

*Projekt nr RPWP.11.02.00-30-0015/22 pn. „Zakup ambulansu i windy oraz doposażenie w sprzęt medyczny” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 -2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19*

Załącznik nr 6 do SWZ

UMOWA Nr

zawarta w dniu2023 roku, w Poznaniu pomiędzy:

Ortopedyczno-Rehabilitacyjnym Szpitalem Klinicznym im. Wiktora Degi Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. 28 Czerwca 1956 r. nr 135-147, 61-545 Poznań, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000002848, posługującym się nadanym numerem REGON 000288857 oraz NIP 7831497917, zwanym dalej „Zamawiającym”
reprezentowanym przez:

Dyrektora - dr n. med. Przemysław Daroszewskiego

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

Spółką działającą pod firmą [], z siedzibą w [] przy ulicy [], kod pocztowy, zarejestrowaną w [] pod numerem KRS: [], posługującej się nadanym jej Numerem Identyfikacji Podatkowej [] oraz numerem REGON []
reprezentowaną przez:

[] - []

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko) [], prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą [] z siedzibą przy ulicy [], kod pocztowy [], wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod Numerem Identyfikacji Podatkowej [] oraz numerem REGON []

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

Strony zgodnie oświadczają, że osoby je reprezentujące przy zawieraniu niniejszej umowy (zwanej dalej: „Umową”) są do tego prawnie umocowane zgodnie z wymogami prawa polskiego. W związku z powyższym nie będą powoływać się na brak umocowania osoby reprezentującej w przypadku jakichkolwiek sporów mogących wyniknąć z Umowy.

Niniejsza Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych w trybie podstawowym, numer referencyjny postępowania:

Zamawiający i Wykonawca, zwani w dalszej części z osobna również „Stroną”, zaś wspólnie „Stronami”, zawierają niniejszą Umowę, o następującej treści:

Projekt nr RPWP.11.02.00-30-0015/22 pn. „Zakup ambulansu i windy oraz doposażenie w sprzęt medyczny” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 -2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest „Dostawa windy-dźwigu osobowego w ramach projektu pn: Zakup ambulansu i windy oraz doposażenie w sprzęt medyczny” w Ortopedyczno-Rehabilitacyjnym Szpitalu Klinicznym im. W. Degi Uniwersytetu Medycznego w Poznaniu; (dalej „Przedmiot Umowy”)
2. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje m.in:
 - 1) Szczegółowy zakres rzeczowy Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1, określony jest w **załączniku nr 1** do Umowy – opisie przedmiotu zamówienia.
 - 2) Wykonawca będzie zobowiązany do opracowania stanowiskowej instrukcji obsługi, opracowania instrukcji eksploatacji i konserwacji dźwigu.
 - 3) Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru Przedmiotu Umowy, zobowiązuje się do przeszkolenia z zakresu jego użytkowania, co najmniej 3 osób wskazanych przez Zamawiającego.
 - 4) Wykonawca będzie zobowiązany własnym staraniem i na własny koszt: zapewnić przeprowadzenie badania odbiorczego windy-dźwigu przez UDT (Urząd Dozoru Technicznego) oraz zrealizować uwagi i zalecenia UDT wymienione w protokołach z tego badania, a także uzyskać stosowną decyzję UDT zezwalającą na eksploatację dźwigu przez Zamawiającego.
 - 5) W przypadku negatywnej opinii organu właściwej jednostki dozoru technicznego zezwalającej na eksploatację urządzenia, która to negatywna opinia jest związana z niewłaściwym wykonaniem obowiązków wskazanych w niniejszej Umowie, wszelkie koszty napraw, dostosowania i inne niezbędne nakłady, które są konieczne do uzyskania pozytywnej opinii właściwej jednostki dozoru technicznego pokrywa Wykonawca.
 - 6) wywóz wszystkich odpadów wytworzonych w związku z realizacją Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i montażu Przedmiotu Umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Przedmiot Umowy musi być zgodny z ofertą Wykonawcy i fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2022 roku.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie prawem wymagane zezwolenia na sprzedaż Przedmiotu Umowy na terytorium Polski. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży oryginały lub poświadczone kopie wskazanych w zdaniu pierwszym dokumentów.

§ 2

1. Wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi w terminie do 4 miesięcy od daty zawarcia Umowy.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie rozpoczęcia realizacji Umowy z jednodniowym wyprzedzeniem.

