

## **SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU USŁUGI**

Kod CPV - 50.71.00.00-5 - usługi w zakresie konserwacji i serwisu oraz napraw Zespołów Spalinowo Elektrycznych ZSE

### **I. Część ogólna.**

1.0 Przedmiot i zakres stosowania specyfikacji.

#### **1.1 Nazwa zadana w zamówieniu przez Zamawiającego.**

Usługa polegająca na wykonywaniu serwisów i konserwacji oraz napraw Zespołów Spalinowo Elektrycznych ZSE zlokalizowanych w obiektach na terenie administrowanym przez 17 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Koszalinie.

#### **ZAMAWIAJĄCY:**

**17 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY**  
ul. 4-go Marca 3, 75-901 Koszalin

#### **1.2 Przedmiot ST.**

Przedmiotem specyfikacji technicznej (ST), są wymagania ogólne dotyczące realizacji usługi konserwacji i serwisu oraz niezbędnych napraw Zespołów Spalinowo Elektrycznych ZSE zainstalowanych w obiektach kompleksów wojskowych na terenie 17 WOG Koszalin.

#### **1.3 Zakres stosowania ST.**

Niniejsza specyfikacja (ST) stanowi dokument przy zleceniu usługi zgodnie z przepisami ustawy o zamówieniach publicznych jak w pkt. 1.2.

#### **1.4 Zakres robót objętych ST.**

- 1) Zakres usługi serwisowo - konserwacyjnej Zespołów Spalinowo Elektrycznych ZSE obejmuje wykonywanie okresowych prac konserwacyjnych i serwisowych, zgodnie z punktem 1.8 Specyfikacji Technicznej oraz załącznikiem nr 5 do umowy);
- 2) Lokalizację Zespołów Spalinowo Elektrycznych ZSE przedstawiono w załączniku nr 1 do ST;
- 3) Harmonogram przeglądów i konserwacji przedstawiono w załączniku nr 4 do umowy.
- 4) Naprawy będą realizowane po otrzymaniu odrębnego zlecenia. Po wykonaniu naprawy należy wypełnić protokół naprawy zgodnie z załącznikiem nr 6 do umowy

#### **1.5 Roboty towarzyszące i tymczasowe.**

Zaliczyć do nich należy wszelkiego rodzaju prace pomocnicze, które nie są przedmiotem odrębnego fakturowania, gdyż zostały uwzględnione w wynagrodzeniu. Są to wszystkie prace wynikające z bezpieczeństwa i ochrony

zdrowia, organizacji, ochrony i utrzymania porządku na serwisowanych obiektach, zabezpieczenie stanowisk roboczych i miejsc wykonywania prac.

## 1.6 Informacje o terenie .

Zakres prac będących przedmiotem usługi podzielono na trzy części obejmujące lokalizacją Sekcje Obsługi Infrastruktury (SOI) Grup Zabezpieczenia (GZ).

Strony postanawiają, że odpowiedzialnymi za realizację postanowień umowy i upoważnionymi do reprezentowania stron oraz do stałej współpracy są:

- Kierownik SOI Koszalin;
- Kierownik SOI Kołobrzeg;
- Kierownik SOI Darłowo.

### 1.6.1 Ogólne zasady wejścia.

- 1) Wszystkie osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w „Wykazie osób wykonujących czynności służbowe (pracę) na terenie kompleksu wojskowego”. Wykaz będzie podstawą dla wniosku o wydanie przepustki do obiektów wojskowych dla podmiotów zewnętrznych.
- 2) W przypadku skierowania do realizacji usługi innych osób niż wykazano w Wykazie, złożonym wraz z ofertą Wykonawcy, Wykonawca najpóźniej na 7 dni przed przystąpieniem w/w osób do pracy ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu nowy wykaz pracowników, celem jego akceptacji.
- 3) Zamawiający każdorazowo po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego wykazu osób (wraz z odpowiednimi dokumentami), po dokonaniu weryfikacji dokumentów może bez podania przyczyn nie dopuścić do pracy niektórych osób podanych w wykazie, jeżeli złożone co do tych osób dokumenty nie będą spełniały wymogów Zamawiającego.
- 4) Powyższe zapisy dotyczą wszystkich pracowników Wykonawcy, Podwykonawców i osób udostępnionych przez inne podmioty do wykonania przedmiotu zamówienia. Nie udzielenie zezwolenia na wjazd niektórych osób nie zwalnia Wykonawcy od realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z umową.

