**UMOWA Nr SA.271. … .2021**

zawarta w dniu ………………….. roku w Głogowie Małopolskim pomiędzy:

Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe

Nadleśnictwem Głogów,

ul. Fabryczna 57, 36-060 Głogów Małopolski, NIP: 813-00-04-118,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

Nadleśniczego Nadleśnictwa Głogów - Piotra Brewczyńskiego

a

………………………………………………………………………………….,

Adres:………………………………………………………………NIP: ……………………………..

zwaną dalej **Wykonawcą**,

reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………

W wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy na zadanie pn.: **„Wykonanie dokumentacji projektowej i przygotowanie procesu inwestycyjnego na budowę przyłączy wodociągowych w Nadleśnictwie Głogów”**, przeprowadzonym zgodnie z Zarządzeniem nr 3 Nadleśniczego Nadleśnictwa Głogów z dnia 12.03.2021 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „„Wykonanie dokumentacji projektowej i przygotowanie procesu inwestycyjnego na budowę przyłączy wodociągowych w Nadleśnictwie Głogów”:

Część nr 1: „Wykonanie dokumentacji projektowej i przygotowanie procesu inwestycyjnego dla zadania pn. *Budowa przyłącza wodociągowego do leśniczówki Leśnictwa Czarna*”,

Część nr 2: „Wykonanie dokumentacji projektowej i przygotowanie procesu inwestycyjnego dla zadania pn.: *Budowa przyłącza wodociągowego do punktu poboru wody dla celów przeciwpożarowych w Leśnictwie Bór wraz z niezbędną infrastrukturą i urządzeniami punktu poboru wody*”.

Zamówienie obejmuje:

* Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego,
* Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
* Opracowanie przedmiaru robót,
* Opracowanie kosztorysu inwestorskiego,
* Uzyskanie mapy do celów projektowych,
* Uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy (jeśli będzie wymagana),
* Uzyskanie w imieniu inwestora zgód na wejście w teren,
* Uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę oraz niezbędnych decyzji, opinii i ekspertyz (jeśli będą wymagane) lub skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę.

Szczegółowy opis zamówienia zawarty jest w SIWZ znak: SA.270.20.2021.

**§ 2**

**Warunki i terminy realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy: od dnia podpisania umowy do ……………………………. roku (9 miesięcy od podpisania umowy dla części nr 1, oraz 6 miesięcy od podpisania umowy dla części nr 2).
2. Za wykonanie przedmiotu umowy uznaje się przekaznie na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego kompletnej dokumentacji zgodnej z Opisem Przedmiotu Zamówienia wraz z prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę (jeśli będzie wymagana) lub skuteczego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę – bez zastrzeżeń. Sprawdzenie dokumentacji pod względem zgodności z OPZ przez Zamawiającego odbędzie się w terminie 7 dni od dnia przekazania.
3. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania wersji papierowej dokumentacji projektowych wchodzących w zakres opracowania w następujących ilościach:

a) projekt budowlano-wykonawczy:

- w zakresie niezbędnym do uzyskania prawomocnej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielenia pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych niewymagających uzyskania pozwolenia na budowę – 4 egz.,

- w przypadku wymogu uzyskaniu prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę (oryginał i kopie projektu budowlanego) – 4 egz.,

b) kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 kpl.

Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania 1 kompletu pełnej dokumentacji projektowej w formie elektronicznej na nośniku elektronicznym.

1. Brak uwag ze strony Zamawiającego do wykonanej dokumentacji w zakresie jej kompletności nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowość merytoryczną jej wykonania.

**§ 3**

**Konsultacje i uzgodnienia prac projektowych**

1. Wykonawca zobowiązany jest podczas realizacji zamówienia do konsultacji i uzgodnień rozwiązań projektowych z Zamawiającym. Strony zgodnie oświadczają, że będą współdziałać w celu wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Spotkania konsultacyjne będą się odbywać na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od dnia przesłania informacji o potrzebie odbycia konsultacji. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do odbycia konsultacji w zależności od potrzeb wynikających z postępu prac projektowych.
3. Wszystkie propozycje rozwiązań projektowych, w tym proponowanych do użycia materiałów budowlanych, przedłożone przez Wykonawcę wymagają zgody (zatwierdzenia) Zamawiającego.
4. Zamawiający zatwierdzi lub wniesie uwagi do przedstawionych rozwiązań w terminie do 5 dni roboczych od ich przedłożenia przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego w opracowywanej dokumentacji projektowej.

**§ 4**

**Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz normami.
2. Wykonawca oświadcza, że: posiada uprawnienia lub dysponuje pracownikami posiadającymi uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy, o których mowa w przepisach prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. 2020 poz. 1333), należącymi do właściwej miejscowo Izby Architektów lub Inżynierów Budownictwa, oraz posiada obowiązkowe ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na czas trwania umowy i udzielonej rękojmi.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 będzie pełnił nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych, w ramach zadania inwestycyjnego wynikającego z przedmiotu umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy zgodnie ze złożonym harmonogramem, który stanowi załącznik do umowy.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy Strony uzgadniają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

 **brutto: ……………………. zł,**

 **(słownie: ………………………………………….)**

1. Ustalone wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
2. Podstawą zapłaty będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura.
3. Wykonawca wystawi fakturę za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego kompletnej dokumentacji zgodnej z Opisem Przedmiotu Zamówienia.
4. Zamawiający dokona zapłaty umówionego wynagrodzenia w terminie 14 dni od daty otrzymania od Wykonawcy faktury, przelewem na konto wskazane na fakturze.
5. W wynagrodzeniu określonym w pkt. 1 są uwzględnione wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

**§ 6**

**Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że przekazuje na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całej dokumentacji projektowej określonej w § 1 – we wszystkich polach eksploatacji oraz wszelkie majątkowe prawa autorskie zależne, a w szczególności prawo do wprowadzania zmian w projekcie, uzupełniania go oraz rozpowszechniania na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający nabywa prawa majątkowe z chwilą dokonania zapłaty wynagrodzenia przysługującego za wykonanie dokumentacji projektowej.
2. Zamawiający zobowiązuje się do honorowania wszelkich praw wynikających z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 04 lutego 1994 r. do czasu nabycia przez niego praw w sposób określony w ust. 1.

