialności Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w czasie wykonywania zamówienia, Wykonawca winien zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczenia.

3. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody dotyczące pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Podwykonawców / dalszych Podwykonawców.

4. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na własny koszt, szkód powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

6. Wszelkie kwoty szkód i odszkodowań nie pokryte ubezpieczeniem lub nie odzyskane od instytucji ubezpieczeniowej będą obciążały Wykonawcę.

7. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia w całym okresie wykonywania przedmiotu zamówienia.

**§ 10**

**Odbiór**

1. Odbiór ma na celu przekazanie Zamawiającemu zleconego zakresu przedmiotu zamówienia określonych w poszczególnych zleceniach.
2. Zakres zleconego przedmiotu zamówienia musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania po dokonaniu odbioru.

3.Zamawiający wyznacza datę i rozpoczyna czynności odbioru poszczególnych zleceń w ciągu 3 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru. O wyznaczonym terminie odbioru Zamawiający zawiadamia Wykonawcę.

4.W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbioru zakresu danego zlecenia dających się usunąć usterek i nieistotnych wad w przedmiocie zamówienia, Wykonawcy zostanie wyznaczony termin na ich usunięcie. Usterki i nieistotne wady oraz termin ich usunięcia zostaną opisane w protokole, który będzie stanowił później załącznik do raportu rzeczywistego wykonania robót (zał. nr 3 do umowy).

5. Czynności odbioru zostaną wstrzymane do czasu usunięcia usterek i nieistotnych wad. Wykonawca ma obowiązek na piśmie poinformować Zamawiającego o usunięciu usterek i nieistotnych wad. W protokole odbioru zostaną odnotowane informacje o stwierdzeniu usterek / nieistotnych wad, sposobie i terminie ich usunięcia oraz wznowieniu czynności odbioru. W przypadku stwierdzenia usterek / nieistotnych wad nie będą naliczane kary umowne za zwłokę w oddaniu wykonanych robót jeżeli Wykonawca usunie usterki / nieistotne wady w wyznaczonym terminie określonym w protokole. Jeżeli Wykonawca nie usunie nieistotnych wad w wyznaczonym terminie lub w sposób ustalony w protokole, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 11**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że podstawą do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy za wykonane roboty stanowiące przedmiot umowy, będzie cena jednostkowa netto za jeden mb oraz rzeczywista ilość mb wykonanych i odebranych robót.

2. Cena jednostkowa za jeden mb wykonania przedmiotu umowy (równanie wraz z wałowaniem) wynosi **............ PLN** netto(słownie: .....................................). Cena jednostkowa będzie stała przez cały okres obowiązywania umowy.

3. Na dzień podpisania umowy wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot zamówienia ustala się w wysokości: **............** PLN netto (słownie: ……………………......…).

4. Na dzień podpisania umowy wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot zamówienia łącznie z …..% podatkiem VAT ustala się na kwotę: **................. PLN** (słownie: ...................................).

5. Podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje zapłatę wynagrodzenia za wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy objętych umową.

**§ 12**

**Faktury**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne za faktycznie wykonane roboty. Wykonawcy nie przysługuje w stosunku do Zamawiającego żądanie realizacji umowy w wysokości 100 % wartości ceny wybranej oferty.

2.Wykonawca powinien wystawiać faktury po usunięciu wad i / lub usterek opisanych w protokole sporządzonym podczas prowadzenia czynności odbiorowych poszczególnych zakresów zleceń.

3.Wykonawca, do każdej wystawionej faktury zobowiązany jest załączyć raport rzeczywistego wykonania robót oraz:

1) zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców biorących udział w wykonaniu zamówienia na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane albo, w której wykonaniu uczestniczył Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca na podstawie przedłożonej Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,

2) oświadczenie sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, jeśli w wykonaniu robót budowlanych brał udział Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo albo, w której wykonaniu uczestniczył Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca na podstawie przedłożonej Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi - według stanu na dzień wystawienia faktury przez Wykonawcę - wraz z dowodami potwierdzającymi zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom. W przypadku zmian w zakresie wymagalności kwot ujętych w powyższym oświadczeniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne oświadczenie niezwłocznie, nie później niż w dniu następującym po dniu, w którym nastąpiła zmiana w zakresie wymagalności,

3) oświadczenie sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, jeśli roboty budowlane zostały wykonane przez Wykonawcę siłami własnymi.

