

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zamawiający – Gmina Włoszczowa zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pn. Zakup Licencji MSSQL Server: Microsoft®SQLSvrStandardCore 2019 Government OLP 2Licenses NoLevel CoreLic Qualified.

### **Zamawiający:**

Gmina Włoszczowa

ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa,

tel.: (041) 39 42 669, fax: (041) 39 42 339

[www.gmina-wloszczowa.pl](http://www.gmina-wloszczowa.pl)

[poczta@gmina-wloszczowa.pl](mailto:poczta@gmina-wloszczowa.pl)

<https://platformazakupowa.pl/pn/wloszczowa>

48611000-4 Pakiety oprogramowania dla baz danych

48614000-5 System pozyskiwania danych

48612000-1 System zarządzania bazą danych

## **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup Licencji MSSQL Server: Microsoft®SQLSvrStandardCore 2019 Government OLP 2Licenses NoLevel CoreLic Qualified.
2. Zakres zamówienia obejmuje dostawę Licencji MSSQL Server: Microsoft®SQLSvrStandardCore 2019 Government OLP 2Licenses NoLevel CoreLic Qualified - 2 szt – (4 rdzenie)
3. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych. Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z postanowieniami Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust 1 pkt. 1) - Prawo Zamówień Publicznych, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia NR 120.7.2021 Burmistrza Gminy Włoszczowa z dnia 21.01.2021r.
4. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
  - a) postanowieniami zapytania oraz załącznikami,
  - b) złożoną ofertą.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na realizację przedmiotu zamówienia przez Podwykonawców.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **II. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I ROZLICZENIA ZADANIA.**

1. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany w terminie **do dnia 23.12.2021r.**

2. Wykonawca przystąpi do realizacji umowy niezwłocznie po jej zawarciu.
3. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres – **36 miesięcy**.
4. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie bez wad całego przedmiotu umowy.

### **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

#### **1. Warunek wymaganych uprawnień do wykonania przedmiotu umowy.**

Warunek ten spełni Wykonawca zdolny do uczestniczenia w obrocie gospodarczym w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

### **IV. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY, ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.**

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 15.12.2021r. do godz. 12.00** poprzez Platformę Zakupową. Po wypełnieniu wszystkich niezbędnych pól składających się na formularz, klikając przycisk "Złóż ofertę", oferta zostanie przesłana do Zamawiającego.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.
3. Składając ofertę Wykonawca:
  - Zobowiązuje się do wykonania zadania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym, w terminach i na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiących załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
  - Oświadcza, że podane ceny nie podlegają zmianie w okresie obowiązywania umowy.
  - Oświadcza, że wzór umowy został przez niego zaakceptowany i zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  - Oświadcza, że dysponuje niezbędnym sprzętem i materiałami, oraz posiada wiedzę techniczną do realizacji przedmiotu zamówienia.
  - Oświadcza, że zapoznał się z zakresem opracowania i pozyskał wszelkie informacje konieczne do prawidłowego zrealizowania zamówienia. Nieznajomość powyższego stanu nie będzie stanowić przyczyny dodatkowych roszczeń finansowych.
  - Oświadcza, że udziela **36 – miesięcznej** gwarancji na wykonane zadanie, licząc od daty odbioru przez Zamawiającego. Odbiór zostanie poświadczony protokołem odbioru.
  - Oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia

---

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

4. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

#### **V. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCĄ.**

W procesie wykonania przedmiotu umowy osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest:

Michał Suliga, Urząd Gminy Włoszczowa – tel. 41 3942669 w. 104  
e-mail: [michal.suliga@gmina-wloszczowa.pl](mailto:michal.suliga@gmina-wloszczowa.pl)

#### **VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY.**

1. Cena brutto za całość zamówienia – waga 100%
2. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który spełni warunki zapytania ofertowego i zaoferuje najniższą cenę za całość zamówienia.

#### **VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty lub jej nie wybrania bez podania przyczyn. Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty z najniższą ceną zawiadomi Wykonawcę o terminie zawarcia umowy.

#### **VIII. ZAŁĄCZNIKI.**

1. Wzór umowy - załącznik nr 1 do zapytania.
2. Klauzula informacyjna - załącznik nr 2 do zapytania.

**Z up. BURMISTRZA**

*mgr inż. Sławomir Owczarek*  
**Dyrektor Biura ds. Inwestycji**

