

## Załącznik nr 8 - Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

### ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

1. Umowa zostanie zawarta w rezultacie przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym na okres od dnia 01.01.2024 do dnia 31.12.2024 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług pocztowych obejmujących przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych listowych, paczek i przesyłek kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym, oraz ich zwrotów zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z zapisami zawartymi w Ogłoszeniu o zamówieniu.
4. Wartość należności za świadczenie usług pocztowych obliczona będzie w okresach miesięcznych, jako iloczyn ceny jednostkowej zaoferowanej w formularzu ofertowym (załącznik do oferty) za dany rodzaj przesyłki oraz rzeczywistej ilości przesyłek danego rodzaju przekazanych wykonawcy. W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nie ujętych w formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z załączonego do umowy cennika usług pocztowych Wykonawcy.
5. Zapłata wynagrodzenia za faktycznie wykonaną usługę będzie następowała przelewem na konto wskazane na fakturze, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zwrotne potwierdzenia odbioru przesyłek pocztowych pokwitowane przez adresata będą zwracane niezwłocznie po dokonaniu usługi do siedziby zamawiającego.
7. Zwroty przesyłek pocztowych po wyczerpaniu możliwości ich wydania lub doręczenia odbiorcy będą niezwłocznie przekazywane do siedziby zamawiającego.
8. Opakowania przesyłek zawierać będą czytelne informacje identyfikujące adresata i nadawcę, rodzaj przesyłki oraz nadruk lub odcisk pieczęci potwierdzającej wniesienie opłaty za usługę.
9. Zamawiający nie dopuszcza stosowania przez wykonawcę własnych opakowań na listy i przesyłki oraz druków za potwierdzeniem odbioru.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług będących przedmiotem zamówienia.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia.
12. Niedotrzymanie przez wykonawcę warunków umowy w tym zaprzestanie odbierania przesyłek od zamawiającego z jego siedziby uprawnia zamawiającego do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia.
13. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Prawo Pocztowe.
14. Nadawanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia, następować będzie w tym samym dniu, w którym nastąpił odbiór przesyłek przez Wykonawcę od Zamawiającego. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek, Wykonawca wyjaśnia je z Zamawiającym. Przy braku możliwości ich wyjaśnienia z Zamawiającym lub ich usunięcia w dniu ich nadania, nadanie takich przesyłek nastąpi w następnym dniu roboczym lub w dniu usunięcia zastrzeżeń"
15. Zamawiający wymaga dostarczenia przesyłek pocztowych codziennie w dni robocze (poniedziałek – piątek) w **godzinach od 9:00 do 11:00** do Punktu Obsługi Interesantów, parter - wejście C - Urzędu Miejskiego w Lubsku przy al. Niepodległości 2.
16. Zamawiający wymaga, aby wszystkie przesyłki adresowane na niżej wskazane adresy Wydziałów / Referatów, Samodzielnych stanowisk, tj.:
  - 1) Wydział Edukacji i Spraw Społecznych, al. Niepodległości 2 w Lubsku,
  - 2) Wydział Finansów, al. Niepodległości 2 w Lubsku,
  - 3) Referat ds. Informatyki, al. Niepodległości 2 w Lubsku,
  - 4) Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, al. Niepodległości 2 w Lubsku,
  - 5) Referat ds. Archiwum zakładowego, al. Niepodległości 2 w Lubsku,

- 6) Wydział Organizacyjny, pl. Wolności 1 w Lubsku,
- 7) Wydział Infrastruktury i Gospodarki Nieruchomościami, pl. Wolności 1 w Lubsku,
- 8) Urząd Stanu Cywilnego, pl. Wolności 1 w Lubsku,

**Wykonawca dostarczał tylko i wyłącznie do siedziby Zamawiającego, tj. 68-300 Lubsko, al. Niepodległości 2, wejście C – Punkt Obsługi Interesantów, Parter.**