4. Zapłata należności wynikającej z faktury zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w niej wskazany, w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z:

1) dokumentami o których mowa w ust. 3 pkt 1 i ust. 3 pkt 2 - jeżeli w wykonaniu zamówienia na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane albo w której wykonaniu uczestniczył Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca na podstawie przedłożonej Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi;

2) oświadczeniem, o którym mowa w ust. 3 pkt 3 – jeżeli Wykonawca realizował zamówienie siłami własnymi.

5. Brak dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 3 pkt 2 stanowi podstawę do odmowy zapłaty przez Zamawiającego należności wynikającej z faktury w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

6. Zamawiający oświadcza, że płatność za fakturę wystawioną przez Wykonawcę będzie dokonana na rachunek wskazany w tej fakturze z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy, służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT.

7. Wykonawca będzie wystawiał faktury co 14 dni, jeżeli wykonał zlecone roboty w danym okresie. Faktury powinny być wystawiane nie później niż 30 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano zlecone roboty.

8. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

9. Dane do faktury:

Nabywca: Gmina Żukowo, ul. Gdańska 52, 83-330 Żukowo, NIP 589-001-16-54;

Płatnik: Urząd Gminy w Żukowie, ul. Gdańska 52, 83-330 Żukowo.

10. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz.1666 z póżn. zm.) Wykonawca ma prawo do wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego. Konto zmawiającego na platformie obsługiwane jest przez Brokera PEF  Infinite IT Solutions. Dane skrzynki PEPPOL:  Nazwa skrzynki: Gmina Żukowo; Adres: ul. Gdańska 52, 83-330 Żukowo PL, nr PEPPOL: 5890011654.

11. Przesyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów, o których mowa w ustawie wskazanej w ust. 10, każdorazowo wymaga zgody Zamawiającego.

12. Faktura winna zawierać oznaczenia i kody GTU o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju z dnia 15 października 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu danych zawartych w deklaracjach podatkowych i w ewidencji w zakresie podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 1988 z późń. zm.), a dla towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.) – właściwy symbol PKWiU.

13. Zgodnie z art. 96b ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług należności powinny być wypłacane na numer rachunku bankowego znajdującego się w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT (zwanym potocznie białą listą). W przypadku, gdy rachunek bankowy, na który Zamawiający będzie miał obowiązek dokonać płatności, nie będzie widniał na wykazie, Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami art. 117ba §3 ustawy o ordynacji podatkowej fakt dokonania przelewu na konto spoza wykazu, zgłosi do Urzędu Skarbowego w terminie 7 dni od wypłaty środków.

**§ 13**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie …………… PLN (słownie: ………………………), stanowiące **5 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 4 umowy.

2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostało wniesione w formie ……………………...

3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zgodnie z postanowieniami specyfikacji warunków zamówienia i przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, jednakże zmiana zabezpieczenia może być dokonana tylko z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet naliczonych kar umownych.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przepada w całości na rzecz Zamawiającego w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn o których mowa w § 15 ust. 1 umowy, niezależnie od obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej w § 18 ust. 2 pkt 11 umowy.

6. Wynagrodzenie pozostające do zapłaty na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców może zostać potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 14**

**Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach wynikających wprost z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (m.in. art. 455) oraz w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w § 14 umowy.
2. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:

1) terminu wykonania zamówienia,

2) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy,

3. Postanowienia umowy mogą ulec zmianie w niżej przedstawionych okolicznościach.

1) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron umowy.

2) przerwy w realizacji zamówienia na skutek działań podmiotów trzecich, np.: zajęcie stanowiska przez uprawnione instytucje i podmioty, np. uzyskanie specjalistycznych opinii i ekspertyz itp.

