

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o., ul. Armii Krajowej 5,
96 – 300 Żyrardów działające w imieniu własnym i Wspólnot Mieszkaniowych

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapytanie ofertowe na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż 130 000 zł w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.

„Wykonanie rocznych przeglądów gazowych oraz robót gazowych w ramach konserwacji gazowych budynków będących w zarządzie Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. w okresie dwóch lat”

PGM Żyrardów Spółka z o.o.
Członek Zarządu

mgr inż. Paweł Rzeszot

PGM Żyrardów Spółka z o.o.
Prezes Zarządu

Sylwester Topolski
Zatwierdzam

Żyrardów, SIERPIEŃ 2023r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

1. Zamawiającym jest:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o., ul. Armii Krajowej 5, 96 - 300 Żyrardów, tel.46 858 10 00, NIP: 838-000-04-17, REGON: 750087960 działające w imieniu własnym i Wspólnot Mieszkaniowych;
e-mail: dzp@pgm.zyrardow.pl
2. Strona internetowa Zamawiającego: <https://www.pgm.zyrardow.pl>

II. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Dokumentacja zamówienia została zamieszczona na Platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_zyrardow
2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_zyrardow
3. Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami Pani Agnieszka Słomińska-Zielińska.

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż 130 000 zł w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez możliwości prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

VI. PROCEDURA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

Wybór najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji:

1. Zamawiający, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niepodlegających odrzuceniu.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1. powyżej niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
 - 2.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- podając uzasadnienie faktyczne.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie rocznych przeglądów instalacji gazowych oraz robót gazowych w ramach konserwacji gazowych w budynkach zarządzanych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. przez okres dwóch lat wyszczególnionych w załączniku nr 6 do Zapytania ofertowego.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) przeprowadzenie okresowej rocznej kontroli instalacji gazowej zgodnie z wymaganiami art. 62 ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2023r. poz. 682), tj. przeprowadzenie rocznych przeglądów instalacji gazowej: pionów, poziomów oraz instalacji gazowych od gazomierza do urządzeń odbiorczych, wykonanie prób szczelności,
- 2) zapewnienie nieodpłatnego całodobowego dyżuru telefonicznego i odbieranie wszystkich zgłoszeń awarii (całodobowo w dni robocze, soboty, niedziele i święta) w ramach konserwacji i napraw bieżących instalacji gazowej w przypadku jej wystąpienia,

- 3) w przypadku wystąpienia awarii Wykonawca zobowiązany jest wykazać pełną dyspozycyjność oraz podjąć stosowne działania mające na celu usunięcie awarii lub zabezpieczenie awarii,
- 4) wykonanie drobnych prac remontowo-konserwacyjnych na zasadach określonych w Umowie, według orientacyjnego zakresu rzeczowego określonego w przedmiarach robót (załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego).

Zakres prac znajduje się w przedmiarach robót – załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.

Przedmiar robót ma charakter szacunkowy, zakłada szacunkowy zakres prac i określa po jednej jednostce najczęściej realizowanego rodzaju robót. Służy on do określenia cen jednostkowych najczęściej wykonywanych robót konserwacyjnych i napraw oraz wyliczenia ceny oferty i porównania złożonych ofert. Faktyczne ilości robót w okresie realizacji zamówienia są większe niż przedstawione w przedmiarze i szczegółowo określone będą w zleceniach/zgłoszeniach wystawianych przez Dział Techniczny, Inwestycji i Remontów PGM Żyrardów Sp. z o.o. zgodnie z potrzebami na każdy budynek osobno.

Realizacja robót konserwacyjnych i napraw odbywać się będzie według indywidualnych zleceń wystawianych w ilości i kolejności faktycznych potrzeb na budynek oraz w terminie uzgodnionym przez strony w każdym zleceniu. Każda robota musi zostać odebrana protokołem odbioru i rozliczona kosztorysem sprawdzonym przez pracownika Działu Technicznego, Inwestycji i Remontów.

Przeglądy roczne instalacji gazowej odbywać się będą sukcesywnie z przestrzeganiem terminu poprzedniego przeglądu. Wykonanie przeglądu w odpowiednim terminie będzie leżało w gestii Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do samodzielnego pilnowania aktualności terminów kolejnych przeglądów oraz sprawdzenia instalacji (doszczelnienie) wynikającego z postanowień protokołu rocznego przeglądu.

Obowiązek powiadamiania lokatorów o konieczności udostępnienia lokali w celu przeprowadzenia rocznego przeglądu instalacji gazowej spoczywa na Wykonawcy. W przypadku dwukrotnego udokumentowanego braku możliwości wejścia do lokalu i przeprowadzenia przeglądu instalacji w wyznaczonym terminie (przy czym jedna próba powinna mieć miejsce w godzinach pracy, druga w godzinach popołudniowych, najwcześniej od godz. 18:00), obowiązek wyznaczenia trzeciego terminu dla lokatora przejmuje Dział Administracji PGM.

Rozliczanie robót odbywać się będzie sukcesywnie w miarę realizowanych zleceń w cyklu miesięcznym na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego.

UWAGA:

Przedmiot zamówienia obejmuje również pełną dyspozycyjność Wykonawcy w zakresie podejmowania działań zabezpieczających w przypadku wystąpienia awarii instalacji gazowych.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia przy użyciu własnych narzędzi, sprzętu i środków transportu.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz z zachowaniem należytej staranności Wykonawcy.

Maksymalna wartość zamówień przeznaczona przez Zamawiającego nie może przekroczyć 140 000,00 zł netto.

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
71356100-9 usługi kontroli technicznej
50531200-8 usługi w zakresie konserwacji aparatury gazowej
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający przewiduje możliwość odbicia wizji lokalnej.

Wykonawcy, którzy są zainteresowani przeprowadzeniem wizji lokalnej proszeni są o zgłoszenie chęci uczestniczenia w wizji lokalnej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_zyrardow, poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” lub za pośrednictwem poczty elektronicznej dzp@pgm.zyrardow.pl
Termin przeprowadzenia wizji lokalnej zostanie wskazany i przesłany przez Zamawiającego w ten sam sposób, tj. za pośrednictwem platformy zakupowej lub poczty elektronicznej dzp@pgm.zyrardow.pl

5. Podwykonawstwo w wykonaniu przedmiotu zamówienia:

- 5.1 Wykonawca zamierzający powierzyć podwykonawcom realizację jakiegoś elementu zamówienia, zobowiązany jest wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy/nazwy podwykonawców (o ile są już znani) w składanej ofercie.
- 5.2 Brak w ofercie informacji, o której mowa w pkt 5 ppkt 5.1., będzie uznany za zamiar samodzielnego wykonania zamówienia przez wykonawcę, który złożył ofertę.
- 5.3 Konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu zamówienia, wynikła w trakcie realizacji zamówienia, wymaga uzyskania zgody Zamawiającego.
- 5.4 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – od daty podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.10.2023r. do 30.09.2025r.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w tym zakresie.
 - 1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w tym zakresie.
 - 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w tym zakresie.
 - 1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:
 - 1.4.1. Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, wykonał/wykonuje minimum 2 usługi polegające na przeprowadzeniu okresowych przeglądów instalacji gazowych w budynkach na kwotę brutto nie mniejszą niż 15 000,00 zł każda z usług lub o łącznej powierzchni budynków nie mniejszej niż 10 000,00 m².
Przy usługach nadal wykonywanych Zamawiający uwzględni wartość wykonanej usługi do dnia składania ofert.
 - 1.4.2. Wykonawca winien wykazać, że dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznych w zakresie kierowania robotami budowlany w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń gazowych wymagane przepisami ustawy Prawo budowlane.
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców nastąpi wg formuły „spełnia – nie spełnia”.
3. Zamawiający, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r. poz. 129), wykluczy z postępowania o zamówieniu wykonawcę:
 - 3.1. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę,

- 3.2. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę,
- 3.3. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką do-minującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę.