Projekt nr RPWP.11.02.00-30-0015/22 pn. „Zakup ambulansu i windy oraz doposażenie w sprzęt medyczny” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 -2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

§ 3

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie całego Przedmiotu Umowy w wysokości [] zł brutto (słownie: []), w tym:
 - 1) Dostawa kompletnego dźwigu gotowego do zamontowania i uruchomienia
Wartość netto :.....zł
.....% VAT:zł
Wartość brutto:zł (słownie: []).
 - 2) Pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in.: demontaż, montaż, uruchomienie, konserwacja oraz inne niezbędne do realizacji.
Wartość netto :.....zł
.....% VAT:zł
Wartość brutto:zł (słownie: []).
2. Ustalone wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy.


§ 4

1. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy płatne będzie po wykonaniu prac potwierdzonych protokołem odbioru.
2. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie Przedmiotu Umowy stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru potwierdzający realizację Przedmiotu Umowy wraz z pozytywnym odbiorem UDT dopuszczającym dźwig do użytkowania.
3. Zapłata za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi przelewem w terminie do **30 dni** od daty dostarczenia i otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
4. Zapłata zostanie dokonana w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. Za datę zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Strony umowy na podstawie art. 106n Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wyrażają zgodę na przysyłanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej na adres e-mail: dfk@orsk.pl lub w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesyłanych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF) na stronie: <https://efaktura.gov.pl>, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym.
7. Warunkiem realizacji płatności w przypadku podatników VAT czynnych na rachunek bankowy wskazany w Umowie jest występowanie tego rachunku w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: „Wykaz”).

*Projekt nr RPWP.11.02.00-30-0015/22 pn. „Zakup ambulansu i windy oraz doposażenie w sprzęt medyczny” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 -2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19*

8. W przypadku gdy na dzień realizacji płatności rachunek bankowy wskazany w Umowie nie występuje w Wykazie, Strona realizująca płatność jest uprawniona do:
 - 1) skierowania płatności na rachunek bankowy wskazany w Umowie z jednoczesnym powiadomieniem właściwego organu skarbowego o tym fakcie lub
 - 2) wstrzymania płatności, niezwłocznie po ustaleniu tej okoliczności Strona wstrzymująca płatność powiadomi drugą Stronę o tym fakcie i powodach wstrzymania.
9. Druga Strona, niezwłocznie po umieszczeniu rachunku bankowego w Wykazie, zawiadomi Stronę wstrzymującą płatność. Strona ta w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zawiadomienia, zrealizuje płatność, chyba że w dniu płatności ponownie wystąpi przypadek, o którym mowa powyżej.
10. Druga Strona zobowiązuje się nie dochodzić żadnych roszczeń z tytułu opóźnienia płatności wynikających z pkt 8 i 9.

§ 5

1. Zamawiający dokona odbioru Przedmiotu Umowy w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszonej przez Wykonawcę jako dzień gotowości do odbioru. O dacie gotowości do odbioru Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem. Z odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru. Podstawą odbioru Przedmiotu Umowy jest podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez obie strony oraz pozytywna opinia UDT dopuszczająca do użytkowania.
2. Wraz z podpisaniem protokołu odbioru Wykonawca zobowiązany jest do przekazania karty potwierdzającej odbycie szkolenia personelu zgodnie z załącznikiem nr .
3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Jeżeli w toku odbioru wystąpi konieczność wykonania czynności dodatkowych związanych z Przedmiotem Umowy a warunkujących użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem i zapewnieniem gwarantowanych efektów określanych w Przedmiocie Umowy, Wykonawca wykona je na własny koszt.
5. Strony zgodnie postanawiają, że dotrzymanie terminu wykonania Przedmiotu Umowy określonego w § 2 ust. 1 Umowy następuje w przypadku, kiedy podpisanie protokołu odbioru następuje przed lub w ostatnim dniu terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzi się, że Przedmiot Umowy nie osiągnął gotowości do odbioru, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady lub braki, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub uzupełnienia braków.
8. Strony zgodnie ustalają, iż usunięcie wad i uzupełnienie braków stanowić będzie podstawę do podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy.
9. W przypadku odmowy odbioru z przyczyn, o których mowa w ust. 6 i 7, nowy termin zgłoszenia gotowości do odbioru ustala Zamawiający.

