

(uwaga – ostateczny kształt i treść umowy może być uzupełniona o uszczegóławiające zapisy wynikające z oferty, o dodatkowe zapisy lub korekty redakcyjne lub o inne postanowienia niemające charakteru istotnego, możliwości usunięcia fragmentów oznaczonych „nie dotyczy” itp.)

Projektowane Postanowienia Umowy WZÓR UMOWY

UMOWA Nr

na realizację zamówienia pn.:
„Sporządzenie projektu Planu ogólnego gminy Bierzwnik”

Zawarta dnia w Bierzwniku pomiędzy:

Gmina Bierzwnik z siedzibą ul. Kopernika 2, 73-240 Bierzwnik, NIP 5941534297,
REGON 210967030

zwaną Zamawiającym

reprezentowaną przez Wójta Gminy Bierzwnik **Anetę Koludę**
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy **Wandy Podhajnej**

a

firmą

zarejestrowaną w

NIP, REGON:

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

łącznie zwanymi **Stronami**

w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) – dalej jako p.z.p. została zawarta umowa (zwana dalej: „**Umową**”) następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji sporządzenie projektu Planu ogólnego gminy Bierzwnik, zwanego w dalszej części umowy „Projektem”.
2. Szczegółowy zakres oraz sposób wykonania prac określa:

- 1) Specyfikacja warunków zamówienia, stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
 - 2) oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 2 do Umowy,
 - 3) Harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji przedmiotu umowy, stanowiąca załącznik nr 3 do Umowy.
3. Projekt wykonany będzie zgodnie z zapisami uchwały nr LXXVI/549/24 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 29 lutego 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Bierzwnik, z zachowaniem wymogów oraz procedury określonej w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j.: Dz.U. z 2023 r. poz. 977 z późn. zm.), rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie sposobu przygotowania projektu planu ogólnego gminy (Dz. U. z 2023 r., poz. 2758) oraz z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy i aktualnego orzecznictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego.

§ 2

Termin realizacji

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, zostanie opracowany i dostarczony w terminie do, zgodnie z „Harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji przedmiotu umowy” zawartym w załączniku nr 3 do niniejszej umowy, zwanym w dalszej części umowy „Harmonogramem”.
2. Termin realizacji Przedmiotu Umowy może ulec zmianie jedynie z przyczyn stanowiących podstawę do zmiany Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. Gotowość do odbioru Przedmiotu Umowy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na piśmie.
4. Zamawiający wyznaczy termin i przystąpi do odbioru Przedmiotu Umowy w terminie 21 dni od dnia zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:zł (słownie:.....), zwane dalej: („Wynagrodzeniem”).
2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z pełną realizacją poszczególnych etapów Harmonogramu.
3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany Wynagrodzenia.
4. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z poniższymi zasadami, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:

- 1) wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych względem analogicznego miesiąca poprzedniego roku, zwany dalej wskaźnikiem GUS,
 - 2) w sytuacji, gdy średnia wskaźnika GUS za dowolny okres rozliczeniowy realizacji usługi przypadający po upływie 6 miesięcy po dniu zawarcia umowy (zwany dalej okresem objętym wnioskiem) zmieni się o poziom przekraczający 115%, strony mogą złożyć wniosek o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia za ten okres rozliczeniowy,
 - 3) zmiana wskaźnika GUS w okresie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy nie upoważnia strony do wnioskowania o zmianę wynagrodzenia,
 - 4) uprawnienie do złożenia wniosku o odpowiednią zmianę wynagrodzenia strony nabywają dla okresu upływającego po 6 miesiącach od dnia podpisania umowy,
 - 5) wniosek o zmianę wynagrodzenia można złożyć jedynie w przypadku, gdy wzrost cen materiałów i kosztów na rynku ma wpływ na koszt realizacji zamówienia, co strona wnioskująca zobowiązana jest wykazać,
 - 6) uprawnienie do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia wygasa w dniu zakończenia realizacji umowy,
 - 7) strona po spełnieniu przesłanek wskazanych w pkt 1-6 może złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wyliczenia:
$$A \times (B\% - 115\%) = C$$
gdzie:
A – wartość wynagrodzenia umownego wykonawcy za dany okres rozliczeniowy
B – wartość wskaźnika GUS (ustalona zgodnie z pkt 2)
C - wartość zmiany umowy
 - 8) strona składając wniosek o zmianę powinna przedstawić w szczególności: wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia,
 - a) dowody na to, że wliczona do wniosku wartość materiałów i innych kosztów nie obejmuje kosztów materiałów i usług zakontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem,
 - b) dowody na to, że wzrost lub obniżenie cen materiałów lub usług miało wpływ na koszt realizacji zamówienia;
 - 9) łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanych na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie może być wyższa niż 2 % w stosunku do pierwotnej wartości umowy,
 - 10) zmiana wynagrodzenia w oparciu o niniejszy ustęp wymaga zgodnej woli obu stron wyrażonej aneksem do umowy.
5. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwaloryzowane zgodnie z art. 439 ust. 1-3 p.z.p., Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy i odpowiednio Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli łącznie spełnione są warunki z art. 439 ust. 1-3 p.z.p. Waloryzacja będzie się odbywać na analogicznych zasadach jak waloryzacja

wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, że wskaźniki waloryzacji wynagrodzenia będą kalkulowane w odniesieniu do dnia zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, lub Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą.

