

## Umowa nr SzBiz.073.....2022

zawarta w Warszawie w dniu ..... 2022 r. pomiędzy:

**Politechniką Warszawską - Szkołą Biznesu** z siedzibą w 02-008 Warszawa, ul. Koszykowa 79, NIP 525-000-58-34, Regon 000001554, reprezentowaną przez:

Dr inż. Pawła Urbańskiego – Dyrektora Szkoły Biznesu PW, działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Warszawskiej, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

....., zwanym dalej „Wykonawcą”.

### § 1. Podstawa zawarcia umowy

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia na świadczenie usług cateringowych dla uczestników studiów podyplomowych realizowanych przez Szkołę Biznesu Politechniki Warszawskiej w roku akademickim 2022-2023, znak postępowania ZP/03/2022, przeprowadzonego w oparciu o przepisy art. 275 pkt. 1 w związku z art. 359 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710, ze zm.), dalej „ustawa”.

### § 2. Przedmiot umowy, okres realizacji

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług cateringowych dla uczestników studiów podyplomowych realizowanych przez Szkołę Biznesu Politechniki Warszawskiej w roku akademickim 2022-2023 („**Studia**”), wg szczegółowego opisu i specyfikacji zawartych w Specyfikacji Warunków Zamówienia („**SWZ**”) stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany w okresie od daty zawarcia niniejszej umowy do dnia 30 lipca 2023.
3. Poprzez „Zjazd” w niniejszej umowie rozumie się dwudniowy albo trzydniowy blok szkoleniowy realizowany w piątek i bezpośrednio po nim następującą sobotę lub niedzielę albo jedynie w sobotę i bezpośrednio po niej następującą niedzielę.
4. Harmonogram usług („**Harmonogram**”) – załącznik nr 2, zawiera orientacyjne daty zjazdów Studiów. Zmiany dat zjazdów Studiów nie mogą stanowić podstawy do roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego. Ostateczne terminy zjazdów będą określone w Zleceniu, o którym mowa w ust. 6 poniżej. Zmiany dat zjazdów nie stanowią zmiany niniejszej umowy.
5. Liczba usług będzie wynikać wyłącznie z faktycznych bieżących potrzeb Zamawiającego, w związku z czym może być niższa od przewidywanych (zakładanych) przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega prawo niewykorzystania usług objętych przedmiotem zamówienia w takim zakresie, w jakim realizacja tych usług w okresie, na który zostanie zawarta umowa, okaże się bezprzedmiotowa z powodu: wstrzymania, zawieszenia, odwołania lub braku możliwości realizowania wszystkich lub części zjazdów w związku z poziomem rekrutacji lub z okolicznościami związanymi z wystąpieniem koronawirusa SARS-Cov2 (Covid-19). Zamawiający zastrzega sobie także możliwość dokonywania zmian ilości usług pomiędzy poszczególnymi pozycjami specyfikacji asortymentowej – podana w ww. specyfikacji ilość produktów nie jest ilością, którą Zamawiający będzie zobowiązany zrealizować na podstawie zawartej umowy, lecz jest ilością orientacyjną odpowiadającą jego szacunkowym zapotrzebowaniu. Zamawiający nie będzie więc zobowiązany do zamówienia podanych ilości szacunkowych. Przy czym jednocześnie Zamawiający gwarantuje Wykonawcy realizację zamówienia na poziomie minimum 60% wartości umowy.
6. Zamawiający będzie składał oddzielnie zlecenia dotyczące obsługi poszczególnych zjazdów, w terminie co najmniej 3 dni przed planowanym terminem zjazdu (dalej „**Zlecenie**”). Zlecenie będzie zawierało dokładny termin, miejsce i liczbę produktów.

7. Własność zamówionych towarów przechodzi na Zamawiającego z chwilą ich dostarczenia we wskazane miejsce, w umówionym terminie oraz ilościach wskazanych w Zleceniu.

### **§ 3. Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, zasoby i uprawnienia, niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w rozumieniu ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) wykonania przedmiotu niniejszej umowy z należytą starannością i na najwyższym poziomie, zgodnie z wymogami i zasadami wskazanymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, w tym zobowiązuje się do przygotowania, dostarczenia i podania posiłków z zachowaniem wymogów sanitarno-epidemiologicznych w zakresie personelu, warunków produkcji, transportu oraz poniesienia pełnej odpowiedzialności za ich przestrzeganie,
  - 2) skierowania liczby osób odpowiedniej do należytego wykonania zakresu każdego Zlecenia,
  - 3) zapewnienia bezpieczeństwa pracy personelowi wykonującemu czynności przewidziane umową,
  - 5) utrzymania ładu i porządku w miejscach wykonywania czynności przewidzianych umową oraz przestrzegania przepisów BHP i p.poż.

