



wzór ogólny  
**PROTOKÓŁ KOŃCOWEGO ODBIORU ROBÓT**

sporządzony w dniu ..... 2021r

1. Zamawiający **Gmina Krasocin**, ul. Macierzy Szkolnej 1, 29-105 Krasocin
2. Wykonawca .....
3. Umowa / aneksy (nr, z dnia): .....
4. Przedmiot umowy: **Budowa świetlicy wiejskiej w msc. Czostków.**
5. Wynagrodzenie za przedmiot umowy: .....
6. Podstawowe parametry przedmiotu umowy (dł., szer., m<sup>2</sup>., m<sup>3</sup>., średn., itp.)

.....

7. Po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego

Komisja w składzie:

- |   |      |       |
|---|------|-------|
| Przedstawiciele Wykonawcy:                                | 1.   | ..... |
|   | (..) | ..... |
| Przedstawiciele Zamawiającego:                            | 1.   | ..... |
|   | 2.   | ..... |
|   | (..) | ..... |
| przy współudziale Przedstawicieli<br>przyszłego zarządcy: | 1.   | ..... |
|   | (..) | ..... |
| Oraz przy współudziale:                                   | 1.   | ..... |
|   | (..) | ..... |

stwierdziła co następuje:

- 7.1. Wykonawca pismem z dnia .....2021r. powiadomił Zamawiającego o zakończeniu robót i zgłoszeniu gotowości do odbioru końcowego.
- 7.2. Inspektorzy nadzoru wpisani do Dziennikach Budowy w dniach .....r potwierdzili gotowość do odbioru.
- 7.3. Przedmiot umowy został\* / nie został\* zakończony w terminie określonym w umowie.  
Ilość dni opóźnienia wynosi – .....
- 7.4. W przypadku opóźnienia podać przyczyny:
  - a) powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy (*jakie*) .....
  - .....
  - b) powstałe z przyczyn zależnych od Zamawiającego (*jakie*) .....
  - .....
  - c) niezależne od ww. stron (*jakie*) .....
  - .....
- 7.5. W przypadku ustalenia odpowiedzialności strony w powstaniu opóźnienia, podać ilość dni i wysokość należnych jednej ze stron kar umownych .....
- 7.6. Przekazany Zamawiającemu operat kolaudacyjny zawiera:
  - a) oryginał dziennika budowy – tak\* / nie\*
  - b) dokumentację powykonawczą robót objętych przedmiotem umowy wg załącznika nr 2 do niniejszego protokołu: kompletną\* / niekompletną\* - wymienić brakujące:  
.....  
.....  
.....  
.....
  - c) protokoły odbioru robót branżowych pod względem technicznym: tak\* / nie\* - wymienić brakujące  
.....

- .....  
 .....  
 d) atesty na materiały, prefabrykaty lub urządzenia: tak\* / nie\* - wymienić brakujące:  
 .....  
 e) wymagane przepisami, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę badań i  
 sprawdzeń: tak\* / nie\* - wymienić brakujące:  
 .....  
 .....  
 f) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą: tak\* / nie\* .  
 .....  
 .....  
 g) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem bu-  
 dowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz  
 oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,  
 a także sąsiedniej ulicy, nieruchomości: tak\* / nie\*.  
 W przypadku zmian opisanych w punkcie h), oświadczenie Kierownika Budowy powinno być za-  
 twierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru, jeśli został ustanowiony.  
 h) ze względu na zmiany nie odstępujące w sposób istotny od zatwierzonego projektu i warunków  
 pozwolenia na budowę, Wykonawca dołączył kopie rysunków wchodzących w skład zatwierzonego  
 projektu budowlanego, z naniesionymi zmianami i uzupełniającym opisem:  
     wymagane\* / nie wymagane\*  
     dostarczył\* / nie dostarczył\*  
 i) pisemną gwarancję jakości na wykonany przedmiot umowy według załącznika nr ... do niniejszego  
 protokołu: tak\* / nie\* - .....  
 j) inne (podać jakie) : tak\* / nie\*

7.7. Roboty budowlane objęte przedmiotem umowy zostały\* / nie zostały\* zakończone:

- jeśli nie, wymienić roboty pozostałe do zakończenia przedmiotu umowy:  
 .....
- jeśli tak, wymienić usterki stwierdzone podczas przeglądu wykonanych robót w terenie:  
 .....