3) przerwy w realizacji zamówienia na skutek utrudnień lub protestów ze strony mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych.

4) czasowe wstrzymanie robót budowlanych przez Zamawiającego lub inny uprawniony organ z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

5) powstanie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w niniejszej umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie niniejszej umowy w celu jednoznacznej interpretacji zapisów przez strony umowy.

6) wystąpią przyczyny niezależne od stron umowy, które będą skutkowały koniecznością zastosowania innych rozwiązań, gdy zastosowanie rozwiązań przewidzianych w SWZ groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

7) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych, znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

8) wystąpi zmiana zakresu robót budowlanych realizowanych w podwykonawstwie, zmiana Podwykonawcy, skorzystanie z Podwykonawcy w sytuacji kiedy Wykonawca nie przewidywał realizacji zamówienia w podwykonawstwie.

9) wystąpi zmiana/rezygnacja Podwykonawcy (innego podmiotu), na zasoby którego Wykonawca powołał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

10)odstąpienie od realizacji części zamówienia, przy czym minimalny zakres zamówienia gwarantowany do realizacji w ramach niniejszej umowy obejmuje wykonanie 300 mb drogi. Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie o odstąpieniu od realizacji części zamówienia w terminie do 10 dni od momentu powzięcia takiej informacji / podjęcia decyzji w tym zakresie.

11)wystąpienie warunków atmosferycznych, niszczących wykonane roboty lub uniemożliwiających kontynuację robót.

12)wystąpienie niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.

13)wystąpienia innej okoliczności prawnej, ekonomicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania zamówienia zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego.

14)zmiana przepisów podatkowych, w tym w zakresie wystawiania faktur, stawki podatku VAT, powstania obowiązku podatkowego itp. W przypadku zmiany stawki VAT zmiana dotyczyć będzie wynagrodzenia umownego w części, jakiej dotyczą te zmiany przepisów i będzie polegać na doliczeniu nowej stawki VAT do pozostającego do rozliczenia wynagrodzenia netto.

15)wystąpią zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 3571 §1 Kodeksu cywilnego.

4.Zmiany o których mowa w ust. 3 mogą prowadzić do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz/lub zmiany terminu realizacji zamówienia.

5.Zmiana terminu realizacji zamówienia będzie możliwa jeżeli zostanie wskazana przyczyna opóźnienia, jej wpływ na realizację robót / zamówienia oraz okres opóźnienia. Przedłużenie terminu realizacji zamówienia będzie możliwe o okres takiego opóźnienia lub o czas jaki jest konieczny dla wykonania przedmiotu zamówienia po wprowadzonych zmianach (jeżeli będzie on dłuższy od czasu wykonania przewidzianego dla Wykonawcy przed taką zmianą).

6.W przypadku uzgodnienia pomiędzy stronami skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający dopuszcza zmianę skutkującą skróceniem terminu realizacji o którym mowa w § 3 umowy, odpowiednio dla całego przedmiotu zamówienia.

7.Warunki dokonywania zmian:

1)inicjowania zmian na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,

2) uzasadnienie konieczności i wpływu zmian na realizację zamówienia: odniesienie do postanowień SWZ,

3) w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany.

8.W terminie do 7 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 7 wraz z propozycją wyceny robót (jeżeli wniosek obejmuje zmianę wynagrodzenia) oraz informacjami uzasadniającymi żądanie zmiany umowy, Zamawiający zobowiązany jest do ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany umowy i powiadomi na piśmie Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany umowy.

9.Za zmiany zapisów umowy, które nie odnoszą się do treści oferty i nie wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, uważa się:

1) zmianę koordynatora ze strony Zamawiającego / Wykonawcy,

2) zmiany związane z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy,

10.Strony zobowiązane są do powiadomienia na piśmie o zmianach o których mowa w ust. 9.