§ 4 Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu i weryfikacji jego należytego wykonania.
- 2) Rzetelna współpraca z Wykonawcą na rzecz wykonania przedmiotu umowy.
- 3) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane usługi.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) analiza materiałów wyjściowych, obejmująca w szczególności obowiązujące akty planowania przestrzennego, wnioski o sporządzenie zmiany aktów planowania przestrzennego, istniejące uwarunkowania (w tym środowiskowe, geologiczne, dziedzictwa kulturowego itd.), analiza stanu zagospodarowania i zabudowy, analiza uwarunkowań zewnętrznych, analiza uwarunkowań przestrzennych gminy, inwentaryzacja urbanistyczna, opracowanie ekofizjograficzne, określenie zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w gminie,
- 2) przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych (wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń: o przystąpieniu do opracowania planu, o przystąpieniu do konsultacji społecznych nad projektem planu i innych niezbędnych w ramach przedmiotu zamówienia, przygotowanie wystąpień do instytucji po przeprowadzeniu analizy dla obszarów chronionych oraz innych pism informujących o możliwości składania wniosków do planu w tym zamieszczaniu obwieszczeń w prasie, analiza wniosków zgłoszonych po ogłoszeniu i zawiadomieniu o przystąpieniu do sporządzania planu ogólnego, analiza zgłoszonych wniosków do planu oraz sposobów ich rozstrzygnięcia, komunikatów dotyczących opracowania projektu planu, zestawień opinii i uzgodnień oraz do współpracy przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych,
- 3) zamieszczanie w prasie wymaganych ogłoszeń i ponoszenia kosztów ich publikacji,
- 4) sporządzenie projektu planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego obejmującego część tekstową w formie projektu uchwały Rady Gminy Bierzwnik oraz część graficzną oraz teksty w wersji papierowej i elektronicznej – w skali i ilości niezbędnej do opiniowania/uzgadniania (pliki: .doc, .jpg, .pdf na nośniku danych),
- 5) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 ze zm.),

- 6) przygotowanie (w porozumieniu z Zamawiającym) dokumentów, pism, ankiet, geoankiet, ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień i innych w procedurze sporządzenia planu, określonej w art. 13i ust. 3 wyżej wymienionej ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym w konsultacjach społecznych, o których mowa w art. 8i i 8j i 8k ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - 7) uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień określonych w art. 13i ust. 3 wyżej wymienionej ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, według rozdzielnika wskazanego przez Wykonawcę,
 - 8) wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzyskanych opinii i uzgodnień, powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie, jeśli będzie to konieczne, w razie potrzeby przygotowania treści zażeń na postanowienia,
 - 9) udział fizyczny w: spotkaniach otwartych, panelach eksperckich lub warsztatach, spotkaniach plenerowych, spacerach studyjnych, dyżurach projektanta, przeprowadzaniu wywiadów, przygotowania ankiet i geoankiet, zbieraniu uwag, prowadzeniu punktu konsultacyjnego (sposób, miejsce i termin ustalony z Zamawiającym) związanych z rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu w ramach prowadzonych konsultacji społecznych, w tym składania wyjaśnień osobom zainteresowanym (pisemnych lub ustnych),
 - 10) przedłożenie Radzie Gminy Bierzwnik projektu uchwały z projektem planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego do uchwalenia wraz z raportem podsumowującym przebieg konsultacji społecznych, zawierającym w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokoły z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji,
 - 11) przygotowanie kompletnej dokumentacji planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego zebranej w trakcie procedowania oraz uchwały wraz z załącznikami do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego – oraz w wersji elektronicznej - pliki: .doc, .jpg, .pdf., .xml z możliwością importu do systemu Legislador na nośniku danych,
 - 12) wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej plan ogólny zagospodarowania przestrzennego, zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych Wojewody i ewentualne powtórzenie procedury w wymaganym przez Wojewodę zakresie,
 - 13) sporządzenie projektu planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego z wykorzystaniem urzędowych kopii map zasadniczych albo, w przypadku ich braku, map ewidencyjnych, gromadzonych w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym, uzupełnione o elementy niezbędne do celów planistycznych.
3. Wykonawca, w ramach wersji elektronicznej opracowania, zobowiązany jest dostarczyć:
- 1) teksty opracowań w formacie plików MS Word oraz zipx (dla wersji uchwalonej planu);
 - 2) pliki wektorowe i rastrowe rysunków na każdym etapie prac powinny być dostarczone w formacie zgodnym z dxf wraz z plikami rastrowymi z georeferencją;

