



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot postępowania:

Zabudowa powierzchni targowej na Polskim Stoisku Narodowym realizowanym na międzynarodowych targach turystycznych IMEX we Frankfurcie, IFTM TOP RESA w Paryżu, WTM w Londynie, IBTM w Barcelonie, FITUR w Madrycie oraz ITB w Berlinie w latach 2024 -2025 r.

PROCEDURA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

przetarg nieograniczony

Warszawa, 09.02.2024 r.

Polska Organizacja Turystyczna

ul. Młynarska 42, 01-171 Warszawa, Polska, tel. +48 22 696 94 00, +48 22 696 94 01, +48 785 802 187, e-mail: pot@pot.gov.pl

Oddział Zamiejscowy, Departament Polskiego Bonu Turystycznego

ul. Janińska 32, 32-020 Wieliczka

Zagraniczne Ośrodki Polskiej Organizacji Turystycznej:

Amsterdam, Berlin, Bruksela, Budapeszt, Chicago, Kijów, Londyn, Madryt, Paryż, Pekin, Praga, Rzym, Sztokholm, Tel Awiw, Tokio, Wiedeń.

portale: www.pot.gov.pl; www.polska.travel; bonturystyczny.polska.travel; www.edenpolska.pl;

www.zarabiajnaturystyce.pl; www.odpoczywajwpolsce.pl

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Polska Organizacja Turystyczna (POT)

Adres Zamawiającego: ul. Młynarska 42, 01 – 171 Warszawa

Strona internetowa: www.pot.gov.pl

E-mail: zamowienia@pot.gov.pl

REGON: 016213775

NIP: 525-21-50-196

Profil nabywcy na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/pot>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp”, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
- 2.2 Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 2.3 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/884602>

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest zabudowa powierzchni targowej na Polskim Stoisku Narodowym realizowanym na międzynarodowych targach turystycznych IMEX we Frankfurcie, IFTM TOP RESA w Paryżu, WTM w Londynie, IBTM w Barcelonie, FITUR w Madrycie oraz ITB w Berlinie w latach 2024 -2025 r.
- 3.2 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera **Załącznik Nr 1** do SWZ.
- 3.3 Kody Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):
79950000-8 - Usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów
- 3.4 Przedmiotowe zamówienie jest udzielane w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3.5 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 3.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 3.7 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.8 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w niniejszym postępowaniu.

Uzasadnienie:

Dokonanie podziału na osobne części zamówienia należy uznać za nieracjonalne ze względów technicznych, organizacyjnych oraz przede wszystkim ekonomicznych. Podstawowym czynnikiem kosztotwórczym w przedmiotowym postępowaniu jest zapewnienie zgodnych z wymaganiami Zamawiającego elementów konstrukcyjnych stanowiska, które mogą zostać wykorzystane przy wszystkich zabudowach targowych - pozwoli to istotnie zredukować zarówno

koszty, jak i czas niezbędny do realizacji zamówienia, co bezpośrednio przełoży się na niższą cenę oferty, niż miałyby to w przypadku podzielenia zamówienia na osobne części.

- 3.9 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 3.10 Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 95 ust. 1 oraz 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3.11 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od momentu podpisania umowy do wykonania stoiska na IMEX Frankfurt (20-22.05-2025 r.).

5. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp oraz nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, a także spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 pkt. 2 ustawy Pzp dotyczące:
 - 5.1.1 **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
 - 5.1.2 **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
 - 5.1.3 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
 - 5.1.4 **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał **co najmniej 3 (słownie: trzy)** usługi polegające na wykonaniu stoiska targowego, w tym **co najmniej jednego o powierzchni minimum 500 m² oraz co najmniej dwóch o powierzchni 100 m² (każde stoisko).**
- 5.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 5.3 W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia zrealizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca wykazywał doświadczenie grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał danego zakresu czynności. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się

do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w zakresie faktycznie i konkretnie zrealizowanego zakresu czynności oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków, czy wystawionych przez Wykonawcę faktur.

- 5.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 5.6 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

6. PODWYKONAWSTWO

- 6.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 6.2 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 6.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
- 6.4 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

- 7.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SWZ i treścią określoną w dokumentach wskazanych w punkcie 8 SWZ.
- 7.2 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 7.3 Oferta sporządzana jest w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 7.4 Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem tych informacji, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wymaga wykazania, że posiadają one

taki charakter, tj. wykazania spełnienia przesłanek, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany przekazać je w wydzielonym pliku i stosownie oznaczyć.

- 7.5 Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę.
- 7.6 Wykonawca po upływie terminu na składanie ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
- 7.7 Dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
- 7.8 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, dalej „rozporządzenie MR”, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w postaci cyfrowego odwzorowania tego dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 7.9 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz.
- 7.10 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. OFERTA, PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

- 8.1 Na ofertę składają się:
 - 8.1.1 **Formularz ofertowy** zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 2** do SWZ.
 - 8.1.2 **Formularz cenowy** zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 1** do Formularza Oferty.
 - 8.1.3 **Koncepcja projektowa stoiska o powierzchni 500 m².**
 - 8.1.4 **Koncepcja projektowa stoiska o powierzchni 196 m².**
- 8.2 Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:
 - 8.2.1 Dokumenty potwierdzające **uprawnienie do podpisania oferty** oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;
 - 8.2.2 **Pełnomocnictwo**, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia i dokumenty podpisuje pełnomocnik;
 - 8.2.3 **Oświadczenie**, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki określone w SWZ. Oświadczenie składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia,

sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16) zwanego dalej **Jednolitym Europejskim Dokumentem Zamówienia** lub „JEDZ”. JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla niniejszego postępowania stanowi **Załącznik nr 3** do SWZ.

Zamawiający jednocześnie informuje, że serwis umożliwiający wypełnienie i ponowne wykorzystanie „JEDZ” dostępny jest pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl>.

JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

UWAGI:

1) w Części II Sekcji D ESPD (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;

2) w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;

3) Część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną.

8.2.4 **Oświadczenie** składane na podstawie art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, stanowiące **Załącznik nr 4** do SWZ.

W przypadku podwykonawcy, podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby należy dołączyć do oferty oświadczenie jeśli jego udział w zamówieniu przekracza 10 % wartości zamówienia.

8.2.5 Dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca

realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 8.2.5.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 8.2.5.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonaniu zamówienia;
 - 8.2.5.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.2.6 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 8.2.5, także oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w pkt. 8.2.3 oraz oświadczenie o którym mowa w rozdziale pkt. 8.2.4 każdego podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Powyższe wymagania dotyczą również każdego podwykonawcy, który jest jednocześnie podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca.

8.3 Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających brak podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień złożenia:

- 8.3.1 informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp i art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- 8.3.2 oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Zamawiający zaleca sporządzenie oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do SWZ,
- 8.3.3 odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej

złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

8.3.4 oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3-6. zaleca się sporządzenie oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 8 SWZ**.

8.4 **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, iż Wykonawca spełnia warunki uczestnictwa w postępowaniu:**

8.4.1 W celu potwierdzenia spełniania warunku opisanego w punkcie 5.1.4 SWZ – **Wykaz usług**, wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 7** do SWZ.

8.5 Terminy składania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów:

8.5.1 Ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty określone w punkcie 8.2 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w punkcie 14.1 SWZ;

8.5.2 Oświadczenia lub dokumenty określone w punkcie 8.3 i 8.4 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **na wezwanie** Zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zdaniu 1.

Działając na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że w sytuacji gdy Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

9. INFORMACJA NA TEMAT WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

- 9.1 Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia MR.
- 9.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 8.3.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w 8.3.1 - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
- 9.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa punkcie 8.3.3 SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 9.4 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.2 i 9.3 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

10. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

- 10.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 10.2 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 10.3 Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 10.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 10.5 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo, sporządza się w formie elektronicznej (podpisanej podpisem kwalifikowanym). Jeżeli Pełnomocnictwo lub inny dokument z którego wynika takie pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym - mocodawcy, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 10.6 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp a także wobec żadnego z nich nie mogą zachodzić przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*.
- 10.7 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w punkcie 5.1 SWZ, Zamawiający będzie oceniał łącznie.
- 10.8 JEDZ oraz Oświadczenie o którym mowa w pkt 8.2.4 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na formularzu JEDZ powinno zostać złożone wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
- 10.9 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.10 Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

12. INFORMACJE O SPOSOBIE ŻŁOŻENIA OFERTY, POROZUMIENIOWANIA SIĘ ZAMAWIĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

12.1 Informacje ogólne.

12.1.1 Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp komunikacja z Zamawiającym w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

12.1.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej platformazakupowa.pl, zwana dalej Platformą:

- a) złożenie oferty za pomocą **formularza składania oferty lub wniosku**,
- b) pozostała korespondencja za pomocą formularza **wyślij wiadomość do zamawiającego**.

- 12.1.3 Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
- 12.1.4 Przystąpienie do udziału w postępowaniu nie wymaga posiadania konta na Platformie. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty lub wniosku wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
- 12.1.5 Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 12.1.6 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”.
- 12.1.7 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: a) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie platformy zakupowej Open Nexus.
- 12.1.8 Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 12.1.9 W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dostępnej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”, dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda.
- 12.1.10 Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne

wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 12.1.11 Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Martyna Lubelska – e-mail: zamowienia@pot.gov.pl, tel. +48 (22) 696-93-66.
- 12.1.12 Zaleca się, żeby we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy posługiwali się numerem postępowania.
- 12.1.13 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu MR.

12.2 Złożenie oferty w postępowaniu.

- 12.2.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularzu składania oferty lub wniosku dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- 12.2.2 Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu i SWZ dokumenty w postaci elektronicznej.
- 12.2.3 Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby upoważnionej. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 12.2.4 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego

z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

- 12.2.5 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 12.2.6 Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk Przejdź do podsumowania.
- 12.2.7 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 12.2.8 Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- 12.2.9 W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 12.2.10 Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12.2.11 Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 12.2.12 Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
- 12.2.13 Oferta, dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W

przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

12.3 Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ.

12.3.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

12.3.2 Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

12.3.3 W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

12.3.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

12.3.5 Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.

12.3.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

12.3.7 W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

12.3.8 Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.

12.3.9 Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

13.1 Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **08.06.2024** r.

