Załącznik Nr 4 do Umowy………

**INSTRUKCJA**

**BEZPIECZEŃSTWA PRZEMYSŁOWEGO**

Niniejsza Instrukcja Bezpieczeństwa Przemysłowego zwana dalej „IBP”, określa szczegółowe wymagania dotyczące ochrony informacji niejawnych w związku z realizacją Umowy   
Nr *…………………………………………..* z dnia …………………. r., której przedmiotem jest konserwacja, przegląd, montaż, demontaż oraz usuwanie niesprawności systemów i urządzeń alarmowych wspomagających ochronę obiektów w obiektach Agencji Uzbrojenia zawartej pomiędzy: **Skarbem Państwa -**…………………………., zwanym w dalszej części IBP - „Zamawiającym”,   
a …………………………………………………………………………………………... zwanym w dalszej części IBP „Wykonawcą”.

Zgodnie z § …. Umowy, IBP jest załącznikiem stanowiącym jej integralną część. Jakiekolwiek zmiany w IBP muszą być wprowadzane w formie pisemnej.

Zamawiający i Wykonawca mają obowiązek ochrony informacji niejawnych, zgodnie   
z przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. *o ochronie informacji niejawnych* (Dz. U. z 2023 r. poz. 756 z późn. zm.), wydanymi do niej przepisami wykonawczymi oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej IBP, które muszą być przestrzegane na każdym etapie realizacji Umowy.

Użyte w **IBP** określenia oznaczają:

1. **Zamawiający** – Skarb Państwa – ……………………………………………………;
2. **Wykonawca –** ………………………………………………………………………..
3. **Umowa** – Umowa Nr *……………………………………………………….* z dnia ……. r.;
4. **Ustawa OIN** – ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. *o ochronie informacji niejawnych*   
   (Dz. U. z 2023 r. poz. 756 z późn. zm.);
5. **Informacje niejawne** – wszelkie informacje, których nieuprawnione ujawnienie spowodowałoby lub mogłoby spowodować szkody dla Rzeczypospolitej Polskiej albo byłoby z punktu widzenia jej interesów niekorzystne, także w trakcie ich opracowywania oraz niezależnie od formy i sposobu ich wytworzenia;
6. **Przetwarzanie informacji niejawnych** – to wszelkie operacje wykonywane w odniesieniu do informacji niejawnych i na tych informacjach, w szczególności ich wytwarzanie, modyfikowanie, kopiowanie, klasyfikowanie, gromadzenie, przechowywanie, przekazywanie lub udostępnianie;
7. **Materiał niejawny** – dokument lub przedmiot albo dowolna ich część, chronione jako informacja niejawna, a zwłaszcza urządzenie, wyposażenie lub broń wyprodukowane albo będące w trakcie produkcji, a także składnik użyty do ich wytworzenia;
8. **Użytkownik** – Agencja Uzbrojenia wykorzystująca sprzęt do realizacji zadań ochrony obiektów.
9. **PRZEDMIOT OCHRONY**
   1. Przedmiotem podlegającym ochronie przez Wykonawcę są wszelkie materiały niejawne udostępnione Wykonawcy, w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na ich formę oraz sposób udostępnienia.
   2. W zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy Wykonawcy mogą zostać udostępnione informacje niejawne do klauzuli „**Tajne**" włącznie.
   3. W celu zapewnienia właściwej ochrony informacji niejawnych dotyczących przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wymagań zawartych   
      w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz.742 z późn. zm.), wydanych na jej podstawie aktów prawnych i resortowych przepisów wykonawczych oraz przestrzegania treści niniejszej instrukcji.
   4. Zamawiający, na podstawie art. 71 ust. 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych wyznaczy osobę odpowiedzialną za nadzorowanie, kontrolę i doradztwo w zakresie wykonywania przez przedsiębiorcę obowiązku ochrony udostępnianych mu informacji niejawnych.
10. **WYMAGANIA OGÓLNE**
    1. Wykonywanie przedmiotu Umowy wiąże się z dostępem do informacji niejawnych do klauzuli ,,**Tajne**" włącznie.
    2. Wykonawca musi posiadać przez cały czas obowiązywania umowy świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego minimum trzeciego stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli minimum „**Tajne**".
    3. W przypadku Wykonawcy wspólnie realizującego zamówienie (konsorcjum), każdy członek konsorcjum musi spełniać wymagania określone w pkt 2 ppkt 2.2.
    4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części umowy podwykonawcom, spełniającym wymagania dotyczące ochrony informacji niejawnych w zakresie co najmniej takim jak Wykonawca, po uzyskaniu na powyższe zgody Zamawiającego.
    5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym osobom niż wymienione w pkt. 6 niniejszej instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego, zwanej dalej IBP.
11. **WYMAGANIA W ZAKRESIE DOSTĘPU DO INFORMACJI** I **MATERIAŁÓW NIEJAWNYCH ZWIĄZANYCH Z PRZEDMIOTEM UMOWY**
    1. Dostęp do wiadomości i materiałów niejawnych podlegających ochronie w zakresie niezbędnym do realizacji umowy mogą mieć wyłącznie osoby:
       1. wyznaczone przez Wykonawcę i określone w „Wykazie pracowników realizujących przedmiot umowy", wskazane w pkt 6 niniejszej IBP;
       2. posiadające poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą, co najmniej „Tajne";
       3. posiadające zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresu ochrony informacji niejawnych (art. 19 i art. 20 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych);
       4. które podpisały oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy informacji, z którymi zostały zapoznane w związku z realizacją umowy - według wzoru określonego   
          w pkt. 7 niniejszej instrukcji.
    2. W przypadku uzupełnienia wykazu, o którym mowa w pkt. 3.1 i pkt. 6 o kolejną osobę Wykonawca musi uzyskać na powyższe pisemną zgodę Zamawiającego, przy czym zmiana ta nie stanowi zmiany warunków umowy.
    3. Informacje niejawne podlegające ochronie, związane z realizacją umowy nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę w materiałach reklamowych, prezentowane   
       w prasie, radiu, telewizji, Internecie czy filmie.
12. **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA WIADOMOŚCI   
    I MATERIAŁÓW PODCZAS REALIZACJI UMOWY**
    1. Prace związane z dostępem do informacji niejawnych realizowane w ramach umowy muszą być wykonywane przez pracowników, o których mowa w pkt. 3.1. i 3.2. niniejszej instrukcji.
    2. W związku z prowadzeniem prac związanych z przedmiotem zamówienia   
       w obiektach Zamawiającego, Wykonawca musi przestrzegać zasad i przepisów   
       w zakresie ochrony informacji niejawnych określonych w treści niniejszej ISP:
       1. Udostępnianie materiałów niejawnych (dokumentacji powykonawczej) wyznaczonym przedstawicielom Wykonawcy (wymienionych w pkt. 6 niniejszej instrukcji) będzie możliwe w Kancelarii Tajnej Nr 2 AU lub innym pomieszczeniu określonym przez Zamawiającego, usytuowanym   
          w odpowiedniej strefie ochronnej kompleksu przy ul. Krajewskiego 3/5.
       2. Udostępnienie materiałów niejawnych nastąpi po przedstawieniu stosownych poświadczeń bezpieczeństwa i aktualnych zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie· ochrony informacji niejawnych, Wykonawca przedstawi listę osób upoważnionych do dostępu do dokumentacji niejawnej (związanej z realizacją umowy), która zostanie przekazana do Kancelarii Tajnej Nr 2 AU - po wcześniejszej akceptacji przez Pełnomocnika Agencji Uzbrojenia ds. Ochrony Informacji Niejawnych,
       3. Udostępnianie dokumentów niejawnych wyznaczonym przedstawicielom Wykonawcy poza pomieszczeniami Kancelarii Tajnej Nr 2 AU może być realizowane tylko i wyłącznie w obecności wyznaczonych przedstawicieli POIN AU, którzy będą odpowiedzialni za pobranie z ww. KT Nr 2 dokumentacji oraz udostępnienie jej upoważnionym pracownikom Wykonawcy - zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