\* - wykaz dotyczy usług realizowanych w terminie do 14 dni kalendarzowych.

Zawiera dane:

Imię i nazwisko, seria i nr dowodu osobistego

W przypadku kierowcy również: markę, typ i nr rejestracyjny pojazdu.

\*\* - wykaz dotyczy usług realizowanych w terminie powyżej 14 dni kalendarzowych. Zawiera dane wraz ze zdjęciem:

Imię i nazwisko, seria i nr dowodu osobistego

W przypadku kierowcy również: markę, typ i nr rejestracyjny pojazdu.

- Wykonawca lub podwykonawca, który będzie realizował (dostarczał), przedmiot zamówienia na terenie 17 WOG-u lub jednostek organizacyjnych będących na zaopatrzeniu, będzie korzystał z pracowników niebędącymi obywatelami narodowości polskiej (cudzoziemców), jest zobowiązany spełniać wymagania i przestrzegać przepisy prawa zawarte w:

- decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 24.01.2017 r., poz. 18), (Rozdział 6. Zasady wstępu cudzoziemców na teren chronionej jednostki lub instytucji wojskowej)
- ustawie o cudzoziemcach z dnia 12 grudnia 2013 r. (Dz.U.2018.2094 t.j. z dnia 2018.11.05 z późn. zm.);
- rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń (Dz.U.2017.2345 z dnia 2017.12.15 z późn. zm.);
- rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców (Dz.U.2019.154 t.j. z dnia 2019.01.25 z późn. zm.);
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 kwietnia 2015 r. w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę (Dz.U.2018.2273 t.j. z dnia 2018.12.05 z późn. zm.);
- ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U.2019.1482 t.j. z dnia 2019.08.08 z późn. zm.);
- ustawy z dnia 14 marca 2014 r. o zmianie ustawy o promocji zatrudnienia | instytucjach rynku pracy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz. 598.)
- ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz.U.2019.293 t.j. z dnia 2019.02.15 z późn. zm.);

#### 1.6.2. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca z uwagi na zakres prac nie będzie korzystał z zaplecza (dodatkowego pomieszczenia) w ramach realizacji umowy,
- 2) Korzystanie z mediów (woda, kanalizacja, energia elektryczna), po uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 3) W trakcie realizacji usługi Wykonawca jest odpowiedzialny za:
  - przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.,
  - ochronę mienia Zamawiającego,
- 4) Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy listę osób wykonujących usługę serwisowo-konserwacyjną i wykaz sprzętu,
- 5) Wykonawca (zgodnie z art. 652 Kodeksu Cywilnego) będzie informował o nieprawidłowościach stanu technicznego w czasie trwania umowy.

1.6.3 Wykonawca jest zobowiązany nie udostępniać osobom trzecim informacji związanych z działalnością służbową Zamawiającego oraz pod rygorem odpowiedzialności karnej zachować w tajemnicy wszelkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa osób i mienia jednostek wojskowych i instytucji w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu, rzetelnie przestrzegając zasad określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. 2018.412)..

1.6.4 Wykonawca ma prawo do wcześniejszego zbadania terenu usługi.

#### 1.6.5 Zabezpieczenie interesu osób trzecich.

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie obowiązujących przepisów oraz winien zapewnić ochronę własności publicznej i prywatnej;
- 2) Wykonawca jest odpowiedzialny za spowodowane wszelkie szkody w mieniu i mające związek z prowadzonymi przez niego pracami.

#### 1.6.6 Ochrona środowiska.

- 1) Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego;
- 2) Wykonawca jest odpowiedzialny za usunięcie oraz utylizację odpadów działając zgodnie z przepisami Ustawy o odpadach (Dz. U. 2013 poz. 21 z dnia 14 grudnia 2012 r.);
- 3) Wykonawca w związku z realizacją usługi nie spowoduje ani nie zezwoli na rzucanie, emisję lub wyciek jakichkolwiek niebezpiecznych odpadów lub substancji zanieczyszczających środowisko;
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do używania sprzętu bezpiecznego, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na środowisko.