VIII. WYKONAWCA WRAZ Z OFERTĄ SKŁADA:

1. Oferta Wykonawcy powinna być sporządzona na „ Formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
 2. Do „Formularza oferty” należy dołączyć:
 - 2.1. Wykaz składników do kosztorysowania opracowany na podstawie załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego.
 - 2.2. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał/wykonuje minimum 2 usługi polegające na przeprowadzeniu okresowych przeglądów instalacji gazowych w budynkach na kwotę brutto nie mniejszą niż 15 000,00 zł każda z usług lub o łącznej powierzchni budynków nie mniejszej niż 10 000,00 m², o którym mowa w Rozdziale VII w ppkt. 1.4.1. (opracowany wg załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego).
 - 2.3. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, o których mowa w Rozdziale VII w ppkt. 1.4.2. (opracowany wg załącznika nr 4 do Zapytania ofertowego).
 - 2.4. Dowodów określających należyte wykonanie usługi uwzględnionej w wykazie powyżej. Dowodami są:
 - 2.4.1 referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana należycie, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane.
 - 2.4.2 oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w ppkt. 2.5.1 powyżej.
 - 2.5. Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia pełnomocnika, według zasad określonych w rozdziale VIII pkt 8 Zapytania ofertowego.
 - 2.3. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawcę nie będącego podatnikiem podatku VAT – należy złożyć oświadczenie, że Wykonawca nie jest podatnikiem podatku VAT;
 3. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
 4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 5. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim.
 6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w zapytaniu.
 7. Oferta winna być napisana w języku polskim, na komputerze lub ręcznie czytelnym pismem.
- 8. REPREZENTACJA I PEŁNOMOCNICTWO**
- 8.1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
 - 8.2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

- 8.3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

IX. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami należy opatrzyć podpisem własnoręcznym, podpisem osobistym, podpisem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Zamawiający dopuszcza dwa sposoby złożenia oferty:

1.1. I sposób: złożenie oferty w formie papierowej

- 1) Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. 96-300 Żyrardów ul. Armii Krajowej 5
oraz oznaczyć:

Oferta na:

„Wykonanie rocznych przeglądów gazowych oraz robót gazowych w ramach konserwacji gazowych budynków będących w zarządzie Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. w okresie dwóch lat”

- nie otwierać przed 11.09.2023r. godz. 10:30

- 2) Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego przy ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów i złożyć bezpośrednio w sekretariacie – pokój nr 7, tel. 46 858 10 00.
UWAGA! Ofert nie należy wrzucać do skrzynki nadawczej!
- 3) Rekomenduje się, aby oferta wraz z wszystkimi załącznikami była spięta w sposób trwały uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty.

2.2. II sposób: za pośrednictwem Platformy Zakupowe pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/pmg_zyrardow

- 1) Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 2) Rejestracja i korzystanie z Platformy określa jej Regulamin dostępny pod adresem <https://platformazakupowa.pl/>, a także instrukcje stworzone w tym celu dostępne pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 3) Ofertę, oświadczenia, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (skan oferty).
- 4) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności składania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 5) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 6) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
- 7) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7z.
- 8) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na stronę platformy:
https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_zyrardow

3. Wyjaśnienia i zmiany treści Zapytania ofertowego

- 3.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Wniosek Wykonawca składa za pośrednictwem Platformy zakupowej lub poczty elektronicznej dzp@pgm.zyrardow.pl
- 3.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień treści Zapytania ofertowego pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3.3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Każda zmiana wprowadzona przez Zamawiającego stanie się jej integralną częścią.
- 3.4. Zmiany i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: platformazakupowa.pl. Odpowiedzi do Wykonawcy, który złożył wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego zostaną przekazane przy użyciu Platformy.
- 3.5. Nie jest przewidziane zwołanie zebrania Wykonawców.

3.6. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1	Agnieszka Słomińska-Zielińska Dział Zamówień Publicznych	w zakresie prowadzonego postępowania	e-mail: dzp@pgm.zyrardow.pl
2	Paweł Nowakowski Dział Techniczny, Inwestycji i Remontów	w zakresie przedmiotu zamówienia	e-mail: p.nowakowski@pgm.zyrardow.pl

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą do dnia 10.10.2023r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Zgoda Wykonawcy nie może być dorozumiana.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

I sposób: złożenie oferty w formie papierowej

- 1) Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. 96-300 Żyrardów ul. Armii Krajowej 5
- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 11.09.2023r. do godz. 10:00
- 2) Informacja z otwarcia ofert opublikowana będzie na Platformie

II sposób: za pośrednictwem Platformy Zakupowe

- 1) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia 11.09.2023r. do godz. 10:00.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.09.2023r., o godz. 10:30 za pośrednictwem Platformy.
- 3) W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego Zamawiający otwiera oferty, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje wykonawców o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie zakupowej.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty (bezpośrednie i pośrednie) wykonania całego przedmiotu zamówienia przedstawionego przez Zamawiającego w niniejszej Zapytaniu ofertowym, wszelkie podatki (z zastrzeżeniem pkt. 12 i 13), jak również wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty służy do wyboru najkorzystniejszej oferty (nie będzie stanowiła wartości umownej).
Umowną wartością zamówienia będzie 140 000,00 zł netto plus obowiązujący podatek VAT
3. Cena oferty będzie stanowić szacunkową wartość umowną za cały zakres robót objęty zamówieniem.
4. Cenę oferty netto w polskich złotych należy skalkulować na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego oraz kosztorysie ofertowym przygotowanym w oparciu o przedmiar robót (załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego).
Do faktur za realizowane roboty doliczany będzie podatek VAT odpowiednio w wysokości 8% lub 23 %, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
W przypadku zmiany wysokości podatku, naliczany będzie odpowiedni podatek zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Kosztorys ofertowy należy przygotować z uwzględnieniem przedmiaru robót stanowiącym załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego. Wykonawca musi opracować kosztorys ofertowy według podstaw wyceny, podanych w przedmiarze robót określonych przez Zamawiającego lub w oparciu o kalkulację własną.
6. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione przedmiarze robót wg następujących zasad:
 - a) wszystkie pozycje kosztorysu ofertowego sporządzonego na podstawie przedmiaru robót muszą zawierać cenę jednostkową z narzutami,
 - b) cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót objętych daną pozycją, koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, koszty zakupu, pracy sprzętu i transportu oraz koszty pośrednie i zysk,
 - c) cenę jednostkową dla każdej pozycji należy określić z uwzględnieniem przyjętych przez Wykonawcę składników do kosztorysowania wyszczególnionych w załączniku nr 2 do Zapytania oraz wszystkich kosztów dodatkowych związanych z:
 - ✓ kosztami urządzenia placu budowy, jeżeli jego urządzenie nie jest ujęte w kosztach pośrednich, kosztami dojazdu związanymi realizacją zamówienia, kosztami towarzyszącymi,
 - ✓ zabezpieczeniem przed ewentualnymi uszkodzami i zniszczeniami wszelkiej własności spowodowanymi podczas realizacji, zamówienia, oraz ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej,
 - ✓ kosztami związanymi z pełną dyspozycyjnością i gotowością w zakresie podjęcia stosownych działań zabezpieczających i usuwania awarii,
 - ✓ kosztami związanymi z ewentualnym zajęciem pasa ruchu,
 - d) ceny jednostkowe przyjmowane do kosztorysu ofertowego nie uwzględniają podatku VAT,
 - e) wszystkie wartości oraz ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym oraz ostateczna cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku,
 - f) wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach, występujących w zakresie rzeczowym robót w kolejności zgodnej z liczbą porządkową,
 - g) brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji spowoduje odrzucenie oferty,
 - h) upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych,
 - i) cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż minimalne koszty niezbędne do zrealizowania danej pozycji robót,
 - j) wszystkie ceny, określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom,
7. Rozliczenie za świadczone roboty odbywać się będzie na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego.
8. Wykaz składników do kosztorysowania Wykonawca wypełnia według załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego.

Wykonawca jest zobowiązany podać jako załącznik do oferty dane wyjściowe do kosztorysowania obejmujące kosztorysową stawkę godzinową robocizny oraz narzuty: koszty pośrednie i zysk, a także zasady przyjmowania cen materiałów oraz cen pracy sprzętu w oparciu o które sporządził ofertę.

