

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o., ul. Armii Krajowej 5,
96 - 300 Żyrardów

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapytanie ofertowe na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż 130 000 zł w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.

**„Usługa w zakresie koszenia terenów zielonych na posesjach zarządzanych
oraz stanowiących własność PGM Żyrardów Sp. z o.o.”**

P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o.
Członek Zarządu PROKURENT

[Signature]
mgr inż. Paweł Rzeszot

[Signature]
mgr Inż. Piotr Piętrzak

Zatwierdzam

Żyrardów, maj 2023r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o., ul. Armii Krajowej 5,
96 - 300 Żyrardów, tel.46 858 10 00, NIP: 838-000-04-17, REGON: 750087960;
e-mail: dzp@pgm.zyrardow.pl
2. Strona internetowa Zamawiającego: <https://www.pgm.zyrardow.pl>

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Dokumentacja zamówienia została zamieszczona na Platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_zyrardow
2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_zyrardow
3. Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami Pani Agnieszka Słomińska-Zielińska.

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż 130 000 zł w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez możliwości prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

VI. PROCEDURA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

Wybór najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji:

1. Zamawiający, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niepodlegających odrzuceniu.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1. powyżej niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
 - 2.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- podając uzasadnienie faktyczne.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w trzech etapach (trzykrotnie) koszenia terenów zielonych o łącznej powierzchni 102 638, 00 m² w tym:

- 1) koszenie wraz z grabieniem,
- 2) sprzętanie terenu po skoszeniu trawy,
- 3) załadunek i wywóz skoszonej trawy.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje trzykrotne koszenie terenów zielonych:

- 1) 1 etap (pierwsze koszenie) – 102 638,00 m²,
- 2) 2 etap (drugie koszenie) – 102 638,00 m²,
- 3) 3 etap (trzecie koszenie) – 102 638,00 m².

Wykonawca realizując przedmiot zamówienia zobowiązany jest do wykonania usługi w zachowaniu zasad wiedzy technicznej, z zachowaniem staranności i rzetelności zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z przepisami BHP, ppoż i wymogami ochrony środowiska.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia przy użyciu własnych narzędzi, sprzętu i środków transportu.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania trzykrotnego koszenia terenów zielonych.

Rozliczenie usługi nastąpi po wykonaniu każdego etapu przedmiotu zamówienia na podstawie Protokołu odbioru wykonanych prac.

Opis i zakres przedmiotu zamówienia oraz zasady rozliczenia przedmiotu umowy zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

Wykaz terenów zielonych objętych przedmiotem zamówienia stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
77314100-5 Usługi w zakresie trawników
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający przewiduje możliwość odbycia wizji lokalnej.
Wykonawcy, którzy są zainteresowani przeprowadzeniem wizji lokalnej proszeni są o zgłoszenie chęci uczestniczenia w wizji lokalnej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_zyrardow, poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” lub za pośrednictwem poczty elektronicznej dzp@pgm.zyrardow.pl
Termin przeprowadzenia wizji lokalnej zostanie wskazany i przesłany przez Zamawiającego w ten sam sposób, tj. za pośrednictwem platformy zakupowej lub poczty elektronicznej dzp@pgm.zyrardow.pl

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia będzie realizowany w trzech etapach (trzykrotnie):

- 1) I etap (pierwsze koszenie) – do 05.06.2023r.**
- 2) II etap (drugie koszenie) – do 07.08.2023r.**
- 3) III etap (trzecie koszenie) – do 02.10.2023r.**

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.-
Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w tym zakresie.
 - 1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów -
Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w tym zakresie.
 - 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej -
Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w tym zakresie.
 - 1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w tym zakresie.
2. Zamawiający, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), wykluczy z postępowania o zamówieniu wykonawcę:
 - 2.1. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę,
 - 2.2. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593

i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę,

- 2.3. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką do-minującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę.