- 3) formaty plików wchodzących w skład dokumentacji prac planistycznych prowadzonej w postaci elektronicznej muszą być zgodne z wymienionymi w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307);
- 4) dokumentację formalno-prawną w wersji elektronicznej zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 poz. 2758 ze zm.).
4. Liczbę egzemplarzy poszczególnych opracowań oraz inne wymagania określa Harmonogram.
5. Konsultacje społeczne oraz przyjmowanie uwag odbywać się będą w siedzibie Urzędu Gminy Bierzwnik, ul. Kopernika 2, 73-240 Bierzwnik.

§ 5

Rozliczenie przedmiotu umowy

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu Umowy będzie następować stosownie do stopnia zaawansowania prac, zgodnie z Harmonogramem.
2. Podstawą zafakturowania pracy będzie każdorazowo protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez osobę upoważnioną do odbioru przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający w ciągu 7 dni od otrzymania protokołu zdawczo-odbiorczego wraz z odpowiednimi materiałami dokona odbioru robót i podpisania protokołu lub przekáže uwagi do przedstawionego opracowania.
4. Dokonanie odbioru nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku korygowania i wyjaśniania stwierdzonych w okresie późniejszym ewentualnych błędów i nieścisłości.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT na:
**Gminę Bierzwnik,
ul. Kopernika 2, 73-240 Bierzwnik,
(NIP: 5941534297)**
6. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę na fakturze winien być rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT, tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się ze spełnieniem świadczenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w rejestrze podatników VAT. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie ustawa wiąże z niespełnieniem świadczenia w terminie (zapis dotyczy wyłącznie podatników VAT czynnych).
7. Zamawiający ureguje należność w formie polecenia przelewu w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem, o którym mowa w ust. 2, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
8. Za termin zapłaty Wynagrodzenia należnego Wykonawcy, uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze.
10. W rozliczeniach z tytułu płatności za faktury o wartości 15 000 złotych i powyżej, wraz z wykazanim podatkiem VAT, Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art.108a-108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j.: Dz.U. z 2024 r. poz.361) (zapis dotyczy wyłącznie podatników VAT czynnych).
11. Zamawiający zastrzega możliwość zwrotu wystawionej faktury, w przypadku gdy zostanie wystawiona przed przeprowadzeniem odbioru Przedmiotu Umowy lub pozbawiona będzie dokumentu, o którym mowa w ust. 2.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania dowolnej części zafakturowanej kwoty w przypadku stwierdzenia, że jest ona niewłaściwa lub wymaga dodatkowego sprawdzenia.
13. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym i posiada NIP 5941534297
14. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym / zwolnionym i posiada NIP

§ 6

Odbiory prac

1. Do odbioru przedmiotu Umowy oraz koordynacji prac ze strony Zamawiającego upoważnia się
2. Odbiór Przedmiotu Umowy przeprowadzony zostanie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia pisemnego zgłoszenia gotowości odbioru przez Wykonawcę.
3. Przeprowadzone czynności odbiorowe zostaną potwierdzone sporządzeniem przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 7

Wady podczas odbioru

1. W przypadku konieczności dokonania korekt w projekcie wymagających ponowienia części procedury planistycznej, Wykonawca prowadzi procedury wynikające z Harmonogramu aż do skutku, tj. do momentu uchwalenia przez Radę Gminy Bierzwnik planu ogólnego.
2. Termin Umowny określony w § 2 ust.1 w przypadku, o którym mowa w ust.1, ulegnie zmianie o czas wynikający z konieczności ponowienia odpowiedniej procedury, określony w aneksie do Umowy.
3. Dodatkowy zakres prac w sytuacji, o której mowa w ust.1, spowodowany przyczynami nie leżącymi po stronie Wykonawcy oraz ewentualny związany z nim wzrost wynagrodzenia zostaną określone w aneksie do niniejszej Umowy.
4. W razie przerwania prac projektowych z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, lub w razie rozwiązania Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonane prace zostanie ustalona na podstawie protokolarnie stwierdzonego zaawansowania prac.

5. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający nie zwraca kosztów z tytułu zaawansowania prac. W takim przypadku Wykonawca zwróci Zamawiającemu także ewentualnie wcześniej pobrane wynagrodzenie.