9. Dane wyjściowe do kosztorysowania będą miały zastosowanie do skalkulowania robót nie ujętych w przedmiarach a rozliczanych kosztorysem powykonawczym szczegółowym.
10. Cena oferty musi być wyrażona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (2 miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
11. Ceny przyjęte dla porównania ofert: **cena netto**.
12. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
13. W przypadku, o którym mowa w pkt 12 Wykonawca w Formularzu ofertowym ma obowiązek:
 - 12.1. poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 12.2. wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 12.3. wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku.

XIV. OPIS KRYTERIUM OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert:

KRYTERIUM WAGA

Nr 1 - Cena netto 100,00 pkt

2. Sposób obliczania wartości punktowej oferty

Wartość punktowa – „Cena netto” jest wyliczana wg wzoru:

$$\text{Kryterium ceny } C = (C_n/C_b) \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych ofercie

C_n – najniższa zaoferowana cena

C_b – cena zaoferowana w ofercie badanej

3. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium oceny ofert, jakim jest Cena netto, wynosi – 100,00 pkt.
4. Punkty będą liczone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. **Przed zawarciem umowy Wykonawca powinien przedstawić:**
 - 2.1. pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów,
 - 2.2. polisę OC w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą,
 - 2.3. kosztorys ofertowy przygotowany na podstawie załączonych przedmiarów robót stanowiących załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego (kosztorys ofertowy musi uwzględniać wszystkie pozycje zawarte w przedmiarach).

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

2. Warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wykonawcą wybranym w wyniku postępowania, zamieszczone są w postanowieniach umowy – Załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego.

XVIII. OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” lub „Rozporządzenie”, informuję że:
 - 1.1. Administratorem Pani/Pana danych Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr. 5 tel. 46 858 10 00 adres e - mail: pgm@pgm.zyrardow.pl oraz Wspólnoty Mieszkaniowe wyszczególnione na stronie internetowej PGM Żyrardów w imieniu, których działa P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr 5 tel. 46 858 10 00 adres e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl zwane dalej Administratorem.
 - 1.2. Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych osób fizycznych samodzielnie oraz powierza ich przetwarzanie innym podmiotom w tym P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr 5, która jest podmiotem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratorów.
 - 1.3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@pgm.zyrardow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
 - 1.4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
 - 1.5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
 - 1.6. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom (tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratora danych osobowych.
 - 1.7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez czas trwania umowy nie krócej niż przez okres wymagany prawem obowiązującym.
 - 1.8. dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi mogą również być archiwizowane jeśli wymagać tego będzie szczególny przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przechowywane dla celów statystycznych.
 - 1.9. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych skutkują niemożliwością dopuszczenia ofert do postępowania przetargowego.
 - 1.10. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO tj. nie będą podawane procesowi pozycjonowania;
 - 1.11. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- 1.12. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenia”, informuję, że:
 - 2.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr. 5 tel. 46 858 10 00 adres e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl zwane dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania następujących kategorii Pani/Pana danych osobowych:
 - imię i nazwisko
 - numer PESEL
 - numer uprawnień zawodowego,
 - data i miejsce urodzenia
 - 2.2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem mailowym: iod@pgm.zyrardow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;
 - 2.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
 - 2.4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne:
 - w celu realizacji prawnego obowiązku ciążącego na administratorze danych osobowych w tym obowiązków wynikających z Regulaminu udzielania zamówień publicznych – podstawa art. 6 ust. 1 lit. c w/w Rozporządzenia
 - w celu wynikającym z prawnie uzasadnionego interesu Administratora danych osobowych - podstawa art. 6 ust. 1 lit. f w/w Rozporządzenia.
 - 2.5. Administrator pozyskał Pani/Pana dane osobowe od podmiotu składającego ofertę w przetargu nieograniczonym;
 - 2.6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
 - 2.7. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom (tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratora danych osobowych;
 - 2.8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 2.9. Dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi mogą również być archiwizowane jeśli wymagać tego będzie szczególny przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przechowywane dla celów statystycznych.
 - 2.10. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - na podstawie art. 15 w/w Rozporządzenia prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 w/w Rozporządzenia prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 w/w Rozporządzenia prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 w/w Rozporządzenia,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy w/w Rozporządzenia;

2.11. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e w/w Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 w/w Rozporządzenia;
- na podstawie art. 21 w/w Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c w/w Rozporządzenia.

2.12. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

ZAŁĄCZNIKI

- Nr 1 – Formularz ofertowy
- Nr 2 – Wykaz składników do kosztorysowania
- Nr 3 – Wykaz usług
- Nr 4 – Wykaz osób
- Nr 5 – Przedmiar
- Nr 6 – Wykaz budynków
- Nr 7 – Projekt umowy
- Nr 8 – Umowa powierzenia danych

FORMULARZ OFERTOWY

PEŁNA NAZWA FIRMY (WYKONAWCY/PEŁNOMOCNIKA/LIDERA)		
DOKŁADNY ADRES WYKONAWCY		
NIP	REGON	ADRES e-mail
OSOBA DO KONTAKTU	IMIĘ I NAZWISKO	NR TEL. KOMÓRKOWEGO
WYKONAWCA JEST*		
<input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorcą <input type="checkbox"/> małym przedsiębiorcą <input type="checkbox"/> średnim przedsiębiorcą <input type="checkbox"/> żadnym z wymienionych		

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe o udzielenie zamówienia publicznego realizowane na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. którego przedmiotem jest „Wykonanie rocznych przeglądów gazowych oraz robót gazowych w ramach konserwacji gazowych budynków będących w zarządzie Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. w okresie dwóch lat”:

1. Oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia za:

Cena nettozł

(słownie)zł)

Podatek VAT doliczany będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami w wysokości 8% lub 23%.

Oświadczamy, że wybór Naszej oferty:

- nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług *
- będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego od następujących towarów/ usług zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług *

1)zł netto

a stawka podatku VAT, która będzie miała zastosowanie do ww. towarów/ usług wynosi%*

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym oraz lub zmianami Zapytania i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. W zaoferowanej powyżej cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, iż postanowienia umowy akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie wskazanym w Zapytaniu ofertowym.

7. Realizację usług objętych przedmiotem zamówienia wykonamy sami bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców*

Zakres zamówienia, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcom	Nazwa (firma) podwykonawcy (o ile są znani)

8. Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym, e-mail

9. Informujemy, że umocowanie do podpisania oferty/ do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych tj

(podać adres np. Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru)

10. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

Lp.	Nazwa dokumentu

11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

....., dn.

UWAGA: Niniejszego oświadczenia należy składać razem z ofertą.

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, NIP)

--

WYKAZ SKŁADNIKÓW DO KOSZTORYSOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Wykonanie rocznych przeglądów gazowych oraz robót gazowych w ramach konserwacji gazowych budynków będących w zarządzie Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. w okresie dwóch lat”

Do sporządzenia kosztorysu ofertowego zastosuję następujące składniki cenotwórcze:

Stawka robocizny – Rg	_____	zł
Koszty pośrednie – Kp	_____	%
Zysk do RiS i Kp – Z	_____	%

Powyższe składniki będą miały również zastosowanie do wyceny robót nie uwzględnionych w przedmiarze a realizowanych na budynku w ramach umowy.

Ceny materiałów oraz pracy sprzętu liczone będą według

.....

ale nie będą przekraczały średnich cen wydawnictwa SEKOCENBUD na dzień rozliczenia robót.

Koszty zakupu i transportu wliczone będą w ceny materiałów.

Uwaga: przy rozliczaniu robót nie uwzględnionych w przedmiarze robót Zamawiający nie będzie uwzględniał osobno naliczonych kosztów zakupu i transportu materiałów oraz kosztów dojazdu do miejsca robót.

Koszty te należy uwzględnić odpowiednio w wysokości kosztów pośrednich Kp, bądź wysokości stawki Rg.

....., dnia

UWAGA: Niniejszego oświadczenia należy składać razem z ofertą.