13.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w punkcie 13.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

- 13.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 13.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 13.4 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie 13.3, powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1 **Wykonawca składa ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą, korzystając z „Formularza złożenia oferty lub wniosku” dostępnym na <https://platformazakupowa.pl/pn/pot> w nieprzekraczalnym terminie do dnia 11.03.2023 roku, godz. 10:00.**
- 14.2 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
- 14.2.1 złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
 - 14.2.2 złożenie oferty w sposób inny niż określa niniejsza SWZ,
- 14.3 **Otwarcie ofert nastąpi dnia 11.03.2023 roku, godz. 10:05.**
- 14.4 Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 14.5.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 14.5.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 14.6 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 15.1 W Formularzu cenowym należy podać cenę netto oraz cenę brutto za zabudowę 1m² powierzchni. W następnym kroku należy odpowiednio przemnożyć ceny jednostkowe przez podaną powierzchnię zabudowy aby otrzymać wartości netto oraz brutto. Cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia należy podać w formularzu ofertowym.
- 15.2 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego (w treści Formularza oferty), że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie do jego powstania oraz wskazując ich wartość **bez kwoty podatku VAT** oraz **wskazując stawkę podatku VAT**, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
- 15.3 Cena ofertowa powinna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego

i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.

- 15.4 Rozliczenia z Wykonawcą w trakcie realizacji umowy będą prowadzone w walucie w jakiej będzie podana cena oferty.
- 15.5 Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 15.6 Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz Wzorem umowy.

16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 16.1 Ocenie podlegać będą oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 16.2 W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę:

L.p.	Kryterium	Waga %
1	Cena oferty	60%
2	Aranżacja stoiska	32%
3	Dodatkowy element multimedialny	8%

16.2.1 Kryterium „Cena oferty” (C) – waga 60 pkt.

Punkty w tym kryterium zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = (C_{\min}/C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych za kryterium „Cena oferty”

C_{min} – najniższa cena oferty spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;

C_o – cena oferty badanej.

Wykonawca zobowiązany jest podać cenę brutto za realizację usługi w walucie PLN.

W omawianym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

16.2.2 Kryterium „Aranżacja stoiska” – waga 32 pkt.

Ocena zostanie dokonana na podstawie złożonych wraz z ofertą koncepcji projektowych stoisk o powierzchni 500 m² oraz 196 m².

Punkty w tym kryterium zostaną obliczone w następujący sposób:

Nazwa podkryterium	Opis	Liczba przyznanych punktów
Aranżacja stoiska o powierzchni 500 m ² (max. 16 pkt.)	<p>a) Ocenie będzie podlegać atrakcyjność i ogólna estetyka stoiska oraz innowacyjność rozwiązań zabudowy - 0-4 pkt</p> <p>b) Ocenie będzie podlegać aranżacja przestrzeni w sposób uwzględniający bezkolizyjną obsługę osób odwiedzających stoisko i odrębność w zakresie umówionych spotkań - 0-4 pkt.</p> <p>c) Ocenie będzie podlegać rozmieszczenie i układ elementów graficznych spójnych jako całość, zapewniający widoczność dla osób odwiedzających stoisko oraz wizualizacja uwzględniająca przestrzeń na atrakcje na stoisku - 0-4 pkt</p> <p>d) Ocenie będzie podlegać wykorzystanie nowoczesnych technologii urozmaicających stoisko np. ekrany led zastępujące elementy graficzne stoiska - 0-4 pkt</p>	0 -16 pkt
Aranżacja stoiska o powierzchni 195 m ² (max. 16 pkt.)	<p>a) Ocenie będzie podlegać atrakcyjność i ogólna estetyka stoiska oraz innowacyjność rozwiązań zabudowy - 0-4 pkt</p> <p>b) Ocenie będzie podlegać aranżacja przestrzeni w sposób uwzględniający bezkolizyjną obsługę osób odwiedzających stoisko i odrębność w zakresie umówionych spotkań - 0-4 pkt.</p> <p>c) Ocenie będzie podlegać rozmieszczenie i układ elementów graficznych spójnych jako całość, zapewniający widoczność dla osób odwiedzających stoisko oraz wizualizacja uwzględniająca przestrzeń na atrakcje na stoisku - 0-4 pkt</p> <p>d) Ocenie będzie podlegać wykorzystanie nowoczesnych technologii urozmaicających stoisko np. ekrany led zastępujące elementy graficzne stoiska - 0-4 pkt</p>	0 - 16 pkt

16.2.1 Kryterium „Dodatkowy element multimedialny” – waga 8 pkt.

W tym kryterium ocenie podlegać będzie zaoferowanie przez Wykonawcę dodatkowego elementu multimedialnego w postaci tabletu umożliwiającego indywidualną prezentację podwykonawców – po jednym tablecie dla każdego z podwystawców (podczas wszystkich stoisk na wszystkich targach wymienianych w wykazie targów).

Nazwa kryterium	Opis	Liczba przyznanych punktów
Dodatkowy element multimedialny	<p>a) Wykonawca, który zaoferuje dodatkowy element multimedialny w postaci tabletu umożliwiającego indywidualną prezentację podwykonawców - po jednym tablecie dla każdego z podwystawców (podczas wszystkich stoisk na wszystkich targach wymienianych w wykazie targów) - otrzyma 8 pkt</p> <p>b) Wykonawca, który nie zaoferuje dodatkowego elementu multimedialnego w postaci tabletu umożliwiającego indywidualną prezentację podwykonawców - po jednym tablecie dla każdego z podwystawców (podczas wszystkich stoisk na wszystkich targach wymienianych w wykazie targów) - otrzyma 0 pkt</p>	0-8 pkt

- 16.3 Punktacja przyznawanym ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- 16.4 Po dokonaniu oceny ofert w każdym kryterium przyznane punkty zostaną zsumowane. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów na podstawie przyjętego kryterium oceny ofert.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 17.1 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 17.2 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 17.3 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 17.2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 17.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 17.5 W przypadku gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie została wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

19. POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa zostanie zawarta zgodnie z Istotnymi Postanowieniami Umowy określonymi w **Załączniku Nr 6** do SWZ.

20. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

20.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

20.1.1 Administratorem Państwa danych osobowych jest Polska Organizacja Turystyczna z siedzibą w Warszawie, ul. Młynarska 42, NIP: 525 21 50 196 (dalej jako POT lub Administrator).

20.1.2 We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez POT można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych mailowo: dpo@pot.gov.pl lub listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Młynarska 42, 01-171 Warszawa.

20.1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

20.1.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;

20.1.5 dane osobowe będą przechowywane, przez okres obowiązywania umowy, a następnie 5 lat, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze.

20.1.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

20.1.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

20.1.8 posiada Pani/Pan:

20.1.8.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- 20.1.8.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
- 20.1.8.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO Wystąpienie z żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego²;
- 20.1.8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO przy czym skorzystanie z ww. uprawnień nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
- 20.1.9 Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 20.1.9.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 20.1.9.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 20.1.9.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

21. INNE INFORMACJE

- 21.1 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 21.2 Nie zachodzi żadna z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 lub art. 69 ustawy Pzp uzasadniająca komunikowanie się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
- 21.3 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 21.4 Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 22.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 22.2 Środkami ochrony prawnej są:
 - 22.2.1 odwołanie;

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

22.2.2 skarga do sądu.

22.3 Kwestie odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

22.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

23. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

Załącznik nr 1 do SOPZ – Projekt stoiska (700 m2, 196 m2 i 80 m2) – w oddzielnym pliku

Załącznik nr 2 do SOPZ – Wykaz targów 2024 – 2025

Załącznik nr 3 do SOPZ – Ilościowy wykaz materiałów promocyjnych POT na poszczególnych imprezach targowych 2024-2025

Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 1 do Formularza oferty – Formularz Cenowy

Załącznik Nr 3 – JEDZ

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie

Załącznik Nr 5 – Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik Nr 6 – Projekt umowy

Załącznik Nr 7 – Wykaz usług

Załącznik Nr 8 – Oświadczenie o aktualności

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

Polskie stoisko narodowe (PSN) zostało zaprojektowane jako przestrzeń wystawiennicza o czytelnych i jednorodnych elementach pozwalających na łatwą identyfikację. **Podstawą wszystkich wariantów jest ta sama idea architektoniczno-graficzna.**

- **Wariant A) to opcja pełna stoiska lub nawet w pewnych częściach bardziej rozbudowana, powierzchnia ok. 700 m².**

Warianty B) i C) są dostosowaniem opcji pełnego stoiska do mniejszych powierzchni:

- Wariant B) to opcja stoiska zmniejszona do powierzchni ok. 196 m², zawierająca wybrane najważniejsze elementy wariantu A).
- Wariant C) to opcja stoiska dla przemysłu spotkań o powierzchni 80 m².

Warunki ogólne:

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Wykonanie i udostępnienie zgodnie z załączonym projektem - Wariant A, B i C (**załącznik nr 1**), polskich stoisk narodowych (PSN) na międzynarodowych targach turystycznych i przemysłu spotkań. Zastosowanie wariantu zależy od wielkości powierzchni zgodnie z listą targów (Załącznik nr. 2).
2. Dostosowanie projektu polskiego stoiska narodowego do poszczególnych stoisk organizowanych na międzynarodowych targach turystycznych wymienionych w **w/w wykazie**. Każdorazowo przygotowanie kompletnej dokumentacji poszczególnych stoisk, na którą składać się będzie:
 - a) Przygotowanie ogólnego planu stoiska z podziałem na wystawców (rzut stoiska oraz rzut stoiska z zaznaczeniem lokalizacji w hali, renderry 3D),
 - b) Przygotowanie kompletnej dokumentacji technicznej poszczególnych stoisk zgodnie z wymogami organizatorów targów,
 - c) Opracowanie szczegółowych planów stanowisk poszczególnych wystawców (z zaznaczonymi funkcjami, ładami, miejscami na fotogramy, napisami na fryzach),
 - d) Opracowanie szczegółowych rysunków technicznych lady informacyjnej POT, ład wystawców, ram i mocowań wydruków wielkoformatowych i zdjęć, szczegółowych rysunków pozostałych elementów, napisów i grafiki stoiska,
 - e) Opracowanie szczegółowych rysunków technicznych magazynu na foldery - zaplecza, zaplecza kuchennego, sceny, punktów multimedialnych i innych miejsc jeżeli takie będą zaplanowane na danej imprezie targowej,

- f) Przygotowanie wykazu ilościowego i asortymentu żywej/sztucznej roślinności do dekoracji całego polskiego stoiska.