11.W przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa. Zamawiający wystąpi do Wykonawcy celem wprowadzenia zmian w umowie wynikających z powyżej wskazanych zmian.

**§ 15**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:

1) z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;

2) podzleca całość zamówienia lub dokonuje cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego;

3) nie usunie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze w terminie dłuższym o więcej niż 14 dni w stosunku do terminu wyznaczonego na usunięcie wad i usterek.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje także prawo do odstąpienia od umowy w okolicznościach o których mowa w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Odstąpienie od umowy w przypadku opisanym w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 może nastąpić w sytuacji jeżeli Wykonawca po trzykrotnych pisemnych zastrzeżeniach ze strony Zamawiającego w dalszym ciągu nie wykonuje robót zgodnie z warunkami zamówienia lub w rażący sposób zaniedbuje swoje zobowiązania umowne.

5. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy:

1) na skutek polecenia Zamawiającego przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu robót budowlanych trwa dłużej niż 14 dni;

2) zwłoka Zamawiającego w wyznaczeniu i rozpoczęciu czynności odbioru przekracza 14 dni w stosunku do terminu o którym mowa w § 10 ust. 3 umowy.

6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

7. Każda ze stron może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

**§ 16**

**Obowiązki odstępującego od umowy**

1. Odstępujący od umowy, z wyjątkiem przypadków określonych w § 15 ust. 2 i ust. 3 umowy oraz w sytuacji kiedy odstąpienie nastąpiło z przyczyn za które odpowiada druga strona, jest obowiązany naprawić drugiej stronie spowodowaną tym szkodę.
2. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca jest zobowiązany w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do:

1) sporządzenia protokołu inwentaryzacji robót w toku, na dzień odstąpienia,

2) zabezpieczenia przerwanych robót w uzgodnionym zakresie, na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,

3) wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku.

1. W razie odstąpienia od umowy Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru robót w toku oraz zapłaty należnej części wynagrodzenia.
2. Do odbioru robót w toku stosuje się odpowiednie przepisy o odbiorze.

**§ 17**

**Rozliczenia w związku z odstąpieniem od umowy**

1. W terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca sporządzi szczegółowy wykaz robót przerwanych według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych.

**§ 18**

**Kary umowne, odszkodowania**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za zwłokę Wykonawcy w stosunku do terminu wykonania przedmiotu zamówienia określonym w zleceniu - w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 11 ust. 3 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy terminem wykonania określonym w zleceniu, a faktycznym terminem wykonania zamówienia określonego w zleceniu,

2) za przerwanie realizacji zlecenia bez zgody Zamawiającego i niewykonywanie robót przez jeden dzień – w wysokości 200,00 PLN za każde zdarzenie,

3) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 11 ust. 3 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy terminem wyznaczonym na usunięcie wad i usterek, a faktycznym terminem ich usunięcia;

4) za zwłokę w terminie zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy – w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego netto należnego Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

5) za powierzenie przez Wykonawcę wykonywania robót budowlanych objętych zamówieniem Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy bez przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane - w wysokości 2.000,00 PLN za każde zdarzenie;

6) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane - w wysokości 2.000,00 PLN za każde zdarzenie;

7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie określonym w § 8 ust. 4 i ust. 10 umowy - w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

8) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy w przypadku o którym mowa w § 8 ust. 11 umowy - w wysokości 2.000,00 PLN za każde zdarzenie;

9) za niedopełnienie wymogu zatrudniania osób realizujących zamówienie na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy / za skierowanie do wykonywania czynności, o których mowa w § 6 ust. 4 osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości 500,00 PLN za każdy stwierdzony przypadek;

10) za nieprzedłożenie  dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 7 – w wysokości 500,00 PLN za każdy stwierdzony przypadek;

11) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 11 ust. 3 umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

1) za zwłokę w wyznaczeniu i rozpoczęciu czynności odbioru - w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 11 ust. 3 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy rozpoczęciem czynności odbioru w terminie określonym w § 10 ust. 3 umowy, a faktycznym terminem rozpoczęcia czynności odbioru;

2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto o którym mowa w § 11 ust. 3 umowy.