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, NIP)

--

Wykaz wykonanych/wykonywanych usług

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Wykonanie rocznych przeglądów gazowych oraz robót gazowych w ramach konserwacji gazowych budynków będących w zarządzie Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. w okresie dwóch lat”:

oświadczamy, że wykonaliśmy/wykonujemy nw. usługę:

L.p.	Przedmiot usług (rodzaj i zakres usług)	Wartość wykonanej usługi w zł brutto* w [PLN]* :	Data wykonania (miesiąc / rok)		Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane
			początek	koniec	
1					
2					

*W przypadku, gdy wartości te wyrażone są w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP na dzień ogłoszenia postępowania.

Do niniejszego wykazu dołączamy następujące dowody potwierdzające należyte wykonanie wskazanej usługi:

.....

....., dnia

UWAGA: Niniejszego oświadczenia należy składać razem z ofertą.

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, NIP)

--

Wykaz osób

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Wykonanie rocznych przeglądów gazowych oraz robót gazowych w ramach konserwacji gazowych budynków będących w zarządzie Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. w okresie dwóch lat”:

oświadczamy, że niżej wymienione osoby skierowane są do realizacji zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie	Numer uprawnień
1			
2			
3			
4			
5			

Do niniejszego wykazu dołączamy następujące dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień:

.....

....., dnia

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz.	Razem
1	1 KNNR 4 d.1 0303-06	Przeгляд, konserwacja i naprawa instalacji i urządzeń gazowych Rurociągi w instalacjach gazowych stalowe o połączeniach spawanych o śr.nom. 50 mm na ścianach w budynkach mieszkalnych 1	m m	1,00 RAZEM	1,00
2	2 KNNR 4 d.1 0303-05	Rurociągi w instalacjach gazowych stalowe o połączeniach spawanych o śr.nom. 40 mm na ścianach w budynkach mieszkalnych 1	m m	1,00 RAZEM	1,00
3	3 KNNR 4 d.1 0303-04	Rurociągi w instalacjach gazowych stalowe o połączeniach spawanych o śr.nom. 32 mm na ścianach w budynkach mieszkalnych 1	m m	1,00 RAZEM	1,00
4	4 KNNR 4 d.1 0303-03	Rurociągi w instalacjach gazowych stalowe o połączeniach spawanych o śr.nom. 25 mm na ścianach w budynkach mieszkalnych 1	m m	1,00 RAZEM	1,00
5	5 KNNR 4 d.1 0303-02	Rurociągi w instalacjach gazowych stalowe o połączeniach spawanych o śr.nom. 20 mm na ścianach w budynkach mieszkalnych 1	m m	1,00 RAZEM	1,00
6	6 KNNR 4 d.1 0303-01	Rurociągi w instalacjach gazowych stalowe o połączeniach spawanych o śr.nom. 15 mm na ścianach w budynkach mieszkalnych 1	m m	1,00 RAZEM	1,00
7	7 KNNR 8 d.1 0310-03	Wymiana odcinka rury stalowej o śr 50 mm 1	msc msc	1,00 RAZEM	1,00
8	8 KNNR 8 d.1 0310-03	Wymiana odcinka rury stalowej o śr.40 mm 1	msc msc	1,00 RAZEM	1,00
9	9 KNNR 8 d.1 0310-02	Wymiana odcinka rury stalowej o śr32 mm 1	msc msc	1,00 RAZEM	1,00
10	10 KNNR 8 d.1 0310-02	Wymiana odcinka rury stalowej o śr.25 mm 1	msc msc	1,00 RAZEM	1,00
11	11 KNNR 8 d.1 0310-01	Wymiana odcinka rury stalowej o śr 20 mm 1	msc msc	1,00 RAZEM	1,00
12	12 KNNR 8 d.1 0310-01	Wymiana odcinka rury stalowej o śr 15 mm 1	msc msc	1,00 RAZEM	1,00
13	13 KNR-W 4- d.1 02 0313- 0200	Demontaż podejścia do gazomierza o śr. 25 mm 1	szt szt	1,00 RAZEM	1,00
14	14 KNNR 8 d.1 0312-02	Wymiana obustronnego podejścia do gazomierza na ścianach lub we wnękach o śr 25 mm 1	kpl. kpl.	1,00 RAZEM	1,00
15	15 KNNR 4 d.1 0308-02	Dodatkowe nakłady na wykonanie podejścia obustronnego do gazomierza o śr.przylączca 25 mm na ścianach 1	kpl. kpl.	1,00 RAZEM	1,00
16	16 KNNR 8 d.1 0313-C4	Wymiana pieca gazowego wieloczerpalnego bez urządzenia (pieca) oras rur spalinowych 1	szt. szt.	1,00 RAZEM	1,00

FRZEDAŃCZAR

Lp.	Podsta- wa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz.	Razem
17	KNNR 8 d.1 0313-03	Wymiana kuchni gazowej 4-palnikowej z piekarnikiem (bez kuchni gazowej)	szt.		
			szt.	1,00	
				RAZEM	1,00
18	TZKNB< d.1 19-13 0303-3700	Przesmarowanie zaworów - pokręteł w kuchniach gazowych.	szt.		
			szt.	1,00	
				RAZEM	1,00
19	KNNR 3 d.1 0305-01	Wymiana kurka gazowego przelotowego o śr. 15 mm	szt.		
		1	szt.	1,00	
				RAZEM	1,00
20	KNNR 3 d.1 0305-01	Wymiana kurka gazowego przelotowego o śr. 20 mm	szt.		
		1	szt.	1,00	
				RAZEM	1,00
21	KNNR 8 d.1 0305-02	Wymiana kurka gazowego przelotowego o śr. 25 mm	szt.		
		1	szt.	1,00	
				RAZEM	1,00
22	KNNR 3 d.1 0311-01	Wymiana trójnika z żeliwa ciągliwego o połączeniach gwintowanych o śr. 15-20 mm	szt.		
		1	szt.	1,00	
				RAZEM	1,00
23	KNR-W 4- d.1 02 0305- 0100	Wymiana kolana gwintowanego o śr. 15 mm na kolano spawane	szt.		
		1	szt.	1,00	
				RAZEM	1,00
24	KNR-W 4- d.1 02 0305- 0200	Wymiana kolana gwintowanego o śr. 20 mm na kolano spawane	szt.		
		1	szt.	1,00	
				RAZEM	1,00
25	KNR-W 4- d.1 02 0305- 0300	Wymiana kolana gwintowanego o śr. 25 mm na kolano spawane	szt.		
		1	szt.	1,00	
				RAZEM	1,00
26	KNR-W 4- d.1 02 0305- 0400	Wymiana kolana gwintowanego o śr. 32 mm na kolano spawane	szt.		
		1	szt.	1,00	
				RAZEM	1,00
27	KNNR 8 d.1 0310-03	Wstawienie kolana z rury stalowej o śr. 40-50 mm	msc		
		1	msc	1,00	
				RAZEM	1,00
28	KNNR 8 d.1 0303-02	Wstawienie odgałęzienia z rur stalowych o połączeniach spawanych o śr. 25 mm w budynkach mieszkalnych	msc		
		1	msc	1,00	
				RAZEM	1,00
29	KNNR 8 d.1 0303-03	Wstawienie odgałęzienia z rur stalowych o połączeniach spawanych o śr. 32 mm w budynkach mieszkalnych	msc		
		1	msc	1,00	
				RAZEM	1,00
30	KNNR 8 d.1 0310-03	Wspawanie odgałęzienia z rury stalowej o śr. 40-50 mm - analogia	msc		
		1	msc	1,00	
				RAZEM	1,00
31	KNNR 8 d.1 0306-01	Demontaż rurociągu stalowego o połączeniach gwintowanych o śr. 15-20 mm	m		
		1	m	1,00	
				RAZEM	1,00