I. Przez wykonanie i udostępnienie PSN rozumie się:

1. Wykonanie wszystkich elementów zabudowy zgodnie z projektem architektonicznym i graficznym oraz szczegółową specyfikacją projektową stanowiącymi **Załącznik nr 1** oraz udostępnienie ich Zamawiającemu na poszczególnych imprezach targowych (targi turystyczne i targi przemysłu spotkań).
2. Wykonanie jednolitej grafiki PSN oraz grafiki podwystawców PSN, w tym napisów na fryzach i logotypów wystawców na stoisku, zgodnie z projektem graficznym i materiałami podwystawców, przy założeniu, że grafika ogólna stoiska i grafika indywidualna podwystawców (logotypy, nazwy) każdorazowo ulegają zmianie na poszczególnych imprezach targowych. Wydruki w postaci zdjęć muszą być wykonane metodą opisaną w projekcie.
3. Wykonanie zabudowy „pod klucz” zgodnie z projektem architektonicznym i graficznym (montaż) i demontaż wszystkich elementów po zakończeniu imprezy. Wykonanie zabudowy „pod klucz” polega na odpowiednim umiejscowieniu wszystkich bądź wybranych elementów PSN zgodnie z uzgodnionymi szczegółowymi projektami poszczególnych stoisk.
4. Zapewnienie, wg. wcześniej wykonanych planów, energii elektrycznej na stoiskach (koszt źródła energii leży po stronie Zamawiającego).
5. Zapewnienie, wg. wcześniej wykonanych planów, standardowego oświetlenia (zgodnego z projektem). Wymogi dotyczące oświetlenia mogą ulegać zmianie w zakresie aranżacji stoisk na poszczególnych targach.
6. Umeblowanie i wyposażenie zaplecza kuchennego PSN oraz magazynku w sprzęt gospodarczy zgodnie z wymogami poszczególnych imprez. Za podstawowe wyposażenie uważa się:
 - 1 duża lodówka (min. 180 litrów każda) – w przypadku targów ITB 4 duże lodówki,
 - Zlewozmywak – 1 szt. – w przypadku targów ITB – 3 szt.,
 - czajnik bezprzewodowy – 2 szt., /1 warnik do wody 9 l wysokiej klasy,
 - ciśnieniowy ekspres do kawy – 1 szt. na zapleczu, w przypadku targów ITB dodatkowo profesjonalny (gastronomiczny) ekspres do kawy w części restauracyjnej,
 - kuchenka mikrofalowa – 1 szt.,

- przenośna kuchenka indukcyjna – 1 szt.,
 - na targi ITB – gastronomiczna wyparzarka do naczyń,
 - kosz na śmieci – 2 szt. (duży, min. 60 l),+ worki na śmieci
 - wieszaki wiszące na płaszcze na zapleczu – w przypadku targów ITB min. 2-3 szt. na każdym zapleczu,
 - lustro – 1 szt., w przypadku targów ITB po jednym lustrze w każdym magazynku, zapleczu kuchennym i biurze POT,
 - regały na materiały, na zapleczach,
 - zestaw eleganckich naczyń wielokrotnego użytku dla min. 60 osób w przypadku targów do 50 m² i min. 100 osób w przypadku pozostałych targów, w nowoczesnym, polskim designie, produkcji polskiej szklanki do zimnych napojów produkcji polskiej, filiżanki do kawy i herbaty (produkcji polskiej), talerzyki deserowe (jw.), salaterki, zestaw noży do krojenia (3 różnej wielkości), komplet sztućców produkcji polskiej, do akceptacji Zamawiającego.
 - worki foliowe 120 l - 4 szt.
 - ręczniki papierowe - 2 duże rolki
 - płyn do mycia naczyń - 1 szt.
 - gąbka do mycia naczyń - 3 szt.
 - ścierki typu packplast, Jan Niezbędny itp. - 1 opak.
 - nożyczki biurowe - 2 szt.
 - ścierki bawełniane do naczyń - 6 szt.
 - otwieracz wino/piwo - 4 szt.
 - szeroka taśma klejąca, do pakowania - 2 szt.
 - taśma dwustronna – 1 szt.
 - serwetki papierowe (czerwone, białe eleganckie) - 3.op.
7. Nadzór techniczny nad PSN zapewniający jego sprawne działanie przez cały okres jego eksploatacji - minimum 2 osoby przez wszystkie dni trwania targów, w tym minimum jedna osoba władająca językiem kraju w jakim odbywa się impreza, a jeżeli to niemożliwe to minimum językiem angielskim, w stopniu pozwalającym na sprawną komunikację w sprawach technicznych stoiska.
8. Codzienne sprzątnięcie PSN po zamknięciu stoiska dla zwiedzających.

9. Transport w obie strony elementów zabudowy, wyposażenia i aranżacji stoiska. Wymagane procedury i koszty związane z odprawą celną i ubezpieczeniem leżą po stronie Wykonawcy.
10. Transport materiałów promocyjnych na każdą imprezę targową, wg szacunkowych ilości podanych zgodnie ze specyfikacją zawartą w Załączniku nr. 3.
Ilość materiałów promocyjnych wyszczególnionych w Załączniku nr. 3 może wzrosnąć o 10% wagi bez zmiany wynagrodzenia dla Wykonawcy.
11. Wymagane procedury i koszty związane z odprawą celną i ubezpieczeniem materiałów leżą po stronie Wykonawcy. Miejsce rozpoczęcia świadczenia usługi transportowej w tym zakresie to magazyn POT (Ul. Modlińska 115 A, 05-110 Jabłonna)

II. Przez dostosowanie projektu polskiego stoiska narodowego rozumie się:

1. Zapewnienie osoby posiadającej uprawnienia architektoniczne (Projektanta), przez cały okres trwania Umowy, niezbędnej do realizacji PSN.
2. Odpowiednie umiejscowienie wszystkich bądź wybranych elementów PSN zgodnie z przekazanymi przez Zamawiającego informacjami technicznymi dotyczącymi: kształtu i wymiaru przyznanej działki na danej imprezie targowej, zgłoszonych wystawców, organizacji występów artystycznych i dodatkowych atrakcji na stoisku.
3. Przygotowanie kompletnej dokumentacji technicznej poszczególnych stoisk zgodnie z wykazem zawartym w Umowie.
4. Obróbkę graficzną i techniczną materiałów zdjęciowych grafiki ogólnej i wystawców niezbędnej do wykonania wydruków wielkoformatowych.
5. Nadzór Projektanta nad wykonaniem PSN na targach ITB w Berlinie w zakresie realizacji PSN zgodnie z zatwierdzonymi planami i grafiką.
6. Wykonawca stoiska jest w pełni odpowiedzialny za jakość wydruków przygotowywanych na PSN. Materiały złej jakości będą odrzucone. Zamawiający zastrzega sobie prawo ich ostatecznej akceptacji. Wydruki nie zaakceptowane przez Zamawiającego zostaną wykonane powtórnie, na koszt Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru niezależnego projektanta nad wykonanymi przez Zamawiającego elementami zabudowy stoiska. W przypadku stwierdzenia przez projektanta wykonania elementów stoiska niezgodnych z projektem Wykonawca będzie musiał, na własny koszt, ponowić produkcję.

III. Informacje dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Rezerwacja i opłata za powierzchnię wystawienniczą pod PSN oraz opłaty związane z podłączeniami na stoisku (media) leżą w gestii Zamawiającego na podstawie zapotrzebowania przekazanego przez Wykonawcę (rodzaje i ilości zamawianych podłączeń).
2. Zamawiający szacuje następującą ilość stoisk podwystawców na poszczególnych imprezach targowych:
 - Stoisko poniżej 100 m² – 4 stoiska ROT (10 m²) i 5 stoisk branżowych (4 m²),
 - Stoiska 100 – 150 m² – 4 stoiska ROT (10 m²) i 8 stoisk branżowych (4 m²),
 - Stoiska 150 – 300 m² – 5 stoisk ROT (10 m²) i 11 stoisk branżowych (4 m²),
 - Stoisko IMEX – 12 stoisk branżowych (4 m²),
 - Stoisko ITB – 10 stoisk ROT (10 m²), 10 stoisk LOT (4 m²) i 30 stoisk branżowych (4 m²),
3. Wykonawca jest właścicielem elementów zabudowy PSN wg otrzymanego projektu. Elementy te są użyczane Zamawiającemu na imprezy turystyczne wyszczególnione w **Załączniku nr 2** będącym częścią niniejszej Specyfikacji oraz na życzenie Zamawiającego.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za obsługę i składowanie elementów PSN.
5. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby Wykonawca zapewnił odpowiednie opakowanie i zabezpieczenie elementów PSN podczas ich składowania i transportu, zapewniające wielokrotność użytku wszystkich elementów przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Po stronie Wykonawcy leży bieżąca konserwacja i odpowiednie przygotowanie do użytku wszystkich elementów PSN każdorazowo przed montażem PSN.
7. W gestii Wykonawcy leży transport, montaż, demontaż i nadzór techniczny nad sprawnym funkcjonowaniem wszystkich elementów PSN przez cały okres trwania danej imprezy targowej.
8. Zamawiający wymaga, aby ceny 1 m² na poszczególnych targach nie różniły się od siebie w stopniu większym niż w stosunku 1,5 do 1, tj. najwyższa cena 1 m² na targach (najwyższa w kolumnie 5 Formularza cenowego – Załącznik nr 4) nie może być wyższa niż 150% ceny najniższej 1 m² na innych targach (najniższa w kolumnie 5 Formularza cenowego – Załącznik nr 4).

9. Na etapie przygotowania PSN Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu próbki i wzory materiałów oraz elementów użytych do konstrukcji poszczególnych elementów PSN. Wykonawca, jako właściciel (lub odpowiednio – najemca) elementów PSN, oświadcza, że są one wykonane z materiałów posiadających atesty i certyfikaty międzynarodowe.

