



ZAPYTANIE OFERTOWE

„Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: *Przebudowa ul. Szkolnej w Olesznie*”

I. Zamawiający

Gmina Krasocin, ul. Macierzy Szkolnej 1, 29-105 Krasocin, NIP 609-00-03-636; REGON 291010145

email: gmina@krasocin.com.pl (nie służy do komunikacji elektronicznej)

adres strony internetowej Zamawiającego: www.krasocin.com.pl

adres do komunikacji elektronicznej: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_krasocin

tel.: 041/39-17-026; fax: 041/39-17-010

Godziny urzędowania:

poniedziałek 7:00-18:00;

wtorek-czwartek 7:00-16:00;

piątek 7:00-14:00.

Wskazanie osób i numeru telefonu osoby uprawnionej do komunikowania się z Wykonawcami:

I.p.	imię i nazwisko	nr telefonu	kontakty w sprawie
1	Marta Wytrych	(41) 388 29 30	sprawy proceduralne
2	Dariusz Klimczyk	(41) 388 29 26	sprawy merytoryczne

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa polegająca na pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Przebudowa ul. Szkolnej w Olesznie” w specjalnościach:

1. drogowej;

2. instalacyjnej w zakresie sieci telekomunikacyjnej;

Inspektor nadzoru zobowiązany będzie wykonywać czynności nadzoru w sposób określony w ustawie Prawo budowlane z dn. 07.07.1994 r (tj. Dz.U. z 2021r., poz. 2351 ze zm.) i zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i wiedzą techniczną w tym zakresie oraz uczestniczyć w przeglądach i odbiorach w okresie rękojmi.

Szczegółowy zakres robót objętych nadzorem określa dokumentacja, która znajduje się pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_krasocin/proceedings

Pełnienie nadzoru inwestorskiego w nad realizacją zadania pn.: „Przebudowa ul. Szkolnej w Olesznie” obejmować będzie w szczególności następujące obowiązki:

1) Inspektor Nadzoru jest przedstawicielem zamawiającego wobec wykonawcy robót budowlanych, w granicach posiadanego umocowania określonego w umowie. Inspektor

Nadzoru Inwestorskiego winien współpracować z zamawiającym zapewniając sprawną, zgodną z dokumentacją projektową obsługę realizacji zadania, jego odbioru, kontrolowanie rozliczeń budowy w tym sprawdzanie kompletności wszystkich dokumentów wykonawcy robót budowlanych przygotowywanych do odbioru końcowego i ich zgodności z dokumentacją projektową, potwierdzanie dokumentów zamawiającego związanych z pozyskaniem i rozliczeniem środków finansowych na realizację zadania,

2) Zakres działania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego określa obowiązująca ustawa Prawo budowlane zgodnie z zakresem określonym w art. 25 i art. 26 w/w ustawy oraz przepisami wykonawczymi.

3) Inspektorzy nadzoru inwestorskiego realizując zadanie będą zobowiązani m.in. do:

a. reprezentowania Zamawiającego – Inwestora na terenie realizacji zamówienia przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową oraz aktualnie dostępną wiedzą techniczną, sztuką budowlaną i prawem obowiązującym w tym zakresie;

b. kontroli zgodności wykonania robót z umową zawartą z Wykonawcą robót;

c. obecności na budowie na każdym etapie procesu technologicznego gwarantującego właściwą realizację inwestycji;

d. sprawdzania jakości wykonywanych robót, zastosowanych materiałów, a w szczególności zapobiegania zastosowania wyrobów wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania, kontroli i archiwizacji dokumentów potwierdzających dopuszczenie tych materiałów do obrotu;

e. zatwierdzania materiałów, technologii oraz jakości wykonania robót zgodnie z warunkami umowy zawartej z wykonawcą robót i dokumentacją projektową;

f. podejmowania decyzji o dopuszczeniu do stosowania (lub odrzuceniu) materiałów, prefabrykatów i sprzętu przewidzianych do realizacji zadań w oparciu o przepisy prawa, normy i wymagania sformułowane w umowie z wykonawcą zadań, w dokumentacji projektowej;

