

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu

Dotyczy postępowania

„Świadczenie usług nadzoru inwestorskiego oraz zarządzania projektem”

Znak sprawy: ZP/25/ZCO/2021

Działając zgodnie z art. 137 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający informuje o zmianie treści SWZ.

- I. Zamawiający modyfikuje treść SWZ w zakresie Rozdziału III poprzez dodanie ustępu nr 7 i 8 o treści:
 7. Przyczyny nie podzielenia zamówienia na części: Brak podziału zamówienia na części uzasadniony jest ryzykiem kolizyjności prac. Wskazane jest, aby usługę wykonywał jeden Wykonawca ze względu na ściśle ze sobą powiązane roboty budowlane. Podział zamówienia na części uniemożliwiłby Zamawiającemu właściwe koordynowanie prac.
 8. Zamawiający przewiduje możliwości skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający w ramach prawa opcji przewiduje następujący zakres działalności Inżyniera Kontraktu: W zakresie realizacji obowiązków wynikających z podpisanej przez Zamawiającego Umowy o dofinansowanie Projektu pn.: "Dokończenie budowy nowego budynku Zagłębiowskiego Centrum Onkologii - Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, realizowanego w systemie zaprojektuj i wybuduj oraz standardzie BIM", Inżynier Kontraktu winien między innymi:
 - a) zapoznać się szczegółowo z opisem przedmiotu zamówienia tj. planowanym zakresem i sposobem prowadzenia prac,
 - b) gromadzić i przechowywać materiały analityczne niezbędne do rozliczenia wykonanych robót i oceny osiągniętych efektów rzeczowych lub gospodarczych,
 - c) zapoznać się z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków,
 - d) zapoznać się z Zaleceniami w zakresie wzoru wniosku o płatność beneficjenta,
 - e) nadzorować realizację projektu w pełnym zakresie, zgodnie z Umową o dofinansowanie i jej załącznikami, z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i unijnego, w terminie wynikającym z wniosku o dofinansowanie i Umowy o dofinansowanie,
 - f) przygotowywać wspólnie z Zamawiającym z odpowiednim wyprzedzeniem:
 - wnioski o płatność, o których mowa w Zaleceniach w zakresie wzoru wniosku o płatność beneficjenta,
 - wniosek o płatność w części dotyczącej stanu realizacji Projektu, o którym mowa w Zaleceniach w zakresie wzoru wniosku o płatność beneficjenta.
 - wniosek o płatność końcową, o którym mowa w Zaleceniach w zakresie wzoru wniosku o płatność beneficjenta, który jest ostatnim wnioskiem o płatność składanym w ramach Projektu,
 - wniosek o zaliczkę jednorazowo bądź w kilku transzach na podstawie Umowy, z góry na realizację Projektu z obowiązkiem rozliczenia zgodnie z przepisami prawa krajowego i unijnego oraz Umową o dofinansowanie,

- wniosek o płatność rozliczający przekazaną transzę zaliczki, uwzględniający postanowienia Zaleceń w zakresie wzoru wniosku o płatność beneficjenta,
- g) informować z odpowiednim wyprzedzeniem o konieczności zmiany Harmonogramu Projektu wynikającego z Umowy o dofinansowanie, która nie powoduje wydłużenia okresu realizacji Projektu ale wymaga uprzedniej zgody Instytucji Pośredniczącej i nie wymaga aneksowania Umowy o dofinansowanie,
- h) informować z odpowiednim wyprzedzeniem o konieczności zmiany Harmonogramu Projektu wynikającego z Umowy o dofinansowanie, która powodowałaby wydłużenie okresu realizacji Projektu i wymaga aneksowania Umowy o dofinansowanie,
- i) przygotować wspólnie z Zamawiającym rozliczenie każdej transzy przekazanego dofinansowania w formie zaliczki w terminie umożliwiającym jej prawidłowe rozliczenie,
- j) przygotować dwa razy w roku kalendarzowym według stanu na 30 czerwca oraz 31 grudnia Harmonogram Projektu lub potwierdzenie aktualności Harmonogramu Projektu na dzień 30 czerwca oraz 31 grudnia, w terminie 7 dni od upływu powyższych terminów,
- k) dołożyć należyłą staranność, aby wszelkie dane finansowe przekazywane Instytucji Pośredniczącej były zgodne z rzeczywistym zapotrzebowaniem na dofinansowanie, a w przypadku wnioskowania o wypłatę zaliczki, aby jej wysokość nie opiewała na kwotę wyższą niż jest to niezbędne dla prawidłowej realizacji Projektu.

Zamawiający zastrzega, że realizacja zakresu maksymalnego zamówienia stanowi uprawnienie zamawiającego, z

którego może, ale nie musi skorzystać.

Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji w przypadku zawarcia przez Zamawiającego umowy z podmiotem trzecim, której przedmiotem jest dofinansowanie całości lub części inwestycji pn.: "Dokończenie budowy nowego budynku Zagłębiowskiego Centrum Onkologii - Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, realizowanego w systemie zaprojektuj i wybuduj oraz standardzie BIM", w terminie 90 dni od dnia zawarcia tej umowy.

II. Zamawiający modyfikuje treść SWZ w zakresie Rozdziału XV poprzez:

a) Dodanie do ust. 1 zdania trzeciego o treści:

„Cenę oferty należy podać w rozbiciu na cenę za wykonanie zamówienia podstawowego oraz cenę za wykonanie zakresu zamówienia wynikającego z prawa opcji (określonego w Rozdziale III ust. 8 SWZ), a następnie sumę obu składników.”

b) Zmianę treści ust. 6 na następującą:

„Termin płatności do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.”