Załącznik nr. 1 do SOPZ

PROJEKT STOISKA (700 m2, 196 m2 i 80 m2) – w oddzielnym pliku

Załącznik nr.2 do SOPZ

WYKAZ TARGÓW 2024 – 2025

POLSKIE STOISKA NARODOWE ORGANIZOWANE NA MIĘDZYNARODOWYCH TARGACH TURYSTYCZNYCH I PRZEMYSŁU SPOTKAŃ

lp.	nazwa targów	kraj	organizator PSN /POT lub ZOPOT/	termin	Powierzchnia w m2
1	IMEX, Frankfurt – targi przemysłu spotkań	Niemcy	POT Warszawa/ ZOPOT Berlin	14-16.05.2024	90
2	IFTM TOP RESA, Paryż	Francja	POT Warszawa/ ZOPOT Paryż	17 – 19.09.2024	60
3	WTM, Londyn	Wielka Brytania	POT Warszawa/ ZOPOT Londyn	05 -07.11.2024	195
4	IBTM, Barcelona – targi przemysłu spotkań	Hiszpania	POT Warszawa/ ZOPOT Madryt	19-21.11.2024	70
5	FITUR, Madryt	Hiszpania	POT Warszawa/ ZOPOT Madryt	2025 (styczeń)	115
6	ITB Berlin	Niemcy	POT Warszawa/ ZOPOT Berlin	04-06.03.2025	500
7	IMEX, Frankfurt – targi przemysłu spotkań	Niemcy	POT Warszawa/ ZOPOT Berlin	14-16.05.2025	90

Załącznik nr. 3 do SOPZ

ILOŚCIOWY WYKAZ MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH POT NA POSZCZEGÓLNYCH IMPREZACH TARGOWYCH 2024 – 2025

lp.	nazwa targów	termin	Powierzchnia w m2	ilość materiałów promocyjnych POT do transportu na targi w kg.
-----	--------------	--------	-------------------	--

1	IMEX, Frankfurt – targi przemysłu spotkań	14-16.05.2024	90	3 000
2	IFTM TOP RESA, Paryż	17 – 19.09.2024	60	3 000
3	WTM, Londyn	05 -07.11.2024	195	5 000
4	IBTM, Barcelona – targi przemysłu spotkań	19-21.11.2024	70	3 000
5	FITUR, Madryt	2025 (styczeń)	115	3 000
6	ITB Berlin	04-06.03.2025	500	6 000
7	IMEX, Frankfurt – targi przemysłu spotkań	14-16.05.2025	90	3 000

Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Młynarska 42, 01 – 171 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

E-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym składamy niniejszą ofertę na: **„Zabudowa powierzchni targowej na Polskim Stoisku Narodowym realizowanym na międzynarodowych targach turystycznych IMEX we Frankfurcie, IFTM TOP RESA w Paryżu, WTM w Londynie, IBTM w Barcelonie, FITUR w Madrycie oraz ITB w Berlinie w latach 2024 -2025 r. ”**, znak sprawy: 3/2024/ML

1. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z załączonym Formularzem Cenowym za:

Cena ofertowa netto PLN

(słownie:.....)

Stawka podatku VAT.....%

Cena ofertowa brutto PLN

(słownie:.....)

2. Oferujemy dodatkowy element multimedialny w postaci tabletu umożliwiającego indywidualną prezentację podwykonawców - po jednym tablecie dla każdego z podwytwórców (podczas wszystkich stoisk na wszystkich targach wymienianych w wykazie targów) – zaznaczyć odpowiednie:

TAK

NIE

2. Zgodnie z zapisami w art. 225 ust. 2 pkt 1-4 ustawy Pzp informujemy, że wybór niniejszej oferty:

NIE prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług i wskazujemy poniżej nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku:

L.p.	Nazwa (rodzaj)	Wartość <u>bez kwoty podatku</u>	Stawka podatku od towarów i usług
1.			
...			

3. Oświadczam/-y, że:

- 1) przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SWZ;
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami podanymi przez Zamawiającego w SWZ, w szczególności w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, akceptujemy je i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 4) zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 5 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą oraz na warunkach w nich określonych;
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia wskazanego w punkcie 13.1 SWZ;
- 6) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

4. Do oferty dołączono stanowiące jej integralną część:

- 1)
- 2)

*Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania
kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

Załącznik Nr 1 do Formularza Oferty

FORMULARZ CENOWY

WYKONANIA I UDOSTĘPNIENIA PSN WRAZ Z DOSTOSOWANIEM ZGODNIE Z PROJEKTEM
GRAFICZNYM NA IMPREZACH TARGOWYCH

KOSZTY						
ROK 2024						
1	2	3	4	5	6	7
Lp.	Nazwa i Miejsce	Powierzchnia w m2	Cena 1 m2 netto PLN	Wartość netto PLN kol. 3 x 4	Cena 1 m2 brutto PLN	Wartość netto PLN kol. 3 x 6
1	IMEX, Frankfurt, Niemcy - targi przemysłu spotkań	90				
2	IFTM TOP RESA, Paryż, Francja	60				
3	WTM, Londyn, Wlk. Brytania	195				
4	IBTM, Barcelona, Hiszpania - targi przemysłu spotkań	70				
ROK 2025						
5	FITUR, Madryt, Hiszpania	115				
6	ITB Berlin, Niemcy	500				
7	IMEX, Frankfurt, Niemcy - targi przemysłu spotkań	90				
			SUMA Netto		SUMA Brutto	

*Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do
podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

Jednolity Europejskim Dokumentem Zamówienia (JEDZ) – w oddzielnym pliku

.....
pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/
Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia

Oświadczenie składane na podstawie art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Zabudowa powierzchni targowej na Polskim Stoisku Narodowym realizowanym na międzynarodowych targach turystycznych IMEX we Frankfurcie, IFTM TOP RESA w Paryżu, WTM w Londynie, IBTM w Barcelonie, FITUR w Madrycie oraz ITB w Berlinie w latach 2024 -2025 r. ”, znak sprawy: 3/2024/ML, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, to jest:

- 1) nie jestem wykonawcą lub uczestnikiem konkursu wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wymienionej we wprowadzeniu do wyliczenia;
- 2) nie jestem wykonawcą lub uczestnikiem konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wymienionej we wprowadzeniu do wyliczenia;
- 3) nie jestem wykonawcą lub uczestnikiem konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wymienionej we wprowadzeniu do wyliczenia.”;

Oświadczam, że nie jestem: obywatelem, osobą fizyczną, osobą prawną, podmiotem, organem, o których mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, to jest:

- 1) nie jestem obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;

- 2) nie jestem osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w ppkt 1;
- 3) nie jestem osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w ppkt 1 lub ppkt 2”.

W przypadku podwykonawcy, podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby należy dołączyć do oferty oświadczenie jeśli jego udział w zamówieniu przekracza 10 % wartości zamówienia.

* Niepotrzebne skreślić

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania
kwalifikowanym podpisem elektronicznym

.....
pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/
Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /
informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Zabudowa powierzchni targowej na Polskim Stoisku Narodowym realizowanym na międzynarodowych targach turystycznych IMEX we Frankfurcie, IFTM TOP RESA w Paryżu, WTM w Londynie, IBTM w Barcelonie, FITUR w Madrycie oraz ITB w Berlinie w latach 2024 -2025 r.”, znak sprawy: 3/2024/ML**, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp:

1. oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z żadnym z podmiotów, które uczestniczą w postępowaniu.*
2. składam listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:

Nazwa podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej / adres podmiotu / REGON

.....
.....

W związku z tym iż należę do grupy kapitałowej, a Wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty wykazują poniżej, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania
kwalifikowanym podpisem elektronicznym

.....
* Skreślić niepotrzebne.

Załącznik Nr 6 do SWZ

UMOWA NR (WZÓR)

zawarta w dniu roku w Warszawie, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

Polską Organizacją Turystyczną z siedzibą w Warszawie (01-171) przy ul. Młynarskiej 42, działającą na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 1999 roku o Polskiej Organizacji Turystycznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 10), posiadającą numer NIP 525 21 50 196, REGON 016213775, reprezentowaną przez:

.....,
.....,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w pod adresem , zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez pod numerem KRS: (lub: prowadząca/y działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą), posiadającą numer NIP oraz numer REGON

reprezentowaną przez:

.....

zwaną/y dalej „**Wykonawcą**”,

która/y jednocześnie oświadcza, że nie istnieją żadne okoliczności faktyczne lub prawne, które mogłyby spowodować uznanie przedmiotowej Umowy za nieważną.

Zamawiający i Wykonawca zwani są łącznie w dalszej części Umowy „Stronami”, a każdy z nich z osobna zwany jest dalej „Stroną”.

o następującej treści:

§ 1

Niniejszą Umowę zawiera się po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1608 ze zm.), dalej jako: ustawa Prawo zamówień publicznych.

§ 2

1. Przedmiotem Umowy jest:

- a) wykonanie zgodnie z załączonym projektem i udostępnienie Zamawiającemu przez Wykonawcę polskich stoisk narodowych (PSN) na targach turystycznych: **IMEX - Frankfurt, IFTM TOP RESA – Paryż, WTM - Londyn, IBTM - Barcelona, FITUR – Madryt, ITB - Berlin, IMEX - Frankfurt** realizowanych w okresie **maj 2024 – maj 2025**. Lista targów wraz z datami i przewidywanymi powierzchniami stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy,

- b) dostosowanie projektu graficznego PSN do poszczególnych stoisk organizowanych na międzynarodowych targach turystycznych, wymienionych w **Załączniku nr 1** do Umowy.
2. Przez wykonanie i udostępnienie PSN rozumie się:
- a) wykonanie elementów zabudowy zgodnie z projektem architektonicznym i szczegółową specyfikacją projektową, stanowiącymi **Załącznik nr 2** do Umowy oraz udostępnienie ich Zamawiającemu; lamy Wystawców powinny być prawo- i lewostronne z możliwością ich wykorzystania na różnych powierzchniach stoisk, w zależności od ustawienia wystawców.
 - b) wykonanie grafiki PSN oraz grafiki wystawców PSN, w tym napisów na fryzach i logotypów wystawców na stoisku, zgodnie z projektem graficznym i materiałami wystawców, przy założeniu, że grafika ogólna stoiska i grafika indywidualna wystawców (logotypy, nazwy) każdorazowo ulegają zmianie na poszczególnych imprezach targowych,
 - c) wykonanie zabudowy „pod klucz”, zgodnie z projektem architektonicznym i graficznym, nadzór techniczny poszczególnych PSN podczas eksploatacji, ich demontaż po zakończeniu danej imprezy targowej. Wykonanie zabudowy „pod klucz” polega na odpowiednim umiejscowieniu elementów PSN zgodnie z projektem,
 - d) transport materiałów promocyjnych Zamawiającego i wystawców na poszczególne imprezy zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do niniejszej Umowy.
3. Przez dostosowanie projektu PSN rozumie się:
- a) zapewnienie osoby posiadającej uprawnienia architektoniczne (Projektanta) przez cały okres realizowania Umowy, do aranżacji PSN dla każdej imprezy targowej,
 - b) aranżację projektu PSN poprzez odpowiednie umiejscowienie wszystkich lub wybranych elementów PSN na planie, zgodnie z przekazanymi przez POT informacjami technicznymi dotyczącymi kształtu i wymiaru przyznanej działki na danej imprezie targowej, liczby zgłoszonych wystawców, organizacji występów artystycznych,
 - c) przygotowanie kompletnej dokumentacji poszczególnych stoisk, zgodnie z **§ 3 ust. 1 lit o)** Umowy.
4. Strony oświadczają, że Wykonawcy przysługuje prawo własności wykonanych elementów PSN.