g. pisemnego potwierdzania faktycznie wykonanych robót (w tym robót ulegających zakryciu) oraz usuniętych wad;

h. uczestnictwa, sprawdzania i dokonywania odbiorów częściowych i końcowych w terminach określonych w umowie z wykonawcą robót budowlanych i przekazania obiektów budowlanych do użytkowania,

i. wydawania kierownikom robót poleceń, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych prac, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania wyrobów budowlanych;

j. żądania od kierowników robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót a także wstrzymania dalszych robót w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową,

k. bieżącej kontroli ilości, terminowości i poprawności wykonywanych robót, podejmowania działań w celu dotrzymania terminu realizacji inwestycji;

l. bieżącego sprawdzania zgodności wbudowanych wyrobów budowlanych, z dokumentacją, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości – wzywania Wykonawcy do usunięcia wad;

m. żądania od Wykonawcy robót deklaracji właściwości użytkowych, atestów, certyfikatów i innych dokumentów dotyczących wbudowanych materiałów i sprawdzanie zgodności z wymaganiami Zamawiającego;

n. uczestnictwa i potwierdzenia wykonania wszelkich prób, pomiarów, sprawdzeń;

- o. informowania na bieżąco Zamawiającego o przebiegu prac, o napotkanych problemach i podjętych działaniach zaradczych mających na celu ich przewyższenie (wczesne ostrzeżenie, zwłaszcza w sprawach mogących wpłynąć na termin zakończenia robót);
- p. udziału w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji zadania;
- q. uczestnictwa w przeglądach okresowych oraz odbiorze pogwarancyjnym inwestycji, bez dodatkowego wynagrodzenia. Z przeprowadzonego przeglądu Inspektor Nadzoru Inwestorskiego sporządzi protokół, w którym wyszczególni ewentualne wady i usterki, określi termin ich usunięcia, oraz zapewni stosowny nadzór nad robotami;
- r. pomoc merytoryczną zamawiającemu z tytułu gwarancji/rękojmi za wady wykonanej inwestycji, dochodzeniu oraz egzekwowaniu od wykonawcy robót, z którym zawarta była umowa, należnych odszkodowań lub kar umownych za nienależyte lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych (w tym przygotowywanie niezbędnych pism tym zakresie);
- s. współpraca z zamawiającym zapewniając sprawną, zgodną z dokumentacją projektową obsługę realizacji zadania, kontrolowanie rozliczeń budowy w tym sprawdzanie kompletności wszystkich dokumentów wykonawcy robót budowlanych przygotowywanych do odbiorów częściowych, końcowego i ich zgodności z dokumentacją projektową, weryfikowanie oraz zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej, kosztorysów powykonawczych, kosztorysów na roboty dodatkowe nieprzewidziane, zamiennych, różnicowych itp.;
- t. pełna koordynacja działań w zakresie współpracy z jednostką projektową i wykonawcą w zakresie realizowanych robót, celem rozwiązywania bieżących problemów realizacyjnych, w tym sprawowanie nadzoru w zakresie ewentualnych zmian od zatwierdzonego projektu budowlanego oraz weryfikacja i zatwierdzanie oferowanych przez Wykonawcę materiałów równoważnych, ewentualnych rozwiązań zamiennych;
- u. koordynowanie wszystkich specjalności branż w zakresie odbioru poszczególnych rodzajów robót budowlanych;
- v. dokładne zapoznanie się z warunkami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą robót i rzetelne egzekwowanie zapisów przedmiotowych dokumentów;
- w. podejmowanie działań celem ochrony Zamawiającego przed podwójną płatnością wynagrodzenia za roboty podwykonawców w sytuacji przewidzianych w przepisie art. 647¹ Kodeksu Cywilnego;
- x. Nadzór nad Wykonawcą w zakresie terminowego i prawidłowego przygotowania wszelkich niezbędnych dokumentów dotyczących odbiorów robót;
- y. Przygotowywanie i przedstawianie do akceptacji Zamawiającego odpowiedzi na pytania propozycje ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu umowy;
- z. Potwierdzanie faktycznie wykonanego zakresu robót pod względem ilościowym i jakościowym jako podstaw do fakturowania zgodnie z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych, a także akceptowaniu faktur, po uprzedniej kontroli prawidłowości zafakturowania wykonanych robót. Sprawdzaniu, zatwierdzaniu faktur wystawionych przez wykonawcę robót, potwierdzających zgodność wykonania robót z dokumentacją, zasadami wiedzy technicznej, itp.;
- aa. uzyskiwanie od projektanta wyjaśnień dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązaniach;
- bb. rozliczenie umowy w przypadku odstąpienia od umowy/ rozwiązania umowy, w tym kontrolowanie zabezpieczenia przez Wykonawcę terenu budowy w w/w przypadkach;
- cc. na każde wezwanie Zamawiającego składanie raportów z zaawansowania robót budowlanych, jakości robót, terminów realizacji itp.;