PRZEMIAŁ

Lp.	Podsta- wa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz.	Razem
32	KNNR 8 d.1 0307-02	Demontaż rurociągu stalowego o połączeniach spawanych o śr. 25-32 mm 1	lr	1,00	
				RAZEM	1,00
33	d.1	Oczyszczenie palników oraz nagrzewnic, regulacja i kontrola procesów spalania w piecu gazowym jedno- i dwufunkcyjnym 1	szt	1,00	
				RAZEM	1,00
34	KNNR 8 d.1 0314-04	Demontaż pieca gazowego wieloczerpalnego z zakorkowaniem podejść 1	szt	1,00	
				RAZEM	1,00
35	KNNR 8 d.1 0314-03	Demontaż kuchni 3-4 palnikowej z piekarnikiem z zakorkowaniem podejścia 1	szt	1,00	
				RAZEM	1,00
36	KNR 4-02 d.1 0313-05	Wyregulowanie kuchni gazowej 4-palnikowej 1	szt	1,00	
				RAZEM	1,00
37	KNNR 4 d.1 0312-01	Kurki gazowe przelotowe o śr. 15 mm o połączeniach gwintowanych - wariant 1 1	szt	1,00	
				RAZEM	1,00
38	KNNR 4 d.1 0312-02	Kurki gazowe przelotowe o śr. 20 mm o połączeniach gwintowanych 1	szt	1,00	
				RAZEM	1,00
39	KNNR 4 d.1 0312-03	Kurki gazowe przelotowe o śr. 25 mm o połączeniach gwintowanych 1	szt	1,00	
				RAZEM	1,00
40	KNNR 4 d.1 0313-06	Zawory kulowe gazowe o śr. 50 mm o połączeniach spawanych 1	szt	1,00	
				RAZEM	1,00
41	KNNR 4 d.1 0307-01	Próba instalacji gazowej na ciśnienie dla wykonawcy i dostawcy gazu za gazomierzem w budynkach mieszkalnych - próba w lokalu mieszkalnym 1	lokal	1,00	
				RAZEM	1,00
42	KNNR 4 d.1 0307-02	Próba instalacji gazowej na ciśnienie dla wykonawcy i dostawcy gazu przed gazomierzem w budynkach mieszkalnych - śr. rurociągu do 65 mm próba pionów i poziomów 1	proba	1,00	
				RAZEM	1,00
43	d.1	Próba instalacji gazowej wewnętrznej w budynkach mieszkalnych (na 1 lokal) wykonany detektorem gazu 1	po- miar po- miar	1,00	
				RAZEM	1,00
44	d.1	Przegląd instalacji gazowej w budynkach mieszkalnych pion i poziomy (na jeden budynek) wykonany detektorem gazu 1	proba	1,00	
				RAZEM	1,00
45	d.1	Przegląd instalacji gazowej lokalowej wewnętrznej w budynkach mieszkalnych (na 1 lokal) wraz z usunięciem usterek w zakresie określonym w załączniku Nr. 10 1	lokal	1,00	
				RAZEM	1,00
46	d.1	Wykonanie pomiaru składu chemicznego spalin z pieca jedno lub dwufunkcyjnego gazowego - analizatorem spalin wraz ze sporządzeniem protokołu z przeprowadzonego badania 1	po- miar po- miar	1,00	
				RAZEM	1,00

WYKAZ BUDYNKÓW Z INSTALACJĄ GAZOWĄ**Budynki Wspólnot Mieszkaniowych**

L.p.	Adres	Liczba lokali
1	Konarskiego 6	40
2	Sz. Szeregów 3	45
3	Sz. Szeregów 4a	45
4	Kościelana 6	18
5	Leg. Polskich 71	40
6	Leg. Polskich 72	40
7	Leg. Polskich 76	40
8	Wittenberga 11	40
9	Wittenberga 12	40
10	Mireckiego 54 bl. 1	26
11	Mireckiego 54 bl. 2	26
12	Mireckiego 63	36
13	Moniuszki 32	20
14	Środkowa 13	26
15	Mireckiego 58 bl. 4	18
16	Mireckiego 58 bl. 5	20
17	Mireckiego 60 bl. 9	27
18	Rodzinna 1	30
19	Mireckiego 60 bl. 2	26
20	Mireckiego 60 bl. 3	18
21	Ossowskiego 25 bl. 4	18
22	Ossowskiego 27	18
23	Sienkiewicza 8	4
24	POW 4	7
		668

Budynki Gminy Żyrardów

1	Wysockiego 22 m 10	1
2	Mireckiego 42 m 13	1
3	Izy Zielińskiej 4 m 3	1
		3

łącznie lokali

671

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu r. w Żyrardowie pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o., mające siedzibę w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, NIP: 838-000-04-17, REGON: 750087960, wpisane do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000100226, Kapitał Zakładowy: 7.002.000 PLN, działającym, w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych oraz w imieniu własnym w zakresie określonym w Załączniku nr 1 do Umowy, reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - w trybie zapytania ofertowego udzielone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roczne przeglądy gazowe oraz roboty w branży gazowej w ramach konserwacji i napraw bieżących, w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych oraz w budynku Gminy wyposażonych w instalację gazową, pozostających w zarządzie PGM Żyrardów Sp. z o.o.
2. Wykaz budynków objętych przedmiotem Umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 2 Zakres przedmiotu Umowy

1. Zakres przedmiotu Umowy obejmuje:
 - 1) przeprowadzanie okresowej rocznej kontroli instalacji gazowej zgodnie z wymaganiami art. 62 ustawy Prawo budowlane (Dz. U. 2023r. poz. 682 z późn. zm.), tj. rocznych przeglądów instalacji gazowej: pionów, poziomów oraz gazu od gazomierza do urządzeń odbiorczych, wykonanie prób szczelności,
 - 2) zapewnienia nieodpłatnego całodobowego dyżuru telefonicznego i odbieranie wszystkich zgłoszeń awarii (całodobowo w dni robocze, soboty, niedziele i święta) w ramach konserwacji i napraw bieżących instalacji gazowej w przypadku jej wystąpienia,
 - 3) w przypadku wystąpienia awarii Wykonawca zobowiązany jest wykazać pełną dyspozycyjność oraz podjąć stosowne działania mająca na celu usunięcie awarii lub zabezpieczenie awarii.
 - 4) wykonywanie drobnych prac remontowo - konserwacyjnych na zasadach określonych w Umowie, według orientacyjnego zakresu rzeczowego określonego w przedmiarach robót (załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego), zgodnie z Zapytaniem ofertowym, ofertą Wykonawcy oraz kosztorysem ofertowym, stanowiącymi integralną część Umowy.
2. Przeprowadzanie okresowej rocznej kontroli instalacji gazowej należy wykonywać według wymagań art. 62 ustawy Prawo budowlane (Dz. U. 2023r. poz. 682 z późn. zm.) wraz ze sporządzeniem stosownych Protokołów i nakazów do usunięcia nieprawidłowości.

3. Kontrolę instalacji gazowych należy przeprowadzić w sposób szczegółowy, zapewniający uzyskanie wszelkich informacji służących do prawidłowego określenia sprawności instalacji gazowych oraz podłączeń i możliwości ich bezpiecznego użytkowania. Kontrola dotyczy również wszystkich innych elementów umożliwiających prawidłowe działanie instalacji gazowych i zapewnienie bezpieczeństwa użytkowników i mieszkańców budynku.
4. Realizacja prac remontowo - konserwacyjnych odbywać się będzie na podstawie indywidualnych zleceń wystawianych przez uprawnionego przedstawiciela PGM, w kolejności faktycznych potrzeb, z terminem realizacji oraz zakresem rzeczowym uzgodnionym w zleceniu. Zlecenia będą wystawiane i kierowane do Wykonawcy drogą elektroniczną lub w formie pisemnej w siedzibie PGM.
5. Jeżeli będzie to uzasadnione drobne prace remontowo – konserwacyjne Wykonawca będzie mógł wykonywać bezpośrednio w czasie przeprowadzania przeglądu gazowego, bez konieczności uzyskania zlecenia, co zostanie potwierdzone w protokole z kontroli.
6. Wykonawca zobowiązany jest do codziennego przeglądania poczty elektronicznej i odczytywania wystawianych zleceń oraz automatycznego potwierdzenia ich odbioru. Od momentu przyjęcia zlecenia liczony będzie termin realizacji prac, określony w zleceniu.
7. Nie wymaga odrębnego zlecenia przeprowadzanie rocznych przeglądów instalacji gazowej. Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego pilnowania aktualności terminów kolejnych przeglądów oraz sprawdzenia instalacji (doszczelnienie) wynikającego z postanowień protokołu rocznego przeglądu.
8. W przypadku niewykonania w terminie obowiązkowego przeglądu na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność wraz z wszelkimi konsekwencjami związanymi z niedotrzymaniem aktualności przeglądów.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzanie przeglądu we wszystkich lokalach znajdujących się w przeglądany budynku.
10. Wykonawca zobowiązany jest przekazać protokoły z przeprowadzonych kontroli instalacji gazowej we wszystkich lokalach, również w tych, w których nie ma instalacji gazowej, w celu sprawdzenia czy w takim lokalu znajduje się butla z gazem. Wykonawca co miesiąc składa Zamawiającemu informacje wraz z zestawieniem lokali do których nie ma dostępu oraz protokoły z przeglądu instalacji gazowej tych lokali, które skontrolowano w późniejszym terminie.
11. Wykonawca zapewni bezpłatne całodobowe dyżury telefoniczne:
 - 1) w dni robocze soboty i niedziele,
 - 2) w dni świąteczne.
12. W przypadku wystąpienia awarii Wykonawca wykaże pełną (24 godziny na dobę) dyspozycyjność w zakresie podjęcia działań zabezpieczających lub usunięcia awarii. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podjąć określone działania zabezpieczające – nie później jednak niż w ciągu 2 godzin od otrzymania zgłoszenia.