§ 3

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- b) wykonanie oraz zakup lub wypożyczenie wszystkich elementów stoiska, zgodnie z projektem architektonicznym i szczegółową specyfikacją projektową. Wszystkie elementy PSN muszą być wykonane zgodnie ze szczegółowym projektem PSN, stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru niezależnego projektanta nad

wykonanymi przez Wykonawcę elementami zabudowy stoiska. W przypadku stwierdzenia przez niezależnego projektanta wykonania elementów stoiska niezgodnych z projektem architektonicznym, Wykonawca będzie musiał, na własny koszt, ponowić produkcję i wykonać poprawnie dany element w terminie tygodniowym od daty zgłoszenia niezgodności przez Zamawiającego,

- c) wykonanie zabudowy „pod klucz”, zgodnie z projektem architektonicznym i graficznym, nadzór techniczny poszczególnych PSN podczas eksploatacji, ich demontaż po zakończeniu danej imprezy targowej.
- d) aranżacja PSN zgodnie z projektem architektonicznym (stanowiącym **Załącznik nr 2** do Umowy).
- e) zapewnienie na PSN wydruków o należytej jakości, przy wykorzystaniu materiałów przekazanych przez Zamawiającego oraz odrzucenie przekazanych materiałów złej jakości. Zamawiający zastrzega sobie prawo ostatecznej akceptacji wydruków najpóźniej na 14 dni roboczych przed rozpoczęciem imprezy targowej, a w przypadku braku akceptacji prawo powtórnego ich wykonania na koszt Wykonawcy. Zamawiający jest odpowiedzialny za dostarczenie grafiki w jakości nadającej się do druku.
- f) zapewnienie dla PSN, w tym także dla stoisk wystawców w ramach PSN (zgodnie z planami wykonanymi uprzednio przez Wykonawcę) podłączeń wody, energii elektrycznej i Internetu oraz nadzór nad ich sprawnym funkcjonowaniem przez cały okres trwania każdej imprezy targowej. Przekazanie formularzy podłączeń, a także poniesienie opłat z tym związanych leży w gestii Zamawiającego,
- g) zapewnienie aranżacji roślinnych według projektu PSN,
- h) zapewnienie podwieszek w min. 4 wersjach językowych: angielskiej, niemieckiej, hiszpańskiej, francuskiej.
- i) umeblowanie i wyposażenie zaplecza kuchennego PSN w sprzęt gospodarczy zgodnie z wymogami PSN na poszczególne imprezy targowe. Za podstawowe wyposażenie uważa się:
 - 1 duża lodówka (min. 180 litrów każda) – w przypadku targów ITB 4 duże lodówki,
 - Zlewozmywak – 1 szt. – w przypadku targów ITB – 3 szt.,
 - czajnik bezprzewodowy – 2 szt., /1 wernik do wody 9 l wysokiej klasy,
 - ciśnieniowy ekspres do kawy – 1 szt. na zapleczu, w przypadku targów ITB dodatkowo profesjonalny (gastronomiczny) ekspres do kawy w części restauracyjnej,
 - kuchenka mikrofalowa – 1 szt.,
 - przenośna kuchenka indukcyjna – 1 szt.,
 - na targi ITB – gastronomiczna wyparzarka do naczyń,

- kosz na śmieci – 2 szt. (duży, min. 60 l),+ worki na śmieci
 - wieszaki wiszące na płaszcze na zapleczu – w przypadku targów ITB min. 2-3 szt. na każdym zapleczu,
 - lustro – 1 szt., w przypadku targów ITB po jednym lustrze w każdym magazynku, zapleczu kuchennym i biurze POT,
 - regały na materiały, na zapleczach,
 - zestaw eleganckich naczyń wielokrotnego użytku dla min. 60 osób w przypadku targów do 50 m² i min. 100 osób w przypadku pozostałych targów, w nowoczesnym, polskim designie, produkcji polskiej szklanki do zimnych napojów produkcji polskiej, filiżanki do kawy i herbaty (produkcji polskiej), talerzyki deserowe (jw.), salaterki, zestaw noży do krojenia (3 różnej wielkości), komplet sztućców produkcji polskiej, do akceptacji Zamawiającego.
 - worki foliowe 120 l - 4 szt.
 - ręczniki papierowe - 2 duże rolki
 - płyn do mycia naczyń - 1 szt.
 - gąbka do mycia naczyń - 3 szt.
 - ścierki typu packplast, Jan Niezbędny itp. - 1 opak.
 - nożyczki biurowe - 2 szt.
 - ścierki bawełniane do naczyń - 6 szt.
 - otwieracz wino/piwo - 4 szt.
 - szeroka taśma klejąca, do pakowania - 2 szt.
 - taśma dwustronna – 1 szt.
 - serwetki papierowe (czerwone, białe eleganckie) - 6.op.
- j) nadzór techniczny nad PSN przez cały okres jego eksploatacji - minimum 2 osoby przez wszystkie dni trwania targów, w tym minimum jedna osoba władająca językiem kraju, w jakim odbywa się impreza, a jeżeli to niemożliwe to minimum językiem angielskim, w stopniu pozwalającym na sprawną komunikację w sprawach technicznych stoiska,
- k) codzienne sprzątanie i porządkowanie PSN po jego zamknięciu dla zwiedzających,
- l) bieżąca konserwacja i odpowiednie przygotowanie do użytku wszystkich elementów PSN każdorazowo przed montażem PSN,
- m) dostarczenie materiałów promocyjnych Zamawiającego i wystawców na stoisko, wraz z rozdysponowaniem paczek na poszczególne stoiska (lady) wystawców,
- n) zapewnienie opieki Projektanta nad przygotowaniem i realizacją PSN podczas trwania Umowy,

- o) odpowiednie umiejscowienie wszystkich lub wybranych elementów PSN na planie, zgodnie z przekazanymi przez POT informacjami technicznymi, dotyczącymi kształtu i wymiaru przyznanej działki na danej imprezie targowej, zgłoszonych wystawców, organizacji występów artystycznych,
- p) przygotowanie kompletnej dokumentacji poszczególnych stoisk, na którą składać się będzie:
- 1) przygotowanie ogólnego planu stoiska z podziałem na wystawców (rzut stoiska oraz rzut stoiska z zaznaczeniem lokalizacji w hali),
 - 2) opracowanie szczegółowych planów stanowisk poszczególnych wystawców, z zaznaczonymi funkcjami, ladami, miejscem na grafikę, stojakami i innymi ewentualnymi elementami wystroju stoiska,
 - 3) wykonania szczegółowych wizualizacji poszczególnych stoisk wystawców. Wizualizacje winny być wykonane w następującym podziale:
 - wizualizacje całego stoiska – każda strona stoiska oraz rzut z góry,
 - wizualizacje najważniejszych fragmentów (stref, wysp),
 - wizualizacje stoisk poszczególnych wystawców,
 - 4) opracowanie szczegółowych rysunków technicznych: lady informacyjnej POT, lad wystawców, ram i mocowań wydruków wielkoformatowych i zdjęć, szczegółowe rysunki pozostałych elementów, napisów i grafiki stoiska,
 - 5) opracowanie szczegółowych rysunków technicznych całego stoiska niezbędnych do akceptacji przez organizatorów targów (język angielski),
 - 6) przygotowanie wykazu ilościowego elementów do udostępnienia,
 - 7) przygotowanie wykazu ilościowego i asortymentu roślinności (żywej i sztucznej) do dekoracji stoisk,
 - 8) przygotowanie wykazu grafiki do akceptacji Zamawiającego, na podstawie materiałów wystawców i Zamawiającego – podglądy poszczególnych grafik z naniesionymi nazwami i logotypami, jeżeli takie będą występowały,
 - 9) przygotowanie planu podłogi,
- q) obróbka graficzna i techniczna materiałów zdjęciowych grafiki ogólnej i wystawców niezbędnej do wykonania wszelkich wydruków zdjęć i grafiki.
2. Wszystkie wymienione w ust. 1 lit. n części dokumentacji technicznej stoiska będą zawierać minimum następujące dane techniczne: dokładne wymiary, rodzaj, grubość i kolor zastosowanego materiału, a także każdy dokument będzie opatrzony nazwą targów oraz ich datą, logo POLSKA używanym przez Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania dokumentacji, o której mowa w § 3 ust.1 lit. n) w oparciu o projekt zawarty w **Załączniku nr 2** do Umowy oraz informacje otrzymane zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu, w ciągu 7 dni od dnia otrzymania ostatecznych informacji. Warunkiem realizacji finalnego projektu przez Wykonawcę jest jego zatwierdzenie przez Zamawiającego, najpóźniej na 21 dni przed rozpoczęciem danej imprezy targowej, po wcześniejszej konsultacji z wystawcami.

§ 4

1. Na etapie przygotowania PSN Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu do akceptacji próbki i wzory materiałów oraz elementów użytych do konstrukcji poszczególnych elementów PSN. Wykonawca, jako właściciel (lub odpowiednio – najemca) elementów PSN, oświadcza, że są one wykonane z materiałów posiadających atesty i certyfikaty międzynarodowe wymagane przez organizatorów targów, na których są one wykorzystywane.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru niezależnego projektanta nad wykonanymi przez Wykonawcę elementami zabudowy stoiska. W przypadku stwierdzenia przez niezależnego projektanta wykonania elementów stoiska niezgodnych z projektem, Wykonawca będzie musiał, na własny koszt, ponowić produkcję.
3. Wykonawca skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia osoby, których dysponowaniem wykazał się w toku postępowania o udzielenie zamówienia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz osoby wskazane na potrzeby oceny ofert.
4. Wykonawca może zgłosić Zamawiającemu zmianę osób, o których mowa w ust. 3 jednak musi udokumentować, że nowe osoby mają co najmniej takie same kwalifikacje oraz spełniają warunki przedstawione przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić gotowe PSN najpóźniej w dniu poprzedzającym rozpoczęcie danej imprezy targowej, do godz. 14.00. Każde przesunięcie godziny odbioru PSN musi zostać wcześniej pisemnie (e-mailowo)-uzgodnione z Zamawiającym.
2. Przedstawiciel Zamawiającego stwierdzi należyte wykonanie PSN w protokole zdawczo-odbiorczym przekazania PSN, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4a** do Umowy, po podpisaniu przez wystawców poszczególnych protokołów odbiorczych. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu do używania PSN z chwilą podpisania przez przedstawicieli Stron obecnych na stoisko protokołu zdawczo – odbiorczego przekazania PSN, stanowiącego Załącznik nr 4a do Umowy.

3. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń co do należytego wykonania PSN na danej imprezie targowej oraz w sytuacji, gdy uczestnictwo w imprezie targowej leży w interesie Zamawiającego, a jego nienależyte wykonanie nie powoduje niemożliwości uczestnictwa w imprezie targowej, przedstawiciel Zamawiającego obecny na stoisku podpisuje protokół zdawczo – odbiorczy przekazania PSN stanowiący Załącznik nr 4a do Umowy, wskazując w nim zastrzeżenia, które są podstawą do naliczenia kar umownych określonych w § 11 ust. 2.
4. Zamawiający umożliwi Wykonawcy odbiór elementów PSN nie później niż w dniu następującym po dniu zakończenia targów.
5. Po zakończeniu każdej kolejnej imprezy targowej odbiór PSN przez przedstawiciela Wykonawcy zostanie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym, sporządzonym zgodnie z wzorem, stanowiącym **Załącznik nr 4b** do Umowy i podpisanym przez przedstawicieli Stron obecnych na stoisku. Podpisanie protokołu, o którym mowa powyżej nastąpi po stwierdzeniu przez przedstawiciela Wykonawcy obecnego na stoisku, że wszystkie elementy PSN znajdują się w nie pogorszonym stanie (z uwzględnieniem normalnej eksploatacji).
6. Z chwilą potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym PSN, o którym mowa w § 5 ust. 5 na Wykonawcę przechodzi wszelkie ryzyko utraty, pogorszenia lub zniszczenia jakichkolwiek elementów PSN.
7. Z chwilą odbioru PSN Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego demontażu i usunięcia z miejsca imprezy targowej w terminie wskazanym przez organizatorów poszczególnych imprez targowych.

§ 6

1. Wykonawca, w związku z obsługą PSN, zobowiązany jest do następujących usług transportowych oraz do przestrzegania towarzyszących im procedur:
 - a) transport, montaż i demontaż eksponatów, elementów zabudowy, wyposażenia i aranżacji każdego PSN,
 - b) przewóz z magazynu Zamawiającego oraz rozładowanie i przetransportowanie na wyznaczone miejsca (stoisko, magazyn PSN i stanowiska poszczególnych wystawców PSN) materiałów promocyjnych w stanie nienaruszonym i zgodnym z przekazanym opisem ilościowym oraz asortymentowym.
2. Wypełnienie wszelkich wymaganych prawem procedur związanych z odprawą celną i ubezpieczeniem jest obowiązkiem Wykonawcy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne przypadki nieprzestrzegania obowiązków wynikających w szczególności z prawa przewozowego, prawa transportowego, prawa drogowego oraz prawa celnego.

3. Szacowane wielkości materiałów promocyjnych Zamawiającego i wystawców dostarczanych przez Wykonawcę stanowią **Załącznik Nr 3** do Umowy. Ilość materiałów promocyjnych Zamawiającego może zostać zwiększona o 15% w stosunku do wagi wymienionej w **Załączniku Nr 3** do Umowy, bez zmiany wysokości wynagrodzenia.

§ 7

1. Własność PSN oraz odpowiedzialność dotycząca składowania i konserwacji elementów PSN:
- a) Wykonawca jest właścicielem (lub odpowiednio najemcą) wykonanych elementów PSN. Wykonawca oświadcza, że elementy te spełniają wymogi organizatorów imprez targowych,
 - b) Wykonawca jest odpowiedzialny za obsługę i składowanie elementów PSN w ramach wartości Umowy i w okresie jej obowiązywania,
 - c) elementy te są użyczane wyłącznie Zamawiającemu, na imprezy targowe wyszczególnione w **Załączniku nr 1** niniejszej Umowy oraz na życzenie Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy. Wykonawca nie może udostępniać i/lub wykorzystywać elementów stoiska innym podmiotom niż Zamawiający,
 - d) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącej konserwacji oraz odpowiedniego przygotowania do użytku wszystkich elementów stoiska przez cały okres trwania Umowy, w tym do przeprowadzania niezbędnych prac usuwających i niwelujących ewentualne powstałe uszkodzenia,
 - e) w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona niezbędnej konserwacji i napraw lub dostarczy uszkodzone elementy na kolejną z imprez targowych, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za daną imprezę na podstawie Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 5** do Umowy,
 - f) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania transportu, montażu, demontażu i nadzoru technicznego nad sprawnym funkcjonowaniem wszystkich elementów PSN przez cały okres trwania danej imprezy targowej,
 - g) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu do użytku wszystkie PSN, o których mowa w **Załączniku nr 1** do niniejszej Umowy z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez przedstawicieli Stron obecnych na stoisku,
 - h) w przypadku stwierdzenia uszkodzeń elementów PSN, powstałych z winy Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia z tego tytułu odszkodowania w wysokości równowartości uszkodzonego elementu. Stwierdzenie wszystkich powstałych w czasie trwania imprez targowych uszkodzeń musi zostać potwierdzone w zbiorczym protokole

przejęcia zdawczo – odbiorczym PSN po zakończeniu targów, podpisanym przez przedstawicieli Stron po zakończeniu trwania imprez targowych.

§ 8

1. Wielkość powierzchni PSN na poszczególnych imprezach targowych może ulegać zmianie w następujących przypadkach:
 - a) przydzielenia Zamawiającemu przez organizatora targów działki, która różni się wielkością lub lokalizacją od wstępnie planowanej,
 - b) jeżeli Zamawiający uzna, że liczba zgłoszeń uczestnictwa wystawców w PSN na danej imprezie targowej jest niewystarczająca,
 - c) jeżeli wzrost kosztów wynajmu powierzchni wystawienniczej na poszczególnych imprezach uniemożliwi Zamawiającemu wynajem stoisk wystawcom na dogodnych dla niego warunkach,
 - d) zmiany w sytuacji na rynku usług turystycznych, na które Zamawiający nie ma wpływu, podważające zasadność uczestnictwa lub powodujące konieczność wycofania się z danej imprezy targowej,
 - e) znacznego wzrostu zainteresowania udziałem Wystawców lub chęcią zorganizowania dodatkowych aktywności na stoisku, wymagających większej powierzchni.
2. W przypadku zmiany powierzchni PSN (tj. zmniejszenia lub zwiększenia), kwota należna Wykonawcy za wykonanie i udostępnienie danego PSN zostanie obliczona jako iloczyn ceny za 1 m² i powierzchni faktycznie objętej zabudową. Cenę zabudowy i udostępnienia 1 m² powierzchni PSN dla każdej z imprez targowych objętych Przedmiotem Umowy zawiera **Formularz Ofertowy** stanowiący **Załącznik nr 5 do Umowy**.
3. Zamawiający dopuszcza również możliwość rezygnacji z realizacji PSN na danej imprezie targowej z przyczyn opisanych w ust. 1 lit. a) – d).
4. Pisemna informacja o zmianie powierzchni PSN lub o rezygnacji z realizacji PSN na danej imprezie zostanie przekazana Wykonawcy najpóźniej na 30 dni przed terminem danej imprezy targowej. Zamawiający w takiej sytuacji pokryje udokumentowane koszty, jakie Wykonawca poniósł w związku z wykonywaniem Umowy.

§ 9

1. Zamawiający oświadcza, że majątkowe prawa autorskie do projektu architektonicznego i graficznego PSN przysługują Zamawiającemu. Wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę

zgodnie z przekazanym projektem, nie stanowi przeniesienia na Wykonawcę majątkowych praw autorskich do projektu.

2. Wykonawca będzie miał prawo jedynie do wykorzystania projektu w celu przygotowania PSN do udostępnienia Zamawiającemu, na warunkach niniejszej Umowy oraz do jego modyfikacji przed każdą imprezą targową.
3. Wykonawca jest właścicielem (lub odpowiednio – najemcą) elementów PSN. Elementy PSN są udostępniane wyłącznie Zamawiającemu na imprezy targowe wyszczególnione w Załączniku nr 1 do Umowy oraz na jego żądanie na inne imprezy w okresie obowiązywania Umowy. Za udostępnienie Zamawiającemu elementów PSN na inne imprezy niż opisane w Załączniku nr 1 do Umowy Wykonawca otrzyma dodatkowe wynagrodzenie ustalone odrębnie.
4. Przez okres trwania Umowy Wykonawca nie może użyczać ani wynajmować elementów PSN osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Warunki ewentualnego udostępnienia elementów PSN podmiotowi innemu niż Zamawiający, Strony, w przypadku zaistnienia takiej potrzeby, określa w odrębnej umowie.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie OC na prowadzenie działalności objętej Przedmiotem Umowy, którego suma ubezpieczenia wynosi min. 10 mln zł (słownie: dziesięć milionów złotych) lub min. 2,5 mln EUR (słownie: dwa i pół miliona euro). Kopia polisy OC Wykonawcy stanowi **Załącznik nr 6** do Umowy. Ponadto:
 - (1) Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej od wszelkich zdarzeń, za które z uwagi na swoją działalność mógłby ponieść odpowiedzialność cywilną wobec Zamawiającego lub osób trzecich z tytułu szkód wyrządzonych na osobie i na mieniu;
 - (2) Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia swoich pracowników od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz ubezpieczenia maszyn, sprzętu i wyposażenia, które będą wykorzystywane do wykonywania Przedmiotu Umowy, na sumę nie niższą niż ich wartość odtworzeniowa;
 - (3) określony powyżej obowiązek zawarcia umowy ubezpieczenia nie zwalnia w żadnym przypadku Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu wyrządzonych Zamawiającemu szkód, w szczególności pozostaje on zobowiązany do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu w części niezaspokojonej w ramach umowy ubezpieczenia, o której mowa w niniejszym ust. 5.

