

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej „SWZ”)

ZAMAWIAJĄCY:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pionkach
im. Lecha i Marii Kaczyńskich – Pary Prezydenckiej

zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt.2) - tryb podstawowy udzielania zamówień publicznych z możliwością przeprowadzenia negocjacji – o wartości zamówienia poniżej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz.1605, 1720) – dalej „ustawa PZP” pn.:

Zakup tomografu optycznego dla Poradni Okulistycznej w SPZZOZ w Pionkach

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

Osoba sporządzająca SWZ:

Główny Specjalista ds. Zamówień Publicznych Emilia Lenartowicz-Gębka

SWZ zatwierdził:

dr n. med. Witold Wrodycki – Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

SPIS TREŚCI

- I. Nazwa oraz adres zamawiającego 4**
- II. Ochrona danych osobowych 4**
- III. Tryb udzielenia zamówienia 6**
- IV. Opis przedmiotu zamówienia 7**
- V. Wizja lokalna 8**
- VI. Podwykonawstwo 8**
- VII. Termin wykonania zamówienia 9**
- VIII. Warunki udziału w postępowaniu 9**
- IX. Podstawy wykluczenia z postępowania 9**
- X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia 12**
- XI. Przedmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia 14**
- XII. Poleganie na zasobach innych podmiotów 16**
- XIII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia 16**
- XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów 16**
- XV. Opis sposobu przygotowania ofert i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego 19**
- XVI. Sposób obliczania ceny oferty 23**
- XVII. Wymagania dotyczące wadium 24**
- XVIII. Termin związania ofertą 24**
- XIX. Miejsce i termin składania ofert 24**
- XX. Otwarcie ofert 25**
- XXI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert 26**
- XXI. A. Zaproszenie do negocjacji 28**
- XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy 29**
- XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy 29**



SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ W PIONKACH
im. Lecha i Marii Kaczyńskich – Pary Prezydenckiej
26-670 PIONKI UL. NIEPODLEGŁOŚCI 1

NIP 812-16-49-620

REGON 670140015

KRS 0000050149

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

XXIV. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany 29

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy 29

XXVI. Wykaz załączników 31

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Nazwa: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pionkach im. Lecha i Marii Kaczyńskich – Pary Prezydenckiej

Adres: ul. Niepodległości 1, 26-670 Pionki

NIP: 812-16-49-620

Godziny pracy Zamawiającego:

poniedziałek: 08:00 – 15:35

wtorek: 08:00 – 15:35

środa: 08:00 – 15:35

czwartek: 08:00 – 15:35

piątek: 08:00 – 15:35

nr telefonu: +48 48 612 13 81 (sekretariat); +48 612 18 66 wew.110 (Główny Specjalista ds.

Zamówień Publicznych)

adres E-MAIL: przetargi@spzzozpionki.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/928792>

- dostęp ze strony internetowej zamawiającego: <https://spzzozpionki.pl/> menu: Zamówienia,

PLATFORMA ZAKUPOWA menu: POSTĘPOWANIA oraz na: platformazakupowa.pl

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/928792>

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku przedmiotowego postępowania, zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP, komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert.

Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w rozdziale XIV pkt 3.

II. Ochrona danych osobowych

- obowiązek informacyjny wynikający z art.13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych - Dz. U. UE L 119 z dnia 4 maja 2016r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pionkach im. Lecha i Marii Kaczyńskich – Pary Prezydenckiej, ul. Niepodległości 1, 26-670 Pionki, tel./ faks 48 612 13 81, e-mail: spzzoz@spzzozpionki.pl
2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: ochronadanych@spzzozpionki.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr SPZZOZ-ZP-19/2024.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących *(w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia)*;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. Tryb udzielenia zamówienia

- 1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt.2) ustawy PZP.
- 2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
- 6. Zamawiający nie przewiduje i nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia przez

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w art.95 ustawy PZP, a związanych z realizacją zamówienia.

7. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt.2) ustawy PZP.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia pn. „Zakup tomografu optycznego dla Poradni Okulistycznej w SPZZOZ w Pionkach” jest finansowane z dotacji pochodzącej z budżetu Powiatu Radomskiego.
9. Na podstawie art.310 ustawy PZP zamawiający przewiduje unieważnienie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane. Możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie, zgodnie z pkt.1) art.310 ustawy PZP została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu dot. przedmiotowego postępowania.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup tomografu optycznego dla Poradni Okulistycznej zamawiającego.
 - wykonawca sprzedaje i dostarczy zamawiającemu przedmiot zamówienia do użytku medycznego wraz z dokonaniem jego montażu, instalacji i uruchomienia, przeszkoli personel zamawiającego w zakresie obsługi sprzętu oraz utrzyma gwarancję i serwis wyposażenia, a także przenieśli na zamawiającego własność przedmiotu zamówienia.
 - wykonawca oferuje przedmiot zamówienia fabrycznie nowy, nieużywany i kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, nie posiadający wad i nie obciążony prawami osób trzecich.
 - nie dopuszcza się egzemplarzy powystawowych, rekondycjonowanych i demonstracyjnych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem parametrów technicznych i obowiązków Wykonawcy dotyczących realizacji zamówienia określa załącznik nr 1.1 do SWZ: Opis przedmiotu zamówienia - zestawienie parametrów technicznych oraz wzór umowy (załącznik nr 5).
3. Wymagania jakościowe dla przedmiotu zamówienia:
 - oferowany asortyment spełnia wymagania parametrów techniczno-użytkowych określone przez zamawiającego w załączniku nr 1.1 do SWZ i wzorze umowy wg załącznika nr 5.

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

- dla potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami i cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia wykonawca składa przedmiotowe środki dowodowe zgodnie z rozdz. XI niniejszej SWZ.
4. Przedmiot zamówienia jest niepodzielny. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.
 5. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:
 - uwzględniono specyficzne okoliczności faktyczne dla przedmiotu zamówienia – zamawiający ma na względzie, aby nie doszło do nadmiernej fragmentacji zamówienia lub podziału, który powodowałby kolizję między poszczególnymi zakresami/ częściami dla przedmiotu zamówienia.
 - uwzględniono powody organizacyjne, ekonomiczne i celowościowe.
 6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
 7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art.214 ust.1 pkt.7 i 8.
 8. Wspólny Słownik Zamówień /CPV/:

kod główny: 33115000-9 Urządzenia do tomografii

kody dodatkowe: nie określa się

V. Wizja lokalna

1. Zamawiający nie wprowadza wymogu złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.
2. Dokumentacja dot. realizacji zamówienia zamieszczona jest na stronie prowadzonego postępowania.
3. Postanowienia, o których mowa w art.131 ust.2 ustawy PZP i odpowiednio w art.226 ust.1 pkt.18) ustawy PZP nie mają zastosowania w przedmiotowym postępowaniu.

VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom)
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom,

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

VII. Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie 8 tygodni od dnia podpisania umowy/ udzielenia zamówienia

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

warunek:

Wymaga się aby wykonawca prowadził działalność gospodarczą w formie organizacyjnej zgodnej z prawem, zgłoszonej do właściwego rejestru handlowego (ewidencji).

- przez rejestry handlowe należy rozumieć rejestry (ewidencje), które służą do rejestrowania przedsiębiorców (CEIDG / w przypadku osób fizycznych, KRS / w przypadku osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej)

Powyższe oznacza, że przedsiębiorcy, w tym podmioty udostępniające zasoby, mające siedzibę lub miejsce zamieszkania w Polsce, muszą być wpisani odpowiednio do Rejestru Przedsiębiorców KRS lub CEIDG. Od przedsiębiorców zagranicznych wymaga się wpisu do odpowiedniego rejestru zawodowego (w sytuacji gdy wpis ten zastępuje wpis do rejestru handlowego - jest jego odpowiednikiem) lub rejestru handlowego prowadzonego w kraju ich pochodzenia.