VIII. WYKONAWCA WRAZ Z OFERTĄ SKŁADA:

1. Oferta Wykonawcy powinna być sporządzona na „ Formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. **Do „Formularza oferty” należy dołączyć:**
 - 2.1. Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia pełnomocnika, według zasad określonych w rozdziale VIII pkt 8 Zapytania ofertowego.
 - 2.2. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawcę nie będącego podatnikiem podatku VAT – należy złożyć oświadczenie, że Wykonawca nie jest podatnikiem podatku VAT;
3. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w zapytaniu.
7. Oferta winna być napisana w języku polskim, na komputerze lub ręcznie czytelnym pismem.
8. **REPREZENTACJA I PEŁNOMOCNICTWO**
 - 8.1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
 - 8.2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
 - 8.3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

IX. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami należy opatrzyć podpisem własnoręcznym, podpisem osobistym, podpisem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Zamawiający dopuszcza dwa sposoby złożenia oferty:
 - 1.1. **I sposób: złożenie oferty w formie papierowej**
 - 1) Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. 96-300 Żyrardów ul. Armii Krajowej 5
oraz oznaczyć:

Oferta na:

„Usługa w zakresie koszenia terenów zielonych na posesjach zarządzanych oraz stanowiących własność PGM Żyrardów Sp. z o.o.”

- nie otwierać przed 12.05.2023r. godz. 12:30

- 2) Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego przy ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów i złożyć bezpośrednio w sekretariacie – pokój nr 7, tel. 46 858 10 00.
UWAGA! Ofert nie należy wrzucać do skrzynki nadawczej!
- 3) Rekomenduje się, aby oferta wraz z wszystkimi załącznikami była spięta w sposób trwały uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty.

2.2. II sposób: za pośrednictwem Platformy Zakupowe pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/pmg_zyrardow

- 1) Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 2) Rejestracja i korzystanie z Platformy określa jej Regulamin dostępny pod adresem <https://platformazakupowa.pl/>, a także instrukcje stworzone w tym celu dostępne pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 3) Ofertę, oświadczenia, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (skan oferty).
- 4) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności składania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 5) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 6) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf., .doc, .docx, .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
- 7) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7z.
- 8) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na stronę platformy:
https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_zyrardow

3. Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ

- 3.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Wniosek Wykonawca składa za pośrednictwem Platformy zakupowej lub poczty elektronicznej dzp@pgm.zyrardow.pl
- 3.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień treści Zapytania ofertowego pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3.3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Każda zmiana wprowadzona przez Zamawiającego stanie się jej integralną częścią.
- 3.4. Zmiany i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: platformazakupowa.pl. Odpowiedzi do Wykonawcy, który złożył wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego zostaną przekazane przy użyciu Platformy.
- 3.5. Nie jest przewidziane zwołanie zebrania Wykonawców.

3.6. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1	Agnieszka Słomińska-Zielińska Dział Zamówień Publicznych	w zakresie prowadzonego postępowania	e-mail: dzp@pgm.zyrardow.pl
2	Agnieszka Magdziak Dział Administratorów	w zakresie przedmiotu zamówienia	e-mail: a.magdziak@pgm.zyrardow.pl

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą do dnia 10.06.2023 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Zgoda Wykonawcy nie może być dorozumiana.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

I sposób: złożenie oferty w formie papierowej

- 1) Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. 96-300 Żyrardów ul. Armii Krajowej 5
- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 12.05.2023 r. do godz. 12:00
- 2) Informacja z otwarcia ofert opublikowana będzie na Platformie
- 3) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

II sposób: za pośrednictwem Platformy Zakupowe

- 1) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia 12.05.2023r. do godz. 12:00.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.05.2023r., o godz. 12:30 za pośrednictwem Platformy.
- 3) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego Zamawiający otwiera oferty, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje wykonawców o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie zakupowej.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty (bezpośrednie i pośrednie) wykonania całego przedmiotu zamówienia przedstawionego przez Zamawiającego w niniejszej Zapytaniu ofertowym, wszelkie podatki, jak również wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty będzie stanowić szacunkową wartość umowną za cały zakres usług objęty zamówieniem.
3. Cenę oferty brutto w polskich złotych należy skalkulować na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego z uwzględnieniem podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku zmian obowiązujących obecnie stawek VAT dopuszcza się możliwość zmiany stawek według obowiązujących przepisów.
4. Cena jednostkowa musi uwzględniać wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty niezbędne do realizacji trzykrotnego koszenia terenów zielonych.
5. Rozliczenie za świadczone usługi odbywać się będzie na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

