

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Włoszczowa, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pn.: „**Dostawa artykułów chemicznych i środków czystości dla Urzędu Gminy Włoszczowa**”.

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Włoszczowa

ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa,

tel.: 41 394 26 69, fax: 41 394 23 39

www.gmina-wloszczowa.pl

<https://platformazakupowa.pl/pn/wloszczowa>

poczta@gmina-wloszczowa.pl

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa fabrycznie nowych artykułów chemicznych i środków czystości dla Urzędu Gminy Włoszczowa.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz cenowy stanowiący załącznik nr 2 do oferty.
3. Szacunkowe ilości artykułów chemicznych i środków czystości podane w formularzu cenowym nie są wiążące dla Zamawiającego przy realizacji umowy, są podstawą dla Dostawcy do sporządzenia oferty.
4. Rzeczywiste ilości artykułów chemicznych i środków czystości będą wynikać z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.

5. Nomenklatura CPV:

39830000-9 Środki czyszczące;

39831240-0 Preparaty czyszczące;

39831300-9 Środki do czyszczenia podłóg;

39831600-2 Środki do czyszczenia toalet;

39832000-3 Produkty do zmywania naczyń;

39831000-6 Preparaty piorące;

18424300-0 Rękawice jednorazowe;

18143000-3 – Akcesoria ochronne;

24316000-2 – Woda destylowana;

33711900-6 Mydło;
33761000-2 Papier toaletowy;
33763000-6 Ręczniki papierowe do rąk;
39224300-1 Miotły i szczotki i inne artykuły do sprzątania w gospodarstwie domowym;
39525100-9 Ściereczki do kurzu;
39811000-0 Preparaty do odświeżania powietrza w pomieszczeniach;

6. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.). Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z postanowieniami Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1) - Prawo zamówień publicznych, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 120.7.2021 Burmistrza Gminy Włoszczowa z dnia 21.01.2021 r.
7. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i Dostawcy przekazują drogą elektroniczną.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na realizację zamówienia przez podwykonawców.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania, bez podawania przyczyny.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA – od dnia zawarcia umowy nie dłużej niż do 31 grudnia 2023 roku.

Termin dostawy artykułów chemicznych i środków czystości Zamawiający ustali każdorazowo z Dostawcą za pomocą faksu, e-maila lub telefonicznie. Dostawa odbędzie się najpóźniej w ciągu 2 dni od daty powiadomienia.

III. Miejsce, termin i sposób składania ofert oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie muszą dostarczyć Dostawcy.

1. **Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową do dnia 16 stycznia 2023 r. do godz. 12.00 wypełniając wszystkie niezbędne pola i załączając formularz cenowy wpisując w nim ceny brutto.** Po wypełnieniu wszystkich niezbędnych pól składających się na formularz, klikając przycisk „Złóż ofertę”, oferta zostanie przesłana do Zamawiającego.
2. Składając ofertę Dostawca:

- zobowiązuje się do wykonania zadania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym, w terminie i na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
 - Oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835 ze zm.),
 - oświadcza, że ma niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania zamówienia,
 - oświadcza że prowadzi działalność gospodarczą,
 - oświadcza że podane w ofercie ceny nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania umowy,
 - oświadcza, że wzór umowy został przez niego zaakceptowany i zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - oświadcza, że zapoznał się z zakresem opracowania i pozyskał wszelkie informacje konieczne do prawidłowego zrealizowania zamówienia. Nieznajomość powyższego stanu nie będzie stanowić dodatkowych roszczeń finansowych,
 - Oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia,
3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

IV. Osoby uprawnione do kontaktu z Dostawcą:

- Osobami uprawnionymi do kontaktu z Dostawcą są:
- Grzegorz Ślusarczyk – tel.515 371 629,
- Monika Starczewska – tel. 41 385 65 44.

V. Kryteria oceny ofert:

Cena brutto oferty – waga 100%

1. Zamawiający przyzna 100 punktów ofercie o najniższej cenie, każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_o) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł.)

C_o – cena brutto oferty badanej (zł.)

2. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Dostawca, który spełni warunki zapytania ofertowego i zaoferuje najkorzystniejszą cenę.

VI. Informacje dotyczące zawarcia umowy.

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty z najniższą ceną zawiadomi Dostawcę o terminie zawarcia umowy.
2. Przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy Dostawca przekaże Zamawiającemu aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

VII. Załączniki stanowiące integralną część niniejszego zapytania ofertowego:

1. Wzór umowy - załącznik nr 1,
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2,
3. Klauzula informacyjna – załącznik nr 3.

Z up. Burmistrza

Grzegorz Ślusarczyk
Naczelnik Wydziału Organizacyjnego