Ocena - na zasadzie klasyfikacji: spełnia/ nie spełnia (warunek graniczny: spełnia) na podstawie dokumentu potwierdzającego: właściwy rejestr

- b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** zamawiający nie określa warunku
- c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** zamawiający nie określa warunku
- d) **zdolności technicznej lub zawodowej:** zamawiający nie określa warunku

IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- w art. 108 ust. 1 PZP, tj.:

z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020r. poz.2023),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub

komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- w art. 109 ust. 1 pkt. 4 PZP, tj.:

a) Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- w art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

narodowego (Dz. U. 2022 poz.835 – t. j. Dz. U. 2023 poz.1497, 1859), tj.:

z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP

X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie własne** o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy PZP – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ** (Oświadczenie składane zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy PZP - **składane jest wraz z ofertą – należy dołączyć do oferty**).
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust.1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie podmiotowych środków dowodowych, w zakresie w jakim wymaga

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

- zgodnie z definicją zawartą w art. 7 pkt 17 ustawy PZP przez podmiotowe środki dowodowe należy rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP.

4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy, o których mowa w ust.3 obejmują:

1. **Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020r. poz.1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 3 do SWZ (składane przez wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona – na wezwanie zamawiającego);**

2. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (przedsiębiorca zagraniczny: właściwy rejestr zawodowy lub handlowy) - w zakresie potwierdzenia warunku, o którym mowa w rozdz. VIII ust.2 a) SWZ oraz w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP (składane przez wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona – na wezwanie zamawiającego)**

3. Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu własnym wykonawcy, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, a o których mowa w art.108 ust.1 pkt 3,4,5,6 - **załącznik nr 4 do SWZ (składane przez wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona – na wezwanie zamawiającego) ;**

5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.4 pkt 2, zastępuje się go odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć,

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć;

Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Pzp, zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu wstępnym dane umożliwiające dostęp do tych środków.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz.2415 ze zm.: Dz. U. 2023 poz.1824) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz.2452).

XI. Przedmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia

Zamawiający wymaga od Wykonawców dostarczenia oświadczeń/ dokumentów o charakterze przedmiotowych środków dowodowych dla potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

z wymaganiami, cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.

Wykaz przedmiotowych środków dowodowych wymaganych od wykonawcy - **dokumenty składane obligatoryjnie wraz z ofertą:**

1. Wypełniony i podpisany załącznik nr 1.1 – Opis przedmiotu zamówienia - zestawienie parametrów technicznych.

2. Certyfikaty/ atesty/ świadectwa / kart techniczne/ inne dokumenty równoważne (zgodnie z art.105 ustawy) – odpowiednio w zakresie:

a) potwierdzającym określony w załączniku 1.1 do SWZ parametr podlegający ocenie punktowej, tj.

- funduskamera: pkt.7, 8, 11,
- optyczna koherentna tomografia: pkt.18, 23, 36

b) **poświadczające, że oferowany przedmiot zamówienia jest wyrobem medycznym**

wprowadzonym do obrotu i przeznaczonym do używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, spełniający wymagania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylecia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG (Dz. Urz. UE L 117 z 05.05.2017, str. 1, z późn. zm.31)) oraz ustawy z dnia 7 kwietnia 2022r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 2022.974 ze zm.),

UWAGA:

Uzupełnienie niekompletnego przedmiotowego środka dowodowego, o którym mowa w pkt.1 i 2 lub złożenie go po terminie składania ofert nie jest możliwe.

Przedmiotowe środki dowodowe wykonawca składa wraz z ofertą.

Postanowienia art.20 ust.3 ustawy PZP nie mają zastosowania w przedmiotowym postępowaniu, co oznacza, że **środek dowodowy sporządzony w języku obcym musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski (środek ten i tłumaczenie stanowią nierozdzielalną całość, należy je złożyć łącznie).**

- wybór sposobu sporządzenia/ oświadczenia tłumaczenia dokumentów stanowi prawo Wykonawcy,

- dokumenty składane w języku obcym wykonawca może przetłumaczyć samodzielnie dochowując należytej staranności co do jakości tłumaczenia,

Przedmiotowe środki dowodowe przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

kwalityfikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

Zamawiający informuje, że przedmiotowe środki dowodowe **nie podlegają uzupełnieniu**, co oznacza że nie jest możliwe uzupełnienie niekompletnego przedmiotowego środka dowodowego, ani złożenie go po terminie składania ofert.

Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

XII. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Zamawiający nie określa warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy.
2. Mając na uwadze postanowienia ust. 1, nie określa się okoliczności i zasad potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez poleganie na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby.

