

Znak: ST.265.03/2/.2021

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

dla zamówienia o wartości mniejszej niż 130 000,- złotych netto

ZAMAWIAJĄCY

Powiat Wysokomazowiecki
18-200 Wysokie Mazowieckie, ul. Ludowa 15A
NIP 722-160-00-38

Zarząd Dróg Powiatowych w Wysokiem Mazowieckiem

ul. 1 Maja 8,
18-200 Wysokie Mazowieckie
tel./fax. +48 86 2757481 do 85
fax +48 86 2757480
e-mail: emilia.sekowska@zdpwm.pl

Niniejsza procedura prowadzona jest w oparciu o:

- Komunikat Wyjaśniający Komisji, dotyczący prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (2006/C 179/02).
- Wyrok Sądu z dnia 20 maja 2010 roku (Sprawa T-258/06 - Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej C179/32 PL3.7.2010).
- Art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 2019) oraz zmian wprowadzonych ustawą z dnia 27 listopada 2020 r. o zmianie ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi, ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020 roku, poz. 2275).
- Ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622, 1649, 2020, z 2020 r. poz. 284, 374, 568, 695, 1175).

Zaprasza się Wykonawców do składania ofert na

Usługi: „**Wykonanie dokumentacji projektowej na przebudowę przejścia dla pieszych przy bramie głównej do SM MLEKOVITA wraz z przebudową odcinka drogi powiatowej Nr 2072B ul. Ludowa w Wysokiem Mazowieckiem.**”

Wspólny Słownik Zamówień- Common Procurement Vocabulary (CPV) - CPV: CPV: 71.32.20.00-1

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie dokumentacji projektowej na przebudowę przejścia dla pieszych przy bramie głównej do SM MLEKOVITA wraz z przebudową odcinka drogi powiatowej Nr 2072B ul. Ludowa w Wysokiem Mazowieckiem.

W ramach inwestycji przewiduje się m. in.: przesunięcie przejścia dla pieszych wraz z zastosowaniem ramp krawężnikowych i budową azylu dla pieszych - wyspa w krawężnikach z kostki betonowej , zastosowanie płytek ostrzegawczych z wypustkami okrągłymi na dojściach do przejścia dla pieszych i azylu dla pieszych, zmianę oznakowania pionowego i poziomego, rozbiórkę istniejącej zatoki postojowej, budowę doświetlenia przejścia dla pieszych, przebudowę napowietrznej linii komunalno-oświetleniowej, przebudowę doziemnej sieci energetycznej, przebudowę wpustów ulicznych wraz z przykanalikami, budowę jezdni dla KR5 z betonu asfaltowego, budowę pasa do skrętu w lewo - dobudowa jednego pasa ruchu, skosy 1:15, wykonanie zieleńców.

Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, a zwłaszcza z :

- 1) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego , stanowiącego załącznik do obwieszczenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 maja 2013 roku (poz.1129)
- 2) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie wykazu robót budowlanych (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1125).
- 3) Ustawą dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 215, 471.)
- 4) ustawą z 07.07.1994r. Prawo budowlane , Dz. U. 1994 Nr 89 poz. 414 Opracowano na podstawie: t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, 2127, 2320, z 2021 r. poz. 11, 234, 282.
- 5) Ustawę z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843, ze zm) .
 - Przedmiot zamówienia należy opisać w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.
 - Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję.
 - Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny". Dodając w opisie przedmiotu zamówienia określenie "równoważny" oraz przedstawi TRZY NA RYNKU ISTNIEJĄCE ROZWIAZANIA

Zakresem zamówienia objęte jest wykonanie:

- 5 egz. projektu budowlanego + wersja elektroniczna na CD (np. skan, pliki w formacie .doc lub .pdf)
- 5 egz. projektu technicznego (wykonawczego) + wersja elektroniczna na CD,
- 2 egz. Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych Drogowych (STWiORB) + wersja elektroniczna na CD,

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych zawierać będzie co najmniej:

1) część ogólną, obejmującą:

- a) nazwę nadaną zamówieniu przez zamawiającego,
- b) przedmiot i zakres robót budowlanych,
- c) wyszczególnienie i opis prac towarzyszących i robót tymczasowych,
- d) informacje o terenie budowy zawierające wszystkie niezbędne dane istotne z punktu widzenia:
 - organizacji robót budowlanych,
 - zabezpieczenia interesów osób trzecich,
 - ochrony środowiska,
 - warunków bezpieczeństwa pracy,
 - zaplecza dla potrzeb wykonawcy,
 - warunków dotyczących organizacji ruchu,
 - ogrodzenia,
 - zabezpieczenia chodników i jezdni,
- e) w zależności od zakresu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia - nazwy i kody:
 - grup robót,
 - klas robót,
 - kategorii robót,

f) określenia podstawowe, zawierające definicje pojęć i określeń nigdzie wcześniej niezdefiniowanych, a wymagających zdefiniowania w celu jednoznacznego rozumienia zapisów dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;

2) wymagania dotyczące właściwości wyrobów budowlanych oraz niezbędne wymagania związane z ich przechowywaniem, transportem, warunkami dostawy, składowaniem i kontrolą jakości - poszczególne wymagania odnosi się do postanowień norm;

3) wymagania dotyczące sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót budowlanych zgodnie z założoną jakością;

4) wymagania dotyczące środków transportu;

5) wymagania dotyczące wykonania robót budowlanych z podaniem sposobu wykończenia poszczególnych elementów, tolerancji wymiarowych, szczegółów technologicznych oraz niezbędne informacje dotyczące odcinków robót budowlanych, przerw i ograniczeń, a także wymagania specjalne;

6) opis działań związanych z kontrolą, badaniami oraz odbiorem wyrobów i robót budowlanych w nawiązaniu do dokumentów odniesienia;

- 7) wymagania dotyczące przedmiaru i obmiaru robót;
 - 8) opis sposobu odbioru robót budowlanych;
 - 9) opis sposobu rozliczenia robót tymczasowych i prac towarzyszących;
 - 10) dokumenty odniesienia - dokumenty będące podstawą do wykonania robót budowlanych, w tym wszystkie elementy dokumentacji projektowej, normy, aprobaty techniczne oraz inne dokumenty i ustalenia techniczne.
- 5 egz. Projektu Stałej Organizacji Ruchu + wersja elektroniczna na CD,
 - 2 egz. kosztorysu inwestorskiego + wersja elektroniczna na CD (format .kst lub .ath),
 - 2 egz. kosztorysu ofertowego (ślepego) + wersja elektroniczna na CD (format .kst lub .ath)
 - 2 egz. przedmiaru robót ze szczegółowym wyliczeniem ilości robót + wersja elektroniczna na CD (format .kst lub .ath),

Karta tytułowa przedmiaru robót zawierać będzie następujące informacje:

- 1) Nazwę nadaną zamówieniu przez zamawiającego;
- 2) W zależności od zakresu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia- nazwy i kody:
 - a) grup robót,
 - b) klas robót,
 - c) kategorii robót;
- 3) adres obiektu budowlanego;
- 4) nazwę i adres zamawiającego;
- 5) datę opracowania przedmiaru robót.

Dla każdej pozycji przedmiaru robót podane będą następujące informacje:

- 1) numer pozycji przedmiaru;
 - 2) kod pozycji przedmiaru, określony zgodnie z ustaloną indywidualnie systematyką robót lub na podstawie wskazanych publikacji zawierających kosztorysowe normy nakładów rzeczowych;
 - 3) numer specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, zawierającej wymagania dla danej pozycji przedmiaru;
 - 4) nazwę i opis pozycji przedmiaru oraz obliczenia ilości jednostek miary dla pozycji przedmiarowej;
 - 5) jednostkę miary, której dotyczy pozycja przedmiaru;
 - 6) ilość jednostek miary pozycji przedmiaru.
- 5 egz. karty informacyjnej przedsięwzięcia do decyzji środowiskowej + 5 egz. w wersji elektronicznej,
 - 5 egz. materiałów do uzyskania opinii z jednostek samorządowych / materiałów do decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego (w zależności od potrzeb),
 - 2 egz. materiałów do pozwolenia wodnoprawnego (operat wodnoprawny z opisem nietechnicznym) + wersja elektroniczna na CD (mosty, przepusty pod drogą, przepusty pod zjazdami, rowy przydrożne)