§ 10

1. **Z tytułu realizacji niniejszej Umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie w kwocie brutto ... PLN (słownie:).** Wynagrodzenie obejmuje łącznie wszystkie koszty wykazane w Formularzu Ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 5** do Umowy, z zastrzeżeniem dopuszczalności zmiany wynagrodzenia na zasadach wskazanych w § 18 w związku z § 8 ust. 2 Umowy.
2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie i udostępnienie PSN wraz z dostarczeniem materiałów promocyjnych Zamawiającego i wystawców, nadzór nad PSN podczas trwania imprez targowych, a także za wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, jakie nakłada na niego Umowa.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie etapami, po podpisaniu przez Strony protokołów, o których mowa w § 5 ust. 2 i 5 Umowy, na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po zakończeniu każdej imprezy targowej, zgodnie z kosztem każdej z imprez targowych, obliczonym przez Wykonawcę zgodnie ze stawkami wskazanymi w Formularzu Ofertowym.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 14 dni od daty przyjęcia faktury za udostępnienie PSN, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Przyjęcie faktury przez Zamawiającego nastąpi po podpisaniu protokołów, o których mowa w § 5 ust. 2 i 5.
5. W przypadku podpisania protokołów, o których mowa w § 5 ust. 2 i 5 z zastrzeżeniami dotyczącymi nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający potrąci z należnego Wykonawcy wynagrodzenia kary umowne naliczone na podstawie § 11 ust. 2.
6. Strony postanawiają, że datą zapłaty wynagrodzenia jest data złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
7. Wykonawca wyraża niniejszym zgodę na prawo potrącenia przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar umownych przewidzianych w Umowie.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości (słownie:) złożone zostało przez Wykonawcę w postaci pieniądza. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w przypadku braku potrąceń z tytułu nienależytego wykonania Umowy lub jej niewykonania lub innych sytuacji, w których zgodnie z Umową nastąpi potrącenie z kwoty zabezpieczenia.
9. Zamawiający zaspokoi swoje należności, o których mowa w § 11, przysługujące mu od Wykonawcy, z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli nie będzie możliwości potrącenia tych roszczeń z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

10. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz); niniejsze postanowienie stosuje się do innych wykazów, które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług.
11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w Wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w Wykazie. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek ujęty w Wykazie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 11

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę zabudowy na którejkolwiek imprezie targowej, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości do 100% wynagrodzenia przewidzianego za zabudowę na danej imprezie targowej.
2. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości do 30% wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za poszczególne imprezy targowe, jak również pokrycia wszelkich powstałych z tego tytułu roszczeń. Nienależyte wykonanie Umowy może polegać w szczególności na:
 - 1) wykorzystaniu do zabudowy stoiska innych materiałów niż określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) wydruk i zamieszczenie grafik na stoisku w jakości nieodpowiadającej projektom graficznym,
 - 3) opóźnienie w spedycji materiałów promocyjnych,
 - 4) zabudowa stoiska niezgodnie ze szczegółowym projektem PSN.
3. W przypadku, gdy wysokość szkody przewyższa wysokość kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. W przypadku braku zapłaty przez Wykonawcę lub w przypadku nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 18 ust. 16, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 1% wysokości niezapłaconego wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki ze strony Wykonawcy w wyżej określonych płatnościach.

łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2 powyżej, nie może przekroczyć 60% wynagrodzenia wskazanego w § 10 ust. 1. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2 i 3, nie może przekroczyć 60% wspomnianego wynagrodzenia.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności w przypadku niewykonania zabudowy w terminie przewidzianym na daną imprezę targową lub niewykonania albo rażąco niedbałego wykonania którejkolwiek zabudowy PSN na którejkolwiek imprezie targowej, lub w przypadku naruszenia przez Wykonawcę którekolwiek z zobowiązań, wskazanych w § 14 Umowy. Zamawiający ma prawo skorzystać z prawa odstąpienia składając Wykonawcy pisemne oświadczenie, w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Prawo odstąpienia nie ogranicza prawa Zamawiającego do żądania od Wykonawcy zapłaty kar umownych, o których mowa w § 11 Umowy.

§ 13

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z procedurami celnymi obowiązującym w krajach, gdzie odbywają się poszczególne imprezy targowe, na których realizowane będzie PSN.

§ 14

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Przedmiotu Umowy osobie trzeciej bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca nie może przenieść całości lub jakiegokolwiek części praw, ani też całości lub jakiegokolwiek części obowiązków wynikających z niniejszej Umowy. Wykonawca nie może także przenieść wykonywania całości lub części niniejszej Umowy na osobę trzecią. Jeżeli Wykonawca zamierza posługiwać się osobami trzecimi przy wykonywaniu niniejszej Umowy, musi uzyskać na to zgodę Zamawiającego pod rygorem uznania takiego działania Wykonawcy za rażące naruszenie postanowień niniejszej Umowy.
2. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności pieniężnych powstałych w wyniku realizacji poniższej Umowy.

§ 15

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którym powierzył realizację przedmiotu Umowy.

§ 16

W sprawach nie uregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 17

Wszelkie wyniki w trakcie stosowania Umowy spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 18

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić w przypadkach wskazanych w art. 455 ustawy PZP.
2. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej Umowy:

- 1) zmiany obowiązujących przepisów prawa odnoszących się do Umowy lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa,
- 2) zaistnienia okoliczności, z przyczyn obiektywnych niezależnych od Stron Umowy, powodujących konieczność zmiany pierwotnych warunków realizacji Przedmiotu Umowy, gdy dalsza realizacja Umowy na dotychczasowych warunkach uniemożliwiłaby dotrzymanie przez Wykonawcę istotnych warunków i postanowień Umowy, pomimo dołożenia przez Wykonawcę wszelkich starań,
- 3) wystąpienia problemów o charakterze technicznym lub technologicznym powodujących konieczność zastosowania równoważnych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż pierwotnie przewidywane,
- 4) wystąpienia zmian organizacyjnych dotyczących Zamawiającego, których nie można było przewidzieć przed datą zawarcia Umowy, mających wpływ na Przedmiot Umowy lub na warunki jego realizacji.

3. Zmiany warunków Umowy w następstwie przyczyn wymienionych w ust. 2 mogą dotyczyć:

- 1) wymagań określonych w OPZ (w tym sposobu realizacji Umowy), warunków płatności, kar umownych, zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, procedur odbiorowych i innych procedur o charakterze formalnym – w zakresie wymagającym dostosowania postanowień Umowy do zmian obowiązujących przepisów prawa, nowych wytycznych lub interpretacji wydanych przez odpowiednie organy lub zmienionych warunków lub okoliczności wykonania Umowy,
 - 2) wynagrodzenia, o którym mowa w § 10, w przypadku, gdy na skutek zmian postanowień Umowy, ulega zmianie zakres lub sposób wykonania Umowy powodujący po stronie Wykonawcy wzrost kosztów lub wzrost wartości świadczenia uzyskanego przez Zamawiającego. Zmiana wynagrodzenia nastąpi wówczas wyłącznie w zakresie zwiększonych kosztów lub wartości dodatkowego świadczenia.
4. Każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy na podstawie przepisów Ustawy PZP lub ust. 2 i 3 powyżej. We wniosku Strona zobowiązana jest wskazać podstawę prawną żądania, podania uzasadnienia faktycznego i prawnego, w razie konieczności przedstawienia dowodów potwierdzających twierdzenia podniesione w uzasadnieniu oraz podania treści proponowanej zmiany.
5. W przypadku, gdy zmiana Umowy prowadzi również do zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 10, w celu wykazania wzrostu kosztów lub wzrostu wartości świadczenia uzyskanego przez Zamawiającego, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu zmiany, oraz wskaże kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Zamawiający niezwłocznie ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji, w szczególności poprzez zaakceptowanie wskazanej przez Wykonawcę kwoty lub poprzez zgłoszenie zastrzeżeń i żądanie wyjaśnień co do poszczególnych elementów kalkulacji.
6. Zmiana Umowy następuje w drodze zawarcia przez Strony aneksu w formie pisemnej lub w formie elektronicznej pod rygorem nieważności.
7. Stosownie do treści art. 436 ust. 4 lit. b) Ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 10 Umowy w następujących przypadkach:

- 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r. poz. 2207 ze zm.),
- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 ze zm.)

- jeśli zmiany określone w pkt 1) – 4) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

8. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 7 pkt 2 lub 3 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 7 pkt 4 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z objęciem nowych pracowników Wykonawcy wykonujących Umowę pracowniczymi planami kapitałowymi lub rezygnacją pracowników Wykonawcy wykonujących Umowę z udziału w tych planach.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 2, wynagrodzenie ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy w związku ze zmianą wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi stanowiące Przedmiot Umowy, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń

publicznoprawnych od kwoty wzrostu lub obniżenia minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy.

10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 3 lub 4, wynagrodzenie ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi stanowiące Przedmiot Umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
11. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 7, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym, zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia.
12. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 7 pkt 2 lub pkt 3 lub pkt 4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na jego koszty wykonania Umowy, w szczególności:

- 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi stanowiące Przedmiot Umowy, wraz z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 2, lub
- 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi stanowiące Przedmiot Umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 3, lub

3) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi stanowiące Przedmiot Umowy, wraz z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 4,

- wraz z potwierdzającymi zawarte w zestawieniach wyliczenia dokumentami źródłowymi takimi jak dokumenty księgowo i kadrowe (np. umowy o pracę, oświadczenia pracowników).

13. Jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy.
14. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 13, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
15. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 13.
16. Zamawiający przewiduje dokonanie zmiany wysokości należnego Wykonawcy maksymalnego wynagrodzenia za świadczenie usług objętych Umową, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia (dalej: „Waloryzacja”). Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na 180 dni, licząc od dnia zawarcia Umowy. Warunkiem dokonania Waloryzacji jest zawarcie stosownego aneksu do Umowy w formie pisemnej lub w formie elektronicznej pod rygorem nieważności.
17. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w odniesieniu do wskaźnika zmiany kosztów (średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem) ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego za

poprzedni rok kalendarzowy, na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a) ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2020 poz. 53, ze zm.). Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia z przyczyn wskazanych w ust. 16 zobowiązana jest uzasadnić swój wniosek, przedstawiając stosowne dokumenty potwierdzające wzrost lub spadek średnich cen krajowych oraz ich wpływ na koszt wykonania zamówienia.