### **1.7. Określenia podstawowe.**

Strony ustalają, wyłącznie dla potrzeb interpretacji Specyfikacji Technicznej, znaczenie następujących pojęć:

- 5) Przedmiot zamówienia – oznacza wykonanie zadania wraz pracami niezbędnymi do zrealizowania wszystkich prac objętych dokumentacją projektową;
- 6) Dokumentacja projektowa – składająca się z:  
- Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru usługi (ST)
- 7) Data zakończenia serwisu i konserwacji - data potwierdzona zapisem kierownika Sekcji Obsługi Infrastruktury w książce serwisowej prowadzonej przez Wykonawcę ( Załącznik nr 2 do ST) oraz w protokole przeglądu serwisowego (wg załącznika nr 5 do Umowy) potwierdzona przez inspektora SOI, Użytkownika i Wykonawcę;
- 8) Umowa jest to dokument zawarty pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą o wykonanie usługi w zamówieniu publicznym;
- 9) Wada polega na wykonaniu danych robót lub ich części niezgodnie z umową, specyfikacją techniczną lub z zasadami wiedzy technicznej;
- 10) Wykonawca jest to określona w umowie strona, która podjęła się wykonania przedmiotu zamówienia;
- 11) Zamawiający jest to strona umowy w sprawie zamówienia publicznego, która dokonała wyboru oferty Wykonawcy;
- 12) Certyfikat zgodności - dokument wydany przez notyfikowaną jednostkę certyfikującą, potwierdzający, że wyrób i proces jego wytwarzania są zgodne ze zharmonizowaną specyfikacją techniczną;
- 13) Deklaracja zgodności – oświadczenie producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela, stwierdzające na jego wyłączną odpowiedzialność, że wyrób jest zgodny ze zharmonizowaną specyfikacją techniczną.

### **1.8 Ogólne wymagania dotyczące usługi: konserwacji i serwisu Zespołów Spalinowo Elektrycznych.**

1.8.1 Wykonanie okresowej konserwacji i serwisu a także usuwanie awarii Zespołów Spalinowo Elektrycznych zainstalowanych w kompleksach wojskowych

administrowanych przez 17 WOG Koszalin, należy wykonywać zgodnie specyfikacją techniczną, zakresem czynności konserwacji i serwisu oraz harmonogramem realizacji usługi.

1.8.2 W przypadku zmiany ilości, rodzaju itp. agregatów może ulec zakres prac konserwacyjnych oraz zmiana poniesionych z tym kosztów Wykonawcy i Zleceniodawcy. Zmiany te będą wymagać sporządzenia odpowiedniego aneksu po uprzednim porozumieniu się stron.

### **1.8.3 PODSTAWOWE CZYNNOŚCI PRAC KONSERWACYJNYCH I SERWISU URZĄDZEŃ ZSE :**

- a) wymiana oleju oraz filtrów oleju;
- b) wymiana filtrów paliw;
- c) wymiana filtrów powietrza;
- d) wymiana płynu chłodzącego;- wg harmonogramu eksploatacji
- e) wymiana filtra płynu chłodzącego;
- f) wymiana pasków klinowych;
- g) naciągów pasków klinowych;
- h) regulacja wtryskiwaczy;
- i) regulacja luzów zaworowych;
- j) czyszczenie turbosprężarki;
- k) sprawdzenie tłumika drgań skrętnych;
- l) sprawdzenie układów kontroli silnika (GAC, EDC, EMS, CIU);
- m) kontrola płynu chłodzącego, nie rzadziej niż co 2 lata wymiana płynu chłodzącego wg wpisów w książce serwisowej;
- n) wymiana filtrów odpowietrzenia skrzyni korbowej (w agregatach wyposażonych w filtr odpowietrzania skrzyni korbowej);
- o) kontrola stanu elementów gumowych (paski klinowe, uszczelnienia, rury) - w przypadku konieczności wymiany, należy taką czynność wykonać wymieniając wadliwy element na nowy;
- p) kontrola szczelności układu chłodzenia, smarowania i paliwowego,
- q) kontrola ogólna zespołu prądotwórczego,
- r) kontrola prądnicy,
- s) pomiar rezystancji izolacji generatora,
- t) kontrola i testy układów sterowniczych agregatu,
- u) kontrola układów elektrycznych (kontrola EDC),
- v) sprawdzenie samoczynnego załączenia i wyłączenia agregatu.
- w) kontrola pojemności baterii akumulatorów, co dwa lata należy akumulatory wymienić na nowe. Postępować zgodnie z Instrukcją o gospodarowaniu sprzętem służby czołgowo-samochodowej DD/4.22.2;
- x) w agregatach wyposażonych w gaśnice, kalosze, buty dielektryczne itp. dokonać przeglądu ilościowego i jakościowego wyposażenia oraz terminu ważności w/w sprzętu;
- y) wykonanie pomiarów elektrycznych(samoczynne szybkie wyłączanie , stan izolacji, uziemienie itp.)