Projekt nr RPWP.11.02.00-30-0015/22 pn. „Zakup ambulansu i windy oraz doposażenie w sprzęt medyczny” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 -2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

10. W przypadku nie przystąpienia Zamawiającego do czynności odbioru lub ich nie zakończenia w wyznaczonym terminie, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca upoważniony jest do wyznaczenia dodatkowego terminu odbioru z zagrożeniem dokonania odbioru przez powołaną przez niego Komisję, przy zachowaniu obowiązku pisemnego powiadomienia Zamawiającego o nowym terminie odbioru.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania umowy ubezpieczeniowej (ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej), która obejmować będzie odpowiedzialność cywilną Wykonawcy z tytułu szkód wyrządzonych osobom trzecim (szkody majątkowe i na osobie) na sumę PLN (w wysokości co najmniej równowartości Umowy), która jest jednocześnie limitem na jedno i wszystkie zdarzenia. Kopia polisy stanowi załącznik nr do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania polisy wskazanej w ust. 1 przez cały okres obowiązywania Umowy. W sytuacji, gdy w trakcie obowiązywania Umowy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wygaśnie, Wykonawca będzie zobowiązany zawrzeć nową umowę ubezpieczenia w takim terminie, aby zapewnić ciągłość wykonywania Umowy.
3. Umowa ubezpieczenia musi zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w walucie polskiej, w kwotach koniecznych dla naprawienia całej poniesionej szkody.
4. Żadne zmiany warunków ubezpieczenia nie zostaną dokonane bez zgody Zamawiającego.

§ 7

Osobami upoważnionymi do nadzorowania wykonywania Przedmiotu Umowy oraz kontaktów i dokonywania ewentualnych ustaleń w trakcie realizacji Umowy są:

- ze strony Zamawiającego:
- ze strony Wykonawcy:

§ 8

1. Wykonawca gwarantuje, że Przedmiot Umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca udziela gwarancji na okres miesięcy na Przedmiot Umowy wyszczególniony w § 1 umowy. Usunięcie wady przez Wykonawcę w ramach gwarancji nastąpi bezpłatnie w terminie 7 dni, licząc od dnia zgłoszenia wady, na adres mailowy
3. W przypadku awarii urządzeń w okresie wskazanym w ust. 2, Wykonawca przystąpi do ich naprawy w terminie nie przekraczającym 1 dzień od zgłoszenia awarii (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Wykonawca umożliwi Zamawiającemu bezpośrednie całodobowe zgłaszanie awarii telefonicznie na nr tel. lub na adres mailowy we wszystkie dni tygodnia.
4. Czas usunięcia awarii przez Wykonawcę wynosi 2 dni od jej zgłoszenia przez Zamawiającego. W sytuacji, w której wystąpi konieczność sprowadzenia części zamiennych, o czym Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego nie później niż w terminie 2 dni od zgłoszenia awarii, czas usunięcia awarii nie może przekroczyć 14 dni roboczych od jej zgłoszenia przez

*Projekt nr RPWP.11.02.00-30-0015/22 pn. „Zakup ambulansu i windy oraz doposażenie w sprzęt medyczny” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 -2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19*

Zamawiającego. Wydłużenie czasu usunięcia awarii może nastąpić tylko w przypadku związanym z wydłużonym czasem oczekiwania na dostawę niezbędnych części.

5. Termin gwarancji biegnie od daty odbioru Przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami § 5 Umowy.
6. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązków gwarancyjnych, Zamawiającemu służy prawo zastępczego usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy bez upoważnienia sądu.
7. Wykonawca jest zobowiązany nieodpłatnie wykonywać przez cały okres gwarancji jakiej Wykonawca udzieli na urządzenie dźwigowe obowiązujących przeglądów i konserwacji urządzenia dźwigowego, zgodnie z DTR (Dokumentacja Techniczno-Ruchowa) i wymogami producenta urządzenia oraz zgodnie z wszystkim przepisami i wymogami dotyczącymi urządzeń podlegającym kontroli UDT,
8. Wykonawca jest zobowiązany nieodpłatnie przez cały okres gwarancji jakiej Wykonawca udzieli na urządzenie dźwigowe wykonać inne prace, które są lub będą stanowiły część konserwacji dźwigu osobowego, a których przeprowadzenie będzie wynikało z zaleceń Urzędu Dozoru Technicznego.
9. Wykonawca jest zobowiązany nieodpłatnie przez cały okres gwarancji jakiej Wykonawca udzieli na urządzenie dźwigowe dokonywać obowiązujących pomiarów elektrycznych.
10. W przypadku wystąpienia wypadków nagłych, w których zagrożone jest życie lub zdrowie ludzi, w tym m.in. zacięcie ludzi w dźwigu, Wykonawca jest zobowiązany do przesłania w miejsce użytkowania dźwigu pogotowie techniczne w ciągu 1 godziny od zgłoszenia.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym, a także w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowego wykonania tej części Umowy, która została wykonana do chwili odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania.