### **§ 4. Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie umowy nie przekroczy kwoty brutto ..... zł (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za dane Zlecenie będzie obliczone jako suma iloczynów jednostkowej ceny za daną kategorię zamówionych produktów i liczby tych produktów określonej w Zleceniu.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy pokrywa wszelkie koszty wykonania usługi, w tym podatek od towarów i usług, koszty transportu, dojazdu, czynności porządkowych, koszt utylizacji oraz pozostałe składniki cenotwórcze. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
4. Zamawiający będzie płacił Wykonawcy za zrealizowane Zlecenia na podstawie prawidłowo wystawionych faktur.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest „Protokół odbioru zlecenia”, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy, sporządzony w terminie 7 dni od dnia wykonania danego Zlecenia.  
Faktura będzie zawierać:
  - 1) dane Nabywcy:  
Politechnika Warszawska – Szkoła Biznesu,  
Koszykowa 79, 02-008 Warszawa,  
NIP: 525 000 58 34,
  - 2) nazwę wykonanej usługi,
  - 3) termin płatności określony zgodnie z postanowieniami ust. 6 poniżej,
  - 4) sformułowanie: „Usługa zrealizowana na podstawie umowy nr ..... z dnia .... oraz Zlecenia z dnia ....”.
6. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... w terminie do 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego dyspozycji przelewu.
8. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
9. Strony zobowiązują się do pisemnego wzajemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak nazwa firmy, adres, numer konta, numer NIP itp. Zmiana danych, o których mowa powyżej następuje poprzez pisemne (podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji) powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.

10. Przeniesienie wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
11. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

#### **§ 5. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 400.000,00 PLN (słownie złotych: czterysta tysięcy) złotych, ważną przez okres realizacji umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
2. W przypadku upływu terminu ważności polisy OC, o której mowa w ust. 1, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu – osobie wskazanej w § 9 ust. 1 pkt. 1) niniejszej umowy, niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wznowionej polisy OC. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 1 pkt 1) lit.b).

#### **§ 6. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 30% kwoty maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
  - 2) w przypadku nienależytego wykonania części Zlecenia, polegającego na wykonaniu usługi w sposób niezgodny ze Zleceniem lub/i OPZ stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, w szczególności dostarczeniu produktów w ilości lub jakości niezgodnej z warunkami niniejszej umowy, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 20% wartości brutto nienależycie zrealizowanego Zlecenia;
  - 3) w przypadku nienależytego wykonania części Zlecenia polegającego na zwłoce w świadczeniu usługi względem terminu określonego w Zleceniu, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 1% wartości brutto nienależycie zrealizowanego Zlecenia za każdą minutę zwłoki; zwłoka wykonania Zlecenia równa bądź przekraczająca 30 minut będzie traktowana jako niewykonanie Zlecenia, stanowiące podstawę do zastosowania § 6 ust.4 niniejszej umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.
3. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

#### **§ 7. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy:
  - 1) ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy zajdzie jedna z poniższych okoliczności:
    - a) wprowadzone zostały przepisy odwołujące zajęcia stacjonarne, m.in. w związku z pandemią (np. kolejną falą COVID-19), uniemożliwiające zorganizowanie usługi, będącej przedmiotem zamówienia;
    - b) Wykonawca nie posiada aktualnej polisy ubezpieczeniowej OC lub nie przekazał jej Zamawiającemu, zgodnie z wymaganiami § 5 ust. 1 i 2,
    - c) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość, rozwiązanie lub likwidacja Wykonawcy,

- d) jeżeli Wykonawca został wykreślony z właściwego rejestru działalności gospodarczej lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- 2) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
- 3) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca dwa razy nienależycie zrealizuje Zlecenie, Zamawiający może, ze skutkiem natychmiastowym, odstąpić od całości lub niezrealizowanej części umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dowiedzenia się przez Zamawiającego o zaistnieniu przyczyn odstąpienia.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje Zlecenia, Zamawiający może, ze skutkiem natychmiastowym, odstąpić od całości lub niezrealizowanej części umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dowiedzenia się przez Zamawiającego o zaistnieniu przyczyn odstąpienia.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 1 może być złożone w terminie 30 dni od dowiedzenia się przez Zamawiającego o zaistnieniu przyczyn odstąpienia.

### **§ 8. Zmiany umowy**

Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

### **§ 9. Porozumiewanie się Stron**

1. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji realizacji przedmiotu niniejszej umowy są:
  - 1) ze strony Zamawiającego – Agata Jaroń, email: agata.jaron@biznes.edu.pl, tel. 22 234 70 89
  - 2) ze strony Wykonawcy – ....., tel. ...., .....
2. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez pisemne (podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji) powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.

### **§ 10. Ochrona danych osobowych**

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej Umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących niniejszą Umowę). Brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Politechnikę Warszawską, określa załącznik nr 6 do niniejszej Umowy, natomiast brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez ..... określa załącznik nr 7 do niniejszej Umowy.
5. W razie konieczności, Strony niniejszej Umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

### **§ 11. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszystkie spory, które wynikną z tytułu realizowania umowy będą rozwiązywane przez Strony w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji wszelkie spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Specyfikacja Warunków Zamówienia

Załącznik nr 2 – Harmonogram usług

Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu odbioru zlecenia

Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy z dnia ..... r.