§ 8

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne z następujących tytułów:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,2% Wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad i usterek w Przedmiocie Umowy, stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,3% Wynagrodzenia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczona od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek,
 - c) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% Wynagrodzenia,
 - d) w przypadku niedopełnienia wymogu zatrudniania pracowników wykonujących prace na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy lub niedopełnienia wymogów związanych z wykazaniem spełniania tego obowiązku zgodnie z wymogami opisanymi w § 10 ust. 4-9, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek stwierdzenia powyższego uchybienia w stosunku do pojedynczego pracownika.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
3. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wierzytelnościami wzajemnymi Wykonawcy.
4. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą i w dacie powstania podstawy do ich naliczenia, bez konieczności odrębnego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.
5. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów.
6. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
7. Naliczane przez Zamawiającego kary umowne mogą być dochodzone kumulatywnie. Kary naliczane do dnia odstąpienia od Umowy są należne niezależnie od kary za odstąpienie.

8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 30% wartości wynagrodzenia,

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca uprawniony jest do zlecenia wykonania części umowy Podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca w ofercie ma obowiązek wskazać podwykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu umowę (lub jej projekt) zawartą na piśmie (pod rygorem nieważności) z każdym podwykonawcą. Umowa (projekt) zawierać musi wszystkie istotne elementy, w tym wynagrodzenie.
2. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje, uprawnienia oraz posiadanie odpowiednich środków do wykonania zamówienia, dotyczących podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, nie krótszy niż 3 dni.
3. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę projektu umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z Podwykonawcą. Na tych samych zasadach zgody Zamawiającego wymagają zmiany do umowy z Podwykonawcą.
4. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy w sposób określony w umowie nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
5. Ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem następujących Podwykonawców: Zakres rzeczowy i udział Podwykonawców.
6. Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. Odmienne postanowienia są nieważne.
7. Umowę z Podwykonawcą po jej zawarciu oraz wszelkie zmiany do niej, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zawarcia.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców w takim samym stopniu, jak to by były jego własne.
9. Wszelkie umowy zawierane z podwykonawcami na zasadach odmiennych niż określone w niniejszym paragrafie, są nieważne i nie powodują jakiegokolwiek odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcę narażają zaś na odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu nienależytego wykonania umowy, określoną w § 8 umowy.
10. Przed dokonaniem płatności za realizację umowy przez Zamawiającego wynikających z faktur częściowych za odebrane usługi, obowiązkiem jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy i dalszym Podwykonawcom, o których mowa w ust. 1, biorącym udział w realizacji przedmiotu umowy. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa powyżej, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia.
11. Wykonawca wykona samodzielnie (bez podwykonawców) kluczową część Przedmiotu Umowy.

§ 10 **Personel**

1. Osobą upoważnioną do kontaktów:
 - 1) z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:
 - 2) z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:
2. Zmiana personelu upoważnionego do kontaktów, nie wymaga aneksu. Strony zobowiązują się wzajemnie i niezwłocznie informować o wprowadzonych zmianach osobowych w formie pisemnej lub elektronicznej.
3. Wykonawca oświadcza, że projekt będzie opracowany przez zespół pod kierownictwem....., spełniającego warunki określone w art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).
4. Jeżeli przy realizacji zamówienia będą wykonywane prace w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 poz. 1465), Wykonawca (lub jego podwykonawca) ma obowiązek zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę oraz umożliwić Zamawiającemu skuteczną kontrolę realizacji tego obowiązku.
5. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 4. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania wykazów, oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogów zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. Przed przystąpieniem do realizacji usług - Wykonawca w terminie do 5 dni licząc od dnia podpisania umowy zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących czynności opisane w ust. 9.
7. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie realizacji zamówienia, że na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych będzie przedkładał Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w ust. 4.
8. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie realizacji zamówienia, że na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, udzielić wyjaśnień w powyższym zakresie.
9. Dowodami potwierdzającymi spełnienie wymogu zatrudnienia są:
 - 1) wykaz pracowników Wykonawcy i/lub Podwykonawców, o których mowa w ust. 4, ze wskazaniem stanowisk i czynności, oraz oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie

podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

10. Strony zgodnie ustalają, że nieprzedłożenie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dowodów, o których mowa w ust. 9 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
11. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 4 Zamawiający przewiduje kary określone w § 8 ust.1 lit. d.
12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
13. Nie wypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudniania osób może być podstawą do wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy
14. Zmiana pracownika wykonującego prace będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - 1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonania przez niego prac;
 - 2) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
15. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o zmianie pracownika wykonującego prace w terminie 7 dni roboczych od zaistnienia takiej zmiany. W przypadku dokonania takiej zmiany Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w SWZ.
16. Zmiana pracownika wykonującego prace w ramach realizacji przedmiotu umowy skutkuje zmianą Wykazu Pracowników wykonujących prace i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do umowy.
17. **Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych elementów zamówienia.** Wykonawca osobiście (bez udziału podwykonawców) opracuje plan ogólny, a w tym sporządzi uzasadnienie składające się z części tekstowej i graficznej Planu, prowadził będzie koordynację prac zespołu, dokona wymaganych uzgodnień, konsultacji i prezentacji. Dopuszczalne jest podwykonawstwo jedynie w częściach specjalistycznych i branżowych opracowania.