    3. Zamawiający dopuszcza do prowadzenia rozmów i spotkań w strefie ochronnej   
       I lub II, których przedmiotem są informacje niejawne o klauzuli ,,Poufne" dotyczące realizowanej umowy.
    4. W trakcie realizacji rozmów i spotkań, o których mowa w ppkt. 4.2. zabronione jest używanie nieakredytowanych systemów łączności przewodowych, jak   
       i bezprzewodowych.
    5. Zamawiający nie przewiduje przetwarzania informacji niejawnych w systemach teleinformatycznych Wykonawcy w ramach realizowanej umowy.
    6. Zamawiający nie przewiduje sporządzenia kopii, odpisów, wypisów i wyciągów   
       z materiałów niejawnych udostępnionych Wykonawcy w ramach realizacji umowy.
    7. W przypadku naruszenia przepisów o ochronie informacji niejawnych przez pracowników Zamawiającego w ramach realizowanej umowy, należy niezwłocznie powiadomić o tym fakcie osobę, o której mowa w pkt. 4.8. oraz przesłać informację na faks nr 261 848 806 Zamawiającego oraz spowodować właściwe zabezpieczenie śladów działania lub jego zaniechania, które były związane ze zdarzeniem.
    8. Osobami odpowiedzialnymi za nadzorowanie, kontrolę, szkolenie i doradztwo   
       w zakresie przez niego informacji wykonywania przez Wykonawcę obowiązku ochrony powziętych niejawnych na podstawie art. 71 ust. 3 ustawy z dn. 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych jest:
       * ze strony Użytkownika pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych Agencji Uzbrojenia p. Ireneusz DOMAGAŁA tel. 261 873 320.
       * ze strony Zamawiającego p. Sylwester KUREK tel. 261 848 541.
    9. Czynności kontrolne w ramach realizowanej umowy prowadzi Służba Kontrwywiadu Wojskowego albo Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego na zasadzie art. 10, art. 12   
       i art. 65 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych oraz osoba wymieniona w pkt. 8 niniejszej IBP.
    10. Zabrania się pracownikom Wykonawcy wnoszenia do stref ochronnych III i II Zamawiającego urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku. Pozwolenia na wnoszenie telefonów komórkowych (smartfonów lub innych) przez pracowników Wykonawcy do ww. strefy ochronnej może udzielić Zamawiający lub Użytkownik, zgodnie   
        z wymaganiami określonymi w Decyzji nr 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas przedsięwzięć realizowanych w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Oz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 94).
13. **ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY UMOWY Z TYTUŁU NIEWYKONANIA LUB NIENALEŻYTEGO WYKONANIA OBOWIĄZKÓW WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY Z DNIA 5 SIERPNIA 201O R. O OCHRONIE INFORMACJI NIEJAWNYCH, A TAKŻE NIEPRZESTRZEGANIA WYMAGAŃ OKREŚLONYCH W IBP.**
    1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych oraz wydanych na jej podstawie aktów prawnych i resortowych przepisów wykonawczych.
    2. We wszelkiej korespondencji jawnej oraz w jawnych notatkach służbowych Wykonawca zobowiązuje się posługiwać numerem umowy na przedmiot zamówienia (numerem zadania).
    3. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
       1. ścisłego przestrzegania opracowanej przez Zamawiającego niniejszej IBP,
       2. ścisłego przestrzegania innych obowiązujących regulacji wewnętrznych wydanych przez Zamawiającego i Użytkownika w tym zakresie.
    4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność karną określoną w artykułach od 265 do 277 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2021 r. poz. 2345, z późn. zm.), dyscyplinarną oraz służbową z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, a także nieprzestrzegania wymagań określonych w „IBP".
    5. W przypadku ustalenia, że Wykonawca nie realizuje określonych w „IBP" wymagań   
       w zakresie ochrony informacji niejawnych - Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy oraz dochodzenia odszkodowania z tytułu powstałej szkody na zasadach ogólnych.
    6. Wykonawca poprzez podpisanie niniejszej IBP potwierdza przyjęcie jej ustaleń do ścisłej realizacji.
14. **WYKAZ OSÓB REALIZUJĄCYCH PRZEDMIOT UMOWY, MAJĄCYCH DOSTĘP DO INFORMACJI NIEJAWNYCH**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Imię, nazwisko | Poświadczenie bezpieczeństwa | | | Zaświadczenie  o odbyciu szkolenia  w zakresie ochrony informacji niejawnych  (nie dotyczy obcokrajowców) | | | Uwagi |
| Nr poświadczenia | Klauzula dostępu do informacji niejawnych | Termin ważności poświadczenia | Organ wydający poświadczenie | Numer | Data  wydania |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **OŚWIADCZENIE INDYWIDUALNE OSÓB REALIZUJĄCYCH PRZEDMIOT UMOWY -** do wypełnienia przez każdego z pracowników wymienionych w wykazie zawartym w pkt. 6, po podpisaniu Umowy.

………………………………, dnia …………………..

(miejscowość) (data)

**OŚWIADCZENIE**

Ja, niżej podpisany ………..……………………..…………………………………………… zamieszkały w …………………………………... legitymujący się dowodem osobistym   
Nr ………………….. zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji powziętych w związku z realizacją przedsięwzięć wynikających z Umowy   
Nr ……………..…… z dnia………………….. .

Posiadam ważne poświadczenie bezpieczeństwa Nr ……………… upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ………………..…………. wydane przez ………………………………………… z terminem ważności do dnia …………………… oraz posiadam zaświadczenie o odbytym szkoleniu z ochrony informacji niejawnych   
Nr ……………… z dnia …………………… wydane przez ……………………..………… .

Oświadczam ponadto, że zostałem zapoznany z odpowiedzialnością karną określoną  
w art. 265 do 277 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. *Kodeks karny* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1138   
z późn. zm.) odpowiedzialnością dyscyplinarną i służbową z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r.   
*o ochronie informacji niejawnych* (Dz. U. z 2023 r. poz. 756 z późn. zm.), a także nieprzestrzegania wymagań określonych w IBP stanowiącej załącznik do ww. Umowy.

*……………………………*

(czytelny podpis)