

Znak:IPSiP.ZP.11.2023

## **FORMULARZ ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

na świadczenie usług w zakresie odśnieżania, posypywania śliskich nawierzchni i zgarniania błota pośniegowego na drogach zarządzanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz w sezonie zimowym 2023/2024.

### **Dotyczy Rejonu (części ) II i III**

#### **1. Zamawiający.**

Gmina Małogoszcz, ul. Jaszowskiego 3A, 28-366 Małogoszcz.

#### **2. Przedmiot zamówienia:**

##### **Nazwa kodu CPV:**

90.62.00.00-9 – Usługi odśnieżania

90.63.00.00-2 - Usługi usuwania oblodzeń

##### **2.1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odśnieżania, posypywania śliskich nawierzchni i zgarniania błota pośniegowego na drogach zarządzanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz w sezonie zimowym 2023/2024.

Zamówienie będzie realizowane w miarę potrzeb Zamawiającego i panujących warunków atmosferycznych (opadów śniegu), każdorazowo na odrębne telefoniczne zlecenie Przedstawiciela Zamawiającego.

Wymaga się, aby Wykonawca był gotowy do świadczenia usługi i rozpoczął odśnieżanie w ciągu 45 minut od telefonicznego zgłoszenia przez przedstawiciela

Zamawiającego. Odśnieżanie odbywać się będzie wg podziału na 3 rejony odśnieżania.

### **Powyższe zapytanie dotyczy Rejonu II i rejonu III**

**Rejon II** - Wola Tesserowa, Rembieszycy - Borki, Karsznice - łączna długość dróg ok. 15 km.

**Rejon III** - Żarczyce Duże, Żarczyce Małe, Wiśnicz, Lasochów, Wygnanów, Złotniki, Lipnica, Mniszek - łączna długość dróg ok. 25 km.

Drogi i ulice należy odśnieżać obustronnie na całej jej szerokości, jak również zgarniać błoto pośniegowe, zwłaszcza znajdujące się w obrębie chodników. W II i III rejonie należy zapewnić odśnieżenie zatok oraz przystanków autobusowych, parkingów i placów w obrębie kościołów, cmentarzy, remiz i szkół, oraz wszystkich miejsc manewrowych służących do zawracania autobusów.

W przypadku braku opadów śniegu, akcji zimowego utrzymania dróg nie prowadzi się. Wznowienie akcji następuje z chwilą stwierdzenia takiej konieczności przez Wykonawcę w porozumieniu z pracownikiem Urzędu Miasta i Gminy – Aleksandrą Kowalczyk.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia swojej gotowości do prowadzenia zimowego utrzymania dróg **od 20 listopada 2023 r. do 20 marca 2024 r.**

Po rozpoczęciu zimowego utrzymania dróg Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania swojej pracy na kartach pracy sprzętu. W kartach muszą być zapisy o godzinach i miejscu pracy sprzętu.

Odbiór wykonanej usługi wymaga pisemnego potwierdzenia na karcie pracy sprzętu przez sołtysa wsi, w której odśnieżana jest droga oraz podinsp. ds. dróg, a w m. Małogoszcz potwierdzenie usługi przez podinsp. ds. dróg.

Zamawiający wymaga, aby łączność z Wykonawcą była możliwa przez całą dobę przy pomocy telefonów komórkowych. Zamawiający wymaga również, aby w czasie prowadzenia akcji możliwa była bezpośrednia łączność (tel. komórkowy) z operatorami sprzętu.

W przypadku, gdy Wykonawca ze względu na bardzo trudne warunki pogodowe nie jest w stanie prowadzić robót zgodnie z poleceniem, powinien zawiadomić o tym fakcie pracownika Urzędu Miasta i Gminy celem ustalenia i wspólnego wytyczenia dalszych kroków postępowania dla odpowiedniego utrzymania bądź doprowadzenia do należytego stanu zasypanych dróg.

Wielkość zamówienia uzależniona będzie od faktycznie panujących warunków atmosferycznych.

Zamawiający przewiduje wprowadzenie wynagrodzenia za gotowość techniczną wykonawcy do świadczenia usługi na zimowe utrzymanie dróg w wysokości 1200 zł brutto/miesiąc. W/w Wynagrodzenie za gotowość techniczną finansowane będzie przez Zamawiającego w okresie realizowania umowy **z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie zostanie wypłacone jedynie w tych miesiącach, w których wcale nie było konieczności świadczenia usług zimowego utrzymania dróg.** W pozostałych miesiącach wynagrodzenie za gotowość techniczną będzie rozliczone jako różnica pomiędzy kwotą 1200 zł a faktyczną wartością wykonanej usługi.

## **2.2.Wymagania sprzętowe**

W interesie Wykonawcy pozostaje zapewnienie takiej ilości oraz rodzaju sprzętu, która pozwoli mu wykonać usługę zgodnie z zaleceniami Zamawiającego ( np. w przypadku awarii jednostki ).

Wykonawca musi posiadać lub dysponować następującym sprzętem:

Dla rejonu II - pojazd (nośnik) z pługiem odśnieżnym — minimum 1 pojazd o mocy min. 80 KM.

Dla rejonu III - pojazd (nośnik) z pługiem odśnieżnym — minimum 1 pojazd o mocy min. 80 KM.

W przypadku gdy oferent składa ofertę na dwa lub trzy rejony, musi wykazać się posiadaniem (lub dysponowaniem) odrębnych pojazdów dla każdego z rejonów.

