



Bartniczka, 26.07.2024r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Parafia Rzymskokatolicka pw. Nawiedzenia NMP w Jastrzębiu zaprasza do złożenia oferty na wykonanie prac konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków województwa kujawsko-pomorskiego w ramach zadania pn. „**Ratujmy zabytkowy, drewniany kościół w Jastrzębiu (1821 rok powstania)**” dofinansowanego z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.). Postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosku o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).

1. Zamawiający

Parafia Rzymskokatolicka pw. Nawiedzenia NMP w Jastrzębiu

Adres: Jastrzębie 7, 87-322 Jastrzębie NIP 8741023151

Osoba do kontaktu: ks. kanonik Krzysztof Wojnowski – proboszcz, tel. 56 4955802 lub 692 702 421

e-mail: ks.wojnowski@wp.pl

2. Wspólny słownik zamówień (CPV)

92522000-6 Usługa ochrony obiektów i budynków historycznych

45453100-8 Roboty renowacyjne



**POLSKI
ŁAD**



3. Przedmiot zamówienia

1. Prace remontowe polegać będą na:

a) zachowaniu i utrwalaniu substancji zabytku, tj.:

- przeprowadzenia zadania określonego terminem "gazowanie kościoła";
- montażu bezinwazyjnego ogrzewania;

b) pracach konserwatorskich przy witrażach kościoła obejmujące swym zakresem prace przy witrażach, wymianę skorodowanych elementów, usunięcie wtórnych szyb zewnętrznych, wymianę wiatrownic z zabezpieczeniem witraży poprzez nierdzewne siatki metalowe; prace konserwatorskie przy złoceniach (srebro oraz złoto), elementów snycerskich ołtarza głównego oraz ołtarzy bocznych;

2. Szczegółowy opis zamówienia zawiera załączone do niniejszego zapytania programy prac konserwatorskich.

3. Wszelkie użyte w opisie przedmiotu zamówienia bezpośrednie wskazania danego producenta lub dostawcy, konkretnej marki oraz nazwy własnej poszczególnych producentów, nazwy określonego wyrobu lub źródła lub znaku towarowego, patentu, rodzaju lub specyficzne pochodzenie zostały użyte pomocniczo i nie stanowią wskazania obowiązku ich stosowania w ofercie. Zamawiający dopuszcza, w każdym aspekcie zamówienia, zastosowanie rozwiązań równoważnych lub lepszych od wskazanych pod warunkiem, że ich zastosowanie nie będzie prowadzić do pogorszenia wskazanych parametrów technicznych, funkcjonalnych i jakościowych. Udowodnienie, że oferowane rozwiązanie jest równoważne lub lepsze od wymaganego, leży po stronie oferenta.

4. Do Wykonawcy należeć będzie również wykonanie tablicy z informacją o dofinansowaniu zadania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków zgodnie z wytycznymi zawartymi w § 12 Załącznika do uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r.

4. Warunki zamówienia:

a) **Termin realizacji zamówienia:** do dnia 13 grudnia 2024 r.

b) **Okres gwarancji i rękojmi:** Zamawiający wymaga udzielenia minimum 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty i zastosowane materiały (liczone od dnia



**POLSKI
ŁAD**



podpisania protokołu odbioru końcowego). Wykonawca może zaproponować dłuższy okres gwarancji i rękojmi. Okres ten stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. Oferta wykonawcy, który zaoferuje krótszy okres gwarancji zostanie odrzucona.

- c) **Płatności wynagrodzenia będzie realizowana na zasadach określonych w Rządowym Programie Odbudowy Zabytków.**
- d) **Okres związania ofertą:** oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Miejsce publikacji zaproszenia do złożenia oferty cenowej

Strona internetowa: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/959979>

Strona internetowa Urzędu Gminy Bartniczka: <http://www.bip.bartniczka.pl>

6. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – w oparciu o aktualny odpis z KRS lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji prac konserwatorskich – w przeciągu 5 lat przed terminem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonywał w sposób należyty co najmniej trzy usługi polegające na wykonaniu prac konserwatorskich i restauratorskich obiektów wpisanych do rejestru zabytków – w oparciu o wykaz robót wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane należycie – **wg załącznik nr 2 do zaproszenia**
- c) dysponują odpowiednim potencjałem kadrowym do wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności osobą będącą dyplomowanym konserwatorem dzieł sztuki, przewidzianą do wykonywania prac konserwatorskich i restauratorskich przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków, spełniającą wymogi określone w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – **wg załącznika nr 3 do zaproszenia**



**POLSKI
ŁĄD**



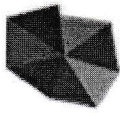
- d) posiadają polisę OC za szkody spowodowane przy realizacji robót objętych zakresem zamówienia, na kwotę nie niższą niż 20% wartości brutto wartości zadania.

7. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

8. Forma oferty

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwała i czytelna techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
2. Oferty które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zaproszeniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia może zostać zakończone bez dokonania wyboru oferty.
7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty dla których Zamawiający określił wzory



**POLSKI
ŁĄD**



- w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do zapytania ofertowego, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
9. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
 10. Cenę oferty należy skalkulować w taki sposób żeby obejmowała wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów (np. podatek Vat itp.).
 11. Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów, a podana przez Wykonawcę cena jest stała i będzie obowiązywać przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
 12. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta nie może podlegać zmianie co do ceny za wyjątkiem konsekwencji poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych.

9. Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dokonał podziału postępowania na części, ponieważ taki podział prowadziłby do nadmiernych trudności technicznych związanych z koniecznością skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części postępowania

10. Termin i sposób składania ofert

Formularz oferty wraz z załącznikami należy składać drogą elektroniczną w terminie do dnia **26.08.2024r. do godz. 10:00**

Oferty złożone po tym czasie nie będą rozpatrywane.

Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami oraz dokumentami należy złożyć w formie pisemnej, za pomocą poczty tradycyjnej, kurierem lub też dostarczyć osobiście na adres:

Parafia Rzymskokatolicka pw. Nawiedzenia NMP w Jastrzębiu, Jastrzębie 7, 87-322 Jastrzębie

11. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60 %;
- 2) **Długość okresu gwarancji i rękojmi (G)** – waga kryterium 25 %.
- 3) **Doświadczenie wykonawcy (D)** – waga kryterium 15 %

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

- 1) **Cena (C)** – waga 60 %

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

- 2) **Długość okresu gwarancji i rękojmi - G** – waga 25 %

Okres oferowanej gwarancji oraz okres oferowanej rękojmi jest okresem tożsamym (okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi). Okres gwarancji i rękojmi nie może być krótszy niż 36 miesięcy pod rygorem odrzucenia oferty i nie dłuższy niż 60 miesięcy, przy czym okres dłuższy jest punktowany jak maksymalny wymagany w zapytaniu ofertowym. W przypadku kryterium „Gwarancja/rękojmia” minimalną jednostką czasową ocenianą przez zamawiającego oraz jaką może posługiwać się w ofercie Wykonawca jest 1 (słownie: jeden miesiąc). W przypadku kryterium „Gwarancja/rękojmia” oferta otrzyma liczbę punktów (maksymalnie 40) wynikającą ze wzoru:

$$\frac{\text{Okres Gwarancji i rękojmi wyrażony w miesiącach}}{\text{Najdłuższy okres Gwarancji/rękojmi wyrażony w miesiącach spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert}} \times 100 \times 25\%$$

- 3) **Doświadczenie wykonawcy** – waga 15 %

Punkty w kryterium D będą przyznawane za Doświadczenie wykonawcy jako wykonanie dodatkowych prac konserwatorskich innych niż podane na spełnienie warunku, w okresie ostatnich 5 lat obejmujących prace konserwatorskie i restauratorskie przy



**POLSKI
ŁAD**



obiektach wpisanych do rejestru zabytków. Za każdą realizację (nie więcej niż 3) oferta otrzyma 5 punktów (maksymalnie 15 punktów w kryterium)

Ilość wykonanych prac konserwatorskich	1 realizacja	2 realizacje	3 realizacje
Przyznane punkty	5	10	15

Całkowita liczba punktów jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru

$$L = C + G + D$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów

C – punkty uzyskane w kryterium łączna cena ofertowa brutto

G – punkty uzyskane w kryterium okres oferowanej Gwarancji i rękojmi

D – punkty uzyskane w kryterium Doświadczenie wykonawcy

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

12. Warunki umowy

1) podmiot, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z opracowanym wzorem stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszego zaproszenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 30 dni od otwarcia ofert (termin związania ofertą).

2) umowa oraz zmiany wprowadzone do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

13. Informacje ogólne

- a) Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszej procedury zakupowej. W tej sytuacji potencjalni Wykonawcy, którzy złożyli już ofertę zostaną poinformowani o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego i o ewentualnym nowym terminie składania ofert.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny – na każdym jego etapie – bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.



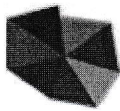
**POLSKI
ŁĄD**



- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu składania ofert w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
- d) Zamawiający może żądać od Oferentów w toku badania oceny ofert wyjaśnień, dodatkowych dokumentów i informacji dotyczących treści złożonych ofert, bądź uzupełnienia braków w złożonej ofercie wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty.
- e) W przypadku wystąpienia podejrzeń lub/i przesłanek, które mogą wskazywać, że złożone oświadczenia lub dokumenty w ofercie są nieprawdziwe, Zamawiający może żądać od Oferenta stosownych wyjaśnień na każdym etapie oceny oferty, również po wyborze wykonawcy oraz po podpisaniu umowy. W przypadku niezłożenia w wyznaczonym terminie pełnych wyjaśnień oraz braku udowodnienia, że informacje w złożonej ofercie są zgodne z prawdą, Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, a także do rozwiązania umowy na etapie jej realizacji.
- f) Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
- g) Zamawiający po dokonaniu oceny ofert opublikuje ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/959979> oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Bartniczka: <http://www.bip.bartniczka.pl>
- h) Ewentualne spory w relacjach z wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, będą poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne metody rozwiązania sporów.
- i) Terminem rozpoczęcia realizacji zamówienia jest data podpisania umowy z Wykonawcą, a terminem zakończenia data protokołu odbioru końcowego zamówienia podpisana przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.

Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka pw. Nawiedzenia NMP w Jastrzębiu, Jastrzębie 7, 87-322 Jastrzębie



**POLSKI
ŁAD**



- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
- 4) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 5) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 6) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;



**POLSKI
ŁĄD**



- 8) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty cenowej,
2. Załącznik nr 2 – Wykaz robót
3. Załącznik nr 3 – Wykaz osób
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu
5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy
6. Załącznik nr 6 – Program prac konserwatorskich