II. Sposób uzyskania informacji dodatkowych dotyczących przedmiotu zamówienia:

Zapytania dotyczące niniejszego postępowania można uzyskać pisząc na adres:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zdpwm>

Zamawiający udzieli wyjaśnień poprzez ich zamieszczenie na stronie:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zdpwm>

Nie udziela się jakichkolwiek informacji przez telefon ani osobiście.

III. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: od podpisania umowy do dnia 30.09.2021r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu;
- spełniają warunki udziału w postępowaniu,

Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru autorskiego przez okres 5 lat od daty odbioru.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Formą złożenia oferty jest forma elektroniczna. Podpisane Pliki w .pdf należy przesłać na adres: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdpwm>.
- 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
- 3) Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Ofertę należy przesłać do dnia **10.06.2021 r. do godz. 11:00:**
- 5) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 6) Niezwłocznie po upływie terminu składania ofert zamawiający opublikuje informacje o złożonych ofertach.

VI. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej – kryteria oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnianie kryteriów:

Cena (koszt) całości zamówienia – 100%

Sposób oceny oferty w kryterium:

Cena minimalna, zaproponowana w ofertach brutto x %

Cena oferty badanej brutto

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert

VII. Termin związania ofertą wynosi 30 dni

VIII. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana wykonawcom w formie elektronicznej oraz zamieszczona będzie na stronie internetowej Zamawiającego.

IX. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana wykonawcy, którego ofertę wybrano. Treść umowy musi wynikać z treści niniejszego zaproszenia. Przy podpisaniu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezbędne dokumenty oraz wymagane pełnomocnictwa.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania.

2. Płatność przez Zamawiającego:

Należności będą płatne w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W okresie trwania niniejszej procedury, tzn. od przekazania niniejszego zaproszenia do upływu terminu związania ofertą wykonawcom przysługuje w każdym czasie uprawnienie dotyczące poinformowania zamawiającego o niezgodnej czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, którą powinien wykonać. W takiej informacji wykonawca powinien podać który artykuł ustawy Pzp lub innego aktu prawnego został naruszony, w szczególności Komunikatu Wyjaśniającego Komisji, dotyczącego prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (2006/C 179/02). W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców. Zamawiający proceduje w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący

4. INFORMACJE RODO: Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1) Zamawiający informuje, że dane osobowe pozyskane w związku z przeprowadzeniem niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie RODO” w celu związanym z

postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,

2) Administratorem danych osobowych jest Zamawiający. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych. Inspektorem ochrony danych osobowych jest iodo@zdpwm.pl.

3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- a) przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- b) zawarcia i realizacji umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu wykonawcą,
- c) dokonania rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy,
- d) przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i/lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty,
- e) udostępnienie dokumentacji postępowania i zawartej umowy jako informacji publicznej,
- f) archiwizacji postępowania.

4) Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym.

5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez okres co najmniej 5 lat zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji. Dotyczy to wszystkich uczestników postępowania.

6) Osobie, której dane dotyczą przysługuje na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO:

- a) prawo dostępu do danych (art. 15),
- b) prawo sprostowania danych (art. 16),
- c) prawo do usunięcia danych (art. 17),
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18).
- e) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

7) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

a) prawo do usunięcia danych osobowych, „prawo do bycia zapomnianym” w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia RODO,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia RODO,

c) prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 Rozporządzenia RODO,

8) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

9) Wykonawca składając ofertę składa oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

ZATWIERDZAM

*Dyrektor ZDP
w Wysokiem Mazowieckiem
mgr inż. Marcin Korcz*

Załączniki:

1. Załącznik – Projekt umowy.
2. Mapa pogładowa.
3. Oświadczenia