4. Limit kar umownych, jakich strony mogą żądać od siebie z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie, wynosi 30% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 11 ust. 3 umowy.

5. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w ust. 2 i ust. 3 nie pokrywa poniesionej szkody, to strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 3 dni od dnia skutecznego doręczenia wezwania do zapłaty. W przypadku nie zapłacenia kary umownej w tym terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z bieżących należności Wykonawcy. Zapłacenie lub potrącenie kary za nie dotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót budowlanych oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.

7. W razie zwłoki za zapłatą kary umownej strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

8. Kara umowna, o której mowa w ust. 2 pkt 4 umowy będzie naliczana w przypadku pisemnego zawiadomienia skierowanego przez Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę do Zamawiającego i udowodnienia okresu zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy.

9. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy przekraczającej 14 dni, Podwykonawca / dalszy Podwykonawca może wystąpić do Zamawiającego o wypłatę wynagrodzenia bezpośrednio na konto Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy.

10. Kary umowne z tytułów, o których mowa w ust. 2 pkt 8 - 9 i odnoszące się do osób skierowanych przez Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę będą naliczane Wykonawcy.

11. Wykonawcy nie przysługuje kara umowna, jeżeli odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 456 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite nie wywiązanie się z umowy spowodowane przypadkami siły wyższej. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od jej zaistnienia pod rygorem utraty prawa do powoływania się na jej zaistnienie. Po zakończeniu trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą, strona poszkodowana niezwłocznie poinformuje na piśmie drugą stronę o podjęciu realizacji umowy.

13. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.

**§ 19**

**Rozstrzyganie sporów**

1. Zamawiający oraz Wykonawca podejmą wszelkie wysiłki w celu polubownego rozwiązania jakichkolwiek sporów dotyczących realizacji zamówienia i umowy, które mogą powstać pomiędzy nimi.

2. W przypadku nie osiągnięcia polubownego rozwiązania sporu każda ze stron może przedstawić spór do rozstrzygnięcia przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 20**

**Klauzula informacyjna RODO**

*(paragraf dla strony umowy, która jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą)*

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych Wykonawcy.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail: [iod@zukowo.pl](mailto:iod@zukowo.pl) .
3. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane są w celu i w zakresie realizacji niniejszej umowy.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest podpisanie niniejszej umowy.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty realizujące zadania na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności ZUS, US.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez 10 lat od zakończenia roku, w którym umowa zostanie zakończona.
7. Wykonawca ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa lub przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>.
8. Podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest warunkiem zawarcia umowy.

**§ 14**

**Ochrona danych osobowych**

Strony umowy oświadczają, że poinformują przedstawicieli stron, osoby wyznaczone do kontaktu oraz osoby realizujące niniejszą umowę (koordynatorów) o przetwarzaniu ich danych osobowych zgodnie z klauzulą informacyjną stanowiącą Załącznik nr 4 do umowy.

**§ 23**

**Postanowienia końcowe**

1. Załącznikami do umowy są:
2. Oświadczenie Podwykonawcy (załącznik nr 1),
3. Oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 2),
4. Raport rzeczywistego wykonania robót (załącznik nr 3),
5. Obowiązek informacyjny – RODO (załącznik nr 4).
6. Korespondencja między stronami będzie przesyłana na adresy podane w umowie.
7. Koordynatorem obowiązków umownych ze strony Zamawiającego jest ..........................., tel. ……..…. , e-mail …….…..
8. Koordynatorem obowiązków umownych ze strony Wykonawcy jest ………………………, tel. ……..…. , e-mail ………….
9. Cesja wierzytelności z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej jest możliwa tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych, Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz akty wykonawcze wydane na podstawie ww. ustaw.

**§ 24**

**Ilość egzemplarzy umowy**

Umowę sporządzono w .................. jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:

1) .............. egz. – Zamawiający,

2) .............. egz. – Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

\*) niepotrzebne wykreślić