XIII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców.**

XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Główny Specjalista ds. Zamówień Publicznych – Emilia Lenartowicz-Gębka
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/928792>
3. Komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
 - przesyłania do zamawiającego wniosków o wyjaśnienie treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/ poprawienia/

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych (o ile dotyczy);
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy PZP;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl – pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/928792>

lub

<https://platformazakupowa.pl/pn/spzzozpionki/proceedings> (po przejściu do właściwego postępowania) i przy użyciu formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: przetargi@spzzozpionki.pl

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl/pn/spzzozpionki.
5. Informacje dotyczące:
 - odpowiedzi na pytania (o ile wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert),
 - zmiany SWZ,
 - zmiany terminu składania i otwarcia ofert,Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”.
6. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami, adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl/pn/spzzozpionki

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

do konkretnego wykonawcy.

7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl/pn/spzzozpionki przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl/pn/spzzozpionki, tj.:
 - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021r., ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie jest dopuszczalne.
 - d. włączona obsługa JavaScript,
 - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

uznaje go za wiążący,

b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).

10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta oraz dokumenty wymagane przez zamawiającego składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub (elektronicznym) **podpisem zaufanym** lub (elektronicznym) **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, w tym dokumentów dołączanych do oferty, na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej poprzez podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

- a. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim (w zakresie wymagalnym na wyznaczony termin składania ofert),
 - b. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl/transakcja/928792
 - c. podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub [podpisem zaufanym](#) lub [podpisem osobistym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
 5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
 6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 7. Wykonawca, za pośrednictwem strony prowadzonego postępowania może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że taka oferta podlegać będzie odrzuceniu.
 9. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
 10. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ust.2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
12. **Rozszerzenia plików (formaty) możliwe do zastosowania przez Wykonawców** – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI:
 - 12.1. pdf, .odt, .doc, .docx, .ods, .xls,
 - 12.2. do danych zawierających informację graficzną: .jpg (.jpeg) , .pdf**ze szczególnym wskazaniem / rekomendacją zamawiającego na .pdf**
13. W celu ewentualnej **kompresji danych** Zamawiający wskazuje na wykorzystanie następujących rozszerzeń:
 - a. **.zip** (pełna nazwa standardu: ZIP file format)
14. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie wewnętrznym lub zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać **dla podpisu o typie zewnętrznym, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.**
15. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
16. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
17. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert.

18. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
19. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
20. **W wyznaczonym terminie składania ofert należy złożyć:**
 - 1) **Formularz ofertowy** – według załącznika nr 1 do SWZ
 - 2) **Wypełniony i podpisany załącznik nr 1.1 – Opis przedmiotu zamówienia - zestawienie parametrów technicznych**
 - 3) **Certyfikaty/ atesty/ świadectwa / kart techniczne/ inne dokumenty równoważne** (zgodnie z art.105 ustawy) – odpowiednio w zakresie:
 - a) **potwierdzającym określony w załączniku 1.1 do SWZ parametr podlegający ocenie punktowej, tj.**
 - funduskamera: pkt.7, 8, 11,
 - optyczna koherentna tomografia: pkt.18, 23, 36
 - b) **poświadczające, że oferowany przedmiot zamówienia jest wyrobem medycznym** wprowadzonym do obrotu i przeznaczonym do używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, spełniający wymagania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylenia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG (Dz. Urz. UE L 117 z 05.05.2017, str. 1, z późn. zm.31)) oraz ustawy z dnia 7 kwietnia 2022r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 2022.974 ze zm.),
 - 4) **Oświadczenie**, o którym mowa w ust.1 rozdz. X, tj. oświadczenie własne wykonawcy **wg zał. 2 do SWZ,**
 - 5) **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** – gdy dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę podpisane będą przez osobę inną niż uprawnioną do reprezentacji zgodnie z treścią odpisu właściwego rejestru, oraz w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

- pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii (elektroniczne poświadczenie zgodności notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zgodnie z art.97§2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. – Prawo o notariacie – t. j. Dz. U. 2022 poz.1799, ze zm. z 2023r. poz.1394); ;

UWAGA: Sposób sporządzenia i przekazania oferty oraz wymaganych dokumentów zgodnie z SWZ, ze szczególnym uwzględnieniem rozdziałów: X i XV. W zakresie formularzy wskazanych w pkt.1) – 3) nie ma możliwości ich złożenia lub uzupełnienia po terminie składania ofert.