6. Cena oferty winna być wyrażona w PLN i wskazana w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).
7. Cena oferty musi być wyrażona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem platniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (2 miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
8. Ceny przyjęte dla porównania ofert: cena brutto.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
10. W przypadku, o którym mowa w pkt 9 Wykonawca w Formularzu ofertowym ma obowiązek:
 - 9.1. poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 9.2. wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 9.3. wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku.

XIV. OPIS KRYTERIUM OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert:

KRYTERIUM WAGA

Nr 1 - Cena brutto 100,00 pkt

2. Sposób obliczania wartości punktowej oferty

• Wartość punktowa – „Cena brutto” jest wyliczana wg wzoru:

Kryterium ceny $C = (C_n / C_b) \times 100$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych ofercie

C_n – najniższa zaoferowana cena

C_b – cena zaoferowana w ofercie badanej

3. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium oceny ofert, jakim jest Cena brutto, wynosi – 100
4. Punkty będą liczone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca powinien przedstawić:
 - 2.1. pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wykonawcą wybranym w wyniku postępowania, zamieszczone są w postanowieniach umowy – Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

XVIII. OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” lub „Rozporządzenie”, informuję że:
2. Administratorem Pani/Pana danych Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr. 5 tel. 46 858 10 00 adres e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl oraz Wspólnoty Mieszkaniowe wyszczególnione na stronie internetowej PGM Żyrardów w imieniu, których działa P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr 5 tel. 46 858 10 00 adres e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl zwane dalej Administratorem.
3. Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych osób fizycznych samodzielnie oraz powierza ich przetwarzanie innym podmiotom w tym P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr 5, która jest podmiotem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratorów.
4. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@pgm.zyrardow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
6. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom (tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratora danych osobowych.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez czas trwania umowy nie krócej niż przez okres wymagany prawem obowiązującym.
9. dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi mogą również być archiwizowane jeśli wymagać tego będzie szczególny przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przechowywane dla celów statystycznych.
10. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych skutkują niemożliwością dopuszczenia ofert do postępowania przetargowego.
11. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO tj. nie będą podawane procesowi pozycjonowania;
12. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAŁĄCZNIKI

- Nr 1 – Projekt umowy
- Nr 2 – Formularz ofertowy
- Nr 3 – Wykaz terenów zielonych

PROJEKT UMOWY

Zawarta w dniu pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o., z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, NIP: 838-000-04-17, REGON: 750087960, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000100226, Kapitał Zakładowy: 7.002.000 PLN, działającym w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych oraz w imieniu własnym w zakresie określonym w Załączniku nr ... do Umowy, reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

zwanym dalej Wykonawcą,

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - w trybie zapytania ofertowego udzielone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż 130 000 zł w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.

§ 1 Przedmiot Umowy

Zamawiający zleca wykonanie, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie „Usługi koszenia terenów zielonych zarządzanych oraz stanowiących własność PGM Żyrardów Sp. z o.o.”.

§ 2 Zakres przedmiotu Umowy

1. Zakres usług obejmuje: trzykrotne koszenie terenów zielonych o łącznej pow. 102 638,00 m², wraz z grabieniem, sprzątaniem terenu po skoszeniu oraz wywozem traw, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy (tabela: zbiorcze zestawienie terenów objętych obowiązkiem koszenia stanowiących własność Gminy Żyrardów – 82 603,00 m², zbiorcze zestawienie terenów objętych obowiązkiem koszenia stanowiących własność/lub będących dzierżawie Wspólnot Mieszkaniowych – 18 515,00 m², zbiorcze zestawienie terenów objętych obowiązkiem koszenia stanowiących własność i administrowanych przez PGM Żyrardów Sp. z o.o.(PGM) – 1 520,00 m² oraz ofertą Wykonawcy z dnia r. stanowiącymi integralną część umowy.
2. Zakres usług obejmuje trzykrotne koszenie terenów zielonych, o których mowa w Załączniku nr ...do Umowy:
 - 1) 1 etap (pierwsze koszenie) – 102 638,00 m²,
 - 2) 2 etap (drugie koszenie) – 102 638,00 m²,
 - 3) 3 etap (trzecie koszenie) – 102 638,00 m².