§ 11

Przekazanie praw autorskich

1. Wykonawca oświadcza, że do wykonanego opracowania (zwanego dalej także Dziełem) przysługują mu będą niezbędne prawa umożliwiające wykonanie zlecenia, w szczególności autorskie prawa osobiste oraz autorskie prawa majątkowe, a także prawo do wykonywania praw zależnych wobec dzieła w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j.: Dz. U. z 2022 r., poz. 2509 ze zm.).

2. Z chwilą przekazania Dzieła Zamawiającemu, Wykonawca przenosi na Zamawiającego nieodwołalnie i bez żadnych dodatkowych warunków całość autorskich praw majątkowych do przekazanego Zamawiającemu w ramach realizacji zlecenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, wszelkie autorskie prawa majątkowe do wykonanego opracowania (zwanego dalej Dziełem) jak i poszczególnych jego części, wskutek czego Zamawiający uzyskuje wyłączne prawo do korzystania z dzieła na polach eksploatacji znanych w chwili tego przeniesienia, w szczególności zaś na polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także w następującym zakresie:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania Dzieła - wytwarzanie jakąkolwiek techniką ich egzemplarzy, w tym techniką zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dzieło utrwalono – udostępnianie na stronie internetowej oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania w całości lub w części,
 - 4) jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Dzieła niezbędne jest jego zwielokrotnienie dla realizacji funkcji, jakie przedmiot Dzieła ma spełniać, w tym wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim, w szczególności w celach złożenia oferty lub w ramach postępowania przetargowego na wykonanie robót będących przedmiotem niniejszego zlecenia,
 - 5) tworzenia nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiejkolwiek inne zmiany),
 - 6) utrwalania przedmiotu Dzieła w jakiejkolwiek formie i postaci,
 - 7) kopiowania przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej,
 - 8) rozpowszechniania przedmiotu Dzieła w jakiejkolwiek formie i postaci,
 - 9) wykorzystywania w utworach audiowizualnych, multimedialnych,
 - 10) publicznego wykonywania i publicznego odtwarzania,
 - 11) wprowadzania dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań (abstraktów),
 - 12) wprowadzania do obrotu, użyczenia, najmu oryginału albo egzemplarzy;
 - 13) wprowadzania do pamięci komputera i wykorzystanie w Internecie;
 - 14) wystawiania;
 - 15) wyświetlania.
3. Mając na względzie powyższe postanowienia, Zamawiający nabywa prawo wprowadzania zmian w dziele i jego dowolnej modyfikacji według własnego uznania, w szczególności w zakresie dokonywania zmian w dziele.
4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do utworu, w szczególności dokonywania wszelkich zmian i przeróbek dzieła, w tym również do wykorzystania go w części lub całości oraz łączenia z innymi dziełami.

5. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieograniczonego w czasie i miejscu oraz nieodwołalnego upoważnienia do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do dzieła.
6. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do powstrzymywania się od wykonywania w stosunku do Zamawiającego oraz do osób trzecich autorskich praw osobistych do Dzieła.
7. Strony wyraźnie oświadczają, iż celem postanowień niniejszego paragrafu oraz ich intencją jest nabycie przez Zamawiającego praw własności intelektualnej powstałych w wyniku wykonywania obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszego zlecenia, w najszerszym możliwym zakresie, w szczególności nabycie całości praw autorskich.
8. Wykonawca oświadcza, że dzieło będzie wolne od wad prawnych, w tym nie będzie naruszać dóbr osobistych i praw autorskich osób trzecich, a ponadto oświadcza, że prawa do dzieła nie będą niczym ograniczone w zakresie objętym niniejszym zleceniem.
9. Nabyte na podstawie powyższych zapisów prawa są nieograniczone w czasie, a zapłata wynagrodzenia, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich.

§ 12

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres realizacji kontraktu ubezpieczenia OC na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **100 000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).
2. Przed zawarciem Umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii polis ubezpieczeniowych, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku, gdy ważność przedłożonej polisy OC kończy się przed zakończeniem realizacji kontraktu, wykonawca najpóźniej na 5 dni przed końcem ważności polisy przedstawia kolejną polisę na dalszy okres realizacji kontraktu. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.
4. Nieprzedłożenie Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1 może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy – w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy.
5. Nieprzedłożenie Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1 lub 4 może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy wykonawcy - w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy.

