

**Pełnomocnictwo**

Działając w imieniu Spółki **SORIMEX Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa z siedzibą w Toruniu** (adres: 87-100 Toruń, ul. Równinna 25), stosownie do umocowań uwidoczniionych w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000296230, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy Toruniu, XII Wydział Gospodarczy KRS, VII Wydział Gospodarczy KRS,

**udzielam niniejszym Pani Marcie Dąbrowskiej** - pracownikowi Spółki na stanowisku Starszy Specjalista ds. Zamówień Publicznych,

legitymującej się dowodem osobistym CER470554, zamieszkałej w Toruniu, przy ulicy Malinowskiego 8F/69,

**pełnomocnictwa do działania w imieniu Wykonawcy** - Spółki SORIMEX spółki z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k. w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonych zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (z późn. zm.), w postępowaniach pozaprzetargowych oraz w zamówieniach i konkursach, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych, przez zamawiających publicznych (w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych), w szczególności w zakresie następujących czynności z nim związanych:

- 1) do podpisywania i składania ofert wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami (wszelkie dokumenty, cenniki, dane techniczne wyrobu, kalkulacje, referencje), w tym potwierdzania za zgodność z oryginałem wszelkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty;
- 2) przedstawienia cen, informacji, udzielenia wyjaśnień dotyczących złożonych ofert oraz składania oświadczeń (w tym oświadczeń dotyczących spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz składania dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, a także uzupełniania i składania wyjaśnień do ww. oświadczeń);
- 3) prowadzenia negocjacji, dokonywania ustaleń bieżących i wiążących uzgodnień w zakresie przedmiotu dostawy, przetargu, w szczególności do działań określonych i wynikających z treści specyfikacji warunków zamówienia;
- 4) wnoszenia wadium i przedłużania ważności wadium, a także wniosków dotyczących zwrotu wadium;
- 5) dokonywania zmian lub wycofania ofert;
- 6) składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia;
- 7) uczestniczenia w otwarciu ofert i składania wniosków o udostępnienie protokołów, a także ofert oraz oświadczeń i dokumentów złożonych przez innych uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 8) wyrażania zgody na przedłużenie okresu związania ofertą;

**Pełnomocnik upoważniony jest do samodzielnego działania w imieniu Spółki w powyższym zakresie**, a także, o ile zajdzie taka potrzeba, do składania i udzielania informacji, wyjaśnień, oświadczeń i innych dokumentów oraz dokonywania ustaleń bieżących.

Niniejsze pełnomocnictwo nie zawiera upoważnienia do udzielania dalszych pełnomocnictw ani do zawarcia umowy z Zamawiającym oraz ważne jest przez okres 2 lat od dnia jego udzielenia.

Toruń, dnia 06.05.2021 r.

*Ewa Sobocińska*  
Wiceprezes Zarządu SORIMEX Sp. z o.o.  
Komplementariusz