§ 3 Termin realizacji Umowy

1. Termin wykonania przedmiotu Umowy:
 - 1) 1 etap – pierwsze koszenie do 05.06.2022r.,
 - 2) 2 etap – drugie koszenie do 07.08.2022r.,
 - 3) 3 etap – trzecie koszenie do 02.10.2022r.
2. Jeśli warunki atmosferyczne nie pozwolą na wykonanie prac objętych umową termin ulegnie wydłużeniu.
3. Zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia może nastąpić w drodze aneksu do umowy zawartego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4 Oświadczenia i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonywania usług będących przedmiotem umowy, a także środki transportu, sprzęt i odpowiednio przygotowanych pracowników.
2. Wykonawca zapewni we własnym zakresie transport (dowóz pracowników) do miejsca świadczenia usługi.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać określone umową usługi z zachowaniem staranności i rzetelności zawodowej, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującym prawem, w tym zgodnie z przepisami BHP, ppoż i wymogami ochrony środowiska.
4. Wykonawca odpowiada prawnie i finansowo za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy.
5. Skoszona trawa winna być zgrabiona i wywieziona w terminie 48 godzin od skoszenia.

§ 5 Przedstawiciele Stron

Dla zapewnienia prawidłowej realizacji umowy strony wyznaczają swoich przedstawicieli, którzy będą odpowiedzialni za koordynację realizacji umowy:

- 1) Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do kontaktów i kontroli realizacji przedmiotu umowy będzie tel. , e-mail:
- 2) Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do kontaktów będzie tel. e-mail:

§ 6 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają, że za wykonanie wszystkich usług określonych w § 2 umowy (tj. za wykonanie 1, 2 i 3 etapu koszenia) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie szacunkowe w wysokości :
Kwota brutto zł. (słownie:00/100).
W tym podatek VAT 8 % tj. zł. (słownie:00/100)
Kwota nettozł (słownie:00/100).
2. Ostateczna wysokość wynagrodzenia zostanie określona po wykonaniu wszystkich usług na podstawie sporządzonej kalkulacji, z uwzględnieniem cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy tzn. zł. netto za m² oraz faktycznej ilości skoszonych terenów, zatwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego w Protokole odbioru wykonanych prac.
3. Kalkulacja z podziałem na poszczególne tereny będzie sporządzana dla każdego etapu.
4. W przypadku zmian obowiązujących obecnie stawek podatku VAT dopuszcza się możliwość zmiany stawek według aktualnie obowiązujących przepisów.

§ 7 Sposób rozliczenia

1. Rozliczenie pomiędzy stronami będzie następowało po wykonaniu każdego etapu, na podstawie Protokołów odbioru wykonanych prac:
 - 1) w przypadku Wspólnot Mieszkaniowych - Protokoły Odbioru odrębnie na każdą Wspólnotę,
 - 2) w przypadku terenów gminnych - jeden Protokół Odbioru wraz z wykazem skoszonych terenów,
 - 3) w przypadku terenów stanowiących własność PGM - jeden Protokół Odbioru wraz z wykazem skoszonych terenów.
2. Fakturowanie wykonanej usługi nastąpi nie później niż w ciągu 30 dni po zakończeniu i odbiorze każdego etapu:
 - 1) w przypadku terenów Wspólnot Mieszkaniowych na każdą Wspólnotę osobno (fakturę należy złożyć na adres PGM, które działa w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych),
 - 2) w przypadku terenów gminnych na Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. NIP: 838-000-04-17,
 - 3) w przypadku terenów stanowiących własność Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. – na Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. NIP: 838-000-04-17.
3. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT w terminie 30 dni od daty ich otrzymania wraz z protokołem odbioru każdego etapu i po wykonaniu postanowień protokołu odbioru.
4. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia przelana zostanie na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