§ 13

Gwarancja, rękojmia

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace na okres ... **miesiący**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w dniu odbioru zapewnić Zamawiającego, w formie pisemnej, że wykonane prace są wolne od wad.

3. W przypadku wystąpienia wad z tytułu gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w ramach Wynagrodzenia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
5. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy telefonicznie, a następnie pisemnie w drodze listu poleconego potwierdza wystąpienie wady wyznaczając jednocześnie termin na jej usunięcie.
6. Brak przystąpienia do usuwania wad przez Wykonawcę lub nieusunięcie wad w wyznaczonym terminie lub usunięcie wad w sposób niewłaściwy uprawnia Zamawiającego do usunięcia ich samodzielnie lub do powierzenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty praw wynikających z rękojmi za wady lub gwarancji. Zamawiający zachowuje równocześnie uprawnienie do naliczenia kar umownych i odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
7. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. W przypadku, gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż 14 dni lub ze względów technologicznych prace powinny być wykonane w innym terminie, należy termin ten uzgodnić z Zamawiającym.
9. Pod pojęciem istotnej wady przedmiotu umowy Strony rozumieją takie wady w przedmiocie umowy, które czynią go nieprzydatnym, tj. na jego podstawie nie będzie możliwe uchwalenie planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego lub może zostać stwierdzona jego nieważność.
10. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 3) złożeniu wniosku o ogłoszeniu upadłości,
 - 4) wszczęciu postępowania upadłościowego,
 - 5) ogłoszeniu swojej likwidacji,
 - 6) zawieszeniu działalności.
11. Strony postanawiają, iż okres rękojmi za wady oraz gwarancji jakości są równe.
12. Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu K.c.
13. Okres gwarancji jakości ulega przedłużeniu, w każdym przypadku, gdy wykonywane jest świadczenie gwarancyjne.
14. Wszystkie koszty związane z usuwaniem wad lub usterek w okresie gwarancji jakości lub rękojmi za wady w tym koszty odjazdów oraz prace towarzyszące obciążają Wykonawcę.
15. Upływ okresu gwarancji jakości nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady jeśli zostały zgłoszone Wykonawcy przed upływem tego okresu.

§ 14 Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) **Zamawiającemu** – w następujących przypadkach:
 - a) wystąpiły okoliczności określone w art. 456 p.z.p.,
 - b) Wykonawca realizuje prace, stanowiące Przedmiot Umowy, w sposób niezgodny z specyfikacjami technicznymi, wskazaniem Zamawiającego,
 - c) zostanie zgłoszony wniosek o upadłość firmy Wykonawcy lub zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej, uzasadniającej zgłoszenie wniosku o upadłość oraz zgłoszeniu lub wpłynięciu wniosku o upadłość, w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności,
 - d) chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym,
 - e) gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionej przyczyny i nie podjął ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,
 - f) Wykonawca samowolnie przerwał realizację prac i przerwa trwa dłużej niż 5 dni kalendarzowych,
 - g) gdy Wykonawca, pomimo wezwania, nie przekazał Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, żądanych dowodów ubezpieczenia, o którym mowa w § 12,
 - h) jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia z naruszeniem § 10 ust. 17,
 2. W przypadkach określonych w ust. 1, odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.
 3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
 4. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych i innych odszkodowań za szkody wynikłe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę.
 5. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) Strony wspólnie sporządzają protokół i inwentaryzację stwierdzającą stan zaawansowania prac, według stanu na dzień odstąpienia od umowy, który będzie podstawą rozliczenia należności Wykonawcy,
 - 2) w sytuacji, gdy Wykonawca odmówi uczestnictwa w sporządzeniu protokołu o którym mowa w pkt 1 oraz wystawienia faktury za wykonane dostawy, Zamawiający sporządzi protokół jednostronny, wyceni wykonaną część zadania i przekaże kwotę wynikającą z wyceny do depozytu sądowego. Ewentualna wypłata na rzecz podwykonawców przez Zamawiającego będzie realizowana tylko w sytuacji wystawienia faktury przez Wykonawcę,
 - 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,

- 4) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 5) Wykonawca zgłosi do odbioru prace przerwane i prace zabezpieczające,
6. Zamawiający, w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerywanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 15