**§ 7**

**Podwykonawcy**

1. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

**§ 8**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosić będzie 5 % wynagrodzenia brutto, tj. …………………..……. zł
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

1. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form o których mowa w pkt 3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
2. Zwrot zabezpieczenia:

Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70% do 30 dni od uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę i końcowego odbioru prac (podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego), natomiast pozostała część zabezpieczenia, tj. 30% kwoty pozostaje na zabezpieczeniu roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady i zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.

1. Zamawiający nie przewiduje faktur częściowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

**§ 9**

**Gwarancja i Rękojmia**

1. Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji na wykonaną dokumentację projektową od dnia protokolarnego przekazania Zamawiającemu kompleksowej dokumentacji do dnia zakończenia robót budowlanych i uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie lub skutecznego zgłoszenia zakończenia robót budowlanych.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 2 lata rękojmi od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego na wykonany przedmiot zamówienia.
3. Okres rękojmi ustala się od dnia protokolarnego przekazania Zamawiającemu kompleksowej dokumentacji zgodnie z OPZ.
4. Wykonawca w okresie gwarancji i rękojmi zobowiązuje się do wprowadzenia wymaganych poprawek i uzupełnień do wykonanej dokumentacji w terminie do 14 dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego.
5. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia w ramach gwarancji i rękojmi stwierdzonych w tym okresie wad przedmiotu umowy, Zamawiający usunie te wady przy pomocy podmiotu trzeciego na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża swoją zgodę.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w formie kar umownych.
2. Kary umowne będą naliczane w stosunku do ceny (brutto), o której mowa w § 5 ust. 1, w następujący sposób:
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
	1. 0,5 % ceny za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, liczonej od dnia wyznaczonego na wykonanie prac do dnia faktycznego odbioru, jeżeli opóźnienie powstało z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
	2. 0,3 % ceny za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad liczony od dnia wyznaczonego na wykonanie ich usunięcia w okresie trwania umowy,
	3. 0,3 % ceny za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad liczony od dnia wyznaczonego na wykonanie ich usunięcia w okresie trwania rękojmi,
	4. 20 % ceny z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 0,3 % ceny za każdy dzień zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, zgodnie z § 2 ust.2.
5. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.
6. Jeżeli wartość należnych kar umownych nie pokryje wartości poniesionej szkody, strony będą mogły dochodzić jej naprawienia w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Ostateczna suma naliczonych kar umownych, o których mowa w pkt. 2.1).a) i b) będzie pomniejszać końcowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, natomiast kary, o których mowa w pkt. 2.1).c) i d) będą płatne na podstawie wystawionej noty księgowej.

**§ 11**

**Przedstawiciele stron**

1. Do kierowania pracami projektowymi, stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca wyznacza …………………………………………………
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się ………………………………………………….

**§ 12**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

Wykonawca odpowiada za należyte wykonanie umowy na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym i w przepisach szczególnych, a zwłaszcza w ustawie Prawo budowlane.

**§ 13**

# Odstąpienie od umowy

Strony postanawiają, że przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w wypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać wyczerpujące uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

**§ 14**

**Zmiany umowy**

* + 1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:
1. rozszerzenia zakresu wykonywanych usług projektowych objętych przedmiotem Umowy nie wymagających zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli konieczność wprowadzenia tych zmian pojawiła się dopiero w trakcie realizacji Umowy,
2. zmian wynikających ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w tym w szczególności zmiany stawki podatku VAT,
3. zmiany terminu realizacji Umowy, gdy dochowanie terminu wskazanego pierwotnie okazało się niemożliwe z powodów, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca, w szczególności będących następstwem działań organów administracji państwowej, polegających na:
	* + - * przekroczeniu określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których są zobowiązane na mocy przepisów prawa,
				* konieczności uzyskania orzeczenia sądu lub organu, której nie przewidywano przy zawarciu Umowy,
				* odmowy wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
4. zmian wynikających z zaistnienia zdarzenia o charakterze siły wyższej, tj. zdarzenia, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stanu nadzwyczajnego, klęski żywiołowej, epidemii, ograniczeń związanych z kwarantanną, embarga, rewolucji, zamieszek i strajków, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
5. zmian personelu kluczowego Wykonawcy na inny legitymujący się uprawnieniami i doświadczeniem, w przypadku wystąpienia istotnej przyczyny uniemożliwiającej dotychczasowej osobie wykonywanie swoich obowiązków.
	* 1. Warunkiem wprowadzenia zmian jest podpisanie przez strony aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
		2. Zmiana harmonogramu w zakresie terminów realizacji poszczególnych zadań nie będzie traktowana jako zmiana umowy i nie będzie wprowadzana aneksem do umowy pod warunkiem:
6. wyrażenia pisemnej zgody (akceptacji harmonogramu) przez Zamawiającego,
7. nie będzie zmieniać ostatecznego terminu realizacji zamówienia.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
	1. Kodeksu cywilnego,
	2. Prawa budowlanego,
	3. Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jedna dla Wykonawcy i jedna dla Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowią:
	1. Oferta Wykonawcy,
	2. SIWZ,
	3. Harmonogram terminowy realizacji zadania,
	4. Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy i usunięcia wad,
	5. Dokument potwierdzający ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej.

**Wykonawca Zamawiający**