§ 8 Odstąpienie od Umowy

1. W przypadku nieprzewidzianych przeszkód niezależnych od Zamawiającego, a uniemożliwiających realizację zamówienia, Zamawiający ma prawo do:
 - 1) ograniczenia zakresu usług objętych niniejszą umową,
 - 2) odstąpienia od części usług,
 - 3) zawieszenia realizacji umowy do czasu pozyskania środków finansowych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku ogłoszenia upadłości lub zaprzestania prowadzenia działalności przez Wykonawcę,
 - 2) w przypadku gdy Wykonawca nie rozpocznie realizacji przedmiotu Umowy w czasie pozwalającym na dochowanie terminów o których mowa w § 3 lub przerwie jej realizację, a przerwa ta będzie trwała dłużej niż 3 dni.
 - 3) w przypadku stwierdzenia nienależytego realizowania przedmiotu Umowy lub powtarzającego się niewykonywania usług w wyznaczonym terminie, mimo wezwania do zmiany sposobu realizacji Umowy,
 - 4) w przypadku nieusunięcia w terminie stwierdzonych w przy odbiorze nieprawidłowości w realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 9 Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10 % wynagrodzenia netto o którym mowa w § 6 ust.1 Umowy,
 - 2) z tytułu opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy (danego etapu prac) w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto o którym mowa w § 6 ust 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w § 3 ust. 1 umowy,
 - 3) z tytułu opóźnienia w usunięciu nieprawidłowości stwierdzonych podczas odbiorów w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto o którym mowa w § 6 ust 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego przez Zamawiającego,
 - 4) w przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości usług będących przedmiotem umowy w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek niewłaściwego wykonania usługi,
 - 5) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia netto o którym mowa w § 6 ust 1 umowy.
2. Zamawiający może potrącić równowartość kary umownej z płatności należnej Wykonawcy.
3. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia zobowiązań wynikających z Umowy.
4. Podstawą do naliczenia kary będzie notatka z kontroli sporządzona przez uprawnioną osobę ze strony Zamawiającego wymienioną w § 5 ppkt 1).
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 10 RODO

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, w tym w szczególności z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”), a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na

podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.

2. Nie będą uznawane za niejawne informacje, które:
 - 1) zostały ujawnione do wiadomości publicznej;
 - 2) staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego;
 - 3) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody; lub
 - 4) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron; lub
 - 5) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną nie będącą Stroną umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji niejawnych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji niejawnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z umowy.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do wykorzystywania dokumentów, danych (w tym danych osobowych) i innych materiałów otrzymanych od drugiej Strony wyłącznie w celu wykonania umowy.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest chronić tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony, w posiadanie której weszła w ramach wykonywania umowy i przedsięwziąć kroki zmierzające do zapewnienia ochrony tajemnicy drugiej Strony, co najmniej takie jakie przedsięwzięła do ochrony tajemnicy swojego przedsiębiorstwa, a w szczególności, zobowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie kroki, aby dostęp do poufnych informacji miały jedynie osoby bezpośrednio zaangażowane w działania na rzecz Zamawiającego po złożeniu stosownych oświadczeń o zachowaniu poufności na piśmie.
6. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług osoby trzeciej przy działaniu na rzecz Zamawiającego, Wykonawca może ujawnić poufną informację tylko w niezbędnym zakresie, uzyskawszy uprzednio od niej pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności lub zawarłszy pisemną umowę o zachowaniu poufności.
7. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
8. Do zachowania poufności Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej Umowy oraz w ciągu 5 lat po jej rozwiązaniu, niezależnie od przyczyn jej rozwiązania. Termin ten nie uchybia terminowi przedawnienia roszczeń, określonego w art. 20 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010).
9. Każda ze stron informuje, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania tejże Strony oraz pracowników tejże Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem Umowy.
10. Każda ze Stron w celu należytej ochrony danych osobowych powołała Inspektora Ochrony Danych lub osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, z którymi będzie można się skontaktować przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony.
11. Każda ze Stron przetwarza podane dane osobowe osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony w celu realizacji Umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie usprawiedliwiony cel – kontakt w sprawie wykonania Umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania Umowy.
12. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
13. Odbiorcami danych osobowych będą: podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz podmiot, z którym zawarto stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych

osobowych, przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.

14. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
15. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
16. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 10-16 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.
17. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, na zasadach określonych w art. 28 RODO. Wykonawca jest zobligowany do wdrożenia wszelkich środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi przepisów o ochronie danych osobowych, w tym Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane będzie przetwarzał w ramach realizacji Umowy, w tym uzyskania niezbędnych zgód, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit a) RODO.

§ 11 Przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
4. Jakikolwiek zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obydwu stron wyłącznie w drodze pisemnego - aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający

FORMULARZ OFERTOWY

PEŁNA NAZWA FIRMY (WYKONAWCY/PEŁNOMOCNIKA/LIDERA)		
DOKŁADNY ADRES WYKONAWCY		
NIP	REGON	ADRES e-mail
OSOBA DO KONTAKTU	IMIĘ I NAZWISKO	NR TEL. KOMÓRKOWEGO

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe o udzielenie zamówienia publicznego realizowane na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. którego przedmiotem jest „Usługa w zakresie koszenia terenów zielonych na posesjach zarządzanych oraz stanowiących własność PGM Żyrardów Sp. z o.o.”:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cena za cały przedmiot umowy (tj. cena za trzy etapy):

cena nettozł

(słowniezł)

wartość podatku VAT 8%zł

cena bruttozł

(słownie:zł)

w tym cena za 1 m²:

cena nettozł

cena bruttozł

Oświadczamy, że wybór Naszej oferty

- nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług *

- będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego od następujących towarów/ usług zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług *

1)zł netto

a stawka podatku VAT, która będzie miała zastosowanie do ww. towarów/ usług wynosi%*

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym oraz lub zmianami Zapytania i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

3. W zaoferowanej powyżej cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

4. Oświadczamy, iż postanowienia umowy akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

6. Uważamy się za związanych ofertą w terminie wskazanym w Zapytaniu ofertowym.
7. Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym, e-mail
8. Informujemy, że umocowanie do podpisania oferty/ do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych tj

(podać adres np. Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru)

9. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

Lp.	Nazwa dokumentu

10. RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” lub „Rozporządzenie”, informuję że:

2. Administratorem Pani/Pana danych Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr. 5 tel. 46 858 10 00 adres e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl zwane dalej Administratorem.
3. Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych osób fizycznych samodzielnie.
4. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@pgm.zyrardow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
6. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom (tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratora danych osobowych.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez czas trwania umowy nie krócej niż przez okres wymagany prawem obowiązującym.
9. dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi mogą również być archiwizowane jeśli wymagać tego będzie szczególnie przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przechowywane dla celów statystycznych.
10. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych skutkują niemożliwością dopuszczenia ofert do postępowania przetargowego.
11. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO tj. nie będą podawane procesowi pozycjonowania;
12. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

....., dn.

TABELA

**zbiorcze zestawienie terenów do koszenia na poszczególnych posesjach :
własność Miasta Żyrardów**

Lp.	Adres posesji	Nr	Powierzchnia /m ² /
1	2	3	4
1	I Maja	10	81
2	I Maja	18	290
3	I Maja	20/22	100
4	I Maja	24	200
5	I Maja	33A	50
6	I Maja	48	30
7	I Maja	50	45
8	I Maja	52	40
9	I Maja	66	1 300
10	I Maja	84	140
11	I Maja	86	105
12	I Maja	94	190
13	I Maja/Kamienna 8	104	2 900
14	I Maja/Strzelacka 8,10,12/	114,116,118	250
15	11 Listopada	26	80
16	11 Listopada	30	200
17	11 Listopada	32	310
18	Armii Krajowej	3	539
19	Armii Krajowej	8	500
20	Armii Krajowej	10	800
21	Bankowa	5	1 300
22	Cehaka	17	60
23	Ciasna	4a	40
24	Chopina	2	35
25	Chopina	8	480
26	Chopina	13	300
27	Chopina	16	50
28	Dekerta	18	50
29	Hallera	22	250
30	Farbiarska	1	100
31	Farbiarska	5	400
32	Farbiarska	8	800
33	Jaktorowska	4	200
34	Waryńskiego	42	650
35	Jasna	2	80
36	Jasna	5	67
37	Kamienna	9	565
38	Kilińskiego I/I.Zielńskiej 4	11	1 000
39	Kilińskiego	20	455