Zmiany Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, polegających na wprowadzeniu zmian w zakresie terminu realizacji Przedmiotu Umowy, w zakresie zmiany sposobu wykonania Przedmiotu Umowy oraz w zakresie zmiany wynagrodzenia.
2. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian Umowy:
Dopuszczalna jest **zmiana Przedmiotu Umowy** poprzez zmianę zakresu Umowy w przypadku:
 - 1) konieczności wykonania prac zamiennych lub dodatkowych, których wykonanie ma na celu prawidłowe zrealizowanie Przedmiotu Umowy, a które nie zostały uwzględnione w treści SWZ.
4. Dopuszczalna jest **zmiana terminu wykonania** Umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze Stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie Umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, innymi okolicznościami niepowstałymi z winy Wykonawcy, w szczególności wystąpienia działań i zaniechań organów władzy publicznej, w tym zmiany przepisów i urzędowych interpretacji przepisów dot. realizacji przedmiotu umowy, przekroczenie terminów na wydanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania wskazanych okoliczności,
 - 2) skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania prac, stanowiących Przedmiot Umowy lub wydania zakazu prowadzenia prac, stanowiących przedmiot zamówienia przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi na jaki Wykonawcy nakazano wstrzymanie prac lub zakazano prowadzenia prac,
 - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację Przedmiotu Umowy lub świadczenia Stron Umowy,

- 4) zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem ust. 3. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez przedstawienie w tym celu odpowiednich dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - 5) wstrzymania wykonania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie,
 - 6) jeżeli w trakcie realizacji Umowy pojawi się nowa, nieprzewidziana przez Wykonawcę i Zamawiającego konieczność wykonania prac niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Przedmiotu Umowy, związana między innymi z nieprzewidywalnymi, ale zasadnymi oczekiwaniami miejscowej społeczności, zmianami przepisów prawa. Jeżeli będzie taka potrzeba Zamawiający może w w/w sytuacji przedłużyć termin wykonania Umowy o czas niezbędny do zrealizowania Przedmiotu Umowy.
5. Dopuszczalna jest **zmiana wysokości Wynagrodzenia** Wykonawcy w przypadku:
- 1) konieczności wykonania prac zamiennych lub dodatkowych, których wykonanie ma na celu prawidłowe zrealizowanie Przedmiotu Umowy, a które nie zostały uwzględnione w treści SWZ.
 - 2) Strony mogą zawrzeć aneks do niniejszej umowy na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych – w przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia dla Umowy zawartej na okres powyżej 12 miesięcy, gdy w trakcie obowiązywania umowy ulegną zmianie i jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę:
 - a) stawka podatku od towarów i usług, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów
 - b) wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie do wysokości obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia
 - c) zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie

d) zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu wykonawcy, jaką będzie on zobligowany ponieść w przypadku zmiany przepisów dotyczących zasad gromadzenia lub wpłat podstawowych finansowanych przez podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie.

Zmiany, o których mowa w pkt a-d dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej najpóźniej w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie nowych przepisów, przez jedną ze stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenia wraz z dowodami tych wyliczeń oraz czasu wykonania zmiany. Zmiana wynagrodzenia o której mowa może nastąpić nie wcześniej po upływie 12 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji umowy. W związku z art. 44 ustawy o finansach publicznych wartość zmiany wynagrodzenia o której mowa w całym okresie realizacji umowy, może nastąpić maksymalnie do 5 % wynagrodzenia, o którym mowa § 3 ust. 1 umowy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych Wykonawcy związanych z realizowanym Przedmiotem Umowy.
7. Nie stanowi istotnej zmiany Umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
8. Wszelkie zmiany Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony umowy.
9. Z wnioskiem o zmianę Umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, iż wszelka korespondencja między nimi będzie prowadzona na adresy podane w komparycji Umowy. Strony są zobowiązane do powiadamiania się wzajemnie o każdej zmianie adresu. W przypadku zaniechania powyższego obowiązku korespondencja wysłana na adres dotychczasowy uznana zostanie za skutecznie doręczoną.
2. Spory, mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień Umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo sądowi powszechnemu według siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z Umowy na osobę trzecią, bez wcześniejszego uzyskania zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do tego, aby w przypadku jakiegokolwiek niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy w okresie jej realizacji, jak również w okresie gwarancji jakości lub rękojmi za wady, w sytuacji nieprzystąpienia Wykonawcy w wyznaczonym terminie do wykonania jego obowiązków – Zamawiający skorzystał z wykonawstwa zastępczego, tj. zlecił podmiotowi trzeciemu określone czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.

5. W sprawach nieuregulowanych Umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.
6. Strony zobowiązują się do stosowania zapisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
7. W przypadku, gdy w trakcie realizacji Umowy konieczne będzie powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się zawrzeć umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, zgodnie z wymogami artykułu 28 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Uchylenie się Wykonawcy od zawarcia tej umowy, uznaje się za przerwę w realizacji Umowy leżącą po stronie Wykonawcy.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej ze stron.
9. Załączniki będące integralną częścią Umowy:
 - 1) Specyfikacja warunków zamówienia - załącznik nr 1,
 - 2) oferta Wykonawcy - załącznik nr 2,
 - 3) Harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji przedmiotu umowy - załącznik nr 3.