**UWAGA!** W przypadku nie zaistnienia w/w wymienionych prac należy wykonać konserwację i serwis zgodnie z instrukcją eksploatacji obejmujący zakres czynności serwisowych.

## **Konserwacja**

Podstawowe czynności konserwacyjne zespołu prądotwórczego obejmują:

- 1) utrzymanie końcówek akumulatora w stanie nasmarowanym za pomocą wazeliny technicznej lub smaru technicznego;
- 2) przeprowadzenie konserwacji silnika;
- 3) zabezpieczenie powłok galwanicznych poprzez natrysk (sprayem) lub przesmarowanie odpowiednimi środkami konserwującymi – dla powłok pracujących w wysokiej temperaturze muszą to być środki odporne na tą temperaturę.

1.8.4 Po przekazaniu obiektów do usługi przez Zamawiającego urządzeń, serwis i konserwację należy wykonywać zgodnie z harmonogramem realizacji usługi, wymogami określonymi w Instrukcji obsługi i eksploatacji urządzeń.

1.8.5 Założenie i prowadzenie książki serwisowej – odnotowywanie wszystkich czynności serwisowych i konserwacyjnych, napraw.

1.8.6 Realizację prac w godz. 7.30-15.30 w obecności przedstawiciela Zamawiającego, wyznaczonego przez Kierownika SOI poszczególnych lokalizacji (Koszalin, Kołobrzeg, Darłowo).

1.8.7 Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie prac w sposób nie zakłócający pracy jednostek wojskowych, jakość prac, ich terminowość, przestrzeganie przepisów bhp i p.poż.

1.8.8 Wprowadzenie jakichkolwiek odstępstw wymaga akceptacji Zamawiającego.

### **1.9 Dokumentacja którą należy przedstawić w trakcie realizacji usługi konserwacyjnej.**

1.9.1 Dokumentacja prowadzona przez Wykonawcę w trakcie realizacji usługi serwisowo - konserwacyjnej musi być zgodna z zasadami podanymi w specyfikacji technicznej.

1.9.2 Protokół z wykonanych konserwacji i serwisów, w 2 egzemplarzach - wymagany przez Zamawiającego, zgodnie z umową wg załączonego wzoru.

1.9.3. Protokół z wymaganych pomiarów elektrycznych Zespołów Spalinowo Elektrycznych ZSE.

1.9.4. Książka serwisowa – zawierająca wpisy wszystkich czynności serwisowo-konserwacyjnych wykonanych podczas konserwacji, usuwania awarii.

1.9.5 Protokoły z badania instalacji elektrycznych, wymaganych przepisami ustawy Prawo budowlane.

1.9.6 Każdorazowa wizyta serwisanta na obiektach winna być odnotowana w założonej i prowadzonej na bieżąco książce serwisowej.

### **2.0 Materiały.**

2.1 Wszystkie materiały i urządzenia instalowane przez Wykonawcę w trakcie wykonywania usługi powinny być nieużywane, dopuszczone do obrotu na rynku polskim. Materiały i urządzenia dostarczone i zamontowane przez Wykonawcę

muszą posiadać ważne certyfikaty i aprobaty techniczne. Wykonawca dostarczy przedmiotowe dokumenty wraz z instrukcjami i kartami gwarancyjnymi. Wszystkie dostarczane dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim.

2.2 W przypadku materiałów, dla których wymagane są atesty, każda partia dostarczona na usunięcie usterki musi posiadać aktualny atest określający w sposób jednoznaczny jej cechy.

2.3 Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby materiały i urządzenia tymczasowo składowane w miejscu składowania były zabezpieczone przed uszkodzeniami.

2.4 Zamawiający nie przewiduje wariantowego stosowania materiałów,

2.5 Materiały niezbędne do świadczenia usługi konserwacji i serwisu, w szczególności: czyściwo, smary, taśmy izolacyjne, śruby, podkładki, nakrętki, żarówki oświetlenia wewnętrznego, sygnalizacyjnego, filtry, uszczelki, zawory, zaciski, wyłączniki, diody, bezpieczniki itp. oraz inne drobne materiały Wykonawca dostarcza w ramach otrzymywanego wynagrodzenia.