40	Kilińskiego	22	540
41	Kilińskiego	39	341
42	Kilińskiego	42	75
43	Kilińskiego	44	104
44	Kilińskiego	48	100
45	Kościelna	4	114
46	Kościelna	6	260
47	Kościelna	7	150
48	Kościelna	8	100
49	Kościelna	11	322
50	Kościelna	15	250
51	Kościuszki	18	330
52	Kościuszki	20	160
53	Kościuszki	22	210
54	Kościuszki	24	320
55	Kościuszki	25	280
56	Kościuszki	26	250
57	Kościuszki	28	215
58	Kościuszki	30	210
59	Kościuszki	31	480
60	Kościuszki	32	250
61	Kościuszki	33	400
62	Kościuszki	35a	280
63	Kościuszki	36	360
64	Kościuszki	37	300
65	Kościuszki	47	460
66	Legionów Polskich	17	30
67	Legionów Polskich	19	10
68	Legionów Polskich	25	300
69	Legionów Polskich	27/29	50
70	Legionów Polskich	55	10
71	Legionów Polskich	72	400
72	Leszno	21	100
73	Leszno	23	100
74	Leszno	25	100
75	Leszno	42	190
76	Leszno	44	180
77	Leszno	46	175
78	Leszno	48	100
79	Leszno	50	200
80	Leszno	52	160

81	Limanowskiego	12 H	100
82	Limanowskiego	15	100
83	Limanowskiego	18	100
84	Limanowskiego	25	60
85	Limanowskiego	20	120
86	Limanowskiego	23	210
87	Limanowskiego	27	100
88	Limanowskiego	29	100
89	Limanowskiego	31	95
90	Ks. Wittenberga	9	420
91	Lukasińskiego	19	54
92	Mickiewicza	17	400
93	Mickiewicza	19 a i b	500
94	Mielczarskiego	5	50
95	Mielczarskiego	7	50
96	Mielczarskiego	9	50
97	Mireckiego	42	250
98	Mireckiego	53	100
99	Mireckiego	54/1	497
100	Mireckiego	54/2	2 000
101	Mireckiego	58/4,5,6, 60/2,3,7	4 550
102	Mireckiego	70	1 000
103	Mireckiego	99	96
104	Młyńska	4a	1 200
105	Moniuszki	27	150
106	Miodowa	10	100
107	Mostowa	1	2 800
108	Mostowa	7	730
109	Narutowicza	26b	420
110	Narutowicza	38	213
111	Narutowicza	40	315
112	Okrzei	47	30
113	Opolska	4	150
114	Narutowicza	42	130
115	Ossowskiego	12	200
116	Ossowskiego	25 bl4	3 200
117	Ossowskiego	27	960
118	Ossowskiego	31	1 267
119	Ossowskiego	33	500
120	Piękna	25	40
121	POW	4	50
122	Sienkiewicza	10	10
123	Sienkiewicza	11	50
124	Sławińskiego	2	50
125	Sławińskiego	6	50
126	Słoneczna	2/4/Szarych Szeregów 4a	2 360
127	Słowackiego	12	50
128	Słowackiego	18	50
129	Smocza	2	1 116
130	Szarych Szeregów	3	1 600
131	Środkowa	11	1 533
132	Środkowa	13	793

133	Narutowicza	42	300
134	Waryńskiego	1	2 125
135	Waryńskiego	25	980
136	Waryńskiego	26	160
137	Waryńskiego	44	200
138	Ks. Wittenberga	4	1 000
139	Ks. Wittenberga	6	1 170
140	Ks. Wittenberga	10	1 000
141	Ks. Wittenberga	11	1 800
142	Ks. Wittenberga	12	687
143	Wysockiego	4	350
144	Wysockiego	22	80
145	Wysockiego	34	80
146	Prym. Wyszyńskiego	2	160
147	Prym. Wyszyńskiego	4	150
148	Prym. Wyszyńskiego	12	160
149	Żabia	3	50
150	Żeromskiego	2	150
151	Żeromskiego	3	484
152	Żeromskiego	8	200
153	Żeromskiego	10	800
154	Żeromskiego	11	800
155	Żeromskiego	13	13 000
156	Piaskowa	21/23	1 600
RAZEM w m²			82 603

TABELA
zbiornicze zestawienie terenów do koszenia na poszczególnych posesjach :
własność/dzierżawa Wspólnot Mieszkaniowych

Lp.	Adres posesji	Nr	Powierzchnia /m ² /
1	I Maja	53	120
2	I Maja	55	120
3	I Maja	54	65
4	Armii Krajowej	2	100
5	Dekerta	2b	30
6	Dekerta	12	50
7	Dittricha	3	410
8	Dittricha	8	965
9	Kanałowa	1	300
10	Kanałowa	3	150
11	Kanałowa	4	250
12	Konarskiego	6	940
13	Kościelna	3	100
14	Kościuszki	18	150
15	Kościuszki	20	100
16	Kościuszki	22	50
17	Kościuszki	24	50
18	Kościuszki	30	50
19	Kościuszki	32	50
20	Kościuszki	43	50
21	Ks. Prym. Wyszyńskiego	1	100
22	Ks. Prym. Wyszyńskiego	3	120
23	Ks. Prym. Wyszyńskiego	8	150
24	Ks. Prym. Wyszyńskiego	9	182
25	Ks. Prym. Wyszyńskiego	10	150
26	Ks. Wittenberga	11	320
27	Ks. Wittenberga	12	150
28	Legionów Polskich	71	750
29	Legionów Polskich	72	400
30	Limanowskiego	12 G	100
31	Limanowskiego	14	85
32	Limanowskiego	16	85
33	Limanowskiego	17	190
34	Limanowskiego	19	190
35	Limanowskiego	21	200
36	Limanowskiego	22	60
37	Limanowskiego	24	60
38	Limanowskiego	26	60
39	Limanowskiego	28	70
40	Limanowskiego	29	50
41	Limanowskiego	32	48
42	Limanowskiego	34	300
43	Limanowskiego	36a	293
44	Limanowskiego	37a	400
45	Limanowskiego	43	225
46	Mireckiego	58 bl. 4	200

47	Mireckiego	58 bl. 5	350
48	Mireckiego	60 bl. 2	500
49	Mireckiego	60 bl. 3	400
50	Mireckiego	60 bl. 9	300
51	Mireckiego	63	225
52	Mireckiego	68	200
53	Moniuszki	13	56
54	Moniuszki	32	200
55	Ossowskiego	25 bl. 4	555
56	Ossowskiego	33	300
57	Pl. Jana Pawła II	5	120
58	Rodzinna	1	850
59	Rodzinna	3	300
60	Rodzinna	5	900
61	Sienkiewicza	8	100
62	Sławińskiego	3	130
63	Sławińskiego	4	50
64	Smocza	2	250
65	Staszica	4	120
66	Strażacka	3	269
67	Szarych Szeregów	4a	540
68	Środkowa	11	400
69	Środkowa	13	370
70	Waryńskiego	9	276
71	Waryńskiego	21A	660
72	Żeromskiego	5a	786
73	Żeromskiego	6	220
74	Żeromskiego	2	50
Razem			18 515

TABELA

**zbiornicze zestawienie terenów do koszenia na poszczególnych posesjach :
własność i administrowanie PGM Żyrardów Sp. z o.o.**

I etap

Lp.	Adres posesji	Nr	Powierzchnia /m ² /
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	1 Maja	58	70
2	Armii Krajowej	5	1 400
3	Kilińskiego	37	50
RAZEM w m²			1 520