17. Odbiór przesyłek dokonywany będzie w siedzibie Zamawiającego codziennie w dni robocze (poniedziałek – piątek) w godzinach:
  - poniedziałki: 15:30 - 16:00,
  - wtorki, środy, czwartki: 14:00 – 14:30,
  - piątki: 13:30 - 14:00,z Punktu Obsługi Interesantów, parter w budynku C Urzędu Miejskiego w Lubsku przy al. Niepodległości 2
18. Odbiór przesyłek nadanych przez Zamawiającego przeznaczonych do wysłania dokonywany będzie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy **po okazaniu stosownego upoważnienia.**
19. Wykonawca zobowiązany jest zachować tajemnicę korespondencji, a dane osobowe przetwarzać tylko w związku z rejestracją przesyłek.
20. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie powszechnej usługi pocztowej tj. za utratę, ubytek uszkodzenie lub nie doręczenie przesyłki pocztowej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną naliczoną zgodnie z przepisami ustawy Prawo Pocztowne dotyczącego odszkodowania.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych w przypadku niewywiązywania się przez wykonawcę ze złożonego zobowiązania do odbierania w dni robocze przesyłek z siedziby zamawiającego, zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 200% opłaty za jeden odbiór (1 / ilość dni roboczych w danym m-cu opłaty miesięcznej wyszczególnionej w Zestawieniu rodzajowym przesyłek w poz. Odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego).
22. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w przypadku nie przestrzegania obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r, - Kodeks pracy osób realizujących na terenie Gminy Lubsko czynności objętych zakresem zamówienia związanych ze świadczeniem usług pocztowych na rzecz UM- 100 zł za każdy stwierdzony taki przypadek w trakcie trwania umowy.
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
24. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie przekroczy 30% wynagrodzenia całkowitego brutto.
25. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikającej z umowy bez zgody Zamawiającego.
26. Umowę można zmienić w przypadku:
  - działania siły wyższej:
    - a) Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej. Za siłę wyższą uznaje się powódź, pożar w tym także pożar u Wykonawcy, podwykonawcy, poddostawcy, podmiotu, od którego Wykonawca zgodnie z zawartą umową będzie kupował dany wyrób, bądź elementy niezbędne do jego wytworzenia, huragan, tajfun, trąby powietrzne, sztormy, osuwiska, trzęsienia ziemi, inne klęski żywiołowe, zmianę przepisów prawnych, działania wojenne, zamieszki, strajki, działania o charakterze terrorystycznym, niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy lub składania oferty: działania władz i innych organów państwowych; zamknięcie granic, portów, lotnisk, szkół, przedszkoli, zarazy, epidemie, pandemie, kradzież,

zatonięcie ładunku oraz inne zdarzenia w rozumieniu Kodeksu cywilnego stanowiące siłę wyższą.

b) Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest bez zbędnej zwłoki powiadomić drugą Stronę na piśmie, wskazując zdarzenie na które się powołuje, określając jego wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, datę lub okres jego zajścia i ustania.

c) Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

- w przypadku zmian korzystnych dla Zamawiającego dotyczących zakresu świadczonych usług (wprowadzenie nowych usług, rozszerzenie lub modyfikacja usług obecnych),
- zmiany obowiązującego prawa powodujące, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa lub niezgodna z obowiązującymi przepisami,
- gdy zaistnieje niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia;
- okoliczności leżących po stronie zamawiającego spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi - zmianie może ulec termin realizacji umowy oraz wartość i zakres rzeczowy umowy;
- w przypadku wprowadzenia przez wykonawcę powszechnie obowiązujących w jego działalności nowych cen usług lub usług należących do przedmiotu umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych podanych w ofercie wykonawcy, odpowiednio tej usługi lub usług, pod warunkiem ich pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego, a w przypadkach gdy jest to wymagane obowiązującymi przepisami prawa, również pod warunkiem wcześniejszego zatwierdzenia nowych cen usługi lub usług przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej. W powyższym przypadku zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za świadczone usługi w wysokości obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT.
- zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
- zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie do wysokości obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia;
- zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie;
- zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany ponieść w przypadku zmiany przepisów dotyczących zasad gromadzenia lub wpłat podstawowych finansowanych przez podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie;
- Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 15 % w

stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w niniejszej umowie.