### **3.0 Sprzęt.**

3.1 Usługa serwisowo-konserwacyjna powinna być wykonywana przy użyciu sprawnego sprzętu własnego Wykonawcy.

3.2 Wykonawca jest zobowiązany do używania sprzętu bezpiecznego, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość prac i środowisko.

3.3 Wykonawca winien dysponować urządzeniami pomiarowymi umożliwiającymi dokładną regulację urządzeń i dokonania pomiarów.

3.4 Jakikolwiek sprzęt, maszyny lub narzędzia nie gwarantujące wymagań jakościowych robót nie zostaną przez Zamawiającego dopuszczone do wykonania usługi.

### **4.0 Transport.**

4.1 Środki transportu – powszechnie stosowane przy wykonywaniu usługi będącej przedmiotem zamówienia.

4.2 Wykonawca zobowiązany jest do używania sprzętu bezpiecznego nie powodującego niekorzystnego wpływu na środowisko i jakość wykonywanych prac.

### **5.0 Wykonanie usługi.**

**5.1 Całość prac serwisowo-konserwacyjnych musi być wykonana wyłącznie przez osoby posiadające uprawnienia wymagane przepisami przy realizacji w/w usługi.**

**Wykonawca zapewni co najmniej 1 osobę spełniającą wymagania kwalifikacyjne do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno-pomiarowym dla następujących urządzeń z grupy 1:**

- urządzenia, instalacji i sieci elektroenergetyczne o napięciu nie wyższym niż 1kV,
- aparatura kontrolno-pomiarowa oraz urządzenia i instalacje automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń,

## **instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1kV.**

5.2 Terminy realizacji okresowych konserwacji i serwisów: od 10 do 25 dnia miesiąca wyznaczonego w harmonogramie realizacji usługi. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego ustalania terminu przewidywanej wizyty serwisantów z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

### **6.0 Wyk. Kontrola jakości usługi.**

6.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości usługi i materiałów.

6.2. Wykonawca usługi wykonuje czynności serwisowo-konserwacyjne według załączonego zakresu prac, w obecności przedstawiciela SOI.

6.3. Czynności konserwacyjne i serwisowe oraz orzeczenia o sprawności urządzeń muszą być odnotowane w książce serwisowej i protokole z przeprowadzonej konserwacji i serwisu urządzeń.

### **7.0 Wyk Obmiar robót:**

Obmiar robót nie jest wymagany w związku z umową ryczałtową.

### **8.0 Wyk Odbiór usługi:**

8.1 Odbiory wykonywane, zgodnie z harmonogramem usługi.

8.2 Wykonawca udziela gwarancji na wykonywane czynności między poszczególnymi konserwacjami i serwisami.

8.3 Koszty wykonania czynności konserwacyjnych i serwisowych, dojazdów do miejsc realizacji usługi, materiałów drobnych wykazanych w pkt. 2.5 ponosi Wykonawca.

8.4 W okresie gwarancji zamontowanych urządzeń Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze.

8.5 Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie wykonania czynności konserwacyjnych i serwisowych oraz napraw awaryjnych.

8.6 Wykonawca deklaruje gotowość do utrzymania w sprawności urządzeń objętych usługą konserwacji i serwisu.

8.7 Okres gwarancji liczony będzie od daty odbioru urządzeń po wykonaniu usługi.

### **9.0 Przepisy związane:**

- 1) Ustawa z dnia 07-07-1994r. Prawo Budowlane wraz z późniejszymi zmianami;
- 2) Ustawa z dnia 10-04-1994r. Prawo Energetyczne wraz z późniejszymi zmianami;
- 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75 poz. 690 z późn. zm.);
- 4) Rozporządzenie z dnia 28-04-2003r. w sprawie wymagań kwalifikacyjnych wraz z późniejszymi zmianami;



- 5) Instrukcja o gospodarowaniu sprzętem służby czołgowo- samochodowej DD/4.22.2;
- 6) Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać obowiązujące przepisy prawne wydane przez władze państwowe oraz inne regulacje prawne.

## **KSIĄŻKA**

**konserwacji i serwisu Zespołów Spalinowo – Elektrycznych  
ZSE zlokalizowanych na terenie administrowanym przez 17  
Wojskowy Oddział Gospodarczy w Koszalinie**

Miejsce lokalizacji agregatu prądotwórczego

.....

Rodzaj i typ agregatu prądotwórczego

.....

Data założenia książki .....

Data zakończenia książki .....

Lp	Data	Wykonywane czynności (stan licznika m-g)	Podpis wykonującego	Uwagi
1	2	3	4	5