XVI. Sposób obliczania ceny oferty

1. Cena oferowana przez wykonawcę to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za przedmiot zamówienia (art.3 ust.1 pkt.1 i ust.2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2023r., poz.168).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy tj. koszt zakupu towaru, transportu, ubezpieczenia, cło i podatek VAT oraz koszty rozładunku, montażu, instalacji, uruchomienia i szkolenia personelu, a także inne koszty obowiązków wynikających z treści wzoru umowy (wg zał. nr 5 do SWZ), w tym koszty związane z odbiorem przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie wymaga identyfikacji źródeł kosztów składających się na realizację poszczególnych etapów realizacji przedmiotu zamówienia, co oznacza, że zamawiający żąda od wykonawcy podania łącznej ceny za kompleksowe wykonanie przedmiotu.
4. Wykonawca określi całkowitą cenę dla przedmiotu zamówienia podając ją w zapisie liczbowym, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Walutą oferowanej ceny jest złoty polski. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w innych walutach.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
7. W formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SWZ) Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

u zamawiającego obowiązku podatkowego (o ile dotyczy);

- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego wg wytycznych określonych w ust.7 to **winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.**

XVII. Wymagania dotyczące wadium

1. W niniejszym postępowaniu zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XVIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą **do dnia 28-06-2024r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez siebie okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na wskazany przez zamawiającego czas określony datą.

XIX. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi w terminie składania ofert dokumentami (wg rozdz. XV pkt.20 SWZ) należy umieścić, w myśl ustawy PZP, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/928792> **do dnia 29-05-2024r., godzina 11:45.**
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XX. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, zgodnie z art.222 ustawy PZP, tj. **29-05-2024r., godzina 12:00.**
2. Zgodnie z art.222 ust.2 ustawy PZP, w przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. W sytuacji wskazanej w pkt.2 zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/928792> w sekcji „Komunikaty” .

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

Uwaga! Zgodnie z Ustawą PZP zamawiający nie przeprowadza jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców i nie transmituje sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

XXI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty i przy zastosowaniu art.246 ust.2 ustawy PZP (możliwość zastosowania kryterium ceny jako kryterium o wadze przekraczającej 60%) zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena (C) waga kryterium 65%

Jakość (J) waga kryterium 35%

Zasady oceny ofert

Kryterium ceny:

Oceny ofert (wartości punktowej) zamawiający dokona przy zastosowaniu następującego wzoru :

$$C = \text{cena najniższa brutto}^* / \text{cena oferty ocenianej brutto} \times 100 \text{ pkt} \times 65\%$$

*** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Kryterium jakości:

Oceny ofert (wartości punktowej) zamawiający dokona przy zastosowaniu następującego wzoru :

$$J = J_o / J_{\max}^* \times 100 \text{ pkt} \times 35\%$$

gdzie:

J – wartość punktowa oferty badanej (liczba przyznanych punktów) w kryterium jakość

J_o – jakość oferowana równa sumie przyznanych punktów za parametry punktowane oferty badanej/ ocenianej wg zasad określonych w zał. nr 1.1 do SWZ

J_{max} – jakość maksymalna równa wartości punktowej oferty z największą ilością przyznanych punktów spośród ofert ocenianych wg zasad określonych w zał. nr 1.1 do SWZ

*** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

Zakres oceny

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

1. Parametry punktowane, które podlegają ocenie, wykonawca wskazuje w załączniku nr 1.1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia – zestawienie parametrów technicznych.
2. Zamawiający przydzieli punkty zgodnie ze sposobem przyznawania punktów wskazanym w załączniku nr 1.1 do SWZ.
3. Przyznane danemu wykonawcy punkty w poszczególnych parametrach zostaną następnie zsumowane przez zamawiającego.