Jeżeli zajdzie taka konieczność lub będzie to uzasadnione skalą lub rozmiarem awarii Wykonawca będzie uprawniony do wykonania drobnych prac naprawczych zgodnie z orientacyjnym zakresem rzeczowym określonym w załączniku nr do Zapytania ofertowego, bez konieczności wcześniejszego uzyskania zlecenia, co zostanie potwierdzone w Protokole z awarii.
13. Obowiązek powiadomienia lokatorów o potrzebie udostępnienia lokali w celu wykonania przeglądu spoczywa na przeprowadzającym kontrolę. W przypadku dwukrotnego udokumentowanego braku dostępu do lokalu w wyznaczonym terminie (przy czym jedna próba powinna mieć miejsce w godzinach pracy, druga w godzinach popołudniowych, najwcześniej od godz. 18:00), obowiązek wyznaczenia trzeciego terminu przeprowadzenia przeglądu dla lokatora przejmie Dział Administratorów PGM.

Jeżeli w ciągu 7 dni udostępnienie lokali przez Działy będzie nadal nieskuteczne, będzie można dokonać odbioru częściowego, umożliwiając Wykonawcy wystawienie faktury za faktycznie wykonane usługi, z wyłączeniem tych lokali do których nie było dostępu. W takim przypadku w protokole należy wykazać do których lokali nie było dostępu.
14. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego kontaktu z Zamawiającym, w szczególności w sprawie braku możliwości dostania się do lokalu w celu przeprowadzenia przeglądu/kontroli.

§ 3 Oświadczenia Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

1. posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykona usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny, a także posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy,
2. przed podpisaniem umowy, działając z należytą starannością zapoznał się z terenem objętym umową
3. wykona usługę zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, opisem przedmiotu zamówienia oraz obowiązującymi Polskimi Normami i Branżowymi Normami i na zasadach ustalonych w umowie.

§ 4 Materiały

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy zgodnie z zachowaniem jak największej staranności, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz zachować wymagania obowiązujących przepisów technicznych, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 poz. 682 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz zaleceń Miejskiego Konserwatora Zabytków.
2. Opisane w § 2 ust. 1 roboty obejmują wszelkie roboty, dostawy materiałów i usługi, oraz sprzęt, niezbędne do należytego oraz terminowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wszelkie materiały dostarczane przez Wykonawcę i wykorzystywane do realizacji przedmiotu Umowy muszą:
 - 1) spełniać wszelkie wymogi ustawy Prawo budowlane i innych przepisów związanych,
 - 2) być dopuszczone do obrotu i do powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie i na dowód tego posiadać odpowiednie dokumenty wymagane przez właściwe przepisy.
4. Na każde życzenie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest dostarczyć w stosunku do wskazanych materiałów dokumenty o których mowa powyżej, tj. certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za realizację zamówienia oraz przyjmuje zobowiązania za ewentualne kary, mandaty wynikające z zaniedbań Wykonawcy.

§ 5 Okres obowiązywania Umowy

Umowę zawiera się na okres od dnia 01.10.2023r. do dnia 30.09.2025r.

§ 6 Zmiany Umowy

1. Wszelkie nieistotne zmiany i postanowienia zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących postanowień Umowy:
 - 1) zmiana umówionego wynagrodzenia,
 - 2) zmiana zakresu rzeczowego umowy,
 - 3) zmiana wymaganego terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy,
 - 4) zmiana osoby reprezentującą Zamawiającego oraz Wykonawcę,
 - 5) zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym zmiany technologiczne nie będące zmianami istotnymi w rozumieniu art. 36a ust. 5 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2023r. poz. 682 z późn. zm.).
3. Zmiany o których mowa w ust. 2 mogą być dokonane na skutek zaistnienia następujących zdarzeń:
 - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
 - 2) wystąpienia konieczności zmiany osób, przy pomocy których Zamawiający realizuje przedmiot Umowy,
 - 3) działaniem siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Umowy w określonym pierwotnie terminie (przez siłę wyższą należy rozumieć okoliczności, które powstały po zawarciu Umowy, których żadna ze stron nie mogła przewidzieć, takich jak: powódzie, huragany, trzęsienia ziemi i inne nieoczekiwane i gwałtowne wydarzenia atmosferyczne, geologiczne czy hydrologiczne, działania wojenne),

- 4) wystąpieniem okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
 - 5) zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z:
 - a) koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa lub zapobieżenia awarii,
 - b) koniecznością spowodowaną zmianą obowiązujących przepisów prawa powodującą, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa,
 - c) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,
 - d) zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących niecelowość, zbędność, czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów przedmiotu umowy z punktu widzenia Zamawiającego, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu umowy,
 - e) zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym.
 - 6) Wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków.
 - 7) Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
 - b) zmiany danych teleadresowych,
 - 8) rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7 Podwykonawstwo

1. Wykonawca może wykonać przedmiot Umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt Umowy (bądź projekt zmiany) Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od sporządzenia projektu (bądź zmiany projektu). Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu (bądź zmiany projektu) pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu Umowy lub jego zmianę.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia, w którym została zawarta, jak również zmiany do tej Umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeżeli zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania Umowy o podwykonawstwo (bądź zmian do tej Umowy) nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się że wyraził zgodę na zawarcie Umowy (bądź wprowadzenie zmian).
4. Umowa na usługi z Podwykonawcą musi zawierać:
 - 1) zakres robot który zostanie powierzony do wykonania przez Podwykonawcę,
 - 2) kwotę wynagrodzenia – nie może być ona wyższa od wartości tego zakresu robot, który został określony w ofercie Wykonawcy,
 - 3) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi,
 - 4) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę robot obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy - termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy, powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego.

5. Obowiązkiem Wykonawcy jest każdorazowe udzielanie na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonywane na jego rzecz przez Podwykonawców.
7. Sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie uznane zostanie za nienależyte wykonanie Umowy i może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy

§ 8 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają szacunkową wartość zamówienia na kwotę 140 000,00 zł netto (słownie: sto czterdzieści tysięcy złotych).
2. Łączna wartość realizowanych w ramach umowy przeglądów i robót nie może przekroczyć wartości umownej określonej w ust. 1 powyżej.
3. W przypadku gdy wartość zrealizowanych przeglądów i robót osiągnie kwotę, o której mowa w ust. 1 umowa ulega rozwiązaniu, bez konieczności składania w tym zakresie osobnych oświadczeń woli przez Strony. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o rozwiązaniu umowy z powodu przekroczenia kwoty o której mowa w ust. 1. Wykonawcy nie przysługuje z tego żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
4. Do wartości netto realizowanych robót naliczany będzie podatek VAT odpowiednio w wysokości 8% lub 23 % zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W przypadku zmian obowiązujących obecnie stawek VAT dopuszcza się możliwość zmiany stawek według aktualnych przepisów.
6. Cena przeglądu rocznego i prac remontowo - konserwacyjnych określona w kosztorysie ofertowym Wykonawcy jest stała i nie podlega zmianom w czasie obowiązywania niniejszej umowy.