§ 10

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień Umowy w następującym zakresie:
 - 1) przedłużenie terminu wykonania Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, Umowy, jeżeli niemożność dotrzymania pierwotnego terminu stanowi konsekwencję:
 - a) przyczyn zależnych od Zamawiającego, Organów Administracji, innych osób lub podmiotów, za których działania nie odpowiada Wykonawca;
 - b) siły wyższej;

*Projekt nr RPWP.11.02.00-30-0015/22 pn. „Zakup ambulansu i windy oraz doposażenie w sprzęt medyczny” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 -2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19*

- 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy jednostronne ograniczenie zakresu zamówienia, gdy rezygnacja z danej części jest korzystna dla Zamawiającego lub wynika z obiektywnie uzasadnionych przesłanek.
2. Wykonawca może wystąpić z wnioskiem, w przypadkach wskazanych w ust. 1, na piśmie, nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia powyższych okoliczności.
3. Dopuszczalne są zmiany Umowy w zakresie osób i adresów w niej wskazanych.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w okolicznościach i wysokościach ustalonych poniżej:
 - w wypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości brutto Przedmiotu Umowy,
 - w przypadku zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,1% wartości brutto Przedmiotu Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony po upływie terminu na wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - w przypadku zwłoki w usunięciu braków lub wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wartości brutto Przedmiotu Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie.
2. Niezależnie od powyższych ustaleń Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wartość uzyskanych kar umownych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kary umownej z należnego wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z wystawionej przez niego faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający pisemnie poinformuje Wykonawcę o skorzystaniu z tego prawa.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wysokość uzyskanej kary nie pokrywa wartości poniesionej szkody.
5. Maksymalna łączna wysokość kar nie może przekraczać 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy.

§ 12

1. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niezależne od woli Stron, którego skutki są niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. W szczególności za siłę wyższą uznaje się pożar, powódź, epidemię, trzęsienia ziemi, awarię zasilania lub naturalnych źródeł energii, huragany i inne

*Projekt nr RPWP.11.02.00-30-0015/22 pn. „Zakup ambulansu i windy oraz doposażenie w sprzęt medyczny” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 -2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19*

katastrofy naturalne, a także stany nadzwyczajne i wyjątkowe, w tym stan wojny, stan wojenny, stan klęski żywiołowej, stan epidemii, stan zagrożenia epidemicznego, a także strajki, bojkoty, zamachy terrorystyczne, blokady komunikacyjne o charakterze ponadregionalnym, a także przypadki wydawania przez władze krajowe i lokalne aktów prawnych wprowadzających ograniczenia, nakazy lub zakazy określonego zachowania się, niezależnie od formy takiego aktu oraz tego czy zagrażają w chwili obecnej.

2. W razie wystąpienia przypadku „siły wyższej”, mającego negatywny wpływ na prawidłowe realizowanie postanowień niniejszej Umowy, strona dotknięta „siłą wyższą”, zostaje zwolniona ze swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, na czas występowania „siły wyższej”, a uzgodnione terminy zostaną odpowiednio przedłużone.
3. W razie wystąpienia przypadku „siły wyższej”, strona, która ze względu na „siłę wyższą” nie może zrealizować swoich zobowiązań, jest zobowiązana powiadomić pisemnie o tym fakcie drugą stronę oraz podać dane na temat okoliczności „siły wyższej” oraz ich wpływu na realizację zobowiązań.
4. Po ustaniu „siły wyższej”. strona dotknięta działaniem „siły wyższej”, jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić pisemnie drugą stronę o fakcie ustania okoliczności lub zdarzeń „siły wyższej”. Po otrzymaniu zawiadomienia strony ustalają nowy termin realizacji Umowy.

§ 13

Wykonawca nie może pod rygorem nieważności, przenieść praw, obowiązków lub wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią - bez zgody Podmiotu Tworzącego Zamawiającego - wyrażonej w formie pisemnej w trybie i na zasadach określonych w art. 54 ust. 5 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 15

Ewentualne spory, mogące powstać przy wykonaniu Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu rzeczowo właściwemu Sądowi w Poznaniu.

§ 16






Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu swojej siedziby. W razie nie uczynienia tego, przyjmuje się, że korespondencja przesłana na adres wskazany umową została stronie prawidłowo doręczona. W przypadku zmian w stanie prawnym Wykonawcy, wpływających na realizację Umowy, Wykonawca zobowiązuje się powiadomić o tym niezwłocznie Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

*Projekt nr RPWP.11.02.00-30-0015/22 pn. „Zakup ambulansu i windy oraz doposażenie w sprzęt medyczny” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 -2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19*

Załączniki:

- Zał. nr  Opis Przedmiotu Zamówienia
- Zał. nr  Protokół Odbioru
- Zał. nr  Formularz cenowy
- Zał. nr  Polisa Ubezpieczenia
- Zał. nr  Karta szkolenia

Wykonawca

Zamawiający