dd. weryfikacja harmonogramu rzeczowo – finansowego przedstawionego przez wykonawcę robót budowlanych oraz kontrola zgodności przebiegu robót z harmonogramem rzeczowo – finansowym oraz terminowości ich wykonania;

ee. udzielanie pisemnych wyjaśnień, odpowiedzi przy składaniu przez Zamawiającego wniosków o płatność do instytucji współfinansującej realizację projektu oraz kontroli projektu /o ile zajdzie taka konieczność /, kontrola i nadzór nad robotami w celu wykazania osiągnięcia zakładanych efektów /wskaźników;

ff. podejmowanie innych działań w trakcie procesu budowlanego, niewymienionych powyżej, które zabezpieczyłyby interes zamawiającego i przyczyniły się do prawidłowego wykonania i rozliczenia inwestycji;

gg. zaleca się wykonawcom dokonanie wizji lokalnej celem zdobycia wszelkich danych i informacji niezbędnych do należytego wykonania zamówienia i prawidłowego obliczenia ceny oferty.

2. Pozostałe warunki realizacji zamówienia określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

III. WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

4) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunki wymienione w pkt 1 – 4 za spełnione jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o ich spełnianiu (oświadczenie w swojej treści zawiera formularz ofertowy).

2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022r., poz. 835). (oświadczenie o braku podstaw wykluczenia w swojej treści zawiera formularz ofertowy).

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

7 miesięcy od daty zawarcia umowy (usługa nadzoru inwestorskiego będzie pełniona przez cały okres realizacji robót (termin zakończenia robót 29.11.2022r.) a więc również w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę robót ww. terminu.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium najniższej ceny: cena oferty – 100%.

2. Sposób obliczania kryterium:

$$\text{cena} = \frac{\text{najniższa cena oferowana (brutto)}}{\text{cena ocenianej oferty (brutto)}} \times 100\%$$

3. Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy w oparciu o bilans wszystkich kryteriów oceny ofert.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy:
https://platformazakupowa.pl/pn/ug_krasocin
2. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:
Termin składania ofert: 12.05.2022r. godz. 12:00
Termin otwarcia ofert: 12.05.2022r. godz. 12:05

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę stanowi prawidłowo wypełniony Formularz Ofertowy.
2. Formularz Ofertowy należy sporządzić na podstawie wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, przekazywane są elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_krasocin i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania (nie dotyczy składania ofert).
2. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: marta.wytrych@krasocin.com.pl (nie dotyczy składania ofert).

X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich wykonawców.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest :
 - a) wskazać osobę/osoby, która będzie podpisywać umowę;
 - b) przedłożyć dokument uprawniający osobę/osoby wskazaną do podpisania umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów.

3. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest złożyć zamawiającemu dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania.

XI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający przewiduje unieważnienia postępowania w przypadkach:

- a. nie złożono żadnej oferty;
- b. wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu;
- c. cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
- d. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- e. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy

Wójt Gminy Krasocin
Ireneusz Gliściński