18. Strony umowy mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 16, w przypadku, gdy zmiana kosztów związanych z realizacją Umowy będzie wyższa lub niższa o co najmniej 5% od wysokości średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, o którym mowa w ust. 17.
19. Strona umowy, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od zmiany kosztów związanych z realizacją umowy, może zwrócić się z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 16, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wraz z wnioskiem, strona Umowy będzie zobowiązana pisemnie przedstawić szczegółową kalkulację uzasadniającą odpowiednio wzrost albo obniżenie kosztów.
20. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 16 może wynieść 10% maksymalnego wynagrodzenia netto za wykonanie Usług, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy.
21. Strona, do której wpłynął wniosek o dokonanie Waloryzacji, ustosunkuje się do niego w terminie 14 dni od dnia wpływu wniosku, w szczególności poprzez jego akceptację lub wezwanie do jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień co do treści wniosku, w tym wyjaśnień co do poszczególnych elementów kalkulacji cen materiałów lub kosztów. W takim przypadku Strona, która złożyła wniosek, będzie zobowiązana do uzupełnienia wniosku lub złożenia wyjaśnień w zakresie określonym w wezwaniu w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania. Po otrzymaniu uzupełnionego wniosku lub wyjaśnień Strona, do której wpłynął wniosek o Waloryzację, poinformuje drugą Stronę o wyrażeniu albo niewyrażeniu zgody na Waloryzację w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzupełnionego wniosku lub stosownych wyjaśnień.
22. Niezależnie od innych postanowień Umowy, wniosek o Waloryzację, a także korespondencja prowadzona w jego przedmiocie, o której mowa w ustępie powyżej, będą sporządzane pisemnie pod rygorem nieważności.
23. Waloryzacja wynagrodzenia będzie dotyczyła tylko niewykonanej części Umowy.
24. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zwaloryzowane, jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, na zasadach

analogicznych do dokonanej Waloryzacji jeżeli okres obowiązywania umowy zawartej z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy.

25. Strony przewidują również możliwość zmiany wynagrodzenia, jednakże łącznie nie więcej 30% pierwotnej kwoty wynagrodzenia, wskazanej w § 10 ust. 1 Umowy, przez cały okres obowiązywania Umowy, poprzez:
- a) zmniejszenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy, w związku ze zmniejszeniem powierzchni PSN lub całkowitą rezygnacją Zamawiającego z realizacji PSN na danej imprezie targowej z przyczyn, o których mowa w § 8 ust. 1 lit. a) – d) oraz ust. 2 Umowy, jednakże nie więcej niż o wartość zmniejszenia danego zamówienia określonego pierwotnie w Załączniku nr 1 do Umowy i wycenionego w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy,
 - b) zwiększenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy, w związku ze zwiększeniem powierzchni PSN z przyczyn, o których mowa w § 8 ust. 1 lit. a) i e) oraz ust. 2 Umowy, jednakże nie więcej niż o wartość zwiększenia danego zamówienia określonego pierwotnie w Załączniku nr 1 do Umowy i wycenionego w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy.
26. W sytuacji opisanej w ust. 25 pkt a) niniejszego paragrafu, Wykonawca, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia wejścia w życie nowych przepisów, może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedstawiając wraz z wnioskiem, szczegółową kalkulację uzasadniającą wzrost kosztów, wynikający ze zmiany ww. przepisów.
27. Zamawiający dokona analizy przedłożonej kalkulacji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej otrzymania, przekazując Wykonawcy akceptację lub też odrzucenie proponowanej zmiany, wraz z uzasadnieniem. Wykonawca w terminie siedmiodniowym będzie się mógł odnieść do odpowiedzi Zamawiającego, składając ponowny wniosek w przedmiotowym zakresie. W takiej sytuacji Zamawiający udzieli ostatecznej odpowiedzi na ponowny wniosek Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
28. W przypadkach braku wniosku Wykonawcy, o którym mowa w ust. 26 niniejszego paragrafu, złożenie tego wniosku po terminie albo też odrzucenia wniosku lub ponownego wniosku przez Zamawiającego, do zmiany Umowy nie dochodzi. W przeciwnym wypadku Umowa zostanie zmieniona w odniesieniu do niewykonanego dotychczas jej zakresu, w wysokości znajdującej uzasadnienie w zaakceptowanej przez Zamawiającego kalkulacji Wykonawcy.

§ 19

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Wszystkie Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

1. Szczegółowy wykaz targów objętych zamówieniem
2. Projekt graficzny
3. Szacowane wielkości materiałów promocyjnych przewidzianych do transport (w kg.)
4. A) *PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY PRZEKAZANIA PSN PRZED ROZPOCZĘCIEM TARGÓW*
4. B) *PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY PRZEKAZANIA PSN PO ZAKOŃCZENIU TARGÓW.*
5. Formularz Ofertowy.
6. Kopia polisy OC.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Szczegółowy wykaz targów objętych zamówieniem

lp.	nazwa targów	kraj	organizator PSN /POT lub ZOPOT/	termin	Powierzchnia w m2
1	IMEX, Frankfurt – targi przemysłu spotkań	Niemcy	POT Warszawa/ ZOPOT Berlin	14-16.05.2024	90
2	IFTM TOP RESA, Paryż	Francja	POT Warszawa/ ZOPOT Paryż	17 – 19.09.2024	60
3	WTM, Londyn	Wielka Brytania	POT Warszawa/ ZOPOT Londyn	05 -07.11.2024	195
4	IBTM, Barcelona – targi przemysłu spotkań	Hiszpania	POT Warszawa/ ZOPOT Madryt	19-21.11.2024	70
5	FITUR, Madryt	Hiszpania	POT Warszawa/ ZOPOT Madryt	2025 (styczeń)	115
6	ITB Berlin	Niemcy	POT Warszawa/ ZOPOT Berlin	04-06.03.2025	500
7	IMEX, Frankfurt – targi przemysłu spotkań	Niemcy	POT Warszawa/ ZOPOT Berlin	14-16.05.2025	90

Projekt graficzny

Załącznik nr 2 do Umowy

Załącznik nr 3 do Umowy

**Szacowane wielkości materiałów promocyjnych
przewidzianych do transport(w kg.)**

lp.	nazwa targów	termin	Powierzchnia w m2	ilość materiałów promocyjnych POT do transportu na targi w kg.
1	IMEX, Frankfurt – targi przemysłu spotkań	14-16.05.2024	90	3 000
2	IFTM TOP RESA, Paryż	17 – 19.09.2024	60	3 000
3	WTM, Londyn	05 -07.11.2024	195	5 000
4	IBTM, Barcelona – targi przemysłu spotkań	19-21.11.2024	70	3 000
5	FITUR, Madryt	2025 (styczeń)	115	3 000
6	ITB Berlin	04-06.03.2025	500	6 000
7	IMEX, Frankfurt – targi przemysłu spotkań	14-16.05.2025	90	3 000

Ilość materiałów promocyjnych wyszczególnionych w tabeli może wzrosnąć o 15% wagi bez zmiany wynagrodzenia dla Wykonawcy.

Załącznik nr 4a do Umowy

Miejscowość, data.....

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY PRZEKAZANIA PSN PRZED ROZPOCZĘCIEM TARGÓW

Wykonawca, prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą
....., udostępnia Polskiej Organizacji Turystycznej (POT)/ZOPOT do używania Polskie
Stoisko Narodowe (PSN) organizowane na (nazwa targów i miejsce)

1. Strony stwierdzają, że PSN jest wykonane zgodnie z projektami szczegółowymi zaakceptowanymi przez poszczególnych Wystawców PSN oraz, że stan techniczny PSN nie wzbudza zastrzeżeń Polskiej Organizacji Turystycznej.*
2. Strony stwierdzają, że PSN nie jest wykonane zgodnie z projektami szczegółowymi zaakceptowanymi przez poszczególnych Wystawców PSN oraz, że stan techniczny PSN wzbudza następujące zastrzeżenia Polskiej Organizacji Turystycznej/ZOPOT:*

 - a)
 - b)

3. Strony stwierdzają, że liczba elementów nietypowych jest **zgodna/nie jest zgodna** z projektem.*

Pomimo wskazanych niżej usterek Zamawiający dopuszcza stoisko do funkcjonowania,

Wymienione niżej usterki stanowią podstawę do roszczeń w stosunku do wykonawcy*

*** niepotrzebne skreślić.**

.....
(Podpis Przedstawiciela Wykonawcy)

.....
(Podpis Przedstawiciela Zamawiającego)

Załącznik nr 4b do Umowy

Miejscowość, data.....

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY PRZEKAZANIA PSN
PO ZAKOŃCZENIU TARGÓW.**

Polska Organizacja Turystyczna/ZOPOT zwraca firmie, reprezentowanej przez, udostępnione elementy zabudowy Polskiego Stoiska Narodowego (PSN) wykorzystywane na międzynarodowych targach turystycznych (nazwa targów i miejsce)

1. Strony ustalają, że stan rzeczywisty po przekazaniu zwrotnym elementów nie posiada uszkodzeń i nie wzbudza zastrzeżeń firmy*.

 2. Strony ustalają, że stan rzeczywisty po przekazaniu zwrotnym elementów posiada następujące uszkodzenia:
 - a)

 - b)
- i wzbudza zastrzeżenia firmy*

*** niepotrzebne skreślić.**

.....

.....

Podpis Przedstawiciela Wykonawcy
Zamawiającego

Podpis Przedstawiciela

Załącznik Nr 7 do SWZ

.....
 pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/
 Wykonawców wspólnie ubiegających się
 o udzielenie zamówienia

WYKAZ USŁUG

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Zabudowa powierzchni targowej na Polskim Stoisku Narodowym realizowanym na międzynarodowych targach turystycznych IMEX we Frankfurcie, IFTM TOP RESA w Paryżu, WTM w Londynie, IBTM w Barcelonie, FITUR w Madrycie oraz ITB w Berlinie w latach 2024-2025 r.**”, znak sprawy: 3/2024/ML,

Oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonaliśmy/wykonujemy należycie następujące usługi:

L.p.	Przedmiot wykonanej/ wykonywanej usługi	Powierzchnia stoiska targowego [m ²]	Data wykonania/ wykonywania usługi	Podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane/ są wykonywane	Wartość wykonanej/ wykonywanej usługi brutto [PLN]
1.					
2.					
3.					

Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody potwierdzające, że wymienione w wykazie usługi, zostały wykonane należycie - wystawione przez podmioty, dla których je wykonano.

*Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania
kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

Załącznik Nr 8 do SWZ

.....
pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/
Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia

**Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Zabudowa powierzchni targowej na Polskim Stoisku Narodowym realizowanym na międzynarodowych targach turystycznych IMEX we Frankfurcie, IFTM TOP RESA w Paryżu, WTM w Londynie, IBTM w Barcelonie, FITUR w Madrycie oraz ITB w Berlinie w latach 2024 -2025 r.**”, znak sprawy: **3/2024/ML**, oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,

są nadal aktualne.

*Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania
kwalifikowanym podpisem elektronicznym*