III. Zamawiający modyfikuje treść SWZ w zakresie wzoru umowy - poprzez dodanie paragrafu 4a dotyczącego prawa opcji o treści:

§ 4a

Prawo opcji

1. Zamawiający obejmuje prawem opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych, następujący zakres działalności Inżyniera Kontraktu: W zakresie realizacji obowiązków wynikających z podpisanej przez Zamawiającego Umowy o dofinansowanie Projektu pn.: "Dokończenie budowy nowego budynku Zagłębiowskiego Centrum Onkologii - Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, realizowanego w systemie zaprojektuj i wybuduj oraz standardzie BIM", Inżynier Kontraktu winien między innymi:
 - l) zapoznać się szczegółowo z opisem przedmiotu zamówienia tj. planowanym zakresem i sposobem prowadzenia prac,
 - m) gromadzić i przechowywać materiały analityczne niezbędne do rozliczenia wykonanych robót i oceny osiągniętych efektów rzeczowych lub gospodarczych,
 - n) zapoznać się z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków,
 - o) zapoznać się z Zaleceniami w zakresie wzoru wniosku o płatność beneficjenta,

- p) nadzorować realizację projektu w pełnym zakresie, zgodnie z Umową o dofinansowanie i jej załącznikami, z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i unijnego, w terminie wynikającym z wniosku o dofinansowanie i Umowy o dofinansowanie,
 - q) przygotowywać wspólnie z Zamawiającym z odpowiednim wyprzedzeniem:
 - wnioski o płatność, o których mowa w Zaleceniach w zakresie wzoru wniosku o płatność beneficjenta,
 - wniosek o płatność w części dotyczącej stanu realizacji Projektu, o którym mowa w Zaleceniach w zakresie wzoru wniosku o płatność beneficjenta.
 - wniosek o płatność końcową, o którym mowa w Zaleceniach w zakresie wzoru wniosku o płatność beneficjenta, który jest ostatnim wnioskiem o płatność składanym w ramach Projektu,
 - wniosek o zaliczkę jednorazowo bądź w kilku transzach na podstawie Umowy, z góry na realizację Projektu z obowiązkiem rozliczenia zgodnie z przepisami prawa krajowego i unijnego oraz Umową o dofinansowanie,
 - wniosek o płatność rozliczający przekazaną transzę zaliczki, uwzględniający postanowienia Zaleceń w zakresie wzoru wniosku o płatność beneficjenta,
 - r) informować z odpowiednim wyprzedzeniem o konieczności zmiany Harmonogramu Projektu wynikającego z Umowy o dofinansowanie, która nie powoduje wydłużenia okresu realizacji Projektu ale wymaga uprzedniej zgody Instytucji Pośredniczącej i nie wymaga aneksowania Umowy o dofinansowanie,
 - s) informować z odpowiednim wyprzedzeniem o konieczności zmiany Harmonogramu Projektu wynikającego z Umowy o dofinansowanie, która powodowałaby wydłużenie okresu realizacji Projektu i wymaga aneksowania Umowy o dofinansowanie,
 - t) przygotować wspólnie z Zamawiającym rozliczenie każdej transzy przekazanego dofinansowania w formie zaliczki w terminie umożliwiającym jej prawidłowe rozliczenie,
 - u) przygotować dwa razy w roku kalendarzowym według stanu na 30 czerwca oraz 31 grudnia Harmonogram Projektu lub potwierdzenie aktualności Harmonogramu Projektu na dzień 30 czerwca oraz 31 grudnia, w terminie 7 dni od upływu powyższych terminów,
 - v) dołożyć należytą staranność, aby wszelkie dane finansowe przekazywane Instytucji Pośredniczącej były zgodne z rzeczywistym zapotrzebowaniem na dofinansowanie, a w przypadku wnioskowania o wypłatę zaliczki, aby jej wysokość nie opiewała na kwotę wyższą niż jest to niezbędne dla prawidłowej realizacji Projektu.
2. Wartość usług objętych prawem opcji wynosi, zgodnie z ofertą Wykonawcy złotych netto.
 3. Wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z prawa opcji zostanie zapłacone jednorazowo, po zakończeniu Etapu II, na podstawie faktury VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
 4. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji w przypadku zawarcia przez Zamawiającego umowy z podmiotem trzecim, której przedmiotem jest dofinansowanie całości lub części inwestycji pn.: "Dokończenie budowy nowego budynku Zagłębiowskiego Centrum Onkologii - Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, realizowanego w systemie zaprojektuj i wybuduj oraz standardzie BIM", w terminie 90 dni od dnia zawarcia tej umowy.

IV. Zamawiający modyfikuje treść SWZ w zakresie wzoru umowy - poprzez dodanie do paragrafu 13 ustępu 4 o treści:

„4. W przypadku, gdy Zamawiający nie otrzyma środków zewnętrznych na finansowanie inwestycji, będzie uprawniony do rozwiązania umowy z zachowaniem trzydniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.”

W związku z powyższymi zmianami, zmianie ulega Formularz ofertowy. Zmodyfikowana SWZ wraz ze zmienionym wzorem umowy i Formularzem oferty zostaje zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania.