

Oś.271.2.2024.AŁM

## Zapytanie ofertowe

( dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000 zł )

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art.2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. –Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2024 r., poz. 1605 ze zm.) Wójt Gminy Wojciechowice zaprasza do złożenia oferty na wykonanie dostawy mebli, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach programu **Pierwszy dzienny opiekun w gminie Wojciechowice** do Publicznej Szkoły Podstawowej w Bidzinach, Bidziny 121, 27-532 Wojciechowice na zadanie „ **Zakup, dostawa i montaż: mebli, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach programu Pierwszy dzienny opiekun w gminie Wojciechowice do Publicznej Szkoły Podstawowej w Bidzinach.**”

### I. Zamawiający:

**Gmina Wojciechowice**  
**Wojciechowice 50**  
**27-532 Wojciechowice**  
**Tel./fax. 15 861 40 23, email: [sekretariat@wojciechowice.com.pl](mailto:sekretariat@wojciechowice.com.pl)**

### I. Rodzaj zamówienia: dostawa

### II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: zakup, dostawa i montaż: mebli, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach programu **Pierwszy dzienny opiekun w gminie Wojciechowice**, ujętych w Załącznik Nr 3 i 3a – Specyfikacja techniczna do zapytania ofertowego. W załączniku 3a są ujęte zabawki ogrodowe do samodzielnego montażu.
2. Wszystkie dostarczone meble, wyposażenie i pomoce dydaktyczne objęte niniejszym zamówieniem muszą być: fabrycznie nowe, nieużywane, wolne do wad, kompletne i najwyższej jakości, oryginalnie zapakowane, nie noszące śladów otwierania, demontażu lub wymiany jakichkolwiek elementów, nie regenerowane, objęte gwarancją producenta. Oferowane meble, wyposażenie i pomoce dydaktyczne winny być dopuszczone do stosowania w placówkach oświatowych i posiadać odpowiednie certyfikaty, atesty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem. Dostawca zapewnia w ramach zamówienia usługę integracji i konfiguracji urządzeń oraz szkolenia.
3. Podane parametry w specyfikacji cenowej stanowią minimalne wymagania. Zamawiający dopuszcza sprzęt o parametrach wyższych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### III. Termin wykonania zamówienia

Ustala się termin wykonania zamówienia do **20 listopada 2024 r.**

#### **IV. Termin związania z ofertą:**

Ustala się termin związania z ofertą 30 dni, bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania.

#### **V. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zadania.**

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz przedłożą stosowne Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu ( Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego ).

#### **VII. Kryteria oceny.**

1. Jedynym kryterium oceny jest najniższa **cena brutto**. Cena – znaczenie kryterium – 100 %.

2. Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

3. Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 100.

4. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.

5. Wykonawca przedstawi w ofercie cenę całkowitą brutto obejmującą całość przedmiotu zamówienia( zakup, dostawa i montaż), podając ją w zapisie liczbowym i słownie. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

#### **VIII. Wyplata wynagrodzenia za wykonanie zamówienia.**

1. Wykonawca określi w Formularzu ofertowym cenę ofertowa ( wynikającą z formularzy cenowych stanowiących Załączniki Nr 4 i 4a) , za którą Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

3. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

4. Wyplata wynagrodzenia za wykonanie zamówienia będzie jednorazowe po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia oraz wystawieniu przez Wykonawcę faktury z określeniem nabywcy i odbiorcy zamówienia, w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury.

5. W przypadku powstania oszczędności z otrzymanego dofinansowania w ramach programu Pierwszy dzienny opiekun w gminie dopuszcza się możliwość poszerzenia zakresu zamówienia o kwotę tych oszczędności.

## **X. Opis przygotowania oferty.**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę w języku polskim należy składać w formie wypełnionego Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
  - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – Załącznik Nr 1
  - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 2
  - c) wypełniony formularz cenowy (Załącznik Nr 4 i 4a).
3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
4. Oferta winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis elektroniczny osoby uprawnionej lub upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy.

## **XI. Miejsce i termin składania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć przez platformę zakupową link:  
**platformazakupowa.pl/pn/Wojciechowice do dnia 25 października 2024 r. do godz. 9.00.**  
Otwarcie ofert nastąpi **25 października 2024 r. o godz. 9.30.**
2. Oferta wraz z załącznikami winna być opatrzona podpisem elektronicznym tj.: podpis kwalifikowany elektroniczny lub podpis zaufany.

**XII. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego:** .w sprawie przedmiotu zamówienia: Agnieszka Łuba - Mendyk, tel. 158614023 wew. 13; sprawie procedury udzielenia zamówienia: Dorota Czajkowska -Maj tel. 158614023 wew. 16.

**XIII. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje poprzez platformę zakupową.**

**XIV. Zamawiający powiadomi faksem lub meilem lub telefonicznie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę o terminie i miejscu zawarcia umowy.**

**XV. 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania cenowego na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn.**

**2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego w przypadku nie otrzymania dofinansowania w ramach programu Pierwszy dzienny opiekun w gminie.**

## **XVI. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wojciechowice z siedzibą: Wojciechowice 50, 27-532 Wojciechowice, e-mail: [urząd@wojciechowice.com.pl](mailto:urząd@wojciechowice.com.pl), tel. 15 8614 023, reprezentowana przez Wójta

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie pod adres Administratora

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w **celu związanym z postępowaniem przetargowym**, prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.). 6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,

- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;

- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

13. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

14. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

## **VII. Załączniki:**

1. Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 2
3. Specyfikacja techniczna – Załącznik Nr 3 i 3a
4. Formularz cenowy – Załącznik Nr 4 i 4a
4. Projekt umowy – Załącznik Nr 5