§ 9 Sposób rozliczenia

1. Rozliczenie przedmiotu Umowy będzie następowało w cyklu miesięcznym i będzie obejmowało osobno:
 - a) wykonanie rocznych przeglądów gazowych oraz
 - b) wykonanie prac remontowo – konserwacyjnych zgodnie z wystawionymi zleceniami.
2. Rozliczenie wykonanych prac remontowo – konserwacyjnych, w tym również tych wykonanych podczas przeglądów oraz w czasie awarii będzie następowało, po całkowitym zakończeniu i pozytywnym odbiorze prac zrealizowanych w danym miesiącu. Podstawą do wystawienia faktury będzie Protokół odbioru wykonanych prac (w danym miesiącu) zaakceptowany przez Zamawiającego wraz zestawieniem zbiorczym wykonanych prac.
3. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie prac objętych danym zleceniem będzie zgodna z cenami jednostkowymi określonymi w kosztorysie ofertowym Wykonawcy oraz faktyczną ilością wykonanych prac, wynikającą z obmiaru potwierdzonego przez uprawnionego pracownika Działu Technicznego, Inwestycji i Remontów PGM.
4. Wszystkie prace rozliczone będą wg cen jednostkowych lub w przypadku braku tych cen, kosztorysem szczegółowym sporządzonym w oparciu o następujące uwzględnione w ofercie składniki do kosztorysowania:

Stawka robocizny - Rg zł
Koszty pośrednie – Kp %
Zysk do R i S i Kp. - Z %

oraz zasady przyjmowania cen materiałów i pracy sprzętu według średnich cen wydawnictwa SEKOCENBUD.
5. Ceny materiałów i pracy sprzętu użyte do ewentualnych robót dodatkowych nie mogą przekraczać średnich cen wydawnictwa Sekocenbud z okresu rozliczeniowego robót. Koszty zakupu wliczone będą w ceny materiałów.
6. Rozliczenie wykonanych rocznych przeglądów gazowych będzie następowało w cyklu miesięcznym, na podstawie ilości faktycznie przeprowadzonych w danym miesiącu przeglądów. Podstawą do wystawienia faktury będzie Protokół odbioru wykonanych w danym miesiącu rocznych przeglądów gazowych wraz z ich zbiorczym zestawieniem, zaakceptowany przez Zamawiającego oraz przekazanie Zamawiającemu Protokołów z przeprowadzonych przeglądów-

7. Fakturowanie wykonanych usług, tj. przeglądów gazowych oraz wykonanych prac remontowo - konserwacyjnych nastąpi nie później niż w ciągu 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca. Faktury wystawione będą:
 - 1) w przypadku budynków Wspólnot Mieszkaniowych na każdą Wspólnotę osobno, (fakturę należy złożyć na adres PGM, które działa w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych).
 - 2) w przypadku budynków gminnych na Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. NIP: 838-000-04-17, działające w imieniu Miasta Żyrardów.
8. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT w terminie 30 dni od daty ich otrzymania wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi, protokołem odbioru i po wykonaniu postanowieni protokołu odbioru
9. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia przelana zostanie na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
10. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. W przypadku wykonania mniejszej ilości usług niż ustalona w umowie, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.
12. Za prawidłowo wystawioną fakturę VAT uważa się fakturę nie obciążoną żadnymi błędami, zgodną z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, wystawioną zgodnie z zasadami wskazanymi w umowie, zawierającą wszelkie dane merytoryczne, rachunkowe i podatkowe umożliwiające jej zaksięgowanie.
13. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał rozliczenia płatności wynikającej z umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment, przewidzianej w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
14. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
15. Wykonawca będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:
 - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o której mowa powyżej,
 - 2) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
16. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem VAT nie spełnia warunków określonych powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 10 Odstąpienie od Umowy

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w sytuacji gdy:
 - a) zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy (Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach).
 - b) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy lub przerwał jej realizację bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego,
 - c) stwierdzenia nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy (w tym zleconych prac) lub w przypadku powtarzającego się niewykonywania prac w wyznaczonym czasie.
 - d) Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami,
 - e) w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności które uniemożliwiają dalszą jej kontynuację.
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w szczególności, gdy:

- a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur przez okres dłuższy niż 30 dni licząc od terminu płatności określonego niniejszej Umowie, mimo wezwania i wyznaczenia dodatkowego 14 dniowego terminu na zapłatę, pod rygorem odstąpienia od Umowy,
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru wykonanych prac.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 3. Prawo do odstąpienia od umowy może być realizowane w ciągu 8 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

§ 11 Zobowiązania i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie wykonywania przedmiotu Umowy o których mowa w § 2 zapewnić należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i p. ppoż. oraz ponosić dodatkowo pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi pracami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia obiektu, w którym realizowane będą prace przed ewentualnym zniszczeniem. W przypadku zaistnienia szkód zawinionych przez Wykonawcę zobowiązany jest on do pokrycia kosztów ich usunięcia.
3. Wykonawca podczas realizacji Umowy ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody powstałe w wyniku swojego działania lub zaniechania oraz zobowiązuje się zapewnić w miejscu prowadzenia robót odpowiednich zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych i ochrony środowiska, ponosząc z tego tytułu wszelkie konsekwencje, zarówno wobec własnych pracowników jak i osób trzecich.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację zamówienia oraz przyjmuje zobowiązania za ewentualne kary, mandaty wynikające z swoich zaniedbań.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia obiektu, w którym realizowane będą roboty przed ewentualnym zniszczeniem. W przypadku zaistnienia szkód zawinionych przez Wykonawcę zobowiązany jest on do pokrycia kosztów ich usunięcia.
6. Realizacja robót odbywać się będzie w sposób nie powodujący dewastacji pomieszczeń piwnicznych i klatek schodowych oraz terenu wokół budynku.
7. Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania robót, w szczególności w trakcie realizacji prac w lokalach mieszkalnych oraz częściach wspólnych budynku (korytarze ciągi komunikacyjne), stosować się do obowiązujących przepisów sanitarnych.

§ 12 Pracownicy Wykonawcy

1. W celu realizacji zamówienia Wykonawca zapewni wykwalifikowaną kadrę posiadającą odpowiednie uprawnienia do przeprowadzenia prac objętych niniejszą Umową, staranną robocizną i właściwe wyposażenie w niezbędny do realizacji robót sprzęt oraz wykwalifikowany nadzór posiadający odpowiednie uprawnienia do realizacji prac objętych niniejszą Umową.
2. Wykonawca w pełni odpowiada za czynności swoich pracowników.

§ 13 Odbiór przedmiotu Umowy

1. Wykonawca każdorazowo po wykonaniu robót objętych danym zleceniem zgłasza Zamawiającemu gotowość do ich odbioru na piśmie (lub faksem lub emailem).
2. Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru robót w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia ich do odbioru przez Wykonawcę, w sposób określony w ust. 1.
3. Z czynności odbioru sporządza się protokół odbioru przy udziale przedstawiciela Zamawiającego, przedstawiciela Wykonawcy i Inspektora nadzoru.
4. Data podpisania i zatwierdzenia przez Strony Protokołu odbioru będzie dniem początku biegu rękojmi i gwarancji.

§ 14 Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada i w okresie obowiązywania umowy będzie kontynuował ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonego przez niego przedsiębiorstwa, obejmującą zawinione przez Wykonawcę spowodowanie śmierci lub uszkodzenie ciała oraz szkodę majątkową na majątku własnym Zamawiającego lub osób trzecich.

2. Jeżeli Wykonawca nie złoży dowodu ubezpieczenia w terminie o którym mowa w ust. 3 Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność lub może zawrzeć na koszt Wykonawcy umowę ubezpieczenia na warunkach określonych powyżej i koszt ten potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę i udziela Zamawiającemu pełnomocnictwa do zawarcia umowy ubezpieczenia.
3. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy ubezpieczenia o której mowa w ust. 1, w okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się do opłacenia nowego ubezpieczenia z nie pogorszonymi od dotychczas posiadanych warunkami i niezwłocznego (nie później niż w terminie 2 dni od wygaśnięcia dotychczasowego ubezpieczenia) przekazania Zamawiającemu kopii nowej polisy.