Całkowita ocena oferty to suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$O = C + J$$

gdzie

O – całkowita ilość punktów przyznana ofercie badanej

C – wartość punktowa oferty badanej (całkowita liczba przyznanych punktów) w kryterium cena

J – wartość punktowa oferty badanej (całkowita liczba przyznanych punktów) w kryterium jakość

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. uzyska największą ilość punktów w ocenie całkowitej.
- Punkty w poszczególnych kryteriach będą wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- W kwestiach, których nie określa SWZ zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy PZP
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- Zgodnie z dyspozycją art.223 ust.2 PZP, zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

a) przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć zwłaszcza widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie całego wyrazu lub jego części, czy też inną nasuwającą się samą przez się niedokładność przypadkową, której poprawienie nie zmienia rzeczywistej treści i sensu oświadczenia wykonawcy, tj. treści oferty.

b) przez oczywistą omyłkę rachunkową należy rozumieć omyłkę polegającą na uzyskaniu

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

błędnego wyniku wskutek przeprowadzenia działania matematycznego lub rozbieżności pomiędzy ceną wpisaną liczbą i ceną wpisaną słownie (jeśli dotyczy) - w sytuacji takiej rozbieżności zamawiający przyjmuje, że prawidłowo wpisano cenę liczbą.

XXI. A. Zaproszenie do negocjacji

1. Zamawiający przewiduje możliwość negocjowania treści oferty w celu jej ulepszenia na podstawie art.275 pkt.2) ustawy PZP.
2. Możliwość przeprowadzenia negocjacji została przewidziana przez zamawiającego w treści ogłoszenia o zamówieniu i dotyczyć może kryteriów oceny ofert.
3. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert, o ile negocjacje będą przeprowadzone, zgodnie z art.288 ust.1 ustawy PZP.
4. Kryteria oceny ofert, które zamawiający zamierza stosować w celu ograniczenia liczby wykonawców zapraszanych do negocjacji to ranking uzyskanych punktów w kryteriach oceny ofert.
5. Maksymalna liczba wykonawców, których zamawiający zaprosi do negocjacji ofert: 3
6. Jeżeli według liczby uzyskanych punktów, wykonawca na miejscu III i kolejnym uzyskałby taką samą ich liczbę, wówczas także wykonawca z taką samą liczbą punktów co wykonawca uplasowany na miejscu 3 zostanie zaproszony do negocjacji, o ile negocjacje będą prowadzone.
7. Ofertę wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
8. Jeżeli liczba wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jest mniejsza niż 3, zamawiający kontynuując postępowanie zaprosi do negocjacji ofert wszystkich wykonawców, o ile negocjacje będą prowadzone.
9. Ewentualne negocjacje treści ofert nie prowadzą i nie mogą prowadzić do zmiany minimalnych wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia i realizacji zamówienia, określonych w SWZ.
10. Jeżeli zamawiający będzie prowadzić negocjacje, w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryterium oceny ofert, w ramach którego będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
11. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny.
12. O zakończeniu negocjacji zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone oraz zaprosi do składania ofert dodatkowych.

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Przed zawarciem umowy zamawiający może żądać od Wykonawcy następujących dokumentów: oświadczenie o aktualności złożonego wraz z ofertą oświadczenia wg zał. nr 2 do SWZ – w zakresie dot. art.7 ust.1 ustawy sankcyjnej
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Zamawiający planuje aby podpisanie umowy nastąpiło przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. w formie elektronicznej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba że strony uzgodnią inaczej.

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIV. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany – projektowane postanowienia umowy

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie §10 wzoru umowy (wg zał. nr 5 do SWZ)

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej reguluje Dział IX PZP (art.505-590).
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

4. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

7. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP,

nr postępowania: SPZZOZ-ZP-19/2024

przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXVI. Wykaz załączników

1. zał. nr 1 - Formularz ofertowy
2. zał. nr 1.1 – Opis przedmiotu zamówienia – zestawienie parametrów technicznych
3. zał. nr 2 – wzór oświadczenia własnego wykonawcy, o którym mowa w art.125 ust.1 PZP
4. zał. nr 3 – oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy
5. zał. nr 4 – oświadczenie własne wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy PZP
6. zał. nr 5 – wzór umowy

Wyżej wymienione załączniki do SWZ należy traktować jako integralne części SWZ, co oznacza, że zawarte w tych załącznikach postanowienia obowiązują wykonawcę w tym samym zakresie co postanowienia SWZ.