Zamawiający:

Wykonawca:

Klauzula informacyjna RODO

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) - Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1, informujemy, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest: **Wójt Gminy Bierzwnik, ul. Kopernika 2, 73-240 Bierzwnik**
- 2) Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych, a także przysługujących uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pisemnie za pomocą adresu iod@bierzwnik.pl lub na adres administratora.
- 3) Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie obowiązujących przepisów prawa, obowiązujących umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wykonywania przez Gminę Bierzwnik ustawowych zadań publicznych realizowanych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Bierzwnik, a w pozostałych przypadkach - wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
- 5) W związku z przetwarzaniem danych odbiorcami Pani / Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Bierzwnik przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Bierzwnik.
 - c) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 6) Ma Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania ich sprostowania (poprawienia), usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 7) Osoba, której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
- 8) Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora Danych. Organem właściwym dla skargi jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 9) W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
- 10) Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY

Rodzaj prac	Termin wykonania	Wynagrodzenie umowne brutto (zł)
<p>Etap I. Prace wstępne</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. analiza materiałów wyjściowych, 2. analiza stanu zagospodarowania i zabudowy, 3. analiza uwarunkowań zewnętrznych, 4. analiza uwarunkowań przestrzennych gminy, 5. określenie zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w gminie, 6. analiza wniosków zgłoszonych po ogłoszeniu i zawiadomieniu o przystąpieniu do sporządzania planu ogólnego, 7. opracowanie ekofizjograficzne (2 egz.). 	do 4 miesięcy do daty zawarcia umowy	25%
<p>Etap II. Prace planistyczne</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. opracowanie projektu planu ogólnego zgodnie z zakresem wskazanym w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, 2. sporządzenie uzasadnienia składającego się z części tekstowej i graficznej — skala podstawowego rysunku 1:10 000, 3. rysunki projektu winny być przekazywane Zamawiającemu w formie wydruków oraz w formie numerycznej dostosowanej do systemu informacji istniejącego u Zamawiającego - pliki wektorowe i rastrowe rysunków na każdym etapie prac powinny być dostarczone w formacie zgodnym z dxf wraz z plikami rastrowymi z georeferencją, 4. opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko (2 egz.), 5. prezentacja i uzyskanie opinii o projekcie od referatów Urzędu Gminy Bierzwnik, wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt. 	do 10 miesięcy do daty zawarcia umowy	40%
<p>Etap III. Opiniowanie, uzgadnianie i konsultacje społeczne</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. prezentacja i uzyskanie opinii o projekcie od właściwej w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym komisji urbanistyczno-architektonicznej wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt, 2. przedstawienie projektu do akceptacji Wójtowi Gminy Bierzwnik i Radzie Gminy Bierzwnik wraz z naniesieniem ewentualnych poprawek, 3. przeprowadzenie pełnej procedury związanej z opiniowaniem i uzgodnieniem projektu, 	do 14 miesięcy do daty zawarcia umowy	15%

<ol style="list-style-type: none"> 4. przeprowadzenie pełnej procedury związanej z konsultacjami społecznymi, 5. opracowanie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierającego w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokoły z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji. 		
<p>Etap IV. Uchwalenie, zakończenie prac i publikacja</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przedstawienie projektu wraz z uzasadnieniem i raportem podsumowującym przebieg konsultacji społecznych do akceptacji Wójtowi Gminy Bierzwnik (w tym przekazanie 1 kompletu wydruków rysunków projektu planu ogólnego w skali oryginalnej), 2. przygotowanie prezentacji projektu planu ogólnego, 3. uczestniczenie w prezentacjach projektu na posiedzeniu poszczególnych Komisji oraz sesji Rady Gminy Bierzwnik, 4. opracowanie uzasadnienia oraz podsumowania, o których mowa w art. 42 pkt 2 i art. 55 ust.3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2023 r. poz.1094, z późn. zm.), 5. ostateczne przekazanie całości opracowania, w tym 5 kompletów wydruków rysunków w skali oryginalnej, 6. przekazanie tekstu oraz rysunków Planu ogólnego w formie numerycznej dostosowanej do systemu informacji istniejącego u Zamawiającego — pliki wektorowe i rastrowe rysunków powinny być dostarczone w formacie zgodnym z dxf wraz z plikami rastrowymi z georeferencją. 7. publikacja w Dzienniku Urzędowym - Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia uchwalenia Planu ogólnego – uchwałę wraz załącznikami przygotowaną do publikacji w Dzienniku Urzędowym, 8. ewentualna korekta i wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej miejscowy plan zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych Wojewody i ewentualne powtórzenie procedury w wymaganym przez Wojewodę zakresie. 	<p>do 18 miesięcy do daty zawarcia umowy</p>	<p>20%</p>

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