§ 15 Wykonawstwo zastępcze

Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia wykonania Przedmiotu Umowy w całości lub w części osobie trzeciej (wykonawca zastępczy) na koszt i ryzyko Wykonawcy, w przypadku gdyby Wykonawca realizował Przedmiot Umowy w sposób wadliwy lub opóźnił się z realizacją Przedmiotu Umowy o więcej niż 21 dni pomimo wcześniejszego wezwania ze strony Zamawiającego. Prawo do zlecenia wykonania zastępczego przysługuje Zamawiającemu niezależnie od innych uprawnień określonych w niniejszej Umowie. Strony wyłączają w tym zakresie zastosowanie art. 480 Kodeksu cywilnego. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia określonego powyżej, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia wszelkich kosztów wykonania zastępczego, w tym wynagrodzenia wykonawcy zastępczego.

§ 16 Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) z tytułu opóźnienia w dotrzymaniu terminu ważności przeglądu instalacji gazowej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 za usługi dotyczące okresowej kontroli za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu ważności przeglądu,
 - 2) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 8 ust. 1,
 - 3) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie lub niewykonania przedmiotu Umowy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 8 ust. 1,
 - 4) za zwłokę w wykonaniu zleconych prac remontowo-konserwacyjnych – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 5) z tytułu opóźnienia w przystąpieniu do usuwania wad i usterek w wykonanych pracach stwierdzonych przy odbiorze i w okresie rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek,
 - 6) za spowodowanie przerwy w realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy za każdy dzień przerwy,
 - 7) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań określonych w zleceniu w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 za każde stwierdzenie przypadku nieprawidłowości,
 - 8) z tytułu opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy, tj. nie podjęcia w czasie max. 2 godzin stosownych działań zabezpieczających awarię w wysokości 100,00 zł. za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
2. W przypadku, gdy szkoda przewyższa wartość kary umownej Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych.

§ 17 Gwarancja i rękojmia za wady

1. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykonanych robót na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z tym że okres trwania rękojmi wynosi 24 miesięcy licząc od daty podpisania Protokołu odbioru wykonanych prac w danym miesiącu.

2. Ponadto Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty, materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu Umowy na okres 24 miesięcy licząc od daty podpisania Protokołu odbioru wykonanych prac w danym miesiącu.
3. W razie stwierdzenia w toku odbioru albo w okresie rękojmi lub gwarancji wad w wykonanych robotach, Zamawiający niezależnie od innych uprawnień przysługujących mu z tytułu rękojmi lub gwarancji może żądać usunięcia wad przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 14 dni.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady wykonanych robót, materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu Umowy jak również odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone tymi wadami.
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpił do usunięcia wad, albo jeżeli nie usunął wszystkich wad, Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy o powyższym.

§ 18 Odpady

1. Właścicielem wszystkich odpadów powstałych w wyniku realizacji Umowy, w szczególności materiałów poroziórkowych jest Wykonawca, chyba że Zamawiający ustali inaczej.
2. Właściciel odpadów zobowiązany jest do stosowania przepisów Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2020 poz. 797).

§ 19 Zasady współpracy i kontaktowania się stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy w toku realizacji niniejszej Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub telefonicznie. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
2. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji postanowień Umowy jest, tel., email:
3. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji postanowień Umowy jest, tel., email:
4. Osobą pełniącą funkcję kierownika robót jest, nr uprawnień,, tel.
Kierownik robót jest członkiem Izby Inżynierów Budownictwa zarejestrowanym pod numerem
5. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 – 4.
6. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 4, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2- 4.
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 -4, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
8. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należytą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 20 RODO

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, w tym w szczególności z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu

takich danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”), a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.

2. Nie będą uznawane za niejawne informacje, które:
 - 1) zostały ujawnione do wiadomości publicznej;
 - 2) staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego;
 - 3) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody; lub
 - 4) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron; lub
 - 5) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną nie będącą Stroną umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień umowy.
3. Każda ze Stron winna dolożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji niejawnych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji niejawnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z umowy.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do wykorzystywania dokumentów, danych (w tym danych osobowych) i innych materiałów otrzymanych od drugiej Strony wyłącznie w celu wykonania umowy.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest chronić tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony, w posiadanie której weszła w ramach wykonywania umowy i przedsięwziąć kroki zmierzające do zapewnienia ochrony tajemnicy drugiej Strony, co najmniej takie jakie przedsięwzięła do ochrony tajemnicy swojego przedsiębiorstwa, a w szczególności, zobowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie kroki, aby dostęp do poufnych informacji miały jedynie osoby bezpośrednio zaangażowane w działania na rzecz Zamawiającego po złożeniu stosownych oświadczeń o zachowaniu poufności na piśmie.
6. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług osoby trzeciej przy działaniu na rzecz Zamawiającego, Wykonawca może ujawnić poufną informację tylko w niezbędnym zakresie, uzyskawszy uprzednio od niej pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności lub zawarłszy pisemną umowę o zachowaniu poufności.
7. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
8. Do zachowania poufności Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej Umowy oraz w ciągu 5 lat po jej rozwiązaniu, niezależnie od przyczyn jej rozwiązania. Termin ten nie uchybia terminowi przedawnienia roszczeń, określone w art. 20 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz. U. z Dz. U. z 2019 r., poz. 1010).
9. Każda ze stron informuje, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania tejże Strony oraz pracowników tejże Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem Umowy.
10. Każda ze Stron w celu należytej ochrony danych osobowych powołała Inspektora Ochrony Danych lub osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, z którymi będzie można się skontaktować przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony.
11. Każda ze Stron przetwarza podane dane osobowe osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony w celu realizacji Umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie usprawiedliwiony cel – kontakt w sprawie wykonania Umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania Umowy.
12. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
13. Odbiorcami danych osobowych będą: podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz podmiot, z którym zawarto stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.

14. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
15. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
16. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 10-16 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.
17. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, na zasadach określonych w art. 28 RODO. Wykonawca jest zobligowany do wdrożenia wszelkich środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi przepisów o ochronie danych osobowych, w tym Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane będzie przetwarzał w ramach realizacji Umowy, w tym uzyskania niezbędnych zgód, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit a) RODO.

§ 21 Przepisy końcowe

1. Wszelka korespondencja, dokumenty i oświadczenia Stron związane z realizacją niniejszej Umowy prowadzona będzie pisemnie i przesyłana listem poleconym, pocztą kurierską albo doręczana osobiście na adres:
 - 1) dla Zamawiającego: PGM Żyrardów Sp. z o.o., ul. Armii Krajowej 5, Żyrardów
 - 2) dla Wykonawcy:
2. Powiadomienia i korespondencja o charakterze roboczym wymieniane pomiędzy Stronami w toku wykonywania Umowy, mogą być przesyłane faksem lub pocztą elektroniczną, bez obowiązku ich potwierdzenia na piśmie poprzez wysłanie listu poleconego lub przesłanie kurierem.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego potrącić ani przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków ani wierzytelności wynikających z poniższej Umowy.
4. W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy dotyczące przedmiotu Umowy.
5. Wszelkie spory wynikłe w związku z niniejszą umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta dniar. pomiędzy:

(zwana dalej „Umową”)

Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o., z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, działającym w imieniu własnym i Wspólnot Mieszkaniowych, zwanym w dalszej części umowy „Administratorem danych” lub „Administratorem”

reprezentowanym przez:

1.

2.

a

.....
„Podmiotem przetwarzającym”

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe takie jak: imię i nazwisko klienta, adres jego zamieszkania, które uzyskuje związku z wykonaniem umowy nr z dn.r. do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu związanym z realizacją umowy nr z dn.r.

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do

- przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe, które uzyskał w związku z wykonaniem umowy nr z dn.r. oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.
 6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
 7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia takiego naruszenia.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni od dnia ich stwierdzenia.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy nr z dn.r. po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Podwykonawca, któremu powierzone zostaje przetwarzanie danych osobowych winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
3. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§7

Czas obowiązywania umowy

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas obowiązywania umowy nr z dn.f.

§8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie Sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.

.....
Podmiot przetwarzający

.....
Administrator danych