7.8. Teren budowy został uporządkowany: tak\* / nie\*

- jeśli nie, wymienić sposób i termin uporządkowania terenu budowy .....
- jeśli tak, dołączyć protokół odbioru terenu budowy z powołaniem się na właściwy protokół  
 przekazania terenu.

8.\* W związku ze stwierdzeniem, że roboty stanowiące przedmiot umowy nie zostały zakończone lub  
 elaborat powykonawczy jest niekompletny albo stwierdzono usterki, Zamawiający odmawia dokonania  
 odbioru i przerywa spisywanie protokołu końcowego odbioru robót oraz wyznacza nowy termin odbioru  
 na dzień .....2018r. godz.....

Do tego czasu Wykonawca własnym kosztem usunie wymienione w pkt. 7 braki\*/ usterki\* bez do-  
 datkowego wzywania.

*W przypadku przerwania odbioru pozostałą część protokołu należy skreślić, a protokół podpisać.*

*W przypadku przerwania odbioru po raz drugi, Zamawiający przystąpi do naliczania kar umownych.*

9.\* Po ustaleniu, że stwierdzone usterki\* / wady\* nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy,  
 odstępuje się od ich usunięcia i obniża się wynagrodzenie o kwotę:

*(podać wielkość kwoty i podstawę jej wyliczenia)*

10.\* W związku ze stwierdzeniem, że roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy zostały zakończone,  
 elaborat powykonawczy jest kompletny, nie stwierdzono usterek\*/ stwierdzone wady i usterki nie  
 umożliwiają użytkowania obiektu w całości lub jakiegokolwiek jego części\* lub za zgodą stron odstąpiono

od ich usunięcia i obniżono z tego tytułu wynagrodzenie\*, Zamawiający dokonuje z dniem ..... r. odbioru końcowego przedmiotu umowy.

11. Powyższy protokół wraz z protokołem przekazania przez Wykonawcę terenu zajmowanego pod zaplecze budowy stanowi podstawę do zwrotu, w ciągu 30 dni od daty ich spisania, określonej w umowie części zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczonej na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
12. Okres gwarancji jakości ustala się na ..... **lat** od daty podpisania niniejszego protokołu.
13. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót wygasają po upływie ..... **lat** od dnia podpisania niniejszego protokołu.
14. Przeglądy w okresie gwarancji jakości będą zwoływane przez Zamawiającego corocznie począwszy od .....r.
15. W okresie rękojmi do dnia .....r. zostanie na wniosek Zamawiającego zwołany ostateczny odbiór robót.
16. Odbiór ostateczny będzie polegał na ocenie robót związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym.
17. Protokół ze skutecznie dokonanego odbioru ostatecznego będzie stanowił podstawę do zwolnienia przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od dnia dokonania odbioru ostatecznego pozostałej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy zatrzymanej na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

Na tym protokół zakończono i podpisano /podpisy uczestników odbioru na ostatniej stronie protokołu/.

Podpisy członków komisji:  
Przedstawiciele Zamawiającego:

1. ....  
.....

Przedstawiciele Wykonawcy:

1. ....  
.....

przy współudziale Przedstawicieli przyszłego zarządcy:

1. ....  
.....

przy współudziale:

1. ....  
.....

\* niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ ZATWIERDZONY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W DNIU .....

.....  
(podpis Wójta Gminy Krasocin)

Protokół sporządzono w -1- egz., którego kopię otrzymują Wykonawca oraz Użytkownik.