Zaleca się, aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej tych dróg, na których będzie prowadzona usługa odśnieżania oraz zapoznał się z warunkami związanymi z wykonaniem usługi będącej przedmiotem zamówienia w celu zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usługi. Wizja lokalna przeprowadzona jest na koszt Wykonawcy. Mapy z zaznaczonymi drogami gminnymi i wewnętrznymi przeznaczonymi do zimowego utrzymania dostępne są do wglądu w Urzędzie Miasta i Gminy Małogoszcz, pok. nr 30.

Pracownikiem odpowiedzialnym z ramienia gminy jest Aleksandra Kowalczyk.

### 2.3. Opis części zamówienia

**Cześć II - Rejon II** - Wola Tesserowa, Rembieszycy - Borki, Karsznice - łączna długość dróg ok. 15 km.

Mapy z zaznaczonymi drogami gminnymi i wewnętrznymi przeznaczonymi do zimowego utrzymania dostępne są do wglądu w Urzędzie Miasta i Gminy Małogoszcz, pok. nr 30.

**Cześć III - Rejon III** - Żarczyce Duże, Żarczyce Małe, Wiśnicz, Lasochów, Wygnanów, Złotniki, Lipnica, Mniszek - łączna długość dróg ok. 25 km.

Mapy z zaznaczonymi drogami gminnymi i wewnętrznymi przeznaczonymi do zimowego utrzymania dostępne są do wglądu w Urzędzie Miasta i Gminy Małogoszcz, pok. nr 30.

### 3. Miejsce i termin wykonania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia swojej gotowości do prowadzenia zimowego utrzymania dróg od **20 listopada 2023 r. do 20 marca 2024 r.** na terenie Gminy Małogoszcz.

### 4. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu obliczania ceny oferty

1) Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:

Cena oferty brutto (C) - 100%

2) Sposób oceniania ofert:

Do porównania i oceny ofert w kryterium cena zostanie zastosowany następujący

wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

- 3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.
- 4) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 5) Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

## **5. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 1) Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych i dokonuje podziału przedmiotu zamówienia na 2 części ( rejony ).
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na świadczenia usług w odniesieniu do jednej lub więcej części lub na całość przedmiotu zamówienia.**
- 3) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji zapytania ofertowego.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
- 5) Oferta musi być sporządzona i podpisana przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji zapytania ofertowego.
- 6) Oferta musi być sporządzona i podpisana według wzoru na formularzu oferty - **załącznik nr 1.**
- 7) Oferta musi być kompletna i napisana w języku polskim.
- 8) Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (dotyczy również wszystkich załączników do oferty). Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
- 9) Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez zobowiązane osoby. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony

oferty wraz z załącznikami były kolejno parafowane oraz ponumerowane i złączone w sposób trwały.

10) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

#### **6. Dokumenty wymagane od Wykonawcy (zawartość oferty)**

1) Wypełniony formularz oferty.

#### **7. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1) Ofertę z załącznikami należy złożyć poprzez platformę zakupową (formularz oferty i kosztorys ofertowy muszą być podpisane i zeskanowane)

**<https://platformazakupowa.pl/pn/malogoszcz>**

2) **Termin składania ofert: 26.10.2023 r., godz. 10:00**

**Termin otwarcia ofert: 26.10.2023 r., godz. 11:00**

3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

#### **8. Dodatkowe informacje:**

Do udzielania wyjaśnień dotyczących zamówienia, ze strony Zamawiającego, upoważnia się podinspektora ds. dróg: Aleksandrę Kowalczyk e-mail: [drogi@malogoszcz.pl](mailto:drogi@malogoszcz.pl), tel.41 38-60-156. w przypadku pytań formalnych upoważnia się podinsp.ds. zamówień publicznych: Sylwię Długosz-Ciastoń, e-mail: [przetargi@malogoszcz.pl](mailto:przetargi@malogoszcz.pl), tel. 41 38-60-168.

W przypadku pytań technicznych lub merytorycznych, proszę o kontakt za pomocą komunikatu „Wyślij wiadomości do Zamawiającego” na platformie. W przypadku pytań związanych z obsługą platformy, proszę o kontakt z **Centrum Wsparcia Klienta**, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr tel. **22 101 02 02**.

## **9. Udzielenie zamówienia / podpisanie umowy**

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji zapytania ofertowego i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy ( firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia zapytania ofertowego.

## **10. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzór umowy**

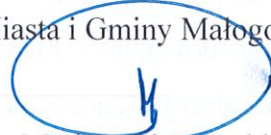
- 1) Istotne postanowienia umowne określają wzory umów, stanowiące załącznik do zapytania ofertowego.
- 2) Warunki dokonania zmian umowy określono w załączonym do zapytania ofertowego wzorze umowy (załącznik nr 2).

## **11. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

- 1) O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę telefonicznie.
- 2) Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 3) Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu ważną na czas umowy polisę ubezpieczeniową pojazdu OC oraz kserokopię dowodu rejestracyjnego z ważnym badaniem technicznym pojazdu.

## 12. Uwagi końcowe

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania bądź jego unieważnienia bez podania przyczyny.
- 2) Wykonawcom uczestniczącym w zapytaniu nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od zapytania albo jego unieważnienia.
- 3) Ocena zgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swojej ofercie.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
- 5) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 6) Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Gminy Małogoszcz do zawarcia umowy, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Burmistrz  
Miasta i Gminy Małogoszcz  
  
Mariusz Piotrowski

### Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Projekt umowy