

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie Zarządzenia Nr 1/2021 Burmistrza Miasta Kostrzyn nad Odrą, z dnia 4 stycznia 2021 roku, w sprawie: wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o których mowa w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 t.j ) oraz w związku z art. 2 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023r. poz. 1605 t.j. ) zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę **dostawy mebli biurowych oraz wyposażenia ruchomego wraz z montażem w budynku Urzędu Miasta Kostrzyn nad Odrą przy ul. Granicznej 2.**

1. Zamawiający: Miasto Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą.

**2. Przedmiotem zamówienia jest: “Dostawa mebli biurowych oraz wyposażenia ruchomego wraz z montażem w budynku Urzędu Miasta Kostrzyn nad Odrą przy ul. Granicznej 2”.**

### **2.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego oraz Formularz ofertowy dla zadania zawierający zestawienie wyposażenia stanowiący załącznik nr 3 do formularza ofertowego - Formularz cenowy.

### **3. Warunki realizacji zamówienia wymagane od Wykonawcy:**

1) Przedmiot zamówienia należy dostarczyć bezpośrednio do budynku Urzędu Miasta Kostrzyn nad Odrą przy ul. Granicznej 2 w Kostrzynie nad Odrą - II piętro, gdzie znajduje się pomieszczenie w ilościach i asortymencie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia, wnieść do wskazanego pomieszczenia i dokonać niezbędnych prac w zakresie montażu, rozmieszczenia, lub w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, przy czym datą odbioru i podpisanie protokołu końcowego przez Zamawiającego będzie przekazanie kompletnego złożonego lub zamontowanego wyposażenia.

2) Przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy własnym środkiem transportu, na własny koszt i ryzyko. Za szkody powstałe w czasie transportu pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

3) Wszelkie dostarczone meble, powinny być fabrycznie nowe, nieużywane, bez wad fizycznych i prawnych, powinny posiadać i spełniać wszystkie wymagania wskazane w zapytaniu i załącznikach w pełnym podanym zakresie.

4) Wszystkie dotyczące przedmiotu zamówienia wymagania wskazane w zapytaniu i załącznikach należy traktować jako minimalne.

5) W przypadku mebli Zamawiający preferują ocień koloru Dębu Dzikiego pokój nr 62 - Skarbnik Miasta, z-ca Skarbnika Miasta – pokój 61 Dąb Lindberg, pokój nr 59 Wydział finansów - Orzech California, ostatecznie do uzgodnienia z Zamawiającym, Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów o wymiarach zbliżonych do opisanych w zapytaniu i załącznikach pod warunkiem, że produkty te nie zmienią funkcjonalności pomieszczenia. Przed

dostawą mebli wymagane jest zweryfikowanie rzeczywistych wymiarów w obiekcie oraz koloru.

6) Wykonawca zapewni, że dostarczone meble będą spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w zakresie wymaganych certyfikatów, atestów, homologacji, opinii technicznych i świadectwa dopuszczenia ich do sprzedaży na terenie Polski, o ile są wymagane, które Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego.

7) Wykonawca zapewni (min 12 –cy max 24 m-ce) okres gwarancji na dostarczone meble wraz z montażem.

8) Wykonanie zamówienia musi spełniać wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz musi spełniać normy PN-EN właściwe dla danego asortymentu, ze szczególnym uwzględnieniem norm bezpieczeństwa.

9) Wykonawca winien dysponować odpowiednimi środkami i warunkami technicznymi, potencjałem ekonomicznym i organizacyjnym niezbędnym do realizacji zamówienia.

10) Zwrot towaru, który nie nadaje się do użytkowania i dostarczenie towaru zamiennego, wolnego od wad i usterek nastąpi na koszt Wykonawcy. Część przedmiotu umowy nie przyjętą w czasie trwania odbioru końcowego Wykonawca wymieni na nową o takich samych parametrach i rodzaju we wskazanym przez Zamawiającego terminie, na własny koszt.

11) Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że użyte w zapytaniu i w załącznikach normy krajowe lub normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to Zamawiający dopuszcza w tym zakresie rozwiązania równoważne. Oznacza to, że parametry techniczne tak wskazanych produktów, określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Ponadto, w każdym przypadku stwierdzenie, że opis czy też cecha opisanego produktu, która może wskazywać na źródło pochodzenia lub producenta to Wykonawca również jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w zapytaniu i/lub w załącznikach do zapytania. Dopuszcza się również wykazanie tej równoważności normami równoważnymi w stosunku do tych wskazanych w OPZ. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”. Przy doborze materiałów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić również osiągnięcie wskaźników określonych w OPZ.

#### **5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

39100000-3 Meble

39130000-2 Meble biurowe

39150000-8 Różne meble i wyposażenie

**6. Wymagany termin realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy w terminie 8 tygodni do tj. 22.12.2023r.**

#### **5. Kryteria wyboru ofert:**

Nazwa kryterium	Waga
Cena	100%

5.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

## 5.2. Zastosowane wzoru do obliczenia punktowego.

Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów, zostanie dokonana według następujących zasad:

### **Kryterium 1: CENA OFERTY**

Ocena będzie następowała wg wzoru:

$$C = \frac{C_n \text{ (najniższa oferowana cena brutto)}}{C_o \text{ (cena brutto badanej oferty)}} \times 10 \times 100\%$$

5.3. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny otrzyma największą liczbę przyznanych punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

5.4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który:

- 1) spełni wymagania określone w niniejszym zapytaniu,
- 2) przedłoży ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.

6. Oświadczam, że w stosunku do Wykonawcy nie zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz.1497 tj.).

Zgodnie z art. 7 ust.1 ww. ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz. 1124 tj.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 tj) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

## **7. Sposób przygotowania i złożenia oferty.**

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku **Formularza ofertowego wraz z wymaganymi załącznikami:**

<b>1</b>	<b>Formularz ofertowy sporządzony wg. wzoru stanowiącego <i>Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.</i></b>
<b>2</b>	Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – <i>Załącznik nr 2 do formularza ofertowego</i>
<b>3</b>	<b>Formularz cenowy sporządzony wg wzoru, stanowiącego <i>Załącznik nr 3 do formularza ofertowego.</i></b>
<b>4</b>	Oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – <i>Załącznik nr 4 do formularza ofertowego</i>
<b>5</b>	<b>Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;</b>

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. Ofertę wraz z załącznikami składaną elektronicznie, należy podpisać elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

**Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/kostrzyn\\_nad\\_odra](https://platformazakupowa.pl/pn/kostrzyn_nad_odra) na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.**

#### **8. Termin złożenia oferty.**

Ofertę złożyć należy do dnia: **25 października 2023 r. do godz. 08.30**

**Otwarcie ofert w dniu: 25 października 2023 r. godz. 08.45**

**9. Termin związania ofertą: 30 dni**

**10. Termin płatności 21 dni.**

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy wraz z załącznikami – **Załączniki nr 1-4**
2. Projektowane postanowienia umowy - **Załącznik nr 5**

Burmistrz Miasta Kostrzyn nad Odrą

dr Andrzej Kunt