Załącznik nr 5 – Dokumenty podmiotowe Wykonawcy

Załącznik nr 6 - Klauzula informacyjna – Politechniki Warszawskiej

Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna Wykonawcy

Załącznik nr 8 - kopia aktualnej polisy OC Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....  
(data, podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

.....  
(data, podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

Harmonogram świadczenia usług cateringowych dla uczestników studiów podyplomowych realizowanych przez Szkołę Biznesu Politechniki Warszawskiej w roku akademickim 2022-2023

<b>Termin zjazdu</b>	<b>Kategoria produktu z OPZ</b>	<b>Maksymalne zapotrzebowanie na zjazd (ilość sztuk/osób)</b>
<b>18-20.11.2022</b>	<b>A</b>	<b>100</b>
	<b>D</b>	<b>20</b>
	<b>E</b>	<b>20</b>
	<b>B</b>	<b>60</b>
	<b>F</b>	<b>20</b>
<b>25-27.11.2022</b>	<b>A</b>	<b>217</b>
	<b>C</b>	<b>40</b>
<b>2-4.12.2022</b>	<b>A</b>	<b>105</b>
	<b>C</b>	<b>64</b>
	<b>B</b>	<b>60</b>
<b>9-11.12.2022</b>	<b>A</b>	<b>401</b>
	<b>C</b>	<b>80</b>
	<b>B</b>	<b>120</b>
<b>16-18.12.2022</b>	<b>A</b>	<b>166</b>
	<b>C</b>	<b>64</b>
<b>7-8.01.2023</b>	<b>A</b>	<b>110</b>
<b>13-15.01.2023</b>	<b>A</b>	<b>135</b>
	<b>C</b>	<b>64</b>
<b>20-22.01.2023</b>	<b>A</b>	<b>180</b>
	<b>C</b>	<b>80</b>
<b>27-29.01.2023</b>	<b>A</b>	<b>163</b>
	<b>D</b>	<b>4</b>
<b>3-5.02.2023</b>	<b>A</b>	<b>297</b>

	C	80
10- 12.02.2023	A	320
	C	64
18- 19.02.2023	A	90
24- 26.02.2023	A	180
	C	64
3-5.03.2023	A	121
	C	80
10- 12.03.2023	A	270
	C	32
17- 19.03.2023	A	257
	C	80
31.03- 2.04.2023	A	360
	C	144
	B	120
14- 16.04.2023	A	251
	D	6
	B	120
5-7.05.2023	A	279
	C	64
12- 13.05.2023	A	26
19- 21.05.2023	A	336
	C	64
	B	135
26- 28.05.2023	A	80
2-4.06.2023	A	180
10- 11.06.2023	A	170
	B	240

<b>16- 18.06.2023</b>	<b>A</b>	<b>256</b>
	<b>C</b>	<b>64</b>
	<b>D</b>	<b>5</b>
<b>23- 25.06.2023</b>	<b>A</b>	<b>149</b>
<b>30.06- 2.07.2023</b>	<b>A</b>	<b>75</b>
	<b>C</b>	<b>64</b>
<b>7-9.07.2023</b>	<b>A</b>	<b>69</b>



**PROTOKÓŁ ODBIORU ZLECENIA**  
do umowy nr...../2022/2023

pomiędzy Politechniką Warszawską – Szkołą Biznesu, a .....  
sporządzony w dniu ..... r. w Warszawie.

Przedmiotem odbioru jest wykonanie Zlecenia z dnia ..... dotyczącego świadczenia usług cateringowych dla uczestników studiów podyplomowych realizowanych przez Szkołę Biznesu Politechniki Warszawskiej w roku akademickim 2022-2023, organizowanych przez Szkołę Biznesu PW, zjazd w dniach .....

Potwierdzenie zgodności zrealizowanych usług z wymaganiami określonymi w umowie i Zleceniu:

➤ TAK \*)

➤ NIE \*)- Uwagi / zastrzeżenia:

.....  
.....  
.....  
.....

Niniejszy dokument stanowi / nie stanowi \*) podstawę do wystawienia faktury VAT

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....  
data, podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela

.....  
data, podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela

\*) wybrać właściwe

Klauzula informacyjna – Politechniki Warszawskiej

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Można skontaktować się z nim, za pośrednictwem adresu mailowego: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl).
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko, adres email służbowy, służbowy numer telefonu.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji Umowy, na świadczenie usługi cateringowej dla 45 osób podczas dwudniowego spotkania Rektorów konsorcjum ENHANCE, zawartej pomiędzy Politechniką Warszawską a Wykonawcą – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, bądź od Podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje. W przypadku pozyskania danych osobowych bezpośrednio od Pani/Pana, podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu udział w realizacji Umowy.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji Umowy oraz okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

Załącznik nr 7

Klauzula informacyjna Wykonawcy

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....

(podpis osoby/ osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

